

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie

ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin
tel.: (81) 746-31-91; 759-34-10; fax 746-22-38
www.krus.gov.pl, e-mail: lublin@krus.gov.pl
Informacje Wydziałów: Świadczeń (81) 759-34-68, 759-34-69,
Ubezpieczeń (81) 759-34-78, 759-34-77. Zasiłków (81) 759-34-67

0800-OAG.2300.40.2017

Lublin, dn. 14.11.2017 r.

Adresat – wszyscy zainteresowani

Ogłoszenie o zamówieniu/Formularz zapytania ofertowego (dostawa/usługa/robota budowlana)

na sprzedaż i dostawę niszczarek na potrzeby w OR KRUS w Lublinie oraz podległych Placówek Terenowych

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie
Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin,

2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy w zakresie sprzedaży i dostawy 17 sztuk niszczarek przeznaczonych do średniego natężenia pracy oraz 10 sztuk niszczarek przeznaczonych do ciągłej pracy na potrzeby OR KRUS w Lublinie oraz podległych Placówek Terenowych.
2. Zamawiający wymaga, aby dostarczone przez Wykonawcę niszczarki były fabrycznie nowe, jednorodne w danej pozycji i nie były używane.
3. Miejscem dostawy jest siedziba Zamawiającego tj.:
OR KRUS w Lublinie, ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin.
4. Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca udzielił Zamawiającemu min. 24 miesięcznego okresu rękojmi i gwarancji na dostarczone niszczarki przeznaczone do średniego natężenia pracy i min. 36 miesięcznego (a dla zainstalowanych noży dożywotniego) okresu gwarancji na niszczarki przeznaczone do ciągłej pracy, jak również zobowiązał się do nieodpłatnego usuwania powstałych wad i usterek w tym okresie.
5. Zamawiający nie dopuszcza nie wypełnienia (nie dostarczenia) jakiegokolwiek pozycji z przedmiotowego zamówienia. Oferta musi zawierać pełny asortyment określony w Formularzu Oferty. W przypadku nie zaoferowania całości przedmiotu zamówienia, oferta zostanie uznana za niepełną i odrzucona.
Na oferowany asortyment składają się:
 - 1) Niszczarki przeznaczone do średniego natężenia pracy – 17 sztuk.

Oferowane niszczarki winny spełniać poniższe minimalne parametry techniczne:

- a) Szerokość wejścia: 220 mm.
- b) Wielkość ścinka: 4 x 35 mm.
- c) Poziom bezpieczeństwa: DIN 3.
- d) Ilość niszczonej kartki A4 (80g/m²): 10.
- e) Niszczy zszywki.
- f) Pojemność kosza: 20-30 litrów.
- g) Automatyczny start/stop.
- h) Automatyczne cofanie papieru.
- i) Okienko (lub wskaźnik) w obudowie umożliwiające kontrolę napełnienia kosza.
- j) Okres gwarancji: 24 miesiące.

2) Niszczarki przeznaczone do ciągłej pracy: 10 sztuk

Oferowane niszczarki winny spełniać poniższe minimalne parametry techniczne:

- a) Szerokość wejścia: 310 mm.
- b) Wielkość ścinka: 4,5 x 35 mm.
- c) Poziom bezpieczeństwa: DIN 3.
- d) Ilość niszczonej kartki A4 (80g/m²): 14.
- e) Niszczy zszywki, spinacze i płyty CD.
- f) Pojemność kosza: 80 litrów.
- g) Automatyczny start/stop.
- h) Automatyczne cofanie papieru.
- i) Okienko (lub wskaźnik) w obudowie umożliwiające kontrolę napełnienia kosza.
- j) Okres gwarancji: 36 miesiące/dożywotnia gwarancja na noże.

Oferowane przez Wykonawcę niszczarki winny spełniać powyższe minimalne parametry techniczne lub przewidywać rozwiązania lepsze.

6. Wykonawca musi zapewnić dostawę niszczarek wraz z ich rozładunkiem na własny koszt i ryzyko do obiektu Zamawiającego, o którym mowa w ust. 3 w dni robocze Zamawiającego w godzinach 7:30 – 14:30.
7. Dostawa, o której mowa w ust. 6 powinna być zrealizowana w ramach kwoty podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.
8. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone w Załączniku nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu – Wzór umowy.

3. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia – 14 dni od daty podpisania umowy.

4. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin złożenia ofert.

Ofertę (**Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu**) należy złożyć w formie pisemnej w jednej z poniższych form:

- a) osobiście w siedzibie: OR KRUS w Lublinie, ul. Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin, pok. 222,
- b) przesłać na adres: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie, ul. Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin,

- c) faxem na numer: (81 746-22-38),
d) w wersji elektronicznej na e-mail: grzegorz.wislinski@krus.gov.pl
w nieprzekraczalnym terminie do dnia **20.11.2017r do godz. 10:00**.
Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- wypełniony i podpisany formularz oferty,
- parafowany wzór umowy.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

5. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Zamawiający wymaga, aby w Formularzu Oferty wszystkie obliczenia dokonane zostały z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – zaokrąglenia należy wykonywać zgodnie z zasadami matematycznymi.
2. W Formularzu Oferty należy wpisać:
 - cenę netto dla całości zamówienia,
 - stawkę VAT,
 - wartość brutto dla całości zamówienia,
 - cenę jednostkową netto, cenę jednostkową brutto oraz wartość brutto dla każdego typu niszczarek,
 - nazwę Producenta i Typ/model oferowanych niszczarek,
 - parametry techniczne oferowanych urządzeń.
3. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
4. Cena, określona przez Wykonawcę, musi zawierać w sobie wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją niniejszego zamówienia, w szczególności opłaty celne, podatki (włącznie z podatkiem VAT), koszty niszczarek, dostawy, załadunku i rozładunku, ubezpieczenia i opakowania.
5. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów dokonanych przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
6. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.

6. Kryteria oceny ofert

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena brutto zawarta w formularzu oferty - waga 100%

7. Warunki płatności*

- 1) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie po wykonaniu przedmiotu umowy w terminie 10 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
- 2) Podstawą wystawienia faktury VAT będzie zatwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli stron protokół odbioru potwierdzający prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.
- 3) Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

8. Istotne dla stron postanowienia umowy

Postanowienia dotyczące realizacji zamówienia są zawarte w Załączniku nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu „Wzór umowy”. Treść Załącznika nr 2 zawiera istotne dla Zamawiającego i Wykonawcy warunki realizacji zamówienia.

9. Osoba do kontaktu

- w sprawach dotyczących procedury i przedmiotu zamówienia: Grzegorz Wiśliński, OR KRUS Lublin, pok. 222, tel.81 759-35-32

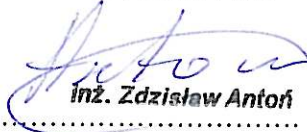
KIEROWNIK WYDZIAŁU
Administracyjno-Gospodarczego

mgr Grzegorz Wiśliński

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Wzór umowy

DYREKTOR


inż. Zdzisław Antoń

*w razie złożenia przez Wykonawcę oferty wycenianej w walucie obcej, faktura wystawiona po wykonaniu zamówienia powinna także opiewać na kwotę w walucie obcej. Zapłata na podstawie takiej faktury stanowić będzie równowartość tej kwoty w złotych polskich, będącej wynikiem przeliczenia po kursie z dnia płatności.