

UMOWA nr/2017

zawarta w dniu.....2017 r. w Warszawie pomiędzy:

Skarbem Państwa – Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, z siedzibą w Warszawie przy Al. Niepodległości 190, 00 – 608 Warszawa, NIP 526 00 13 054, REGON 012513262, reprezentowanym przez:

Cezarego Nobisa - Dyrektora Biura Prewencji, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Nr 154/2017,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

.....z siedzibą w.....,
wpisaną/ym do
NIP REGON

zwaną/ym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej Stronami.

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania, do którego na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) nie stosuje się przepisów tej ustawy, zawarto umowę następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest **przeniesienie autorskich praw majątkowych, wykonanie projektu graficznego, wydrukowanie oraz dostarczenie do 16 Oddziałów Regionalnych KRUS i Centrali KRUS ulotki „ROLNIKU, POWIEDZ STOP UPADKOM!”** według następujących parametrów:
 - format: długość 210 x szerokość 99 mm;
 - papier: kreda błyszcząca 150g/m²;
 - druk: dwustronny;
 - nakład: 1. 000 000 szt.

2. Wykonawca zobowiązuje się do zapakowania ulotek w trwałe paczki ważące nie więcej niż 5 kg. Każda paczka na zewnątrz będzie zawierała informację o liczbie zapakowanych w niej egzemplarzy ulotek.
3. Dostawa przedmiotu umowy do 17 jednostek organizacyjnych KRUS według *Załącznika nr 1* do umowy obejmuje: transport, na koszt i ryzyko Wykonawcy, rozładunek, wniesienie do określonych pomieszczeń wskazanych przez upoważnionych pracowników Oddziału Regionalnego lub Centrali KRUS.
4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy będzie wynikiem jego oryginalnej twórczości i nie będzie naruszać praw osób trzecich, w szczególności praw autorskich oraz dóbr osobistych, jak również, iż osobiste i majątkowe prawa autorskie do przedmiotu umowy nie są ograniczone jakimikolwiek prawami osób trzecich.

§2

Zamawiający w dniu zawarcia umowy prześle drogą elektroniczną niezbędne materiały dla *Wykonawcy* do wykonania projektu graficznego ulotki zgodnie z § 1 ust. 1 umowy.

§3

1. *Wykonawca* w ciągu **3 dni roboczych** od daty podpisania umowy wykona projekt ulotki w pliku przygotowanym do druku, a następnie przekaze *Zamawiającemu* wersję elektroniczną w celu akceptacji.
2. *Zamawiający* zastrzega sobie prawo do wniesienia uwag do projektu przed ostatecznym wydrukowaniem ulotki w terminie **2 dni roboczych** od daty otrzymania projektu.
3. *Wykonawca* zobowiązany jest uwzględnić uwagi *Zamawiającego* w ciągu **2 dni roboczych** od ich otrzymania i dostarczyć projekt *Zamawiającemu* do zaakceptowania.
4. *Zamawiający* dokona pisemnej akceptacji w terminie **2 dni roboczych** od daty otrzymania projektu ulotki uwzględniającego uwagi, z zastrzeżeniem postanowień ust. 5.
5. W przypadku nie uwzględnienia przez *Wykonawcę* uwag, *Zamawiający* zwróci projekt w wersji papierowej. Do ponownej akceptacji stosuje się postanowienia ust. 2 – 4.
6. *Wykonawca* przystąpi do druku ulotki dopiero po otrzymaniu pisemnej akceptacji *Zamawiającego*.
7. *Wykonawca* zobowiązuje się do dostarczenia *Zamawiającemu* przedmiotu umowy do 17 jednostek organizacyjnych KRUS zgodnie z *Załącznikiem nr 1 do umowy (rozdzielnik*

wraz z wykazem adresowym) w terminie do **7 dni** od daty akceptacji projektu graficznego ulotki, liczonego od dnia następnego po dacie akceptacji.

8. Do kontaktów za pomocą poczty elektronicznej Zamawiający będzie korzystał z adresu e-mail:, Wykonawca natomiast z adresu e-mail:.....
9. Dostarczenie przedmiotu umowy do każdego z Oddziałów Regionalnych KRUS i Centrali KRUS zostanie potwierdzone 17 protokołami odbioru, po uprzednim dokładnym przeliczeniu ilości dostarczonych ulotek (wzór protokołu odbioru stanowi *Załącznik nr 2 do umowy*).

§ 4

1. Kompletność i zgodność dostarczonych ulotek z wymogami określonymi w § 1 ust. 1 umowy, każdorazowo zostanie potwierdzona pisemnym protokołem zdawczo-odbiorczym, przez przedstawiciela *Zamawiającego*, zgodnie z *Załącznikiem nr 2 do umowy*.
2. W przypadku, gdy ulotka nie będzie odpowiadać wymaganiom określonym w § 1 ust. 1 umowy, *Zamawiający* będzie uprawniony do wskazania uwag. Uwagi będą przekazywane Wykonawcy drogą elektroniczną.

§ 5

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy ustala się na kwotę:**zł netto**
+ **23% podatku VAT** =**zł brutto**, (słownie:.....**zł brutto**, w tym za:
 - a) wykonanie projektu graficznego oraz wykonanie i dostawę ulotek kwota:
.....**zł brutto**, (słownie: **zł brutto**),
 - b) przeniesienie autorskich praw majątkowych do projektu graficznego ulotki
kwota: **zł brutto**, (słownie:**zł brutto**).

(Kwota wynagrodzenia za przeniesienie autorskich praw majątkowych nie może przekroczyć % całkowitej ceny oferty).
2. Kwota, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu zawiera wszelkie koszty wynikające z realizacji umowy, jest ostateczna i nie może ulec zwiększeniu w trakcie realizacji umowy.

3. *Wykonawca* jest płatnikiem VAT i posiada NIP:

§ 6

1. Płatność za przeniesienie autorskich praw majątkowych, wykonanie projektu graficznego, wydrukowanie wraz z dostawą przedmiotu umowy będzie dokonana przez Centralę KRUS i 16 Oddziałów Regionalnych KRUS.
2. Faktury za dostarczony przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy zostaną wystawione dla 17 jednostek organizacyjnych zgodnie z *Załącznikiem nr 1* do umowy.
3. Podstawą wystawienia każdej faktury będzie oryginał protokołu odbioru sporządzony według wzoru stanowiącego *Załącznik nr 2* do umowy, podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli Stron po uprzednim przeliczeniu dostarczonych ulotek, zgodnie z § 3 ust. 9 umowy.
4. Płatność za dostarczony i odebrany przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 umowy zostanie dokonana na rachunek *Wykonawcy* wskazany na fakturze, w terminie **14 dni** od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z dołączonym do niej oryginałem protokołu odbioru, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli Stron bez zastrzeżeń. Suma wartości wszystkich faktur wystawionych na poszczególne jednostki organizacyjne KRUS nie może przekroczyć wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 1.
5. Obowiązek przedstawienia oryginałów protokołów odbioru spoczywa na *Wykonawcy*.
6. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego *Zamawiającego*.

§ 7

1. Na wykonane ulotki *Wykonawca* udziela **miesięcznej** gwarancji.
2. W tym okresie *Wykonawca* zobowiązuje się do zapewnienia bezpłatnej wymiany uszkodzonych w wyniku dostawy lub wadliwych ulotek na wolne od wad w terminie **14 dni** od złożenia przez *Zamawiającego* zawiadomienia drogą elektroniczną.

§8

1. W ramach wynagrodzenia określonego w § 5 umowy, z dniem zaakceptowania projektu ulotki przez *Zamawiającego*, na mocy niniejszej umowy *Wykonawca* przeniesie na *Zamawiającego* majątkowe prawa autorskie do projektu graficznego ulotki. Wraz z przejściem majątkowych praw autorskich na *Zamawiającego* przechodzi prawo własności wszystkich egzemplarzy ulotek.

2. Przeniesienie, o którym mowa w ust. 1, nastąpi bez ograniczenia, co do terytorium, czasu, ilości egzemplarzy na następujących polach eksploatacji:
 - a) wykorzystania przedmiotu umowy we wszelkich materiałach promujących KRUS;
 - b) utrwalania i zwielokrotnienia wszelkimi znanymi technikami, w tym technikami cyfrowymi, elektronicznymi, wszelkimi technikami poligraficznymi;
 - c) wprowadzenia do pamięci komputera i wykorzystania w Internecie;
 - d) wprowadzenia do obrotu;
 - e) publicznej prezentacji.
3. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie autorskiego prawa zależnego.

§ 9

1. W przypadku opóźnienia w dostarczeniu ulotki w terminie, o którym mowa w § 3 ust. 7, *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* karę umowną w wysokości 1 % wartości brutto, niezrealizowanych dostaw do jednostek organizacyjnych KRUS wymienionych w *Załączniku nr 1 do umowy*, za każdy dzień opóźnienia.
2. *Zamawiający* niezależnie od przysługujących mu kar umownych, może od umowy odstąpić z uwzględnieniem ust. 3, w przypadku:
 - a) opóźnienia rozpoczęcia realizacji umowy o więcej niż **14 dni** w stosunku do umówionego terminu lub
 - b) opóźnienia w dostarczeniu ulotek określonych w niniejszej umowie, o więcej niż **14 dni** w stosunku do umówionego terminu.
3. *Zamawiający* może od umowy odstąpić do **21 dni** od dnia wystąpienia którejkolwiek z okoliczności uzasadniającej odstąpienia, o którym mowa w ust. 2.
4. W przypadku odstąpienia od umowy przez *Zamawiającego* z powodu okoliczności, o którym mowa w ust. 2 lub odstąpienia od umowy na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego z innych przyczyn leżących po stronie *Wykonawcy*, *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* karę umowną w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1.
5. W przypadku opóźnienia w wymianie wadliwego lub uszkodzonego przedmiotu niniejszej umowy, *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* karę umowną w wysokości 5 % wynagrodzenia brutto, niewymienionej części przedmiotu umowy.

6. *Zamawiający* może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
7. *Wykonawca* wyraża zgodę na potrącenie należności wynikających z naliczenia kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 10

Zamawiający nie wyraża zgody na cesję praw wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

§ 11

1. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Strony w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
2. Wszelkie ewentualne spory mogące wynikać przy realizacji niniejszej umowy będą podlegały rozstrzygnięciu przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby *Zamawiającego*.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459, z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 880, z późn. zm.).
4. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Zamawiający :

.....

Wykonawca :

.....

Załączniki:

1. *Rozdzielnik na ulotkę.*
2. *Protokół odbiór.*

Rozdzielnik na ulotki

cena jednostkowa ulotki wynosizł, brutto

L.p.	Dane adresowe Oddziałów Regionalnych i Centrali KRUS	Ulotka „ROLNIKU, POWIEDZ STOP UPADKOM !”	Wartość brutto za dostarczone ulotki, wykonanie projektu graficznego, przeniesienie praw autorskich (zł)
		Liczba sztuk	
1.	OR Białystok 15-099 Białystok 2, ul. Legionowa 18	63 000	
2.	OR Bydgoszcz 85-092 Bydgoszcz, ul. Wyczółkowskiego 22	53 000	
3.	OR Częstochowa 42-200 Częstochowa, ul. J. Korczaka 5	31 200	
4.	OR Gdańsk 80-043 Gdańsk, ul. Trakt Św. Wojciecha 137	31 400	
5.	OR Kielce 25-389 Kielce, ul. Wojska Polskiego 65 B	59 000	
6.	OR Koszalin 75-846 Koszalin, ul. Słowiańska 5	22 800	
7.	OR Kraków 31-201 Kraków, ul. Bratysławska 1 A	114 400	
8.	OR Lublin 20-325 Lublin, ul. Droga Męczenników ,Majdanka 12	130 000	
9.	OR Łódź dostawa do PT Tomaszów Mazowiecki 97- 200 Tomaszów Mazowiecki, ul. Grota Roweckiego 38/40	81 900	
10.	OR Olsztyn 10-959 Olsztyn, ul. Mickiewicza 1	33 100	
11.	OR Opole 45-058 Opole 1, ul. Ozimska 51a	21 900	
12.	OR Poznań 60-959 Poznań 2, ul. Św. Marcin 46/50,	89 500	
13.	OR Rzeszów 35-060 Rzeszów, ul. Słowackiego 7	78 000	
14.	OR Warszawa 03-808 Warszawa, ul. Mińska 25	139 000	
15.	OR Wrocław 53-333 Wrocław, ul. Powstańców Śląskich 62	38 700	
16.	OR Zielona Góra 65-170 Zielona Góra, ul. Gen. Józefa Bema 44	13 000	
17.	Centrala KRUS 00-608 Warszawa, al. Niepodległości 190	100	
	- wykonanie projektu graficznego - przeniesienie praw autorskich		
Razem		1. 000 000	

Załącznik nr 2 do umowy nr..... z dnia.....

.....,
(miejsowość) (data)

PROTOKÓŁ ODBIORU

w dniu..... 2017 r. zgodnie z umową nr..... z dnia2017 r.
firma.....dostarczyła
do Oddziału Regionalnego w /Centrali KRUS*:

- szt. Ulotki „ROLNIKU, POWIEDZ STOP UPADKOM !”

Uwagi:

.....
.....

* niepotrzebne skreślić

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Przedstawiciel KRUS
odbierający zamówienie:**

Wykonawca:

.....
(Podpis i pieczętka imienna i firmowa)

.....
(Podpis i pieczętka imienna i firmowa)