

Umowa nr

Zawarta dnia w Bydgoszczy, pomiędzy:

Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddziałem Regionalnym w Bydgoszczy, ul. Wyczółkowskiego 22, 85-092 Bydgoszcz, NIP 526-00-13-054, REGON 012513262-00511 reprezentowaną przez:

Piotra Moskala - Dyrektora Oddziału Regionalnego KRUS w Bydgoszczy - na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dnia 08.11.2016r., zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
....., NIP, REGON, reprezentowaną przez
.....

zwaną dalej „Wykonawcą”,
zwanymi dalej Stronami.

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania, do którego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017r. poz. 1579), nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiotem zamówienia jest dostawa mebli zgodnych z:

1. opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy,
2. wykazem i wymiarami mebli oraz miejscem dostawy stanowiącym załącznik nr 2 do umowy,
3. aranżacjami mebli wg lokalizacji stanowiącymi załącznik nr 3 do umowy
4. ofertą Wykonawcy do Oddziału Regionalnego KRUS w Bydgoszczy.

§ 2

1. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany na koszt i ryzyko Wykonawcy.
2. Wykonawca powiadomi telefonicznie Zamawiającego o terminie dostawy. Dostawa musi się odbyć w dniu urzędowania Zamawiającego do godziny 12:00.
3. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w terminie do 22.12.2017r.
4. Przekazanie i odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu odbioru ilościowo-wartościowego, według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do umowy.
5. W przypadku niestawiennictwa przedstawiciela Wykonawcy przy odbiorze ilościowym, Zamawiający samodzielnie sporządzi protokół. Ustalenia zawarte w takim protokole są wiążące dla Wykonawcy.

§ 3

1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy, za wykonanie przedmiotu zamówienia na podstawie ceny ofertowej, na kwotę brutto PLN. (słownie:) zgodnie ze złożoną ofertą.
2. Powyższe wynagrodzenie jest ostateczne i zawiera w sobie wszystkie koszty Wykonawcy tj. transportu, ubezpieczenia oraz inne opłaty związane z realizacją przedmiotu zamówienia.

§ 4

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie wystawionej przez Wykonawcę faktury / rachunku.

2. Wykonawca wystawi fakturę / rachunek po całkowitym wykonaniu przedmiotu zamówienia. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia polegającego na niedostarczeniu kompletnego zamówienia lub dostarczeniu z wadami, faktura / rachunek zostanie wystawiona po zakończeniu postępowania reklamacyjnego określonego w § 6 niniejszej umowy. Do faktury / rachunku Wykonawca zobowiązany jest załączyć protokoły odbioru określone niniejszą umową. W przypadku zastosowania pkt 6 w § 2 niniejszej umowy podpisany jednostronnie protokół odbioru załączy Zamawiający.
3. Termin zapłaty strony ustalają na 14 dni od daty należytego spełnienia całości świadczenia.
4. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie wpłacone na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w treści faktury / rachunku.
5. Wykonawca nie może, bez zgody Zamawiającego, przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 5

1. Zamawiający ma prawo odmówić odebrania przedmiotu zamówienia:
 - a) niepełnowartościowego, o obniżonej jakości,
 - b) dostarczonego w uszkodzonym opakowaniu.
2. Odmowa odbioru dostarczonego przedmiotu zamówienia winna być potwierdzona na piśmie wraz ze wskazaniem powodów odmowy.

§ 6

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot zamówienia określony w załączniku nr 1 od daty wystawienia faktury / rachunku.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zapewni serwis mebli w miejscu ich użytkowania.
3. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania przedmiotu zamówienia Zamawiający niezwłocznie złoży Wykonawcy reklamację drogą elektroniczną (na adres e-mail:). Wykonawca ma obowiązek ustosunkowania się do złożonej reklamacji w ciągu 2 dni roboczych.
4. W razie stwierdzenia wad Wykonawca zobowiązuje się do ich usunięcia niezwłocznie, ale nie później niż w terminie 14 dni roboczych od daty otrzymania pisemnej reklamacji.
5. W przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z obowiązków wynikających z ust. 2 w powyższym terminie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do wymiany wadliwych przedmiotów wchodzących w zakres przedmiotu zamówienia na nowe, a kosztami takiej wymiany obciąży Wykonawcę.
6. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji, Zamawiający zastrzega sobie prawo korzystania z uprawnień dotyczących rękojmi, zgodnie z przepisami Kodeksu cywilnego.

§ 7

Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy w przypadku:

- a) wystawienia faktury / rachunku na cenę różniącą się od podanej w ofercie,
- b) niezachowania norm jakościowych,
- c) niezachowania terminu dostawy.

§ 8

Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę. Uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją przedmiotowej umowy.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących okolicznościach:
 - a) za opóźnienie w dostarczeniu przedmiotu zamówienia albo opóźnienie w usunięciu stwierdzonych wad ponad terminy określone w umowie, w wysokości 0,2 % wartości umowy brutto, licząc za każdy rozpoczęty dzień roboczy opóźnienia,
 - b) z tytułu odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania z przyczyn występujących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10 % wartości umowy brutto.
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie cywilnym.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 10

Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 11

Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu za wykonaną część umowy.

§ 12

Spory powstałe na tle wykonywania niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 13

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 14

Umowę wraz z załącznikami stanowiącymi jej integralną część sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

Załączniki:

1. opis przedmiotu zamówienia
2. wykaz i wymiary mebli oraz miejsca dostawy
3. aranżacje mebli wg lokalizacji
4. wzór protokołu odbioru ilościowo-wartościowego

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wszystkie meble wykonane w całości z płyty wiórowej dwustronnie melaminowanej w klasie higienicznej E1 o podwyższonej trwałości, w klasie odporności na ścieranie 3A zgodnie z normą DIN EN 14322. Kolorystyka płyty w dekorze według wzornika Pfleiderer:

1. Pfleiderer buk R5311 w lokalizacji OR Bydgoszcz – meble pracownicze,
2. Pfleiderer orzech średni R4853 TR w lokalizacji OR Bydgoszcz – sala konferencyjna
3. Pfleiderer dąb sonoma R3181 w lokalizacji PT Włocławek – meble kierownicze,
4. Pfleiderer buk R5311 w lokalizacji PT Włocławek – meble pracownicze,
5. Pfleiderer dąb dziki R3217 / R20038L w lokalizacji PT Inowrocław,
6. Pfleiderer buk R5311 w lokalizacji PT Grudziądz,
7. Pfleiderer grusza dzika R4964 w lokalizacji PT Rypin,
8. Kolor biały w lokalizacji PT Włocławek – meble do gabinetu lekarskiego.

Kolorystyka tapicerki w dekorze według wzornika Nowy Styl:

1. Nowy Styl MICRO M07 (ciemna zieleń) w lokalizacji OR Bydgoszcz – meble pracownicze,
2. Nowy Styl MICRO M15 (pomarańczowy) w lokalizacji PT Inowrocław – meble pracownicze,
3. Nowy Styl MICRO M31 (niebieski) w lokalizacji PT Włocławek – meble kierownicze,
4. Nowy Styl MICRO M54 (ciemny brąz) w lokalizacji PT Grudziądz – fotele obrotowe,
5. Nowy Styl tkanina podstawowa C 34 (ciemna zieleń) – pozostałe,

Wszystkie meble z obrzeżami z PCV, zamkami we wszystkich zamykanych elementach zestawu (z wyłączeniem szafek w pomieszczeniu socjalnym), okuciami i uchwytami metalizowanymi. Ściany tylne szaf wykonane z płyty HDF 3mm. Szafy aktowe winny posiadać regulację położenia półek (*otwory co 32mm na całej długości boków*). Wykaz i wymiary mebli oraz miejsca dostawy zawierają tabele – załącznik Nr 2. Wymiary mebli w tabelach wyrażono w centymetrach (szerokość/głębokość/wysokość) chyba że podano inaczej. Sala obsługi interesantów, pomieszczenie socjalne i kierownicze w lokalizacji PT Inowrocław oraz pracownicze w lokalizacji OR Bydgoszcz wg załączonej aranżacji mebli wg lokalizacji – załącznik Nr 3.

W celu prawidłowego wykonania przedmiotowych mebli w lokalizacji Inowrocław i Bydgoszcz przewidziano wizje lokalne :

1. w lokalizacji Inowrocław – przy ulicy Andrzeja 31 w dniu 27.11.2017r. o godzinie 9.00.,
2. w lokalizacji Bydgoszcz – przy ulicy Leona Wyczółkowskiego 22 w dniu 27.11.2017r. o godzinie 14.00.,

podczas której wykonawca dokona stosownych obmiarów.

Zamawiający wymaga, aby płyty zastosowane do wykonania mebli posiadały atest higieniczny potwierdzający Klasę Higieny E1- certyfikat CoC oraz posiadały certyfikat FSC, który gwarantuje, że produkt został wytworzony z surowców drewnopochodnych, pozyskanych z certyfikowanych obszarów leśnych zarządzanych zgodnie z normami FSC, lub które spełniają kryteria kontroli pochodzenia produktu FSC.

Płyta wytworzona przez bezpośrednie nałożenie na jedną lub dwie strony podłożowej płyty wiórowej arkuszy papierów impregnowanych nieutwardzoną żywicą aminową połączenie ich oraz utwardzenie żywicy w tym samym procesie prasowania na gorąco bez zastosowania pośredniego kleju; warstwa żywicy na powierzchni jest żywicą aminową (głównie żywicą melaminową). Powierzchnia płyty może być gładka lub strukturowana obustronnie laminowana, a ich powierzchnie mogą mieć dekoracyjne kolory lub wzory.

Przeznaczona do użytkowania wewnętrznego w warunkach suchych o grubości od 8 do 40 mm. Składniki płyty – żywica klejowa mocznikowo - formaldehydowa z utwardzaczem – CAS:50-00-0,

środki hydrofobowe, papier dekoracyjny -CAS:9004-34-6.

Żywica impregnacyjna mocznikowo - formaldehydowa i melaminowo - formaldehydowa z dodatkami modyfikującymi i utwardzaczem.

Właściwości fizyczno-chemiczne wymagania określa norma PN-EN-14322 i PN-EN 312

Gęstość w zależności od grubości 480-730 kg/m³

Barwa w zależności od kolorystyki dekoracyjnego wykończenia

Emisja formaldehydu odpowiada klasie E1 lub aktualnego IOS MAT 0003

Dostarczone meble powinny spełniać polskie lub europejskie normy wymagane dla mebli stanowiących przedmiot zamówienia.

Obrzeże do płyt PCV - MAAG, rozmiar dopasowany do dekorów oraz grubości płyt.

Obrzeże powinno posiadać bardzo dobre parametry wytrzymałościowe, odporne na zarysowania, uderzenia i ścieralność.

Szczegółowy opis mebli:

I. Biurka, przystawki

1. Blat roboczy wykonany z płyty wiórowej obustronnie laminowanej w klasie higieny E1 o grubości 25-28 mm, o podwyższonej trwałości, w dekorze według wzornika Pfleiderer.
2. Krawędzie boczne o grubości 18 mm wykończone obrzeżem PCV w kolorze blatu według wzornika Maag, o grubości co najmniej 2 mm i szerokości odpowiadającej grubości zastosowanej płyty.
3. Blenda z płyty wiórowej obustronnie laminowanej o grubości 18 mm, w kolorze blatu.

II. Kontener pod biurko

1. Kontener na kółkach z trzema szufladami.
2. Wykonany z płyty wiórowej obustronnie laminowanej w klasie higieny E1, w dekorze wg wzornika Pfleiderer.
3. Wyposażony w centralny zamek, zamykający jednocześnie wszystkie szuflady.
4. Ściany boczne, wieńce oraz czoła szuflad o grubości 18 mm, krawędzie boczne wykończone obrzeżem PCV w kolorze kontenera według wzornika Maag, o grubości co najmniej 1 mm i szerokości odpowiadającej grubości zastosowanej płyty.
5. Ściana tylna wzmacniająca i usztywniająca konstrukcję, wykonana z płyty wiórowej 18 mm, obustronnie laminowana, w kolorze kontenera.
6. Boki szuflad wykonane z płyty wiórowej pokrytej dwustronnie melaminą o grubości 18 mm wykonanej w kolorze korpusu.
7. Uchwyty do szuflad metalowe, dwupunktowe mocowane, rozstaw otworów 128 mm.
8. Kształt i kolor uchwytów jednakowy dla całego zestawu mebli.
9. Wysokość i głębokość kontenera muszą być dopasowane do wymiarów biurek.

III. Szafy, komody, szafki i szafy aktowe, gospodarcze, śniadaniowe

1. Wykonana z płyty wiórowej obustronnie laminowanej w klasie higieny E1, w dekorze według wzornika Pfleiderer.
2. Wieniec grubości 25-28 mm, wykończony obrzeżem PCV według wzornika Maag o grubości co najmniej 2 mm i szerokości odpowiadającej grubości zastosowanej płyty w kolorze szafy.
3. Ściany boczne, drzwi i półki o grubości 18 mm, krawędzie boczne wykończone obrzeżem PCV według wzornika Maag o grubości co najmniej 1 mm i szerokości odpowiadającej grubości zastosowanej płyty.
4. Wyposażona w pięć półek (licząc dno szafy), ustawionych równomiernie o wysokości zapewniającej swobodne ustawienie segregatorów w formacie A-4 pionowo z możliwością regulacji.

5. Ścianka tylna wzmacniająca usztywniająca konstrukcję, wykonana z płyty HDF 3 mm lub z płyty wiórowej minimum 18 mm, obustronnie laminowaną w dekorze według wzornika Pfleiderer.
6. Drzwi dwuskrzydłowe, wyposażone w zamek patentowy, co najmniej jednopunktowy oraz zawiasy metalowe, puszkowe o kącie rozwarcia 110 stopni.
7. Wieniec dolny wyposażony w 4 okrągłe stopki wykonane z PCV według wzornika Maag zapewniające poziomowanie od wewnątrz szafy.
8. Uchwyty do szaf metalowe, dwupunktowe mocowanie, rozstaw otworów 128 mm.
9. Kształt i kolor uchwytów jednakowy dla całego zestawu mebli.

IV. Szafy, szafki aktowe – drzwi przesuwne

1. Wykonana z płyty wiórowej obustronnie laminowanej w klasie higieny E1, w dekorze według wzornika Pfleiderer.
2. Wieniec grubości 25-28 mm, wykończony obrzeżem PCV według wzornika Maag o grubości co najmniej 2 mm i szerokości odpowiadającej grubości zastosowanej płyty w kolorze szafy.
3. Ściany boczne, drzwi i półki o grubości 18 mm, krawędzie boczne wykończone obrzeżem PCV według wzornika Maag o grubości co najmniej 1 mm i szerokości odpowiadającej grubości zastosowanej płyty.
4. Wyposażona w pięć półek (licząc dno szafy), ustawionych równomiernie o wysokości zapewniającej swobodne ustawienie segregatorów w formacie a-4 pionowo z możliwością regulacji.
5. Ścianka tylna wzmacniająca usztywniająca konstrukcję, wykonana z płyty HDF 3 mm
6. Drzwi przesuwne wyposażone w zamek patentowy, co najmniej jednopunktowy .
7. System drzwi przesuwnych ALUPROFIL.

V. Nadstawki na szafy

1. Wykonana z płyty wiórowej obustronnie laminowanej w klasie higieny E1, w dekorze według wzornika Pfleiderer.
2. Wieniec grubości 25-28 mm, wykończony obrzeżem PCV według wzornika Maag o grubości co najmniej 2 mm i szerokości odpowiadającej grubości zastosowanej płyty w kolorze nadstawki.
3. Ściany boczne, drzwi i półki o grubości 18 mm, krawędzie boczne wykończone obrzeżem PCV według wzornika Maag o grubości co najmniej 1 mm i szerokości odpowiadającej grubości zastosowanej płyty.
4. Wyposażona w dwie półki (licząc dno szafy), ustawionych równomiernie, o wysokości zapewniającej swobodne ustawienie segregatorów w formacie A-4 pionowo, z możliwością regulacji.
5. Ściana tylna wzmacniająca i usztywniająca konstrukcję, wykonana z płyty HDF lub płyty wiórowej minimum 18 mm, obustronnie laminowana w kolorze nastawki.
6. Drzwi jedno lub dwu skrzydłowe w zależności od szerokości szafy, wyposażone w zamek patentowy, co najmniej jednopunktowy oraz zawiasy metalowe, puszkowe o kącie rozwarcia co najmniej 110 stopni.
7. Uchwyty do drzwi metalowe, dwupunktowo mocowane, rozstaw 128 mm.
8. Kolor i kształt uchwytów jednakowy dla całego zestawu.
9. Głębokość i szerokość nadstawki muszą być zgodne z wymiarami szafy.

VI. Nadstawki na szafy – drzwi przesuwne

1. Wykonana z płyty wiórowej obustronnie laminowanej w klasie higieny E1 w dekorze według wzornika Pfleiderer.
2. Wieniec grubości 25-28 mm, wykończony obrzeżem PCV według wzornika Maag o grubości co najmniej 2 mm i szerokości odpowiadającej grubości zastosowanej płyty w kolorze szafy.
3. Ściany boczne, drzwi i półki o grubości 18 mm, krawędzie boczne wykończone obrzeżem PCV według wzornika Maag o grubości co najmniej 1 mm i szerokości odpowiadającej grubości zastosowanej płyty.
4. Wyposażona w pięć półek (licząc dno szafy), ustawionych równomiernie o wysokości

- zapewniającej swobodne ustawienie segregatorów w formacie a-4 pionowo z możliwością regulacji.
5. Ścianka tylna wzmacniająca usztywniająca konstrukcję, wykonana z płyty HDF 3 mm.
 6. Drzwi przesuwne wyposażone w zamek patentowy, co najmniej jednopunktowy .
 7. System drzwi przesuwnych ALUPROFIL.

VII. Ścianki działowe

1. Wykonana z płyty wiórowej obustronnie laminowanej w klasie higieny E1, w dekorze według wzornika Pfleiderer., połączone z plexi w kolorze matowym.
2. Grubość płyty 18 mm.
3. Do połączenia zastosować profile zgodne z systemem KREATOR w kolorze.

VIII. Nadstawki na biurka

1. Wykonana z płyty wiórowej obustronnie laminowanej w klasie higieny E1, w dekorze według wzornika Pfleiderer.
2. Wykonane z płyty o grubości 18 mm, wykończone obrzeżem PCV według wzornika Maag 2 mm.

VIII. Aneks kuchenny

Szafki dolne i górne:

1. Szafki wykonane z płyty wiórowej trójwarstwowej wg normy PN-EN 14322 obustronnie laminowanej o klasie higieniczności E1.
2. Boki, wieńce, fronty wykonane z płyty według wzornika Pfleiderer o grubości min. 18 mm.
3. Krawędzie drzwi PCV o grubości 2 mm, natomiast półki, boki zabezpieczone obrzeżem PCV według wzornika Maag o grubości 1 mm.
4. Pozostałe krawędzie zabezpieczone obrzeżem PCV według wzornika Maag o grubości 1 mm.
5. Cokoły szafek muszą być wykonane z płyty laminowanej o wysokości 100 mm.
6. Szafki muszą posiadać w dolnej tylnej części wycięcie na listwę przypodłogową.
7. Plecy wykonane z płyty jednostronnie laminowanej o grubości 3 mm.
8. Drzwi zaopatrzone w 2 zawiasy puszkowe z możliwością regulacji, zawias musi być w całości wykonany z metalu nie ulegającego korozji.
9. Szafki muszą posiadać uchwyty metalowe dwupunktowe.
10. Szafki muszą spoczywać na 4 nogach regulowanych.
11. Blat roboczy HPL laminowany według wzornika Pfleiderer odporny na uderzenia, zarysowania i ścierania powierzchni.

Wszystkie elementy biurek, kontenerów, szaf, szafek, nadstawek, szafki aneksu kuchennego itd. montowane na niewidoczne mimośrodowo, oraz wzmacniane kołkami. Uchwyty metalowe 2 punktowe.

IX. Krzesła i fotele.

1. Krzesła obrotowe (opracowano zgodnie ze specyfikacją krzesła Nowy Styl COMFORT profil gtp12 ts12 z mechanizmem Active-1). Zamawiający dopuszcza dostawę krzesel równoważnych o nie gorszych parametrach.

Siedzisko i oparcie

- miękkie, tapicerowane siedzisko i oparcie

Mechanizm

- możliwość swobodnego kołysania się
- maksymalny kąt wychylenia oparcia wynosi 19°, przy 8° odchylenia siedziska
- możliwość blokady siedziska i oparcia w 5 pozycjach
- regulacja siły oporu oparcia

- Anti-Shock – zabezpieczenie przed uderzeniem oparcia w plecy użytkownika
- Up&Down - regulacja wysokości oparcia za pomocą systemu 10 zapadek
- płynna regulacja wysokości krzesła za pomocą podnośnika pneumatycznego
- dostępna opcja z mechanizmem Active-1 i Schukra

Podłokietniki

- stałe podłokietniki z tworzywa sztucznego

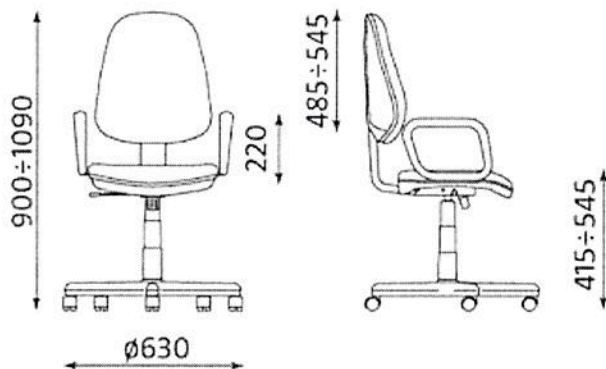
Podstawa

- czarna, plastikowa

Kółka

- samohamowne kółka do powierzchni dywanowych lub do powierzchni twardych

Rysunek techniczny



2. Fotele obrotowe (opracowano zgodnie ze specyfikacją fotela Nowy Styl MEFISTO 2002 ts06 z mechanizmem Tilt). Zamawiający dopuszcza dostawę foteli równoważnych o nie gorszych parametrach.

Siedzisko i oparcie

- szerokie, komfortowe siedzisko i ergonomicznie wyprofilowane oparcie

Mechanizm

- możliwość swobodnego kołysania się
- możliwość blokady oparcia w pozycji do pracy
- regulacja siły oporu oparcia
- płynna regulacja wysokości krzesła za pomocą podnośnika pneumatycznego

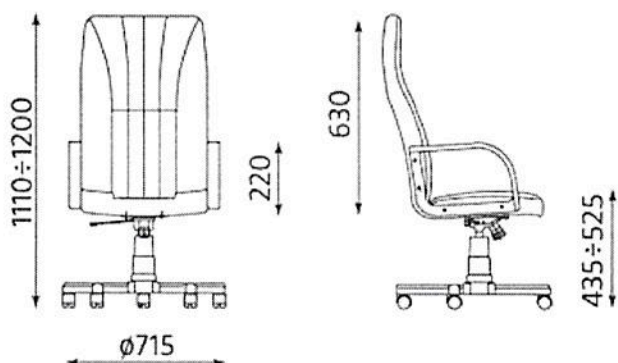
Podstawa

- czarna, plastikowa

Kółka

- samohamowne kółka do powierzchni dywanowych lub do powierzchni twardych

Rysunek techniczny



3. Krzesła stacjonarne (opracowano zgodnie ze specyfikacją krzesła Nowy Styl STYL ARM).
Zamawiający dopuszcza dostawę krzesel równoważnych o nie gorszych parametrach.

Siedzisko i oparcie

- miękkie, tapicerowane siedzisko i oparcie

Rama

- stalowa - chromowana

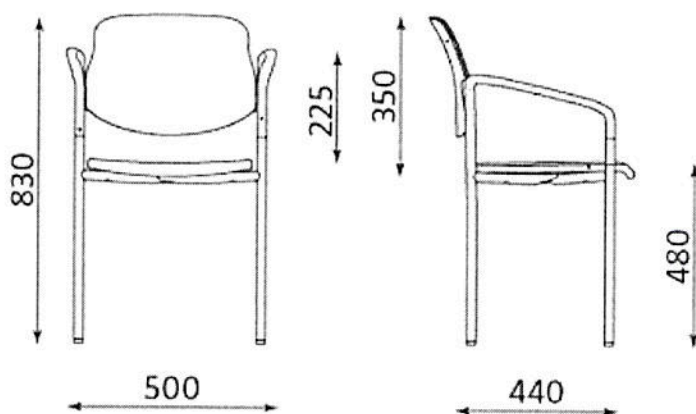
Podłokietniki

- stałe podłokietniki z tworzywa sztucznego

Inne właściwości

- możliwość składowania w stosie (max. 6 szt.)

Rysunek techniczny



4. Ławka do poczekalni (opracowano zgodnie ze specyfikacją Nowy Styl BETA -3 black).
Zamawiający dopuszcza dostawę ławek równoważnych o nie gorszych parametrach.

Siedzisko i oparcie

- kubełek z polipropylenu

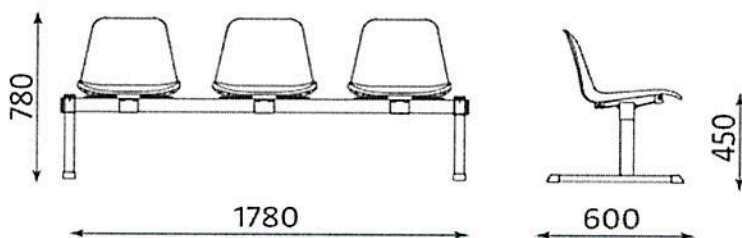
Rama

- metalowa, malowana proszkowo

Inne właściwości

- konstrukcja ramy zapobiega uszkodzeniu ściany w przypadku ustawienia ławki przy ścianie

Rysunek techniczny



Wykaz i wymiary mebli oraz miejsca dostawy

- I. Dostawa do Placówki Terenowej KRUS w Inowrocławiu, ulica Andrzeja 29, 88-100 Inowrocław

PT Inowrocław - sala obsługi interesantów dla ubezpieczonych+ aneks socjalny

l.p.	produkt / opis (szerokość/głębokość/wysokość - w cm)	szt.
1	Biurko z przystawką+półka pod klawiaturę o wymiarach 140x80x75	2
2	Kontener 3-szufladowy na kółkach 43x50x60	3
3	Nadstawka na biurko 140 cm z jednym bokiem wyoblonym	2
4	Szafa drzwi przesuwne aluprofil raczka orion o wymiarach 200x250x40	2
5	Biurko w kształcie ¼ koła promień 120 h 75	1
6	Ścianki oddzielające biurka pleksi o dł. 160cm, wysokość 130cm	2
7	Aneks socjalny szafki wiszące 3szt +szafki stojące szt.3 wg aranżacji	1
8	Szafka śniadaniowa 35x37x60 (jedna szuflada i drzwiczki)	1
9	krzesło obrotowe	3
10	krzesło stacjonarne	2

PT Inowrocław - sala obsługi interesantów dla świadczeniobiorców

l.p.	produkt / opis (szerokość/głębokość/wysokość - w cm)	szt.
1	Biurko proste 180x80x75 z półką pod klawiaturę	2
2	Przystawka do biurka 200x40x75	2
3	Kontener 3-szufladowy na kółkach 43x50x60	2
4	Stolik dostawiany do biurka 140x35x70	2
5	Ścianka działowa płyta + pleksi o dł. 160cm, wysokość 130cm	2
6	Szafa regałowa drzwi przesuwne 100x250x45 aluprofil raczka orion	2
7	Szafa typ komoda 120x150x40	2
8	Szafka pod drukarkę 60x55x65 z szufladami	1
9	Stół 150x60 (sala dla oczekujących)	1
10	Ławka 3 osobowa typu beta (trzy siedziska kolor czarny)	3
11	krzesło obrotowe	2
12	krzesło stacjonarne	3

PT Inowrocław - meble kierownicze

l.p.	produkt / opis (szerokość/głębokość/wysokość - w cm)	szt.
1	Biurko kątowe 160x120x75	1
2	Komoda do biurka 4 szufladowa 43x75x70	1
3	Szafa regałowo-odzieżowa 185x80x37	1
4	Szafa regałowa 185x80x37	2
5	Szafka gospodarcza 80x37x80	1
6	Komoda częściowo przeszklona 130x37x150	1
7	Krzesło stacjonarne	4

II. Dostawa do Placówki Terenowej KRUS we Włocławku, ulica Barska 6, 87-806 Włocławek

PT Włocławek - meble pracownicze

l.p.	produkt / opis (szerokość/głębokość/wysokość - w cm)	szt.
1	Biurko 120x70x75	3
2	Kontener 3-szufladowy na kółkach 43x50x60	6
3	Stolik biały 120x70x75 gab.lekarskich	1

PT Włocławek - meble kierownicze

l.p.	produkt / opis (szerokość/głębokość/wysokość - w cm)	szt.
1	Szafa – 4 szuflady do pokoju Kier.PT 43x70x75	1
2	Fotel obrotowy PT Kierownik	1
3	Krzesło stacjonarne	4

PT Włocławek - meble pracownicze

l.p.	produkt / opis (szerokość/głębokość/wysokość - w cm)	szt.
1	Dostawka do biurka 45x55x75	3
2	Stolik pod drukarkę 80x55x75	1
3	Szafka śniadaniowa 35x37x60	1
4	Szafa z przesuwanymi drzwiami 120x40x120	1
5	Kontener 3-szufladowy na kółkach 43x50x60	1
6	Krzesło stacjonarne na sale obsługi interesantów	5
7	Krzesło obrotowe	24

III. Dostawa do Oddziału Regionalnego KRUS w Bydgoszczy, ulica Leona Wyczółkowskiego 22, 88-092 Bydgoszcz

OR Bydgoszcz - meble pracownicze

l.p.	produkt / opis (szerokość/głębokość/wysokość - w cm)	szt.
1	Biurko proste 160x70x75 z półką pod klawiaturę	1
2	Kontener 3-szufladowy na kółkach 43x50x60	1
3	Szafa regalowo-odzieżowa 185x80x37	1
4	Szafa regalowa 185x80x37	3
5	Szafka gospodarcza 40x37x80	1
6	Dostawka do biurka 125x45x65	1
7	Stół na 4 nogach 80x80x75	1
8	Krzesło stacjonarne	3

OR Bydgoszcz - meble pozostałe

l.p.	produkt / opis (szerokość/głębokość/wysokość - w cm)	szt.
1	Krzesło obrotowe	6
2	Biurko kątowe 160x120x75	1
3	Komoda do biurka 4 szufladowa 43x75x70	1

OR Bydgoszcz - sala konferencyjna

l.p.	produkt / opis (szerokość/głębokość/wysokość - w cm)	szt.
1	Szafa drzwi przesuwne aluprofil raczka orion o wymiarach 210x40x250	1

- IV. Dostawa do Placówki Terenowej KRUS w Grudziądzu, ulica Mickiewicza 40, 86-302 Grudziądz

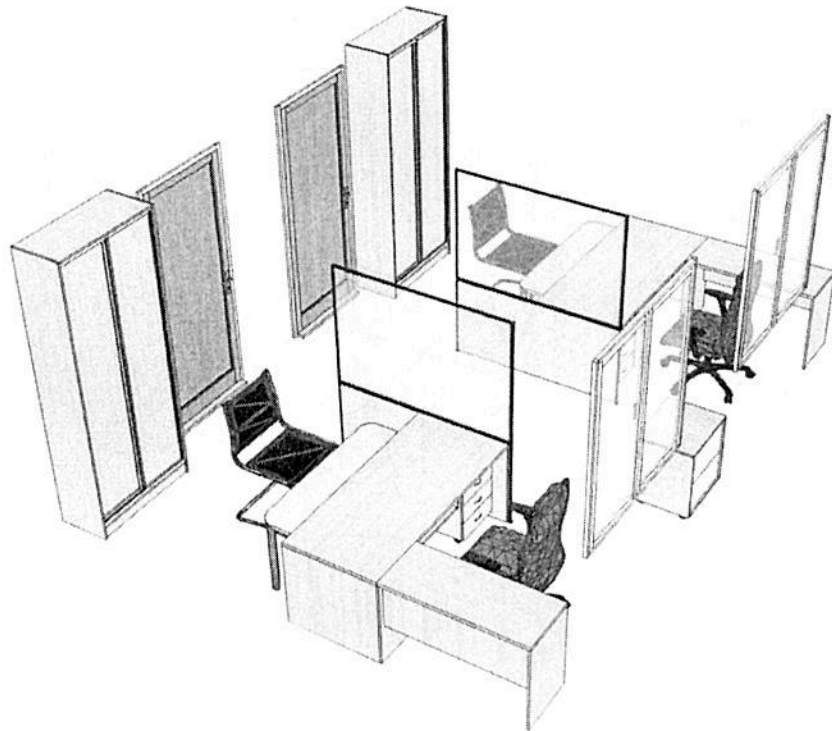
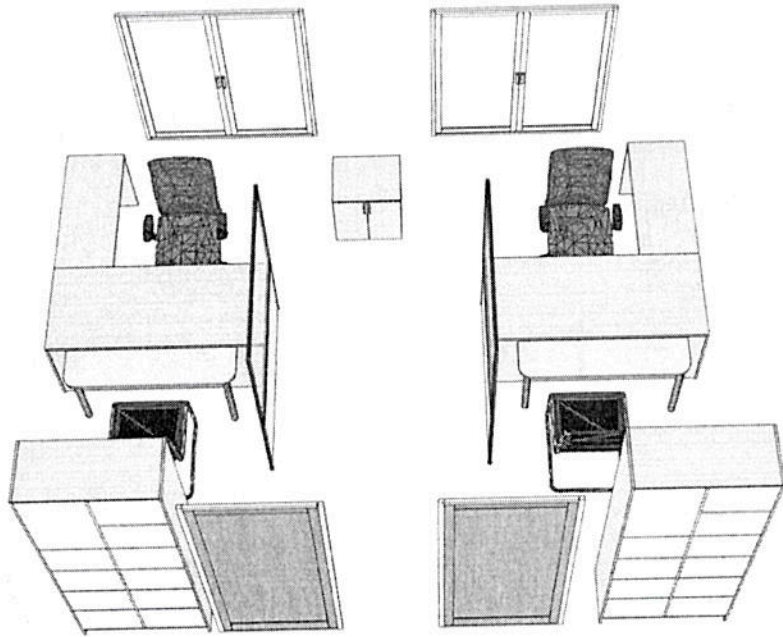
PT Grudziądz - meble pracownicze

l.p.	produkt / opis (szerokość/głębokość/wysokość - w cm)	szt.
1	Fotel obrotowy	6
2	Stolik dla interesantów 80x80x75	2
3	Krzesło obrotowe	11
4	Krzesło stacjonarne	9
5	Szafa aktowa 80x37x190	1

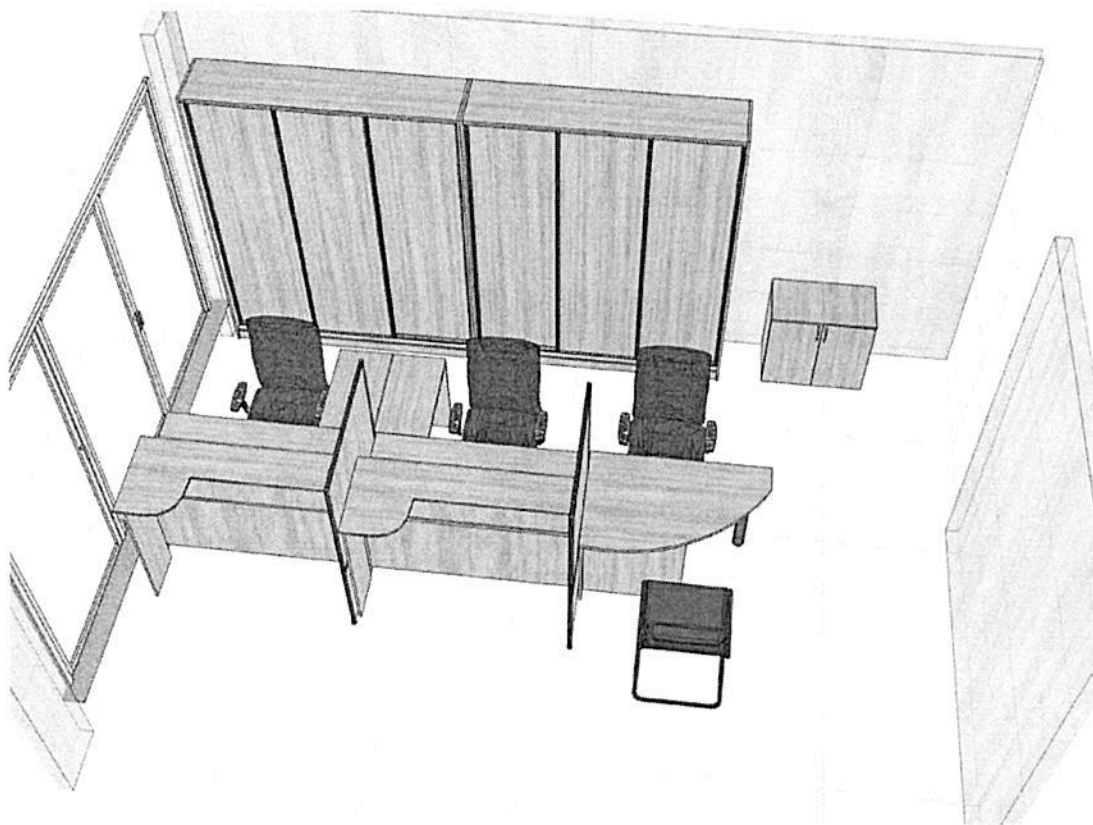
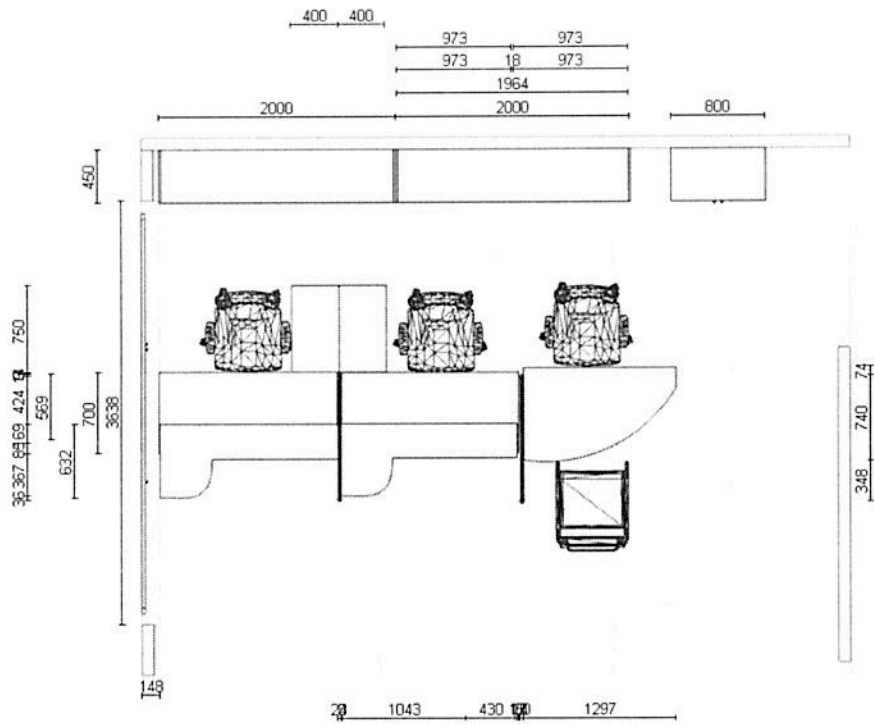
- V. Dostawa do Placówki Terenowej KRUS w Rypinie, ulica Warszawska 47 A, 87-500 Rypin.

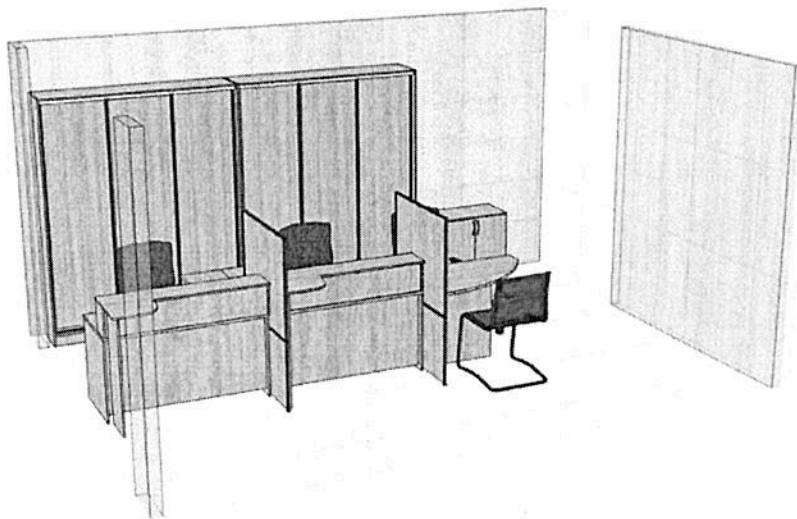
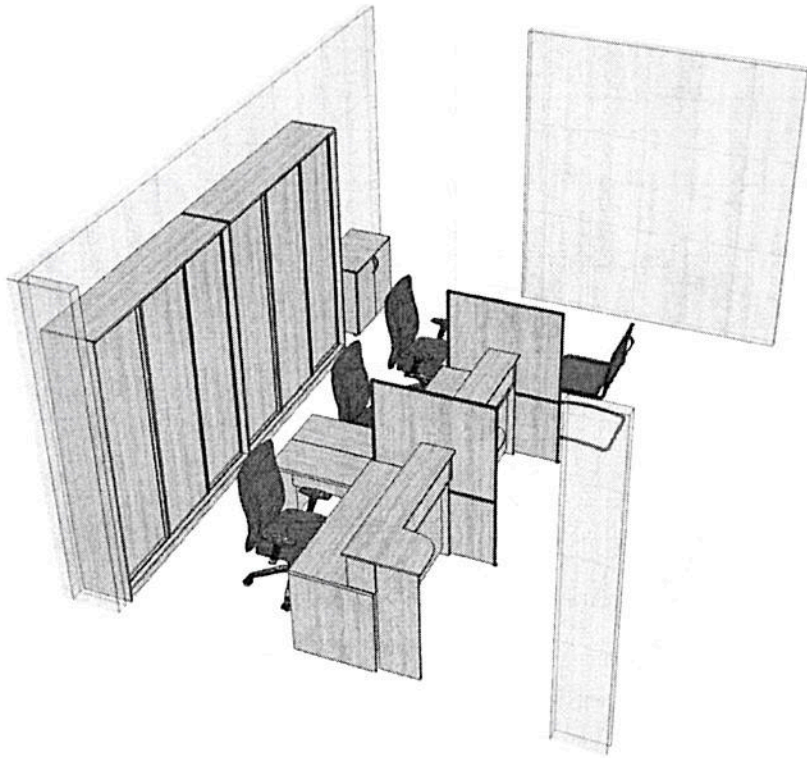
PT Rypin

1	Szafa dwudrzwiowa z nadstawką 80x42x261 (szafa 186, nadstawka 75)	6
---	---	---

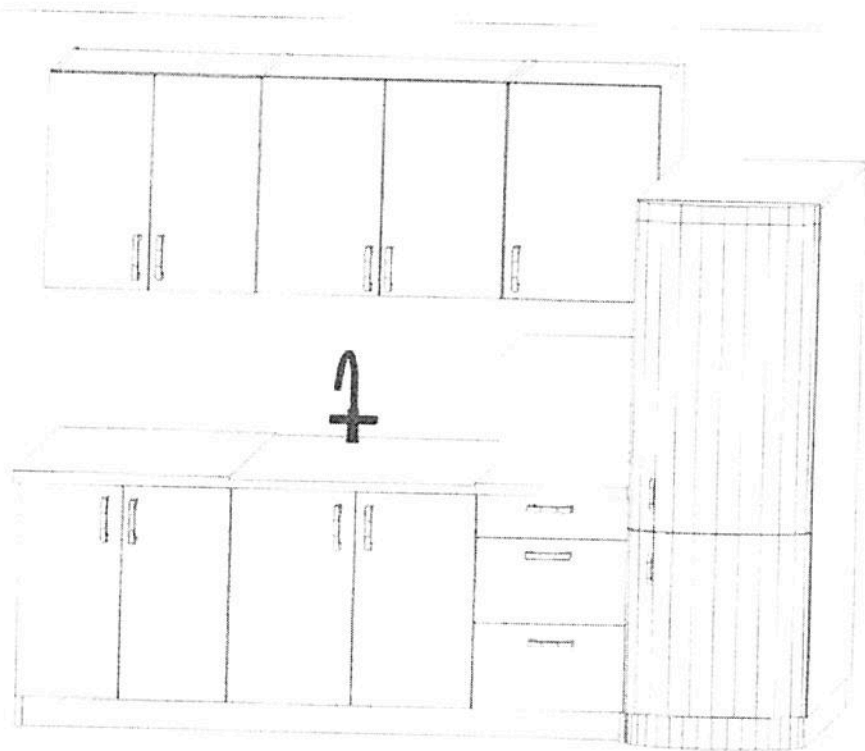


2. PT Inowroclaw - sala obsługi interesantów dla ubezpieczonych





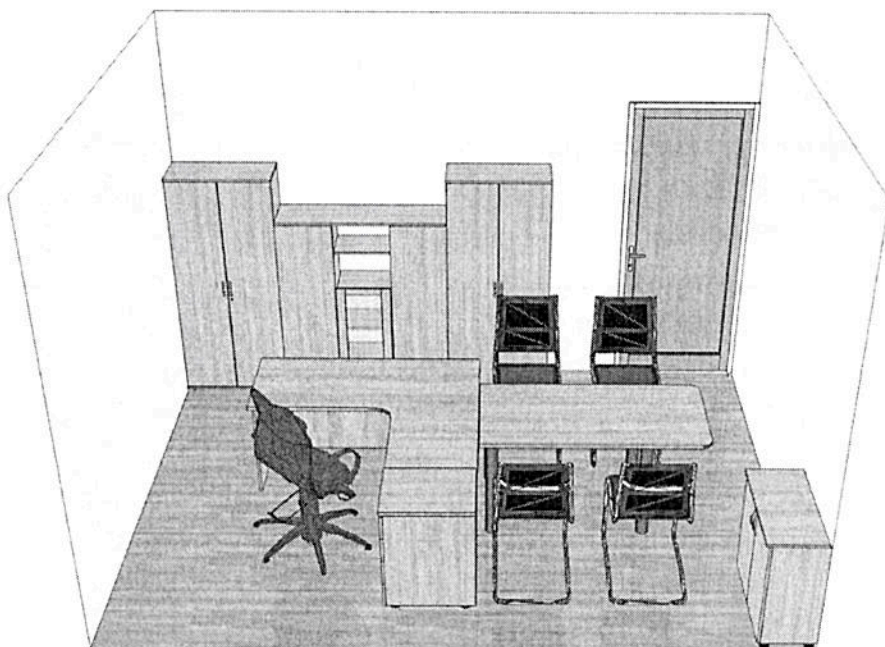
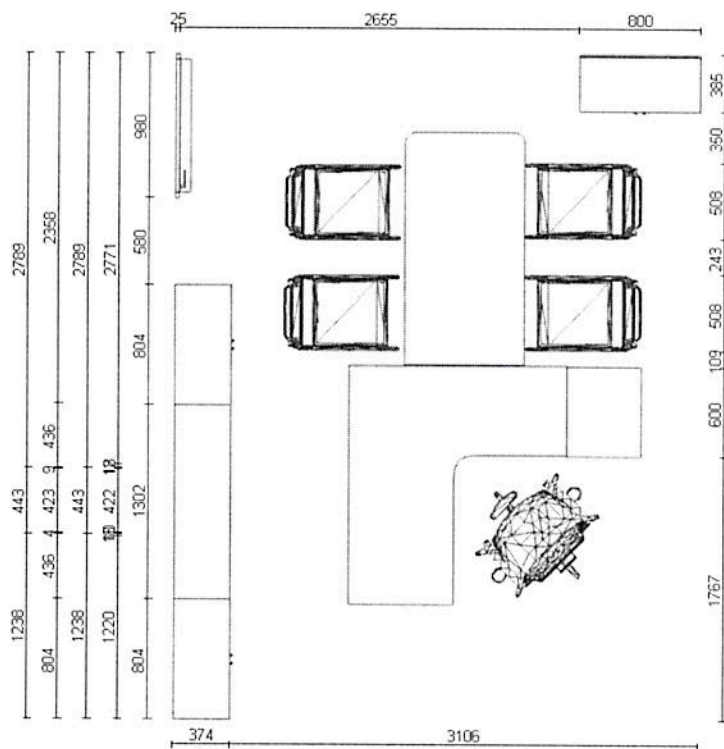
3. Aneks socjalny

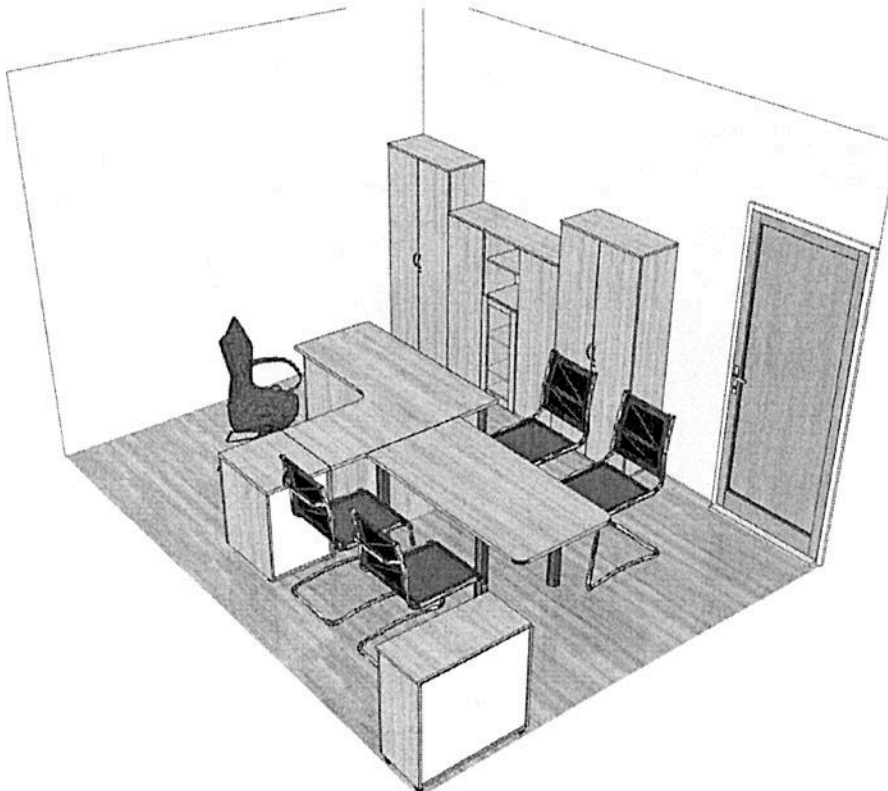
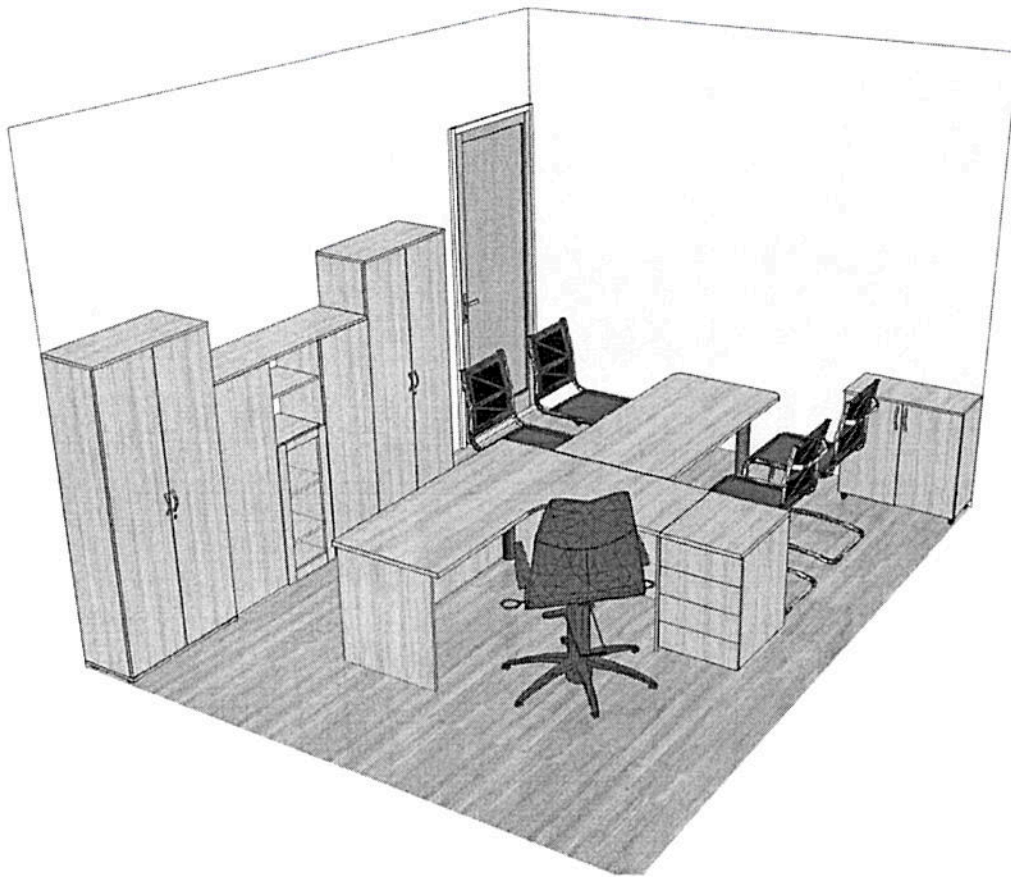


Części składowe aneksu socjalnego:

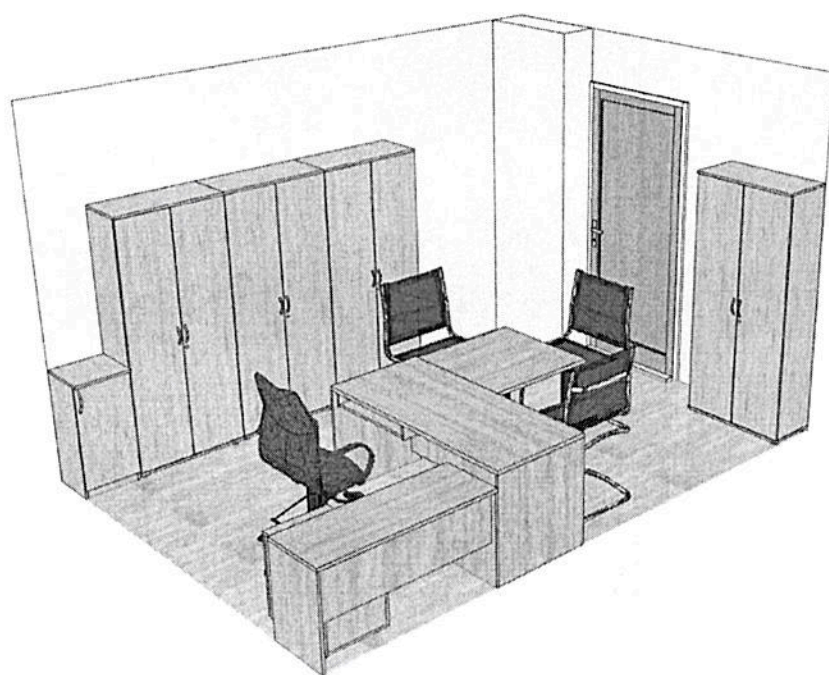
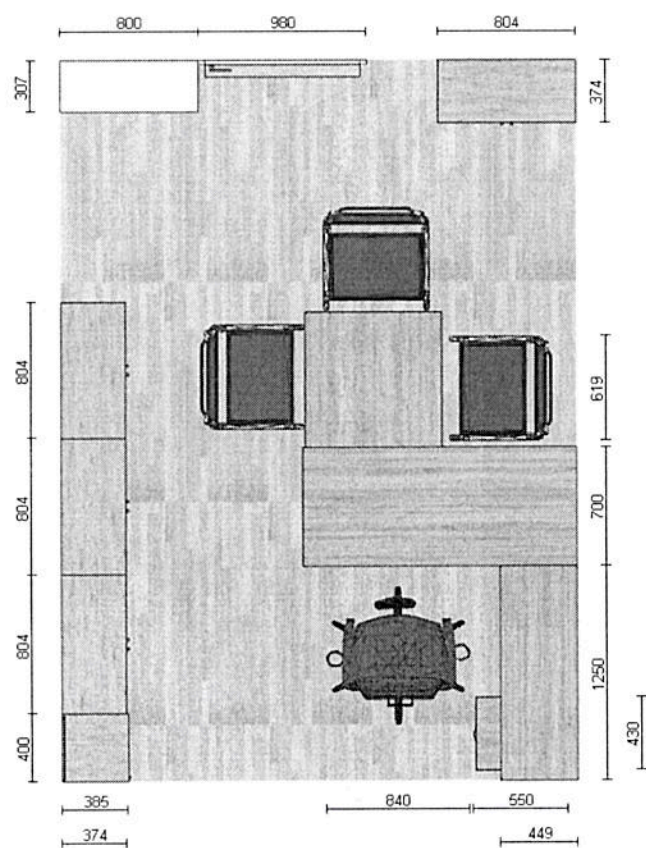
1. Szafka wisząca z półką 80x32x72h,
2. Szafka wisząca z ociekaczem 80x32x72h,
3. Szafka wisząca z półką 50x32x72h,
4. Szafka stojąca z półką 80x50x82h,
5. Szafka stojąca zlewozmywakowa 80x50x82h,
6. Szafka z trzema szufladami 50x50x82h.

4. PT Inowrocław - meble kierownicze





5. OR Bydgoszcz - meble pracownicze



PROTOKÓŁ ODBIORU ILOŚCIOWO - WARTOŚCIOWY
W

W dniu dokonano odbioru ilościowego i wartościowego zgodnie z warunkami umowy nr z dnia

Stwierdza się, że dostawa spełnia / niespełnia* wymogi ilościowe i wartościowe określone w umowie.

Ewentualne uwagi:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

* niepotrzebne skreślić

