



**Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny w Kielcach**

ul. Wojska Polskiego 65B, 25-389 Kielce tel.: (41) 348-19-00, fax 348-19-20  
www.krus.gov.pl, e-mail: kielce@krus.gov.pl

Oznaczenie sprawy: 0500-OP.261.0.4.2017

Kielce, dnia 2017-10-10

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

zwana dalej w skrócie **SIWZ**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 5 225 000 euro

**Przedmiot zamówienia:**

Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą:  
**„Budowa budynku administracyjno- biurowego-siedziby Placówki  
Terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Ostrowcu  
Świętokrzyskim przy ul. Juliusza Słowackiego 13”.**

Zatwierdzam:

DYREKTOR  
  
mgr inż. Jacek Jakubowski

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Nazwa Zamawiającego:** Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Kielcach

**Adres Zamawiającego:** ul. Wojska Polskiego 65 B, 25-389 Kielce

**Godziny urzędowania Zamawiającego:**

od poniedziałku do piątku w godzinach od 7<sup>15</sup> do 15<sup>15</sup>.

**Numer telefonu i faksu Zamawiającego:** tel. (41) 34-819-00,  
faks. (41) 34-819-20

**Adres e-mail Zamawiającego:** [kielce@krus.gov.pl](mailto:kielce@krus.gov.pl)

**Adres strony internetowej:** [www.krus.gov.pl](http://www.krus.gov.pl)

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 i następnych ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych – (tekst jednolity (Dz.U. z 2017r. poz. 1579) zwanej dalej „ustawą Pzp”, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
2. Postępowanie prowadzone jest przez komisję przetargową powołaną do przeprowadzenia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy powołanej ustawy Prawo zamówień publicznych oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tekst jednolity- Dz. U. z 2017r. poz. 459 ze zm.).
4. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy-Prawo zamówień publicznych.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### A. Informacje ogólne

1. Nazwa i kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
**45000000-7** Roboty budowlane, **45100000-8** Przygotowanie terenu pod budowę, **45110000-1** Roboty w zakresie burzenia i rozbiórki obiektów budowlanych; roboty ziemne, **45111220-6** Roboty w zakresie usuwania gruzu, **45210000-2** Roboty budowlane w zakresie budynków, **45300000-0** Roboty instalacyjne w budynkach, **45310000-3** Roboty instalacyjne elektryczne, **45333000-0** Roboty instalacyjne gazowe, **45340000-2** Instalowanie ogrodzeń, płotów i sprzętu ochronnego, **45400000-1** Roboty wykończeniowe w zakresie obiektów budowlanych.
2. Przedmiotem zamówienia jest wybudowanie budynku administracyjno-biurowego, docelowej siedziby Placówki Terenowej KRUS w Ostrowcu Świętokrzyskim ul. Słowackiego 13 ( nr działki 34/2) w zakresie umożliwiającym uzyskanie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego, pozwolenia na użytkowanie oraz użytkowanie budynku zgodnie z jego przeznaczeniem wraz z oznakowaniem wewnętrznym i zewnętrznym budynku. Przedmiot zamówienia obejmuje także zagospodarowanie terenu , wybudowanie niezbędnych instalacji infrastruktury technicznej oraz zjazdu z działki.
3. Inwestycja realizowana będzie zgodnie z załączoną dokumentacją projektową na działce o powierzchni 1578 m<sup>2</sup>.

Na działce znajdują się obecnie:

- obiekt kubaturowy- dwukondygnacyjny budynek o funkcji mieszkalno-gospodarczej o kubaturze 626,00 m<sup>3</sup>, powierzchni użytkowej 132 m<sup>2</sup> i powierzchni zabudowy 91,30 m<sup>2</sup>, który przeznaczony jest do rozbiórki na podstawie prawomocnej i ostatecznej decyzji Starosty Ostrowieckiego;
- karcze po ściętych drzewach;
- odcinki wyłączonych z eksploatacji przyłączy: wodociągowego, kanalizacji sanitarnej i deszczowej wraz ze studzienkami oraz nieczynne zasilanie energetyczne kablowe i nieczynny kabel telefoniczny, które podlegają demontażowi.

**Dane techniczne nowo budowanego budynku:**

Budynek prostopadłościenny w połowie łamany z wysuniętymi bryłami od strony ulicy i od strony zaplecza wraz z wbudowanym garażem jednostanowiskowym. Budynek nie jest podpiwniczony, posiada dwie kondygnacje użytkowe - parter i piętro (bez poddasza użytkowego), z dachem czterospadowym pokrytym powlekaną blachą stalową.

Projektowany budynek zaliczony do kategorii XII "budynki administracji publicznej" (zgodnie z załącznikiem do ustawy - Prawo budowlane).

Dane dotyczące zagospodarowania działki oraz powierzchnie budynku:

- powierzchnia zabudowy -175,80 m<sup>2</sup>,
- powierzchnia utwardzona (drogi, parkingi , chodniki) - 892,20 m<sup>2</sup>,
- powierzchnia zieleni-510,00 m<sup>2</sup>.
- kubatura budynku- 1.237,00 m<sup>3</sup>.
- powierzchnia użytkowa budynku-277,49 m<sup>2</sup>,
- powierzchnia całkowita 351,66 m<sup>2</sup>.

**4. Zakres robót do wykonania dla całego zamierzenia budowlanego:**

1) roboty rozbiórkowe/wyburzeniowe:

- a) obiektu znajdującego się na nieruchomości (działce), na której realizowana będzie inwestycja:
  - demontaż istniejących elementów wewnętrznych (instalacji elektrycznej, pieców kaflowych itp.) oraz stolarki drzwiowej i okiennej,
  - rozbiórka więźby i pokrycia dachu,
  - rozbiórka stropów, ścian przyziemia oraz fundamentów,
  - usunięcie/wywóz gruzu.
- b) usunięcie karcz po ściętych drzewach, demontaż pozostałości urządzenia terenu na działce (karcze po wyciętych drzewach, krawężniki, nawierzchnie betonowe) i nieczynnych przyłączy:
  - wodociągowego z zaślepieniem od strony wodociągu miejskiego,
  - kanalizacji sanitarnej wraz z nieczynnymi zbiornikami na ścieki,
  - kanalizacji deszczowej z zaślepieniem od strony sieci miejskiej,
  - nieczynnych przyłączy kablowych – telefonicznych i energetycznych
  - wywóz zdemontowanych elementów.

2) roboty związane z budynkiem:

- roboty budowlane: ziemne, fundamentowe, murowe, żelbetowe, wykonanie dachu, wykonanie podłóg i posadzek, roboty wykończeniowe ścian i sufitów, montaż stolarki

i ślusarki okiennej i drzwiowej, montaż elementów wykończenia wnętrz, ocieplenie ścian, roboty wykończeniowe elewacji,

- instalacje wewnętrzne: wodociągowa, kanalizacyjna, centralnego ogrzewania, klimatyzacji, gazowa, instalacje elektryczne, instalacje odgromowe, instalacje sygnalizacji alarmu pożaru (SAP), instalacje systemu włamania i napadu (SWiN), instalacja okablowania strukturalnego.

3) roboty nie związane bezpośrednio z budynkiem:

- wykonanie przyłącza kanalizacji sanitarnej,
- wykonanie przyłącza wodociągowego,
- wykonanie kanalizacji deszczowej z systemem retencji i rozsączania,
- wykonanie przyłącza energetycznego,
- wykonanie instalacji gazowej zewnętrznej (od gazomierza do budynku),
- wykonanie przyłącza teletechnicznego,
- wykonanie oświetlenia terenu,
- wykonanie ogrodzenia działki z furtką i bramą przesuwaną,
- wykonanie nawierzchni ciągów komunikacyjnych, parkingów, zjazdu i urządzenie terenu (nasadzenie krzewów i wysianie trawy),
- wykonanie zjazdu publicznego z drogi gminnej (ul. Słowackiego).

4) koordynacja i gotowość do realizacji przyłączy wykonywanych przez gestorów sieci – gazowniczej do punktu pomiaru na ogrodzeniu budynku, energetycznej do punktu pomiaru na budynku, teletechnicznej do budynku.

5) wykonanie czynności i uzyskanie wszelkich dokumentów (po stronie Wykonawcy) niezbędnych do złożenia wniosku o decyzję na użytkowanie obiektu.

6) oznakowanie wewnętrzne i zewnętrzne budynku,  
Zamawiający przekazuje Wykonawcy wszelkie informacje w zakresie obowiązujących w KRUS zasad oznakowania, symboliki itp.,

7) opracowanie świadectwa energetycznego budynku i Instrukcji ppoż.

8) wyposażenie budynku w sprzęt przeciwpożarowy-gaśnice proszkowe (z założeniem, że jedna jednostka masy środka gaśniczego 2kg (lub 2 dm<sup>3</sup>) zawartego w gaśnicach na 100 m<sup>2</sup> powierzchni strefy pożarowej).

**Uwaga!** Zamawiający wyłączył z niniejszego postępowania wyposażenie budynku w meble i drobny sprzęt. W przypadku, gdy w dokumentacji projektowej pojawi się zapis dotyczący niniejszego wyposażenia Wykonawca zobowiązany jest pominąć te pozycje. Dostawę wyposażenia zrealizuje dostawca wybrany przez Zamawiającego w odrębnym postępowaniu.

9) dostawę wszelkich materiałów podlegających wbudowaniu oraz urządzeń podlegających zamontowaniu, a wynikających z Dokumentacji projektowej i zakresu prac.

10) opracowanie i dostarczenie Zamawiającemu instrukcji eksploatacji urządzeń i instalacji, a także przeprowadzenie rozruchu i przeszkolenie personelu Zamawiającego w zakresie niezbędnym dla ich obsługi,

11) usuwanie wad oraz naprawa zainstalowanych urządzeń w okresie ich gwarancji,

12) opracowanie na własny koszt dokumentacji powykonawczej w dwóch egzemplarzach oraz w postaci cyfrowego nośnika danych,

13) wykonanie we własnym zakresie projektu czasowej organizacji ruchu na przyległych do terenu budowy ulicach i chodnikach, o ile jest to niezbędne dla realizacji przedmiotu zamówienia oraz dokonanie stosownych uzgodnień i pokrycia kosztów takiej czasowej organizacji,

- 14) uzyskanie zgody na zajęcie przylegających do terenu budowy ulic i chodników w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu zamówienia oraz ponoszenia wszelkich kosztów z tym związanych,
  - 15) wykonanie zabezpieczenia terenu budowy oraz jego ochrona i gospodarowanie terenem budowy, od momentu jego przejęcia od Zamawiającego aż do czasu wykonania i odbioru przedmiotu zamówienia, odpowiadając za wszelkie szkody powstałe na tym terenie. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy i przekazania go Zamawiającemu w dniu zakończenia odbioru końcowego lub w terminie ustalonym w protokole odbioru,
  - 16) utrzymywanie w czystości zaplecza budowy, dróg publicznych, chodników, itp. Wykonawca ponosi w tym zakresie pełną odpowiedzialność przed policją, strażą miejską i innymi służbami publicznymi; w przypadku nie wywiązywania się z tego obowiązku przez Wykonawcę Zamawiający ma prawo powierzyć powyższe obowiązki innemu podmiotowi, a kosztami obciążyć Wykonawcę,
  - 17) uzyskanie pozytywnych decyzji właściwych instytucji po zakończeniu budowy, tj. Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Państwowej Straży Pożarnej, Inspekcji Ochrony Środowiska oraz wszelkich innych dokumentów i oświadczeń niezbędnych do uzyskania przez Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu,
  - 18) inne prace niezbędne do wykonania w toku realizacji przedmiotu zamówienia, zawarte w cenie ryczałtowej zaoferowanej przez Wykonawcę.
5. Zamawiający informuje, że w procesie budowy w imieniu Zamawiającego występować będzie Inwestor Zastępczy.
  6. Prace objęte przedmiotem zamówienia muszą być realizowane zgodnie z projektem budowlanym i wykonawczym, STWiORB, a także innymi decyzjami i warunkami wydanymi na potrzeby realizacji przedmiotowego zamówienia.
  7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają:
    - projekty budowlane,
    - projekty wykonawcze,
    - przedmiary robót (materiał pomocniczy),
    - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót,które stanowią **Załącznik A** do SIWZ.
  8. Wykonawca ponosić będzie wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu zamówienia przez okres 60 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego robót, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
  9. Wykonawca udzieli Zamawiającemu na wykonane roboty budowlane, stanowiące przedmiot zamówienia, gwarancji jakości na okres 36 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego robót na warunkach określonych we wzorze umowy (**Załącznik nr 9 do SIWZ**).
- Wykonawca może udzielić gwarancji na wykonane roboty budowlane na dłuższy okres niż określony w zdaniu poprzednim co będzie dodatkowo premiowane przez Zamawiającego przy ocenie oferty, zgodnie z opisem zamieszczonym w Rozdziale XIII SIWZ.**
10. Cena zaoferowana przez Wykonawcę będzie ceną ryczałtową za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
  11. Zamawiający zaznacza, iż podstawą do obliczenia ryczałtowej ceny oferty jest dokumentacja projektowa oraz specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, a załączone przedmiary robót mają wyłącznie charakter pomocniczy i orientacyjny.

**12.** Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, w terminie 14 dni od podpisania umowy złoży m.in. kosztorys szczegółowy dla całości robót objętych zamówieniem, z uwzględnieniem zaawansowania inwestycji w 2017r. co najmniej 20 % łącznej wartości robót. Kosztorys należy sporządzić metodą kalkulacji szczegółowej i powinien zostać przygotowany według opracowanego przez Wykonawcę przedmiaru robót. Wszystkie pozycje kosztorysowe muszą zawierać cenę jednostkową. Ceny jednostkowe i wyliczone wartości należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Na stronie tytułowej Wykonawca poda cenę ryczałtową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, liczbowo i słownie, podatek VAT, cenę netto z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Elementy cenotwórcze, tj. stawka robocizny, wysokość narzutów winny zostać umieszczone na stronie tytułowej części kosztorysu określonej branży i odnosić się do wszystkich pozycji. W cenie materiałów należy uwzględnić koszt ich zakupu.

W terminie przewidzianym na złożenie kosztorysu Wykonawca zobowiązany będzie do złożenia harmonogramu rzeczowo-finansowego zwany dalej „Harmonogramem inwestycji”. Harmonogram, o którym mowa w zdaniu poprzednim sporządzony zostanie przez Wykonawcę wspólnie z Inwestorem Zastępczym na podstawie kosztorysu szczegółowego. Harmonogram rzeczowo-finansowy inwestycji po zatwierdzeniu przez Zamawiającego będzie stanowił załącznik do umowy zawartej z Wykonawcą

Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji złożonych przez Wykonawcę dokumentów. W razie wniesienia uwag lub zastrzeżeń przez Zamawiającego do *Harmonogramu* inwestycji Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić je w poprawionym *Harmonogramie* i dostarczyć go do Zamawiającego w terminie 7 dni od wniesienia zastrzeżeń. Łączna wartość kosztorysowa całości robót powinna być zgodna z ceną ryczałtową podaną przez Wykonawcę w ofercie. Różnice pomiędzy przyjętymi przez Wykonawcę w powyższych dokumentach ilościami, cenami i przewidywanymi elementami, a faktycznymi ilościami, cenami i koniecznymi do wykonania elementami stanowią ryzyko Wykonawcy obciążają go w całości. W razie nie wyszczególnienia przez Wykonawcę w kosztorysie jakiegokolwiek pozycji bądź zakresu robót niezbędnego dla wykonania przedmiotu zamówienia przyjmuje się, że zostały one przez Wykonawcę ujęte w ogólnej cenie wykonania zamówienia.

**13.** Zamawiający dopuszcza ujęcie w ofercie, a następnie zastosowanie innych materiałów i urządzeń niż podane w dokumentacji projektowej pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w tej dokumentacji, zwanych dalej "zamiennikami". Pod pojęciem „parametry” Zamawiający rozumie m.in. funkcjonalność, przeznaczenie, kolorystykę, strukturę, materiały, kształt, wielkość, bezpieczeństwo i wytrzymałość itp. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga, aby Wykonawca na etapie składania oferty poinformował Zamawiającego o planowanym zastosowaniu materiałów i urządzeń "zamienników" wypełniając odpowiednie pola w formularzu ofertowym.

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, w terminie określonym w Rozdziale XIII pkt 6, zobowiązany będzie do złożenia wykazu zaproponowanych "zamienników" wraz ze stosownymi dokumentami, uwiarygodniającymi te materiały i urządzenia zgodnie z wzorem określonym w *Załączniku nr 8 do SIWZ*.

Wyżej wskazane dokumenty będą podlegały ocenie przez autora dokumentacji projektowej, który sporządzi stosowną opinię. Opinia ta będzie podstawą do podjęcia przez Zamawiającego decyzji o przyjęciu lub odrzuceniu oferty.

Wykonawca zobowiązany jest do szczegółowego zapoznania się z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót oraz z przyszłym placem budowy, ponieważ skutki finansowe jakichkolwiek błędów w dokumentacji obciążają Wykonawcę zamówienia. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej w terenie celem pozyskania informacji, które będą niezbędne do przygotowania i złożenia oferty oraz zawarcia umowy. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji i opracowaniem oferty ponosi Wykonawca

Termin wizji lokalnej powinien zostać wcześniej uzgodniony telefonicznie. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawie wizji lokalnej jest Pan Leszek Kasprzak nr tel. (41) 348 19 08 lub tel. komórkowy nr 519 319 055.

14. Wykonawca zobowiązany jest stosować przepisy ustawy Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017r., poz. 519 ze zm.) i jako posiadacz odpadów postępować z nimi zgodnie z ustawą o odpadach (Dz. U. z 2016r., poz. 1987 ze zm.).
15. W razie korzystania w trakcie robót z terenu, którego właścicielem jest osoba trzecia, Wykonawca uzyska zezwolenie na wejście w teren, a po zakończonych robotach przywróci teren do stanu pierwotnego i przekaze go właścicielowi ze stosownym protokołem oraz pokryje związane z tym koszty.
16. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza na czas realizacji zamówienia zobowiązany jest zawrzeć umowę/umowy ubezpieczenia od wszelkiego ryzyka i odpowiedzialności związanej z realizacją przedmiotu zamówienia, zgodnie z § 17 wzoru umowy- *Załącznik nr 9 do SIWZ*.
17. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z realizacji zamówienia na inny/e podmiot/y.
18. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
19. Szczegółowe informacje w zakresie realizacji zamówienia oraz zasady rozliczeń zawiera wzór umowy (*Załącznik nr 9 do SIWZ*).
20. Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia:
  - a) Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych,
  - b) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art.67 ust.6,
  - c) Przedmiotem niniejszego postępowania nie jest zawarcie umowy ramowej,
  - d) Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej,
  - e) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
  - f) Zamawiający żąda wskazania (odpowiednio do treści postanowień SIWZ) przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
21. **Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp:**
  - 1) Zamawiający wymaga od Wykonawcy lub podwykonawcy zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jednolity- Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 ze zm.) osób wykonujących
    - prace wykończeniowe (malowanie, układanie wykładziny, glazury, terakoty, montaż armatury sanitarnej),
    - zadania murarskie, tj.:
      - wykonywanie robót związanych z pokryciem dachu wraz z wykonywaniem obróbek dachu i odpływu wody,
      - przygotowanie zaprawy i betonów,
      - murowanie fundamentów, ścian nośnych, działowych,
      - wykonywanie stropów murarskich,
      - osadzanie stolarki okiennej i drzwiowej.

Zamawiający wymaga, aby liczba osób zatrudnionych przez Wykonawcę na umowę o pracę nie była mniejsza niż 50% ogółu osób wykonujących prace wykończeniowe i murarskie.

  - 2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
- przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu zamówienia.

W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 21 ppkt 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
  - poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z zakresem obowiązków, jeśli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tj. np. bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę, wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
- 22.** Szczegółowe informacje w zakresie sposobu dokumentowania zatrudnienia osób na umowę o pracę, uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia niniejszego wymagania, sankcje itp. zawarte są we wzorze umowy- *Załącznik nr 9 do SIWZ.*

#### **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia w terminie **od dnia podpisania umowy do 16 listopada 2018r.**

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

##### WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

**1.** O udzielenie zamówienia określonego w Rozdziale III mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania w okolicznościach określonych w art.24 ust.1 pkt 12-23 ustawy Pzp oraz art.24 ust.5 pkt 1,2,4 i 8 ustawy Pzp ;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - a) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że:

- posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 60.000,00 zł,
- b) zdolności technicznej lub zawodowej.
  - warunek udziału w zakresie doświadczenia zawodowego:



Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada wiedzę i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest udokumentować, że nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed terminem złożenia ofert (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie) wykonał należycie roboty budowlane polegające na:

- 1 robotę budowlaną polegającą na wybudowaniu lub przebudowie budynku o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 250 m<sup>2</sup> i o wartości co najmniej 1.000.000 zł (brutto)

oraz

- 1 robotę budowlaną polegającą na wybudowaniu lub przebudowie budynku użyteczności publicznej (zdefiniowanego w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r. poz. 1422) o powierzchni użytkowej nie mniejszej niż 250 m<sup>2</sup> i o wartości wykonanych robót co najmniej 1.000.000 zł (brutto).

➤ *warunek dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:*

*Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wykazał, iż dysponuje zespołem zdolnym do wykonania zamówienia, w tym:*

- *do pełnienia funkcji **kierownika budowy** - 1 osobę z wykształceniem technicznym z minimum 5-letnim stażem w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz uprawnieniami budowlanymi, bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej i mającą doświadczenie w kierowaniu robotami rozbiórkowymi/wyburzeniowymi.*

Wykonawca musi wykazać, że osoba przewidziana do pełnienia funkcji kierownika budowy (w ostatnich 5 latach przed terminem złożenia ofert) kierowała minimum 2 zadaniami inwestycyjnymi podobnymi do przedmiotu zamówienia. Wykonawca może zaproponować osobę do kierowania budową z większym doświadczeniem co będzie premiovane przez Zamawiającego przy ocenie oferty, zgodnie z opisem w Rozdziale XIII SIWZ.

- do pełnienia funkcji **kierowników robót** posiadających wykształcenie techniczne i uprawnienia bez ograniczeń do kierowania robotami w następujących specjalnościach instalacyjnych:
  - *w zakresie: sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych;*
  - *instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.*

*Zamawiający dopuszcza połączenie wyżej wskazanych funkcji pod warunkiem spełnienia przez osobę łączącą te funkcje wszystkich warunków wymaganych dla poszczególnych funkcji.*

**Zamawiający informuje**, że Samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych, tj. m.in. w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r. poz.65) lub zgodnie z wcześniej obowiązującymi przepisami dotyczące uznawania ww. kwalifikacji lub posiadać prawo do świadczenia usług transgranicznych zgodnie z ustawą z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 1725).

2. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Informacja dla Wykonawców należących do tej samej grupy kapitałowej

Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. z 2017 poz. 229 ze zm.), mogą złożyć odrębne oferty w niniejszym postępowaniu pod warunkiem, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

#### **4. Informacja dla Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

- 1) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 2) Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zgodnie z art. 141 ustawy Pzp.
- 3) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 4) Dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający stawia następujące wymagania:
  - a) warunek, o których mowa w rozdziale V pkt 1 ppkt 1 SIWZ powinien spełniać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,
  - b) warunek, o których mowa w Rozdziale V pkt 1 ppkt 2 lit. a i lit. b SIWZ zostanie spełniony jeżeli przynajmniej jeden z Wykonawców spełni wymagania Zamawiającego.
- 5) W przypadku, gdy oferta złożona przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie uznana przez Zamawiającego za najkorzystniejszą, warunkiem zawarcia umowy z Zamawiającym jest spełnienie następujących wymagań:
  - na żądanie Zamawiającego Wykonawcy przedłożą umowę wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego tzw. umowę konsorcjum,
  - umowa konsorcjum winna określać: strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za zamówienie, oznaczenie czasu trwania konsorcjum ( obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 6) Do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie publiczne stosuje się przepisy dotyczące Wykonawców, z zastrzeżeniem ppkt 4,

#### **5. Informacja dla Wykonawców polegających na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp**

- 1) Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w Rozdziale V pkt 1 ppkt 2 lit. a i b SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych i zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 2) Zamawiający wyjaśnia, że "stosowna sytuacja" o której mowa wyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
  - a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, wg wzoru określonego w Załączniku nr 5 do SIWZ;

- b) Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust.1 pkt 13-22 i ust.5 pkt 1,2,4 i 8 ustawy Pzp;
  - c) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 3) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów finansowych lub ekonomicznych, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
  - 4) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
    - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
    - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże spełnianie warunków zamówienia.

#### **Va. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP.**

1. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:
  - 1) w stosunku do którego **otwarto likwidację**, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (tekst jednolity: Dz.U. z 2017r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe(tekst jednolity: Dz. U. z 2016r. poz.2171 ze zm.);
  - 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 3) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
  - 4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
2. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 lub na podstawie okoliczności wymienionych powyżej w pkt 1, ppkt 2, może przedstawić

dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art.24 ust.7 ustawy Pzp.

## **VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA**

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:
  - 1) **Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania** według wzoru stanowiącego *Załącznik nr 3 do SIWZ* oraz **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu** według wzoru stanowiącego *Załącznik nr 2 do SIWZ*.
  - 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o którym mowa w pkt 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
  - 3) Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zobowiązany jest do zamieszczenia informacji o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.
  - 4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania-w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby-warunków udziału w postępowaniu zobowiązany jest do zamieszczenia informacji o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1.
  - 5) Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów, tj.:
    - a) **Informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej posiadanie przez Wykonawcę środków finansowych lub zdolność kredytową** w kwocie 60.000 zł, wystawioną nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.
    - b) **Wykaz robót budowlanych wykonanych przez Wykonawcę** w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie) zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w Rozdziale V ust.1 pkt 2 lit. b SIWZ. Wzór wykazu stanowi *Załącznik nr 6 do SIWZ*. Zgodnie z załączonym wzorem Wykonawca zobowiązany jest podać rodzaj roboty budowlanej, jej/ich wartość, datę

realizacji, miejsca wykonania i podmiotu/podmiotów, na rzecz których roboty budowlane zostały wykonane oraz załączyć dowody określające, czy te roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone. Dowodami mogą być referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego były wykonane roboty budowlane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów- inne dokumenty .

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego wykonane zostały roboty budowlane wskazane w wykazie, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów potwierdzających należyte wykonanie.

c) **Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia .**

Wykonawca wskaże:

- osobę do pełnienia funkcji kierownika budowy wraz z opisem tego doświadczenia (tj. wyszczególnienie okresów zatrudnienia, pełniona funkcja, nazwy i miejsca realizacji zadania (budowy), Wykonawca w opisie doświadczenia osoby wskazanej do kierowania budową powinien wykazać doświadczenie w zakresie robót rozbiórkowych / wyburzeniowych, tj. kierowanie przynajmniej 2 budowami, w której jednym z etapów były roboty rozbiórkowe/wyburzeniowe

oraz

- osoby do pełnienia funkcji kierowników robót w poszczególnych branżach, które będą wykonywać zamówienie lub przewidzianych do jego realizacji, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 7 do SIWZ.

Osoby wskazane przez Wykonawcę muszą legitymować się uprawnieniami opisanymi w rozdziale V pkt 1 ppkt.2 lit. b.

Do wykazu Wykonawca obowiązany jest dołączyć oświadczenie, że wskazane przez niego osoby posiadają wymagane uprawnienia oraz dokumenty potwierdzające doświadczenie Kierownika budowy.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do sprawdzenia uprawnień osób skierowanych do wykonania zamówienia na każdym etapie postępowania.

d) **Wykaz zaproponowanych materiałów i urządzeń innych niż w dokumentacji projektowej** zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, które opisane zostały w rozdziale III pkt 13 SIWZ, według wzoru *stanowiącego Załącznik nr 8 do SIWZ.*

e) **Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji zasobów** , według *Załącznika nr 5 do SIWZ.*

2. Na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące dokumenty:

- 1) **Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, o którym mowa w Rozdziale Va pkt 1, ppkt 4 SIWZ;
- 2) **Zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł

porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, o którym mowa w Rozdziale Va pkt 1, ppkt 4 SIWZ;

3) **Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, o którym mowa w Rozdziale Va pkt.1 ppkt 1 SIWZ;

4) **Oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Niniejsze oświadczenie Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego informacji z otwarcia ofert na stronie internetowej. Wzór oświadczenia stanowi *Załącznik nr 4 do niniejszej SIWZ*.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie *Oświadczenie o przynależności (albo braku przynależności) do grupy kapitałowej* składa każdy z Wykonawców.

3. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art.22a ustawy Pzp, zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu, w terminie określonym w pkt 1 ppkt 5, dokumenty wymienione w pkt 2 ppkt 1-3 potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania tych podmiotów.

4. Zamawiający zażąda od Wykonawcy przedstawienia dokumentów wymienionych w pkt 2 ppkt 1-3, dotyczących podwykonawcy, któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia, a który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp.

#### **Wykonawcy zagraniczni:**

**A.** Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI pkt 2:

1) ppkt 1-3 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**B.** Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt A, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument powinien być wystawiony odpowiednio w terminie określonym w pkt A.

5. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016r. poz.1126).
6. Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania przez Zamawiającego, że uprzednio złożone przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu nie są aktualne, to dla zapewnienia odpowiedniego/przejrzystego postępowania Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o złożenie aktualnych oświadczeń lub dokumentów. Czynność tę Zamawiający może wykonać na każdym etapie postępowania o zamówienie.
7. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale VI ust.1 pkt 1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

### Przekazywanie oświadczeń i dokumentów

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.

Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę wymagań określonych przez Zamawiającego, a także dla zmiany lub wycofania oferty.

2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca powinien posługiwać się numerem sprawy określonym na stronie tytułowej SIWZ.
3. Korespondencję pisemną należy kierować na adres:
 

**Kasa Rolniczego  
Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny w Kielcach  
ul. Wojska Polskiego 65 B  
25-389 Kielce  
{SEKRETARIAT-pok.407}**
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną należy kierować na adres : [kielce@krus.gov.pl](mailto:kielce@krus.gov.pl), a faksem na nr **(41) 348-19-20**.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania. W przypadku niepotwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanych informacji, Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do Wykonawcy po

wydrukowaniu prawidłowego raportu faksu lub komunikatu poczty elektronicznej o dostarczeniu informacji.

#### **Udzielanie wyjaśnień treści SIWZ**

6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienia dotyczące treści SIWZ, kierując swoje zapytania pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (adres pocztowy, adres poczty e-mail i nr faksu -podany w Rozdziale I SIWZ).
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawnienia źródła zapytania, Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazana zostanie SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej, której adres podany został w Rozdziale I niniejszej SIWZ.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o którym mowa w pkt 7.
10. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
11. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

#### **Zmiana treści SIWZ**

12. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej, której adres podany został w Rozdziale I niniejszej SIWZ.
13. Jeżeli wprowadzona zmiana treści SIWZ będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych i na swojej stronie internetowej
14. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści na swojej stronie internetowej.

#### **Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami**

15. Do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania upoważniona jest Pani Krystyna Śladkowska- Główny Specjalista.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy ustawy- Prawo zamówień publicznych nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt-zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami- niż wskazany w niniejszym Rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.



### VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w kwocie: **25.000,00 zł** (słownie zł: **Dwadzieścia pięć tysięcy 00/100**) przed upływem terminu składania ofert, tj. do dnia **25 października 2017r. do godziny 11:00.**

2. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku następujących formach:

a) pieniądzu,

Wadium wnoszone w pieniądzu powinno zostać wpłacone przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:

– Nazwa banku i nr rachunku bankowego:  
NBP O/O Kielce 42 1010 1238 0840 5518 9320 0000

– Nazwa i adres Zamawiającego:  
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny w Kielcach  
ul. Wojska Polskiego 65B  
25-389 Kielce

– Tytuł:  
**„Wadium – przetarg nieograniczony - Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego Nr spr. 0500-OP.261.0.4.2017 ”**

Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na wskazanym powyżej rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert). Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający będzie przechowywał na rachunku bankowym.

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których jest mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 359 ze zm.).

3. W przypadku składania wadium w formie poręczenia lub gwarancji Wykonawca powinien zapewnić, aby te dokumenty zostały sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem i zawierały co najmniej:

- dokładną nazwę Zleceniodawcy-Wykonawcy,
- dokładną nazwę i adres beneficjenta poręczenia/gwarancji- Zamawiającego,
- dokładną nazwę i adres poręczyciela/gwaranta,
- kwotę wadium,
- termin ważności poręczenia/gwarancji- który nie może być krótszy niż termin związania ofertą, tj. 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert,
- zobowiązanie poręczyciela/gwaranta do zapłacenia kwoty wadium bezwarunkowo na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, w sytuacji gdy zaistnieje jedna z przesłanek określonych w art. 46 ust.4a i ust.5 ustawy.

Zamawiający wymaga, aby oryginał dokumentu umieścić w odrębnej kopercie opatrzonej dopiskiem „WADIUM” i złożyć wraz z ofertą, natomiast kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem dołączyć do oferty.

4. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie zostanie zabezpieczona wadium przez Wykonawcę lub Wykonawca wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy.

5. Zamawiający niezwłocznie zwróci wadium wszystkim Wykonawcom, z zastrzeżeniem pkt 11, po wyborze najkorzystniejszej oferty (lub po unieważnieniu postępowania), z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
6. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na pisemny wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
9. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwróci, zgodnie z art. 46 ust. 4 ustawy, wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
10. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust.1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art.87 ust.2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
11. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
  - a) odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
  - b) nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
  - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z zastrzeżeniem pkt 3 niniejszego Rozdziału.
3. Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta musi być sporządzona zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ.
3. Oferta i załączniki do oferty muszą być sporządzone w języku polskim.
4. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### 5. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

- 1) Wypełniony *Formularz oferty*, którego wzór określony został w *Załączniku nr 1 do SIWZ*.
- 2) oświadczenia wymienione w Rozdziale VI pkt 1 ppkt 1-4 niniejszej SIWZ,
- 3) Pełnomocnictwo/-wa - w przypadku, gdy ofertę podpisuje(a) osoba(y) inna(e) niż wymieniona(e) w odpisie z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub innym dokumencie wskazującym sposób reprezentacji Wykonawcy.

Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Załączone pełnomocnictwo powinno zawierać co najmniej informację, o tym:

- kto go udziela,
- wskazanie osoby będącej pełnomocnikiem,
- zakres umocowania pełnomocnika.

Jeżeli dalsze pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie udzielone przez pełnomocnika Wykonawcy, należy załączyć (forma jak wyżej) również dalsze pełnomocnictwo

### Wymagania formalne:

6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez Wykonawcę lub osobę/osoby lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
7. Oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VI SIWZ oraz zobowiązanie podmiotu trzeciego, o którym mowa w Rozdziale V pkt 5 ppkt 1 muszą być złożone w formie oryginałów i muszą być podpisane odpowiednio przez:
  - a) Wykonawcę składającego ofertę (dot. oświadczenia wymienionego w Rozdziale VI pkt 1 ppkt 1),
  - b) Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o zamówienie (dot. oświadczenia wymienionego w Rozdziale VI pkt 1 ppkt 2),
8. Dokumenty wymienione w Rozdziale VI, inne niż oświadczenia wymienione w pkt 7 niniejszego Rozdziału mogą być złożone w formie oryginałów lub kopii (czytelnej) poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy z dopiskiem: „za zgodność z oryginałem” (na każdej zapisanej stronie).
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca, kopie dokumentów

dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

10. Oferta i załączniki muszą być podpisane w sposób umożliwiający identyfikację osoby podpisującej (podpisujących), czytelnie lub z imienną pieczęcią podpisującego.
11. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być podpisane (parafowane) przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

W przypadku konieczności poprawienia błędu pisarskiego, rachunkowego itp. Zamawiający zaleca, aby błędny zapis przekreślić w sposób umożliwiający jego odczytanie.

12. Zaleca się, aby składane: oferta i załączniki były zszyte, zbindowane lub w inny sposób trwale złączone oraz posiadały kolejno ponumerowane strony. Każda strona powinna być parafowana przez Wykonawcę lub osobę/osoby uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
13. Ofertę należy złożyć w trwale zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (kopercie), uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert. Opakowanie (koperta) powinna być oznaczona **nazwą firmy Wykonawcy** lub jego imieniem i nazwiskiem **oraz dokładnym jego adresem** (dopuszcza się odcisk pieczęci) i opisane w następujący sposób:

<p>..... (oznaczenie Wykonawcy)</p>	<p>Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Kielcach ul. Wojska Polskiego 65B 25-389 Kielce</p>
<p><b>Oferta na :</b></p>	
<p><i>wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą: „<b>Budowa budynku administracyjno- biurowego-siedziby Placówki Terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Ostrowcu Świętokrzyskim przy ul. Juliusza Słowackiego 13</b>”</i></p>	
<p><b>Nr spr. 0500-OP.261.0.3.2017”</b></p>	
<p><b><u>OTWIERA KOMISJA PRZETARGOWA</u></b></p>	
<p><b>w dniu 25 października 2017 roku o godz. 11:30</b></p>	

W przypadku braku ww. danych Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia mogące wyniknąć z powodu tego braku, np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską - jej nieotwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.

14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa**

15. Zamawiający informuje, że zgodnie z art.8 w związku z art.96 ust.3 ustawy-Prawo zamówień publicznych-oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity z 2003r. Nr 153 poz. 1503 ze zm.), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

16. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej (wewnętrznej) kopercie z oznakowaniem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
17. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie ich odtajnieniem.
18. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

#### Zmiana i wycofanie oferty

19. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte w pierwszej kolejności przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
20. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać swoją ofertę z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane przez Zamawiającego na sesji otwarcia ofert.
21. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy. Wszelkie niejasności i wątpliwości dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale VII pkt 6-10 niniejszej SIWZ. Przepisy ustawy - Prawo zamówień publicznych- nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert .

#### **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

OFERTY NALEŻY SKŁADAĆ W SIEDZIBIE ZAMAWIAJĄCEGO:

**Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny w Kielcach  
ul. Wojska Polskiego 65B, 25-389 Kielce  
pokój 407 (Sekretariat, IV piętro)**

**TERMIN SKŁADANIA OFERT** upływa w dniu **25 października 2017 roku, o godz. 11:00**

**OTWARCIE OFERT** nastąpi w dniu **25 października 2017 roku o godz. 11:30**  
**Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego**  
**Oddział Regionalny w Kielcach**  
**ul. Wojska Polskiego 65B, 25-389 Kielce,**  
**pokój 306 (sala konferencyjna, III piętro)**

1. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
2. Zamawiający niezwłocznie zwróci Wykonawcy ofertę, która zostanie złożona po terminie określonym w Rozdziale XI (Tabela, wiersz 2).
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwarcie ofert będzie jawne. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, których oferty zostały otwarte, a także informacje dotyczące zaoferowanej ceny i gwarancji.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie [www.krus.gov.pl](http://www.krus.gov.pl) informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny oferty, terminu wykonania zamówienia i okresu gwarancji .

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca określi cenę realizacji zamówienia w pełnym zakresie objętym SIWZ i załącznikami do SIWZ poprzez wskazanie w „Formularzu oferty” – Załącznik nr 1 do SIWZ- ceny ryczałtowej (brutto), podatku VAT i ceny netto za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
2. Cenę brutto, podatek VAT i cenę netto należy podać w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów- cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.  
*(Zasada zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).*
3. Cena ryczałtowa brutto będzie brana pod uwagę przez komisję przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
4. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. - Kodeks cywilny w art. 632 wynagrodzenie ryczałtowe określa w następujący sposób:  
 " Art. 632 [Wynagrodzenie ryczałtowe]  
 § 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.  
 § 2. Jeżeli jednak wskutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażącą stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę."
5. Ryczałtowa cena oferty powinna obejmować wszystkie nakłady na realizację całości zamówienia:
  - 1) W przypadku stwierdzenia przez Wykonawcę – zgodnie z zasadą należytej staranności związanej z zakresem prowadzonej działalności gospodarczej – że występują prace nieopisane w dokumentacji przetargowej, a niezbędne do wykonania przedmiotu

zamówienia, Wykonawca winien zgłosić ten fakt do Zamawiającego w terminie składania ofert.

- 2) W przypadku pominięcia w cenie oferty jakiegokolwiek zakresu prac czy robót niezbędnych do wykonania zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia objętego dokumentacją projektową, Wykonawca wykona ten zakres prac (robót) w ramach wynagrodzenia podanego w ofercie bez prawa dochodzenia roszczeń z tego tytułu wobec Zamawiającego.
  - 3) Wykonawca w ofercie podaje cenę oferty – z zastrzeżeniem ppkt 1 i ppkt 2 – za wykonanie całego przedmiotu zamówienia obejmującą wszystkie nakłady związane z wykonaniem robót budowlano - montażowych, wynikających wprost z dokumentacji przetargowej, z uwzględnieniem wymagań warunków technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, jak również ich wykonania zgodnie z normami i obowiązującymi przepisami prawa.
  - 4) Cena oferty powinna odpowiadać zakresowi przedmiotu zamówienia, o którym mowa wyżej z uwzględnieniem wszystkich zakresów robót i prac zapewniających wykonanie przedmiotu zamówienia, a tym samym zapewniającym w pełni funkcję, jaką elementy objęte zamówieniem mają spełniać. Cena uwzględniać musi wymagania techniczno – jakościowe materiałów żądanych przez Zamawiającego zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną i wymaganiami Zamawiającego w zakresie przedmiotu zamówienia określonymi w SIWZ. Cena oferty obejmować musi podatek VAT.
6. Cena oferty ustalona zgodnie z pkt 5 winna zawierać wszystkie elementy nie przewidziane (elementy ryzyka np. niekorzystne warunki gruntowo-wodne, atmosferyczne, ewentualne pompowanie wody)), ale konieczne do realizacji przedmiotu zamówienia, zawierać także koszty wszelkich innych robót – prac i nakładów, bez których wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe tj.: zagospodarowania placu budowy, doprowadzenie mediów (energia elektryczna, woda), niezbędnych rusztowań, wszelkich prac przygotowawczych i rozbiórkowych, koszt utylizacji i transportu – wywozu zdemontowanych materiałów na składowisko odpadów komunalnych, wszelkie roboty zabezpieczające przed dostępem osób trzecich (przejścia dla pieszych, daszki ochronne, stosowne oznakowania w tym zakresie itp.), prac porządkowych, dostaw, badań, ekspertyz, ocen i odbiorów robót (w tym technicznych) wymaganych dla wykonanych robót budowlanych np. przez strony trzecie, wywozu nadmiaru gruntu, zagęszczania gruntu, koszt zajęcia pasa drogowego, koszt zajęcia nieruchomości, koszty związane z organizacją placu budowy, organizacją ruchu związanego z transportem dla potrzeb realizacji zamówienia, czy opłaty za umieszczanie urządzeń w pasie drogowym, przywrócenia stanu placu budowy do stanu przed jego przejęciem z uwzględnieniem zmian wprowadzonych wykonanymi robotami, prac geologicznych, prac geodezyjnych wraz z wniesieniem opracowań do zasobów geodezyjnych (jeśli przepisy prawa nakładają taki obowiązek), sporządzenia dokumentacji powykonawczej wraz z niezbędnymi instrukcjami, opracowaniami i dokumentami, wypłatę odszkodowań za zniszczenia powstałe w trakcie realizacji robót z winy Wykonawcy, ewentualne odszkodowania dla właścicieli gruntów za wejście na teren prywatny, koszty opracowania świadectwa charakterystyki energetycznej, instrukcji bezpieczeństwa pożarowego wraz z wyposażeniem w sprzęt ppoż. (gaśnice itp.) oraz innych prac i robót wymienionych w SIWZ.
7. W związku z dokonaną inspekcją i zbadaniem terenu budowy i jego otoczenia, oraz uzyskaniem potrzebnych informacji dotyczących realizacji robót budowlanych (na podstawie dokumentacji projektowej) przed złożeniem oferty przetargowej uznaje się także, że Wykonawca wziął pod uwagę rozmiar i charakter robót, materiałów niezbędnych do ukończenia robót, środków transportu i dostępu do placu budowy, zaplecza, jakiego może wymagać oraz że uzyskał wszelkie niezbędne informacje dotyczące ryzyka, ewentualnych wydatków oraz wszelkich innych okoliczności wpływających lub oddziałujących na jego ofertę.

8. Uznaje się, że Wykonawca przed złożeniem oferty upewnił się, co do jej prawidłowości i kompletności, oraz stawek i cen przyjętych do wyliczenia ceny oferty, które powinny pokryć wszystkie jego zobowiązania wynikające z kontraktu. Uznaje się, że Wykonawca wliczył w swoje stawki i ceny jednostkowe wszystkie koszty spowodowane możliwymi zakłóceniami postępu robót.
9. Zamawiający nie dopuszcza możliwości przekroczenia wartości umowy przez Wykonawcę co wynika z istoty przetargu i związanym z tym ryzykiem Wykonawcy, z zastrzeżeniem zapisów w §6 ust.4-12 wzoru umowy-Załącznik nr 9 do SIWZ.
10. Wykonawca ponosić będzie skutki finansowe błędów w ofercie wynikających z nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z przedmiotem zamówienia.
11. Z chwilą przejścia terenu budowy Wykonawca staje się właścicielem i posiadaczem odpadów, z którymi będzie postępował zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (tekst jednolity Dz. U. z 2016r., poz. 1987 ze zm.) oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. - Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2017r., poz. 519 ze zm.)
12. W przypadku złożenia oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego, Zamawiający zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

### **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu, na podstawie kryteriów oceny ofert określonych przez Zamawiającego w niniejszym Rozdziale.
2. Ocenie i porównaniu poddane zostaną oferty, które:
  - a) zostaną złożone przez Wykonawców niewykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania,
  - b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego.

#### **3. KRYTERIA**

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryterium:

- 1) **CENA OFERTY (K<sub>c</sub>)- 60%,**
- 2) **DŁUGOŚĆ OKRESU GWARANCJI (G)- 20 %,**
- 3) **DOŚWIADCZENIE PERSONELU (DP)-20%**

ad.1 Ocena ofert w kryterium **CENA**:

— punkty przyznawane za kryterium **CENA** będą liczone wg poniższego wzoru,

$$K_c = \frac{K_{cmin}}{K_c \text{ bad. of.}} \times 60 \%$$



$K_C$  - liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium cena

$K_{Cmin}$  - najniższa cena z rozpatrywanych ofert

$K_C$  *bad. of.* - cena badanej oferty

— przyjmuje się, że 1% = 1 pkt,

Maksymalna liczba punktów w kryterium **CENA**, które Wykonawca może uzyskać od jednego członka komisji przetargowej równa jest 60 pkt.

#### ad.2 Ocena ofert w kryterium "DŁUGOŚĆ OKRESU GWARANCJI"

Zamawiający przyzna wskazaną w tabeli liczbę punktów za każde zadeklarowanie przez Wykonawcę trzymiesięcznego (3 miesiące) okresu gwarancji na roboty budowlane ponad minimum, tj. 36 miesięcy, wskazane w opisie przedmiotu zamówienia - Rozdział III pkt 9 SIWZ Zamawiający przyjmuje założenie, że maksymalny okres gwarancji wyniesie 48 miesięcy (4 lata).

Jeśli Wykonawca zadeklaruje okres gwarancji na poziomie minimum (tj. 36 miesięcy) wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia, Zamawiający przyzna 0 punktów.

Lp.	Oceniana długość okresu gwarancji	Liczba punktów przyznawana przez Zamawiającego
1.	Za 39 miesięcy gwarancji	5 pkt
2.	Za 42 miesiące gwarancji	10 pkt
3.	Za 45 miesięcy gwarancji	15 pkt
4.	Za 48 miesięcy gwarancji	20 pkt

Maksymalna liczba punktów w kryterium "DŁUGOŚĆ OKRESU GWARANCJI", które Wykonawca może uzyskać od jednego członka Komisji przetargowej równa jest 20 punktów.

#### ad.3 Ocena ofert w kryterium „Doświadczenie personelu- Kierownika budowy (DP)”:

Na podstawie wskazanej przez Wykonawcę w *Formularzu oferty* ilości zadań inwestycyjnych (podobnych do przedmiotu zamówienia), którymi proponowany Kierownik budowy kierował w ostatnich 5 latach przed terminem złożenia ofert, Zamawiający przyzna wskazaną w poniższej tabeli liczbę punktów.

Lp.	Doświadczenie osoby proponowanej do pełnienia funkcji Kierownika budowy, zgodnie z wymaganiami opisanymi w Rozdziale V pkt 1 ppkt 2 lit. b.	Liczba punktów przyznanych przez Zamawiającego
1.	Kierowanie minimum 2 zadaniami	0 pkt
2.	Kierowanie 3 zadaniami	5 pkt
3.	Kierowanie 4 zadaniami	10 pkt
4.	Kierowanie 5 zadaniami	20 pkt

W kryterium **DP** Wykonawca może uzyskać od jednego członka Komisji przetargowej maksymalnie 20 punktów.

Suma punktów w kryterium "CENA", "DŁUGOŚĆ OKRESU GWARANCJI" i "DOŚWIADCZENIE PERSONELU" stanowić będzie ocenę oferty Wykonawcy. Oceny ofert dokonywać będą

członkowie Komisji przetargowej Zamawiającego. Suma ocen członków Komisji przetargowej będzie końcową oceną danej oferty.

Jeśli Wykonawca nie wypełni formularza ofertowego w pozycjach określających długość okresu gwarancji i doświadczenie personelu-Kierownika budowy, to Zamawiający przyzna w tych kryteriach po 0 pkt.

4. Wszystkie obliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Oferta Wykonawcy, która uzyska najwięcej punktów, spełniająca warunki, wymagania i zapisy SIWZ oraz ustawy - Prawo zamówień publicznych, uznana zostanie za najkorzystniejszą.
6. Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie (nie krótszym niż 5 dni) oświadczeń/ dokumentów wymienionych w Rozdziale VI SIWZ, potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw do wykluczenia.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Nie dopuszcza się prowadzenia między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany jej treści.
8. Jeżeli zaofferowana przez Wykonawcę cena wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i Zamawiający będzie miał wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
  - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (tekst jednolity -Dz.U. z 2017 r. poz. 847);
  - 2) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązującym w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
  - 3) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
  - 4) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
9. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.
10. Zamawiający poprawi inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od doręczenia zawiadomienia nie zgodzi się na jej poprawienie Zamawiający odrzuci ofertę.
11. Jeżeli w toku oceny złożonych ofert okaże się, że nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą zaferować cen wyższych niż zaferowane w złożonych już ofertach.
12. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

### Odrzucenie oferty

#### 13. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- jest niezgodna z ustawą Pzp,
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- zawiera rażąco nisko cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
- zawiera błędy w obliczeniu ceny,
- Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp,
- Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2, na przedłużenie terminu związania ofertą;
- wadium nie zostało wniesione lub zostało wniesione w sposób nieprawidłowy,
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### **XIV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

##### 1. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom,
- 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
- 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
- 4) unieważnieniu postępowania
  - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

##### 2. Zamawiający zamieści informację określoną w pkt 1 ppkt 1 i ppkt 4 na stronie internetowej [www.krus.gov.pl](http://www.krus.gov.pl).

##### 3. W zawiadomieniu przesłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana do realizacji zamówienia, Zamawiający wskaże termin i miejsce zawarcia umowy.

##### 4. Zawarcie umowy nastąpi według wzoru Zamawiającego.

##### 5. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.

##### 6. W przypadku zawierania umowy przez osobę/osoby inną/e niż umocowaną/e do reprezentowania Wykonawcy, wskazaną/e we właściwym rejestrze lub jeżeli jej/ich umocowanie nie wynika z dokumentów załączonych do oferty, wymagane jest złożenie pełnomocnictwa na okoliczność zawarcia umowy.

##### 7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

## **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zobowiązany jest wnieść **zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny brutto (ceny oferty)** podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi być wniesione przed podpisaniem umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w NBP Oddział Okręgowy w Kielcach nr 42 1010 1238 0840 5518 9320 0000

4. Na wniosek Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, wadium wniesione w pieniądzu może być zaliczone przez Zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wniesione w pieniądzu to zostanie ono zwrócone wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt 3.

Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości.

7. Szczegółowe warunki dotyczące zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy zawarte są w § 14 wzoru umowy, stanowiącego Załącznik nr 9 do SIWZ.

## **XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY**

1. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 9 do niniejszej SIWZ. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zawartych w niej warunkach.
2. Dopuszczalne zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, określa § 19 wzoru umowy.

## **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

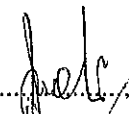
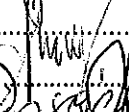
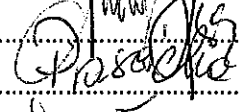
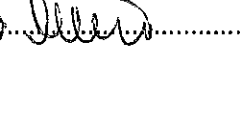

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, który ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy- Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI tej ustawy jak dla postępowań, których wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art.154 pkt 5 ustawy Pzp.

**XVIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

Załącznikami do niniejszej SIWZ są :

1. Dokumentacja projektowa - Załącznik A, ✓
2. Formularz oferty Załącznik nr 1,
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - Załącznik nr 2, ✓
4. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania -Załącznik nr 3, ✓
5. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej- Załącznik nr 4,
6. Zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji zasobów - Załącznik nr 5, ✓
7. Wykaz zrealizowanych robót budowlanych-Załącznik nr 6, ✓
8. Wykaz osób - Załącznik nr 7, ✓
9. Wykaz zaproponowanych materiałów równoważnych- Załącznik nr 8, ✓
10. Wzór umowy - Załącznik nr 9.

**Komisja Przetargowa:**

- |                        |                       |   |
|------------------------|-----------------------|---|
| 1. Barbara Sójka       | - przewodnicząca      | .....    |
| 2. Krystyna Śladkowska | - członek / sekretarz | .....    |
| 3. Leszek Kasprzak     | - członek             | .....   |
| 4. Ewelina Piasecka    | - członek             | .....  |
| 5. Wacław Majewski     | -członek              | .....   |

## **DOKUMENTACJA PROJEKTOWA**

*Niniejszy dodatek do SIWZ zawiera następującą dokumentację projektową:*

1. *Projekt budowlany, pozwolenie na budowę*
2. *Projekt budowlany zjazdu*
3. *Projekt Wykonawczy str. tytułowa*
  - 3-1. *PW\_zagospodarowanie terenu*
  - 3-2. *PW\_drogi wewnętrzne, chodniki i miejsca postojowe*
  - 3-3. *PW\_Projekt rozbiórki*
  - 3-4. *PW\_architektura*
  - 3-5. *PW\_konstrukcja*
  - 3-6. *PW\_przyłącze wodno-kanalizacyjne*
  - 3-7. *PW\_instalacje sanitarne wewnętrzne*
  - 3-8. *PW\_kanalizacja deszczowa*
  - 3-9. *PW\_instalacje elektryczne i teletechniczne (cz.1)*
  - 3-10. *PW\_instalacje elektryczne i teletechniczne (cz.2)*
  - 3-11. *PW\_instalacja klimatyzacji*
4. *Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB)*
5. *Przedmiar-roboty budowlane*
6. *Przedmiar-przyłącza san., kanalizacja deszczowa*
7. *Przedmiar-instalacje sanitarne wewnętrzne*
8. *Przedmiar- instalacje elektryczne i odgromowe*
9. *Przedmiar- inst. elektr. oświetlenie terenu*
10. *Przedmiar- instalacje teletechniczne*
11. *Przedmiar- instalacja klimatyzacji*

.....  
Miejscowość, data

**Kasa Rolniczego  
Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny  
w Kielcach  
ul. Wojska Polskiego 65B  
25-389 Kielce**

Przedmiot zamówienia:

**Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą:  
„Budowa budynku administracyjno- biurowego-siedziby Placówki Terenowej Kasy Rolniczego  
Ubezpieczenia Społecznego w Ostrowcu Świętokrzyskim przy ul. Juliusza Słowackiego 13”  
( nr spr. 0500-OP.261.0.4.2017).**

**FORMULARZ OFERTY**

Pełna nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy:

.....  
.....

NIP: ..... REGON:.....

telefon: ..... fax: .....

adres e-mail: .....

Osobą wyznaczoną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym w sprawie niniejszego  
postępowania jest .....

Ubiegając się o zamówienie publiczne oświadczam(y), że:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia **do 16 listopada 2018r. licząc od daty podpisania umowy**  
w zakresie objętym Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) za następującą cenę:

**Cena ryczałtowa oferty (Cena brutto)**

zł ( słownie złotych: .....  
.....

Podatek VAT

zł ( słownie złotych: .....  
.....

Cena netto

zł ( słownie złotych: .....  
.....

**1.1 Oferujemy ..... miesięczny okres gwarancji jakości wykonania robót budowlanych.**

**1.2 Oświadczamy, że osoba proponowana do wykonywania funkcji Kierownika budowy legitymuje się doświadczeniem i w ciągu 5 lat przed terminem złożenia ofert kierowała .....(należy podać liczbę) zadaniami inwestycyjnymi podobnymi do przedmiotu zamówienia.**

2. Cena oferty (wynagrodzenie ryczałtowe) uwzględnia wszystkie koszty niezbędne do wykonania zamówienia oraz, że Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych wydatków poza zapłatą ceny określonej w niniejszej ofercie;
3. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych opłat z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia poza zapłatą ceny określonej w niniejszej ofercie;
4. Ujęliśmy/ nie ujęliśmy \*w ofercie i planujemy/ nie planujemy \*zastosowanie/a innych materiałów i urządzeń niż podane w dokumentacji projektowej, o których mowa w Rozdziale III pkt 13 SIWZ.
5. Zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia określonymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazywanymi przez Zamawiającego i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania oraz nie zgłaszamy zastrzeżeń do SIWZ;
6. Akceptujemy zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia pisemnej umowy na wymienionych warunkach w miejscu i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
7. Uzyskaliśmy od Zamawiającego wszystkie niezbędne informacje dotyczące niniejszego zamówienia;
8. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);
9. Zamierzamy zlecić podwykonawcy następujący zakres (część) zamówienia (wypełnić tylko w przypadku realizacji zamówienia przy udziale podwykonawcy):

zakres .....nazwa podwykonawcy.....

zakres .....nazwa podwykonawcy.....

9. Złożona przez nas oferta \* :

- nie powoduje powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług,
- powoduje powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług dla..... o wartości ..... ;  
(podać nazwę towaru/usługi)

10. Zobowiązujemy się traktować ujawnione nam przedmiary robót oraz wszelkie materiały i informacje otrzymane w związku z przygotowaniem przez nas niniejszej oferty jako tajemnicę handlową i wykorzystywać je jedynie w celu przygotowania naszej oferty skierowanej do Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Kielcach oraz ewentualnej przyszłej współpracy i nie ujawniać ich osobom trzecim, ani osobom z naszej firmy, które nie są bezpośrednio zaangażowane w pracę nad ofertą.



11. Wraz ze złożeniem oferty lub wraz z podjęciem decyzji o rezygnacji ze składania oferty zobowiązujemy się nie udostępniać otrzymanej dokumentacji i wszelkich innych materiałów związanych z niniejszym zamówieniem osobom trzecim zarówno w trakcie realizacji zamówienia jak i po jego zakończeniu

12. Informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane zgodnie z dołączonym do oferty pisemnym uzasadnieniem;

13. Nie należymy /należymy\* do grupy kapitałowej .....  
(nazwa grupy kapitałowej)

i zobowiązujemy się złożyć pisemne oświadczenie, w terminie 3 dni od zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji z otwarcia ofert;

14. Wadium w wysokości ..... zł (słownie zł:.....),  
zostało wniesione w dniu ..... w formie.....,  
Prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art.46 ustawy-  
Prawo zamówień publicznych, na następujący rachunek bankowy.....  
.....

15. Oświadczamy, iż zobowiązujemy się do wniesienia tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy równowartość 5% ceny całkowitej brutto podanej w ofercie nie później niż w dacie zawarcia umowy w formie:

.....  
(pieniężnej, poręczenia itp., zgodnie z zapisem w rozdziale XV SIWZ)

16. Do oferty załączamy następujące dokumenty:

- 1) *Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu*
- 2) *Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania*

.....  
.....

Oferta nasza wraz z załącznikami zawiera ..... kolejno ponumerowanych stron.

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy

\*  
Niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....  
Pieczęć, nazwa i dokładny adres Wykonawcy

Załącznik nr ..... do oferty

.....  
Miejscowość, data

**Kasa Rolniczego  
Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny  
w Kielcach  
ul. Wojska Polskiego 65B  
25-389 Kielce**

**OŚWIADCZENIE**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie ww. zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

**Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Budowa budynku administracyjno- biurowego-siedziby Placówki Terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Ostrowcu Świętokrzyskim przy ul. Juliusza Słowackiego 13” ( nr spr. 0500-OP.261.0.4.2017).**

działając w imieniu Wykonawcy.....

.....

(nazwa i adres wykonawcy)

1. oświadczam/oświadczamy, że spełniam/spełniamy warunki ubiegania się o zamówienie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ogłoszeniu o niniejszym zamówieniu;
2. oświadczam/oświadczamy, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu wskazanych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i ogłoszeniu o niniejszym zamówieniu

polegam/polegamy na zasobach następujących podmiotów (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CIDG):

.....

.....

w następującym zakresie:

.....  
.....

Oświadczam/oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....dnia.....

.....

Podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie niniejsze "Oświadczenie" powinno być złożone przez każdego z Wykonawców w zakresie, w którym każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.*

Załącznik nr 3 do SIWZ

Załącznik nr ..... do oferty

.....  
Pieczęć, nazwa i dokładny adres Wykonawcy

.....  
Miejscowość, data

**Kasa Rolniczego  
Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny  
w Kielcach  
ul. Wojska Polskiego 65B  
25-389 Kielce**

**OŚWIADCZENIE**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie ww. zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest:

**Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Budowa budynku administracyjno- biurowego-siedziby Placówki Terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Ostrowcu Świętokrzyskim przy ul. Juliusza Słowackiego 13” (nr spr. 0500-OP.261.0.4.2017),**

działając w imieniu Wykonawcy.....

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

1. oświadczam/oświadczamy, że na dzień składania ofert nie podlegam/nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust.1 pkt 12-23 ustawy-Prawo zamówień publicznych;
2. oświadczam/oświadczamy, że na dzień składania ofert nie zachodzi wobec mnie/nas żadna z podstaw wykluczenia określonych w sekcji III2.2 ogłoszenia o zamówieniu i w Rozdziale Va SIWZ.
3. oświadczam/oświadczamy, że na dzień składania ofert zachodzą wobec mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ....ustawy-Prawo zamówień publicznych (należy podać podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14,16-20 lub art.24 ust.5 pkt 1,2,4 i 8 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.24 ust.8 ustawy Pzp, pojąłem/podjęliśmy następujące środki naprawcze:

.....  
.....

4. oświadczam/oświadczamy, że na dzień składania ofert podmiot/podmioty na zasobach których polegam:.....  
nie podlega/nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
5. oświadczam/oświadczamy, że na dzień składania ofert podmiot/podmioty będące podwykonawcami: .....  
nie podlega/nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Oświadczam/oświadczamy, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....dnia.....

.....

Podpis/y osoby/osób upoważnionej/yh  
do reprezentowania Wykonawcy

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie niniejsze "Oświadczenie" powinno być złożone przez każdego z Wykonawców w zakresie, w którym każdy z tych Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.*

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....  
Pieczęć, nazwa i dokładny adres Wykonawcy

.....  
Miejscowość, data

**Kasa Rolniczego  
Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny  
w Kielcach  
ul. Wojska Polskiego 65B  
25-389 Kielce**

Przedmiot zamówienia:

Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą:  
**„Budowa budynku administracyjno- biurowego-siedziby Placówki Terenowej Kasy Rolniczego  
Ubezpieczenia Społecznego w Ostrowcu Świętokrzyskim przy ul. Juliusza Słowackiego 13”  
( nr spr. 0500-OP.261.0.4.2017).**

**INFORMACJA**

działając w imieniu Wykonawcy .....

.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

**Informuję/informujemy, że:**

☞ nie należymy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 229 ze zm.), o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23- ustawy Prawo zamówień publicznych<sup>\*</sup> ;

☞ należymy do grupy kapitałowej o której mowa w art.24 ust.1 pkt 23 ustawy- Prawo zamówień publicznych<sup>\*</sup> i dołączam/y do oferty listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.

☞

**\*  
-niepotrzebne skreślić**

.....  
Miejscowość, data

.....  
Podpis/y osoby/osób upoważnionej/yh  
do reprezentowania Wykonawcy

.....  
Miejscowość, data

**Kasa Rolniczego  
Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny  
w Kielcach  
ul. Wojska Polskiego 65B  
25-389 Kielce**

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU/ÓW  
oddającego/yh do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby**

.....  
.....

Pełna nazwa , adres i nr telefonu podmiotu oddającego do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby, tj. innego podmiotu  
zobowiązuję/zobowiązujemy się do oddania na rzecz

.....  
.....  
(nazwa Wykonawcy składającego ofertę)

niezbędnych zasobów:

- w Załączniku nr .....  wiedza i doświadczenie,
- w Załączniku nr .....  potencjał techniczny,
- w Załączniku nr .....  osoby zdolne do wykonania zamówienia,
- w Załączniku nr .....  sytuacja ekonomiczna i finansowa,

przy wykonaniu zamówienia na :

**Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą:  
„Budowa budynku administracyjno- biurowego-siedziby Placówki Terenowej Kasy Rolniczego  
Ubezpieczenia Społecznego w Ostrowcu Świętokrzyskim przy ul. Juliusza Słowackiego 13”  
( nr spr. 0500-OP.261.0.4.2017).**

Oświadczam/my, że:

- a) udostępniam/my ww. zasoby, w następującym zakresie:

.....

- b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie/ przez nas będzie następujący:

.....

- c) charakter stosunku łączącego mnie/nas z Wykonawcą będzie następujący:

.....

d) zakres mojego/naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

e) okres mojego/naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....

.....  
( miejscowość, data.)

.....  
( Podpis/y osoby/osób uprawnionych do reprezentacji podmiotu  
oddającego do dyspozycji Wykonawcy niezbędne zasoby)

*Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów dotyczących doświadczenia musi uczestniczyć w realizacji zamówienia (art. 22a ust.4 ustawy-Prawo zamówień publicznych) oraz odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy- w przypadku udostępnienia potencjału ekonomicznego lub finansowego (art.22a ust.5 ustawy).*

\_\_\_\_\_  
 właściwe zaznaczyć



**Kasa Rolniczego  
Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny w Kielcach  
ul. Wojska Polskiego 65B  
25-389 Kielce**

Przedmiot zamówienia:

Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą:  
„Budowa budynku administracyjno- biurowego-siedziby Placówki Terenowej Kasy Rolniczego  
Ubezpieczenia Społecznego w Ostrowcu Świętokrzyskim przy ul. Juliusza Słowackiego 13”  
( nr spr. 0500-OP.261.0.4.2017).

**WYKAZ**

**wykonanych przez Wykonawcę robót budowlanych**  
(w ostatnich 5 latach przed upływem terminu składania ofert ).

Działając w imieniu Wykonawcy.....

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

oświadczam/my, że wykonane zostały następujące zamówienia:

Lp.	Zakres przedmiotowy (rodzaj roboty budowlanej)	wartość zamówienia (umowy) brutto	Data i miejsce wykonania/ wykonywania roboty budowlanej:	Nazwa i adres Podmiotu na rzecz którego roboty budowlane zostały wykonane
1.				
2.				

Wykaz winien zawierać zrealizowane roboty budowlane w ostatnich 5 latach /przed upływem terminu składania ofert zgodnie z wymaganiami Zamawiającego opisanymi w Rozdziale V pkt1 ppkt2 lit. b.

**UWAGA!**

1. Do wykazu należy załączyć dokumenty potwierdzające, że wymienione w tabeli zamówienia zostały wykonane należycie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego i zostały prawidłowo ukończone.
2. Tabelę można powielić i dołączyć do oferty

.....  
Podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych  
do reprezentowania Wykonawcy

.....  
(miejsowość, data)

**Kasa Rolniczego  
Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny w Kielcach  
ul. Wojska Polskiego 65B  
25-389 Kielce**

**Przedmiot zamówienia:**

Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą:  
„Budowa budynku administracyjno- biurowego-siedziby Placówki Terenowej Kasy Rolniczego  
Ubezpieczenia Społecznego w Ostrowcu Świętokrzyskim przy ul. Juliusza Słowackiego 13”  
( nr spr. 0500-OP.261.0.4.2017).

**Wykaz osób**

które będą wykonywać zamówienie lub przewidzianych do jego realizacji wraz z informacjami na temat kwalifikacji niezbędnych do wykonania zamówienia (zgodnie z wymogami opisanymi w Rozdziale V pkt 1 ppkt 2 lit. b i Rozdziale VI pkt 1 ppkt 5 lit. c SIWZ)

Działając w imieniu Wykonawcy.....

.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

oświadczam/oświadczamy, że do realizacji zamówienia skierujemy następujące osoby:

Lp.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe /Wykształcenie ukończony kierunek/	Zakres uprawnień Branża Numery uprawnień	Planowana funkcja przy realizacji zamówienia	Doświadczenie zawodowe (okresy zatrudnienia, pełniona funkcja, <u>nazwy i miejsca realizacji zadania (budowy)</u> )	Informacja o podstawie do dysponowania wymienioną osobą**
1.				Kierownik budowy		
2.				Kierownik robót.....		
3.				Kierownik robót.....		
4.				Kierownik robót.....		

1. Tabelę można powielić i dołączyć do oferty.

2. Do wykazu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć oświadczenie, że wymienione osoby posiadają uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie bez ograniczeń stosownie do przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994r.-Prawo budowlane ( tekst jednolity- Dz.U. z 2017 poz. 1332 ze zm.) oraz dokumenty potwierdzające doświadczenie Kierownika budowy.

.....  
Podpis/y osoby/osób upoważnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy

\*\* Należy wpisać np.: umowa o pracę, umowa zlecenie, zobowiązanie do podjęcia obowiązków itp.

.....  
Pieczęć, nazwa i dokładny adres Wykonawcy

**Kasa Rolniczego  
Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny w Kielcach  
ul. Wojska Polskiego 65B  
25-389 Kielce**

Przedmiot zamówienia:

Wykonanie robót budowlanych w ramach zadania inwestycyjnego pod nazwą: „Budowa budynku administracyjno- biurowego-siedziby Placówki Terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Ostrowcu Świętokrzyskim przy ul. Juliusza Słowackiego 13” (nr spr. 0500-OP.261.0.4.2017).

WYKAZ

**zapropionowanych materiałów i urządzeń innych niż wskazane w dokumentacji projektowej**

W związku z przystąpieniem do udziału w postępowaniu o udzielenie ww. przedmiotu zamówienia,

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

proponujemy zastosowanie następujących materiałów/ urządzeń równoważnych do opisanych w dokumentacji projektowej:

Lp.	Opis -pozycja w przedmiarze	Opis materiałów/urządzeń równoważnych zaproponowanych przez Wykonawcę	Dowód równoważności

**UWAGI!**

- Do wykazu Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty na podstawie, których udowodni, że zaproponowane materiały/urządzenia spełniają wymagania opisane w dokumentacji projektowej.
- Tabelę można powielić.

.....  
Podpis/y osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

**UMOWA NR 0500-OP.023. .2017  
NA ROBOTY BUDOWLANE (Wzór)**

zawarta w dniu ..... 2017 roku w Kielcach w wyniku postępowania o zamówienie publiczne 0500-OP.261.0.4.2017 przeprowadzonego w trybie „przetargu nieograniczonego” zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz.1579) pomiędzy:

**Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** reprezentowaną przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w imieniu którego działa :

– Tadeusz Jakubowski - Dyrektor

Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Kielcach, ul. Wojska Polskiego 65B, NIP: 526-00-13-054 zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM

a:

.....  
z siedzibą w .....NIP ..... REGON .....

reprezentowanym przez:

– ..... - .....

– ..... - .....

zwanym dalej WYKONAWCĄ.

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest wybudowanie budynku administracyjno - biurowego-docelowej siedziby Placówki Terenowej KRUS w Ostrowcu Świętokrzyskim przy ul. Juliusza Słowackiego 13 (nr ew. działki 34/2) w zakresie umożliwiającym uzyskanie, zgodnie z przepisami prawa budowlanego, pozwolenia na użytkowanie oraz użytkowanie budynku zgodnie z jego przeznaczeniem wraz oznakowaniem wewnętrznym i zewnętrznym budynku oraz zagospodarowaniem terenu i niezbędnymi instalacjami infrastruktury technicznej.

2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określony został w dokumentacji projektowej i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB), które stanowią Załącznik A do SIWZ.

Do zakresu prac należą między innymi:

1) roboty rozbiórkowe/wyburzeniowe:

a) obiektu znajdującego się na nieruchomości (działce), na której realizowana będzie inwestycja:

- demontaż istniejących elementów wewnętrznych (instalacji elektrycznej, pieców kaflowych itp.) oraz stolarki drzwiowej i okiennej,
- rozbiórka więźby i pokrycia dachu,
- rozbiórka stropów, ścian przyziemia oraz fundamentów,
- usunięcie/wywóz gruzu.

b) usunięcie karczwy po ściętych drzewach, demontaż pozostałości urządzenia terenu na działce (karczwy po ścięciu drzew, krawężniki, nawierzchnie betonowe) i nieczynnych przyłączy:

- wodociągowego z zaślepieniem od strony wodociągu miejskiego,

Załącznik nr 9 do SIWZ

- kanalizacji sanitarnej wraz z nieczynnymi zbiornikami na ścieki,
  - kanalizacji deszczowej z zaślepieniem od strony sieci miejskiej,
  - nieczynnych przyłączy kablowych – telefonicznych i energetycznych
  - wywóz zdemontowanych elementów.
- 2) roboty związane z budynkiem:
- roboty budowlane: ziemne, fundamentowe, murowe, żelbetowe, wykonanie dachu, wykonanie podłóg i posadzek, roboty wykończeniowe ścian i sufitów, montaż stolarki i ślusarki okiennej i drzwiowej, montaż elementów wykończenia wnętrz, ocieplenie ścian, roboty wykończeniowe elewacji,
  - instalacje wewnętrzne: wodociągowa, kanalizacyjna, centralnego ogrzewania, klimatyzacji, gazowa, instalacje elektryczne, instalacje odgromowe, instalacje sygnalizacji alarmu pożaru (SAP), instalacje systemu włamania i napadu (SWiN), instalacja okablowania strukturalnego.
- 3) roboty nie związane bezpośrednio z budynkiem:
- wykonanie przyłącza kanalizacji sanitarnej,
  - wykonanie przyłącza wodociągowego,
  - wykonanie kanalizacji deszczowej z systemem retencji i rozsączania,
  - wykonanie przyłącza energetycznego,
  - wykonanie instalacji gazowej zewnętrznej (od gazomierza do budynku),
  - wykonanie przyłącza teletechnicznego,
  - wykonanie oświetlenia terenu,
  - wykonanie ogrodzenia działki z furtką i bramą przesuwaną,
  - wykonanie nawierzchni ciągów komunikacyjnych, parkingów, zjazdu i urządzenie terenu (nasadzenie krzewów i wysianie trawy),
  - wykonanie zjazdu publicznego z drogi gminnej (ul. Słowackiego).
- 4) koordynacja i gotowość do realizacji przyłączy wykonywanych przez gestorów sieci – gazowniczej do punktu pomiaru na ogrodzeniu budynku, energetycznej do punktu pomiaru na budynku, teletechnicznej do budynku.
- 5) wykonanie czynności i uzyskanie wszelkich dokumentów (po stronie Wykonawcy) niezbędnych do złożenia wniosku o decyzję na użytkowanie obiektu.
- 6) oznakowanie wewnętrzne i zewnętrzne budynku, Zamawiający przekaze Wykonawcy wszelkie informacje w zakresie obowiązujących w KRUS zasad oznakowania, symboliki itp.,
- 7) opracowanie świadectwa energetycznego budynku i Instrukcji ppoż.
- 8) wyposażenie budynku w sprzęt przeciwpożarowy-gaśnice proszkowe (z założeniem, że jedna jednostka masy środka gaśniczego 2kg (lub 2 dm<sup>3</sup>) zawartego w gaśnicach na 100 m<sup>2</sup> powierzchni strefy pożarowej.
- 9) dostawę wszelkich materiałów podlegających wbudowaniu oraz urządzeń podlegających zamontowaniu, a wynikających z Dokumentacji projektowej i zakresu prac.
- 10) opracowanie i dostarczenie Zamawiającemu instrukcji eksploatacji urządzeń i instalacji, a także przeprowadzenie rozruchu i przeszkolenie personelu Zamawiającego w zakresie niezbędnym dla ich obsługi,
- 11) usuwanie wad oraz serwisowanie i naprawa zainstalowanych urządzeń w okresie ich gwarancji,
- 12) opracowanie na własny koszt dokumentacji powykonawczej w dwóch egzemplarzach oraz w postaci cyfrowego nośnika danych,

- 13) wykonanie we własnym zakresie projektu czasowej organizacji ruchu na przyległych do terenu budowy ulicach i chodnikach, o ile jest to niezbędne dla realizacji przedmiotu umowy oraz dokonanie stosownych uzgodnień i pokrycia kosztów takiej czasowej organizacji,
- 14) uzyskanie zgody na zajęcie przylegających do terenu budowy ulic i chodników w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu umowy oraz ponoszenia wszelkich kosztów z tym związanych,
- 15) wykonanie zabezpieczenia terenu budowy oraz jego ochrona i gospodarowanie terenem budowy, od momentu jego przejścia od Zamawiającego aż do czasu wykonania i odbioru przedmiotu Umowy, odpowiadając za wszelkie szkody powstałe na tym terenie. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu budowy i przekazania go Zamawiającemu w dniu zakończenia odbioru końcowego lub w terminie ustalonym w protokole odbioru,
- 16) utrzymywanie w czystości zaplecza budowy, dróg publicznych, chodników, itp. Wykonawca ponosi w tym zakresie pełną odpowiedzialność przed policją, strażą miejską i innymi służbami publicznymi; w przypadku nie wywiązywania się z tego obowiązku przez Wykonawcę Zamawiający ma prawo powierzyć powyższe obowiązki innemu podmiotowi, a kosztami obciążyć Wykonawcę,
- 17) uzyskanie pozytywnych decyzji właściwych instytucji po zakończeniu budowy, tj. Państwowej Inspekcji Sanitarnej, Państwowej Straży Pożarnej, Państwowej Inspekcji Pracy, Inspekcji Ochrony Środowiska oraz wszelkich innych dokumentów i oświadczeń niezbędnych do uzyskania przez Zamawiającego decyzji o pozwoleniu na użytkowanie obiektu,
- 18) inne prace niezbędne do wykonania w toku realizacji przedmiotu umowy, zawarte w cenie ryczałtowej.

3. Wykonawca oświadcza, że:

- 1) posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje osobami oraz i stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy przy zachowaniu należytej staranności,
  - 2) zapoznał się z dokumentacją projektową oraz dokonał szczegółowej lustracji terenu, na którym będzie realizowana inwestycja, celem rozeznania pełnego zakresu prac związanych z realizacją przedmiotu umowy. Dokumentację powyższą uznaje się za wystarczającą do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
  - 3) roboty budowlane wykona na warunkach określonych w niniejszej umowie, zgodnie z dokumentacją projektową (projektem budowlanym, projektami wykonawczymi i specyfikacją wykonania odbioru robót budowlanych" STWiORB") obowiązującymi przepisami, normami, z zachowaniem wysokiej jakości użytych materiałów i zrealizowanych prac oraz dotrzyma umówionych terminów przy zachowaniu należytej staranności.
4. Przedmiary robót zostały potraktowane przez strony umowy jako materiał pomocniczy do skosztorysowania prac objętych umową. W złożonej ofercie Wykonawca uwzględnił wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.
5. Wyłącza się z przedmiotu umowy objętego wykonawstwem nadzór inwestorski obejmujący nadzór budowlany oraz nadzór autorski.

**§ 2**

1. Wykonawca i podwykonawca ma obowiązek zatrudnić na podstawie umowy o pracę, o której mowa w art. 25 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016r. poz. 1666 ze zm.), osoby które wykonywać będą prace wykończeniowe i zadanie murarskie w zakresie prac określonych w §1 ust.2 pkt 2.
2. Wykonawca i podwykonawca zobowiązuje się zatrudnić na umowę o pracę minimum 50% ogółu osób wykonujących zadania, o których mowa w ust.1.

3. Wykonawca i podwykonawca zobowiązany jest do prowadzenia na bieżąco dokumentacji zatrudnienia osób, o których mowa w ust.1, w celu potwierdzenia spełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia.
4. W trakcie realizacji umowy, na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu aktualnego oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 1, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze.
5. W celu potwierdzenia zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 1, Zamawiający może żądać od Wykonawcy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze, innych dokumentów, w szczególności: zanonimizowanych umów o pracę zawartych z osobami, o których mowa w ust.1 lub zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust.1.
6. Jeżeli Wykonawca korzysta z podwykonawców lub dalszych podwykonawców, obowiązki określone w ust. 1-4 obciążają także podwykonawców i dalszych podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany do nadzoru i kontroli podwykonawców i dalszych podwykonawców w zakresie ww. obowiązków oraz do przedkładania Zamawiającemu dokumentów i oświadczeń, o których mowa w ust. 3 i 4. dotyczących podwykonawców i dalszych podwykonawców.

### **Przedstawiciele stron i uczestnicy procesu inwestycyjnego**

#### **§ 3**

#### **Inwestor Zastępczy**

1. Zamawiający oświadcza, że Inwestorem Zastępczym dla zadania inwestycyjnego objętego umową jest ..... na podstawie umowy o zastępstwo inwestorskie nr ..... z dnia .....
2. Inwestor Zastępczy nie posiada upoważnienia do podejmowania decyzji powodujących zmianę warunków umowy, w szczególności wzrostu kosztów i zwiększenie lub zmianę zakresu inwestycji.
3. Inwestor Zastępczy wykonywać będzie w imieniu Zamawiającego m.in. obowiązki:
  - przekazanie placu budowy w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy,
  - przekazanie kompleksowej dokumentacji projektowej w dwóch egzemplarzach w dacie przekazania placu budowy,
  - kontrola procesu budowy oraz zapisów w dzienniku budowy i inne czynności przewidziane w zawartej umowie o zastępstwo inwestycyjne.
4. Inwestor Zastępczy powołuje inspektorów nadzoru w osobach:
  - ..... - w branży .....,
  - ..... - w branży .....,
  - ..... - w branży .....

Inspektorzy nadzoru działają w ramach obowiązków określonych w ustawie – Prawo budowlane.

#### **§ 4**

1. Zamawiający wyznacza dla koordynacji umowy swoich przedstawicieli:  
Pana Leszka Kasprzak- Kierownika Wydziału Administracyjno-Gospodarczego nr tel. (41) 348 19 08, 519 319 055 oraz Pana Wacława Majewskiego-Samodzielnego Inspektora Wydziału Administracyjno-Gospodarczego nr tel. (41) 348 19 00 w. 964.

2. Przedstawicielem Wykonawcy w sprawie wykonania umowy będzie:  
..... nr tel.....
3. W przypadku zmiany przedstawiciela przez jedną ze stron umowy - zobowiązana jest ona powiadomić o tym na piśmie drugą stronę umowy w terminie 3 dni.
4. Wykonawca ustanawia kierownika budowy w osobie ....., który działa w ramach obowiązków określonych w ustawie – Prawo budowlane.
5. Kierownik budowy ma obowiązek przebywania na terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy.
6. Wykonawca ma prawo do zmiany osoby pełniącej obowiązki kierownika budowy na inną osobę, o kwalifikacjach co najmniej równym kwalifikacjom wymaganym przez Zamawiającego w postępowaniu o zamówienie publiczne w wyniku którego zawarta została niniejsza umowa.
7. Zamawiający może w trakcie realizacji przedmiotu umowy zgłosić uzasadniony sprzeciw, co do osoby kierownika budowy lub kierowników robót branżowych, a w takiej sytuacji Wykonawca będzie zobowiązany do zmiany kierownika robót w terminie 7 dni.
8. Kandydatura kierownika budowy posiadającego stosowne uprawnienia wymaga akceptacji Zamawiającego.
9. Zmiana osób wymienionych w ust. 4, 5 i 6 nie stanowi zmiany umowy.

## § 5

### **Podwykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać siłami własnymi przedmiot umowy, za wyjątkiem prac, które wykonają podwykonawcy.
2. Zakres robót przewidzianych do wykonania przez podwykonawców Wykonawca zobowiązany jest wykazać w oświadczeniu, które Wykonawca złoży wraz z Harmonogramem Inwestycji, o którym mowa w §10 w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.
3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane/dostawy lub usługi, jest obowiązany, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
4. Każda umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są:
  - 1) dostawy lub usługi musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
    - a) terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, z zastrzeżeniem, że nie może on być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie powierzonej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi,
    - b) kwoty wynagrodzenia i zasad płatności za wykonane dostawy lub usługi,
  - 2) roboty budowlane musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
    - a) zakresu robót powierzonego podwykonawcy; integralną część umowy o podwykonawstwo stanowić będzie harmonogram rzeczowo-finansowy robót, który winien być zgodny z Harmonogramem Inwestycji, o którym mowa §10,
    - b) terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, z zastrzeżeniem, że nie może on być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie powierzonej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej,



- c) wynagrodzenia i zasad płatności za wykonane roboty budowlane,
- d) oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, iż zapoznał się z treścią umowy łączącej Wykonawcę z Zamawiającym,
- e) rozwiązania umowy o podwykonawstwo w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.

Wymogi określone w pkt 2 mają zastosowanie odpowiednio także do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.

5. Umowa o podwykonawstwo powinna być podpisana przez osoby umocowane do reprezentowania stron. Do umowy musi być dołączony odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument, właściwy dla danej formy organizacyjnej obu stron umowy.
6. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia doręczenia projektu umowy o podwykonawstwo, zaakceptuje lub zgłosi w formie pisemnej zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
7. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym ust. 6, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca lub podwykonawca albo dalszy podwykonawca, któremu powierzono wykonanie robót budowlanych przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia doręczenia, zaakceptuje lub zgłosi w formie pisemnej sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane.
10. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym ust. 9, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
11. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo lub sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca umowy na roboty budowlane jest zobowiązany przedstawić ponownie, w powyższym trybie, odpowiednio projekt umowy o podwykonawstwo lub umowę o podwykonawstwo, uwzględniające zastrzeżenia i uwagi zgłoszone przez Zamawiającego. Postanowienia ust. 3-10 stosuje się odpowiednio.
12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca umowy na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości brutto umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez Zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000,00 zł;
13. W przypadku, o którym mowa w ust. 12, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 4 pkt 2 lit. b, Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, określonej w § 15 ust. 2 pkt h umowy.
14. Przepisy ust. 3-13 stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
15. Przepisy ust. 3-14 stosuje się odpowiednio do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszymi podwykonawcami.
16. Nie wypełnienie przez Wykonawcę obowiązków określonych w ust. 3, 8, 11 i 12 niniejszego paragrafu stanowi podstawę do natychmiastowego usunięcia z placu budowy podwykonawcy lub żądania od Wykonawcy usunięcia tego podwykonawcy z placu budowy. Niniejsze postanowienia nie wykluczają innych uprawnień Zamawiającego określonych w Umowie.

17. Nie przedłożenie przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii zawartych umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od ich zawarcia, stanowić może podstawę do niezaakceptowania tych umów przez Zamawiającego.
18. W przypadku zmiany podwykonawcy, na którego zasobach polegał Wykonawca w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia na innego podwykonawcę Wykonawca zobowiązany będzie do wykazania, że nowy podwykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w stopniu nie gorszym niż poprzedni, na którego zasobach polegał Wykonawca, chyba że Wykonawca wykaże, że sam spełniał postawione w specyfikacji istotnych warunków zamówienia warunki. Postanowienia ust. 3 – 17 stosuje się odpowiednio.
19. Zamawiający ponosi solidarną odpowiedzialność za zapłatę wynagrodzenia za roboty budowlane wykonane przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę maksymalnie do wysokości wynagrodzenia przewidzianego za dany zakres/element robót określony w *Harmonogramie inwestycji*.
20. Powierzenie przez Wykonawcę wykonania części robót budowlanych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy pozostaje bez wpływu na zobowiązania Wykonawcy wobec Zamawiającego co do wykonania tej części robót.
21. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniechania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym stopniu, jak za własne działania, uchybienia lub zaniechania.
22. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią niniejszej umowy. Wymagania i zasady dotyczące powierzania wykonania części zamówienia podwykonawcy dotyczą także dalszego podwykonawcy.
23. Umowa o podwykonawstwo nie może przewidywać potrąceń kwot na zabezpieczenie należytego wykonania umowy z wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. W przypadku, gdy w umowie z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą przewidziano wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gotówkowej wpłaty z tego tytułu stanowi odrębne zobowiązanie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy wobec odpowiednio Wykonawcy lub podwykonawcy i nie jest przedmiotem solidarnej odpowiedzialności Zamawiającego.
24. Wykonawca, który nie dopełni warunków określonych w niniejszym paragrafie umowy nie może wprowadzić podwykonawcy na plac budowy.
25. Wykonawca odpowiada za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawcy jak za swoje własne.
26. Na Wykonawcy spoczywa obowiązek pełnienia funkcji koordynacyjnej w stosunku do wszystkich podmiotów biorących udział w pracach budowlano-instalacyjnych.

### **Wynagrodzenie**

#### **§ 6**

1. Strony umowy ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

netto ..... zł słownie zł: .....,  
podatek VAT .....zł słownie zł: .....,  
**brutto** ..... zł słownie zł: .....

Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu umowy, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania, w tym również koszty usunięcia wad w okresie rękojmi i gwarancji.

2. Wynagrodzenie za poszczególne przedmioty odbioru częściowego jest wynagrodzeniem ryczałtowym, tj. sumą wartości ryczałtowych poszczególnych elementów robót podlegających odbiorowi, wyszczególnionych w **Harmonogramie Inwestycji**.
3. Wynagrodzenie określone w ust.1 ustalone zostało na podstawie przedstawionej przez Wykonawcę oferty przetargowej. Różnice pomiędzy przyjętymi przez Wykonawcę w ofercie ilościami, cenami i elementami, a faktycznymi ilościami robót, cenami i zakresem robót koniecznymi do wykonania poszczególnych elementów, stanowią ryzyko Wykonawcy i obciążają go w całości.
4. Wynagrodzenie określone w ust.1 może zostać odpowiednio zmienione w przypadku zmiany:
  - a) stawki podatku od towarów i usług VAT na usługi budowlane i budowlano-montażowe,
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne
    - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
5. W przypadku zmiany, o której mowa w ust.4 lit.a zmianie ulegnie kwota wynagrodzenia brutto, kwota netto pozostanie bez zmian. Waloryzacji nie podlega wynagrodzenie w części wypłaconej Wykonawcy przed zmianą stawek podatku od towarów i usług (VAT).
6. W przypadku zmian o których mowa w ust.4 lit. b i lit. c Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przeprowadzenie negocjacji dotyczących zawarcia porozumienia w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia.
7. Przez odpowiednią zmianę wynagrodzenia, o której mowa w ust. 4 lit. b i lit. c, należy rozumieć sumę wzrostu kosztów Wykonawcy wynikających z:
  - a) podwyższenia dotychczasowej kwoty wynagrodzenia przysługującego z tytułu zatrudnienia pracownika na umowę o pracę lub umowę cywilnoprawną, poczynając od daty wprowadzenia zmiany, do wysokości odpowiednio minimalnego wynagrodzenia lub minimalnej stawki godzinowej;
  - b) podwyższenia kwoty dotychczasowych składek na ubezpieczenie społeczne lub zmiany zasad podlegania ubezpieczeniu społecznemu/ubezpieczeniu zdrowotnemu, poczynając od daty wprowadzenia zmiany, do wysokości odpowiednio zwiększonych składek na ubezpieczenie społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne.
8. Wykonawca we wniosku, o którym mowa w ust.6 zobowiązany jest przedstawić sposób i podstawę wyliczenia odpowiedniej zmiany wynagrodzenia.
9. Odpowiednia zmiana wynagrodzenia nie może spowodować powiększenia wartości kosztorysowej inwestycji określonej przy rozpoczęciu ich realizacji.
10. W przypadku osiągnięcia porozumienia, o którym mowa w ust. 6 zmiana wynagrodzenia nastąpi nie wcześniej niż od dnia ustawowego wprowadzenia zmian.
11. W przypadku nie osiągnięcia porozumienia o którym mowa w ust. 10, z powodu zmiany wynagrodzenia powodującej powiększenie wartości kosztorysowej inwestycji, Wykonawca nie jest uprawniony do rozwiązywania umowy.
12. Strony umowy przewidują możliwość obniżenia wynagrodzenia ryczałtowego dla Wykonawcy za roboty nie wykonane, jako zbędne, choć objęte ofertą Wykonawcy oraz Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia. Ewentualne obniżenie wynagrodzenia ryczałtowego nastąpi w oparciu o wartości wynikające z oferty Wykonawcy.

## § 7

1. W przypadku zaistnienia okoliczności wynikających z technologii lub funkcjonalności przedmiotu umowy, Zamawiający w uzgodnieniu z autorem projektu, Inwestorem Zastępczym

- i Wykonawcą może zarządzić wykonanie robót zamiennych, które Wykonawca wykona w zamian za roboty zawarte pierwotnie w dokumentacji projektowej.
2. W przypadku, gdy realizacja umowy nie jest możliwa bez wykonania robót, które wykraczają poza zakres przedmiotu umowy, a które nie zostały przewidziane w dokumentacji projektowej lub wynikają z wady tej dokumentacji ( tj. rozbieżności w projektach) i niemożliwe były do przewidzenia w chwili podpisania umowy, Zamawiający po uzgodnieniu z autorem projektów i Inwestorem Zastępczym wyrazi zgodę na wykonanie przez Wykonawcę robót dodatkowych, z zastrzeżeniem ust.4.
  3. Roboty, które są niezbędne do wykonania zgodnie z zasadami wiedzy technicznej lub technologii wykonania robót a nie zostały określone w dokumentacji projektowej i wynikły z rozbieżności pomiędzy projektami wykonawczymi -nie będą uznane przez Zamawiającego za roboty budowlane.
  4. Wykonanie robót, o których mowa w ust. 2 może nastąpić wyłącznie na podstawie aneksu do umowy, którego poprzedzać będzie sporządzony przez Wykonawcę protokół konieczności, zaakceptowany przez Inwestora Zastępczego i autora projektów, jeśli jest to niezbędne.
  5. Protokół konieczności może zostać sporządzony wyłącznie po udzieleniu pisemnej zgody Zamawiającego na dokonanie zmiany sposobu świadczenia, o którą z wnioskiem wystąpił Wykonawca.  
Skierowany do Zamawiającego wniosek Wykonawcy z propozycją zmiany, zawierać będzie:
    - 1) opis propozycji zmiany;
    - 2) uzasadnienie zmiany;
    - 3) obliczenie kosztów zmiany w postaci:
      - a) kosztorysu różnicowego dla robót zamiennych lub dodatkowych, w stosunku do robót przewidzianych w umowie, zawierającego wycenę robót zamiennych lub dodatkowych,
      - b) kosztorysu na roboty zaniechane,
    - 4) rysunki zamienne sporządzone bądź zaakceptowane przez autora projektów, jeżeli zmiana wymaga dokonania zmian w dokumentacji projektowej.
  6. Przed skierowaniem do Zamawiającego wniosku o dokonanie zmian, Wykonawca winien uzyskać opinię Inwestora Zastępczego co do proponowanych zmian, a ponadto jeżeli dotyczą one zmian technologicznych, o których mowa w § 19 ust.4 pkt 2 również autora projektów.
  7. Kosztorysy, o których mowa w ust. 5 pkt 3:
    - 1) muszą zostać sprawdzone i zaakceptowane przez Inwestora Zastępczego;
    - 2) powinny zostać opracowane w oparciu o dane zawarte w Harmonogramie Inwestycji i kosztorysie szczegółowym, a w razie braku możliwości ustalenia wartości na ich podstawie, minimalne ceny Sekocenbud dla województwa świętokrzyskiego z daty złożenia oferty z uwzględnieniem czynników cenotwórczych przyjętych w wymienionych dokumentach.
  8. W przypadku, gdy o dokonanie zmian sposobu świadczenia Wykonawcy (wykonanie robót dodatkowych) wnioskował będzie Zamawiający, Wykonawca dokona wyceny zmiany, zgodnie z ust. 5 pkt 3, która podlegać będzie weryfikacji przez Inwestora Zastępczego.
  9. W przypadku zaakceptowania przez Zamawiającego przedłożonej wyceny, zostanie sporządzony protokół konieczności stanowiący podstawę do sporządzenia aneksu do umowy.
  10. Wykonawca nie może wprowadzać jakichkolwiek zmian w realizacji przedmiotu umowy bez wyczerpania procedury określonej w ust. 4 - 9.

### **Termin realizacji**

#### **§ 8**

1. Rozpoczęcie realizacji przedmiotu umowy nastąpi w dniu podpisania umowy, a zakończenie nie później niż **do dnia 16 listopada 2018r.**

2. Wykonanie wszelkich prac nastąpi zgodnie z **Harmonogramem Inwestycji**, który stanowi Załącznik nr 1 do umowy z zastrzeżeniem, że do końca 2017r. zaawansowanie inwestycji wyniesie co najmniej 20 % jej wartości.
3. Termin zakończenia realizacji przedmiotu umowy jest dniem zakończenia robót budowlanych stwierdzony wpisem do Dziennika Budowy o gotowości do odbioru końcowego, potwierdzony przez Inspektora Nadzoru oraz uzyskanie pozwolenia na użytkowanie wybudowanego obiektu.

### **Przekazanie terenu budowy**

#### **§ 9**

1. Teren budowy określony jest w dokumentacji projektowej, która jest częścią dokumentacji przetargowej, o której mowa w §26 ust.1 pkt 1.
2. Inwestor Zastępczy w imieniu Zamawiającego, w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy przekaże protokolarnie teren budowy Wykonawcy.
3. Wykonawca ubezpieczy budowę od wszelkich ryzyk budowlanych i odpowiedzialności cywilnej, zgodnie z zasadami opisanymi w § 17 umowy.
4. Wykonawca na własny koszt przygotowuje teren do rozbiórki i budowy, w tym między innymi wykona:
  - odpowiednie zabezpieczenie terenu rozbiórki i budowy oraz oznakowanie, zgodnie z art.42 ust.2 ustawy-Prawo budowlane,
  - doprowadzenie wody,
  - zasilanie energią elektryczną,
  - inne niezbędne elementy zaplecza i usługi z tym związane.
5. Wykonawca jest zobowiązany, aby w terminie uzgodnionym z Inwestorem Zastępczym umożliwić wejście na teren budowy podmiotom trzecim, które będą współuczestniczyć przy realizacji zadania inwestycyjnego. W szczególności obowiązek ten obejmuje Wykonawców świadczących przedmiot zamówienia w zakresie wyposażenia obiektu. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za działania/zaniechania podmiotów trzecich na terenie budowy.
6. Wykonawca od dnia przejścia terenu budowy ponosi wszelkie koszty związane z zapleczem budowy, w szczególności z jego eksploatacją i utrzymaniem oraz należywym zabezpieczeniem.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny za eksploatację zaplecza budowy zgodnie z przepisami bhp, ppoż., ochrony środowiska oraz przepisami wynikającymi z ustawy-Prawo budowlane.
8. Wykonawca we własnym zakresie i z własnych środków:
  - zapewni sprzęt i materiały niezbędne do realizacji przedmiotu umowy,
  - zapewni właściwą organizację robót zgodnie z przepisami bhp i ppoż., urządzenie placu budowy, obsługę geodezyjną w trakcie realizacji inwestycji oraz ponosi odpowiedzialność za naruszenie przepisów bhp i ppoż.
9. W przypadku konieczności zajęcia pasa drogowego Wykonawca wykona projekt organizacji ruchu drogowego i uzyska zgodę zarządcy drogi oraz projekt ten zrealizuje, ponosząc opłatę za zajęcie i odtworzenie pasa drogowego.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane uszkodzeniem urządzeń podziemnych takich jak kable energetyczne, instalacje sieci itp.
11. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe u Zamawiającego i osób trzecich spowodowane działalnością wynikającą z realizacji niniejszej umowy.
12. Z chwilą przejścia terenu budowy Wykonawca staje się właścicielem i posiadaczem odpadów, z którymi będzie postępował zgodnie z obowiązującymi przepisami, tj. ustawą o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2016r. poz. 1987 ze zm.) oraz ustawą z dnia 27 kwietnia 2001r. - Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. 2017r. poz. 519 ze zm.).

§ 10

**Harmonogram Inwestycji**

1. Wykonanie przedmiotu umowy odbywać się będzie zgodnie harmonogramem rzeczowo-finansowym (zwanym „**Harmonogramem Inwestycji**”).
2. Wykonawca w terminie 14 dni od daty podpisania umowy opracuje wspólnie z Inwestorem Zastępczym ramowy harmonogram rzeczowo-finansowy **-Harmonogram Inwestycji**, który musi uwzględniać realne terminy dla Wykonawcy robót budowlanych, przy uwzględnieniu środków finansowych, które może zapewnić Zamawiający na inwestycje, wymagań ustawy-Prawo budowlane i przepisów związanych z procesem inwestycyjnym. Harmonogram inwestycji musi być złożony w siedzibie Zamawiającego w terminie wskazanym w zdaniu poprzednim, z zastrzeżeniem ust.3.
3. Harmonogram inwestycji musi być zatwierdzony przez Zamawiającego. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag lub zastrzeżeń do ww. Harmonogramu, Wykonawca w terminie 7 dni od daty ich zgłoszenia zobowiązany jest złożyć poprawiony harmonogram.
4. W przypadku powierzenia robót podwykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest zaznaczyć w Harmonogramie pozycje/czynności, które będą wykonane przez podwykonawcę.
5. W przypadkach uzasadnionego opóźnienia w realizacji poszczególnych punktów kontrolnych (etapów), Wykonawca na żądanie Zamawiającego dokona w terminie 3 dni aktualizacji **Harmonogramu Inwestycji** i przedłoży go do zatwierdzenia Zamawiającemu, przy zachowaniu umownego terminu zakończenia robót.
6. Wyszczególnione w **Harmonogramie Inwestycji** etapy (punkty kontrolne) stanowiąc będą podstawę do naliczania kar umownych, zgodnie z § 15 ust. 2 lit. b.

**Materiały**

§ 11

1. Wykonawca zobowiązany jest do używania materiałów wyłącznie o jakości odpowiadającej normom zawartym w dokumentacji technicznej, projektowej oraz specyfikacjach technicznych, mających wymagane przez polskie prawo atesty i certyfikaty dopuszczające do stosowania.
2. Wykonawca ma obowiązek przedstawić i przekazać Zamawiającemu świadectwa i inne dokumenty stwierdzające jakość użytych materiałów i wyrobów, przed ich wbudowaniem.
3. Wykonawca przed wbudowaniem w obiekt określonego materiału lub urządzenia uzyska akceptację Inwestora Zastępczego (Inspektora nadzoru), co do ich zgodności z dokumentacją wykonawczą oraz przyjętym standardem użytkowym.

**Odbiory robót budowlanych**

§ 12

1. Strony umowy postanawiają, że każda część przedmiotu umowy określona jako etap w **Harmonogramie Inwestycji** będzie przedmiotem odbioru przez Zamawiającego.
2. W imieniu Zamawiającego czynności odbioru dokonywać będzie Inwestor Zastępczy.
3. Strony umowy postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.
4. Wykonawca (kierownik budowy) zobowiązany jest do zgłaszania Inwestorowi Zastępczemu obiektu do odbiorów częściowych i końcowego poprzez wpis do Dziennika Budowy. Potwierdzenie tego wpisu lub brak opinii inspektora nadzoru w terminie do 7 dni od daty dokonania wpisu oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dacie wpisu do Dziennika Budowy.
5. Inwestor Zastępczy wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu umowy w ciągu 14 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego, zawiadamiając

- o tym Wykonawcę i Zamawiającego. Inwestor Zastępczy powoła komisje odbiorowe, gwarancyjne i pogwarancyjne z udziałem wszystkich zainteresowanych stron.
6. Czynności odbiorowe zakończą się najpóźniej w ciągu 30 dni roboczych, licząc od daty rozpoczęcia odbioru końcowego robót.
  7. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady:
    - a) nadające się do usunięcia- Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
    - b) nienadające się do usunięcia- Zamawiający może:
      - jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem - obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
      - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem- odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
  8. W przypadku odbiorów częściowych postanowienia ust.7 stosuje się odpowiednio.
  9. Z czynności odbiorów częściowych i końcowego strony umowy sporządzą protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru, a w szczególności:
    - ustalenia co do zgodności wykonanych robót z umową,
    - wykaz ujawnionych wad,
    - decyzje Zamawiającego co do przyjęcia lub odmowy przyjęcia przedmiotu umowy (części), terminu usunięcia wad, propozycje obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy, itp.,
    - oświadczenia i wyjaśnienia Wykonawcy i osób uczestniczących w odbiorze,
    - podpisy osób uczestniczących w odbiorze.
  10. Inwestor Zastępczy w imieniu Zamawiającego wyznaczy:
    - a) termin usunięcia wad lub usterek ustalony w protokołach odbioru etapu lub odbioru końcowego, który nie może być dłuższy niż 7 dni od daty ich ujawnienia w protokole odbioru,
    - b) odbiór po upływie okresu rękojmi,
    - c) odbiór pogwarancyjny robót po upływie terminu gwarancji.
  11. Po protokolarnym ustaleniu usunięcia wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym oraz po odbiorze w okresie rękojmi, rozpoczynają swój bieg terminy na zwrot (zwolnienie) zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o których mowa w § 14 ust. 3 umowy.

### **Zasady rozliczeń**

#### **§ 13**

1. Rozliczenie za wykonanie robót budowlanych stanowiących przedmiot umowy będzie dokonywane na podstawie faktur częściowych i i faktury końcowej. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy będzie odbywała się po zakończeniu i odbiorze przez Inwestora Zastępczego kolejnych etapów robót określonych w Harmonogramie Inwestycji na podstawie prawidłowo wystawionych przez Wykonawcę faktur VAT i protokołu odbioru wykonanego etapu robót.
2. Protokoły odbiorów częściowych sporządzane będą przez kierownika budowy po akceptacji przez inspektora nadzoru inwestorskiego w Dzienniku Budowy zgłoszonych robót- w terminie do 3 dni od daty dokonania wpisu. Protokoły odbiorów podpisuje kierownik budowy, inspektor nadzoru i akceptuje w zakresie rzeczowym i rachunkowym Inwestor Zastępczy.
3. Łączna wartość wystawionych przez Wykonawcę faktur częściowych nie może przekroczyć 90% wartości brutto zadania inwestycyjnego, z zastrzeżeniem ust. 4.

Załącznik nr 9 do SIWZ

4. Wartość zafakturowanych prac wykonanych w 2017 roku nie może przekroczyć kwoty ustalonej do realizacji na ten rok w Harmonogramie Inwestycji.
5. Faktury wraz z potwierdzonymi przez inspektorów nadzoru protokołami wykonania robót (zwane dokumentami) składane będą przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego. Zamawiający niezwłocznie przekaże dokumenty Inwestorowi Zastępczemu do akceptacji. Inwestor Zastępczy sprawdzi dostarczone dokumenty i po zaakceptowaniu, niezwłocznie nie później niż w ciągu 3 dni od daty ich otrzymania zwróci Zamawiającemu w celu realizacji zapłaty.
6. Inwestor Zastępczy w ciągu 3 dni od daty ich otrzymania dokona sprawdzenia dostarczonych dokumentów i zwróci Zamawiającemu.
7. Zamawiający w ciągu 10 dni od daty otrzymania dokumentów dokona zapłaty faktury przelewem na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze.  
Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Ostateczne rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy w wysokości 10% wartości brutto, określonej w § 6 ust.1 umowy nastąpi po upływie terminu przewidzianego na usunięcie wad stwierdzonych w protokole końcowym odbioru robót, na podstawie faktury końcowej wystawionej przez Wykonawcę, z zastrzeżeniem ust. 9 i ust.10 umowy.
9. Podstawą do wystawienia faktury końcowej za przedmiot umowy będzie protokół odbioru końcowego i decyzja właściwego organu o pozwoleniu na użytkowanie obiektu oraz oświadczenie, o którym mowa w ust.12.
10. Od kwoty wynagrodzenia Zamawiający może potrącać Wykonawcy kary umowne oraz inne wydatki obciążające Wykonawcę zgodnie z treścią umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
11. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.
12. Jeżeli część lub całość robót objętych wystawioną przez Wykonawcę fakturą realizowana była przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu wraz z fakturą, pisemnego oświadczenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, o dokonaniu na jego rzecz zapłaty, zgodnie z terminem określonym w umowie z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą. Oświadczenie powinno zawierać zestawienie wszystkich kwot, które są należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu tej faktury. Ponadto, wraz z każdą składaną fakturą, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia oświadczenia, z treści którego ma wynikać, jaki zakres robót objętych fakturą realizowany był siłami własnymi, a jaki przy pomocy podwykonawców, łącznie z ich wykazem i potwierdzeniem dokonania na ich rzecz zapłaty. Za datę zapłaty uznaje się datę uznania rachunku podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
13. W przypadku nie dostarczenia pisemnego oświadczenia, o którym mowa w ust. 12, Zamawiający wstrzyma płatności należne Wykonawcy w kwocie równej należności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy
14. W przypadku określonym w ust. 13, nie zachodzi opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia i Wykonawca nie jest uprawniony do naliczania Zamawiającemu odsetek za zwłokę w płatności wstrzymanej kwoty.
15. W przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, odpowiednio na zasadach określonych w ust.1-7 umowy. Podstawą do dokonania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie potwierdzona za



zgodność z oryginałem kopia faktury, wystawionej przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, obciążającej Wykonawcę/podwykonawcę, do której dołączony będzie protokół odbioru podpisany przez podwykonawcę, Wykonawcę i Inspektora Nadzoru. Protokół odbioru może zostać podpisany, jeżeli wykonane elementy są zakończone i zgodne z Harmonogramem inwestycji.

16. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
17. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
18. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wezwie Wykonawcę do zgłoszenia w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 15. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie zgłaszania uwag, który nie będzie krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia wezwania
19. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 18, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
  - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
20. W przypadku uznania przez Zamawiającego zasadności zapłaty bezpośredniej na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, o których mowa w ust. 15, Zamawiający dokona zapłaty w terminie 30 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo sporządzonych dokumentów, o których mowa w ust. 15.
21. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 15, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego podwykonawcy wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1.
22. Konieczność wielokrotnego (co najmniej 3-krotnego) dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 3 lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od umowy.
23. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego wykonywania robót przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, bez uzyskania akceptacji Zamawiającego, o której mowa w § 5 ust.24, Zamawiający może wstrzymać zapłatę części wynagrodzenia Wykonawcy, w wysokości należnej za część robót, którą wykonywał niez zaakceptowany podwykonawca lub dalszy podwykonawca. Zapłata wstrzymanej części wynagrodzenia może nastąpić po wykazaniu przez Wykonawcę uregulowania należności wobec niez zaakceptowanego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

#### **§ 14**

1. Wykonawca tytułem zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniósł zabezpieczenie w wysokości 5% ceny brutto podanej w ofercie w kwocie ..... zł słownie złotych: ..... w formie .....

2. Wnoszone zabezpieczenie przeznaczone jest na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone (zwolnione) w sposób następujący:
  - 70% zabezpieczenia - w terminie 30 dni od daty wykonania umowy, tj. od dnia ostatecznego przekazania inwestycji i przyjęcia przez Zamawiającego jako należycie wykonanej i rozliczonej inwestycji oraz po uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie,
  - pozostałe 30% zabezpieczenia pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji zostanie zwrócone nie później niż 15-go dnia po upływie okresu rękojmi za wady.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu zostanie na pisemny wniosek Wykonawcy zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Jeśli termin zakończenia robót stanowiących przedmiot umowy nie został przez Wykonawcę zachowany oraz w przypadku opóźnienia w odbiorze przedmiotu umowy wskutek wad uniemożliwiających korzystanie z przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem Wykonawca zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności zabezpieczenia o taki sam okres, o jaki przedłużeniu uległ termin zakończenia robót. Dokument potwierdzający przedłużenie okresu zabezpieczenia winien zostać doręczony Zamawiającemu nie później niż z chwilą wystąpienia jednej z okoliczności: upływu terminu ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub daty odbioru końcowego.
6. W przypadku nie dostarczenia dokumentu potwierdzającego przedłużenie zabezpieczenia w terminie określonym w ust. 5, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania z faktury wystawionej przez Wykonawcę płatności kwoty stanowiącej 5% ceny brutto podanej w ofercie do czasu doręczenia tego dokumentu.
7. W przypadku wniesienia zabezpieczenie należytego wykonania przedmiotu Umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej:
  - 1) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do akceptacji wzór powyższej gwarancji przed podpisaniem Umowy; w przypadku braku akceptacji przez Zamawiającego gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej, Wykonawca dokona zmiany jej treści zgodnie z przekazanymi przez Zamawiającego wytycznymi,
  - 2) dokument gwarancyjny winien zawierać klauzulę, w której gwarant zobowiązuje się do wypłaty kwoty gwarancyjnej na pierwsze żądanie Zamawiającego, złożone wraz z oświadczeniem, że Wykonawca nie wywiązał się ze swoich zobowiązań w terminie przewidzianym w umowie lub zgodnie z postanowieniami umowy.
4. W przypadku stwierdzenia zaistnienia wad/usterek wynikających z winy Wykonawcy oraz odmowy lub nie przystąpienia przez Wykonawcę do ich usunięcia, Zamawiający zatrzyma odpowiednio kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w celu zlecenia usunięcia tych wad/usterek innemu Wykonawcy i dokona z nim rozliczenia za wykonane prace.

### **Kary umowne**

#### **§ 15**

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z umowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
  - a) odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust.1 umowy,

#### Załącznik nr 9 do SIWZ

- b) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy lub poszczególnych etapów robót określonych w uzgodnionym Harmonogramie Inwestycji w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust.1 umowy, za każdy dzień opóźnienia.
  - c) opóźnienia w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust.1 umowy, za każdy dzień opóźnienia liczonej od daty wyznaczonej na usunięcie wad,
  - d) w przypadku braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust.1, za każdy taki przypadek;
  - e) w przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust.1, za każdy dzień zwłoki, odrębnie dla każdego przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom;
  - f) w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany – w wysokości 0,1% wynagrodzenia, określonego w § 6 ust. 1, za każdy taki przypadek;
  - g) w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust.1, za każdy taki przypadek;
  - h) w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, określonego w § 5 ust.13, za każdy taki przypadek;
  - i) w przypadku niespełnienia przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę wymagań określonych w § 2 ust.1 i ust.2 lub gdy Wykonawca nie przedłoży Zamawiającemu w terminie dokumentów, o których mowa w §2 ust.4 i ust.5 – w wysokości 500,00 zł za każdą osobę, co do której ustalono, że nie jest zatrudniona w formie umowy o pracę lub co do której nie przedłożono wymaganych dokumentów, za każdy taki przypadek.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
  4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia, określonego w § 6 ust.1.

#### **Gwarancja i Rękojmia**

##### **§ 16**

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy przez okres 60 miesięcy licząc od daty odbioru końcowego robót, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane roboty budowlane, stanowiące przedmiot umowy, gwarancji jakości na okres ..... licząc od dnia odbioru końcowego robót na warunkach określonych w *Załączniku nr 3* do umowy.
3. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zabudowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia mające wpływ na trwałość gwarancji producenta.
4. Wykonawca w dniu odbioru końcowego zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokument gwarancyjny zgodny z *Załącznikiem nr 3* do umowy oraz dokumenty ustanawiające gwarancję jakości dotyczącą m.in. materiałów, wyrobów, urządzeń wbudowanych lub zamontowanych w obiekcie stanowiącym przedmiot umowy oraz atesty, certyfikaty, świadectwa dopuszczenia do eksploatacji użytych materiałów.

5. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady i usterki na swój koszt i ryzyko.
6. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad lub usunie wady w sposób nienależyty, Zamawiający poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie Kodeksu cywilnego, może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy, po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 7 dni kalendarzowych.
7. Zamawiający zobowiązuje się dotrzymywać warunków eksploatacji przedmiotu umowy określonych w dokumentach gwarancyjnych przekazanych przez Wykonawcę.
8. Udzielona rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody, w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

### **Ubezpieczenie**

#### **§ 17**

1. Wykonawca zobowiązuje się zawrzeć na czas obowiązywania umowy nie później niż do dnia poprzedzającego dzień w którym ma nastąpić przekazanie terenu budowy, umowę lub umowy ubezpieczenia od wszelkiego ryzyka i odpowiedzialności związanej z realizacją umowy oraz do terminowego opłacania należnych składek ubezpieczeniowych, w zakresie:
  - a) od ryzyk budowlanych z sumą ubezpieczenia minimum równą cenie brutto umowy określonej w § 6 ust. 1 umowy,
  - b) od odpowiedzialności cywilnej (OC) Wykonawcy z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującej swym zakresem co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała, rozstroju zdrowia lub w wyniku utraty, zniszczenia lub uszkodzenia mienia własnego lub osób trzecich, a także szkody spowodowane błędami, powstałe w związku z wykonywaniem robót budowlanych i innych prac objętych przedmiotem umowy, na kwotę ubezpieczenia nie niższą niż 1.000.000,00 zł,
  - c) ubezpieczenia pracowników Wykonawcy oraz każdego podwykonawcy (dalszego podwykonawcy), a także wszelkich innych osób realizujących w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy roboty budowlane.
2. Umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust.1 muszą zapewniać wypłatę odszkodowania płatnego w złotych polskich, bez ograniczeń.
3. Koszty umowy (umów) ubezpieczenia, w szczególności składki ubezpieczeniowe pokrywa Wykonawca.
4. Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające zawarcie umowy (umów) ubezpieczenia, tj. kopię umowy i polisy ubezpieczenia, nie później niż do dnia przekazania terenu budowy.
5. W razie wydłużenia czasu realizacji umowy Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia na zasadach określonych w ust. 1 -3 i niezwłocznie dostarczyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające tę czynność.

### **Odstąpienie od umowy lub jej wypowiedzenie**

#### **§ 18**

1. Zamawiającemu oprócz przypadków wymienionych w treści Tytułu XV - Kodeksu cywilnego przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności w następujących przypadkach:
  - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy - odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o niniejszych okolicznościach. Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,

- b) wszczęcia postępowania w sprawie upadłości lub likwidacji Wykonawcy,
  - c) wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy lub jego znacznej części,
  - d) nie rozpoczęcia przez Wykonawcę robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuowanie ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
  - e) przerwania realizacji na okres dłuższy niż 14 dni,
  - f) wystąpienia opóźnienia w oddaniu poszczególnych etapów określonych w **Harmonogramie Inwestycji** lub całości zadania inwestycyjnego przekracza 1 miesiąc,
  - g) istotnego naruszenia przez Wykonawcę postanowień umowy, a zwłaszcza wykonywania robót niezgodnie z projektem, przy zastosowaniu niewłaściwych materiałów.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki :
- a) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Inwestora Zastępczego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
  - b) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na swój koszt,
  - c) Wykonawca zgłosi Inwestorowi Zastępczemu odbiór robót przerwanych oraz robót zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
  - d) Wykonawca niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 30 dni usunie z terenu budowy urządzone zaplecze,
  - e) Zamawiający i Inwestor Zastępczy w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązani są do:
    - dokonania odbioru robót przerwanych i zabezpieczających oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia,
    - przyjęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy.

### **Zmiany do umowy**

#### **§ 19**

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu podpisanego przez obie strony umowy.
2. Strony dopuszczają możliwość przedłużenia terminu zakończenia umowy, o którym mowa w § 8 ust. 1 w drodze aneksu do umowy, w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
  - a) działania siły wyższej,
  - b) udokumentowanego opóźnienia w przekazaniu terenu budowy przez Zamawiającego,
  - c) opóźnienia Zamawiającego w przekazaniu dokumentów niezbędnych do realizacji umowy,
  - d) konieczności udzielenia zamówień dodatkowych w trakcie realizacji umowy związanych z realizacją zamówienia podstawowego, mających wpływ na uzgodniony termin zakończenia realizacji umowy, tj. powodujących wydłużenie terminu realizacji,
  - e) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych (mrozy powyżej  $-10^{\circ}\text{C}$ , długotrwałe ulewne opady) uniemożliwiających wykonanie robót budowlanych na zewnątrz, w szczególności trwające dłużej niż 10 dni,
  - f) innych okoliczności, których wystąpienia nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

3. Ewentualne przedłużenie terminu zakończenia umowy powinno zostać poprzedzone sporządzeniem protokołu konieczności i udokumentowaniem zaistnienia okoliczności wpływających na zmianę terminu, a następnie podpisaniem przez strony pisemnego aneksu do umowy.
4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, związanej ze zmianą sposobu świadczenia Wykonawcy, w następujących przypadkach:
  - 1) odstąpienia przez Zamawiającego od wykonania części robót zbędnych do wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką budowlaną i wiedzą techniczną, a wynikających np. z technologii robót, co skutkować będzie obniżeniem wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
  - 2) zmian technologicznych, spowodowanych w szczególności następującymi okolicznościami:
    - a) niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń, wskazanych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, spowodowanej zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
    - b) możliwością zastosowania materiałów lub urządzeń o równym lub lepszym standardzie niż przyjęte w dokumentacji projektowej, pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy lub umożliwiające uzyskanie lepszej jakości robót;
    - c) możliwością zastosowania technologii wykonania zaprojektowanych robót, pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji zadania, kosztów wykonywanych prac lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy;
    - d) koniecznością zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu umowy;
    - e) wystąpieniem odmiennych od przyjętych w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót warunków terenowych, a w szczególności istnienia nie zainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych obiektów budowlanych;
    - f) koniecznością zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
    - g) koniecznością usunięcia sprzeczności w dokumentacji projektowej;
    - h) zaistnieniem przesłanek do wykonania robót zamiennych w stosunku do rozwiązań przewidzianych w dokumentacji projektowej, skutkujących zwiększeniem: bezpieczeństwa realizacji robót, bezpieczeństwa użytkowania, funkcjonalności obiektu budowlanego lub zmniejszeniem kosztów realizacji zadania, usprawnieniem procesu budowlanego, jeżeli rozwiązania zamienne nie odstępują w sposób istotny od zatwierdzonego projektu budowlanego,
    - i) koniecznością uwzględnienia wydanych w toku realizacji robót dodatkowych zaleceń właściwych służb i inspekcji.

### **Siła wyższa**

#### **§ 20**

1. Za okoliczności siły wyższej uznaje się zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć oraz którym nie można zapobiec.
2. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej Strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą Stronę. W takim przypadku uzgodniony zostanie sposób i zasady dalszego wykonywania umowy lub umowa zostanie rozwiązana.

### **Poufność**

#### **§ 21**

1. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę, w tym dokumentacji projektowej i technicznej. Uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.
2. Strona umowy, która w sposób nieuprawniony doprowadziła do ujawnienia informacji, o których mowa w ust.1 odpowiada do pełnej wysokości poniesionej przez drugą stronę szkody, a nadto zobowiązana jest wydać uzyskane wskutek ujawnienia korzyści.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 22**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy, w szczególności:
  - 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004r.-Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017r., poz.1579),
  - 2) ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity Dz.U. z 2017 r. poz. 459 ze zm.)
  - 3) ustawa z dnia 7 lipca 1994r.-Prawo budowlane (tekst jednolity (Dz.U. z 2017 r. poz. 1332 ze zm.),
  - 4) ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2016 r., poz. 1870 ze zm.),
  - 5) Polskie Normy przenoszące normy europejskie lub normy innych Państw Członkowskich Europejskiego Obszaru Gospodarczego przenoszące te normy.

#### **§ 23**

Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach statusu prawnego swojej firmy, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego i likwidacyjnego.

#### **§ 24**

Żadna ze stron umowy nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z tytułu niniejszej umowy, w tym cesji wierzytelności, bez uzyskania pisemnej zgody drugiej strony.

#### **§ 25**

Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania umowy strony poddadzą pod rozstrzygnięcie Sądowi właściwemu miejscowo dla Zamawiającego.

#### **§ 26**

1. Integralną część umowy stanowią:
  - 1) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z dokumentacją projektową (projekt budowlany, wykonawczy, SWiORB) i załącznikami,
  - 2) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami,
  - 3) Harmonogram rzeczowo-finansowy „Harmonogram Inwestycji”, którego podstawą wykonania będzie opracowany przez Wykonawcę metodą szczegółową kosztorys na cenę ofertową. Harmonogram staje się załącznikiem do Umowy z dniem zatwierdzenia go przez Zamawiającego.

§ 27

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

§ 28

Wykaz załączników do umowy:

1. Harmonogram Inwestycji.
2. Lista podwykonawców.
3. Wzór gwarancji na roboty budowlane.

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
**WYKONAWCA**

RADCA PRAWNY  
*M. Ziłkowska*  
mgr Urszula Ziłkowska  
KL - K - 403

10 PAŹ. 2017



Załącznik nr 9 do SIWZ

Załącznik nr 1  
do Umowy nr 0500-OP.023.....2017  
z dnia .....2017r.

## **Harmonogram inwestycji**

## **LISTA PODWYKONAWCÓW**

(jeśli Wykonawca przewiduje udział podwykonawców w wykonaniu przedmiotu umowy)

/WZÓR/

## GWARANCJA JAKOŚCI NA ROBOTY BUDOWLANE

wykonane na podstawie

Umowy nr 0500-OP.023....2017 z dnia .....2017r., której przedmiotem jest wybudowanie budynku administracyjno- biurowego, docelowej siedziby Placówki Terenowej KRUS w Ostrowcu Świętokrzyskim przy ul. Juliusza Słowackiego 13 (nr ew. działki 34/2)

**udzielona przez:**

.....  
z siedzibą w .....NIP ..... REGON .....

reprezentowanym przez:

– ..... - .....  
– ..... - .....

zwanym dalej WYKONAWCĄ.

**na rzecz**

Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego reprezentowanej przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w imieniu którego działa :

– Tadeusz Jakubowski - Dyrektor

Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Kielcach,  
ul. Wojska Polskiego 65B, NIP: 526-00-13-054 zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM

### § 1

1. Wykonawca – gwarant udziela Zamawiającemu gwarancji na cały przedmiot (roboty budowlane, instalacje, urządzenia) objęty umową nr ..... z dnia ..... r. na okres ..... miesięcy liczony od dnia podpisania bez zastrzeżeń protokołu odbioru końcowego robót, a w przypadku stwierdzenia usterek, od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót zawierającego potwierdzenie usunięcia usterek, tj. od ....., z zastrzeżeniem ust.2.
2. Jeżeli warunki gwarancji udzielonej przez producenta materiałów i urządzeń przewidyują dłuższy okres gwarancji niż gwarancja udzielona przez Wykonawcę-obowiązuje okres gwarancji w wymiarze równym okresowi gwarancji producenta.
3. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do serwisowania i naprawy zamontowanych urządzeń i instalacji, zgodnie z wymaganiami producentów urządzeń.
4. W okresie gwarancji Wykonawca ma obowiązek bezpłatnego usunięcia wszelkich wad, jakie wystąpią w przedmiocie umowy, w terminie nie dłuższym niż 7 dni liczonych od dnia ich zgłoszenia, z zastrzeżeniem ust. 6 i § 2, chyba, że strony uzgodnią pisemnie inny termin usunięcia wad.
5. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązku, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania usunięcia wad na koszt i ryzyko Wykonawcy.

Załącznik nr 9 do SIWZ

6. W przypadku nieterminowego wywiązania się Wykonawcy z obowiązku, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia kary umownej z tytułu nieusunięcia wad terminie, zgodnie z postanowieniami § 15 ust. 2 lit. b umowy, której dotyczy niniejsza gwarancja.
7. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru z usuwania wad.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody powstałe przy usuwaniu wad.
9. W przypadku wystąpienia wad uniemożliwiających użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem Zamawiający może żądać wykonania tego przedmiotu po raz drugi wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin, zachowując jednocześnie prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia.
10. Zamawiający ma prawo bez zgody Wykonawcy przeznaczyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu nieusunięcia lub nienależytego usunięcia wad w okresie gwarancji jakości, w szczególności w przypadkach, o których mowa w ust. 4, 5 i 6.

**§ 2**

Gwarancją nie są objęte wady powstałe wskutek niewłaściwego użytkowania, niewłaściwej konserwacji, uszkodzeń mechanicznych, zdarzeń losowych.

**§ 3**

1. Zgłoszenie wad przedmiotu umowy będzie następowało w formie pisemnej, faksem lub pocztą elektroniczną.
2. W tym celu Wykonawca wskazuje nr faksu ..... oraz adres e-mail ..... dostępny w godzinach pracy Zamawiającego.

.....  
**WYKONAWCA**

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**