

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:76292-2018:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Warszawa: Usługi w zakresie rozbudowy oprogramowania  
2018/S 035-076292**

**Ogłoszenie o zamówieniu**

**Usługi**

Dyrektywa 2014/24/UE

**Sekcja I: Instytucja zamawiająca**

**I.1) Nazwa i adresy**

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Centrala

Al. Niepodległości 190

Warszawa

00-608

Polska

Osoba do kontaktów: Biuro Zamówień Publicznych

Tel.: +48 225926420

E-mail: [bpz@krus.gov.pl](mailto:bpz@krus.gov.pl)

Faks: +48 225926663

Kod NUTS: PL

**Adresy internetowe:**

Główny adres: [www.krus.gov.pl](http://www.krus.gov.pl)

**I.2) Wspólne zamówienie**

**I.3) Komunikacja**

Dostęp do dokumentów zamówienia jest ograniczony. Więcej informacji można uzyskać pod adresem:  
[www.krus.gov.pl](http://www.krus.gov.pl)

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na następujący adres:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Centrala, Al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa, pok. 101

Kancelaria

Al. Niepodległości 190

Warszawa

00-608

Polska

Osoba do kontaktów: Agnieszka Urbańska

Tel.: +48 225926420

E-mail: [bpz@krus.gov.pl](mailto:bpz@krus.gov.pl)

Kod NUTS: PL

**Adresy internetowe:**

Główny adres: <http://www.krus.gov.pl>

**I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej**

Ministerstwo lub inny organ krajowy lub federalny, w tym jednostki regionalne i lokalne

**I.5) Główny przedmiot działalności**

Inna działalność: Ubezpieczenia Rolnicze

## **Sekcja II: Przedmiot**

### **II.1) Wielkość lub zakres zamówienia**

#### **II.1.1) Nazwa:**

Usługi utrzymania i rozwoju systemu WORKFLOW  
Numer referencyjny: 0000-ZP.261.25.2017

#### **II.1.2) Główny kod CPV**

72230000

#### **II.1.3) Rodzaj zamówienia**

Usługi

#### **II.1.4) Krótki opis:**

Przedmiot zamówienia obejmuje usługi utrzymania i rozwoju systemu WORKFLOW.

#### **II.1.5) Szacunkowa całkowita wartość**

Wartość bez VAT: 53 658 536.58 PLN

#### **II.1.6) Informacje o częściach**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

### **II.2) Opis**

#### **II.2.1) Nazwa:**

#### **II.2.2) Dodatkowy kod lub kody CPV**

72250000

72260000

72267000

72514300

72262000

72310000

#### **II.2.3) Miejsce świadczenia usług**

Kod NUTS: PL

#### **II.2.4) Opis zamówienia:**

System WORKFLOW stanowi podstawowy komponent Zintegrowanego Systemu Informatycznego KRUS. W skład systemu wchodzi następujące podsystemy:

1. Portal dla Pracowników (P4E); 2. Portal dla Rolników (eKRUS); 3. Portal dla Centrów Rehabilitacji Rolników (eCRR); 4. Zarządzania usługami (ESB); 5. Zarządzania procesami (BPM); 6. Zarządzania tożsamością (IDM); 7. Zarządzania zdarzeniami (CEP); 8. Zredukowanego logowania (SSO); 9. Wymiany danych z instytucjami zewnętrznymi (IZ); 10. Obsługi wydruków (AW); 11. BI Publisher (BI);

W ramach systemu integrowane są usługi systemów dziedzicznych KRUS tj. FARMER, nSIU oraz KACHNA, wymieniane dane z instytucjami zewnętrznymi, w szczególności: ARiMR, NFZ, ZUS, MRPIPS oraz udostępniane są e-usługi KRUS świadczone dla ubezpieczonych w sieci Internet w ramach Portalu dla Rolników.

W ramach zamówienia świadczone będą następujące usługi:

1) UTRZYMANIE systemu WORKFLOW – rozumiane jako prace o charakterze operacyjnym, zapewniające w sposób kompleksowy: nieprzerwane, bezawaryjne i bezpieczne działanie systemu informatycznego, realizowane przez Wykonawcę w oparciu o procesy i funkcje zgodne z biblioteką ITIL, w odniesieniu do wszystkich komponentów i środowisk infrastrukturalnych Systemu, w tym: produkcyjnych centralnych i

lokalnych, testowych i rozwojowych. Prace realizowane w trybie ciągłym (24/7/365), rozliczane w oparciu o comiesięczne wynagrodzenie ryczałtowe.

2) ROZWÓJ systemu WORKFLOW - rozumiany jako prace o charakterze projektowym polegające na wprowadzaniu wszelkich modyfikacji funkcjonalnych i poza-funkcjonalnych do systemu informatycznego Zamawiającego wynikające ze zmian przepisów prawa, realizowanych przez Zamawiającego, przedsięwzięć informatycznych i innych potrzeb zidentyfikowanych przez Zamawiającego oraz opracowywanie/aktualizowanie wszelkiej dokumentacji w zakresie odpowiadającym modyfikacjom a w tym materiałów informacyjnych/szkoleniowych. Prace realizowane wyłącznie na zlecenie Zamawiającego, rozliczane w oparciu o pracochłonność realizacji poszczególnych zleceń.

Wykonawca musi działać w oparciu o system zarządzania jakością zgodny z wymaganiami ISO 9001 w zakresie projektowania, wdrażania i utrzymywania oprogramowania oraz w oparciu o system zarządzania bezpieczeństwem informacji zgodny z wymaganiami normy ISO/IEC 27001. Certyfikaty muszą być wydane przez jednostkę akredytowaną do oceny zgodności prowadzonej działalności z ww. normami. Za równoważny Zamawiający uzna certyfikat, wystawiony przez niezależny podmiot zajmujący się poświadczaniem zgodności działań wykonawcy z normami jakościowymi, o ile podmiot ten posiada akredytację udzieloną przez Polskie Centrum Akredytacji lub przez równorzędny podmiot zagraniczny o ile jednostka akredytacyjna jest sygnatariuszem i pełnoprawnym członkiem EA MLA (European co-operation for Accreditation Multilateral Agreement) lub IAF MLA (International Accreditation Forum Multilateral Recognition Arrangement).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Rozdziale II SIWZ – opublikowanej na stronie internetowej Zamawiającego.

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp, polegających na powtórzeniu podobnych usług zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego w szczególności w zakresie zwiększenia puli (liczby) CFP dla modyfikacji realizowanych w Etapie 4.

Zamówienie, o wartości nie przekraczającej 50 % wartości zamówienia podstawowego, zostanie udzielone pod warunkiem, że Zamawiający będzie posiadał niezbędne środki finansowe oraz w szczególności, gdy potrzeba udzielenia zamówienia będzie wynikała z konieczności powtórzenia podobnych usług lub zwiększenia puli (liczby) CFP dla modyfikacji ponad wskazaną w umowie. Udzielone zamówienie będzie realizowane na warunkach nie gorszych niż dla umowy podstawowej, w szczególności cena za 1 CFP nie może być wyższa, a wydajność procesu modyfikacji nie może być gorsza, niż zaoferowane dla zamówienia podstawowego.

#### II.2.5) Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryterium jakości - Nazwa: Wydajność procesu wytwarzania / Waga: 10

Kryterium jakości - Nazwa: Zadanie próbne / Waga: 30

Cena - Waga: 60

#### II.2.6) Szacunkowa wartość

Wartość bez VAT: 53 658 536.58 PLN

#### II.2.7) Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Okres w miesiącach: 48

Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie

#### II.2.10) Informacje o ofertach wariantowych

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

#### II.2.11) Informacje o opcjach

Opcje: tak

Opis opcji:

ROZWÓJ systemu WORKFLOW - rozumiany jako prace o charakterze projektowym polegające na wprowadzaniu wszelkich modyfikacji funkcjonalnych i poza-funkcjonalnych do systemu informatycznego Zamawiającego wynikające ze zmian przepisów prawa, realizowanych przez Zamawiającego, przedsięwzięć informatycznych i innych potrzeb zidentyfikowanych przez Zamawiającego oraz opracowywanie/aktualizowanie wszelkiej dokumentacji w zakresie odpowiadającym modyfikacjom a w tym materiałów informacyjnych/szkoleniowych. Prace realizowane wyłącznie na zlecenie Zamawiającego, rozliczane w oparciu o pracochłonność realizacji poszczególnych zleceń.

II.2.12) **Informacje na temat katalogów elektronicznych**

II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

II.2.14) **Informacje dodatkowe**

1. Szacunkowa wartość zamówienia została podana z uwzględnieniem zamówień uzupełniających.
2. Dot. sekcji II.2.5) - Zamawiający określił w SIWZ dwa kryteria dot.ceny o łącznej wadze 60 %: Cena za jeden pełny miesiąc świadczenia usługi utrzymania - 40 % oraz Cena za jeden punkt funkcyjny CFP - 20 %

**Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym**

III.1) **Warunki udziału**

III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Wykaz i krótki opis warunków:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

A) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 5 pkt 4 i 8) ustawy Pzp. W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, ocena wymagań określonych w pkt A) będzie dla tych Wykonawców dokonana odrębnie.

B) Dokumenty na potwierdzenie nie podlegania wykluczeniu:

1. inf. z KRK w zakresie określ. w art. 24 ust.1 pkt 13,14 i 21 ustawy Pzp;

1.1. Wyk. mający siedzibę na terytorium RP, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium RP, której dotyczy dokument wskazany w pkt 1, składa dok. wskazany w pkt 4 lit. a) w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 Pzp. Jeśli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dok. miał dotyczyć, nie wydaje takich dok., zastępuje się go dok. zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gosp. właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby;

2. zaśw. właściwego naczelnika US, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków oraz właściwej terenowej jednostki org. ZUS lub KRUS albo innego dok. potwierdzającego, że Wyk. nie zalega z opłacaniem składek na ubezpiecz. społeczne lub zdrowotne lub innych dok., że Wyk. zawarł porozumienie z właściwym organem/organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentul. odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

3. ośw. Wyk.:

— o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji-dok. potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcia wiążącego porozumienia w sprawie spłaty tych należności,

— o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zam. publiczne,

— o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych.

4. Jeżeli Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP zamiast:

a) dok. w lit. B pkt 1 składa inf. z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dok. wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy inf. albo dok., w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 13,14 i 21 Pzp;

b) dok. w lit. B pkt 2 składa dokument/y wystawione w kraju, w którym Wyk. ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające że nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

5. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dok., o którym mowa w pkt 4, zastępuje się je dok. zawierającym odpowiednio ośw. Wyk., ze wskazaniem osoby-ów uprawnionych do jego reprezentacji, lub ośw. osoby, której dok. miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gosp. właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wyk. lub miejsce zamieszkania tej osoby.

Dokumenty wskazane w pkt 1; 1.1 i 4 lit. a) muszą być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w pkt 2 i 4 lit. b) nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, w pkt 5 - odpowiednio.

### III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający będzie żądał następujących dokumentów:

1. na potwierdzenie warunku określonego w Sekcji III.1.2) Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów - lit. a) - informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert.

2. na potwierdzenie warunku określonego w Sekcji III.1.2) Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów - lit. b) - dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia minimum 5 mln złotych.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca musi wykazać, że:

a) posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 20 000 000 PLN,

b) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia – wysokość sumy ubezpieczenia minimum 5 000 000 PLN.

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, ocena ww. wymagań będzie dla tych Wykonawców dokonana łącznie.

### III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**

Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:

Na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający będzie żądał następujących dokumentów:

1. na potwierdzenie warunku określonego w Sekcji III.1.3) Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów - pkt 1 - wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również

wykonywanych usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenie działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Wykaz powinien zawierać usługi na potwierdzenie spełniania warunków udziału w niniejszym postępowaniu (wzór wykazu stanowi załącznik nr 2 do SIWZ).

2. na potwierdzenie warunku określonego w Sekcji III.1.3) Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów - pkt 2: wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz o podstawie dysponowania tymi osobami (wzór wykazy stanowi załącznik nr 3 do SIWZ)

UWAGA: Wykaz osób powinien w sposób precyzyjny określać, które ze wskazanych projektów potwierdzają wymagania Zamawiającego w zakresie posiadanego przez wskazane osoby doświadczenia. Zamawiający nie będzie dokonywał sumowania wymaganego (posiadanego) doświadczenia zawodowego liczonego w pełnych miesiącach kalendarzowych w zakresie wskazanych projektów prowadzonych w tym samym czasie jednocześnie przy pełnieniu wymaganej funkcji.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów:

W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca musi wykazać, że:

1. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy - w tym okresie:

I. wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, co najmniej 3 usługi referencyjne polegające na utrzymaniu i serwisie systemu informatycznego, przy czym wartość części dotyczącej utrzymania i serwisu wynosi co najmniej 2 mln zł brutto rocznie dla każdej z nich (bez uwzględniania usług dostaw infrastruktury techniczno-systemowej, w tym sprzętu komputerowego i licencji), świadczone przez minimum 12 miesięcy każda oraz zostały spełnione pozostałe warunki określone w pkt 4.1.2.3 A.1 SIWZ;

II. wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje, co najmniej 3 usługi referencyjne polegające na budowie lub/i rozwoju systemu informatycznego, o wartości zrealizowanych i odebranych usług co najmniej 15 mln brutto każda bez uwzględniania usług utrzymania i dostaw infrastruktury techniczno-systemowej, w tym sprzętu komputerowego i licencji oraz zostały spełnione pozostałe warunki określone w pkt 4.1.2.3 A.2 SIWZ;

III. W ramach usług referencyjnych wskazanych w pkt. II wykonali co najmniej 3 zlecenia modyfikacji, rozumiane jako wytworzenie nowych funkcjonalności i/lub zmiana istniejących funkcjonalności systemu informatycznego, przy czym każde z tych zleceń spełniało łącznie warunki określone w pkt 4.1.2.3. A.3 SIWZ;

2. dysponuje lub będzie dysponował, przedstawiając jednocześnie informacje o podstawie dysponowania, osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, legitymującymi się doświadczeniem i umiejętnościami odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone, spełniającymi niżej wymienione wymagania:

a) minimum 1 osobą do pełnienia funkcji Kierownika Projektu/Koordynatora, która powinna cechować się kompetencjami określonymi w pkt 4.1.2.3.B.1 SIWZ,

b) minimum 1 osobą do pełnienia funkcji Specjalisty ds. Architektury i Projektowania, która powinna cechować się kompetencjami określonymi w pkt 4.1.2.3.B.2 SIWZ,

- c) minimum 3 osobami do pełnienia funkcji Specjalisty ds. Programowania, z których każda powinna cechować się kompetencjami określonymi w pkt 4.1.2.3.B.3 SIWZ,
- d) minimum 3 osobami do pełnienia funkcji Specjalisty ds. Analizy i Wymiarowania, z których każda powinna cechować się kompetencjami określonymi w pkt 4.1.2.3.B.4 SIWZ,
- e) minimum 1 osobą do pełnienia funkcji Specjalisty ds. Bezpieczeństwa, która powinna cechować się kompetencjami określonymi w pkt 4.1.2.3.B.5 SIWZ,
- f) minimum 1 osobą do pełnienia funkcji Specjalisty ds. Utrzymania, która powinna cechować się kompetencjami określonymi w pkt 4.1.2.3.B.6 SIWZ,
- g) minimum 1 osobą do pełnienia funkcji Specjalisty ds. Testów, która powinna cechować się kompetencjami określonymi w pkt 4.1.2.3.B.7 SIWZ,
- h) minimum 2 osobami do pełnienia funkcji Specjalisty ds. Administracji, z których każda powinna cechować się kompetencjami określonymi w pkt 4.1.2.3.B.8 SIWZ

Ponadto Zamawiający określił w SIWZ dodatkowe wymagania dotyczące ww. osób.

W przypadku oferty składanej wspólnie przez kilku Wykonawców, ocena ww. wymagań będzie dla tych Wykonawców dokonana łącznie.

III.1.5) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

**Sekcja IV: Procedura**

IV.1) **Opis**

IV.1.1) **Rodzaj procedury**

Procedura otwarta

IV.1.3) **Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**

IV.1.4) **Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu**

IV.1.6) **Informacje na temat aukcji elektronicznej**

IV.1.8) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: tak

IV.2) **Informacje administracyjne**

IV.2.1) **Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania**

IV.2.2) **Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału**

Data: 29/03/2018

Czas lokalny: 09:30

IV.2.3) **Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom**

IV.2.4) **Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:**

Polski

IV.2.6) **Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą**

IV.2.7) **Warunki otwarcia ofert**

Data: 29/03/2018

Czas lokalny: 10:00

Miejsce:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego - Centrala, al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa, Sala konferencyjna A.

#### **Sekcja VI: Informacje uzupełniające**

##### **VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia**

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

##### **VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych**

##### **VI.3) Informacje dodatkowe:**

1. Wyk. zobowiązany jest dołączyć do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w postaci Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (JEDZ) wg Rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE)2016/7 z 5.1.2016 ustanawiającego standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz.U. UE L3/16). Informacje zawarte w JEDZ stanowią wstępne potwierdzenie, że Wyk./ Wykonawcy występujący wspólnie nie podlega/ją wykluczeniu oraz spełnia/ją warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
3. Wykonawca powołujący się na zasoby innych podmiotów składa także JEDZ dla tych podmiotów oraz zobowiązany będzie przedstawić dokumenty wskazane w Sekcji III.1.1) odnoszące się do tych podmiotów a do oferty załączyć dokumenty wskazane w pkt. 4.5 SIWZ.
4. Ofertę należy złożyć na Formularzu oferty wg wzoru zawartego w SIWZ.
5. Do oferty należy dołączyć:
  - a) próbkę, zgodnie z wymaganiami określonymi w zał. 4 do SIWZ.
  - b) pełnomocnictwo/upoważnienie/ do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, o ile oferta została podpisana przez osoby nieumocowane do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych firmy (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza) [pełnomocnictwo jest wymagane również, gdy ofertę składają podmioty występujące wspólnie (konsorcjum), a oferta nie jest podpisana przez wszystkich członków konsorcjum].
6. W przypadku szczegółowego określenia w Części II B jednolitego dokumentu, zakresu udzielonego pełnomocnictwa i złożenia w tym zakresie oświadczenia woli w treści jednolitego dokumentu, a także prawidłowego jego podpisania, Wykonawca nie musi dołączać do oferty odrębnego dokumentu pełnomocnictwa.
7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z 16.2.2007 o ochronie konkurencji i konsumentów. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
8. Zam., zgodnie z art. 24aa ust. 1 Pzp, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wyk., którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu. W tym celu, zgodnie z art. 26 ust. 1 Pzp, Zam. przed udzieleniem zamów. wezwie Wyk., którego oferta została najwyższej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia ośw. i dok., o których mowa w Sek. III.1.1), 1.2) i 1.3).
9. Wybrany Wyk. wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wys. 10 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie, najpóźniej w dniu podpisania umowy.
10. Termin związania ofertą wynosi 90 dni i jego bieg rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.



11. Dostęp do plików z dok. użytkownika oraz z opisem środowiska eksploatacji systemu jest na wniosek, który stanowi zał. nr 6 do SIWZ. Dostęp do pozostałej dokumentacji przetargowej jest nieograniczony pod adresem: [www.krus.gov.pl](http://www.krus.gov.pl)

12. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 700 000 PLN przed upływem terminu składania ofert.

13. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w przypadkach określonych w § 15 wzoru umowy.

15. W Części IV JEDZ – Kryteria kwalifikacji, Sekcja  $\alpha$  - Wyk. może ograniczyć się do złożenia ogólnego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i nie wypełniać dalszych pól dotyczących szczegółowych warunków udziału w postępowaniu.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17A

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587777

Faks: +48 224587700

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

VI.4.3) **Składanie odwołań**

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17A

Warszawa

02-676

Polska

Tel.: +48 224587777

Faks: +48 224587700

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

16/02/2018