

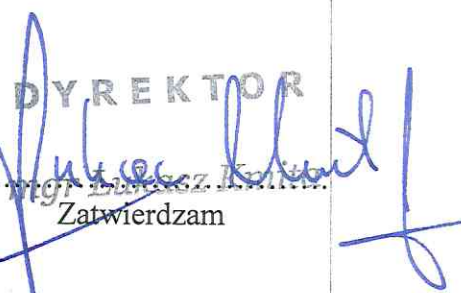
**Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Krakowie
31-201 Kraków, ul. Bratysławska 1a**

**Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego
w trybie przetargu nieograniczonego
na świadczenie usług w zakresie kompleksowego utrzymania czystości
w Oddziale Regionalnym Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Krakowie
oraz w podległych Placówkach Terenowych KRUS**

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
(zwana dalej SIWZ)**

2017 -11- 27

DYREKTOR
.....
Zatwierdzam



**Rozdział I – Instrukcja dla Wykonawców
Rozdział II- Wzór Umowy
Rozdział III – Formularz oferty i załączniki do SIWZ**

Kraków, listopad 2017r.
0700-OP.261.2.2017

Rozdział I – Instrukcja dla Wykonawców

1. Nazwa, adres Zamawiającego oraz tryb udzielenia zamówienia

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Krakowie, ul. Bratysławska 1a, zwana dalej „Zamawiającym” lub „KRUS” ogłasza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. zwanej dalej ustawą (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.

2. Opis przedmiotu zamówienia

2.1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie kompleksowego utrzymania czystości w OR KRUS w Krakowie oraz w podległych Placówkach Terenowych KRUS.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w **Załączniku nr 3 do SIWZ**.

2.2. Przedmiot zamówienia został określony wg kodów zawartych we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):

90.91.00.00-9 – usługi sprzątnia

90.62.00.00-9 – usługi odśnieżania

77.31.41.00-5 – usługi w zakresie trawników

90.91.92.00-4 – usługi sprzątnia biur

2.3. Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty częściowej na jedną lub więcej części zamówienia.

2.4. Przedmiot zamówienia jest podzielny, Zamawiający podzielił zamówienie na trzy części.

Część nr 1 – kompleksowe utrzymanie czystości w OR w Krakowie i Placówkach Terenowych: Proszowice, Myślenice, Miechów, Wolbrom, Sucha Beskidzka, Oświęcim, Wadowice.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 3 do SIWZ**.

Część nr 2 – kompleksowe utrzymanie czystości w Placówkach Terenowych: Tarnów, Bochnia, Brzesko, Dąbrowa Tarnowska, Tuchów.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 3 do SIWZ**.

Część nr 3 – kompleksowe utrzymanie czystości w Placówkach Terenowych: Nowy Sącz, Nowy Targ, Gorlice, Limanowa, Zakopane oraz pokoje gościnne w PT Zakopane.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera **Załącznik nr 3 do SIWZ**.

Wymagania związane z realizacją przedmiotu zamówienia (klauzule społeczne)

2.5. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3 a ustawy prawo zamówień publicznych wymaga, aby osoby bezpośrednio świadczące usługi sprzątanania na terenie Oddziału Regionalnego i poszczególnych Placówek Terenowych, były zatrudnione przez wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r., – kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 ze zm.)

Zatrudnienie powinno trwać co najmniej przez okres realizacji zamówienia. Wyżej określony wymóg dotyczy również podwykonawców wykonujących wskazane powyżej prace.

W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 2.5 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

2.6. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 5 dni roboczych, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 2.5 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
- 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
- 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

Niezłożenie przez Wykonawcę w terminie 5 dni roboczych, dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 2.5 czynności będzie skutkować naliczeniem kary umownej zgodnie z § 7 ust. 6 umowy.

W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

3. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia od 1.01.2018 r. do 31.12.2018 r.

4. Warunki udziału w postępowaniu

4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 4.1.1. nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy;

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, ocena wymagań określonych w pkt 4.1.1. będzie dla tych Wykonawców dokonana odrębnie.

- 4.1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 4.1.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 4.1.2.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej, Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

- 4.1.2.3. zdolności technicznej lub zawodowej, Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, ocena wymagań określonych w pkt 4.1.2. będzie dla tych Wykonawców dokonana łącznie.

- 4.2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. W tym celu Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 4.3. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 4.4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1.
- 4.5. W celu oceny, czy Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Wykonawca zobowiązany będzie załączyć do oferty:
 - 4.5.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 4.5.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4.5.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4.5.4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

5. Wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

- 5.1. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenie własne (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 1 do SIWZ**). Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 5.1.1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w ww. oświadczeniu.
 - 5.1.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to musi potwierdzać spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

- 5.1.3. Wykonawca, który zamerza powierzyć części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w ww. oświadczeniu.
- 5.2. Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy p.z.p. najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
W tym celu, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy p.z.p., Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów, o których mowa w pkt 5.7.
- 5.3. **Na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu z postępowania Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona następujących dokumentów:**
Zamawiający nie żąda dokumentów.
- 5.4. **Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**
Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 2 do SIWZ**). W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 5.5. Wykonawca w sytuacji zaistnienia podstaw do jego wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz pkt 16-20 – Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy, (tzw. self-cleaning). Zamawiający rozpatrzy dowody wykazane wyżej i dokona ich oceny w świetle przesłanek wykluczenia Wykonawcy określonych w art. 24 ust. 1 pkt. 13 i 14 oraz 16- 20 ustawy.
- 5.6. Postanowienia określone w pkt 5.5. nie mają zastosowania wobec Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia i nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania zakazu.

5.7. Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający będzie żądał następujących dokumentów :

5.7.1. W zakresie warunku dotyczącego kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności:
Zamawiający nie żąda dokumentów.

5.7.2. W zakresie warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie żąda dokumentów.

5.7.3. W zakresie warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający nie żąda dokumentów.

5.8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570).

6. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

6.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.

6.2. Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2013 r. poz. 1422 z późn. zm.) lub za pośrednictwem faksu.

6.3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub za pośrednictwem faksu, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

6.4. W przypadku nie potwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanych informacji, Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do Wykonawcy po wydrukowaniu prawidłowego komunikatu poczty elektronicznej lub raportu z faksu o dostarczeniu informacji.

6.5. Postępowanie prowadzi Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Krakowie. Wszelką korespondencję należy przysyłać na adres e-mail: krakow@krus.gov.pl, pocztą na adres 31-201 Kraków, ul. Bratysławska 1a.

6.6. Uprawnionym ze strony Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami oraz udzielania wyjaśnień i informacji jest: Dorota Wojtal tel. (12) 618-94-02.

7. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

8. Opis sposobu przygotowywania ofert

- 8.1. Ofertę należy złożyć na Formularzu oferty wypełnionym wg wzoru zawartego w SIWZ, *Rozdział III – Formularz oferty i Załączniki do SIWZ*,
- 8.2. Do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, o ile oferta została podpisana przez osoby nie umocowane do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych firmy (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza) [pełnomocnictwo jest wymagane również, gdy ofertę składają podmioty występujące wspólnie (konsorcjum), a oferta nie jest podpisana przez wszystkich członków konsorcjum].
- 8.3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych. Oferty można składać w odniesieniu do wszystkich części zamówienia. Zamawiający nie określa maksymalnej liczby części zamówienia, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy
- 8.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 8.5. Zamawiający nie ujawnia informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje zastrzeżone powinny być jednoznacznie oznaczone.
- 8.6. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej alternatywne propozycje spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
- 8.7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na maszynie, komputerze lub inną czytelną techniką w sposób zapewniający jej czytelność i podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
- 8.8. Oferta musi być podpisana przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy w sposób pozwalający na ich identyfikację (czytelny podpis lub imienna pieczęć). Zaleca się, aby wszystkie strony były parafowane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
- 8.9. Ewentualne poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem i pieczęcią osoby upoważnionej do reprezentowania firmy.
- 8.10. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 8.11. Oświadczenia dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy, muszą zostać złożone w oryginale.
- 8.12. Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 8.11., składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 8.13. Poświadczenia dokumentów za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą:
 - 8.13.1. poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem);

- 8.13.2. poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej;
 - 8.13.3. w przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów przez osobę/y, której/yh upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentu rejestracyjnego Wykonawcy, należy do oferty dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa lub jego kserokopię, poświadczoną przez notariusza,
 - 8.13.4. pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winno być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
- 8.14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 9.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego na adres: ul. Bratysławska 1a, 31-201 Kraków, lub drogą pocztową w terminie do dnia **05.12.2017 r. do godz. 10:00** w zamkniętej kopercie z pieczętą Wykonawcy i oznaczonej w następujący sposób:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Krakowie
31-201 Kraków ul. Bratysławska 1a

„Oferta na świadczenie usług w zakresie kompleksowego utrzymania czystości
w OR KRUS w Krakowie i Podległych Placówkach Terenowych KRUS”

- 9.2. Wykonawca może zmodyfikować lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie przed wyznaczonym terminem składania ofert.
- 9.3. Powiadomienie o modyfikacji oferty musi być złożone w zamkniętej kopercie oznaczonej pieczętą Wykonawcy i dopiskiem „Modyfikacja” .
- 9.4. W przypadku wycofania oferty, zgodnie z pkt 9.2, nie będzie ona otwierana i na wniosek Wykonawcy zostanie odesłana.
- 9.5. Koperty oznaczone dopiskiem „Modyfikacja” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i zostaną dołączone do oferty.
- 9.6. Zgłoszenia i pisma przesłane faksem nie będą traktowane jako oferty.
- 9.7. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **05.12.2017 r. o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego w sali konferencyjnej.

10. Opis sposobu obliczenia ceny

- 10.1. Wykonawca określi ceny ściśle według zapisów zawartych w Formularzu oferty – *Rozdział III SIWZ*.
- 10.2. Cena musi być podana w złotych polskich (PLN) oraz wyrażona liczbowo i słownie, w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zgodnie z powszechnie przyjętym systemem rachunkowości).
- 10.3. Cena określona przez Wykonawcę powinna zawierać w sobie wszystkie koszty mogące powstać w okresie ważności umowy, a także uwzględniać inne opłaty i podatki wynikające z realizacji umowy, jak również ewentualne upusty i rabaty.
- 10.4. Stawka podatku VAT jest określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2017 r., poz. 1221).

- 10.5. Cena podana w ofercie jest ostateczna i nie może ulec zmianie w trakcie realizacji umowy.
- 10.6. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy – Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

11. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

- 11.1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę oddzielnie na każdą część zamówienia spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu.
- 11.2. Oceny ofert będzie dokonywała Komisja przetargowa.
- 11.3. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki, Komisja dokona oceny ofert w oparciu o następujące kryterium wyboru: cena 100%.
- 11.4. Kryterium ceny będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.
Formuła określająca najkorzystniejszą ofertę:
$$C_w = (C_{wn} / C_{wo}) \times 100$$

 C_w – wartość w punktach oferowanej ceny
 C_{wn} – najkorzystniejsza cena spośród wszystkich ofert
 C_{wo} – cena oferowana przez ocenianego wykonawcę
- 11.5. Zamawiający zastosuje zaokrąglenia wyników do dwóch miejsc po przecinku.
- 11.6. Jeżeli w postępowaniu o udzieleniu zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
- 11.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta ma najniższą cenę, osobno na każdą część zamówienia.

12. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 12.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie odpowiadać wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o określone w SIWZ kryterium oceny ofert.
- 12.2. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację,
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 12.3. Zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
- 12.4. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym wzorem umowy. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.
- 12.5. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy P.z.p.
- 12.6. Przed podpisaniem umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu wykaz osób (wg. Wzoru) skierowanych do wykonania usług porządkowych w Oddziale Regionalnym w Krakowie oraz w podległych Placówkach Terenowych.

13. Wzór umowy

- 13.1. Umowa zostanie zawarta według wzoru zamieszczonego w SIWZ, Rozdział II – Wzór umowy.

14. Informacja o podwykonawcach

- 14.1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia.
- 14.2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
- 14.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

14.4. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy p.z.p.

15. Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6).

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6) ustawy Pzp.

16. Wymagania dot. wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

17. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki odwoławcze zgodnie z działem VI – środki ochrony prawnej Prawa zamówień publicznych.

Janina Jura
Krzysztof Wojcik
Czesław Majch
Monika Kowalska

Tadeusz Ziemba

Rozdział II – Wzór umowy

Wzór umowy

zawarta w dniu w Krakowie, pomiędzy:
Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego reprezentowaną przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w imieniu, którego występuje
..... – Dyrektor Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Krakowie ul. Bratysławska 1a, 31-201 Kraków,
posiadającą NIP: 526-00-13-054
zwaną dalej „Zamawiającym”,
a

reprezentowaną przez :

zwaną dalej „Wykonawcą”

w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego w oparciu o art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1579).

Zamawiający i Wykonawca zwani są w dalszej części umowy Stroną, a łącznie Stronami .

§ 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest kompleksowe utrzymanie czystości
2. Zakres rzeczowy usług oraz obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy zawarte są w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, będącym załącznikiem do SIWZ i stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
3. Oferta złożona przez Wykonawcę stanowi integralną część umowy.
4. Miejsce wykonywania usługi sprzątania:

L.P.	Nazwa obiektu	Adres
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		

§2

Obowiązki i odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się zatrudnić w okresie realizacji umowy osoby bezpośrednio świadczące usługi sprzątanania na terenie Oddziału Regionalnego i poszczególnych Placówek Terenowych, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r., – kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1666 ze zm.)
2. Zatrudnienie powinno trwać co najmniej przez okres realizacji umowy. Wyżej określony wymóg dotyczy również podwykonawców wykonujących wskazane powyżej prace.
3. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie zamawiającego, w terminie nie krótszym niż 5 dni roboczych, wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności w trakcie realizacji umowy:
 - oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 922). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
5. Niezłożenie przez Wykonawcę w terminie 5 dni roboczych, dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności będzie skutkować naliczeniem kary umownej zgodnie z § 7 ust. 6 umowy.
 6. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
 7. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) terminowego i starannego świadczenia usług będących przedmiotem umowy,
 - b) wykonywania usługi sprzątania z wykorzystaniem odpowiedniego do zakresu wykonywanych czynności sprzętu technicznego, materiałów, środków czystości oraz narzędzi, zgodnie z wymogami zawartymi w SIWZ,
 - c) natychmiastowego informowania upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego o wszelkich zdarzeniach (m. in. o wypadkach, usterkach) mogących spowodować szkody w obiekcie, jak np. zalanie wodą, nieczystościami, przecieki przez dach, sufit, okna i drzwi, niesprawne zamki, uszkodzone okna,
 - d) przestrzegania ustaleń ruchu osobowo-materiałowego w siedzibach KRUS, w tym regulacji wewnętrznych Zamawiającego dotyczących pobierania i zdawania kluczy,
 - e) utrzymania stałego kontaktu z przedstawicielami Zamawiającego w celu bieżącego monitorowania jakości świadczonej usługi.
 8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić nadzór nad personelem wykonującym prace, w tym kontrolować stan czystości obsługiwanego obiektu.
 9. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy.
 10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za sprzęt i wyposażenie Zamawiającego znajdujące się w sprzątanym pomieszczeniu oraz szkody powstałe w związku z wykonywaniem usługi lub przy okazji jej wykonywania .
 11. W przypadku stwierdzenia uszkodzenia, zaginięcia, kradzieży lub niewłaściwego zabezpieczenia sprzętu i wyposażenia przez którąkolwiek ze stron – każda ze stron winna zawiadomić drugą celem wyjaśnienia i ewentualnego spisania protokołu szkód wraz ze wskazaniem osób odpowiedzialnych.
 12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody związane z zastosowaniem niewłaściwego środka chemicznego lub urządzenia.

13. Niezależnie od standardów bezpieczeństwa i higieny pracy Zamawiającego, Wykonawca będzie przestrzegał wszelkich obowiązujących aktów prawnych dotyczących bezpieczeństwa i higieny pracy oraz bieżącej praktyki w tej dziedzinie, w celu wdrożenia w marę potrzeby najlepszych standardów pracy.
14. Zamawiający ma prawo do kontroli jakości materiałów i środków czystości stosowanych do realizacji umowy. W przypadku stwierdzenia niewłaściwej jakości, Zamawiający prześle Wykonawcy wezwanie do ich wymiany.
15. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania usługi w danym dniu, upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego powiadamiają o tym fakcie Wykonawcę, wzywając go w terminie natychmiastowym do usunięcia nieprawidłowości.
16. Wykonawca zobowiązany jest przed terminem realizacji przedmiotu umowy (tj. przed 01 stycznia 2018 r.) przekazać przedstawicielom Zamawiającego, wykaz osób skierowanych do wykonywania usług porządkowych w poszczególnych jednostkach organizacyjnych Zamawiającego. Wyłącznie te osoby zostaną upoważnione przez Zamawiającego do pobierania i oddawania kluczy do pomieszczeń znajdujących się w budynkach/lokalach stanowiących siedziby jednostek organizacyjnych Zamawiającego,
17. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie i na bieżąco zgłaszać przedstawicielom Zamawiającego wszelkie zmiany osobowe personelu sprzątającego. Zamawiający nie dopuści do wykonywania usługi osób nie wskazanych w wykazie.
18. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić personel złożony z osób:
 - a) przeszkolonych, doświadczonych i kompetentnych w zakresie wykonywania usług będących przedmiotem niniejszej umowy,
 - b) przeszkolonych w zakresie przepisów porządkowych i bezpieczeństwa oraz przepisów ochrony p.poż.,
 - c) zaopatrzonych we wszelkie potrzebne narzędzia, sprzęt i materiały niezbędne do właściwego wykonywania prac,
 - d) zaopatrzonych w identyfikatory ze zdjęciem, imieniem i nazwiskiem, nazwą Wykonawcy.
19. Wykonawca w terminie do 1 dnia roboczego każdego miesiąca, ma obowiązek dostarczyć wszystkie środki niezbędne do wykonywania usługi w danym miesiącu, a w razie potrzeby uzupełniać je w trakcie miesiąca.

§3

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - a) udostępnienia wszelkich pomieszczeń, w których wykonywana będzie usługa sprzątania na zasadach określonych w umowie,
 - b) udostępnienia punktów poboru wody i prądu oraz miejsca na składowanie urządzeń i środków czystości koniecznych do prawidłowego wykonywania usług,
 - c) terminowej wypłaty wynagrodzenia.
2. Przedstawiciele Zamawiającego odpowiedzialni za nadzorowanie przedmiotu umowy, poinformują Wykonawcę o obowiązujących zasadach bezpieczeństwa informacji w KRUS.

§4

Okres obowiązywania umowy

Umowa zostaje zawarta na okres 1.01.2018 r. do 31.12.2018 r.

§5

Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie miesięczne za wykonanie usługi o której mowa w § 1 ust. 1 wynosi netto, a wraz z należnym podatkiem VAT wynosi brutto :
2. Całkowite wynagrodzenie za wykonanie usługi o której mowa w § 1 ust. 1 za okres obowiązywania umowy t.j. 12 miesięcy wynosi netto..... zł, a wraz z należnym podatkiem VAT wynosi brutto..... .
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy oraz zawiera wszystkie elementy kosztów kalkulacyjnych, w tym użytych do wykonania usługi środków, materiałów i urządzeń, a Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych opłat z tytułu realizacji przedmiotu umowy.
4. Wynagrodzenie miesięczne za usługę sprzątania, płatne będzie z dołu przez Zamawiającego w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowej faktury VAT za miesiąc poprzedni.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia faktury i przesłania jej na adres:

§ 6

Zmiana umowy

1. Na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy P.z.p Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia jednej lub kilku z następujących okoliczności:
 - 1) zmiany stanu faktycznego, która ma wpływ na treść zawartej umowy, m.in. z powodu zmiany ilości obiektów Zamawiającego lub ich powierzchni, w których będą świadczone usługi będące przedmiotem umowy, (w szczególności na skutek likwidacji jednostki organizacyjnej, rozwiązania umowy najmu, sprzedaży nieruchomości) lub ich części, umowa ulegnie zmianie poprzez zmniejszenie zakresu świadczonych usług wynikające ze zmiany ilości sprzątanym obiektów i nastąpi zmniejszenie wynagrodzenia o część wynagrodzenia odpowiadającą wartości usług świadczonych w wyłączonym obiekcie (wynikające ze złożonej oferty). Zmiana umowy nastąpi od miesiąca następnego po miesiącu, w którym dokonano zmian.
 - 2) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych usług od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
 - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
 - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie;

- 3) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
 - a) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
 - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie
- 4) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
 - a) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
 - b) w wyniku przejścia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;
- 5) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu art. 144 ust. 1e PZP ;
- 6) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 PZP i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane - jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

§ 7 Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania usługi Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto, za sprzątanie obiektu, którego uchybienie dotyczy, za każdy dzień niewykonywania lub nienależytego wykonywania usługi. Warunkiem odpowiedzialności jest przesłanie przez Zamawiającego wezwania do wykonania usługi lub usunięcia wad we wskazanym przez Zamawiającego terminie, z zastrzeżeniem postanowień ust. 4
2. W przypadku niedostarczenia środków czystości lub sprzętu koniecznego do wykonywania usług do 1 dnia roboczego danego miesiąca albo nieuzupełnienia ich w trakcie miesiąca po uprzednim zgłoszeniu Zamawiającego - w terminie 1 dnia od daty zgłoszenia, Zamawiający jest uprawniony do zakupu środków lub sprzętu na koszt Wykonawcy. Kwota zakupów zostanie udokumentowana fakturą VAT i potrącona z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
3. Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca zapłaci karę umowną na rzecz Zamawiającego w wysokości 50% wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 za:
 - a) naruszenie przepisów o ochronie danych osobowych i zasad bezpieczeństwa obowiązujących u Zamawiającego - za każde naruszenie,
 - b) przerwy trwającej dłużej niż 3 dni w wykonywaniu czynności lub w przypadku zaprzestaniu ich wykonywania.

5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, albo rozwiązania umowy przez Zamawiającego bez wypowiedzenia na warunkach określonych w § 10 ust. 2 umowy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 20% ceny ofertowej brutto, o której mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy.
6. W przypadku niezłożenia w terminie dowodów, o których mowa w § 2 ust. 4, Wykonawca zapłaci karę umowną na rzecz Zamawiającego w wysokości 10 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
7. W przypadku niezatrudnienia osób wskazanych w § 2 ust. 1, Wykonawca zapłaci karę na rzecz Zamawiającego w wysokości 10 % wartości miesięcznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
8. Wykonawca oświadcza, że upoważnia Zamawiającego do potrącania z należnego mu wynagrodzenia naliczonych kar umownych.

§8

Ochrona danych osobowych

1. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać obowiązujących przepisów z zakresu ochrony danych osobowych, określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (tekst jednolity Dz. U. z 2016 r. poz. 922 ze zm.)
2. Wykonawca zobowiązuje się do nieujawniania, niepowielania, oraz niewykorzystywania w celach niezwiązanych z realizacją niniejszej umowy jakichkolwiek informacji i materiałów przekazanych przez Zamawiającego, w tym informacji poufnych, z poniższymi zastrzeżeniami
3. Wszelkie informacje uzyskane przez Wykonawcę o drugiej Stronie, w związku z realizacją przedmiotu umowy i w czasie jej wykonywania, mogą być wykorzystane tylko w celu realizacji Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się chronić Informacje Poufne oraz zabezpieczać je przed dostępem osób trzecich. Wykonawca odpowiada za podjęcie i zapewnienie wszelkich niezbędnych środków zapewniających dochowanie wyżej wymienionych obowiązków przez swoich pracowników, współpracowników i podwykonawców
5. Nie stanowią Informacji Poufnych informacje powszechnie znane, lub które zostały uzyskane od osób trzecich bez naruszenia Umowy lub powszechnie obowiązujących przepisów prawa, lub w dacie ich ujawnienia przez Stronę były już znane Stronie otrzymującej bez obowiązku zachowania poufności, lub zostały uprzednio ujawnione przez Stronę której informacja dotyczy jakiegokolwiek osobie trzeciej bez ograniczeń w zakresie poufności.
6. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 2 nie dotyczy informacji:
 - na których ujawnienie druga Strona wyraziła uprzednią zgodę w formie pisemnej;
 - ujawnianych w toku postępowań sądowych, których stroną pozostaje Strona.
 - do których ujawnienia Strona jest zobowiązana na podstawie obowiązujących przepisów prawa, orzeczenia sądu lub decyzji upoważnionego organu lub instytucji.
7. Wszystkie dokumenty, w tym dane i inne informacje oraz ich nośniki przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z realizacją niniejszej Umowy pozostają własnością Zamawiającego i po wygaśnięciu Umowy lub jej rozwiązaniu Wykonawca zobowiązany jest do ich zwrotu bądź zniszczenia
8. Zobowiązania, o których mowa w niniejszym paragrafie, wiążą Wykonawcę w okresie obowiązywania Umowy a także po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu.
9. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać zasad bezpieczeństwa informacji obowiązujących w KRUS, o których został poinformowany.

§9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może od umowy odstąpić w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca jest zobowiązany świadczyć usługi do daty wyznaczonej przez Zamawiającego w oświadczeniu o odstąpieniu od umowy.

§10

Rozwiązanie umowy

1. Każda ze stron może rozwiązać umowę z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec ostatniego miesiąca.
2. Umowa z Wykonawcą może zostać rozwiązana przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku :
 - a) wyrządzenia przez Wykonawcę szkody Zamawiającemu,
 - b) naruszenia przepisów dotyczących poufności informacji i ochrony danych osobowych,
 - c) postawienia Wykonawcy w stan likwidacji lub upadłości,
 - d) zaniechania wykonywania obowiązków określonych umową na okres co najmniej 5 dni,
 - e) wykorzystywania do realizacji umowy środków, które nie odpowiadają wymaganym warunkom lub nie posiadają atestów, pomimo uprzedniego wezwania Wykonawcy do wymiany środków,
 - f) powtarzających się niedokładności i uchybień, po uprzednim 3-krotnym upomnieniu dokonanym przez Zamawiającego.
3. W przypadku rozwiązania umowy przez Zamawiającego bez wypowiedzenia, Wykonawca jest zobowiązany świadczyć usługi do daty wyznaczonej przez Zamawiającego w oświadczeniu o rozwiązaniu umowy.

§11

Podwykonawcy

(zostanie wypełnione opcjonalnie)

Wykonawca ma prawo korzystania z usług Podwykonawców w trakcie realizacji niniejszej umowy. W takim przypadku Wykonawca będzie korzystał z następujących Podwykonawców:..... w zakresie

Zgodnie z oświadczeniem Wykonawca nie będzie korzystał z Podwykonawców.

§12
Postanowienia końcowe

1. Przedstawiciele Zamawiającego odpowiedzialni za nadzorowanie przedmiotu umowy:
.....
2. Przedstawiciele Wykonawcy odpowiedzialni za nadzorowanie przedmiotu umowy:
.....
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017r., poz. 1579), oraz Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2017r., poz. 459 z późn. zm.) oraz inne mające związek z wykonywaniem umowy.
4. Ewentualne spory wynikłe na tle wykonywania umowy będzie rozstrzygać sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załącznik – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego

Ja, niżej podpisany, reprezentując Wykonawcę, którego nazwa jest wskazana powyżej, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, oświadczam, że:

1. Wykonawca ten spełnia warunki udziału w postępowaniu;
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania;
3. Wykonawca powołuje się na zasoby następujących podmiotów:
 - a)(nazwa i adres podmiotu) w następującym zakresie (podać zakres w jakim wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu),
 - b)(nazwa i adres podmiotu) w następującym zakresie (podać zakres w jakim wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu),które to podmioty nie podlegają wykluczeniu z postępowania i spełniają warunki udziału w postępowaniu w ww. zakresie;
4. Wykonawca na podst. art. 36b ust. 1 ustawy - Pzp wskazuje części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podaje podwykonawców:
 - a)(nazwa i adres podwykonawcy) w następującym zakresie (podać część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy),
 - b)(nazwa i adres podwykonawcy) w następującym zakresie (podać część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy)

Miejscowość i data.....

Podpis (imię, nazwisko).....

(Podpis osoby lub osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w dokumentach rejestrowych lub we właściwym pełnomocnictwie).

.....
(oznaczenie Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego:
ja, niżej podpisany, reprezentując firmę, której nazwa jest wskazana powyżej, jako upoważniony
na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestrowych, oświadczam, że:

1. *nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

2. *należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w skład
której wchodzi następujące podmioty:
 1.
 2.
 3.

Miejscowość dnia

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do
składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

* - niepotrzebne skreślić

**Wykaz osób skierowanych do wykonania usług porządkowych w Oddziale Regionalnym
w Krakowie oraz w podległych Placówkach Terenowych**

L.p.	Imię i Nazwisko	Rodzaj umowy o pracę	Wymiar etatu	Nazwa obiektu
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Oświadczam, że ww. osoby świadczące usługi sprzątnia, są zatrudnione na podstawie umowy o pracę.

.....
Pieczątką i podpis Wykonawcy

.....
data

Zamawiający:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Krakowie
ul. Bratysławska 1a, 31-201 Kraków

FORMULARZ OFERTY

Nazwa (Firma) Wykonawcy.....
Adres siedziby –.....
Adres do korespondencji
Tel. - ; Fax. - ; Email:.....
NIP - ; REGON -

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego nazwą: „Świadczenie usług w zakresie kompleksowego utrzymania czystości w OR KRUS w Krakowie oraz w podległych Placówkach Terenowych KRUS”, informując jednocześnie, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w dokumentacji przetargowej, bez wnoszenia dodatkowych własnych warunków realizacji zamówienia, oferujemy realizację zamówienia w całym wymaganym przez Zamawiającego okresie zgodnie z poniższą kalkulacją:

Część nr 1

wynagrodzenie za cały okres obowiązywania umowy - sprzątanie pomieszczeń biurowych
- netto..... zł + VAT..... % bruttozł.

wynagrodzenie za cały okres obowiązywania umowy - sprzątanie terenów zewnętrznych:
- nettozł + VAT..... % bruttozł.

Razem netto: zł

Razem brutto: zł

Słownie brutto : zł

Część nr 2

wynagrodzenie za cały okres obowiązywania umowy - sprzątanie pomieszczeń biurowych
- netto..... zł + VAT..... % bruttozł.

wynagrodzenie za cały okres obowiązywania umowy - sprzątanie terenów zewnętrznych:
- nettozł + VAT..... % bruttozł.

Razem netto: zł

Razem brutto: zł

Słownie brutto: zł

Część nr 3

wynagrodzenie za cały okres obowiązywania umowy - sprzątanie pomieszczeń biurowych
- netto..... zł + VAT..... % bruttozł.

wynagrodzenie za cały okres obowiązywania umowy - sprzątanie terenów zewnętrznych:
- nettozł + VAT..... % bruttozł.

Razem netto: zł

Razem brutto: zł

Słownie brutto:zł

L.p.	Nazwa obiektu	Sprzątanie dotyczy	Cena netto (zł/miesiąc)	Stawka VAT (w %)	Cena brutto (zł/miesiąc)	Wartość brutto za cały okres realizacji zamówienia (12 miesięcy)
1	2	3	4	5	6	7

Część nr 1

1	OR KRUS Kraków	pomieszczeń biurowych				
2	PT KRUS Myślenice	pomieszczeń biurowych				
		terenów zewnętrznych				
3	PT KRUS Proszowice	pomieszczeń biurowych				
		terenów zewnętrznych				
4	PT KRUS Miechów	pomieszczeń biurowych				
		terenów zewnętrznych				
5	PT KRUS Sucha Beskidzka	pomieszczeń biurowych				
		terenów zewnętrznych				
6	PT KRUS Wadowice	pomieszczeń biurowych				
7	PT KRUS Oświęcim	pomieszczeń biurowych				
		terenów zewnętrznych				
8	PT KRUS Wolbrom	pomieszczeń biurowych				
		terenów zewnętrznych				

Wynagrodzenie netto dla części 1 za jeden miesiąc:

Wynagrodzenie brutto dla części 1 za jeden miesiąc:

Część nr 2

1.	PT KRUS Tarnów	pomieszczeń biurowych					
		terenów zewnętrznych					
2.	PT KRUS Bochnia	pomieszczeń biurowych					
		terenów zewnętrznych					
3.	PT KRUS Brzesko	pomieszczeń biurowych					
		terenów zewnętrznych					
4.	PT KRUS Dąbrowa Tarnowska	pomieszczeń biurowych					
		terenów zewnętrznych					
5.	PT KRUS Tuchów	pomieszczeń biurowych					
		terenów zewnętrznych					

Wynagrodzenie netto dla części 2 za jeden miesiąc:

Wynagrodzenie brutto dla części 2 za jeden miesiąc:

Część nr 3

1.	PT KRUS Nowy Sącz	pomieszczeń biurowych				
		terenów zewnętrznych				
2.	PT KRUS Gorlice	pomieszczeń biurowych				
3.	PT KRUS Limanowa	pomieszczeń biurowych				
		terenów zewnętrznych				
4.	PT KRUS Nowy Targ	pomieszczeń biurowych				
		terenów zewnętrznych				
5.	PT KRUS Zakopane	pomieszczeń biurowych				
6.	Pokoje gościnne w Zakopanem	Pokoje gościnne				

Wynagrodzenie netto dla części 3 za jeden miesiąc:

Wynagrodzenie brutto dla części 3 za jeden miesiąc:

1. Oświadczam, że podane wyżej ceny są ostateczne i zawierają wszystkie koszty.
2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i zobowiązujemy się do stosowania i ścisłego przestrzegania określonych w niej warunków.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ wzór umowy został przez naszą firmę zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Uzyskaliśmy od Zamawiającego wszystkie informacje niezbędne do wykonania zamówienia.
6. Deklarujemy wykonanie zamówienia w okresie wskazanym w SIWZ i umowie.
7. Informujemy, że należymy* /nie należymy* do sektora małych lub średnich przedsiębiorców.

.....
*pieczęć i podpis osoby/osób upoważnionej/ych
do reprezentowania Wykonawcy*