

(pieczęć Realizującego zamówienie)

1000-OAG.261.54.269.2017

Olsztyn, 25.10.2017 r.

Adresat – wszyscy zainteresowani

Ogłoszenie o zamówieniu
na zakup i dostawę kopertownicy biurowej
(dostawa/usługa/robota budowlana)

1. **Nazwa i adres Zamawiającego:** Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Olsztynie, 10-959 Olsztyn, ul. Mickiewicza 1, tel.: 89 534 97 71
2. **Opis przedmiotu zamówienia:**
 - 1) Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa kopertownicy biurowej na potrzeby Oddziału Regionalnego KRUS w Olsztynie.
 - 2) Kategoria przedmiotu zamówienia zgodna ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV): 30.13.12.00-8 – maszyny do wypełniania kopert.
 - 3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.
 - 4) Zaoferowana i dostarczona kopertownica, musi być fabrycznie nowa, wolna od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych oraz roszczeń osób trzecich.
 - 5) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty specyfikację techniczną producenta lub autoryzowanego dystrybutora kopertownicy, kartę katalogową lub inne dokumenty wystawione przez producenta lub autoryzowanego dystrybutora kopertownicy, w celu potwierdzenia spełnienia wymagań technicznych określonych w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego.
 - 6) Zamawiający wymaga, aby dostarczona Kopertownica posiadała deklarację zgodności CE (kopię dokumentu należy załączyć do oferty)
 - 7) Zamawiający wymaga, aby serwis gwarancyjny był świadczony przez podmiot autoryzowany przez producenta lub autoryzowanego dystrybutora.
 - 8) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca najpóźniej w dniu dostawy dostarczył instrukcję obsługi w języku polskim oraz kartę gwarancyjną zawierającą numer seryjny kopertownicy.
 - 9) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca przeprowadził instruktaż użytkowników w zakresie pracy i bieżącej obsługi kopertownicy.
 - 10) **Warunki gwarancji:**
 - a) Okres gwarancji: 36 miesięcy
 - b) okres gwarancji będzie liczony od dnia protokolarnego odbioru – bez zastrzeżeń. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
 - 11) **Warunki serwisu gwarancyjnego oraz przeglądów technicznych:**
 - Wykonawca w trakcie obowiązywania gwarancji zapewni bezpłatny (wyłączając uszkodzenia

będące wynikiem niewłaściwej obsługi przez użytkowników oraz przeglądy techniczne) serwis gwarancyjny w miejscu użytkowania kopertownicy,

- Zamawiający będzie zgłaszał awarie w dni robocze w godzinach 7¹⁵ - 15¹⁵ telefonicznie lub drogą elektroniczną,
- Wykonawca zobowiązany jest przystąpić do usunięcia awarii w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia awarii,
- Przywrócenie sprawności technicznej kopertownicy musi nastąpić w terminie 3 dni roboczych licząc od dnia przystąpienia do usunięcia awarii. W przypadku konieczności wymiany podzespołów i części zamiennych – w terminie 10 dni roboczych,
- Wykonawca zobowiązuje się do wykonania płatnych przeglądów technicznych w okresie gwarancji. Kalkulacja kosztów przeglądów technicznych stanowi zał. nr 3 do niniejszego zapytania ofertowego.
- Przeglądy techniczne i naprawy gwarancyjne będą odbywały się w miejscu użytkowania kopertownicy.
- Z przeprowadzonych przeglądów technicznych i innych czynności serwisowych wymagane jest sporządzenie protokołu odbioru.
- Czynności przeglądowe muszą obejmować w między innymi:
 1. demontaż podzespołów celem wykonania konserwacji
 2. czyszczenie
 3. wymiana zużytych lub niesprawnych części
 4. smarowanie
 5. sprawdzenie poprawności działania.
- Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty szczegółowy wykaz czynności przeglądowych.

12) Warunki płatności: ¹⁾

Zapłata, za realizację dostawy, nastąpi przelewem na konto podane przez Wykonawcę, po otrzymaniu przez Zamawiającego faktury, w ciągu 14 dni od daty wystawienia.

13) Warunki dostawy (miejsce)

- Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego OR w Olsztynie, 10-959 OLSZTYN, ul. Mickiewicza 1

3. Termin wykonania zamówienia:

Przewidywany termin wykonania przedmiotu zamówienia – 1 miesiąc od dnia podpisania umowy.

4. Kryteria oceny ofert ²⁾

Kryterium ceny – 100%

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

5. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć:

- 1) osobiście w siedzibie: KRUS OR w Olsztynie, pokój nr 36

2) przesłać na adres: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego OR w Olsztynie,
ul. Mickiewicza 1, 10-959 OLSZTYN

3) w wersji elektronicznej na e-mail: justyna.turkowska-cedrowska@krus.gov.pl
magda.sienkiewicz-kaczorek@krus.gov.pl

w nieprzekraczalnym terminie do dnia **31.10.2017r do godz. 10.00**

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) kalkulacja kosztów przeglądów technicznych – załącznik 3;
- b) wypełniony i podpisany formularz oferty – załącznik 4;
- c) podpisany i parafowany wzór umowy- załącznik 5.

6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni

7. Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzania strony internetowej Zamawiającego (www.krus.gov.pl) i zapoznania się z publikowanymi na niej informacjami dotyczącymi niniejszego postępowania.

DYREKTOR
OR KRUS W OLSZTYNIE

mgr Henryk Żuchowski

(pieczęć i podpis Reqlizującego zamówienie)

¹⁾ w razie złożenia przez Wykonawcę oferty wycenionej w walucie obcej, faktura wystawiona po wykonaniu zamówienia powinna także opiewać na kwotę w walucie obcej. Zapłata na podstawie takiej faktury stanowić będzie równowartość tej kwoty w złotych polskich, będącej wynikiem przeliczenia po kursie z dnia płatności.