



ul. Wojska Polskiego 65 B, 25-389 Kielce  
tel. 41 348 19 00, 41 348 19 10 fax 41 348 19 20  
www.krus.gov.pl, e-mail kielce@krus.gov.pl

0500-OP.261.30.2018

Kielce, dnia 2018-04-16

## Ogłoszenie o zamówieniu

w postępowaniu uproszczonym, do którego na podstawie art.4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017r., poz.1579 ze zm.) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy.

**Nr referencyjny postępowania: 0500-OP.261.30.2018**

Nazwa nadana zamówieniu:

**" Zakup wraz z dostawą 17 sztuk monochromatycznych drukarek laserowych lub LED dla potrzeb Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Kielcach ".**

### **I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

*Kasa Rolniczego  
Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny w Kielcach,  
ul. Wojska Polskiego 65B  
25-389 Kielce*

Tel. (41) 34-819-00,

Faks. (41) 34-819-20

Adres e-mail: [kielce@krus.gov.pl](mailto:kielce@krus.gov.pl)

Adres strony internetowej: [www.krus.gov.pl](http://www.krus.gov.pl)

### **II. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z dostawą 17 sztuk monochromatycznych drukarek laserowych lub LED wraz z dodatkowym kompletem tonerów dla każdego urządzenia dla potrzeb Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Kielcach
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z opisem minimalnych parametrów i wymagań technicznych oraz funkcjonalnych został zawarty w *Załączniku nr 1 do niniejszego Ogłoszenia.*
3. Dostarczone urządzenia muszą być:
  - skonfigurowane, kompletne i gotowe do pracy po podłączeniu,
  - jednorodne w ramach zamówienia, tj. tego samego typu (modelu), złożone z identycznych podzespołów i pochodzić od tego samego producenta,
  - fabrycznie nowe (nie używane) i objęte gwarancją na zasadach określonych w opisie przedmiotu zamówienia -*Załącznik nr 1 do Ogłoszenia,*
  - wyprodukowane nie później niż 6 miesięcy przed datą dostawy,
  - dostarczone w oryginalnych opakowaniach,

- oznakowane przez producentów w taki sposób, aby możliwa była identyfikacja produktu jak i producenta,
  - zaopatrzone w instrukcje obsługi w języku polskim,
  - pochodzić z oficjalnych kanałów dystrybucji producenta na terenie Polski.
4. W zakres dostawy wchodzi w szczególności: dostawa, wniesienie, protokolarnie przekazanie Zamawiającemu przedmiotu zamówienia.
  5. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych. Wykonawca składający ofertę równoważną jest zobowiązany wykazać w treści przedkładanej przez siebie oferty, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania i parametry techniczne określone w treści *Załącznika nr 1 do Ogłoszenia*, bądź też przewiduje rozwiązania lepsze niż opisywane. Przez równoważność Zamawiający rozumie, że oferowane urządzenia muszą posiadać co najmniej te same cechy i parametry techniczne na poziomie, co najmniej takim jak wzorcowe. Wykonawca w treści oferty zobowiązany jest wykazać, że oferowane przez niego urządzenie drukujące spełnia wymagania Zamawiającego opisane w *Załączniku nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu*.
  6. Wskazane w *Załączniku nr 1 do Ogłoszenia* nazwy własne mają charakter wzorcowy.
  7. Wykonawca zobowiązany jest do dołączenia do oferty szczegółowych opisów technicznych i/lub funkcjonalnych pozwalających na ocenę zgodności oferowanych urządzeń i elementów z wymaganiami Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do podania w szczególności nazwy producenta, modelu oferowanego urządzenia oraz opisu jego właściwości technicznych i/lub funkcjonalnych (specyfikacje techniczne, katalogi, foldery itp.).
  8. Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji na dostarczone urządzenia na okres minimum 24 miesięcy, licząc od dnia odbioru urządzeń przez Zamawiającego. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany będzie do sukcesywnej dostawy oryginalnych tonerów do dostarczonych urządzeń o wydajności nie mniejszej niż 15.000 stron przy 5% pokryciu wg normy ISO/IEC 19752 lub równoważnej. Wymiana tonerów w okresie gwarancji stanowić będzie koszt Zamawiającego.
- Szczegółowe warunki gwarancji opisane zostały we wzorze umowy, który stanowi *Załącznik nr 4 do Ogłoszenia o zamówieniu*.
9. Dostawa realizowana będzie do siedziby Oddziału Regionalnego KRUS w Kielcach, ul. Wojska Polskiego 65B w dni robocze (poniedziałek-piątek) w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od 7.15 do 15.15.
  10. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia, płatności zostały określone we wzorze umowy, który stanowi *Załącznik nr 4 do niniejszego Ogłoszenia*.

### **III. Termin wykonania zamówienia:**

Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć urządzenia drukujące do siedziby Zamawiającego **w terminie 21 dni od udzielenia zamówienia**, tj. podpisania umowy.

### **IV. Kryteria oceny ofert**

1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryterium-Cena 100%.
2. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
3. Cena oferty nie podlega zmianie w okresie realizacji zamówienia.
4. Wykonawca oblicza cenę oferty wypełniając kolejne rubryki tabeli zamieszczonej w „*Formularzu ofertowym*” (*Załącznik nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu*) oraz podaje Cenę oferty liczbowo i słownie. Cena netto, podatek VAT oraz Cena oferty (cena brutto) muszą być wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

(Zasada zaokrąglania: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).

5. Do porównania i oceny ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto (cenę oferty).
6. Podana w „Formularza oferty” cena powinna gwarantować pełną realizację zamówienia i zawierać cenę urządzenia wraz z tonerem startowym pozwalającym na wydruk minimum 2.500 stron przy 5% pokryciu, koszty transportu, ubezpieczenia i inne.
7. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania określone przez Zamawiającego w niniejszym Ogłoszeniu oraz we wzorze umowy (Załącznik nr 4 do Ogłoszenia).

#### **V. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.**

1. Zaleca się, aby Wykonawca przygotowując ofertę na przedmiotowe zamówienie wykorzystał *Formularz oferty* (Załącznik nr 2 do niniejszego Ogłoszenia). Oferta powinna być podpisana przez osobę/by uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty:

- a) Potwierdzenie parametrów oferowanego urządzenia wraz z dokumentacją techniczną, kartami katalogowym, folderami itp. w celu weryfikacji parametrów zaoferowanych urządzeń,
- b) Paraflowany wzór umowy;
- c) Pełnomocnictwo/-wa - w przypadku, gdy ofertę podpisuje(a) osoba(y) inna(e) niż wymieniona(e) w odpisie z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub innym dokumencie wskazującym sposób reprezentacji Wykonawcy.

Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

Załączone pełnomocnictwo powinno zawierać co najmniej informację, o tym:

- kto go udziela,
- wskazanie osoby będącej pełnomocnikiem,
- zakres umocowania pełnomocnika.

Jeżeli dalsze pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie udzielone przez pełnomocnika Wykonawcy, należy załączyć (forma jak wyżej) również dalsze pełnomocnictwo.

3. Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 24 kwietnia 2018r. do godz. 10:00 w formie dogodnej dla Wykonawcy, tj.:
  - 1) osobiście w siedzibie: Oddziału Regionalnego KRUS w Kielcach, ul. Wojska Polskiego 65B, 25-389 Kielce (pok.407 III piętro) lub
  - 2) przesłać na adres: jak wyżej, lub
  - 3) faxem na numer: **(41) 34-819-20** lub
  - 4) elektronicznie na adres e-mail: **kielce@krus.gov.pl**
4. Wykonawca zobowiązany jest oznaczyć przesyłkę w następujący sposób:

Na kopercie należy zamieścić napis o treści:


„ OFERTA na: **Zakup wraz z dostawą monochromatycznych drukarek laserowych lub LED dla potrzeb KRUS OR w Kielcach (nr spr. 0500-OP.261.30.2018)**”.

5. Oferty otrzymane po terminie wyznaczonym na składanie ofert nie będą poddawane ocenie.

**VI. Termin związania ofertą wynosi 20 dni od daty wyznaczonej na złożenie ofert.**

**VII. Załącznikami do niniejszego Ogłoszenia są:**

- 1) *Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia- opis minimalnych wymagań drukarek laserowych,*
- 2) *Formularz oferty,*
- 3) *Potwierdzenie parametrów oferowanego urządzenia (formularz),*
- 4) *Wzór umowy,*

DYREKTOR  
  
mgr inż. Tadeusz Jakubowski

## Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia-opis minimalnych wymagań drukarek laserowych/LEI

Lp.	Atrybut	Sposób określenia
1.	1. Typ urządzenia	3. Monochromatyczna drukarka laserowa/LED A4.
2.	Ilość urządzeń	17 sztuk
3.	Wymagania ogólne	<p>1. Rozdzielność materiałów eksploatacyjnych: bębna i tonera. Wydajność bębna nie mniej niż 30.000 stron A4 oraz tonera- 15.000 stron A4 przy 5% pokryciu (zgodne z danymi producenta urządzenia).</p> <p>2. Minimum dwie kasety podajnika papieru o pojemności przynajmniej: podajnik główny nie mniej niż 250 arkuszy A4 o gramaturze 80 g/m<sup>2</sup> każda, -podajnik wielofunkcyjny nie mniej niż 50 arkuszy A4 o gramaturze 80-120g/m<sup>2</sup>.</p> <p>3. Wbudowany interfejs USB 2.0, Gigabit Ethernet 10/100/1000T.</p> <p>4. Możliwość uzyskania informacji o ilości wykonanych kopii/wydruków.</p> <p>5. Maksymalne obciążenie miesięczne na poziomie nie mniejszym niż 80.000 stron A4,</p> <p>6. Czas wydruku pierwszej kopii nie więcej niż 10 sekund.</p> <p>7. Dostarczone urządzenie musi być fabrycznie nowe, skonfigurowane, gotowe do pracy wraz z bębнем i tonerem startowym umożliwiającym wydruk przynajmniej 2.500 stron A4 przy 5% pokryciu.</p> <p>8. Urządzenie musi spełniać wymogi normy Energy Star -Wykonawca dołączy do oferty kopie certyfikatu lub wydruk ze strony internetowej <a href="http://www.energystar.gov">www.energystar.gov</a> lub <a href="http://www.eu-energystar.org">www.eu-energystar.org</a> potwierdzający wpis oferowanego modelu urządzenia w internetowym katalogu,</p> <p>9. Urządzenie musi posiadać oznaczenie CE.</p> <p>10. Urządzenie wyposażone powinno być w sterowniki i pełny zestaw przewodów niezbędnych do podłączenia do sieci elektrycznej,</p> <p>11. Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do urządzenia instrukcję obsługi w języku polskim.</p>

Lp.	Atrybut	Sposób określenia
1.		3.
4.	4. Drukowanie	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Monochromatyczne drukowanie w technologii laserowej lub LED,</li> <li>2. Możliwość drukowania w formacie: A5, A4, kopert, etykiet, broszur.</li> <li>3. Możliwość automatycznego drukowania dwustronnego.</li> <li>4. Szybkość drukowania- minimum 40 str./min (A4),</li> <li>5. Rzeczywista rozdzielczość drukowania- minimum 600 x 600dpi,</li> <li>6. Wielkość modułu pamięci RAM modułu drukującego- minimum 512 MB,</li> <li>7. Emulacje: PCL5, PCL6, PostScript3,</li> <li>8. Interfejs użytkownika panelu dotykowego urządzenia (jeśli istnieje) oraz sterowniki muszą być w języku polskim,</li> <li>9. Drukarka pracować będzie w sieci (zasilanie sieciowe AC 220-240V) i będzie obsługiwać klientów pracujących pod systemami operacyjnymi Windows 7, Windows 8, Windows 10 (wersje 32 i 64-bitowe), Serwer 2008R2, Serwer 2012</li> </ol>
5.	5. Wsparcie techniczne	<p>Wykonawca zapewni :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• możliwość telefonicznego sprawdzenia warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego urządzenia bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela,</li> <li>• dostęp do najnowszych sterowników i aktualizacji na stronie producenta drukarki, który realizowany będzie poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu urządzenia.</li> </ul>
6.	6. Warunki gwarancji	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Urządzenie musi być objęte co najmniej 24 miesięcznym okresem gwarancji, liczonym od daty odbioru urządzenia przez Zamawiającego.</li> <li>2. Dokument potwierdzający ważność gwarancji na okres, na jaki została udzielona, Wykonawca przekaże Zamawiającemu w dniu dostawy urządzenia.</li> <li>3. Serwis gwarancyjny świadczony będzie bezpłatnie w okresie gwarancji w miejscu instalacji urządzenia (on-site).</li> </ol>

Lp.	Atrybut	Sposób określenia
1.	2.	3.
		<p>4. W ramach serwisu gwarancyjnego Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnej konserwacji urządzenia i bezpłatnej wymiany części/materiałów eksploatacyjnych zużywających się w krótszym czasie niż przewiduje to producent.</p> <p>Tonery i części zużywające się naturalnie w okresie gwarancji stanowią koszt Zamawiającego, natomiast ich wymiana jest kosztem Wykonawcy. Wymieniane części, materiały eksploatacyjne w tym tonery (o wydajności nie mniejszej niż 15.000 stron) muszą być oryginalne, nieużywane, a ich użycie nie może spowodować utraty gwarancji producenta.</p> <p>5. W przypadku awarii urządzenia Wykonawca zobowiązany jest wykonać jego naprawę w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia (data i godzina wystania wiadomości pocztą elektroniczną).</p> <p>6. W przypadku 4 awarii tej samej części lub podzespołu Wykonawca zobowiązany jest wymienić urządzenie na nowe.</p> <p>7. Zgłoszenia awarii przyjmowane będą w dni robocze w godzinach od 8.00 -15.00 faksem lub e-mail.</p> <p>8. W przypadku braku możliwości naprawy w terminie, o którym mowa w pkt 5 Wykonawca zapewni sprzęt zastępczy o niegorszych parametrach technicznych.</p> <p>9. Serwis urządzeń musi być realizowany przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta.</p>
7.	Wymagania dodatkowe	<p>Wykonawca wraz z każdym urządzeniem dostarczy do Zamawiającego dedykowany przez producenta drukarki oryginalny nowy toner o wydajności nie mniejszej niż 15.000 stron (przy 5% pokryciu) spełniający wymagania normy ISO/IEC 19752 lub równoważnej. Toner musi być pełnowartościowy, nieregenerowany, a jego użycie nie może powodować utraty gwarancji. Łączna liczba dostarczonych tonerów równa jest liczbie drukarek, tj.17 szt.</p>
7.	Miejsce dostawy	Siedziba Oddziału Regionalnego KRUS w Kielcach, ul. Wojska Polskiego 65B.

....., dnia .....

**Kasa Rolniczego  
Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny  
w Kielcach**

ul. Wojska Polskiego 65 B

25-389 Kielce

NIP.....

REGON .....

Nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy

osoba do kontaktów .....

nr telefonu .....

adres e-mail:.....:

**OFERTA na:**

**"Zakup wraz z dostawą 17 sztuk monochromatycznych drukarek laserowych lub LED dla potrzeb Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Kielcach".**

1. Oferuję/oferujemy wykonanie zamówienia w zakresie objętym *Ogłoszeniem Nr spr. 0500-OP.261.30.2018* za następującą cenę:

Lp.	Opis przedmiotu zamówienia	Ilość	Cena jednostkowa urządzenia netto w zł	Wartość netto w zł (kol.3x kol.4)	Stawka podatku VAT (%)	Wartość brutto w zł (kol.5x kol.6)
1	2	3	4	5	6	7
1.	<i>Zakup wraz z dostawą monochromatycznych drukarek laserowych</i>	<b>17 szt.</b>				
2.	<i>Toner o wydajności min. 15.000 stron.</i>	<b>17 szt.</b>				
<b>Razem:</b>					<b>X</b>	

– **Wartość brutto (cena oferty)** wartość przeniesiona z Tabeli (z wiersza Razem kol.7):  
.....zł słownie złotych: .....

w tym:

– Podatek VAT .....zł słownie złotych: .....

– Wartość netto.....zł słownie złotych: .....



2. Oświadczam/oświadczamy, że :

- 1) zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami Zamawiającego, nie wnosimy uwag i w przypadku wyboru naszej oferty oferujemy wykonanie zamówienia w okresie do 21 dni od dnia podpisania umowy,
- 2) zaoferowana cena oferty (cena brutto) obejmuje wszystkie wymagania opisane w Ogłoszeniu, zawiera wszystkie elementy kosztów kalkulacyjnych zamówienia i w toku realizacji zamówienia nie ulegnie zmianie. Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych wydatków poza zapłatą ceny określonej w niniejszej ofercie,
- 3) udzielimy Zamawiającemu gwarancji na okres minimum 24 miesięcy na warunkach opisanych w Ogłoszeniu o zamówieniu,
- 4) akceptujemy zawarty w Ogłoszeniu projekt umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia pisemnej umowy na wymienionych warunkach w miejscu i w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 5) wobec .....nie otwarto likwidacji.  
(należy podać Firmę Wykonawcy)
- 6) nasza sytuacja finansowa i ekonomiczna pozwala na realizację przedmiotowego zamówienia,
- 7) posiadamy doświadczenie oraz odpowiedni potencjał techniczny i osoby do realizacji zamówienia.
- 8) uzyskaliśmy od Zamawiającego wszystkie niezbędne informacje dotyczące niniejszego zamówienia.

3. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1) *Zaakceptowany wzór umowy.*
- 2) *Potwierdzenie parametrów oferowanego urządzenia*
- 3) .....
- 4) .....

.....  
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

**Potwierdzenie parametrów oferowanego przez Wykonawcę urządzenia**

Wykonawca zobowiązany jest wypełnić wszystkie pozycje formularza "Oferowane wartości parametrów". Pominięcie (niewypełnienie) spowoduje odrzucenie oferty.

Lp.	Atrybut	Sposób określenia	Oferowane parametry (jeśli zgodne z wymaganiami wpisać TAK a jeśli inne opisać jakieg....)
1.	2.	3.	4.
1.	Typ urządzenia	Monochromatyczna drukarka laserowa/LED A4.	Nazwa modelu urządzenia
2.	Ilość urządzeń	17 sztuk	
3.	Wymagania ogólne	<ol style="list-style-type: none"> <li>Rozdzielczość materiałów eksploatacyjnych: bębna i tonera. Wydajność bębna nie mniej niż 30.000 stron A4 oraz tonera- 15.000 stron A4 przy 5% pokryciu (zgodne z danymi producenta urządzenia).</li> <li>Minimum dwie kasety podajnika papieru o pojemności przynajmniej:               <ul style="list-style-type: none"> <li>- podajnik główny nie mniej niż 250 arkuszy A4 o gramaturze 80 g/m2 każda.</li> <li>-podajnik wielofunkcyjny nie mniej niż 50 arkuszy A4 o gramaturze 80-120g/m<sup>2</sup>.</li> </ul> </li> <li>Wbudowany interfejs USB 2.0, Gigabit Ethernet 10/100/1000T.</li> <li>Możliwość uzyskania informacji o ilości wykonanych kopii/wydruków.</li> <li>Maksymalne obciążenie miesięczne na poziomie nie mniejszym niż 80.000 stron A4.</li> <li>Czas wydruku pierwszej kopii nie więcej niż 10 sekund.</li> <li>Dostarczone urządzenie musi być fabrycznie nowe, skonfigurowane, gotowe do pracy wraz z bębniem i tonerem startowym umożliwiającym wydruk przynajmniej 2.500 stron A4 przy 5% pokryciu.</li> <li>Urządzenie musi spełniać wymogi normy Energy Star -Wykonawca dołączyć do oferty kopie certyfikatu lub wydruk ze strony internetowej <a href="http://www.energystar.gov">www.energystar.gov</a> lub <a href="http://www.eu-energystar.org">www.eu-energystar.org</a> potwierdzający wpis oferowanego modelu urządzenia w internetowym katalogu.</li> <li>Urządzenie musi posiadać oznaczenie CE.</li> <li>Urządzenie wyposażone powinno być w sterowniki i pełny zestaw przewodów niezbędnych do podłączenia do sieci elektrycznej.</li> <li>Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do urządzenia instrukcję obsługi w języku polskim.</li> </ol>	
4.	Drukowanie	<ol style="list-style-type: none"> <li>Monochromatyczne drukowanie w technologii laserowej lub LED.</li> <li>Możliwość drukowania w formacie: A5, A4, kopert, etykiet, broszur.</li> <li>Możliwość automatycznego drukowania dwustronnego.</li> <li>Szybkość drukowania- minimum 40 str./min (A4).</li> <li>Rzeczywista rozdzielczość drukowania- minimum 600 x 600dpi.</li> <li>Wielkość modułu pamięci RAM modułu drukującego- minimum 512 MB.</li> <li>Emulacje: PCL5, PCL6, PostScript3.</li> <li>Interfejs użytkownika panelu dotykowego urządzenia (jeśli istnieje) oraz sterowniki muszą być w języku polskim.</li> <li>Drukarka pracować będzie w sieci (zasilanie sieciowe AC 220-240V) i będzie obsługiwać klientów pracujących pod systemami operacyjnymi Windows 7, Windows 8, Windows 10, (wersje 32 i 64-bitowe), Serwer 2008R2, Serwer 2012.</li> </ol>	
5.	Wsparcie techniczne	<p>Wykonawca zapewni :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>możliwość telefonicznego sprawdzenia warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego urządzenia bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela,</li> <li>dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta drukarki, który realizowany będzie poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu urządzenia.</li> </ul>	
6.	Warunki gwarancji	<ol style="list-style-type: none"> <li>Urządzenie musi być objęte co najmniej 24 miesięcznym okresem gwarancji, liczonym od daty odbioru urządzenia przez Zamawiającego.</li> <li>Dokument potwierdzający ważność gwarancji na okres, na jaki została udzielona, Wykonawca przekaże Zamawiającemu w dniu dostawy urządzenia.</li> <li>Serwis gwarancyjny świadczony będzie bezpłatnie w okresie gwarancji w miejscu instalacji urządzenia (on-site).</li> <li>W ramach serwisu gwarancyjnego Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnej konserwacji urządzenia i bezpłatnej wymiany części/materiałów eksploatacyjnych zużywających się w krótszym czasie niż przewiduje to producent, Tontry i części zużywające się naturalnie w okresie gwarancji stanowią koszt Zamawiającego, natomiast ich wymiana jest kosztem Wykonawcy. Wymieniane części, materiały eksploatacyjne w tym tonery (o wydajności nie mniejszej niż 15.000 stron) muszą być oryginalne, nieużywane, a ich użycie nie może spowodować utraty gwarancji producenta.</li> <li>W przypadku awarii urządzenia Wykonawca zobowiązany jest wykonać jego naprawę w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych, licząc od dnia zgłoszenia (data i godzina wysłania wiadomości pocztą elektroniczną).</li> <li>W przypadku 4 awarii tej samej części lub podzespołu Wykonawca zobowiązany jest wymienić urządzenie na nowe.</li> </ol>	

Wykonawca zobowiązany jest wypełnić wszystkie pozycje formularza "Oferowane wartości parametrów". Pominięcie ( niewypełnienie) spowoduje odrzucenie oferty.

Lp.	Atrybut	Sposób określenia	Oferowane parametry (jeśli zgodne z wymaganiami wpisać TAK, a jeśli inne opisać jakie...)
		7. Zgłoszenia awarii przyjmowane będą w dni robocze w godzinach od 8.00 -15.00 faksem lub e-mail. 8. W przypadku braku możliwości naprawy w terminie, o którym mowa w pkt 5 Wykonawca zapewni sprzęt zastępczy o niegorszych parametrach technicznych. 9. Serwis urządzeń musi być realizowany przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego Producenta.	
7.	Wymagania dodatkowe	Wykonawca wraz z każdym urządzeniem dostarczy do Zamawiającego dedykowany przez producenta drukarki oryginalny nowy toner o wydajności nie mniejszej niż 15.000 stron spełniający wymagania normy ISO/IEC 19752 lub równoważnej. Toner musi być pełnowartościowy, nieregenerowany, a jego użycie nie może powodować utraty gwarancji. Łączna liczba dostarczonych tonerów równa jest liczbie drukarek, tj.17 szt.	
8.	Miejsce dostawy	Siedziba Oddziału Regionalnego KRUS w Kielcach, ul. Wojska Polskiego 65B.	

## W Z Ó R

### UMOWA nr 0500-OP.023. .2018

zawarta w dniu ..... 2018 roku w Kielcach, w wyniku postępowania o zamówienie publiczne 0500-OP.261.30.2018 do którego na podstawie art.4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017r., poz.1579 ze zm.) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy pomiędzy:

**Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** reprezentowaną przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w imieniu którego działa :

— ..... - .....

Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Kielcach, ul. Wojska Polskiego 65B, NIP: 526-00-13-054 zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem

zwaną dalej ZAMAWIAJĄCYM

a:

.....  
.....

reprezentowanym przez:

— ..... - .....

zwanym dalej WYKONAWCĄ.

#### § 1

1. Przedmiotem umowy jest **zakup wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego 17 sztuk monochromatycznych drukarek laserowych/LED** .....  
(Nazwa urządzenia/model)
2. Urządzenia wymienione w ust. 1 powinny być:
  - a) gotowe do pracy wraz z pełnowartościowym tonerem umożliwiającym wydruk przynajmniej 2500 kopii A4 przy 5% pokryciu.
  - b) fabrycznie nowe (nieużywane) spełniające wymagania Zamawiającego, określone w niniejszej umowie oraz w specyfikacji technicznej (*Załącznik nr 1 do Umowy*) i dostarczone w fabrycznym opakowaniu wraz z dokumentacją (tj. certyfikaty jakości, dokumentacje techniczne, instrukcje obsługi oraz eksploatacji, karty gwarancyjne zawierające numer seryjny, termin i warunki gwarancji).
3. Wykonawca dostarczy przedmiot umowy własnym transportem, na własny koszt i na własne ryzyko do siedziby Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Kielcach, ul. Wojska Polskiego 65B.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.

#### § 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy określonego w § 1.
2. Umowa obowiązuje od daty jej podpisania do zakończenia obowiązywania gwarancji, tj. do ....., z zastrzeżeniem ust.3
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy **w terminie do 21 dni od daty podpisania umowy**, w dzień roboczy w godzinach od 7.15 do 15.15, po uprzednim powiadomieniu Zamawiającego o terminie dostawy ( z wyprzedzeniem co najmniej dwudniowym).

#### § 3

1. W przypadku wystąpienia wad, niezgodności ze specyfikacją techniczną, niespełnienia wymagań określonych w niniejszej umowie Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie dokonać wymiany wadliwego elementu lub urządzenia na wolny od wad i na własny koszt.

2. W przypadku innych zastrzeżeń Zamawiającego, dotyczących dostarczonego przedmiotu umowy, Zamawiający wskaże w protokole odbioru przyczyny odmowy odbioru dostarczonego przedmiotu umowy wraz z określeniem terminu dostarczenia przedmiotu umowy, nowego, wolnego od wad.
3. Przez wadę, o której mowa w ust. 1 i 2, rozumie się cechę zmniejszającą wartość lub użyteczność przedmiotu umowy albo jego części, ze względu na cel w umowie oznaczony albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia, lub obowiązującymi w tym zakresie przepisami, wiedzą techniczną, warunkami technicznymi oraz innymi dokumentami wymaganymi przez przepisy prawa.
4. Prawo własności zakupionego i dostarczonego przedmiotu umowy, o którym mowa w §1 przechodzi na Zamawiającego w dniu podpisania protokołu odbioru.

#### § 4

1. Wykonawca udziela gwarancji na przedmiot umowy na okres 24 miesięcy, licząc od daty odbioru potwierdzonego protokołem.
2. W przypadku wystąpienia wad lub nieprawidłowości w działaniu urządzenia Wykonawca zobowiązuje się dokonać ich niezwłocznej naprawy lub jeżeli nie jest możliwe, wymiany wadliwego elementu na wolny od wad i na własny koszt.
3. Serwis gwarancyjny świadczony będzie przez Wykonawcę bezpłatnie w okresie gwarancji w miejscu instalacji urządzenia (on-site).
4. W ramach serwisu gwarancyjnego Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnej konserwacji urządzenia i bezpłatnej wymiany części oraz materiałów eksploatacyjnych (w tym tonerów) zużywających się w krótszym czasie niż przewiduje to producent z zastrzeżeniem ust.5.
5. Toner i części zużywające się naturalnie w okresie gwarancji stanowią koszt Zamawiającego, natomiast ich wymiana jest kosztem Wykonawcy.
6. Materiały eksploatacyjne wymienione w ust.5 Wykonawca zobowiązany jest wymienić na nowe w terminie 3 dni roboczych, licząc od daty otrzymania zgłoszenia wysłanego przez Zamawiającego faksem lub pocztą elektroniczną.
7. Wymieniane części, materiały eksploatacyjne (w tym tonery) muszą być oryginalne, nieużywane, a ich użycie nie może spowodować utraty gwarancji producenta.
8. W przypadku awarii urządzeń Wykonawca zobowiązany jest wykonać jego naprawę w terminie nie dłuższym niż 14 dni roboczych, licząc od daty otrzymania zgłoszenia awarii, wysłanego przez Zamawiającego faksem lub pocztą elektroniczną.
9. W przypadku 4 awarii tej samej części lub podzespołu Wykonawca zobowiązany jest wymienić urządzenie na nowe (niezwłocznie).
10. Zgłoszenia awarii przyjmowane będą przez Wykonawcę w dni robocze w godzinach od 8.00 - 15.00 na nr faksu ..... lub adres e-mail.....
11. W przypadku braku możliwości naprawy w terminie, o którym mowa w ust.8 Wykonawca zapewni urządzenie zastępcze o parametrach technicznych takich samych lub lepszych.

#### § 5

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy .....
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy ustala się na kwotę:
  - netto ..... zł (słownie złotych: .....) )
  - podatek VAT: ..... zł (słownie złotych: ..... )
  - brutto: ..... zł (słownie złotych: .....).**
 Cena jednostkowa jednego urządzenia wynosi netto: .....zł, brutto: .....zł.  
 Cena jednostkowa (dodatkowego) tonera: netto.....zł, brutto:..... zł.

Wynagrodzenie uwzględnia wszystkie wymagane opłaty, cła, podatki, ubezpieczenia, transport i inne koszty niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu umowy, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania.

#### § 6

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu faktury w dniu dostawy.
2. Podstawę do zapłaty wynagrodzenia stanowić będzie protokół odbioru bez zastrzeżeń, podpisany przez wyznaczonych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
3. Termin zapłaty faktury za wykonany i odebrany bezusterkowo przedmiot umowy ustala się do 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT na wskazany w niej rachunek bankowy Wykonawcy.
4. Za dzień zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego
5. Za nieterminowe uregulowanie należności przez Zamawiającego Wykonawca nalicza odsetki za zwłokę na zasadach i w wysokości określonych w ustawie z dnia 8 marca 2013r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych (tekst jednolity- Dz. U. z 2016r., poz. 684).

#### § 7

1. Zamawiający lub Wykonawca może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym, jeżeli jedna ze Stron narusza postanowienia umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
  - a) zostanie wszczęte postępowanie o ogłoszenie upadłości Wykonawcy,
  - b) zostanie podjęta likwidacja Wykonawcy,
  - c) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie lub dostarcza wadliwe elementy oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania umowy w wyznaczonym mu przez Zamawiającego terminie.

#### § 8

Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

#### § 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
  - a) odstąpienia od umowy wskutek okoliczności od Zamawiającego niezależnych w wysokości 10% wartości brutto niewykonanego zakresu umowy,
  - b) opóźnienia w wykonaniu zamówienia, w wysokości 0,5% wartości brutto określonej w § 5 ust.2 umowy za każdy dzień opóźnienia,
  - c) opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 0,2% wartości brutto umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego w celu usunięcia wad.
2. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody, Strony umowy mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
3. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne z dniem zaistnienia określonych w niniejszej umowie podstaw do ich naliczenia.
4. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za odstąpienie Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.
5. W przypadku odstąpienia lub wypowiedzenia umowy Strony umowy zachowują prawo egzekucji kar umownych.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 10

1. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej jedna ze Stron nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą Stronę. W takim przypadku Strony uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonywania umowy lub umowa zostanie rozwiązana.
2. Przez okoliczności siły wyższej Strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani jemu zapobiec.

§ 11

Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę; uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.

§ 12

1. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.

§ 13

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tekst jednolity- Dz.U. z 2017r. poz. 459 ze zm.).

§ 14

Wykonawca ma obowiązek informowania Zamawiającego o wszelkich zmianach formy prawnej, w której prowadzi działalność gospodarczą, a także o wszczęciu postępowania upadłościowego, układowego, likwidacyjnego, zawieszeniu lub zakończeniu prowadzenia działalności gospodarczej.

§ 15

Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 16

Integralną część umowy stanowią:

- Ogłoszenie o zamówieniu.
- Oferta Wykonawcy wraz załącznikami.

§ 17

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§ 18

Załącznikami do niniejszej umowy są:

1. Specyfikacja techniczna urządzeń drukujących,
2. Wzór protokołu odbioru.

.....  
ZAMAWIAJĄCY

16 KWI. 2018

.....  
RADCA PRAWNY  
*P. Kozia*  
mgr Paweł Kozia  
KL-938

.....  
WYKONAWCA

**Specyfikacja techniczna monochromatycznej drukarki laserowej/LED.**



Kielce, dnia .....

**PROTOKÓŁ ODBIORU**  
**(wzór)**

W dniu ..... w siedzibie Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Kielcach, ul. Wojska Polskiego 65B dokonano odbioru ilościowo-jakościowego urządzeń drukujących w ramach Umowy nr 0500-OP.023.....2018 z dnia .....2018r.

Lp.	Typ/Model	Numer seryjny	Uwagi:
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			

Lp.	Nazwa materiału eksploatacyjnego	Wydajność	Ilość	Uwagi
	Toner .....	.....	.....szt.	
	.....	.....		

Dostawa została przyjęta/nieprzyjęta\* ze względu na .....

.....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....  
 .....

**Wykonawca:**

**Zamawiający:**

.....

.....

\*/niepotrzebne skreślić