**FORMULARZ OFERTY**

na ***zakup materiałów eksploatacyjnych oraz części do drukarek komputerowych* *dla   
OR KRUS i podległych PT***

* + 1. Nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy:

………………………………………….

NIP: ………………..…….

REGON: …………………

* + 1. Kalkulacja cenowa Wykonawcy przedmiotu zamówienia w podziale na części:

1. oferujemy wykonanie **części ......** przedmiotu zamówienia za cenę netto: ……………… zł., a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości … % za cenę brutto: ………… zł;
2. oferujemy wykonanie **części .....** przedmiotu zamówienia za cenę netto: ……………… zł., a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości … % za cenę brutto:………… zł; **itd.**
3. przedmiot zamówienia *materiały eksploatacyjne oraz części do drukarek komputerowych* zamieszczone w Załączniku nr 1 do formularza oferty (~~jest objęty~~/nie jest objęty) odwrotnym obciążeniem VAT.
   * 1. Oferujemy termin realizacji zamówienia: 10 dni roboczych / ~~tygodni~~, licząc od dnia podpisania umowy.
     2. Warunki gwarancji określone zostały w załączniku nr 2 pkt 6.
     3. Pozostałe dane do kryteriów oceny ofert :

* *50% cena,*
* *50% odległość firmy Wykonawcy zamówienia od siedziby Oddziału KRUS Częstochowa* 
  + 1. Oświadczam, iż zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami Zamawiającego i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
    2. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty  
       są:
    3. parafowany wzór umowy;
    4. Formularz oferty wraz z wypełnionym Załącznikim nr 1 do formularza oferty;
    5. parafowany Załącznik nr 2.

*Miejscowość* , *dnia 20..,. roku.*

*..........................................................*

*(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)*