

KASA ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO
Oddział Regionalny w Lublinie
ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20-246 Lublin
tel.: (81) 759-35-49, (81) 759-34-10
www.krus.gov.pl, e-mail : lublin@krus.gov.pl

Znak sprawy: 0800-OP.261.432017

OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU
na usługi społeczne pod nazwą:
„Usługa w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia, monitoringu stałego,
konserwacji i napraw systemów alarmowych w siedzibie OR KRUS
oraz 22 podległych Placówkach Terenowych.”

Zamówienie o wartości poniżej 750 000 EURO, do którego zastosowanie mają przepisy art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.)

ZATWIERDZAM:


inż. Zdzisław Antoń

(podpis)

05. 01. 2018

.....
data zatwierdzenia

Lublin, styczeń 2018 r.

**PRZED PRZYGOTOWANIEM OFERTY NALEŻY DOKŁADNIE ZAPOZNAĆ SIĘ
Z TREŚCIĄ OGŁOSZENIA O ZAMÓWIENIU**

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

1. Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie z siedzibą w Lublinie przy ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin, zwana dalej „Zamawiającym” lub „KRUS”
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest na podstawie przepisów określonych w dziale III rozdziale 6 „Zamówienia na usługi społeczne i inne szczególne usługi”, art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) zwanej dalej w skrócie „Pzp”.

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. **Przedmiotem zamówienia** jest świadczenie usług ochrony fizycznej osób i mienia, monitoringu stałego budynków, konserwacji i naprawy systemów antywłamaniowych, przeciwpożarowych w Oddziale Regionalnym KRUS w Lublinie i podległych Placówkach Terenowych KRUS na terenie województwa lubelskiego.
2. **Przedmiot zamówienia** obejmuje w szczególności:
 - 1) ochronę fizyczną (stacjonarną) osób i mienia w następującym zakresie:
 - a) całodobową ochronę fizyczną (stacjonarną) osób i mienia w Oddziale Regionalnym w Lublinie, połączoną z obserwowaniem na monitorze poza godzinami pracy ochrony fizycznej w PT Biłgoraj, Chełm, Radzyń Podlaski rzeczywistego obrazu z kamer monitoringu tych obiektów lub innych (poza godzinami pracy Zamawiającego) gdzie taki system występuje bądź będzie występował. W przypadku wykrycia zagrożenia poinformowanie patrolu interwencyjnego, odpowiednich służb i wskazanych przez Zamawiającego osób,
 - b) czternastoipółgodzinną w dni pracujące oraz ośmiogodzinną w dni pozostałe, ochronę fizyczną (stacjonarną) osób i mienia w Placówkach Terenowych w Biłgoraju, Chełmie oraz Radzynie Podlaskim (zakres godzin pracy zostanie określony przez Zamawiającego w formie protokołu akceptowanego przez obie strony umowy a jego zmiana nie będzie stanowiła istotnej zmiany i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy),
 - c) pracownicy ochrony fizycznej w godzinach pracy zobowiązani są do obserwowania w czasie rzeczywistym na monitorach obrazu z zamontowanych w danych obiektach kamer monitoringu;
 - 2) całodobowy monitoring antywłamaniowy i przeciwpożarowy realizowany w oparciu o istniejące urządzenia techniczne wraz z konserwacją oraz naprawami urządzeń i instalacji utrzymujących systemy w stałej sprawności eksploatacyjnej,
 - 3) konserwacje systemów alarmowych wykonywane raz w kwartale przez okres trwania umowy. W przypadku usterki/awarii akumulatorów i elementów technicznych central alarmowych w okresach między kolejnymi przeglądami, usługi wymiany akumulatorów czy naprawy systemów będą zawierały się w kwotach okresowych przeglądów konserwacyjnych, zwiększonych jedynie o koszt użytych materiałów eksploatacyjnych lub części do napraw,
 - 4) naprawy systemów wykonywane niezwłocznie (antywłamaniowego 23 szt., ppoż. 14 szt.) od momentu zgłoszenia telefonicznego, fax-em lub e-mailem oraz potwierdzone protokołem z wykonywanych czynności, sporządzonym na miejscu usterki i potwierdzonym przez przedstawiciela Zamawiającego. Dostarczony oryginał protokołu wraz z rachunkiem będzie podstawą do uregulowania należności za wykonaną usługę (wykaz/rodzaj zainstalowanych systemów w obiektach zawiera Załącznik nr 1 do umowy),
 - 5) ochrona obiektu przez patrol interwencyjny poza godzinami pracy Zamawiającego i pracowników świadczących usługi ochrony fizycznej od dnia zgłoszenia awarii systemów alarmowych do czasu usunięcia usterki przez serwis,

- 6) sporządzenie i uzgodnienie z Zamawiającym w terminie 1-miesiąca od daty zawarcia umowy, planów ochrony fizycznej i planów ochrony obiektów poprzez monitoring wraz z opisem sposobu prowadzenia usługi oraz przewidywane procedury dla jednostek KRUS,
 - 7) prowadzenie dokumentacji w związku z realizowaną ochroną fizyczną (stacjonarną) w OR KRUS Lublin, PT KRUS w Biłgoraju, PT KRUS w Radzynie Podlaskim, PT KRUS w Chelmie,
 - 8) prowadzenie dokumentacji w związku z realizowanym monitoringiem antywłamaniowym i przeciwpożarowym w wszystkich 23 obiektach Oddziału,
 - 9) przekazywanie comiesięcznego protokołu do OR KRUS w Lublinie z zaistniałych zdarzeń, między innymi tj. awarie, sabotaż, wyłączenie i załączenie systemów alarmowych przez osoby uprawnione poza godzinami pracy, reakcji grup interwencyjnych czy ingerencji osób nieupoważnionych w strefy chronione. Dostarczenie protokołu oraz jego akceptacja ze strony Zamawiającego będzie warunkiem wystawienia faktury za usługi,
 - 10) prowadzenie dokumentacji oraz przekazywanie szczegółowo wypełnionych oryginałów protokołów do Zamawiającego (nie później niż do 10-go dnia pierwszego miesiąca po wykonaniu usług) jest podstawą do uzyskania płatności za wykonanie konserwacji oraz użyte części, materiały do napraw urządzeń i instalacji systemów alarmowych: antywłamaniowego i przeciwpożarowego, zapewniającej utrzymanie systemów w stałej sprawności eksploatacyjnej – zakres czynności określa Załącznik nr 1 do umowy oraz czynności uznane przez Wykonawcę usługi za konieczne do przeprowadzenia,
 - 11) zintegrowanie systemu alarmowego przeciwpożarowego znajdującego się w danej jednostce Zamawiającego z systemem antywłamaniowym oraz podłączenie wszystkich obiektów do Centrum Monitorowania za pomocą zamontowanych przez Wykonawcę, na jego koszt, urządzeń nadawczych, pozostających własnością Wykonawcy,
 - 12) zapewnienie całodobowej reakcji grupy interwencyjnej w czasie do 15 minut od momentu otrzymania zgłoszenia systemów alarmowych,
 - 13) demontaż zainstalowanych urządzeń, będących własnością Wykonawcy, na jego koszt, po zakończeniu umowy w terminie ustalonym przez Zamawiającego, zależnym od terminu montażu urządzeń przez Wykonawcę wyłonionego w następnym przetargu.
2. Usługi będące przedmiotem zamówienia będą realizowane zgodnie z zasadami i warunkami określonymi w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – Załącznik nr 1 do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu oraz we wzorze umowy - Załącznik nr 4 do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu.
3. **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 79.71.00.00-4 Usługi ochroniarskie, 79.71.10.00-1 Usługi nadzoru przy użyciu alarmu, 50.70.00.00-2 Usługi w zakresie napraw i konserwacji instalacji budynkowych.
4. **Klauzule Społeczne:**
- 1) Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności w zakresie ochrony fizycznej (min. 4 osoby) w obiektach oraz koordynatorzy ochrony w okresie realizacji umowy były zatrudnione na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1666, ze zm.), na odpowiednim do rodzaju jej pracy stanowisku,
 - 2) w trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ppkt. 1 powyżej czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- 3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w ppkt. 1 powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:
- a) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz. U. z 2016 r. poz. 922) (w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 4) niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ppkt. 1 powyżej czynności będzie skutkować naliczeniem kary umownej zgodnie z § 11 ust. 1 pkt. j umowy.
- 5) w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
5. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca przeprowadził wizję lokalną obiektów wraz z przyległymi terenami. Koszty związane z wizją lokalną ponosi wyłącznie Wykonawca.

III. Termin wykonania zamówienia:

Umowa zostanie zawarta na okres 36 miesięcy tj. od dnia 01.02.2018r. do dnia 31.01.2021r.

IV. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy:

1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp. Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp w następującym zakresie:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
- 2) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, warunek ten powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że posiada aktualną koncesję Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji wydaną zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2213) na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia. Czas na jaki udzielono koncesji nie może być krótszy niż okres realizacji przedmiotu zamówienia.

2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże że posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę gwarancyjną nie mniejszą niż 500 000 zł. brutto.

3) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:

a) dysponuje osobami zdolnymi do realizacji zamówienia:

- co najmniej 20 pracownikami ochrony fizycznej (z min. 12 miesięcznym stażem pracy na stanowisku pracownika ochrony, wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej), którzy będą wykonywać zadania ochrony mienia i osób,
- co najmniej 2 pracownikami ochrony fizycznej (z min. 3 letnim stażem pracy na stanowisku organizowania i kierowania zespołami pracowników ochrony fizycznej, wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej), którzy będą nadzorować i koordynować pracę pracowników ochrony;
- co najmniej 2 pracownikami zabezpieczenia technicznego wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego, którzy będą wykonywać prace związane z konserwacją i naprawą systemów alarmowych;

b) Dysponuje **co najmniej jedną stacją monitorowania** alarmów włamania i napadu oraz sygnałów pożarowych obejmującą swoim zasięgiem woj. lubelskie – monitoring obejmujący wszystkie obiekty wymienione w opisie przedmiotu zamówienia.

c) dysponuje **zdolnościami technicznymi** do realizacji zamówienia:

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że należycie wykonał lub wykonuje, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 usługi (w ramach 2 odrębnych umów) spełniających łącznie poniższe warunki: przedmiotem usługi jest ochrona osób i mienia (ochrona fizyczna) wraz z monitoringiem realizowanym całodobowo zdalnie we własnej bazie i serwisowaniem systemów antywłamaniowego i przeciwpożarowego w obiektach użyteczności publicznej - okres wykonywania każdej usługi (umowy) minimum 12 miesięcy, wartość brutto wykonywanej usługi (umowy) to minimum 500.000,00 zł brutto/ każda,

Przez usługi realizowane w „obiekтах użyteczności publicznej” Zamawiający rozumie obiekty, o których mowa w § 3 pkt. 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2015 r., poz. 1422).

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, ocena wymagań określonych w ppkt 1 - 3 będzie dla tych Wykonawców dokonana łącznie.

3. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, który wykazując spełnianie warunków, polega na zasobach innych podmiotów, udowodnił Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
6. W celu oceny, czy Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty zobowiązanie, które określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, które wskazane zdolności dotyczą.

V. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu.

Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:

1. **Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie** w zakresie wskazanym w załączniku nr 1 do Formularza oferty. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu:
 - 1) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w ww. oświadczeniu.
 - 2) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w ww. oświadczeniu.
 - 3) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
2. **Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona, jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym przez siebie terminie aktualnych na dzień złożenia, niżej wymienionych oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.**
3. W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający **zażąda** następujących dokumentów:
 1. koncesji Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji wydanej zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 2213) na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia,
 2. polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Wartość ochrony OC nie może być mniejsza niż 500 000,00 zł. brutto,
 3. wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie

wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

4. W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu z postępowania Zamawiający **zażąda** następujących dokumentów:

- 1) **informacji** z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 2) **odpisu z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłaceniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- 4) **zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert.
- 5) **oświadczenia** Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
- 6) **oświadczenia** Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne;
- 7) **oświadczenia** Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716),
- 8) **oświadczenia** o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia – składane **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego (<https://www.krus.gov.pl/bip/>) informacji, z otwarcia ofert.

5. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 4:
 - a) ppkt 1 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

- b) ppkt 2- 4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert
- 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Wymagania dotyczące okresu ważności tego dokumentu stosuje się odpowiednio.
- 3) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6. Inne dokumenty:

- 1) wypełniony „**Formularz oferty**” - wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu,
- 2) Pełnomocnictwo (upoważnienie) do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, o ile oferta została podpisana przez osoby nie umocowane do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych firmy (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza lub wystawcę pełnomocnictwa). Wymagane również, gdy ofertę składają podmioty występujące wspólnie (konsorcjum), a oferta nie jest podpisana przez wszystkich członków konsorcjum.
- 3) Dokumenty potwierdzające zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia- w przypadku gdy Wykonawca polega na zasobach innych podmiotów.

UWAGA:

Zamawiający tylko raz wezwie Wykonawcę do złożenia, uzupełnienia, poprawienia dokumentów lub złożenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym.

Oferta Wykonawcy, który złożył ofertę niezgodną z postanowieniami Ogłoszenia o zamówieniu, nie będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert.

VI. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, z podaniem adresu poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego, jeżeli zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.

2. Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron niezwłocznie dokona zwrotnego potwierdzenia otrzymania przesłanej wiadomości.
3. Oświadczenia, wnioski oraz pozostałe informacje przekazane drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu, a następnie zostaną niezwłocznie przekazane do Zamawiającego w formie pisemnej (przesłane pocztą lub dostarczone do siedziby Zamawiającego).
4. W przypadku nie potwierdzenia ze strony Wykonawcy odbioru przesłanych informacji, Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do Wykonawcy po wydrukowaniu prawidłowego komunikatu poczty elektronicznej o dostarczeniu informacji.
5. Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzania strony internetowej Zamawiającego (<https://www.krus.gov.pl/bip/>) i zapoznania się z publikowanymi na niej informacjami dotyczącymi niniejszego postępowania.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego pisemnie o wyjaśnienie treści niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu a Zamawiający udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
7. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Ogłoszenia o zamówieniu wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 6, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania, natomiast ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający zamieści na stronie internetowej: <https://www.krus.gov.pl/bip/>. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią Ogłoszenia o zamówieniu, a treścią wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu. Dokonaną zmianę ogłoszenia Zamawiający zamieści na stronie internetowej Zamawiającego (<https://www.krus.gov.pl/bip/>).
10. Osoba uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących:
 - 1) przedmiotu zamówienia jest: Tomasz Aleksandrowicz – główny specjalista w Wydziale Administracyjno-Gospodarczym tel. 81 759-34-29, e-mail: lublin@krus.gov.pl;
 - 2) postępowania jest Małgorzata Olszak – główny specjalista w Wydziale Ogólnym, tel. 81 759-35-49 , e-mail: lublin@krus.gov.pl.

VII. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

VIII. Termin związania ofertą.

1. Termin związania ofertą – wynosi 30 dni licząc od daty upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą.

IX. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Wykonawca może zastrzec, nie później niż w terminie składania ofert, że określone informacje zawarte w ofercie nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wykazać,

iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Informacje podlegające zastrzeżeniu powinny być jednoznacznie oznaczone.**

3. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę zawierającą jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej alternatywne propozycje spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na maszynie, komputerze lub czytelną inną techniką w sposób zapewniający jej czytelność.
5. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana i ostemplowana pieczęcią imienną przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy. Wszystkie strony oferty powinny być parafowane przez osobę lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
7. Ewentualne poprawki w ofercie powinny być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem i pieczęcią osoby upoważnionej do reprezentowania firmy.
8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
9. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były trwale spięte (zszyte) w jedną całość oraz posiadały kolejno ponumerowane strony.
10. Dokumenty składające się na ofertę powinny być przedstawione w oryginale lub kopii poświadczanej za zgodność z oryginałem przez upoważnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy:
 - a) poświadczenie za zgodność z oryginałem winno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczęcią osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem),
 - b) w przypadku poświadczenia za zgodność z oryginałem dokumentów przez osobę/y, której/ych upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentu rejestracyjnego Wykonawcy, należy do oferty dołączyć oryginał stosownego pełnomocnictwa lub jego kserokopię, poświadczoną przez notariusza lub wystawcę pełnomocnictwa,
 - c) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winno być złożone w formie oryginału lub kopii, poświadczanej za zgodność z oryginałem przez notariusza lub wystawcę pełnomocnictwa.
11. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego na adres: ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin, pok. 201 – sekretariat lub drogą pocztową w terminie do dnia **16-01-2018 r. do godz. 09:00** w zamkniętej kopercie z pieczęcią Wykonawcy i oznaczonej w następujący sposób:

**„Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego – Oddział Regionalny w Lublinie
– Wydział Ogólny**

ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin

na usługi społeczne pod nazwą:

**Usługa w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia, monitoringu stałego, konserwacji
i napraw systemów alarmowych w siedzibie OR KRUS
oraz 22 podległych Placówkach Terenowych.”**

2. Wykonawca może zmodyfikować lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma stosowne pisemne powiadomienie przed wyznaczonym terminem składania ofert.
3. Powiadomienie o modyfikacji lub wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta, tj. w zamkniętej kopercie odpowiednio oznakowanej dopiskiem „Modyfikacja” lub „Wycofanie”.
4. Koperty oznaczone napisem „Wycofanie” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, oferty wycofane nie będą otwierane.
5. Koperty oznaczone dopiskiem „Modyfikacja” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.
6. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która została złożona po terminie, natomiast zgłoszenia i pisma przesłane faksem nie będą traktowane jako oferty.
7. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **16.01.2018 r. o godz. 9:15** w siedzibie Zamawiającego w sali konferencyjnej pok. nr 203.
8. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
9. Niezwłocznie, najpóźniej następnego dnia po otwarciu ofert, Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej <https://www.krus.gov.pl/bip/> informacje z otwarcia ofert tj. : nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, czasu dojazdu grupy interwencyjnej oraz liczby stacji monitorowania.
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
11. Zamawiający poprawi w treści oferty:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem o zamówieniu, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca wypełnia pkt 1-3 rozdziału I Formularza Oferty wpisując ceny netto (liczbowo i słownie), kwotę VAT-u (liczbowo i słownie) oraz ceny brutto (liczbowo i słownie) dla poszczególnych elementów usługi będącej przedmiotem zamówienia.
2. Następnie w pkt. 4 rozdziału I Formularza Oferty Wykonawca wpisuje cenę netto, VAT oraz cenę brutto (liczbowo i słownie), która obejmuje cały przedmiot zamówienia. Kwoty wylicza w następujący sposób: Wartość z pkt 1 x 36 (liczba miesięcy) + wartość z pkt 2 x 36 (liczba miesięcy) + wartość z pkt 3 x 12 (liczba konserwacji kwartalnych) + 17 300 zł. (szacowana przez Zamawiającego kwota brutto na części). Zamawiający zaznacza, że usługi napraw systemów alarmowych będą się zawierały w kwocie przeglądów okresowych.
3. Kwota brutto zawarta w pkt 4 rozdziału I Formularza Oferty będzie brana do oceny poszczególnych ofert.
4. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), w złotych polskich będą prowadzone również rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą. Całkowita cena brutto wykonania zamówienia powinna być wyrażona liczbowo i słownie, **z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**
5. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów dokonanych przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę zamówienia - musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
6. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.

7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, w celu oceny takiej oferty, Zamawiający dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.
Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Stawka podatku VAT jest określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 710 z późn. zm.).

XII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:
 - 1) **cena (Kc) – 80 %**,
 - 2) **czas dojazdu grupy interwencyjnej (Kcz) – 10%**,
 - 3) **doświadczenie Wykonawcy (Kd) – 10%.**
2. Kryterium ceny – (Kc) punkty przyznawane będą kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom zgodnie z poniższym wzorem:

$$Kc = \frac{\text{Cena oferowana najniższa brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 80$$

W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 80 punktów .

3. Kryterium czasu dojazdu grupy interwencyjnej (Kcz) – czas reakcji i dojazdu grupy interwencyjnej do siedziby jednostek KRUS – waga 10% obliczona w następujący sposób:
 - 1) 0 pkt. – za czas dojazdu grupy interwencyjnej do 15 minut,
 - 2) 5 pkt. – za czas dojazdu grupy interwencyjnej od 10 do 14 minut,
 - 3) 10 pkt. – za czas dojazdu grupy interwencyjnej do 9 minut.

W ramach tego kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie 10 punktów.

UWAGA: Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby czas przyjazdu grupy interwencyjnej do siedziby jednostki KRUS, objętej przedmiotem zamówienia nie był dłuższy niż do 15 minut.

4. Kryterium doświadczenie Wykonawcy (Kd) – waga 10%, ocenie podlega łączne dodatkowe doświadczenie wykonawcy, o którym mowa w Rozdz. IV pkt. 2 ppkt. 3 lit. c niniejszego ogłoszenia o zamówieniu, ponad minimalne doświadczenie wymagane w warunku. Zamawiający przyzna punkty za dodatkowe doświadczenie. Tym samym, Zamawiający nie dopuszcza przyznania punktów za doświadczenie wykazywane w ramach warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa powyżej.

W ramach kryterium uzyskać będzie można łącznie 10 pkt. Usługi wskazane w wykazie usług jako usługi wykonane przez inne niż Wykonawca podmioty (doświadczenie udostępnione przez podmioty trzecie) nie będą brane pod uwagę przy ocenie w tym kryterium. Ocena zostanie dokonana w sposób następujący: Wykonawca uzyska punkty (5 pkt.) za każdą dodatkowo przedstawioną usługę spełniającą łącznie

wymagania opisane w Rozdz. IV pkt. 2 ppkt. 3 lit. c niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.

W sytuacji, gdy Wykonawca nie przedstawi żadnej dodatkowej usługi ponad usługi wymagane przez Zamawiającego, otrzyma 0 punktów.

Niezależnie od liczby przedstawionych dodatkowo usług, maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w ramach niniejszego kryterium wynosi 10.

5. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, który spełni warunki i wymagania niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu oraz uzyska najwyższą ilość punktów przyznanych w powyższych kryteriach wg wzoru:

$$Wpo = Kc + Kcz + Kd$$

Wpo – wskaźnik punktowy oferty.

6. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, iż dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, zostanie spośród tych ofert wybrana ta, która zawiera najniższą cenę.
7. Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XIII. Informację o wyniku postępowania oraz formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszym Ogłoszeniu o zamówieniu i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
2. O wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.
3. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie i w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
4. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej (<https://www.krus.gov.pl/bip/>) informację o udzieleniu zamówienia podając nazwę (firmę albo imię i nazwisko) podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego. W razie nieudzielenia zamówienia Zamawiający niezwłocznie zamieści na stronie podmiotowej Biuletynu Informacji Publicznej (<https://www.krus.gov.pl/bip/>) informację o nieudzieleniu zamówienia.
5. W przypadku zawierania umowy przez osoby inne niż umocowane do reprezentowania Wykonawcy, wskazane we właściwym rejestrze lub jeżeli ich umocowanie nie wynika z dokumentów załączonych do oferty, wymagane jest złożenie pełnomocnictwa do zawarcia umowy.
6. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym wzorem, stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszego Ogłoszenia o zamówieniu. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.
7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedłożyć umowę regulującą współpracę tych wykonawców, tzw. umowę konsorcjum, która w swojej treści powinna zawierać między innymi następujące postanowienia:
 - 1) okres obowiązywania, co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy z Zamawiającym powiększony o okres gwarancji i rękojmi,
 - 2) ustanowienie pełnomocnika do zawarcia umowy z Zamawiającym,

- 3) wytypowanie przez uczestników konsorcjum podmiotu wiodącego do wystawiania faktur za prace wykonane przez uczestników konsorcjum na rzecz Zamawiającego i prowadzenia korespondencji w zakresie realizowanej inwestycji,
 - 4) ustanowienie zasady odpowiedzialności solidarnej Wykonawców za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 5) wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi,
 - 6) zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego,
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert.

XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XV. Zaliczki

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania przedmiotu zamówienia.

XVI. Istotne postanowienia umowy

1. Wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do Ogłoszenia o zamówieniu. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na podanych w niej warunkach.
2. Złożenie oferty przez Wykonawcę oznacza pełną akceptację umowy przez Wykonawcę.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w zakresie określonym we wzorze umowy.

XVII. Informacja o podwykonawcach

1. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców w realizacji zamówienia z zastrzeżeniem pkt. 3 poniżej.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w Załączniku Nr 2 do Formularza Oferty, części lub zakresu przedmiotu, powierzonego podwykonawcom.
3. Usługa ochrony fizycznej i monitoringu systemu alarmowego antywłamaniowego i przeciwpożarowego nie może być zlecona podwykonawcom.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na prace wykonane przez podwykonawców.
5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości podzlecenia prac przez podwykonawców kolejnym podwykonawcom.

XVIII. Informacja ogólne

1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
2. W niniejszym postępowaniu nie przysługują środki odwoławcze przewidziane w dziale VI Pzp.

Maksymilian Tomasz

M. Anale

Anale

PA

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- a) - całodobową ochronę fizyczną (stacjonarną) osób i mienia w Oddziale Regionalnym w Lublinie, połączoną z obserwowaniem na monitorze poza godzinami pracy ochrony fizycznej w PT Biłgoraj, Chełm, Radzyń Podlaski rzeczywistego obrazu z kamer monitoringu tych obiektów lub innych (poza godzinami pracy Zamawiającego) gdzie taki system występuje bądź będzie występował. W przypadku wykrycia zagrożenia poinformowanie patrolu interwencyjnego, odpowiednich służb i wskazanych przez Zamawiającego osób,
 - czternastoipółgodzinną w dni pracujące oraz ośmiogodzinną w dni pozostałe, ochronę fizyczną (stacjonarną) osób i mienia w Placówkach Terenowych w Biłgoraju, Chełmie oraz Radzynie Podlaskim (zakres godzin pracy zostanie określony przez Zamawiającego w formie protokołu akceptowanego przez obie strony umowy a jego zmiana nie będzie stanowiła istotnej zmiany i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy).
 - pracownicy ochrony fizycznej w godzinach pracy zobowiązani są do obserwowania w czasie rzeczywistym na monitorach obrazu z zamontowanych w danych obiektach kamer monitoringu.
- b) całodobowy monitoring antywłamaniowy i przeciwpożarowy realizowany w oparciu o istniejące urządzenia techniczne wraz z konserwacją oraz naprawami urządzeń i instalacji utrzymujących systemy w stałej sprawności eksploatacyjnej,
- c) konserwacje systemów alarmowych będą wykonywane raz w kwartale przez okres trwania umowy. W przypadku usterki/awarii akumulatorów i elementów technicznych central alarmowych w okresach między kolejnymi przeglądami, usługi wymiany akumulatorów czy naprawy systemów będą zawierały się w kwotach okresowych przeglądów konserwacyjnych, zwiększonych jedynie o koszt użytych materiałów eksploatacyjnych lub części do napraw,
- d) naprawy systemów wykonane zostaną niezwłocznie (antywłamaniowego 23 szt., ppoż. 14 szt.) od momentu zgłoszenia telefonicznego, fax-em lub e-mailem oraz sporządzony zostanie stosowny protokół z wykonanych czynności potwierdzony przez przedstawiciela Zamawiającego na miejscu usterki. Dostarczony oryginał protokołu wraz z rachunkiem będzie podstawą do uregulowania należności za wykonaną usługę (wykaz/rodzaj zainstalowanych systemów w obiektach stanowią table pkt. 7 i 8),
- e) ochrona obiektu przez patrol interwencyjny poza godzinami pracy Zamawiającego i pracowników świadczących usługi ochrony fizycznej od dnia zgłoszenia awarii systemów alarmowych do czasu usunięcia usterki przez serwis,
- f) sporządzenie i uzgodnienie z Zamawiającym w terminie 1-miesiąca od daty zawarcia umowy, planów ochrony fizycznej i planów ochrony obiektów poprzez monitoring wraz z opisem sposobu prowadzenia usługi oraz przewidywane procedury dla jednostek KRUS,
- g) prowadzenie dokumentacji w związku z realizowaną ochroną fizyczną (stacjonarną) w OR KRUS Lublin, PT KRUS w Biłgoraju, PT KRUS w Radzynie Podlaskim, PT KRUS w Chełmie,
- h) prowadzenie dokumentacji w związku z realizowanym monitoringiem antywłamaniowym i przeciwpożarowym w wszystkich 23 obiektach Oddziału,
- i) przekazywanie comiesięcznego protokołu do OR KRUS w Lublinie z zaistniałych zdarzeń, między innymi tj. awarie, sabotaż, wyłączenie i załączenie systemów alarmowych przez osoby uprawnione poza godzinami pracy, reakcji grup interwencyjnych czy ingerencji osób

nieupoważnionych w strefy chronione. Dostarczenie protokołu oraz jego akceptacja ze strony Zamawiającego będzie warunkiem wystawienia faktury za usługi.

- j) prowadzenie dokumentacji oraz przekazywanie szczegółowo wypełnionych oryginałów protokołów do Zamawiającego (nie później niż do 10-go dnia pierwszego miesiąca po wykonaniu usług) jest podstawą do uzyskania płatności za wykonanie konserwacji oraz użyte części, materiały do napraw urządzeń i instalacji systemów alarmowych: antywłamaniowego i przeciwpożarowego, zapewniającej utrzymanie systemów w stałej sprawności eksploatacyjnej – zakres czynności określa pkt. 9 i 10 oraz czynności uznane przez Wykonawcę usługi za konieczne do przeprowadzenia,
- k) zintegrowanie systemu alarmowego przeciwpożarowego znajdującego się w danej jednostce Zamawiającego z systemem antywłamaniowym oraz podłączenie wszystkich obiektów do Centrum Monitorowania za pomocą zamontowanych przez Wykonawcę, na jego koszt, urządzeń nadawczych, pozostających własnością Wykonawcy,
- l) zapewnienie całodobowej reakcji grupy interwencyjnej w czasie nie dłuższym niż do 15 minut od momentu otrzymania zgłoszenia systemów alarmowych,

2. Realizacja przedmiotu zamówienia polega w szczególności na jego zorganizowaniu, prowadzeniu i nadzorowaniu.

3. Usługi stanowiące przedmiot zamówienia mają być świadczone przez Wykonawcę posiadającego certyfikat jakości ISO 9001:2000 lub AQAP lub inny równoważny.

4. Pracownicy ochrony fizycznej i grup interwencyjnych muszą być:

- a) umundurowani i wyposażeni w środki przymusu bezpośredniego wynikające z przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2017r. poz. 2213) oraz posiadać identyfikatory,
- b) wyposażeni w środki łączności bezprzewodowej.

5. Wykaz uprawnień i obowiązków pracowników Wykonawcy w zakresie ochrony:

- a) do podstawowych obowiązków pracownika ochrony należy zabezpieczenie całego powierzonego majątku Zamawiającego przed kradzieżą i zniszczeniem z jednoczesnym ujęciem osób schwytanych na gorącym uczynku albo podejrzanych o popełnienie czynu karalnego na terenie chronionym w celu bezzwłocznego przekazania odpowiednim organom oraz dbałość o bezpieczeństwo na terenie całej posesji.
- b) wydawanie identyfikatorów „GOŚĆ” osobom wchodzącym do KRUS oraz prowadzenie na bieżąco rejestru wydawanych identyfikatorów,
- c) wydawanie i przyjmowanie kluczy od pomieszczeń biurowych odnotowywane w stosownym rejestrze. Klucze powinny być wydawane jedynie osobom uprawnionym.
- d) dokonywanie podczas dyżurów systematycznych obchodów w obrębie dozorowanych obiektów i terenów z adnotacją o ich przebiegu w dzienniku służby,
- e) podczas dokonywanych obchodów zwracanie między innymi uwagi na instalacje wod-kan, C.O. oraz zabezpieczenie okien, drzwi, bram, wiat, magazynów, pomieszczeń garażowych, itp., W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości czynną reakcją na wykryte zdarzenia,
- f) stwierdzone nieprawidłowości należy odnotować w raporcie oraz zgłosić do administracji danego obiektu w Lublinie, Biłgoraju, Chełmie i Radzynie Podlaskim,
- g) bezwzględne prowadzenie ewidencji osób przebywających na terenie budynków KRUS poza wyznaczonymi godzinami pracy,
- h) nie wpuszczanie poza godzinami pracy oraz w dni wolne, żadnych osób z wyjątkiem legitymujących się upoważnieniem oraz Dyrekcji, Kierownictwa i osób kontrolujących pracę pracowników ochrony,
- i) na portierni oprócz pracowników ochrony aktualnie pełniących dyżur mogą przebywać tylko osoby przełożone lub uprawnione do przeprowadzania kontroli,

- j) legitymowanie osób pobierających klucze w razie wątpliwości co do uprawnień danej osoby, do ich pobrania,
- k) prowadzenie ewidencji wydawanych kluczy do pomieszczeń technicznych np. węzeł C.O., garaż, archiwum, magazyny itp., pracownikom KRUS oraz kluczy wydawanych pracownikom firmy sprzątającej, na podstawie dostarczonego wykazu osób,
- l) prowadzenie na bieżąco raportów z przebiegu dyżurów,
- m) w razie zaistnienia pożaru powiadomienie Straży Pożarnej oraz postępowanie zgodnie z „Instrukcją Bezpieczeństwa Pożarowego i Instrukcją Postępowania na Wypadek Pożaru” znajdującymi się na stanowiskach ochrony fizycznej,
- n) powiadamianie osób odpowiedzialnych za dany obiekt w przypadku zaistnienia awarii instalacji elektrycznych, gazowych, wodnych itp.,
- o) w przypadku bezpośredniego zagrożenia powiadamianie Policji celem interwencji,
- p) nie opuszczanie swojego stanowiska pracy do momentu przybycia następnej zmiany, a w przypadku braku zmiany zawiadomienie bezpośredniego przełożonego,
- q) pracownicy ochrony zostaną przeszkoleni przez Wykonawcę pod względem ogólnych przepisów BHP i przeciwpożarowych oraz danego obiektu,
- r) w przypadku uruchomienia się systemów alarmowych (antywłamaniowych i p.poż) natychmiastową reakcją w celu sprawdzenia przyczyny ich uruchomienia,
- s) doraźna pomoc w okresie zimowym poza godzinami pracy KRUS przy utrzymaniu w należytym stanie głównych ciągów komunikacyjnych (usuwanie śniegu i oblodzeń),
- t) informowania interesantów o lokalizacjach sal obsługi i gabinetów lekarskich, itp.
- u) pracownicy ochrony zobowiązani są do czynnego reagowania na akty wandalizmu na terenie chronionego obiektu oraz dbałości o bezpieczeństwo na terenie całej posesji,
- w) inne drobne prace usługowe zlecane sporadycznie przez Zamawiającego.

6. Wykaz obiektów z danymi adresowymi gdzie będzie wykonywana usługa ochrony:

1.	OR KRUS w Lublinie	ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin tel. 081 746-31-91, fax: 081 746-22-38
2.	PT KRUS w Bełżycach	ul. Lubelska 8, 24-200 Bełżyce, tel. 081 517-27-44, fax: 081 517-26-74
3.	PT KRUS w Bychawie	ul. Piłsudskiego 65b, 23-100 Bychawa tel. 081 566-21-62, fax: 081 566-16-86
4.	PT KRUS w Kocku	ul. Apteczna 4, 21-150 Kock tel. 081 859-14-73, fax: 081 859-14-74
5.	PT KRUS w Kraśniku	ul. Kościuszki 28, 23-200 Kraśnik tel. 081 825-22-34, fax: 081 884-47-38
6.	PT KRUS w Lubartowie	ul. Lipowa 2a, 21-100 Lubartów tel. 081 855-40-75, fax: 081 855-15-40
7.	PT KRUS w Łęcznej	ul. Staszica 7, 21-010 Łęczna tel. 081 752-25-04, fax: 081 752-10-76
8.	PT KRUS w Opolu Lubelskim	ul. Fabryczna 27, 24-300 Opole Lubelskie tel. 081 827-20-51, fax: 081 827-22-38
9.	PT KRUS w Piaskach	ul. Lubelska 102, 21-050 Piaski tel. 081 582-19-06, fax: 081 582-19-07
10.	PT KRUS w Puławach	ul. Wróblewskiego 4a, 24-100 Puławy tel. 081 887-40-07, fax: 081 887-84-60
11.	PT KRUS w Rykach	ul. Kościuszki 22, 08-500 Ryki tel. 081 865-33-21, fax: 081 865-44-21
12.	PT KRUS w Janowie Lubelskim	ul. Lubelska 1, 23-300 Janów Lubelski tel. 015 872-23-20, fax: 015 872-64-28
13.	PT KRUS w Bilgoraju	ul. Włosiankarska 5, 23-400 Bilgoraj tel. 084 688-24-00, fax: 084 686-84-29

14.	PT KRUS w Zamościu	ul. Gminna 45, 22-400 Zamość tel. 084 639-14-93, fax: 084 677-54-29
15.	PT KRUS w Tomaszowie Lubelskim	ul. Jana Pawła II 6, 22-600 Tomaszów Lubelski tel. 084 664-24-27, fax: 084 665-74-29
16.	PT KRUS w Hrubieszowie	ul. Kolejowa 8, 22-500 Hrubieszów tel. 084 696-20-53, fax: 084 697-54-29
17.	PT KRUS w Radzynie Podlaskim	ul. Chomiczewskiego 6, 21-300 Radzyń Podlaski tel. 083 352-07-51, fax: 083 351-24-29
18.	PT KRUS w Białej Podlaskiej	ul. Sadowa 11-21/12, 21-500 Biała Podlaska tel. 083 344-39-12, fax: 083 344-64-29
19.	PT KRUS w Łukowie	ul. Ks. Kard. S. Wyszyńskiego 42A, 21-400 Łuków tel. 025 798-51-16, fax: 025 797-64-29
20.	PT KRUS w Parczewie	ul. 11 listopada 15, 21-200 Parczew, tel. 083 354-31-58, fax: 083 354-44-29
21.	PT KRUS w Chełmie	Al. I Armii Wojska Polskiego 8a, 22-100 Chełm tel. 082 563-93-01, fax: 082 562-54-28
22.	PT KRUS w Krasnymstawie	Pl. 3-go Maja 2, 22-300 Krasnystaw tel. 082 576-10-43, fax: 082 575-64-28
23.	PT KRUS w Włodawie	ul. Suchawska 9, 22-200 Włodawa Tel. 082 572-52-38, fax. 082 591-44-28

7. Wykaz systemów zabezpieczeń zainstalowanych w poszczególnych jednostkach KRUS (rodzaj sprzętu do wglądu dla firm zainteresowanych podczas wizji lokalnych).

L.p	Nazwa jednostki	System antywłamaniowy	System p.poż.	System kamer
1.	OR KRUS w Lublinie	Tak	Tak	Tak
2.	PT KRUS w Bełżycach	Tak	Nie	Nie
3.	PT KRUS w Bychawie	Tak	Nie	Nie
4.	PT KRUS w Kocku	Tak	Nie	Nie
5.	PT KRUS w Kraśniku	Tak	Tak	Tak
6.	PT KRUS w Lubartowie	Tak	Tak	Tak
7.	PT KRUS w Łęcznej	Tak	Nie	Nie
8.	PT KRUS w Opolu Lubelskim	Tak	Nie	Nie
9.	PT KRUS w Piaskach	Tak	Nie	Nie
10.	PT KRUS w Puławach	Tak	Nie	Tak
11.	PT KRUS w Rykach	Tak	Nie	Nie
12.	PT KRUS w Janowie Lubelskim	Tak	Tak	Nie
13.	PT KRUS w Bilgoraju	Tak	Tak	Tak
14.	PT KRUS w Zamościu	Tak	Tak	Nie
15.	PT KRUS w Tomaszowie Lubelskim	Tak	Tak	Nie
16.	PT KRUS w Hrubieszowie	Tak	Tak	Nie
17.	PT KRUS w Radzynie Podlaskim	Tak	Tak	Tak
18.	PT KRUS w Białej Podlaskiej	Tak	Tak	Nie
19.	PT KRUS w Łukowie	Tak	Tak	Nie
20.	PT KRUS w Parczewie	Tak	Tak	Nie
21.	PT KRUS w Chełmie	Tak	Tak	Tak
22.	PT KRUS w Krasnymstawie	Tak	Tak	Nie
23.	PT KRUS w Włodawie	Tak	Nie	Nie

8. Zestawienie rodzaj/ilość urządzeń alarmowych antywłamaniowych i przeciwpożarowych.

Zestawienie urządzeń występujących w systemach alarmowych i przeciwpożarowych eksploatowanych w jednostkach Oddziału Regionalnego KRUS Lublin

L.p	OR - Oddział Regionalny PT - Placówka Terenowa	Typ centrali antywłamaniowej	Typ czujek / sztuk	Typ centrali przeciwpożarowej	Typ czujek / sztuk
1.	OR Lublin	SATEL INTEGRA 128	cz. zbitcia szkła /1 cz. PIR /51 nowa cz. PIR/14 szt.	POLON ALFA CSP35A	cz. opt. /7 ROP /8
				System oddymiania (nowa część budyn. z 2012r)	cz. opt /7 klapa dymowa /1 kurtyny p.poż. /6
2.	PT Bełżyce	DSC PC5010	PIR /12; cz. dym. /3	BRAK	
3.	PT Bychawa	SATEL CA-64	PIR /18; cz. dym /2	BRAK	
4.	PT Janów Lubelski	NETWORX	PIR/34	POLON ALFA-3000	cz. opt. /24
5.	PT Kock	SATEL CA-10P	PIR /10, cz. mikrof. /1		
6.	PT Kraśnik	ADEMCO VISTA-120	PIR /17	BOSCH	cz. opt /19
7.	PT Lubartów	SATEL INTEGRA 64	PIR /26; kontr. /5	SIEMENS FC-330A	cz. opt /21
8.	PT Łęczna	SATEL CA-10	PIR /12	BRAK	
9.	PT Opole Lubelskie	PC-3000	PIR /14	BRAK	
10.	PT Piaski	SATEL INTEGRA CA 64	PIR /16; cz. dym. 12; kontr. /1; cz. stłucz /5	BRAK	
11.	PT Puławy	SATEL INTEGRA CA 64	cz. ruchu /25; cz. dymu /2 cz. magnetyczna /2 kontraktor bramowy /1	BRAK	
12.	PT Ryki	Bosch AMAX 2000	PIR /6	BRAK	
13.	PT Biłgoraj (bez budynku „C”)	GALAXY G512	kontr. /13; PIR /41; cz. sejsmiczna /1	FC-330A	cz. opt /108; ROP /6;
14.	PT Hrubieszów	NETWORX AC-948	PIR /30; cz. wibr. /1	POLON ALFA 3800	ROP/4; cz. DIO /39
15.	PT Tomaszów Lubelski	DSC PC5020	PIR /20	POLON ALFA CSP-38	cz. opt /22
				SIEMENS FC721-22 (poddasze)	cz. OP 720 /12
16.	PT Zamość	DSC PC4020	PIR /35	POLON ALFA CSP35A	ROP /4; cz. opt /1; cz. izotop /3
17.	PT Chełm	SCANTRONIK	PIR /16;	POLON ALFA 4020	ROP /3 cz. opt. /15;
18.	PT Krasnystaw	RP 296	PIR /23; cz. AC101/1	POLON ALFA IGNIS 1000	ROP /6; cz. opt /23
19.	PT Włodawa	SATEL CA-64	PIR /27;	POLON ALFA 4020	cz. opt /30
20.	PT Radzyń Podlaski	ATS 3018 Gwarancja XII/2020r.	PIR /41, cz. dym. 10, cz. zalania/2, cz. drzwi/14	POLON ALFA CSP35A	ROP /8; cz. opt. 14
21.	PT Biała Podlaska	DSC PC5020	PIR /18	ARITECH FP-604	ROP /5; cz. opt. /20
22.	PT Łuków	ARITECH CD-9518	PIR /32	ARITECH FP-604	ROP/4 cz. opt /32;
23.	PT Parczew	DSC PC5020	PIR /19; cz. dymu /7	BRAK	

9. Wykaz czynności wykonywanych podczas kwartalnych prac konserwacyjnych instalacji, osprzętu i urządzeń sygnalizacji pożaru:

Konserwacja obejmuje:

- a) sprawdzenie i regulacje parametrów central i przystawek liniowych sygnalizacji pożaru,
- b) sprawdzenie i regulacje parametrów zasilaczy,
- c) test sprawności parametrów akumulatorów i test awaryjnych źródeł zasilania,
- d) sprawdzenie zadziałania każdej linii dozorowanej poprzez losowo wybrany sygnalizator pożaru za pomocą imitatora dymu, temperatury lub płomienia.
- e) konserwacja czujek izotopowych, optycznych płomienia i temperatury zainstalowanych w siedzibach poszczególnych jednostek:
 - sprawdzenie czujek poprzez zadymienie oraz ich oczyszczenie,
 - sprawdzenie modułu adresowego,
 - sprawdzenie poprawności adresacji na centrali,
- f) sprawdzenie wskaźników zadziałania,
- g) sprawdzenie i konserwacja ręcznych ostrzegaczy pożaru.

10. Wykaz czynności wykonywanych podczas kwartalnych prac konserwacyjnych systemu alarmowego antywłamaniowego:

Konserwacja obejmuje:

- a) sprawdzenie i regulacja parametrów central systemu alarmowego,
- b) sprawdzenie i regulacja parametrów zasilaczy,
- c) sprawdzenie i test awaryjnych źródeł zasilania central i koderów GPRS (akumulatorów),
- d) sprawdzenie zadziałania każdej linii dozorowanej poprzez losowo wybraną czujkę za pomocą inicjowania ruchu (co kolejny przegląd inną),
- e) sprawdzenie i regulacja parametrów urządzeń odpowiedzialnych za prawidłowe przekazywanie informacji o stanie systemu alarmowego do stacji bazowej (koderów, modemów),
- f) sprawdzenie poprawnego działania klawiatury LCD,
- g) pomoc techniczna przy zmianie kodów dostępu zgodnie z wymaganiami użytkowników,
- h) konserwacja czujek podczerwieni poprzez oczyszczenie z zanieczyszczeń,
- i) sprawdzenie modułu adresowego,
- j) sprawdzenie adresacji na centrali.

UWAGA:

dopuszcza się zmianę przez Zamawiającego zakresu godzin i ilości godzin pracy ochrony fizycznej w poszczególnych obiektach.

W przypadku zmniejszenia lub zwiększenia godzin pracy ochrony fizycznej rozliczenie między stronami odbywać się będzie na podstawie stawki podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty (zmienianej/waloryzowanej zgodnie z art. 124 ust. 5 ustawy PZP). W takim przypadku miesięczne ryczałtowe wynagrodzenie zostanie pomniejszone lub powiększone o iloczyn ilości godzin i stawki o której mowa powyżej.

....., dnia.....

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)**ZAMAWIAJĄCY:**

**KRUS Oddział Regionalny
w Lublinie
Droga Męczenników Majdanka 12
20-325 LUBLIN**

FORMULARZ OFERTY

Nazwa (firma) Wykonawcy:
Adres siedziby:
Adres do korespondencji:
tel:; fax:; E-mail:
NIP -; REGON:

I. W odpowiedzi na ogłoszenie na usługi społeczne pod nazwą: „Usługa w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia, monitoringu stałego, konserwacji i napraw systemów alarmowych w siedzibie OR KRUS oraz 22 podległych Placówkach Terenowych”, przedkładamy niniejszym naszą ofertę na wykonanie usługi informując jednocześnie, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w dokumentacji, bez wnoszenia dodatkowych własnych warunków realizacji zamówienia:

1. Wynagrodzenie ryczałtowe miesięczne z tytułu świadczenia usług ochrony osób i mienia w formie ochrony fizycznej dla Oddziału Regionalnego KRUS w Lublinie i Placówek Terenowych KRUS w Biłgoraju, Chełmie i Radzynie Podlaskim wynosić będzie:

netto.....zł /słownie:...../

+ VATzł /słownie:...../

tj. brutto zł /słownie:...../

2. Wynagrodzenie ryczałtowe miesięczne z tytułu monitorowania lokalnych systemów alarmowych, antywłamaniowych (w 23 obiektach Zamawiającego) i przeciwpożarowych (w 14 obiektach Zamawiającego), gotowości do podjęcia interwencji wynosić będzie:

netto.....zł /słownie:...../

+ VATzł /słownie:...../

tj. brutto zł /słownie:...../

3. Wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie jednej kwartalnej konserwacji instalacji systemu alarmowego (antywłamaniowego i przeciwpożarowego) we wszystkich obiektach objętych zamówieniem wynosić będzie:

netto.....zł /słownie:...../

+ VATzł /słownie:...../

tj. brutto zł /słownie:...../

Oświadczamy, że stawka, o której mowa w ust. 3 zawiera koszty dojazdu do obiektów oraz koszty narzędzi niezbędnych do wykonania konserwacji i naprawy. Uwaga: usługi napraw będą się zawierały w kwocie przeglądów okresowych.

4. Łączna wartość za usługi wymienione w pkt 1-3 w okresie 36 miesięcy wynosi:

netto.....zł /słownie:...../

+ VATzł /słownie:...../

tj. brutto zł /słownie:...../

Uwaga: wartości należy wyliczyć w następujący sposób:

Wartość z pkt 1 x 36 (liczba miesięcy) + wartość z pkt 2 x 36 (liczba miesięcy) + wartość z pkt 3 x 12 (liczba konserwacji kwartalnych) + 17 300 zł. brutto szacowana przez Zamawiającego kwota na części).

5. Oświadczamy, że stawka jednej godziny pracy ochrony fizycznej wynosi:

netto.....zł /słownie:...../

+ VATzł /słownie:...../

tj. brutto zł słownie:...../

6. Oświadczamy, że czas przyjazdu grupy interwencyjnej do każdej siedziby jednostki KRUS wynosić będzie minut (nie może być dłuższy niż do 15 minut).

II. Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się z Ogłoszeniem o zamówieniu wraz z załącznikami i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń. Jesteśmy związani określonymi w nich warunkami i zasadami postępowania.
2. Zobowiązujemy się do wykonania całości przedmiotu zamówienia w terminie wskazanym w Ogłoszeniu o zamówieniu.
3. Określone w Ogłoszeniu o zamówieniu wymagania stawiane Wykonawcy oraz postanowienia umowy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Akceptujemy terminy i warunki płatności za wykonanie przedmiotu zamówienia na zasadach opisanych we wzorze umowy.
5. Podana przez nas cena zawiera w sobie wszystkie elementy opisane w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz opłaty i inne obciążenia publicznoprawne za wykonanie przedmiotu zamówienia. Cena została ustalona w oparciu o Ogłoszenie o zamówieniu i uwzględnia wszystkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Otrzymaliśmy konieczne informacje niezbędne do właściwego przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
7. Dysponujemy co najmniej 2 pracownikami ochrony fizycznej (z min. 3 letnim stażem pracy na stanowisku organizowania i kierowania zespołami pracowników ochrony fizycznej, wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej), którzy będą nadzorować i koordynować pracę pracowników ochrony;
8. Dysponujemy co najmniej 20 pracownikami ochrony fizycznej (z min. 12 miesięcznym stażem pracy na stanowisku pracownika ochrony, wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej), którzy będą wykonywać zadania ochrony mienia i osób,
9. Dysponujemy co najmniej 2 pracownikami zabezpieczenia technicznego wpisanymi na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego, którzy będą wykonywać prace związane z konserwacją i naprawą systemów alarmowych;
10. Dysponujemy co najmniej 1 stacją monitorowania alarmów włamania i napadu oraz sygnałów pożarowych, obejmującą/yymi swoim zasięgiem obszar województwa lubelskiego.
11. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Ogłoszeniu o zamówieniu, tj. 30 dni.
12. Część zamówienia powierzona zostanie*/nie zostanie*
(określić część zamówienia)

podwykonawcy/podwykonawcom*

13. Jeżeli nasza oferta zostanie najwyżej oceniona, zobowiązujemy się doręczyć dokumenty, o których mowa w Ogłoszeniu o zamówieniu.
14. Należymy*/nie należymy* do sektora małych lub średnich przedsiębiorców.
15. Złożona przez nas oferta (wpisać: powoduje lub nie powoduje)* powstanie u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług dla:

.....
 (wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi)

o wartości (wskazać wartość bez kwoty podatku).

UWAGA!

Mechanizm odwrotnego obciążenia polega na przeniesieniu obowiązku rozliczania podatku VAT z Wykonawcy na Zamawiającego, zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług.

16. Informacje o oświadczeniach lub dokumentach ogólnodostępnych:

- a) Nazwa dokumentu/oświadczenia*
 Adres strony internetowej:
- b) Nazwa dokumentu/oświadczenia*
 Adres strony internetowej:
- c) Nazwa dokumentu/oświadczenia*
 Adres strony internetowej:

* niepotrzebne skreślić

.....
 miejscowość i data złożenia oświadczenia

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....
(Pieczęć Firmowa Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (zwaną dalej ustawą PZP)

Dotyczy zamówienia publicznego pod nazwą:

„Usługa w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia, monitoringu stałego, konserwacji i napraw systemów alarmowych w siedzibie OR KRUS oraz 22 podległych Placówkach Terenowych”

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

I. OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy PZP.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy PZP.

Miejscowość dnia 2017 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy PZP (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy PZP podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

Miejscowość dnia 2017 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

II. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: *(należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

.....

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość dnia 2017 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

III. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA*

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: *(należy podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),*

.....

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

Miejscowość dnia 2017 roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

IV. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w rozdziale IV Ogłoszenia o zamówieniu.

.....

Miejscowość, data

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

2. *INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w rozdz. IV Ogłoszenia o zamówieniu, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:.....
w następującym zakresie:

.....
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

** wypełnić, jeżeli dotyczy*

.....
Miejscowość, data

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH WYŻEJ INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
Miejscowość, data

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

.....
 (Pieczęć Firmowa Wykonawcy)

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ POWIERZONE
 PODWYKONAWCOM**

Składając ofertę w postępowaniu *na usługi społeczne pod nazwą: „Usługa w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia, monitoringu stałego, konserwacji i napraw systemów alarmowych w siedzibie OR KRUS oraz 22 podległych Placówkach Terenowych”*, jako upoważniony na piśmie lub wpisany w odpowiednich dokumentach rejestracyjnych, oświadczamy, że zamierzamy powierzyć następujące części zamówienia podwykonawcom:

L.p.	Nazwa i adres firmy podwykonawcy	Opis części zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy
1.		
2.		

.....
 Miejscowość, data

.....
 (pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)