

Ogłoszenie o zamówieniu
(dostawa/usługa/robota budowlana)
dostawę akcesoriów i materiałów do wykonywania pieczętek
do Oddziału Regionalnego KRUS Warszawa.

1. Nazwa i adres Zamawiającego: *Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Warszawie ul. Mińska 25, 03-808 Warszawa*
 2. Przedmiotem zamówienia jest dostawa akcesoriów i materiałów do wykonywania pieczętek do Oddziału Regionalnego KRUS Warszawa, zgodnie z Wykazem Produktów, który jest załącznikiem do niniejszego ogłoszenia.
 - Wszystkie dostarczane materiały eksploatacyjne muszą być fabrycznie nowe. Pod pojęciem „fabrycznie nowe” Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów lub pełnowartościowych komponentów z odzysku, bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta z oznaczonym logo i symbolem produktu. Za fabrycznie nowy nie uznaje się wyrobu, gdzie pojemnik został jedynie wyczyszczony i ponownie napełniony tuszem. Jakość odcisku pieczęci winna odpowiadać wyrobowi producenta urządzenia wzorcowego.
 - Przez oryginalne akcesoria i materiały zamawiający rozumie wyłącznie akcesoria i materiały wyprodukowane przez producentów modeli wzorcowych, wymienionych w załączniku nr 1 do formularza oferty.
 - Zamawiający dopuszcza możliwość składanie ofert równoważnych w stosunku do asortymentu określonego w opisie przedmiotu zamówienia i załączniku nr 1 do formularza oferty.
 - Artykuł równoważny musi być artykułem fabrycznie nowym.
 - Wykonawca może zaproponować taki produkt równoważny, który będzie spełniać wszystkie wymagane parametry, normy, standardy jakościowe i właściwości jak produkt określony w opisie przedmiotu zamówienia. Parametry techniczne i jakościowe równoważnych produktów winny być takie same lub lepsze jak parametry tej samej klasy produktów oryginalnych. W szczególności musi być zagwarantowana nie gorsza jakość mechaniczna automatów pieczętkarskich oraz całkowita zgodność wkładek wymiennych z tuszem z asortymentem określonym w opisie przedmiotu zamówienia i załączniku nr 1 do formularza oferty.
 - W przypadku zaproponowania przez wykonawcę artykułu równoważnego, jest on zobowiązany do dołączenia do oferty próbek wszystkich produktów wymienionych w wykazie zamawianych akcesoriów i materiałów, który stanowi załącznik nr 1, będących artykułami równoważnymi w stosunku do wzorcowych.
 - Artykuły oryginalne i równoważne winny być wytwarzane w systemie zarządzania jakością zgodnym z wymogami normy ISO 9001: 2000 lub ISO 9001: 2008 (lub równoważnym).
- 1) warunki gwarancji: minimum 12 miesięcy,
 - 2) warunki płatności: 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury,
 - 3) warunki dostawy (miejsce dostawy):
 - OR KRUS Warszawa ul. Mińska 15, 03-808 Warszawa,
 - 4) inne szczegółowe wymagania Zamawiającego: dostawa w godz. 7³⁰ – 15⁰⁰.

3. Termin wykonania zamówienia:

- 7 dni od daty zawarcia umowy

4. Kryteria oceny ofert:

4.1 cena - **60 %**

Oferty oceniane będą punktowo.

Opis kryterium:

Punkty przyznawane za kryterium "cena" będą liczone według następującego wzoru:

$$C = (C_{naj} : C_o) \times 60$$

gdzie:

C – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium "cena",

C_{naj} – najniższa cena spośród ważnych ofert,

C_o – cena podana przez wykonawcę dla którego wynik jest obliczany,

4.2 jakość - **40 %**

Oferty oceniane będą punktowo.

Opis kryterium:

Punkty przyznawane za kryterium "jakość" będą liczone według następującego wzoru:

$$J = (L_{org} : L_z) \times 40$$

gdzie:

J – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium "jakość",

L_{org} – liczba sztuk zaoferowanych materiałów oryginalnych,

L_z – liczba sztuk materiałów zamawianych przez zamawiającego

Wskaźnik wynikowy (W) stanowi sumę punktów uzyskanych w obu kryteriach oceny ofert, wg wzoru: $W = C + J$, przy czym wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Oferta Wykonawcy, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbą punktów, uznana zostanie za najkorzystniejszą. W przypadku równych wyników decyduje wysokość ceny, tj. za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta Wykonawcy z najniższą ceną.

5. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć:

- 1) osobiście w siedzibie: OR KRUS Warszawa ul. Mińska 25, 03-808 Warszawa,
- 2) w wersji elektronicznej na e-mail: maciej.szewczyk@krus.gov.pl

w nieprzekraczalnym terminie do dnia **31.10.2017 r. godz. 12⁰⁰**.

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty,
- b) parafowany wzór umowy,
- c) wypełniony i podpisany wykaz produktów,
- d) dokumenty (lub ich kopie) poświadczające wytwarzanie w systemie zarządzania jakością zgodnym z wymogami normy ISO 9001: 2000 lub ISO 9001: 2008 (lub równoważnym)

6. Wzór umowy, formularz oferty i wykaz produktów stanowią załączniki do niniejszego ogłoszenia.

KIEROWNIK
Wydziału Poligrafii

mgr Maciej Szewczyk

DYREKTOR
Oddziału Regionalnego w Warszawie

Joanna Bala