

# Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Gdańsku

ul. Trakt Św. Wojciecha 137, 80-047 Gdańsk

0400-0AG.261.1.4.2017

Gdańsk; dnia 03.11.2017r.

## Ogłoszenie o zamówieniu (dostawa)

Dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego małowitrazowego w ilości 1 szt.

1. Nazwa i adres Zamawiającego:  
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny w Gdańsku  
ul. Trakt Św. Wojciecha 137 80-043 Gdańsk
2. Opis przedmiotu zamówienia:  
Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego samochodu osobowego małowitrazowego dla OR KRUS w Gdańsku w ilości 1 szt.  
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 2.
3. Warunki płatności:  
zapłata wynagrodzenia za przedmiot zamówienia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie do 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku. Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest protokół odbioru, podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli stron.
4. Termin wykonania zamówienia: odbiór samochodu do **20.12.2017r.**
5. Kryteria oceny ofert: cena 100%  
Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryterium wyboru najniższej ceny.
6. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.
  - 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej alternatywne propozycje spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
  - 2) Oferta powinna być napisana w języku polskim i złożona w formie wydruku komputerowego.
  - 3) Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana i ostemplowana pieczęcią imienną przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Wszystkie strony oferty powinny być parafowane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
  - 4) Ewentualne poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem i pieczęcią osoby upoważnionej do reprezentowania firmy.
  - 5) Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były trwale spięte (zszyte) w jedną całość oraz posiadały kolejno ponumerowane strony.
  - 6) Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia oferty zgodnie z wymaganiami niniejszego zaproszenia.

- 7) Dokumenty składające się na ofertę powinny być przedstawione w formie oryginałów albo kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez upoważnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy;
- 8) Poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem),
- 9) W przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów przez osobę/y, której/ych upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentu rejestracyjnego Wykonawcy, należy do oferty dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa lub jego kserokopię, poświadczoną przez notariusza lub wystawcę pełnomocnictwa,
- 10) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 11) Ofertę należy złożyć:
  - a) osobiście w siedzibie KRUS OR Gdańsk Trakt Św.Wojciecha 137 Kancelaria — dziennik podawczy
  - b) przesłać na adres: KRUS OR Gdańsk Trakt Św.Wojciecha 137 80-043 Gdańsk w wersji elektronicznej na e-mail: [gdansk@krus.gov.pl](mailto:gdansk@krus.gov.pl) w nieprzekraczalnym terminie do dnia 24.11.2017 r. do godz. 12<sup>00</sup>. Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.

7. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty.

- wypełniony i podpisany formularz oferty załącznik nr 3

8. Termin związania ofertą 30 dni.

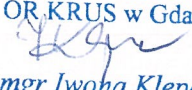
9. Osoby upoważnione do kontaktu:

Małgorzata Morawska w godz.8:00-14:00 tel. 58/ 301 48 93 wew.115

Sławomir Szulc w godz.8:00-14:00 tel 58/ 301-48-93 wew.152

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Wzór Umowy
- 2) Załącznik nr 2 – Szczegółowy opis przedmiotu
- 3) Załącznik nr 3 – Formularz oferty

p.o. DYREKTOR  
OR KRUS w Gdańsku  
  
mgr Iwoha Klepacka

1)

w razie złożenia przez Wykonawcę oferty wycenionej w walucie obcej, faktura wystawiona po wykonaniu zamówienia powinna także opiewać na kwotę w walucie obcej. Zapłata na podstawie takiej faktury stanowić będzie równowartość tej kwoty w złotych polskich, będącej wynikiem przeliczenia po kursie z dnia płatności.