



# Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Poznaniu

ul. Św. Marcin 46/50, 60-959 Poznań, tel. (0 61) 853 09 20, fax. (0 61) 853 09 21  
www.krus.gov.pl, e-mail: poznan@krus.gov.pl

1200-OP.261.1.30.2017

Poznań, dnia 13 listopada 2017 r.

## Ogłoszenie o zamówieniu ( dostawa/usługa/robota budowlana ) zakup wraz z dostawą paczek ze słodyczami dla dzieci pracowników Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Poznaniu

### I. Nazwa i adres Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Oddział Regionalny w Poznaniu ul. Św. Marcin 46/50, 60-959 Poznań

### II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest sprzedaż, pakowanie wraz z dostawą paczek ze słodyczami dla dzieci pracowników OR KRUS w Poznaniu w **przewidywanej ilości 261 szt.**, w tym:
  - 139 sztuk paczek nie może przekroczyć kwoty 60,00 zł brutto za sztukę – paczka nr 1,
  - 122 sztuki paczek nie może przekroczyć kwoty 65,00 zł brutto za sztukę – paczka nr 2.
2. Wykonawca zobowiązuje się przygotować paczki w estetycznych opakowaniach z motywem świątecznym oraz oznaczyć paczki w sposób umożliwiający ich jednoznaczną identyfikację.
3. Wykonawca jest zobowiązany do sprzedaży wyrobów określonych przez Zamawiającego w kolumnie b w pozycji od 1 do 15 formularza ofertowego. Pozostałe wyroby od pozycji 16 formularza ofertowego Wykonawca oferuje według swojego uznania.
4. Paczki nie mogą zawierać wyrobów (słodyczy) własnej marki.
5. Wykonawca dostarczy własnym transportem i na swój koszt paczki do siedziby Zamawiającego.
6. **Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ostatecznej zamówionej ilości paczek ze słodyczami – maksymalnie o 5 szt. paczek.**

- 1) Warunki gwarancji: min. 3–miesięczny termin przydatności produktów do spożycia od daty dostawy do Zamawiającego,
- 2) Warunki płatności <sup>1)</sup>: płatność za realizację przedmiotowej dostawy zgodnie z zapisami umowy,
- 3) Warunki dostawy (miejsce): dostawa paczek w godzinach od 8:00 do 14:00 do siedziby Zamawiającego tj. Oddział Regionalny KRUS w Poznaniu ul. Św. Marcin 46/50, 60-959 Poznań
- 4) Inne szczegółowe wymagania Zamawiającego: zawarto we wzorze umowy.

### III. Termin wykonania zamówienia: 7 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

### IV. Kryteria oceny ofert: Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę na podstawie następujących kryteriów:

- a) cena - 60% - cena brutto za paczkę nr 1 i paczkę nr 2 podana przez Wykonawcę.  
Wykonawca może maksymalnie otrzymać 60 pkt tj. do 30 punktów w zakresie oferowanej paczki nr 1 oraz do 30 punktów w zakresie oferowanej paczki nr 2.
- b) ilość oferowanych wyrobów – 40 % - słodycze w paczce nr 1 i w paczce nr 2 oferowane przez Wykonawcę.  
Wykonawca może uzyskać maksymalnie 40 punktów tj. do 20 punktów w zakresie oferowanej paczki nr 1 oraz do 20 punktów w zakresie oferowanej paczki nr 2.  
Punkty zostaną przyznane dla danej paczki na następujących zasadach:
  - 15 oferowanych wyrobów – 0 punktów,
  - 16 oferowanych wyrobów – 4 punkty,
  - 17 oferowanych wyrobów – 8 punktów,
  - 18 oferowanych wyrobów – 12 punktów,
  - 19 oferowanych wyrobów – 16 punktów,
  - 20 lub więcej oferowanych wyrobów – 20 punktów.

V. **Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.**

1. Zaleca się, aby Wykonawca przygotowując ofertę na przedmiotowe zamówienia wykorzystał Formularz oferty, który stanowi załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówieniu.
2. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej:
  - 1) osobiście w siedzibie OR KRUS w Poznaniu, ul. Św. Marcin 46/50
  - 2) przesłać na adres: KRUS OR Poznań, ul. Św. Marcin 46/50, 60-959 Poznań
  - 3) w wersji elektronicznej na adres e-mail: [poznan@krus.gov.pl](mailto:poznan@krus.gov.pl).w nieprzekraczalnym terminie: do dnia **16 listopada 2017r. godz. 14.00**
3. Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.
4. W przypadku oferty składanej osobiście lub przesłanej pocztą na kopercie należy zamieścić napis o treści : „OFERTA – na zakup wraz z dostawą paczek ze słodyczami – 1200-OP.261.1.30.2017”
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
6. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:
  - a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy
  - b) oryginał pełnomocnictwa (pełnomocnictw), notarialnie poświadczoną kopie lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez osoby umocowane, jeżeli oferta podpisane będzie przez pełnomocnika.

VI. **Termin związania ofertą:** 14 dni.

VII. **Załączniki:**

- 1) Załącznik nr 1 - formularz ofertowy
- 2) Załącznik nr 2 – wzór umowy

<sup>1)</sup> w razie złożenia przez Wykonawcę oferty wycenionej w walucie obcej, faktura wystawiona po wykonaniu zamówienia powinna także opiewać na kwotę w walucie obcej. Zapłata na podstawie takiej faktury stanowić będzie równowartość tej kwoty w złotych polskich, będącej wynikiem przeliczenia po kursie z dnia płatności

DYREKTOR  
*A. Minkowski*  
mgr inż. Adam Minkowski