

Warszawa, dn. 08 listopada 2017r.

.....
(pieczęć Realizującego zamówienie)

Adresat
Wszyscy zainteresowani

Ogłoszenie o zamówieniu / Formularz zapytania ofertowego
(dostawa/usługa/robota budowlana)
Zakup oprogramowania do OCR-owania dokumentów

1. Nazwa i adres Zamawiającego: *Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego*
2. Opis przedmiotu zamówienia:
Zakup oprogramowania do OCR-owania dokumentów ABBYY Finereader Corporate wersja jednoczesnego dostępu – 5 sztuk
 - 1) warunki gwarancji: standardowa gwarancja producenta na 1 rok
 - 2) warunki płatności ¹⁾ w terminie do 21 dni od dnia doręczenia do Zamawiającego oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT (wystawionej w PLN)
 - 3) warunki dostawy (miejsce): 00-608 Warszawa, Al. Niepodległości 190
3. Termin wykonania zamówienia: 7 dni roboczych licząc od dnia przesłania przez Zamawiającego Formularza zamówienia.
4. Kryteria oceny ofert ²⁾
 - cena 100%
5. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.
Ofertę należy złożyć:
 - 1) w wersji elektronicznej na e-mail: magdalena.mazurkiewicz@krus.gov.pl; w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14.11.2017r. do godz. 14:00

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.
Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

 - a) wypełniony i podpisany Formularz oferty;
 - b) parafowany wzór Formularza zamówienia.
6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

DYREKTOR
Biura Informatyki i Telekomunikacji

Krzysztof Piócienniczak

¹⁾ w razie złożenia przez Wykonawcę oferty wycenionej w walucie obcej, faktura wystawiona po wykonaniu zamówienia powinna także opiewać na kwotę w walucie obcej. Zapłata na podstawie takiej faktury stanowić będzie równowartość tej kwoty w złotych polskich, będącej wynikiem przeliczenia po kursie z dnia płatności.

²⁾ w przypadku zamówień dotyczących najmu lub dzierżawy, należy podać informację, iż ocena złożonych ofert obejmuje również ewentualne oferty z zasobu nieruchomości Skarbu Państwa.