

.....
(pieczęć Realizującego zamówienie)

Adresat

Wszyscy zainteresowani Wykonawcy

.....

Ogłoszenie o zamówieniu / Formularz zapytania ofertowego

(dostawa/usługa/robota budowlana)

na tłumaczenia dokumentów urzędowych w językach obcych dla komórek organizacyjnych Oddziału Regionalnego KRUS w Lublinie, zajmujących się ubezpieczeniem społecznym rolników lub ustaleniem prawa do świadczeń emerytalno-rentowych bądź krótkoterminowych.

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Lublinie
ul. Droga Męczenników Majdanka 12
20-325 Lublin
NIP: 526-00-13-054
REGON: 012513262

2. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa tłumaczenia dokumentów urzędowych w językach obcych dla komórek organizacyjnych Oddziału Regionalnego KRUS w Lublinie, zajmujących się ubezpieczeniem społecznym rolników lub ustaleniem prawa do świadczeń emerytalno-rentowych bądź krótkoterminowych.
2. Tłumaczenia będą wykonywane sukcesywnie na podstawie jednostkowych zleceń, kierowanych przez Zamawiającego do Wykonawcy pocztą, drogą elektroniczną lub faksem. Dokumenty przekazywane będą w formie scanu (w formacie pdf) lub w formie kserokopii dokumentu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1.

1) warunki gwarancji:-----

2) warunki płatności¹⁾ Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonane tłumaczenia tekstów zgodnie ze złożonym przez Zamawiającego zleceniem. Wykonawca będzie wystawiał fakturę za każde zlecenie złożone przez Zamawiającego. Zapłata nastąpi przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, na wskazany w niej rachunek bankowy Wykonawcy.

3) warunki dostawy (miejsce): Wykonawca przesyła przetłumaczone dokumenty pocztą (listem poleconym) lub dostarcza osobiście na adres Zamawiającego. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu przetłumaczony tekst zlecony z całego tygodnia w terminie do 3-go dnia roboczego następnego tygodnia (w sprawach pilnych droga mailową).

4) szczegółowe wymagania Zamawiającego:

3. Termin wykonania zamówienia:

Zamawiający ustalił termin realizacji zamówienia: od 01.01.2018 r. do 31.12.2018 r.

Kryteria oceny ofert²⁾

100% cena

4. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć:

- 1) osobiście w siedzibie: OR KRUS w Lublinie, ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20 -325 Lublin p.210
- 2) przesłać na adres: Oddział Regionalny Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Lublinie, ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20 -325 Lublin
- 3) faxem na numer: 81 746 – 22 - 38
- 4) w wersji elektronicznej na e-mail: malgorzata.olszak@krus.gov.pl

w nieprzekraczalnym terminie do dnia 05.12 2017r. do godz. 15.00

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty;
- b) parafowany wzór umowy załącznik nr 2;

6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni

7. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia.

¹⁾ w razie złożenia przez Wykonawcę oferty wycenionej w walucie obcej, faktura wystawiona po wykonaniu zamówienia powinna także opiewać na kwotę w walucie obcej. Zapłata na podstawie takiej faktury stanowić będzie równowartość tej kwoty w złotych polskich, będącej wynikiem przeliczenia po kursie z dnia płatności.

²⁾ w przypadku zamówień dotyczących najmu lub dzierżawy, należy podać informację, iż ocena złożonych ofert obejmuje również ewentualne oferty z zasobu nieruchomości Skarbu Państwa.

DYREKTOR



Inż. Zdzisław Antoni