

Wzór umowy
UMOWA nr

zawarta w dniu roku w Bydgoszczy pomiędzy

Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddziałem Regionalnym w Bydgoszczy, ul. Wyczółkowskiego 22, 85-092 Bydgoszcz, NIP 526-00-13-054 REGON 012513262-00511 reprezentowaną przez:

Piotra Moskala – Dyrektora Oddziału Regionalnego KRUS w Bydgoszczy – na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dnia 8 listopada 2016 r.
zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
.....,
reprezentowaną przez:

.....
.....
zwaną dalej „Inwestorem Zastępczym”,

zwanymi dalej „Stronami”

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania, do którego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Inwestor Zastępczy przyjmuje do wykonania obowiązki wykonywania pełnego zastępstwa inwestycyjnego przy realizacji inwestycji pod nazwą: „Budowa docelowej siedziby Placówki Terenowej Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Radziejowie”, przy ul. 1 Maja działka nr 843/3.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego w imieniu i na rzecz Zamawiającego polegającej na zarządzaniu całością zadań w okresie realizacji inwestycji.
2. Zastępstwo inwestycyjne obejmuje również ewentualne roboty dodatkowe bez zwiększenia wysokości wynagrodzenia.
3. Inwestycja powinna być realizowana zgodnie z "Harmonogramem inwestycji", który będzie załącznikiem do umowy na wykonawstwo robót.

§ 3

1. Wybór Wykonawcy robót budowlanych nastąpi na zasadach przewidzianych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r.- Prawo zamówień publicznych.
2. Umowa z Wykonawcą robót budowlanych zawarta zostanie przez Zamawiającego.

§ 4

Do obowiązków Inwestora Zastępczego należy:

Rozdział I

W ZAKRESIE POSTĘPOWANIA PRZETARGOWEGO:

1. Współpraca z Zamawiającym przy przygotowaniu i przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na wybór Wykonawcy robót budowlanych w trybie zgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych, w charakterze biegłego, w zakresie:
 - a) współpraca przy opracowaniu SIWZ / treści ogłoszeń,
 - b) weryfikacji kosztorysu inwestorskiego,
 - c) udzielania odpowiedzi na pytania Wykonawców dotyczące spraw technicznych związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
2. Opracowanie z wybranym Wykonawcą planu robót budowlanych i przedstawienie Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogramu rzeczowo-finansowego. Zatwierdzony harmonogram rzeczowo-finansowy stanowić będzie załącznik do umowy zawartej przez Zamawiającego z Wykonawcą robót budowlanych.

Rozdział II

W ZAKRESIE DOKUMENTACJI:

1. Weryfikacja dokumentacji projektowo-kosztorysowej i prawno-administracyjnej (decyzje, pozwolenia, uzgodnienia) w zakresie kompletności i zgodności z aktualnymi przepisami.
2. Zgłaszanie, w przypadku powstania takiej konieczności, projektantowi zastrzeżeń do projektu i dokonywanie w porozumieniu z nim stosownych uzgodnień.
3. Współpraca z projektantem w zakresie realizacji nadzoru autorskiego.

Rozdział III

W ZAKRESIE WYKONAWSTWA ROBÓT:

1. Przygotowanie niezbędnych dokumentów do przekazania placu budowy i przekazanie ich Wykonawcy robót przy udziale Zamawiającego.
2. Ustanowienie inspektorów nadzoru we wszystkich branżach występujących w inwestycji ze wskazaniem inspektora – koordynatora, zgodnie z przepisami ustawy Prawo budowlane.
3. W trakcie realizacji inwestycji kompleksowe prowadzenie spraw związanych z:
 - a) wejściem na teren nie będący w zarządzie inwestora (zgody, powiadomienia, umowy),
 - b) nadzorowaniem i koordynowaniem robót wymagających:
 - przerw w dostawie energii elektrycznej, gazu, wody i innych,
 - zajęcia pasa drogowego lub zamknięcia ruchu lokalnego.
4. Kontrola procesu budowy oraz zapisów w dzienniku budowy, jego zgodności z dokumentacją projektową, techniczną, warunkami technicznymi wykonania robót, obowiązującymi przepisami, aktualną wiedzą techniczną, prawem budowlanym oraz umową o realizację inwestycji.
5. Sprawdzanie jakości wykonywanych robót i jakości wbudowanych materiałów, kontrola i archiwizacja dokumentów potwierdzających dopuszczenie tych materiałów do obrotu i stosowania w budownictwie.
6. Udział w odbiorach robót zanikających i (lub) ulegających zakryciu.
7. Sporządzanie protokołów odbioru elementów robót i akceptowanie ich w zakresie rzeczowym i rachunkowym.
8. Opracowanie sprawozdań / raportów z wykonanego zakresu rzeczowo-finansowego i przedstawienie ich Zamawiającemu w następującym cyklu:
 - a) raporty tygodniowe informujące o bieżącym przebiegu prac, raporty należy złożyć Zamawiającemu w terminie 2 dni roboczych po upływie każdego tygodnia,
 - b) raporty comiesięczne zawierające informacje o stanie zaawansowania inwestycji, analizę zgodności terminów wykonania robót z przyjętym harmonogramem, informację o kosztach

w zakresie zgodności z przyjętymi założeniami oraz harmonogramem wymagalności płatności, ocenę Wykonawców, ocenę jakości wykonanych robót i występujących głównych problemów. Raporty należy złożyć Zamawiającemu w terminie 7 dni po upływie każdego miesiąca kalendarzowego,

- c) raporty interwencyjne dotyczące nagłych, nieprzewidzianych zdarzeń mających wpływ na termin i budżet inwestycji przekazywane do upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego, w terminie 2 dni od zdarzenia,
 - d) raporty rozliczeniowe składane w terminie 7 dni od zakończenia określonego etapu inwestycji określonego w harmonogramie inwestycji.
9. Kontrolowanie zgodności realizacji inwestycji z zapisami umowy, sprawdzanie dokumentów sporządzanych przez Wykonawcę robót budowlanych przed ich odbiorem.
 10. Kwalifikowanie zasadności wykonania ewentualnych robót dodatkowych w uzgodnieniu z Zamawiającym.
 11. Organizacja i prowadzenie narad koordynacyjnych na budowie, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym i Wykonawcą robót budowlanych.
 12. Wydawanie kierownikowi budowy lub kierownikowi robót poleceń, potwierdzonych wpisem do dziennika budowy, dotyczących usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń wykonania prób lub badań, także tych wymagających odkrycia robót lub elementów.
 13. Żądanie od kierownika budowy lub kierownika robót, dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót.
 14. Nadzór nad zapewnieniem bezpieczeństwa na terenie budowy i przestrzeganiem przepisów p. poż., bhp przez wszystkich uczestników procesu inwestycyjnego, w rozumieniu wymagań stawianych przez prawo budowlane i inne obowiązujące przepisy – podczas całego procesu realizacji inwestycji.
 15. Wstrzymanie robót budowlanych w przypadku, gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie, bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem lub pozwoleniem na budowę.
 16. Potwierdzenie faktycznego wykonania robót budowlanych, bądź ich elementów podlegających odbiorowi częściowemu, przygotowanie dokumentów do odbioru końcowego.
 17. Dokonanie czynności odbioru końcowego inwestycji (robót budowlanych i instalacyjnych) i odbioru ostatecznego, tj.:
 - a) stwierdzenie gotowości odbioru,
 - b) powołanie w uzgodnieniu z Zamawiającym komisji odbiorowych, gwarancyjnych i pogwarancyjnych,
 - c) dokonania odbiorów częściowych i końcowego od Wykonawcy oraz przekazania przedmiotu odbioru Zamawiającemu,
 - d) przekazania Zamawiającemu protokołów odbioru robót i dokumentacji powykonawczej,
 - e) uzyskania pozwolenia na użytkowanie,
 - f) dokonania odbioru ostatecznego po upływie terminu gwarancji ustalonego w umowie z Wykonawcą.
 18. Egzekwowanie usunięcia przez Wykonawcę robót budowlanych usterek oraz niedoróbek, stwierdzonych komisyjnie w trakcie odbiorów częściowych i odbioru końcowego.
 19. Udział w rozruchu inwestycji.

Rozdział IV

W ZAKRESIE ROZLICZEŃ FINANSOWYCH:

1. Sprawdzenie i akceptacja faktur częściowych i końcowych przedkładanych przez Wykonawcę robót budowlanych, pod względem rachunkowym i pod względem ich zgodności z zakresem wykonanych robót oraz umową. Potwierdzenie prawidłowego wykonania robót nimi objętych będzie się odbywało w terminie 3 dni od daty ich wpływu do akceptacji.

2. Sprawdzenie pod względem rachunkowym i merytorycznym kosztorysów robót budowlanych oraz faktur, wystawionych przez Wykonawcę robót budowlanych, na podstawie protokołów odbioru w ciągu 7 dni roboczych od daty ich złożenia przez Wykonawcę.
3. Przygotowanie materiałów związanych z naliczaniem kar umownych za nienależyte lub nieterminowe wykonanie zobowiązań umownych, których obowiązek zapłaty zostanie zastrzeżony w umowie z Wykonawcą robót budowlanych.
4. Rozliczenie końcowe inwestycji w oparciu o aktualną „Klasyfikację Środków Trwałych”.

Rozdział V

ZADANIA W CZASIE TRWANIA GWARANCJI I REKOJMI UDZIELONEJ PRZEZ WYKONAWCĘ ROBÓT BUDOWLANYCH:

1. Obowiązkowe uczestnictwo w corocznych oraz końcowym przeglądzie gwarancyjnym.
2. Przeprowadzenie w okresie gwarancji, udzielonej przez Wykonawcę robót budowlanych, przeglądów przy udziale Wykonawcy robót budowlanych, Zamawiającego i użytkowników wraz ze spisaniem protokołu określającego stwierdzone wady i usterki, sposób oraz termin ich usunięcia.
3. Nadzorowanie jakości i prawidłowości usunięcia wad i usterek przez Wykonawcę robót budowlanych oraz dokonanie sprawdzenia ich usunięcia wraz ze spisaniem przy udziale Wykonawcy robót budowlanych, Zamawiającego i użytkowników protokołu z usunięcia wad i usterek.
4. W przypadku nieterminowego usuwania przez Wykonawcę robót budowlanych wad i usterek – naliczenie w porozumieniu z Zamawiającym kar umownych z tego tytułu.
5. Potwierdzenie ostatecznego rozliczenia po okresie gwarancyjnym.

§ 5

1. Inwestor Zastępczy w terminie 14 dni od daty otrzymania od Zamawiającego dokumentacji technicznej, o której mowa w § 8 ust. 3 niniejszej umowy zobowiązuje się do opracowania ramowego harmonogramu czynności związanych z realizacją inwestycji (zwany „Harmonogramem Inwestycji”), który musi uwzględniać realne terminy dla wykonawcy robót budowlanych, przy uwzględnieniu środków finansowych, które może zapewnić Zamawiający na inwestycje, wymagań ustawy - Prawo budowlane i przepisów związanych z procesem inwestycyjnym.
2. Za zgodą Zamawiającego dopuszcza się zmianę Harmonogramu inwestycji.

§ 6

1. Inwestor Zastępczy jest zobowiązany do składania Zamawiającemu pisemnych sprawozdań / raportów z realizacji inwestycji.
2. Terminy składania raportów zostały określone w § 4 Rozdział III ust. 8 umowy.
3. Przedstawione przez Inwestora Zastępczego raporty podlegają zatwierdzeniu przez Zamawiającego.
4. Zamawiający może odmówić zatwierdzenia raportu w terminie 7 dni od jego złożenia, podając pisemne uzasadnienie.
5. Inwestor Zastępczy zobowiązany jest do przekazywania na piśmie Zamawiającemu wszelkich informacji mających znaczenie dla realizacji inwestycji, o której mowa w § 1 umowy.

§ 7

1. Inwestor Zastępczy oświadcza, że osoby, które w jego imieniu wykonywały będą poszczególne prace będące przedmiotem niniejszej umowy, posiadać będą stosowne kwalifikacje i uprawnienia w zakresie powierzonych obowiązków. Ponadto, osoby, które w imieniu Inwestora Zastępczego będą bezpośrednio przebywały na budowie inwestycji będą posiadały aktualne badania lekarskie dopuszczające do pracy oraz stosowne przeszkolenia w zakresie bhp, uzyskane przed przystąpieniem do realizacji poszczególnych obowiązków.
2. Strony postanawiają, iż Inwestor Zastępczy ponosi odpowiedzialność za działania i/lub zaniechania osób, którymi się będzie posługiwał przy wykonywaniu niniejszej umowy tak jak za własne działania i/lub zaniechania.
3. Inwestor Zastępczy wyznacza osoby odpowiedzialne za realizację przedmiotu umowy:
 - a) koordynator
 - b) w branży nr upr.
 - c) w branży nr upr.
 - d) w branży nr upr.
 - e) w branży nr upr.
 - f) w branży nr upr.
 - g)
4. Inwestor Zastępczy ma prawo do wymiany każdej z osób wymienionych w ust. 3, po uzyskaniu każdorazowo pisemnej zgody Zamawiającego, przy czym nowa osoba musi posiadać kwalifikacje i uprawnienia tożsame co osoba dotychczas wykonująca prace.
5. Zmiana osób wymienionych w ust. 3 nie stanowi zmiany umowy.
6. Inwestor Zastępczy zapewnia, że na stałe do wykonywania funkcji Inwestora Zastępczego oddelegowanych będzie nie mniej niż 3 osoby.
7. Inwestor Zastępczy oświadcza, że dostosuje swój czas pracy do czasu pracy Wykonawców robót budowlanych, podwykonawców, dostawców oraz przedstawicieli Zamawiającego, w ten sposób, aby nie następowały z jego winy opóźnienia w realizacji inwestycji i/lub poszczególnych etapów jej realizacji.

§ 8

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo:
 - a) do udziału w odbiorach częściowych i końcowych oraz przy odbiorach robót zanikających. Inwestor Zastępczy zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego na piśmie o planowanych odbiorach:
 - częściowych - z wyprzedzeniem co najmniej trzech dni roboczych,
 - robót zanikających - z wyprzedzeniem co najmniej 24-godzinnym,
 - końcowych - z wyprzedzeniem co najmniej 5 dni roboczych,
 - b) do uzyskiwania bezpośrednich informacji i danych co do postępu prac budowlanych. Zamawiający, na podstawie uzyskanych informacji, ma prawo zgłosić Inwestorowi Zastępczemu pisemne uwagi i/lub zastrzeżenia. Inwestor Zastępczy zobowiązany jest do pisemnego poinformowania Zamawiającego o zajętym stanowisku lub podjętych działaniach w terminie 2 dni od dnia otrzymania uwagi i/lub zastrzeżeń,
 - c) kontrolowania Inwestora Zastępczego w każdej fazie realizacji inwestycji,
 - d) zgłaszania w każdym czasie uwag i zastrzeżeń dotyczących procesu inwestycyjnego, do których Inwestor Zastępczy obowiązany jest ustosunkować się i poinformować niezwłocznie Zamawiającego o swoim stanowisku.
2. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) regulowania płatności za prace związane z realizacją inwestycji, bezpośrednio na rzecz Wykonawcy robót budowlanych, na podstawie wystawionych przez niego faktur, po uprzednim zatwierdzeniu ich przez Inwestora Zastępczego,

- b) zapłaty wynagrodzenia za pełnienie funkcji Inwestora Zastępczego,
 - c) opiniowania i zatwierdzania bez zbędnej zwłoki dokumentów związanych z realizacją zadań inwestycyjnych, dla których taka opinia lub zatwierdzenie będą wymagane.
3. Zamawiający udostępni Inwestorowi Zastępczemu posiadaną dokumentację techniczną (projekty budowlane, projekty wykonawcze, przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie).
 4. Wszelkie dokumenty dotyczące inwestycji pozyskane w trakcie trwania umowy, Zamawiający będzie przekazywał Inwestorowi Zastępczemu niezwłocznie, jednak w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze od daty ich uzyskania.
 5. Zamawiający nie zabezpieczy Inwestorowi Zastępczemu pomieszczeń do wykonywania jego obowiązków oraz innych środków, urządzeń itp., które zabezpieczy na własny koszt Inwestor Zastępczy.

§ 9

1. Inwestor Zastępczy zobowiązany jest do podejmowania wszelkich czynności i dołożenia należytej staranności mających na celu zapewnienie ochrony praw i interesów Zamawiającego.
2. Każda ze Stron umowy zobowiązuje się do dołożenia należytej staranności w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, w tym także do pełnej współpracy z drugą Stroną w celu zapewnienia należytego i terminowego jej wykonania.
3. Do bezpośrednich kontaktów w trakcie wykonywania niniejszej umowy Zamawiający wyznacza następujące osoby:
.....,
.....
4. W przypadku zmiany przedstawiciela o którym mowa w ust. 3, Zamawiający powiadomi o tym na piśmie Inwestora Zastępczego w terminie 3 dni. Wprowadzona zmiana nie stanowi zmiany umowy.

§ 10

1. Inwestor Zastępczy wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % całkowitej ceny oferowanej brutto tj. zł (słownie:) w formie
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy do pokrycia roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone (zwolnione) w sposób następujący:
 - a) 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od daty wykonania umowy, tj. od dnia ostatecznego przekazania inwestycji i przyjęcia przez Zamawiającego jako należycie wykonanej i rozliczonej inwestycji oraz po uzyskaniu pozwolenia na użytkowanie,
 - b) pozostałe 30 % zabezpieczenia pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji zostanie zwrócone nie później niż 15-go dnia po upływie okresu rękojmi za wady, po potwierdzenie ostatecznego rozliczenia po okresie gwarancyjnym, o którym mowa w § 4 rozdział V ust. 5.

§ 11

1. Inwestor Zastępczy załącza do niniejszej umowy aktualną opłaconą polisę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
2. Inwestor Zastępczy zobowiązuje się do odnawiania posiadanej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności, przynajmniej na okres obejmujący wykonanie przedmiotu umowy.

§ 12

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
3. Wynagrodzenie za przedmiot umowy ustala się na kwotę netto: zł, (słownie)
- a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości %, kwotę brutto: zł, (słownie:).
- Wynagrodzenie obejmuje w szczególności koszty związane z pełnieniem obowiązków Inwestora Zastępczego, koszty zatrudnienia inspektorów nadzoru oraz pobytu na budowie inwestycji w okresie gwarancji (rękojmi) na wezwanie Zamawiającego.
4. Wypłata wynagrodzenia, określonego w ust. 3 następować będzie w częściach – proporcjonalnie do stanu zaawansowania robót. Rozliczenia częściowe związane będą zarówno z postępowaniem robót zgodnie z Harmonogramem Inwestycji jak i rozliczeniem się z wykonanych robót przez Wykonawcę robót budowlanych. Części będą rozliczane nie częściej niż raz w miesiącu. Inwestor Zastępczy będzie otrzymywał wynagrodzenie proporcjonalnie w wysokości 85 % kwoty przysługującej za daną część po zakończeniu i odbiorze kolejnych części robót określonych w Harmonogramie Inwestycji.
5. Ostateczne rozliczenie za zastępstwo inwestycyjne w wysokości 15 % kwoty brutto określonej w ust. 1 niniejszej umowy nastąpi w oparciu o fakturę wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego, po usunięciu wad i usterek stwierdzonych w protokole odbioru końcowego, po zatwierdzeniu przez Zamawiającego przekazanego przez Inwestora Zastępczego rozliczenia inwestycji i uzyskaniu prawomocnego pozwolenia na użytkowanie obiektu.
6. Zamawiający zobowiązuje się do regulowania należności przelewem w terminie 21 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury, na rachunek Inwestora Zastępczego wskazany w treści faktury.
7. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności.

§ 13

Końcowy odbiór robót zostanie dokonany komisyjnie przy udziale przedstawicieli Stron w ciągu 14 dni licząc od daty pisemnego zgłoszenia Zamawiającemu robót do odbioru. Zgłoszenie powinno być również wpisane do Dziennika Budowy.

§ 14

1. Inwestor Zastępczy zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, w wysokości 0,5 % wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 3,
 - 2) z tytułu odstąpienia od umowy wskutek okoliczności za które odpowiada Inwestor Zastępczy, w wysokości 5 % całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 12 ust. 3.
2. Inwestor Zastępczy wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
3. Zapłata przez Inwestora Zastępczego kary umownej nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych w przypadku, gdy poniesiona szkoda przekroczy wysokość kar umownych.
4. Inwestor Zastępczy ponosi pełną odpowiedzialność za wady stwierdzone przy oddaniu zadania inwestycyjnego Zamawiającemu przez Inwestora Zastępczego lub wady wykryte w toku eksploatacji przedmiotu zadania inwestycyjnego. Inwestor Zastępczy dopilnuje usunięcia przez Wykonawcę robót budowlanych wad w wyznaczonym terminie.

5. Inwestor Zastępczy ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu zadania inwestycyjnego, które wygasają po upływie 3 lat od daty odbioru końcowego inwestycji.

§ 15

1. Zamawiający w przypadku nienależytego wykonania obowiązków umownych przez Inwestora Zastępczego, ma prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy w szczególności w przypadku, gdy Inwestor Zastępczy:
 - a) nie podjął wykonania obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
 - b) przerwał wykonanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy, a przerwa trwa dłużej niż 1 miesiąc,
 - c) zwłoka w oddaniu poszczególnych etapów określonych w Harmonogramie Inwestycji lub całości zadania inwestycyjnego przekracza 1 miesiąc oraz gdy:
 - zostanie ogłoszona upadłość lub likwidacja firmy Inwestora Zastępczego,
 - zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Inwestora Zastępczego.
3. W przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy, Inwestor Zastępczy ma prawo żądać wynagrodzenia za roboty wykonane i odebrane protokolarnie do dnia odstąpienia od umowy, pomniejszonego ewentualnie o wysokość przysługujących Zamawiającemu należności.

§ 16

1. Termin realizacji umowy rozpoczyna się z dniem jej zawarcia, a termin zakończenia
2. Strony dopuszczają możliwość zmiany terminu zakończenia umowy, o którym mowa w ust. 1 w drodze aneksu do umowy, w przypadku zaistnienia następujących okoliczności:
 - a) zawarcia umowy na roboty dodatkowe z przyczyn określonych w art. 67 ust. 1 pkt 5 ustawy - Prawo zamówień publicznych,
 - b) innych okoliczności, których wystąpienia nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
3. Ewentualne przedłużenie terminu zakończenia umowy powinno zostać poprzedzone sporządzeniem protokołu konieczności i udokumentowaniem zaistnienia okoliczności wpływających na zmianę terminu, a następnie podpisaniem przez strony pisemnego aneksu do umowy.
4. Na wniosek Inwestora Zastępczego może zostać dokonane w drodze pisemnego aneksu do umowy skrócenie terminu jej realizacji.

§ 17

Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę, uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją przedmiotowej umowy.

§ 18

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny i ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane oraz przepisy wykonawcze do tych ustaw.

§ 19

Zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu podpisanego przez obie strony umowy.

§ 20

Ewentualne spory wynikające z postanowień umowy będą rozstrzygane przez Sądy powszechne właściwe dla siedziby Zamawiającego.

§ 21

Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Inwestor Zastępczy: