

Usługi - 407530-2017

14/10/2017 S198 -- Usługi - Ogłoszenie o zamówieniu - Procedura otwarta

I. II. III. IV. VI.

Polska-Poznań: Usługi sprzątnia biur

2017/S 198-407530

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Oddział Regionalny
ul. Św. Marcin 46/50

Poznań

60-959

Polska

Osoba do kontaktów: Karina Cierpiszewska

Tel.: +48 61 8530920

E-mail: poznan@krus.gov.pl

Faks: +48 61 8530921

Kod NUTS: PL

Adresy internetowe:

Główny adres: www.krus.gov.pl

I.2) Wspólne zamówienie

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.krus.gov.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres podany powyżej

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

I.5) Główny przedmiot działalności

Inna działalność: ubezpieczenia rolnicze

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Usługa kompleksowego utrzymania czystości w Oddziale Regionalnym Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Poznaniu oraz w podległych placówkach terenowych.

Numer referencyjny: 1200-OP.261.8.2017

II.1.2) Główny kod CPV

90919200

II.1.3) Rodzaj zamówienia

Usługi

II.1.4) Krótki opis:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości w Oddziale Regionalnym Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Poznaniu oraz podległych Placówek Terenowych KRUS na terenie województwa wielkopolskiego: Gniezno, Grodzisk Wlkp., Międzychód, Nowy Tomyśl, Szamotuły, Śrem, Środa Wlkp., Września, Konin, Koło, Słupca, Turek, Ostrów Wlkp., Jarocin, Kalisz, Kępno, Krotoszyn, Ostrzeszów, Pleszew, Piła, Czarnków, Wągrowiec, Złotów, Rawicz, Gostyń, Kościan, Leszno, Wolsztyn.

2. Wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia dotyczące klauzul społecznych szczegółowo opisano w pkt. III.9 SIWZ.

3. Szczegółowe informacje zawarte w pkt III SIWZ oraz w umowie stanowiącej załącznik nr 4 do SIWZ.

II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość

II.1.6) Informacje o częściach

To zamówienie podzielone jest na części: tak
Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części
Maksymalna liczba części, które mogą zostać udzielone jednemu oferentowi: 5

II.2) Opis**II.2.1) Nazwa:**

Usługa kompleksowego utrzymania czystości w Oddziale Regionalnym Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Poznaniu oraz podległych placówkach terenowych
Część nr: 1

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90911200

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Usługa będzie realizowana w miejscowościach – Poznań, Gniezno, Grodzisk Wlkp., Międzychód, Nowy Tomyśl, Środa Wlkp., Śrem, Szamotuły, Września.

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości w Oddziale Regionalnym KRUS w Poznaniu oraz Placówkach Terenowych KRUS w: Gnieźnie, Grodzisku Wlkp., Międzychodzie, Nowym Tomyślu, Środzie Wlkp., Śremie, Szamotułach i Wrześni.
2. Szczegółowy opis świadczonych usług wraz ze standardami jakościowymi oraz danymi do ustalenia niezbędnej ilości środków czystości, materiałów eksploatacyjnych oraz sprzętu został ujęty w umowie stanowiącej załącznik nr 4 do SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: Czas reakcji w sytuacjach awaryjnych / Waga: 5

Kryterium kosztu – Nazwa: Cena / Waga: 95

II.2.6) Szacunkowa wartość**II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

Początek: 01/01/2018

Koniec: 31/12/2018

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 7 200 PLN.

II.2) Opis**II.2.1) Nazwa:**

Usługa kompleksowego utrzymania czystości w Oddziale Regionalnym Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Poznaniu oraz w podległych placówkach terenowych
Część nr: 2

II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV

90911200

II.2.3) Miejsce świadczenia usług

Kod NUTS: PL

Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:

Usługa będzie realizowana w miejscowościach – Konin, Koło, Słupca, Turek.

II.2.4) Opis zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości w Placówkach Terenowych KRUS w: Koninie, Kole, Słupcy i Turku
2. Szczegółowy opis świadczonych usług wraz ze standardami jakościowymi oraz danymi do ustalenia niezbędnej ilości środków czystości, materiałów eksploatacyjnych oraz sprzętu został ujęty w umowie stanowiącej załącznik nr 4 do SIWZ.

II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości – Nazwa: Czas reakcji w sytuacjach awaryjnych / Waga: 5

Kryterium kosztu – Nazwa: Cena / Waga: 95

- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Początek: 01/01/2018
Koniec: 31/12/2018
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie
- II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**
Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 4 700 PLN.
- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**
Usługa kompleksowego utrzymania czystości w Oddziale Regionalnym Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Poznaniu oraz w podległych placówkach terenowych
Część nr: 3
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
90911200
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Usługa będzie realizowana w miejscowościach – Ostrowie Wlkp., Jarocinie, Kaliszu, Kępnie, Krotoszynie, Ostrzeszowie i Pleszewie.
- II.2.4) **Opis zamówienia:**
1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości w Placówkach Terenowych KRUS w: Ostrowie Wlkp., Jarocinie, Kaliszu, Kępnie, Krotoszynie, Ostrzeszowie i Pleszewie.
2. Szczegółowy opis świadczonych usług wraz ze standardami jakościowymi oraz danymi do ustalenia niezbędnej ilości środków czystości, materiałów eksploatacyjnych oraz sprzętu został ujęty w umowie stanowiącej załącznik nr 4 do SIWZ.
- II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Kryteria określone poniżej
Kryterium jakości – Nazwa: Czas reakcji w sytuacjach awaryjnych / Waga: 5
Kryterium kosztu – Nazwa: Cena / Waga: 95
- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Początek: 01/01/2018
Koniec: 31/12/2018
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie
- II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**
Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 7 100 PLN.
- II.2) **Opis**
- II.2.1) **Nazwa:**
Usługa kompleksowego utrzymania czystości w Oddziale Regionalnym Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Poznaniu oraz w podległych placówkach terenowych
Część nr: 4
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
90911200

- II.2.3) Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Usługa będzie realizowana w miejscowościach – Pile, Czarnkowie, Wągrowcu i Złotowie.
- II.2.4) Opis zamówienia:**
1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości w Placówkach Terenowych KRUS w: Pile, Czarnkowie, Wągrowcu i Złotowie.
2. Szczegółowy opis świadczonych usług wraz ze standardami jakościowymi oraz danymi do ustalenia niezbędnej ilości środków czystości, materiałów eksploatacyjnych oraz sprzętu został ujęty w umowie stanowiącej załącznik nr 4 do SIWZ.
- II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia**
Kryteria określone poniżej
Kryterium jakości – Nazwa: Czas reakcji w sytuacjach awaryjnych / Waga: 5
Kryterium kosztu – Nazwa: Cena / Waga: 95
- II.2.6) Szacunkowa wartość**
- II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Początek: 01/01/2018
Koniec: 31/12/2018
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) Informacje o opcjach**
Opcje: nie
- II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**
- II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) Informacje dodatkowe**
Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 2 700 PLN.
- II.2) Opis**
- II.2.1) Nazwa:**
Usługa kompleksowego utrzymania czystości w Oddziale Regionalnym Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Poznaniu oraz w podległych placówkach terenowych
Część nr: 5
- II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV**
90911200
- II.2.3) Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Usługa będzie realizowana w miejscowościach – Rawiczu, Gostyniu, Kościanie, Lesznie i Wolsztynie.
- II.2.4) Opis zamówienia:**
1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług kompleksowego utrzymania czystości w Placówkach Terenowych KRUS w: Rawiczu, Gostyniu, Kościanie, Lesznie i Wolsztynie.
2. Szczegółowy opis świadczonych usług wraz ze standardami jakościowymi oraz danymi do ustalenia niezbędnej ilości środków czystości, materiałów eksploatacyjnych oraz sprzętu został ujęty w umowie stanowiącej załącznik nr 4 do SIWZ.
- II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia**
Kryteria określone poniżej
Kryterium jakości – Nazwa: Czas reakcji w sytuacjach awaryjnych / Waga: 5
Kryterium kosztu – Nazwa: Cena / Waga: 95
- II.2.6) Szacunkowa wartość**
- II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Początek: 01/01/2018
Koniec: 31/12/2018
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) Informacje o opcjach**
Opcje: nie
- II.2.12) Informacje na temat katalogów elektronicznych**
- II.2.13) Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) Informacje dodatkowe

Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 3 300 PLN.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki udziału

III.1.1) Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego

Wykaz i krótki opis warunków:

O udzielenie zam. pub. mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

A. Spełniają warunki udziału w postępowaniu opisane w SIWZ.

B. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt 1) i 8) Pzp.

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, ocena wymagań określonych w pkt B będzie dla tych Wykonawców dokonywana odrębnie.

C. Dokumenty na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:

a) informacja z KRK w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp,

b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub innego dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego albo innego dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłatami składowymi na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne lub innego dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

d) odpis z właściwego rejestru lub z CEIDG, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp

e) oświadczenia Wykonawcy:

— o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłaty tych należności;

— o braku orzeczenia wobec niego tytułu środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;

— o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych

D. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów

a) dołączyć do oferty pisemnie zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,

b) przedstawić Zamówiennemu w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty wymienione w pkt C.

E. Dokumenty podmiotów zagranicznych

1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP, zamiast dokumentów, o których mowa:

a) w pkt C.a) – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21

b) w pkt C.b) oraz pkt C.c) – składa dokument/-y wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłaty tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

c) w pkt C.d) – składa dokument/-y wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości

2. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy dokument, o którym mowa w pkt E.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby/ów uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądownym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Dokumenty w pkt C.a) i d) i pkt C.a) i c) – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy, w pkt C.b) i c) i pkt C.b) – nie wcześniej niż 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

III.1.2) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące sytuacji ekonomicznej lub zawodowej pozwalające na realizację zamówienia

Zamawiający uzna warunek ten za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, obejmujące pełną odpowiedzialność Wykonawcy za szkody powstałe wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy na świadczenie usługi sprzątnięcia.

Zamawiający uzna warunek ten za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia wraz z potwierdzeniem opłacenia należnej składki.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Wykonawca składając ofertę na poszczególne części zamówienia zobowiązany jest wykazać, że jest ubezpieczony w następującej wysokości – Wartość ochrony OC nie może być mniejsza niż:

a) 500 000 PLN, w przypadku składania oferty na wszystkie części zamówienia tj. części od 1 do 5 zamówienia,

b) w przypadku składania oferty częściowej w zakresie:

– 150 000 PLN – w przypadku składania oferty na część 1 zamówienia

– 90 000 PLN – w przypadku składania oferty na część 2 zamówienia

– 150 000 PLN – w przypadku składania oferty na część 3 zamówienia

– 50 000 PLN – w przypadku składania oferty na część 4 zamówienia

– 60 000 PLN – w przypadku składania oferty na część 5 zamówienia

(Uwaga – w przypadku składania oferty na mniej niż pięć części a więcej niż jedną część zamówienia wartość ochrony nie może być mniejsza niż suma ochrony dla tych części zamówienia, na które jest składana oferta).

III.1.3) Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności i kwalifikacji zawodowej pozwalające na realizację zamówienia

Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonywał lub wykonuje co najmniej jedną usługę polegającą na utrzymaniu czystości pomieszczeń biurowych o powierzchni nie mniejszej niż 300 m² w przypadku składania oferty dla danej części zamówienia z podaniem przedmiotu usługi, nazwy i adresu odbiorców, wartości brutto i okresu realizacji usługi (Uwaga – w przypadku składania oferty na wszystkie części zamówienia Wykonawca musi wykazać co najmniej pięć usług polegających na utrzymaniu czystości pomieszczeń biurowych o powierzchni nie mniejszej niż 300 m², w przypadku składania oferty na mniejszą ilość części – odpowiednio mniej).

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej i kwalifikacji zawodowej Wykonawca przedstawi wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku określonego w pkt III.1.3) ogłoszenia, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnych charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy, w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wykaz powinien zawierać usługi na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu (wzór wykazu stanowi załącznik nr 2 do SIWZ.

III.1.5) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.2) Warunki dotyczące zamówienia

III.2.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

III.2.2) Warunki realizacji umowy:

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 SIWZ. Treść umów zawiera istotne dla Zamawiającego i Wykonawcy warunki realizacji zamówienia.

2. Na podstawie art. 144 ust.1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku wystąpienia jednej lub kilku okoliczności określonych w § 13 wzoru umowy stanowiącej załącznik nr 4 SIWZ.

III.2.3) Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia

Sekcja IV: Procedura

- IV.1) Opis
- IV.1.1) Rodzaj procedury
Procedura otwarta
- IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów
- IV.1.4) Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu
- IV.1.6) Informacje na temat aukcji elektronicznej
- IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
- IV.2) Informacje administracyjne
- IV.2.1) Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania
- IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału
Data: 27/11/2017
Czas lokalny: 10:00
- IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom
- IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:
Polski
- IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą
- IV.2.7) Warunki otwarcia ofert
Data: 27/11/2017
Czas lokalny: 10:15
Miejsce:
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Poznaniu
ul. Św. Marcin 46/50, 61-959 Poznań – sala konferencyjna – piętro VI pok. 601.

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

- VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia
Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak
Przewidywany termin publikacji kolejnych ogłoszeń:
Przewidywany następny termin publikacji kolejnego ogłoszenia III kw. 2018 r.
- VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych
- VI.3) Informacje dodatkowe:
 - 2. Oferta powinna zawierać następujące aktualne na dzień składania ofert oświadczenia i dokumenty:
 - a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – zgodnie ze wzorem stanowiącym zał. nr 1 do SIWZ
 - b) wypełnione oświadczenia w postaci Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia
 - c) oryginał lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza – pełnomocnictwa (upoważnienia) do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, o ile oferta została podpisana przez osoby nie umocowane do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych firmy (o ile dotyczy);
 - A. Oświadczenie składane wraz z ofertą
 - 1. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w postaci Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia według Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5.1.2016 r. ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz.Urz. UE L 3/16), zwane dalej jednolitym dokumentem – załącznik nr 5 do SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, składa także jednolity dokument „JEDZ” dotyczący tych podmiotów.
 - 3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części /zakresu zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z postępowania, składa „JEDZ” dotyczący każdego z podwykonawców.
 - 4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, „JEDZ” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokument ten musi potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

5. Wykonawca wypełniając „JEDZ” może ograniczyć się do wypełnienia sekcji części IV i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w części IV oraz części V.

B. Oświadczenia składane obowiązkowo przez wszystkich Wykonawców w terminie do 3 dni od dnia upublicznienia na stronie internetowej Zamawiającego wykazu złożonych ofert.

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca wraz ze złożeniem oświadczenia może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

C. Dokumenty i oświadczenia, które Wykonawca będzie zobowiązany złożyć na wezwanie Zamawiającego – dotyczy Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona.

a) Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

b) W tym celu, zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt od III.1.1) do III.1.3) ogłoszenia.

D. Termin związania z ofertą wynosi 60 dni i jego bieg rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Krajowa Izba Odwoławcza
Postępu 17A
Warszawa
02-676
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolanie@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.4.2) Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne

VI.4.3) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:
Wykonawcom, a także podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki odwoławcze zgodnie z działem VI- środki ochrony prawnej Prawa zamówień publicznych.

VI.4.4) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Krajowa Izba Odwoławcza
Postępu 17A
Warszawa
02-678
Polska
Tel.: +48 224587801
E-mail: odwolanie@uzp.gov.pl
Faks: +48 224587800
Adres internetowy: www.uzp.gov.pl

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

12/10/2017

✓
DYREKTOR
A. Minkowski
mgr inż. Adam Minkowski