



Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Bydgoszczy

ul. Wyczołkowskiego 22, 85-092 Bydgoszcz
tel. (52) 341 52 61 do 66, 341 14 81; fax (52) 341 57 81
www.krus.gov.pl, e-mail: bydgoszcz@krus.gov.pl

Bydgoszcz, dnia 22 listopada 2017 r.

0200-IT.261.1.12.2017

Adresat:
wszyscy zainteresowani
Wykonawcy

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU **/ FORMULARZ ZAPYTANIA OFERTOWEGO** (dostawa/usługa/robo**ta** budowlana)

Na dostawę materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukująco-kopiujących użytkowanych w OR Bydgoszcz i podległych Placówkach Terenowych.

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Bydgoszczy,
ul. Wyczołkowskiego 22, 85-092 Bydgoszcz

2. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest jednorazowa dostawa materiałów eksploatacyjnych do urządzeń drukująco-kopiujących wraz z rozładunkiem przez Wykonawcę w siedzibie OR KRUS Bydgoszcz ul. Wyczołkowskiego 22
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do umowy.

3. Termin wykonywania zamówienia:

do 15.12.2017 roku.

4. Kryteria oceny ofert:

Cena – 100 %

Zamawiający dokona wyboru oferty z najniższą ceną z pośród ważnych ofert

5. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

- a) ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w zamkniętej kopercie z opisem „OFERTA NA DOSTAWĘ MATERIAŁÓW EKSPLOATACYJNYCH DO URZĄDZEŃ DRUKUJĄCO-KOPIUJĄCYCH UŻYTKOWANYCH W OR BYDGOSZCZ I PODLEGŁYCH PLACÓWKACH TERENOWYCH” osobiście w siedzibie Zamawiającego (sekretariat, pok. 803) lub za pośrednictwem poczty na adres Zamawiającego podany w nagłówku,
- b) ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 27.11.2017r. do godz. 10:00,
- c) oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie,
- d) do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- wypełniony i podpisany formularz oferty,
- parafowany projekt umowy.

6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od terminu składania ofert.

7. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia.

8. Warunki udziału w postępowaniu:

Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu

9. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie określa warunków zabezpieczenia należytego wykonania umowy

10. Sposób przygotowania i oceny ofert:

- 1) Cenę oferty brutto stanowi łączny koszt wykonania wszystkich prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia. Wartość ta obejmuje wszystkie koszty jakie Zamawiający poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
- 2) W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie elementy kosztów kalkulacyjnych (w tym podatki) oraz rabaty i upusty, których Wykonawca zamierza udzielić. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych opłat z tytułu realizacji zamówienia.
- 3) Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów obciążają Wykonawcę zamówienia - musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
- 4) Stawki będące podstawą wyliczenia ceny oferty powinny być określone jednoznacznie. Nie dopuszcza się stawek warunkowych.
- 5) Każdy z Wykonawców ma prawo złożyć jedną ofertę.
- 6) Zamawiający w celu wyboru oferty dokona oceny ofert według kryteriów oceny ofert, następnie zbada, czy oferta oceniona najkorzystniej spełnia wymagania Zamawiającego. W przypadku odrzucenia oferty ocenianej jako najkorzystniejsza Zamawiający powtórzy procedurę oceny dla kolejnej oferty w rankingu.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia Wymaganych dokumentów oraz złożenia wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty w wyznaczonym terminie.
- 8) Zamawiający zastrzega sobie prawo do odrzucenia oferty, gdy jest niezgodna z treścią ogłoszenia, nie odpowiada wymaganiom Zamawiającego, zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia oraz gdy jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
- 9) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podania przyczyny.
- 10) Po wyborze oferty Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy w miejscu oraz terminie wskazanym przez Zamawiającego.

DYREKTOR
ORKRUS

mgr. inż. Piotr Moskał

(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego)

Załączniki:

1. szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
2. formularz ofertowy
3. wzór umowy