

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

### FORMULARZ OFERTY

w postępowaniu o realizację zamówienia publicznego, wyłączonego ze stosowania ustawy  
Prawo zamówień publicznych, którego przedmiotem jest:

**„Dostawa urządzeń biurowych na potrzeby Oddziału Regionalnego KRUS w Łodzi”**

1. Nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy:

.....  
.....

tel. ...., email: .....

NIP: ...., REGON: .....

2. Kalkulacja cenowa Wykonawcy za realizację całości przedmiotu zamówienia:

Lp.	Nazwa sprzętu	liczba sztuk	Cena jednostkowa netto	Wartość netto w zł	VAT w %	Wartość brutto w zł
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
<b>RAZEM:</b>						

1) oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia za cenę netto: .....zł,  
wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości ..... %, za cenę brutto: .....zł,  
(słownie brutto:.....zł).

2) przedmiot zamówienia: **jest objęty / nie jest objęty\*** odwrotnym obciążeniem VAT.

3. Oferujemy termin realizacji zamówienia: **od dnia 15 grudnia 2017 r.**

4. Warunki gwarancji:

- 1) urządzenia wielofunkcyjne kopiarka-drukarka-skaner - ..... miesięcy lub gdy gwarancja udzielona przez producenta jest dłuższa – gwarancja producenta,
- 2) urządzenie wielofunkcyjne kopiarka-drukarka-skaner-fax - ..... miesięcy lub gdy gwarancja producenta jest dłuższa – gwarancja producenta,
- 3) niszczarki - ..... miesięcy lub gdy gwarancja producenta jest dłuższa – gwarancja producenta.

5. Warunki gwarancji na noże tnące: ..... miesięcy (*min. 60 miesięcy*).
6. Oświadczam, iż zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami Zamawiającego i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
7. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty jest:
  - 1) parafowany Projekt umowy.

Miejscowość ....., dnia ..... roku.

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

\*niewłaściwe skreślić