**Załącznik nr 2**

 **do Ogłoszenia o zamówieniu**

 **Nr 1300-OP.261.2.283.2017**

**WZÓR UMOWY**

zawarta w dniu .......... 2017 r. w Rzeszowie pomiędzy Skarbem Państwa – Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą ……….., NIP …………….., REGON ………….., reprezentowaną przez:

………………………… - na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dnia …..

zwaną dalej Zamawiającyma

…………………………………………………………………………………………………………

 zwaną dalej Wykonawcą,

zwanych dalej Stronami.

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania, do którego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017 r.,
poz. 2164 z późn. zm.) nie stosuje się przepisów tej ustawy, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy są roboty budowlane w budynku Placówki Terenowej KRUS
w Sanoku położonego w Sanoku przy ul. Rymanowskiej 34 polegające na zerwaniu starych wykładzin wraz z ich utylizacją, oczyszczenie podłoża przez szlifowanie i odkurzanie, zagruntowanie, w razie potrzeby wykonanie wylewki samopoziomującej grubości 3-4 mm, dostawę i montaż wykładziny podłogowej firmy ..........o parametrach zgodnych z wymaganiami Zamawiającego z cokołem obcym lub z wywinięciem ich na ścianę, w pokojach biurowych położonych na parterze - numer 3, 4, 6, 7, I piętrze - 103, 104, 106, 107 oraz w korytarzu. Powierzchnia całkowita wykładzin ok. 160 m2 , cokół ok. 140 mb.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada uprawnienia do wykonania przedmiotu umowy oraz że wykona go zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie roboty zgodnie z opisem zawartym oraz kosztorysie ofertowym, niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
4. W ramach przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty, które nie zostały wyszczególnione w kosztorysie ofertowym, a są konieczne do prawidłowej realizacji przedmiotu umowy.
5. Szczegółowy zakres i opis przedmiotu umowy zawiera kosztorys ofertowy Wykonawcy stanowiący załącznik nr 3 do Umowy, który jest jej integralną częścią.
6. Prace objęte zamówieniem muszą być realizowane kompleksowo w taki sposób aby jak najmniej zakłócać bieżącą pracę pracowników Placówki Terenowej KRUS w Sanoku oraz obsługę interesantów, tj. wymiana wykładzin podłogowych w poszczególnych pokojach biurowych musi następować bezpośrednio po sobie, aby czas wyłączenia pomieszczenia
z użytkowania był jak najkrótszy.
7. Oprócz wykonania prac związanych z wymianą wykładzin, do obowiązków Wykonawcy należeć będzie w szczególności:
	1. przed wykonaniem prac remontowych: wyniesienie znajdujących się w pomieszczeniach szaf, biurek, regałów i innych mebli wraz z ich demontażem jeśli konstrukcja mebli tego wymaga, demontaż innych elementów wyposażenia pokoi, jeżeli jest on niezbędny do wykonania prowadzonych prac (ewentualnie ich przestawienie jeżeli istnieje możliwość pozostawienia mebli i wyposażenia w pomieszczeniu) oraz zabezpieczenie ich folią,
	2. po wykonaniu prac remontowych: wniesienie usuniętych szaf, biurek, regałów i innych mebli wraz z ich montażem jeśli zostały rozmontowane i ustawienie w miejscach wskazanych przez użytkowników pokoi, montaż innych elementów wyposażenia jeśli były zdemontowane. Wykonawca będzie zobowiązany do naprawy na własny koszt mebli lub wyposażenia, jeżeli w trakcie ich demontażu, wynoszenia, wnoszenia, montażu lub ustawiania zostaną uszkodzone.
	3. po zakończeniu ww. prac w danym pomieszczeniu: odkurzanie wykładzin, umycie i wyczyszczenie z użyciem odpowiednich środków czyszczących posadzek, stolarki drzwiowej i okiennej z szybami włącznie, parapetów, kaloryferów, szaf, biurek, regałów
	i innych mebli oraz wyposażenia pokoi (z wyłączeniem sprzętu komputerowego), tak aby pracownicy po wejściu do pomieszczeń mogli bez przeszkód przystąpić do pracy bieżącej.
	4. w trakcie wykonywania prac remontowych Wykonawca ma obowiązek utrzymywania porządku i czystości ciągów komunikacyjnych, aby nie dopuszczać do zabrudzeń wykładzin podłogowych w pomieszczeniach oddanych do użytku po remoncie.
8. Do obowiązków Wykonawcy należą wszelkie niezbędne roboty demontażowe, porządkowe, posprzątanie, wywiezienie gruzu, usuniętych elementów i ich utylizacja, zgodnie z ustawą
z dnia 14.12.2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1987 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 27.04.2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2017 r., poz. 519 z poźn. zm.).
9. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania całości przedmiotu zamówienia siłami własnymi, bez udziału Podwykonawców.
10. Z chwilą przejęcia terenu budowy Wykonawca staje się właścicielem i posiadaczem odpadów,
z którymi będzie postępował zgodnie z wyżej powołanymi przepisami prawa.
11. Wymagania związane z realizacją przedmiotu umowy – klauzule społeczne:
12. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące wszystkie prace wymienione
w przedmiarze robót związane z wymianą wykładzin podłogowych w budynku biurowym będącym siedzibą PT KRUS w Sanoku, przez cały okres ich realizacji były zatrudnione na podstawie umowy o pracę zawartej na podstawie art. 22 § 1 Kodeksu pracy za wynagrodzeniem w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę – ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r.
o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2017 r., poz. 847).
13. Wykonawca w Formularzu ofertowym wykazał ……. osób do wykonania robót związanych z wymianą wykładzin podłogowych w budynku biurowym będącym siedzibą PT KRUS w Sanoku, które będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
14. Wykonawca przed zawarciem umowy dostarczył Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnianiu na podstawie umowy o pracę osób przeznaczonych do bezpośredniego wykonywania robót związanych z wymianą wykładzin podłogowych w budynku biurowym będącym siedzibą PT KRUS w Sanoku, w liczbie określonej
w Formularzu ofertowym, ze wskazaniem tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiar etatu.
15. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane
w ust. 9 pkt 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
16. żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania
ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
17. żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
18. przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania robót.
19. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym
w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy
o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 9 pkt 1 czynności
w trakcie realizacji zamówienia:
20. oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego.Oświadczenie
to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę za wynagrodzeniem
w wysokości nie mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy;
21. poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy
ww. oświadczenie Wykonawcy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę
i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
22. zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy – dotyczy pracowników, którzy kontynuują zatrudnienie u Wykonawcy;
23. poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych*.* Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji – dotyczy pracowników nowozatrudnionych przez Wykonawcę.
24. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy
o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 9 pkt 1 czynności, Zamawiający przewiduje według swego wyboru sankcję w postaci odstąpienia od umowy lub jej części z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca i naliczenia kar umownych z tytułu odstąpienia lub sankcję naliczenia kar umownych, o których mowa w § 7 ust. 5.
25. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 9 pkt 1 czynności skutkujące sankcjami, o których mowa w pkt 6.
26. W przypadku rozwiązania stosunku pracy (bez względu na stronę składającą oświadczenie w tym zakresie) z osobą zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, przed zakończeniem realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na to miejsce innej osoby na podstawie umowy o pracę.
27. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 2

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy w terminie do … dni roboczych, licząc od dnia 04.12.2017 r. Dniami roboczymi są dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Przedmiot umowy będzie realizowany w godzinach pracy PT KRUS w Sanoku od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 15:00, po uprzednim uzgodnieniu
z Zamawiającym frontu robót. Dopuszcza się możliwość realizacji umowy poza godzinami pracy po uprzednim uzyskaniu zgody oraz uzgodnieniu terminów z Kierownikiem Placówki Terenowej KRUS w Sanoku, w której prowadzony jest remont.
3. Z wykonania przedmiotu umowy sporządzony zostanie protokół odbioru (obejmujący wszystkie zadania i czynności) podpisany przez obie strony, stanowiący Załącznik Nr 1 do Umowy.
4. Do protokołu odbioru Wykonawca dołączy dokumentację powykonawczą, karty gwarancyjne, atesty, certyfikaty i dokumenty dopuszczające zamontowane wykładziny do użytkowania. W przypadku braku wymienionych dokumentów Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy odbioru wykonanych prac.
5. W imieniu Zamawiającego czynności odbioru dokona komisja składająca się z pracowników
PT KRUS w Sanoku.
6. Osobą odpowiedzialną po stronie Zamawiającego za realizację niniejszej umowy będzie ………
7. Osobą odpowiedzialną po stronie Wykonawcy za realizację niniejszej umowy będzie Pan/Pani ..
8. Zastosowane materiały powinny odpowiadać, co do jakości wymogom Polskich Norm dopuszczonych do obrotu i powszechnego stosowania.
9. Strony ustalają n/w dane teleadresowe:

Zamawiający: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny
w Rzeszowie:

Adres: ul. Słowackiego 7, 35-060 Rzeszów,

Numer telefonu: 17 862-12-66,

Numer faksu: 17 862-25-26,

Adres e-mail: rzeszow@krus.gov.pl

Wykonawca: ……………………………….,

1. Adres: …………………………………...,
2. Numer telefonu: …………………………,
3. Adres e-mail: …………………………….
4. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego informowania drugiej strony
o wszelkich zmianach danych teleadresowych zawartych w ust. 9. W przypadku niepoinformowania drugiej strony o powyższych zmianach, korespondencję dostarczoną
na podany adres i numery uważa się za skutecznie doręczoną.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt zabezpieczyć mienie znajdujące się na terenie robót, jak również zabezpieczyć w sposób widoczny teren robót przed obecnością osób nieupoważnionych, zapewnić warunki bezpieczeństwa przy wykonywaniu robót objętych umową na przyległym terenie, a także ponieść pełną odpowiedzialność w razie szkód wyrządzonych osobom trzecim lub wyrządzonych przez osoby trzecie.
2. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren robót w stanie wolnym
od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał zbędne materiały, odpady, śmieci
i niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.
3. Po wykonaniu przedmiotu umowy Wykonawca jest zobowiązany oddać teren robót w stanie nie pogorszonym. Wszelkie powstałe w trakcie wykonywania zamówienia szkody lub zniszczenia Wykonawca usunie na własny koszt przed odbiorem przedmiotu zamówienia.

§ 4

1. Wysokość wynagrodzenia ryczałtowego przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie złożonej oferty, nie podlega waloryzacji oraz uwzględnia wszystkie wymagane opłaty i koszty niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania, a także wartości robót budowlanych, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót a są konieczne do realizacji przedmiotu umowy.
2. Wynagrodzenie za całość przedmiotu umowy ustala się na łączną kwotę ………….. złotych netto, plus VAT 23 % tj. kwotę …………. złotych = …………. złotych brutto (słownie: ……………………).
3. Ustalona przez strony cena umowy jest stała i nie może ulec podwyższeniu.
4. Podstawą wypłaty wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy będzie prawidłowo wystawiona faktura Wykonawcy oraz protokół odbioru całości przedmiotu umowy podpisany przez obie strony, o którym mowa w § 2 ust. 3 niniejszej umowy.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2, płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 14 dni licząc od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

6. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§ 5

1. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady/usterki, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
2. jeżeli wady/usterki nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad, przy czym Wykonawca, jeżeli wady/usterki nie zostaną usunięte w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1, będzie pozostawał w opóźnieniu terminu wykonania przedmiotu umowy;
3. jeżeli wady/usterki nie nadają się do usunięcia:
4. ale nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
5. jeżeli wady/usterki uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie
z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub jej części, lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi. W przypadku żądania wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, Wykonawca musi dotrzymać ustalonego terminu wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 ust. 1.
6. Strony postanawiają, że protokół odbioru będzie zawierał wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnie stwierdzonych przy odbiorze wad (usterek).

§ 6

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu … miesięcznej gwarancji na wykonane roboty objęte umową i na zamontowane wykładziny podłogowe. Okres gwarancji liczony będzie od daty podpisania przez strony protokołu odbioru przedmiotu umowy, jeżeli przedmiot umowy nie będzie zawierał wad lub usterek, albo od daty podpisania protokołu odbioru usunięcia wad i usterek jeżeli takie wystąpią w trakcie odbioru.
2. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym. Okres rękojmi wynosi 5 lat licząc od terminu określonego w ust. 1.
3. W wypadku wystąpienia w trakcie użytkowania jakiejkolwiek wady (usterki), Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznej jej naprawy, nie później niż w terminie 7 dni roboczych Zamawiającego, licząc od momentu jej zgłoszenia przez Zamawiającego telefonicznie na numer ………………., mailem na adres: ………………, lub pocztą na adres: …………………………,
4. Usunięcie wady (usterki) będzie stwierdzone protokolarnie.
5. Jeżeli z jakiegokolwiek powodu Wykonawca nie usunie wady (usterki) w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo zaangażować innego Wykonawcę do usunięcia wad (usterek),
a Wykonawca zobowiązany będzie pokryć związane z tym koszty w ciągu 14 dni od daty otrzymania dowodu zapłaty, niezależnie od obowiązku zapłaty kary umownej za opóźnienie terminu usunięcia wad (usterek).

§ 7

* + 1. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej części, lub jej niewykonania przez Wykonawcę lub Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wartości umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 2.
		2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną wwysokości 20% wartości umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 2 w przypadku odstąpienia od umowy lub jej części lub jej niewykonania przez Wykonawcę, z przyczyn za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający.

3. W przypadku opóźnienia terminów określonych umową, w tym określonych w § 2 ust. 1 lub w § 6 ust. 3 umowy, Zamawiający może żądać zapłaty przez Wykonawcę kary umownej
w wysokości 0,5 % wartości umowy brutto, o której mowa w § 4 ust. 2 za każdy dzień opóźnienia.

4. W przypadku opóźnienia terminu o którym mowa w § 2 ust. 1, Zamawiający może odstąpić
od umowy lub jej części bez wyznaczania dodatkowego terminu jej wykonania i żądać zapłaty kary umownej w wysokości określonej w ust. 1.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 50,00 złotych (słownie: pięćdziesiąt złotych 00/100):
2. za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu Zamawiającemu oświadczenia Wykonawcy, o którym mowa w § 1 ust. 9 pkt 5, lit.a),
3. za każdy dzień opóźnienia w przedłożeniu Zamawiającemu każdego
z dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 9 pkt 5, lit. b) - d),
4. odrębnie za każdy stwierdzony przypadek niespełnienia wymogów określonych
w § 1 ust. 9 pkt 8,
5. odrębnie za każdą osobę – za każdy dzień, w którym osoba wykonująca czynności, o których mowa w § 1 ust. 9 pkt 1, wykonywała przedmiot umowy na innej podstawie niż umowa o pracę,
6. odrębnie za każdą osobę – za każdy dzień w którym osoba wykonująca czynności,
o których mowa w § 9 ust. 9 pkt 1 wykonywała przedmiot umowy z wynagrodzeniem
w wysokości mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę, ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.

5. W innych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych oraz może żądać odszkodowania uzupełniającego, gdy wysokość szkody przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych.

6. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy lub jej części, traktowane jako odstąpienie z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca w przypadku:

1) stwierdzenia przypadku zatrudnienia osób, wykonujących czynności, o których mowa w § 1 ust. 9 pkt 1 z wynagrodzeniem w wysokości mniejszej niż minimalne wynagrodzenie za pracę ustalone na podstawie art. 6-8 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,

2) nie wywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku wskazanego w § 1 ust. 9 pkt 8.

7. Kary umowne mogą być potrącone przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 459) ustawy
z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo Budowlane (tekst jedn. Dz. U. z 2017 r., poz. 1332 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi do tych ustaw.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
3. Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w zakresie zmiany terminu zakończenia umowy ustalonego w § 2 ust.1, wyłącznie w przypadku zaistnienia poniższych okoliczności:
	* 1. jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający,
		w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót.
4. Wykonawca nie może dokonywać żadnej cesji związanej z realizacją niniejszej umowy.
5. Żadna ze Stron nie jest uprawniona do przeniesienia swoich praw i zobowiązań z niniejszej umowy bez uzyskania pisemnej zgody drugiej Strony.
6. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również
do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę, uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.
7. Wszelkie ewentualne spory mogące wynikać przy realizacji umowy będą podlegały rozstrzygnięciu przez właściwy Sąd powszechny w Rzeszowie.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej
ze stron.

 **ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

 **KONTRASYGNATA:**

**Załącznik Nr 1 do Umowy Nr 1300-OP.261.3....2017 z dnia .......2017 r.**

# **PROTOKÓŁ**

# **ODBIORU ROBÓT / USUNIĘCIA USTEREK /WAD\***

sporządzony w dniu ………2017 r. w budynku Placówki Terenowej KRUS w Sanoku położonym przy ul. Rymanowskiej 34.

Przedmiotem umowy są roboty budowlane w budynku Placówki Terenowej KRUS w Sanoku położonego przy ul. Z Rymanowskiej 34, polegające na zerwaniu starych i wymianie na nowe wykładzin podłogowych, objęte umową z dnia ...........2017 r., Nr 1300-OP.261.3......2017

1. **Zamawiający:**

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Rzeszowie,
ul. Słowackiego 7, 35-060 Rzeszów.

1. **Wykonawca robót:**

……………………………………………,

**Komisja odbioru w składzie:**

 Ze strony Zamawiającego:

1. ………………
2. ………………
3. ………………

 Ze strony Wykonawcy:

1. …………..
2. …………..

po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości do odbioru /usunięcia usterek/wad\* w dniu ……………..2017 r., stwierdza co następuje :

Po dokonaniu oględzin w dniu dzisiejszym wykonanych robót, komisja stwierdza, że ………………………………………………………………………………………………

Stwierdzono konieczność usunięcia usterek/wad :

 ……………………………………………………………………………………………………..

 Wykonawca zobowiązuje się usunąć usterki/wady do dnia …………………..

UWAGI:………………………………………………………………………………..

 Na tym odbiór został zakończony, co członkowie komisji stwierdzają przez podpisanie niniejszego protokołu.

**\***-*zbędne skreślić*

Podpisy :

**Za Zamawiającego**

1. …………………………….
2. …………………………….
3. …………………………….

## Za Wykonawcę

1. …………………………….
2. …………………………….

**Załącznik Nr 2 do Umowy Nr 1300-OP.261.3....2017 z dnia .......2017 r.**

 ......................................................

 pieczęć adresowa firmy wykonawcy

**Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego**

**Oddział Regionalny w Rzeszowie**

**ul. Słowackiego 7**

**35-060 Rzeszów**

Składając ofertę w postępowaniu na roboty budowlane polegające na wymianie wykładzin podłogowych w budynku biurowym będącym siedzibą Placówki Terenowej KRUS w Sanoku zobowiązaliśmy się przed zawarciem umowy dostarczyć Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnianiu na podstawie umowy o pracę co najmniej .......osób wskazanych w ofercie przeznaczonych do bezpośredniego wykonywania tych robót.

 W związku z powyższym oświadczamy, że do wykonania robót związanych wymianą wykładzin podłogowych w budynku biurowym będącym siedzibą Placówki Terenowej KRUS w Sanoku, skierujemy niżej wymienione osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę zgodnie z art. 22 § 1 Kodeksu pracy:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Imię i nazwisko pracownika** | **Rodzaj umowy o prac**ę(podać czy na czas określony czy na czas nieokreślony) | **Jeżeli umowa jest zawarta na czas określony podać czas trwania umowy**(od ... do...) | **Wymiar etatu** (pełny, 1/2, 1/4, inny) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

...................................... , dnia .......................... r.

|  |
| --- |
|   ......................................................  (imię, nazwisko i podpis osoby  uprawnionej)  |

**Załącznik Nr 3 do Umowy Nr 1300-OP.261.3....2017 z dnia .......2017 r.**

**KOSZTORYS OFERTOWY WYKONAWCY**