

UMOWA – WZÓR

zawarta w dniu 2017r. w pomiędzy:

Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, reprezentowaną przez:

Adama Minkowskiego – Dyrektora Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Św. Marcin 46/50, 60-959 Poznań, NIP 526-00-13-054, REGON 012513262-00346, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego nr z dnia r. zwaną dalej w umowie **Zamawiającym**

a

firmą z siedzibą w
REGON NIP reprezentowaną przez:

1.
2.

zwaną dalej **Wykonawcą**

Strony zawierają umowę w oparciu o przepis art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017r. poz. 1579) następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usługi serwisowej w zakresie przeglądu, konserwacji oraz naprawy urządzeń klimatyzacyjnych i wentylacyjnych wymienionych w załączniku nr 1 do umowy będących w użytkowaniu Placówek Terenowych Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Poznaniu zgodnie ze złożoną ofertą stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy będzie obejmował:
 - a) czyszczenie, mycie, dezynfekcja i odgrzybianie jednostek wewnętrznych i zewnętrznych oraz wszystkich podzespołów urządzeń z zastosowaniem środków dopuszczonych do stosowania w systemach klimatyzacji i wentylacji w pomieszczeniach przeznaczonych do przebywania ludzi,
 - b) czyszczenie, a w razie potrzeby wymiana filtrów w jednostkach wewnętrznych,
 - c) usunięcie luzów występujących w mocowaniu jednostki wewnętrznej, zewnętrznej oraz wszystkich ich podzespołów,
 - d) przegląd połączeń elektrycznych zasilania i sterowania, sprawdzenie zacisków elektrycznych, pomiar prądu pobieranego przez sprężarkę oraz napięcia zasilającego,
 - e) pomiar ciśnienia czynnika chłodzącego w obiegu wraz z jego uzupełnieniem bądź całkowitą wymianą,
 - f) diagnostyka całego systemu (sprawdzenie szczelności układu chłodniczego, wydajności chłodniczej, elementów automatyki sterującej itp.),
 - g) sprawdzenie drożności odpływu skroplin,
 - h) test pracy urządzenia,
 - i) diagnostykę awarii, naprawę i wymianę uszkodzonych części wraz z ich utylizacją,
 - j) bezpłatne sporządzanie pisemnych ocen technicznych co do zasadności dalszej eksploatacji urządzeń, mając na uwadze stopień zużycia oraz względy ekonomiczne.
3. Przegląd techniczny, konserwację i naprawę urządzeń oraz niezbędne czynności konserwacyjne Wykonawca zobowiązuje się wykonać z należytą starannością, zgodnie z niniejszą umową, wymaganiami Zamawiającego i zasadami wiedzy technicznej, a także zgodnie z normami, warunkami technicznymi oraz instrukcją wykonywania przeglądu wydaną przez producenta.

4. Przeglądy konserwacyjne w urządzeniach posiadających gwarancję powinny być tak przeprowadzone aby nie powodowały jej utraty.

§ 2

1. Przeglądy okresowe i konserwacja następować będą 2 razy w roku:
 - a) przed sezonem letnim – do końca maja,
 - b) przed sezonem zimowym – do końca listopada,w okresie obowiązywania umowy, w terminie do 5 dni roboczych od otrzymania zlecenia wykonania usługi, po telefonicznym uzgodnieniu z Kierownikiem Placówki Terenowej.
2. Wykonanie usługi przeglądu, konserwacji i naprawy przez Wykonawcę nastąpi po otrzymaniu od Zamawiającego zlecenia usługi (dopuszcza się formę e-maila, faks).
3. Wykonawca nie może zlecić wykonania usługi innemu podmiotowi lub osobie trzeciej.
4. Przegląd, konserwację oraz naprawy należy wykonać w czasie godzin pracy Zamawiającego, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00 i prace z nim związane nie mogą utrudniać użytkowania zgodnie z przeznaczeniem obiektów Zamawiającego.
5. W realizacji przedmiotu zamówienia będą uczestniczyły osoby wskazane w załączniku nr 5 do umowy, które złożą przed przystąpieniem do realizacji przedmiotu zamówienia oświadczenie o poufności wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do umowy.
6. Potwierdzeniem wykonania usługi w zakresie:
 - przeglądu / konserwacji jest protokół stanowiący załącznik nr 3 do umowy,
 - naprawy jest protokół stanowiący załącznik nr 4 do umowy.
7. Osobami wyznaczonymi do kontaktu po stronie Zamawiającego są:
 - Justyna Buczkowska – Kierownik Wydziału Administracyjno-Gospodarczego OR KRUS w Poznaniu, tel. 61 851 22 22
8. Osobą do kontaktu ze strony Wykonawcy jest – tel.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - a) oddelegowania wykwalifikowanego personelu dla przeprowadzenia przeglądów i utrzymania urządzeń w stanie technicznym zapewniającym jego maksymalnie sprawną, bezpieczną i bezawaryjną eksploatację,
 - b) przybycia na każdorazowe wezwanie Zamawiającego w przypadku powstałej awarii w celu jej usunięcia i przywrócenia normalnej pracy urządzenia w terminie:
 - 24 godzin od momentu zgłoszenia (dla urządzeń zamontowanych w pomieszczeniach serwerowni/teleinformatycznych zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy),
 - dwóch dni roboczych od momentu zgłoszenia (dla pozostałych urządzeń wymienionych w załączniku nr 1 do umowy),
 - c) przedstawienia kalkulacji naprawy urządzenia przed przystąpieniem do usunięcia uszkodzenia,
 - d) w przypadku awarii klimatyzatora, gdzie czas naprawy będzie przekraczał terminy określone w ppkt. b) – niezwłocznego (w ramach wynagrodzenia za okresowe przeglądy konserwacyjne) dostarczenia oraz uruchomienia klimatyzatora zastępczego o wydajności zapewniającej wymagane warunki temperaturowe (po uzgodnieniu takiej potrzeby z Zamawiającym),
 - e) udzielenia 24-miesięcznej gwarancji na wykonanie usługi naprawy,
 - f) zapewnienia należytego zabezpieczenia prac w zakresie ochrony mienia, przeciwpożarowej, środowiska oraz przepisów bhp,

- g) usunięcia na własny koszt wszelkich uszkodzeń powstałych w wyniku działalności Wykonawcy,
 - h) po zakończeniu prac – uporządkowania miejsca prowadzenia prac wraz z utylizacją powstałych odpadów.
2. Wykonawca zapewnia możliwość telefonicznego udzielania porad w zakresie objętym zamówieniem.
 3. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) niezwłoczne powiadomienia Wykonawcy o niesprawności urządzenia,
 - b) udostępnienia na czas wykonania przedmiotu umowy dostępu do pomieszczeń, w których są zainstalowane urządzenia wymienione w załączniku nr 1 do umowy,
 - c) wystawienia na podstawie przedstawionej kalkulacji dodatkowego zlecenia na wykonanie naprawy, w przypadku stwierdzenia konieczności wykonania naprawy.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo rezygnacji z wykonania przez Wykonawcę usługi naprawy urządzenia, jeżeli uzna, że zaproponowany koszt naprawy jest za wysoki mając na uwadze okres eksploatacji danego urządzenia, jego nowoczesność lub kiedy z ekspertyzy stanu technicznego sporządzonej przez Wykonawcę będzie wynikało, iż brak zasadności dokonania naprawy i dalszej eksploatacji. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe.

§ 4

1. Strony umowy ustalają, że:
 - a) łączne wynagrodzenie Wykonawcy w zakresie przeglądów i konserwacji urządzeń klimatyzacyjnych oraz wentylacyjnych w okresie trwania umowy nie może przekroczyć kwoty w wysokości zł netto (słownie:) a powiększone o należny podatek VAT w wysokości 23% wynosi zł brutto (słownie:).
 - b) wynagrodzenie za czynności związane z naprawą urządzenia ustala się w kwocie będącej sumą kosztów:
 - robocizny [iloczynu stawki za jedną roboczogodzinę pracy serwisanta z wliczonym kosztem dojazdu w wysokości zł netto (słownie:) a powiększone o należny podatek VAT w wysokości 23% wynosi zł brutto (słownie:) i ilości roboczogodzin – maksymalnie 50 rbh w okresie obowiązywania umowy]
 - oraz wymienionych części i podzespołów koniecznych do wykonania naprawy zgodnie z obowiązującym cennikiem Wykonawcy na dzień sporządzania kalkulacji. Koszt wymienionych części w okresie obowiązywania umowy nie przekroczy kwoty zł brutto (słownie:)
 łączne wynagrodzenie Wykonawcy w zakresie napraw w okresie trwania umowy nie przekroczy kwoty w wysokości zł netto (słownie:) a powiększone o podatek VAT w wysokości 23% wynosi zł brutto (słownie:) zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia, stanowiącą załącznik nr 1 do umowy.
2. Zgodnie ze złożoną ofertą w okresie obowiązywania umowy wynagrodzenie z tytułu jednorazowego przeglądu i konserwacji wraz z ujętymi w nim kosztami dojazdu oraz stawka roboczogodziny z wliczonym kosztem dojazdu w przypadku napraw są stałe i nie mogą ulec zmianie.
3. Podstawą wystawienia faktury za przegląd i konserwację lub naprawę jest sporządzenie przez Wykonawcę – uprawnionego serwisanta protokołu wykonania usługi stanowiącego załącznik nr 3 i 4 do umowy potwierdzonego przez uprawnionego pracownika Zamawiającego.

Upoważnionymi przedstawicielami Zamawiającego do podpisania protokołu wykonania usług są Kierownicy Placówek Terenowych KRUS lub osoby ich zastępujące.

4. Należność za wykonanie usługi zostanie uregulowana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołem odbioru robót.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca a także w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% wartości zamówienia brutto określonego w § 4 ust.1
 - b) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy – w wysokości 10% wartości zamówienia brutto, które nie zostało wykonane lub nienależycie wykonane,
 - c) za niedotrzymanie terminu wykonania usługi – w wysokości 1% wartości zamówienia brutto, które nie zostało wykonane w terminie, za każdy dzień zwłoki,
 - d) opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.
3. Zamawiający jest upoważniony do dochodzenia dalszych roszczeń ponad wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 6

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia do dnia
2. Niniejsza umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z 1-miesięcznym okresem wypowiedzenia na podstawie oświadczenia woli w tym zakresie złożonego na piśmie. Termin wypowiedzenia biegnie od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wypowiedzenie.
3. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za odstąpienie Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.
4. W przypadku odstąpienia od umowy, strony zachowują prawo do egzekwowania kar umownych.

§ 7

Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkiej dokumentacji przekazanej przez drugą stronę, uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.

§ 8

Wszelkie zmiany i uzupełnienia w treści niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 10

Wszelkie spory wynikłe z wykonania niniejszej umowy strony będą rozwiązywać polubownie, a jeśli nie będzie to możliwe, przełożą je do rozstrzygnięcia przez Sąd właściwy dla siedziby Oddziału Regionalnego KRUS w Poznaniu.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

Załączniki do umowy:

- Załącznik nr 1 – wykaz urządzeń klimatyzacyjnych i wentylacyjnych
- Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy
- Załącznik nr 3 – Protokół wykonania usługi przeglądu konserwacyjnego
- Załącznik nr 4 – Protokół wykonania usługi naprawy
- Załącznik nr 5 – wykaz osób uczestniczących w realizacji przedmiotu umowy
- Załącznik nr 6 – oświadczenie o poufności

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik nr 1
do umowy/2018

WYKAZ URZĄDZEŃ KLIMATYZACYJNYCH I WENTYLACYJNYCH

Placówka Terenowa KRUS	Szczegółowa lokalizacja urządzenia	Producent, typ i model urządzenia	Ilość [szt.]		Uwagi:
			1	2	
PT KRUS Gniezno Al. Reymonta 2 62-200 Gniezno	sala obsługi interesantów - parter	Daikin klimatyzator ścienny FTX35K2V1B	2		serwis gwarancyjny do 2020r. *
	pomieszczenie teleinformatyczne	Daikin klimatyzator ścienny FAQ71CVFB	1		
	parter	kurtyna powietrzna Havaco Sirion 150A	2		
PT KRUS Grodzisk Wlkp. ul. 3 Maja 2 62-065 Grodzisk Wlkp.	pomieszczenie teleinformatyczne	klimatyzator ścienny CHIGO CS-35V3A-MB152	1		serwis od 2019r. **
PT KRUS Nowy Tomyśl ul. Długa 18 64-300 Nowy Tomyśl	pomieszczenie teleinformatyczne	klimatyzator Daikin FTKS25C/RKS25D	1		
PT KRUS Szamotuły ul. Staszica 10 64-500 Szamotuły	pomieszczenie teleinformatyczne	klimatyzator Daikin FTKS50B/RKS50B9	1		
PT KRUS Środa Wlkp. ul. Harcerska 16 63-000 Środa Wlkp.	pomieszczenie teleinformatyczne	klimatyzator Daikin FTKS25C/RKS25BD2VM	1		
PT KRUS Września ul. Szkolna 3 62-300 Września	pokój biurowy	klimatyzator Daikin FTKS25C/RKS25D	1		
PT KRUS Międzychód ul. 17 Stycznia 143 64-400 Międzychód	pomieszczenie teleinformatyczne	klimatyzator przenośny Blaupunkt Moby Blue 1012	1		
PT KRUS Piła ul. Wincentego Pola 4 64-920 Piła	serwerownia	klimatyzator ELEKTRA JED 18	1		
PT KRUS Czarnków ul. Kościuszki 87 64-700 Czarnków	pomieszczenie teleinformatyczne	Klimatyzator ELEKTRA JED 09	1		

PT KRUS Wągrowiec ul. Przemysłowa 3 62-100 Wągrowiec	dach budynku	Agregat FRASCOLI SA 07-5AYM	1	
	holl	Centrala wentylacyjna VTS typ VS-10-R-HC-T	1	
	składnica akt	klimatyzator Daikin ELKS 25	1	
	pokój biurowy	klimatyzator Daikin ELKS 25	3	
	pomieszczenie teleinformatyczne		klimatyzator Daikin ELKS 25	2
			klimatyzator Daikin ELKS 25	1
PT KRUS Rawicz ul. Wały Powstańców Wlkp. 7 63-900 Rawicz	serwerownia	klimatyzator Aircool 18HRN1	1	
PT KRUS Gostyń ul. Wrocławska 45a 63-800 Gostyń	pomieszczenie teleinformatyczne	klimatyzator Aircool MSH-18HRN1	1	
PT KRUS Kościan ul. Piaskowa 12 64-000 Kościan	składnica akt	klimatyzator Aircool MSH-18HRN1	1	
PT KRUS Wolsztyn ul. Kościuszki 8 64-200 Wolsztyn	pomieszczenie teleinformatyczne	klimatyzator Fujitsu ASY 12U	1	
	sala obsługi interesantów	klimatyzator Fujitsu ASY 12U	1	
PT KRUS Ostrów Wlkp. ul. Krotoszyńska 41 63-400 Ostrów Wlkp.	pokój biurowy	klimatyzator Whirpool AMB 859/G	1	
PT KRUS Jarocin Al. Niepodległości 19a 63-200 Jarocin	pomieszczenie teleinformatyczne	klimatyzator Daikin FT 20 CVMB9	1	
PT KRUS Kępno ul. Młyńska 8 63-600 Kępno	pomieszczenie teleinformatyczne	klimatyzator GREE GWHN18ECNK3A2A	1	
		klimatyzator GREE GWHN18ECNK3A2A	1	
PT KRUS Pleszew ul. Lipowa 21a 63-300 Pleszew	pomieszczenie teleinformatyczne	klimatyzator Fujitsu U AUYF 18LA	1	
		klimatyzator Fujitsu AUYF 12LA	1	
		klimatyzator Fujitsu AUYF 18LA	1	
		Centrala wentylacyjna VS10 RHC-T 820 m ³ /h	1	
PT KRUS Kalisz ul. Kaszubska 1a 62-800 Kalisz	pomieszczenie gospodarcze	Centrala wentylacyjna VS10 RHC-T 730 m ³ /h	1	

PT KRUS Krotoszyn ul. Kobylińska 10a 63-700 Krotoszyn	pomieszczenie teleinformatyczne	klimatyzator Hyundai Silver HR12XP5AS	1	serwis od 2019r. **
PT KRUS Konin ul. Kopernika 10 62-500 Konin	serwerownia	klimatyzator SAMSUNG VirusDoctor	1	
	pokój biurowy	klimatyzator Fujitsu Inverter ASYA18LCC	1	
	sala obsługi interesantów, pokoje biurowe	klimatyzator Ravanson MSW12-6AERN	10	
	pokój biurowy	klimatyzator Elektra JED009-N11	1	
PT KRUS Turek ul. Milewskiego 10B 62-700 Turek	pomieszczenie biurowe/teleinformatyczne	klimatyzator HKRO 531G	1	
	korytarz, sala obsługi interesantów	klimatyzator Ravanson MSW12-6AERN	2	
PT KRUS Koło ul. Niezłomnych 8 62-600 Koło	pomieszczenie biurowe/teleinformatyczne	klimatyzator Fujitsu Inverter ASYA18LCC	2	
	pomieszczenie biurowe/teleinformatyczne	klimatyzator INTEC KFC 35GW	1	
	sala obsługi interesantów	klimatyzator Ravanson MSW12-6AERN	1	
PT KRUS Słupca ul. Warszawska 1 62-400 Słupca	pomieszczenie teleinformatyczne	klimatyzator Split Midea HR35	1	

* konieczność przeprowadzenia serwisu w ramach posiadanej gwarancji (wymagane uprawnienia do przeprowadzenia serwisu gwarancyjnego)

** do końca 2018r. serwis klimatyzatorów przeprowadzany przez firmę – Gwaranta w ramach udzielonej gwarancji

PROTOKÓŁ WYKONANIA PRZEGLĄDU/KONSERWACJI

....., dnia

1. Miejsce użytkowania:

2. Urządzenie:

Rodzaj urządzenia	Typ i wielkość	Moc [kW]	Rodzaj i ilość czynnika chłodniczego	Nr seryjny

3. Wykonano czynności:

- czyszczenie, mycie, dezynfekcja i odgrzybianie jednostek wewnętrznych i zewnętrznych oraz wszystkich podzespołów*,
- czyszczenie / wymiana* filtrów w jednostkach wewnętrznych,
- usunięcie luzów występujących w mocowaniu jednostki wewnętrznej, zewnętrznej oraz wszystkich ich podzespołów,
- przegląd połączeń elektrycznych zasilania i sterowania, sprawdzenie zacisków elektrycznych,
- pomiar prądu pobieranego przez sprężarkę oraz napięcia zasilającego,
- pomiar ciśnienia czynnika chłodzącego w obiegu wraz z jego uzupełnieniem bądź całkowitą wymianą*,
- diagnostyka całego systemu (sprawdzenie szczelności układu chłodniczego, wydajności chłodniczej, elementów automatyki sterującej itp.),
- sprawdzenie drożności odpływu skroplin,
- test pracy urządzenia,

4. Uwagi i zalecenia

.....
.....
.....
.....

5. Potwierdzam wykonanie usługi oraz sprawność urządzenia.

.....
potwierdzenie wykonania usługi
przez uprawnionego przedstawiciela
Zamawiającego
(pieczętka i podpis)

.....
podpis i pieczętka Wykonawcy

*Niepotrzebne skreślić

PROTOKÓŁ WYKONANIA NAPRAWY

....., dnia

1. Miejsce użytkowania:

2. Urządzenie:

Rodzaj urządzenia	Typ i wielkość	Moc [kW]	Rodzaj i ilość czynnika chłodniczego	Nr seryjny

3. Wykonano czynności:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Czas trwania naprawy (ilość roboczogodzin)

5. Wykaz wymienionych elementów i uzupełnionych materiałów eksploatacyjnych:

.....
.....
.....

6. Uwagi i zalecenia

.....
.....
.....
.....

7. Potwierdzam wykonanie usługi oraz sprawność urządzenia.

.....
potwierdzenie wykonania usługi
przez uprawnionego przedstawiciela
Zamawiającego
(pieczętka i podpis)

.....
podpis i pieczęć Wykonawcy

Zał. nr 5
do umowy

.....
(pieczęć adresowa Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB
UCZESTNICZĄCYCH W REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

Lp.	Imię i nazwisko	Nr dowodu osobistego
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		

Uwaga:

Należy wymienić wszystkie osoby, które będą brały udział w realizacji zamówienia.

.....
(data, pieczęć i podpis osoby uprawnionej
do składania oświadczeń woli
w imieniu Wykonawcy)

Zał. nr 6
do umowy

.....
Imię i nazwisko

.....
adres zamieszkania

OŚWIADCZENIE O POUFNOŚCI

1. Zobowiązuję się do niewykorzystywania pozyskanych informacji w trakcie realizacji umowy w celach innych niż określone w niniejszej umowie.
2. Zobowiązuję się do przestrzegania przepisów ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. z ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2016r. poz. 922) oraz przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
3. Zobowiązuję się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadane wszedłem lub wejdę związku z realizacją niniejszej umowy. Postanowienie to nie odnosi się do informacji, które są powszechnie znane lub zostaną podane do wiadomości publicznej samodzielnie przez Zamawiającego.
4. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w związku z realizacją umowy na świadczenie usług serwisowych w zakresie przeglądów, konserwacji i naprawy klimatyzatorów będących w użytkowaniu Placówek Terenowych Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Poznaniu.

.....
(podpis składającego oświadczenie)