

Umowa (wzór)

zawarta w dniu r. pomiędzy:

Skarbem Państwa – Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego reprezentowaną przez:

..... Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, 15-099 Białystok ul. Legionowa 18, NIP 526-00-13-054, REGON: 01251326200489, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego nr z dnia

zwaną w dalszej treści umowy **Zamawiającym**,

a

....., reprezentowaną przez:

1.
2.

zwaną dalej **Wykonawcą**,

zwanych dalej stronami.

W wyniku przeprowadzenia postępowania, do którego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579, z późn. zm.) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy, zawarto umowę następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji przeprowadzanie szkoleń okresowych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy pracowników Zamawiającego:
 - administracyjno-biurowych (162 osoby),
 - kierujących pracownikami (6 osób),zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa i higieny pracy z dnia 27 lipca 2004 r. (Dz. U. nr 180, poz. 1860, z późn. zm.).
2. Wykonawca zapewnia i przekazuje uczestnikom niezbędne materiały szkoleniowe.
3. Czas trwania szkoleń:
 - pracowników administracyjno-biurowych – 8 godzin,
 - osób kierujących pracownikami – 16 godzin.
4. Wykonawca zapewnia możliwość przeprowadzenia szkolenia stacjonarnie lub w formule e-learningu, z uwzględnieniem postawień § 3 ust. 2. Szkolenia realizowane będą w godzinach pracy Zamawiającego, tj. 7.30 – 15.30.
5. Przy organizacji szkolenia stacjonarnego Wykonawca odpowiada za zapewnienie sali szkoleniowej, przystosowanej do przeprowadzenia tego typu szkoleń, odpowiednio wyposażonej oraz zapewnia serwis kawowy dla uczestników szkolenia.
6. Zamawiający może udostępnić bezpłatnie Wykonawcy własne pomieszczenia do przeprowadzenia szkolenia stacjonarnego pracowników Zamawiającego w siedzibach następujących jednostek:
 - a/ OR KRUS w Białymstoku, ul. Legionowa 18, 15-099 Białystok,
 - b/ PT KRUS w Augustowie, ul. Młyńska 29, 16-300 Augustów,
 - c/ PT KRUS w Bielsku Podlaskim, ul. Białostocka 22, 17-100 Bielsk Podlaski,
 - d/ PT KRUS w Zambrowie, ul. Obrońców Zambrowa 4, 18-300 Zambrów.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość przeszkolenia pracowników w otwartych szkoleniach okresowych w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy organizowanych przez Wykonawcę, z uwzględnieniem postawień § 3 ust. 2.
8. Wykonawca przekaze Zamawiającemu imienne zaświadczenia potwierdzające ukończenie z wynikiem pozytywnym szkolenia zgodnie z przepisami rozporządzenia, o którym mowa w ust. 1.
9. Szkolenia będące przedmiotem niniejszej umowy przeprowadzone zostaną według programu i w sposób określony w rozporządzeniu, o którym mowa w ust.1. Szczegółowy program szkolenia Wykonawca uzgadnia z Zamawiającym.
10. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim przy wykonaniu niniejszej umowy.

§ 2

Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.

§ 3

1. Liczba pracowników przewidzianych do przeszkolenia może ulec zmianie, co nie powoduje zmiany wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy określonego w § 4 ust. 1.
2. Szkolenia będą realizowane po każdorazowym wskazaniu przez Zamawiającego formy szkolenia (stacjonarne, formuła e-learning), liczby osób do przeszkolenia oraz uzgodnieniu (w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych) z Wykonawcą – terminu i miejsca szkolenia oraz szczegółowego programu szkolenia.

§ 4

1. Z tytułu wykonywania niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za przeszkolenie:
 - a/ jednego pracownika na stanowisku administracyjno-biurowym na szkoleniu stacjonarnym – zł,
 - b/ jednego pracownika na stanowisku administracyjno-biurowym na szkoleniu w formie e-learningu – zł,
 - c/ jednej osoby kierującej pracownikami na szkoleniu stacjonarnym – zł,
 - d/ jednej osoby kierującej pracownikami na szkoleniu w formie e-learningu – zł .
2. Ceny wskazane w ust. 1 obowiązują przez cały okres trwania umowy.
3. Należność za każde przeprowadzone szkolenie przekazywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wraz z fakturą, o której mowa w ust. 3 Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu (na adres: Oddział Regionalny KRUS w Białymstoku, ul. Legionowa 18, 15-099 Białystok) zaświadczenia, o których mowa w § 1 ust. 8.

§ 5

Strony zawierają umowę na okres od dnia marca 2018 r. do dnia 31 grudnia 2018 r.

§ 6

1. W przypadku opóźnień w realizacji danego szkolenia zawinionych przez Wykonawcę, Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 10% wynagrodzenia za dane szkolenie, obliczonego według stawek określonych w § 4 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia. Zamawiający na podstawie noty obciążeniowej potrąci kary umowne z kwoty, na którą jest wystawiona faktura VAT stanowiąca rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy.
4. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonywania przez Wykonawcę zobowiązań wynikających z niniejszej umowy, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczenia terminu dodatkowego, w ciągu 21 dni od powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej skorzystanie z prawa odstąpienia. W razie odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości w wysokości 500 zł.

§ 7

Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy jest sąd powszechny w Białymstoku.

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2017 r. poz. 459, z późn. zm.).

2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę, uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.

§ 9

Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający