

ZATWIERDZAM:
DYREKTOR
OR KRUS w Łodzi

12 KWI 2018
lek. med. Tomasz Nowicki

data, podpis

KASA ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO

Oddział Regionalny w Łodzi

ul. Żeligowskiego 32/34 90-643 Łódź

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
O SZACUNKOWEJ WARTOŚCI ZAMÓWIENIA WIĘKSZEJ NIŻ KWOTY WSKAZANE
w art. 11 ust. 8 ustawy Pzp**

Przedmiot zamówienia:

**„Usługa kompleksowego utrzymania czystości w Kasie Rolniczego
Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Łodzi oraz
podległych Placówkach Terenowych”**

Znak: 0900.OP.261.1.2.2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Łódź, kwiecień 2018 r.

Spis treści:

§1.	Nazwa oraz adres Zamawiającego	3
§2.	Tryb udzielenia zamówienia.....	3
§3.	Opis przedmiotu zamówienia	3
§4.	Termin wykonania zamówienia	7
§5.	Warunki udziału w postępowaniu i wykluczenie Wykonawcy z postępowania	7
§6.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.....	12
§7.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.....	16
§8.	Wymagania dotyczące wadium	18
§9.	Termin związania ofertą.....	19
§10.	Opis sposobu przygotowania ofert	19
§11.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	21
§12.	Opis sposobu obliczenia ceny	22
§13.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	24
§14.	Informacje o formalnościach wymagających dopełnienia po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	26
§15.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	27
§16.	Istotne dla stron postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego, wzór umowy.....	27
§17.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego	28
§18.	Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia	29
§19.	Załączniki do SIWZ, stanowiące jej integralną część.....	29

§1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Nazwa Zamawiającego:	Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Oddział Regionalny w Łodzi
Adres:	ul. Żeligowskiego 32/34, 90-643 Łódź
NIP:	526-00-13-054
REGON:	012513262-00124
Strona internetowa:	www.krus.gov.pl
Fax.:	(0-42) 633 23 46
e-mail:	lodz@krus.gov.pl

§2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równoważącą kwotę określoną w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1579), zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Postępowanie prowadzone jest przez Zamawiającego wg zasad określonych w art. 24aa ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamówienie nie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej.
4. Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, na stronie internetowej Zamawiającego www.krus.gov.pl w zakładce „Zamówienia publiczne, postępowania podlegające ustawie Pzp” oraz umieszczone w jego siedzibie w miejscu publicznie dostępnym, tj. na tablicy ogłoszeń OR KRUS w Łodzi.

§3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi kompleksowego utrzymania czystości w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Łodzi oraz podległych Placówkach Terenowych w podziale na 3 części zamówienia.
2. Opis części zamówienia:
Zamawiający podzielił zamówienie na następujące części:
 - 1) I część zamówienia – Usługa kompleksowego utrzymania czystości w OR KRUS w Łodzi oraz PT KRUS w: Brzezinach, Łowiczu i Zgierzu:
 - a) w zakresie sprzątnięcia pomieszczeń lokali i budynków stanowiących siedziby jednostek organizacyjnych Zamawiającego o łącznej powierzchni 2 005 m² (usługa świadczona codziennie):
 - 1) Oddział Regionalny KRUS w Łodzi, ul. Żeligowskiego 32/34,
 - 2) Placówka Terenowa KRUS w Brzezinach, ul. Sienkiewicza 14,
 - 3) Placówka Terenowa KRUS w Łowiczu, ul. Kaliska 6,

- 4) Placówka Terenowa KRUS w Zgierzu, ul. Długa 21,
 - b) w zakresie utrzymywania porządku na terenach zewnętrznych wokół budynków (sprzątanie ciągów komunikacyjnych zewnętrznych, parkingów i utrzymanie terenów zielonych wokół budynków, w których znajdują się siedziby jednostek organizacyjnych Zamawiającego) o łącznej powierzchni 1 430 m² (usługa świadczona przez 7 miesięcy w roku, w okresie od 1 kwietnia do 31 października):
 - 1) Placówka Terenowa KRUS w Brzezinach, ul. Sienkiewicza 14,
 - 2) Placówka Terenowa KRUS w Łowiczu, ul. Kaliska 6,
 - 3) Placówka Terenowa KRUS w Zgierzu, ul. Długa 21,
 - c) w zakresie zimowego utrzymywania porządku na terenach zewnętrznych wokół budynków (odśnieżanie ciągów komunikacyjnych pieszych oraz parkingów i dróg dojazdowych przed budynkami, w których znajdują się siedziby jednostek organizacyjnych Zamawiającego) o łącznej powierzchni 1 175 m² (usługa świadczona przez 5 miesięcy w roku, w okresie od 1 listopada do 31 marca):
 - 1) Placówka Terenowa KRUS w Brzezinach, ul. Sienkiewicza 14,
 - 2) Placówka Terenowa KRUS w Łowiczu, ul. Kaliska 6,
 - 3) Placówka Terenowa KRUS w Zgierzu, ul. Długa 21,
 - d) w zakresie utrzymania dachów i udrażniania rynien dachowych budynków należących do Zamawiającego (w okresie od dnia 1 października do dnia 31 marca):
 - 1) Placówka Terenowa KRUS w Brzezinach, ul. Sienkiewicza 14,
 - 2) Placówka Terenowa KRUS w Zgierzu, ul. Długa 21,
- 2) II część zamówienia – Usługa kompleksowego utrzymania czystości w PT KRUS w: Tomaszowie Mazowieckim, Bełchatowie, Opocznie, Piotrkowie Trybunalskim, Radomsku, Rawie Mazowieckiej i Skierniewicach:
- a) w zakresie sprzątania pomieszczeń lokali i budynków, stanowiących siedziby jednostek organizacyjnych Zamawiającego do 30.09.2018 r. – o łącznej powierzchni 4 137 m², od 01.10.2018 r. – o łącznej powierzchni 4 390 m² (usługa świadczona codziennie):
 - 1) Placówka Terenowa KRUS w Tomaszowie Mazowieckim, ul. Grota Roweckiego 38/40,
 - 2) Placówka Terenowa KRUS w Bełchatowie, ul. Wojska Polskiego 73 (do 30.09.2018 r.), ul. Wyspiańskiego 19 (od 01.10.2018 r.),
 - 3) Placówka Terenowa KRUS w Opocznie, ul. Biernackiego 18 B,
 - 4) Placówka Terenowa KRUS w Piotrkowie Trybunalskim, ul. M. Skłodowskiej – Curie 1,
 - 5) Placówka Terenowa KRUS w Radomsku, ul. Armii Krajowej 16,
 - 6) Placówka Terenowa KRUS w Rawie Mazowieckiej, ul. Solidarności,
 - 7) Placówka Terenowa KRUS w Skierniewicach, ul. Mszczonowska 33/35,
 - b) w zakresie utrzymywania porządku na terenach zewnętrznych wokół budynków (sprzątanie ciągów komunikacyjnych zewnętrznych, parkingów i utrzymanie terenów zielonych wokół budynków, w których znajdują się siedziby jednostek organizacyjnych Zamawiającego) do 30.09.2018 r. – o łącznej powierzchni 11 911 m², od 01.10.2018 r. – 12 859 m² (usługa świadczona przez 7 miesięcy w roku, w okresie od 1 kwietnia do 31 października):
 - 1) Placówka Terenowa KRUS w Tomaszowie Mazowieckim, ul. Grota Roweckiego 38/40,

- 2) Placówka Terenowa KRUS w Bełchatowie, ul. Wojska Polskiego 73 (do 30.09.2018 r.), ul. Wyspiańskiego 19 (od 01.10.2018 r.),
 - 3) Placówka Terenowa KRUS w Opocznie, ul. Biernackiego 18 B,
 - 4) Placówka Terenowa KRUS w Piotrkowie Trybunalskim, ul. M. Skłodowskiej – Curie 1,
 - 5) Placówka Terenowa KRUS w Radomsku, ul. Armii Krajowej 16,
 - 6) Placówka Terenowa KRUS w Rawie Mazowieckiej, ul. Solidarności,
- c) w zakresie zimowego utrzymywania porządku na terenach zewnętrznych wokół budynków (odśnieżanie ciągów komunikacyjnych pieszych oraz parkingów i dróg dojazdowych przed budynkami, w których znajdują się siedziby jednostek organizacyjnych Zamawiającego) o łącznej powierzchni 3 007 m² (usługa świadczona przez 5 miesięcy w roku, w okresie od 1 listopada do 31 marca):
- 1) Placówka Terenowa KRUS w Tomaszowie Mazowieckim, ul. Grota Roweckiego 38/40,
 - 2) Placówka Terenowa KRUS w Bełchatowie, ul. Wyspiańskiego 19,
 - 3) Placówka Terenowa KRUS w Opocznie, ul. Biernackiego 18 B,
 - 4) Placówka Terenowa KRUS w Piotrkowie Trybunalskim, ul. M. Skłodowskiej – Curie 1,
 - 5) Placówka Terenowa KRUS w Radomsku, ul. Armii Krajowej 16,
 - 6) Placówka Terenowa KRUS w Rawie Mazowieckiej, ul. Solidarności,
- d) w zakresie utrzymania dachów i udrażniania rynien dachowych budynków należących do Zamawiającego (w okresie od dnia 1 października do dnia 31 marca):
- 1) Placówka Terenowa KRUS w Tomaszowie Mazowieckim, ul. Grota Roweckiego 38/40,
 - 2) Placówka Terenowa KRUS w Bełchatowie, ul. Wyspiańskiego 19,
 - 3) Placówka Terenowa KRUS w Opocznie, ul. Biernackiego 18 B,
 - 4) Placówka Terenowa KRUS w Piotrkowie Trybunalskim, ul. M. Skłodowskiej – Curie 1,
 - 5) Placówka Terenowa KRUS w Radomsku, ul. Armii Krajowej 16,
 - 6) Placówka Terenowa KRUS w Rawie Mazowieckiej, ul. Solidarności,
- 3) III część zamówienia – Usługa kompleksowego utrzymania czystości w PT KRUS w: Zduńskiej Woli, Kutnie, Łasku, Łęczycy, Pajęcznie, Poddębicach, Sieradzu, Wieluniu i Wieruszowie:
- a) w zakresie sprzątnięcia pomieszczeń lokali i budynków, stanowiących siedziby jednostek organizacyjnych Zamawiającego o łącznej powierzchni 5 261 m² (usługa świadczona codziennie):
- 1) Placówka Terenowa KRUS w Zduńskiej Woli, ul. Żeromskiego 22,
 - 2) Placówka Terenowa KRUS w Kutnie, ul. ZHP 8,
 - 3) Placówka Terenowa KRUS w Łasku, ul. Słowackiego 14,
 - 4) Placówka Terenowa KRUS w Łęczycy, ul. Przedrynek 3,
 - 5) Placówka Terenowa KRUS w Pajęcznie, ul. Wiśniowa 34,
 - 6) Placówka Terenowa KRUS w Poddębicach, ul. Sienkiewicza 26,
 - 7) Placówka Terenowa KRUS w Sieradzu, ul. Warszawska 14,
 - 8) Placówka Terenowa KRUS w Wieluniu, ul. Sieradzkiej 56a,
 - 9) Placówka Terenowa KRUS w Wieruszowie, ul. Bursztynowa 4,
- b) w zakresie utrzymywania porządku na terenach zewnętrznych wokół budynków (sprzątnięcie ciągów komunikacyjnych zewnętrznych, parkingów i utrzymanie terenów zielonych wokół budynków, w których znajdują się siedziby jednostek organizacyjnych)

nych Zamawiającego) o łącznej powierzchni 3 286 m² (usługa świadczona przez 7 miesięcy w roku, w okresie od 1 kwietnia do 31 października):

- 1) Placówka Terenowa KRUS w Zduńskiej Woli, ul. Żeromskiego 22,
- 2) Placówka Terenowa KRUS w Łęczycy, ul. Przedrynek 3,
- 3) Placówka Terenowa KRUS w Poddębicach, ul. Sienkiewicza 26,
- 4) Placówka Terenowa KRUS w Sieradzu, ul. Warszawska 14,
- 5) Placówka Terenowa KRUS w Wieluniu, ul. Sieradzkiej 56a,
- 6) Placówka Terenowa KRUS w Wieruszowie, ul. Bursztynowa 4,

c) w zakresie zimowego utrzymywania porządku na terenach zewnętrznych wokół budynków (odsnieżanie ciągów komunikacyjnych pieszych oraz parkingów i dróg dojazdowych przed budynkami, w których znajdują się siedziby jednostek organizacyjnych Zamawiającego) o łącznej powierzchni 2 325 m² (usługa świadczona przez 5 miesięcy w roku, w okresie od 1 listopada do 31 marca):

- 1) Placówka Terenowa KRUS w Zduńskiej Woli, ul. Żeromskiego 22,
- 2) Placówka Terenowa KRUS w Łęczycy, ul. Przedrynek 3,
- 3) Placówka Terenowa KRUS w Poddębicach, ul. Sienkiewicza 26,
- 4) Placówka Terenowa KRUS w Sieradzu, ul. Warszawska 14,
- 5) Placówka Terenowa KRUS w Wieluniu, ul. Sieradzkiej 56a,
- 6) Placówka Terenowa KRUS w Wieruszowie, ul. Bursztynowa 4,

d) w zakresie utrzymania dachów i udrażniania rynien dachowych budynków należących do Zamawiającego (w okresie od dnia 1 października do dnia 31 marca):

- 1) Placówka Terenowa KRUS w Zduńskiej Woli, ul. Żeromskiego 22,
- 2) Placówka Terenowa KRUS w Łęczycy, ul. Przedrynek 3,
- 3) Placówka Terenowa KRUS w Poddębicach, ul. Sienkiewicza 26,
- 4) Placówka Terenowa KRUS w Sieradzu, ul. Warszawska 14.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia Zamawiający wskazał w Załączniku nr 2 do SIWZ – wzór umowy.
4. Zamawiający dokonuje zastrzeżenia, o którym mowa w art. 36a ust. 2 ustawy Pzp, tj. wymaga, aby Wykonawca osobiście wykonywał usługę sprzątania pomieszczeń lokali i budynków, o których mowa w ust. 2 pkt 1 lit. a), pkt 2 lit. a), pkt 3 lit. a).
5. Zamawiający wymaga zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, aby osoby świadczące usługi utrzymania czystości w zakresie sprzątania pomieszczeń lokali i budynków (bez utrzymania porządku na terenach zewnętrznych, zimowego utrzymywania porządku na terenach zewnętrznych wokół budynków oraz usług wykonywanych okresowo) na terenie Oddziału Regionalnego i podległych Placówek Terenowych, były zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeksu pracy przez okres realizacji niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu wykazu pracowników zatrudnionych i tych, którzy będą zatrudnieni na podstawie umowy o pracę, świadczących usługi utrzymania czystości w zakresie sprzątania pomieszczeń lokali i budynków, sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik do nr 10 do umowy:
 - a) najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień rozpoczęcia realizowania przedmiotu zamówienia,
 - b) w trakcie realizacji umowy, na zasadach określonych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.

7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli zatrudnienia osób wykonujących przedmiot zamówienia oraz zastosowania sankcji opisanych w Załączniku nr 2 do SIWZ – wzór umowy.
8. Szczegółowe informacje w zakresie sposobu dokumentowania zatrudnienia osób na umowę o pracę oraz uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia niniejszego wymagania zawarte są w Załączniku nr 2 do SIWZ – wzór umowy.
9. Zamawiający zaleca dokonanie wizji lokalnej obiektów w celu zdobycia wszelkich informacji, które mogą być konieczne do prawidłowej wyceny wartości w danej części zamówienia, gdyż wyklucza się możliwość roszczeń Wykonawcy związanych z błędnym skalkulowaniem ceny lub pominięciem elementów niezbędnych do wykonania zamówienia.
10. Nazwa i kod CPV: 90.91.00.00-9 (Usługi sprzątnia)
 - 90.91.12.00-8 (Usługi sprzątnia budynków)
 - 90.91.13.00-9 (Usługi czyszczenia okien)
 - 90.91.40.00-7 (Usługi sprzątnia parkingów)
 - 90.91.92.00-4 (Usługi sprzątnia biur)
 - 90.62.00.00-9 (Usługi odśnieżania)
 - 77.31.41.00-5 (Usługi w zakresie trawników).

§4. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie zostanie udzielone na okres **od dnia 1 sierpnia 2018 r. do dnia 31 lipca 2019 r.**

§5. Warunki udziału w postępowaniu i wykluczenie Wykonawcy z postępowania

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23, ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp.

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), zgodne z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ (składane do oferty) i Załącznik nr 4 do SIWZ (składane przez Wykonawcę, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej www.krus.gov.pl w zakładce „Zamówienia publiczne, postępowania podlegające ustawie Pzp” informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp). Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:
 - 1) Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie określa wymagania co do spełnienia tego warunku.
 - 2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający nie określa wymagania co do spełnienia tego warunku.
 - 3) Zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający wymaga posiadania przez Wykonawcę doświadczenia umożliwiającego wykonanie zamówienia i uzna warunek za spełniony, jeżeli

Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał lub wykonuje, w ramach jednego kontraktu, dla budynku lub budynków użyteczności publicznej¹, co najmniej dwie usługi odpowiadające swoim rodzajem usługom stanowiącej przedmiot zamówienia, na powierzchni biurowej nie mniejszej niż 2 000 m², na powierzchni zewnętrznej (teren zielony, teren utwardzony) nie mniejszej niż 300 m², przez okres nie krótszy niż 6 miesięcy.

Wzór wykazu wykonanych / wykonywanych usług stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.

W celu wykazania zdolności technicznej lub zawodowej nie można sumować kilku oddzielnych usług o mniejszej wartości, aby uzyskać wymaganą powyżej wartość.

3. Zamawiający uzna warunek udziału za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie na formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), zgodne z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ (składane do oferty).
4. W celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Oświadczenie wstępne zawarte jest w formularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), zgodne z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ (składane do oferty).
6. W odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
7. W celu oceny, czy Wykonawca, polegając na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, złożenia dokumentów, które określają w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2) sposób wykorzystania przez Wykonawcę zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

¹ Pojęcie **budynku użyteczności publicznej** jest zdefiniowane w § 3 pkt 6 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 17 lipca 2015 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (t.j. Dz. U. z 18.09.2015 r. poz. 1422) i oznacza budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej, obsługi bankowej, handlu, gastronomii, usług – w tym usług pocztowych lub telekomunikacyjnych, turystyki, sportu, obsługi pasażerów w transporcie kolejowym, drogowym, lotniczym, morskim lub wodnym śródlądowym oraz inny budynek przeznaczony do wykonywania podobnych funkcji; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny.

- 4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunku udziału w postępowaniu dotyczącego doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
8. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona i który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia, w odniesieniu do tych podmiotów, dokumentów wymienionych w §6 ust. 3 pkt 2 SIWZ.
9. Zgodnie z art. 26 ust. 1 ustawy Pzp dokumenty, o których mowa w §6 ust. 3 pkt 1 i 2 SIWZ, składa w trakcie badania i oceny ofert Wykonawca, którego oferta uzyska największą ilość punktów, o czym zostanie powiadomiony przez Zamawiającego.
10. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 oraz ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp.
11. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, o którym mowa w §5 ust. 4 SIWZ, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w określonym przez Zamawiającego terminie:
 - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotamilub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykáže zdolności techniczne lub zawodowe.
12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
 - 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, Wykonawcy (zwani dalej konsorcjum) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
 - 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, formularz jednolity europejski dokument zamówienia (JEDZ), składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. JEDZ ma wstępnie potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
 - 3) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 4) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia zostanie wybrana, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający będzie żądał przedstawienia umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
 - 5) Konsorcjum jest zobowiązane do łącznego spełnienia takich samych warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, jak Wykonawcy występujący samodzielnie, tj. przy ocenie spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt. 2 i 3 ustawy Pzp, Zamawiający będzie brał pod uwagę łączne doświadczenie konsorcjantów.

13. W celu wykazania, iż Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca załączy do oferty formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), zgodny z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.
14. Informacje zawarte w (JEDZ) stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
15. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy Pzp (w poniższym zestawieniu pkt 1–12 SIWZ) oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 i pkt 8 ustawy Pzp (w poniższym zestawieniu pkt 13 i 14 SIWZ):
 - 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw do wykluczenia,
 - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1137 z późniejszymi zmianami) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1463),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 ustawy z dnia czerwca 1997 r. Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej, albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej, lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2,
 - 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami, lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
 - 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów,
 - 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postę-

- powania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu,
- 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
 - 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1541 z późniejszymi zmianami),
 - 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 229), złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 13) Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, a w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1508), lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. Prawo upadłościowe (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 2171 z późniejszymi zmianami),
 - 14) Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt. 15, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
 16. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 pkt 1 i 8 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia, oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
 17. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w art. 25 ust. 8 ustawy Pzp.

18. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
19. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
20. Jeżeli Wykonawca, po wybraniu jego oferty przez Zamawiającego, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

§6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Dokumenty składane wraz z ofertą (formularz oferty sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ):

- 1) aktualny na dzień składania ofert formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), zgodny z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.

Informacje składane w JEDZ będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum), JEDZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie,

- 2) pełnomocnictwo (upoważnienie) do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu lub jego kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza lub wystawcę pełnomocnictwa, o ile oferta została podpisana przez osoby nie umocowane do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych firmy,
- 3) pełnomocnictwo (upoważnienie) do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy lub jego kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza lub wystawcę pełnomocnictwa – w przypadku pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. Dokumenty składane po otwarciu ofert

W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej www.krus.gov.pl w zakładce „Zamówienia publiczne, postępowania podlegające ustawie Pzp”, informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp („Informacja z otwarcia ofert”), Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.

Informacja z otwarcia ofert przewidziana w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp będzie upubliczniona niezwłocznie po otwarciu ofert na stronie internetowej Zamawiającego www.krus.gov.pl w zakładce „Zamówienia publiczne, postępowania podlegające ustawie Pzp”.

3. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego

Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający dokona oceny wszystkich ofert, a następnie wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie 10 dni od daty otrzymania wezwania, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia.

- 1) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, złoży:

Wykaz co najmniej dwóch usług sprzątania:

- na powierzchni biurowej nie mniejszej niż 2 000 m²,
- na powierzchni zewnętrznej (teren zielony, teren utwardzony) nie mniejszej niż 300 m²,
- przez okres nie krótszy niż 6 miesięcy,

w ramach jednego kontraktu, dla budynku lub budynków użyteczności publicznej¹, wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ,

- 2) Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.
- 3) W przypadku, gdy wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty będą budzić wątpliwości Zamawiającego, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były wykonane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 4) W przypadku, gdy złożony przez Wykonawcę dokument zawiera kwoty podane w innych walutach niż określono to w niniejszej SIWZ, Zamawiający przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej jako kurs przeliczeniowy waluty. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany przez NBP średni kurs walut, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o zamówieniu.
- 5) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, na wezwanie Zamawiającego, co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie złoży ww. dokumenty i oświadczenia, w których wykaże spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
- 6) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania, Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, złoży:
 - a) Informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) Zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego, potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- c) Zaświadczenie z właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - d) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
 - e) Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – Załącznik nr 6 do SIWZ,
 - f) Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – Załącznik nr 7 do SIWZ,
 - g) Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 716 z późniejszymi zmianami) – Załącznik nr 8 do SIWZ.
- 7) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, na wezwanie Zamawiającego, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie złoży ww. dokumenty i oświadczenia, potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów ww. dokumentów i oświadczeń.

4. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

- 1) Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 3 pkt 6 lit. a)-d) SIWZ, składa:
 - a) informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp,
 - b) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,

- c) dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
- 2) Dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt 1 lit. a) i c) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 4 pkt 1 lit. b), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
 - 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 4, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Wymagania dotyczące okresu ważności tych dokumentów określone w ust. 4 pkt 2 stosuje się odpowiednio.
 5. Wykonawca, zgodnie z art. 36a ust. 1 ustawy Pzp, może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W tym celu Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w Formularzu Oferty w pkt 13 (Załącznik nr 1 do SIWZ), części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć, podania firm podwykonawców. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia powiadomi Zamawiającego o wszelkich zmianach tych danych, a także przekaze informacje na temat nowych podwykonawców przed ich przystąpieniem do realizacji powierzonej części zamówienia.
 6. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
 7. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
 8. Dokumenty, o których mowa w rozporządzeniu wymienionym w ust. 7, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 7, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
 9. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
 10. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej lub w formie elektronicznej.
 11. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w for-

mularzu jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (JEDZ), zgodnego z wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ.

12. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w §6 ust. 3 pkt 1 i 6, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570). W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest wskazać Zamawiającemu, w jakich procedurach czy postępowaniu te dokumenty są we władaniu Zamawiającego (nr postępowania, nr ogłoszenia o zamówieniu, oferta) lub wskazać stronę internetową lub bazę danych ogólnodostępnych, z których Zamawiający będzie mógł wejść w posiadanie tych oświadczeń lub dokumentów. Zamawiający korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów o ile są one aktualne.
13. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, albo gdy oświadczenia te lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy, lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości Zamawiający, zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
14. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
15. W przypadku, gdy złożone przez Wykonawców dokumenty i oświadczenia dotyczące warunków udziału w postępowaniu zawierają kwoty podane w innych walutach niż określono to w niniejszej SIWZ, Zamawiający przyjmie kurs NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej jako kurs przeliczeniowy waluty. Jeżeli w dniu ogłoszenia nie będzie opublikowany przez NBP średni kurs walut, Zamawiający przyjmie kurs przeliczeniowy z ostatniej opublikowanej tabeli kursów NBP przed dniem publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o zamówieniu.
16. W zakresie kwestii nie uregulowanych w SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz przepisy aktów wykonawczych do ustawy Pzp, między innymi Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126).

§7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
2. Wykonawcy składają oferty w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu do składania ofert.
3. Dopuszczalne są następujące formy komunikacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami:
 - 1) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1481),
 - 2) osobiście,
 - 3) za pośrednictwem postańca,
 - 4) za pomocą faksu,

- 5) za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1219).
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu lub środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron, na żądanie drugiej strony, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18.07.2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, uważa się za złożone w terminie, jeśli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem tego terminu, a następnie zostały niezwłocznie przekazane do Zamawiającego w formie pisemnej.
6. W przypadku braku potwierdzenia ze strony Wykonawcy odebrania informacji przesłanych drogą elektroniczną Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do Wykonawcy po wydrukowaniu prawidłowego komunikatu poczty elektronicznej lub raportu z faksu o dostarczeniu tej informacji.
7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 7, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 7.
10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom zamieszczając je na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
12. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający Przekazuje Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną, zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie. Dokonaną zmianę treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego www.krus.gov.pl w zakładce „Zamówienia publiczne, postępowania podlegające ustawie Pzp”.
13. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, która nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której dostępna jest SIWZ.
14. Wszelką korespondencję należy przesyłać na adres:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Łodzi
ul. Żeligowskiego 32/34, 90-643 Łódź
Faks: (0-42) 633 23 46, e-mail: lodz@krus.gov.pl

15. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

- 1) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: **Zbigniew Sienkiewicz** – kierownik Wydziału Administracyjno-Gospodarczego OR KRUS w Łodzi,
- 2) w sprawach dotyczących procedury przetargowej: **Agnieszka Borowska** – główny specjalista Wydziału Ogólnego OR KRUS w Łodzi.

§8. Wymagania dotyczące wadium

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium. Wymagane wadium wynosi:
 - dla części I – 3 000,00 zł (słownie: trzy tysiące złotych 00/100),
 - dla części II – 6 000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100),
 - dla części III – 6 000,00 zł (słownie: sześć tysięcy złotych 00/100),
 - dla całości zamówienia – 15 000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100).
2. Wykonawca jest zobowiązany wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert, tj. do dnia **21 maja 2018 r. do godz. 10:00**.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 110).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy NBP O/O w Łodzi, numer rachunku: 55 1010 1371 0007 5213 9230 0000, z dopiskiem: „Wadium – przetarg nieograniczony nr 0900.OP.261.1.2.2018 – część”.
5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu, jako termin wniesienia wadium przyjęty zostanie termin uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.
6. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
7. W przypadku wniesienia wadium w innych formach niż pieniądź – oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium – należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego.
8. W przypadku wniesienia wadium w formie gwarancji lub poręczeń, powinny być one bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem, i winny zawierać następujące elementy:
 - 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielającej gwarancji lub poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - 2) określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją (poręczeniem),

- 3) kwotę gwarancji (poręczenia),
 - 4) termin ważności gwarancji (poręczenia),
 - 5) zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji (poręczenia) na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,
 - 6) podpis upoważnionego przedstawiciela gwaranta lub poręczyciela.
9. Wadium musi zabezpieczać złożoną ofertę na cały okres, na jaki Wykonawca jest związany ofertą, tj. na okres 60 dni licząc od dnia otwarcia ofert.
10. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty lub po unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a ustawy Pzp.
11. Zamawiający zwróci wadium Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
12. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na pisemny wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu do składania ofert.
13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
14. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający zwraca wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
15. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, co powoduje brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- 1) odmówił podpisania umowy w sprawie realizacji zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

§9. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 60 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

§10. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

2. Wykonawca może złożyć oferty na jedną lub więcej części zamówienia.
3. Zamawiający nie określa maksymalnej liczby części zamówienia, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu Wykonawcy.
4. W przypadku składania oferty na więcej niż jedną część zamówienia, Zamawiający wymaga złożenia jednego kompletu oświadczeń i dokumentów, niezbędnych do potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub wskazania braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia.
5. Oferta, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SIWZ.
6. Oferta musi być sporządzona według wzoru Formularza Oferty stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.
7. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
8. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
9. Oferta powinna być napisana na komputerze lub maszynie do pisania, albo czytelnym pismem odręcznym.
10. Ewentualne poprawki w treści oferty muszą być naniesione czytelnie oraz podpisane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę.
11. Oferta musi być złożona na kolejno ponumerowanych stronach.
12. Zaleca się, by wszystkie karty oferty wraz z załącznikami były trwale spięte (zszyte) w jedną całość.
13. Każda strona oferty powinna być parafowana przez osobę lub osoby upoważnione do podpisania oferty.
14. Formularz oferty oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
15. Do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty lub kopię poświadczoną przez notariusza za zgodność z oryginałem. W przypadku podmiotów występujących wspólnie do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa dla osoby lub podmiotu występującego w imieniu tych podmiotów.
16. Wszelkie dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje dotyczące niniejszego postępowania, wymagane przez Zamawiającego, muszą być przedstawione w formie i zakresie zgodnym z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126).
17. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
18. W powyższym przypadku Wykonawca dołącza informacje zastrzeżone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych, jawnych informacji zawartych w ofercie, oznaczając kopertę klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.
19. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

20. Wykonawca umieści ofertę w kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego, o którym mowa w § 1 SIWZ. Kopertę należy opisać w następujący sposób:

<p>----- (oznaczenie Wykonawcy)</p>	<p>KRUS OR w Łodzi ul. Żeligowskiego 32/34 90-643 Łódź</p>
<p>Oferta na: <i>„Usługa kompleksowego utrzymania czystości w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Łodzi oraz podległych Placówkach Terenowych – część”</i> OTWIERA KOMISJA PRZETARGOWA w dniu 21.05.2018 r. o godz. 10:15</p>	

21. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej przez siebie oferty lub ją wycofać pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
22. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, tj. w zamkniętej kopercie, oznakowanej odpowiednio dopiskiem „Zmiana” lub „Wycofanie”.
23. Koperty oznaczone napisem „Wycofanie” zostaną dołączone do oferty. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy dane wycofanej oferty nie zostaną odczytane. Na wniosek Wykonawcy koperty zawierające wycofaną ofertę i oświadczenie o jej wycofaniu zostaną mu odesłane.
24. Koperty oznaczone napisem „Zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, a po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, zostaną dołączone do oferty.
25. Wykonawca nie może wycofać oferty, ani wprowadzić żadnych zmian do jej treści po upływie terminu do składania ofert.

§11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Łodzi,
ul. Żeligowskiego 32/34, 90-643 Łódź (Sekretariat),
w terminie do dnia **21.05.2018 r. do godz. 10:00**

W przypadku ofert wysłanych za pośrednictwem operatora pocztowego termin wpływu oferty stanowi data i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.

2. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę bez otwierania.
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **21.05.2018 r. o godz. 10:15**, w siedzibie Oddziału Regionalnego KRUS w Łodzi, przy ul. Żeligowskiego 32/34 (I piętro, sala konferencyjna).
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.krus.gov.pl w zakładce „Zamówienia publiczne, postępowania podlegające ustawie Pzp”, informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. W terminie do 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej www.krus.gov.pl w zakładce „Zamówienia publiczne, postępowania podlegające ustawie Pzp”, informacji o której mowa wyżej, Wykonawca przekaże Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. Zamawiający poprawi w treści oferty:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

§12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Przygotowując ofertę, Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się ze SIWZ wraz z jej wszystkimi załącznikami.
2. W Formularzu Oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ Wykonawca przedstawia wyrażoną w złotych polskich (PLN) cenę brutto (liczbowo i słownie) za realizację przedmiotu zamówienia, która będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Cena oferty brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz projektem umowy określonym w Załączniku nr 2 do SIWZ, w szczególności:
 - a) koszty wynagrodzenia osób wykonujących przedmiot zamówienia,
 - b) koszty materiałów oraz artykułów higienicznych wykorzystywanych do realizacji przedmiotu zamówienia,
 - c) koszty użytkowania sprzętu niezbędnego do realizacji przedmiotu zamówienia,
 - d) koszty ubezpieczenia,
 - e) podatki, w tym VAT naliczony zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - f) inne opłaty, które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia (w tym: zysk, narzućty, ewentualne rabaty i opusty) oraz pozostałe składniki cenotwórcze,

tak, aby zapewnić realizację przedmiotu zamówienia na warunkach zasadach określonych w niniejszej SIWZ.

4. Stawki będące podstawą wyliczenia ceny oferty powinny być określone jednoznacznie. Nie dopuszcza się stawek warunkowych, ani określania stawek w przedziałach, np.:
 - od ... do ...
 - ... zł nie mniej niż ... zł
 - ... zł nie więcej niż ... zł, itp.
5. Zamawiający wymaga, aby wszystkie obliczenia dokonane zostały z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:
 - ułamek kończący się cyfrą od 0 do 4 należy zaokrąglić w dół,
 - ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.
6. Stawka podatku od towarów i usług jest określona zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2017 r., poz. 1221 z późniejszymi zmianami).
7. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
8. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
9. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy może nastąpić jedynie w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
10. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia powyższej przesłanki będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej zgodnie z terminami ustalonymi umową po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług, oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
11. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług wartość wynagrodzenia netto nie zmienia się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
12. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
15. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego (pkt 14 Formularza oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
16. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenie będzie dokonywane wyłącznie w złotych polskich (PLN).

§13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu (tj. ofert nie odrzuconych).
2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:
 - 1) cena brutto za całość zamówienia (łącznie wartość brutto) – znaczenie 60%,
 - 2) czas reakcji w sytuacjach awaryjnych – znaczenie 40%.

3. Sposób oceny ofert:

1) Kryterium I – cena brutto za całość zamówienia (K_c):

- a) Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów (60 pkt), inne zaś proporcjonalnie mniej, według wzoru:

$$K_c = \frac{C_{najn.}}{C_{bad.}} \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

K_c – liczba punktów przyznana ofercie dla kryterium ceny,

$C_{najn.}$ – najniższa cena brutto spośród złożonych ofert nie podlegających odrzuceniu, których Wykonawcy nie zostali wykluczeni z postępowania,

$C_{bad.}$ – cena brutto oferty badanej,

- b) Zamawiający dokona oceny na podstawie podanej w Formularzu Oferty ceny brutto za całość zamówienia.

2) Kryterium II – czas reakcji w sytuacjach awaryjnych (K_{cra}):

- a) Oferta może otrzymać maksymalną liczbę punktów (40 pkt), liczonych w następujący sposób:

0 pkt – czas reakcji wynoszący powyżej 2 godzin,

10 pkt – czas reakcji wynoszący powyżej 1,5 godziny do 2 godzin,

20 pkt – czas reakcji wynoszący powyżej 1 godziny do 1,5 godziny,

40 pkt – czas reakcji wynoszący do 1 godziny,

- b) Zamawiający wymaga, aby czas dojazdu grupy sprzątającej do siedziby jednostki organizacyjnej KRUS, objętej zamówieniem nie był dłuższy niż 2 godziny.

4. Każdej ocenianej ofercie odrębnie zostanie przyznana punktacja łączna skalkulowana według wzoru:

$$W = K_c + K_{cra}$$

gdzie:

W – wskaźnik wynikowy – suma punktów ocenianej oferty w dwóch kryteriach,

K_c – liczba punktów przyznana ofercie dla kryterium ceny,

K_{cra} – liczba punktów przyznana ofercie dla kryterium czas reakcji w sytuacjach awaryjnych.

5. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna tę z ofert, która uzyska najwyższą liczbę punktów (maksymalnie 100 pkt) według wzoru wskazanego wyżej, spełni wymagania i zapisy niniejszej SIWZ oraz ustawy Pzp.
6. Wszystkie wyniki obliczeń zostaną zaokrąglone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. Jeżeli zaofferowana cena lub jej istotne części składowe wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 847),
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
9. W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.
10. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
11. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

12. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryterium ceny i kryterium czasu reakcji w sytuacjach awaryjnych, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
13. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
14. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

§14. Informacje o formalnościach wymagających dopełnienia po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza, w danej części zamówienia, w oparciu o podane kryteria oceny ofert, oddzielnie w każdej części.
2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja o Wykonawcach wykluczonych będzie zawierała wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę Zamawiający uznał za niewystarczające.
3. Zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający poinformuje niezwłocznie, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, wszystkich Wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów,
 - 5) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów,
 - 6) unieważnieniu postępowania.
4. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 i 5–7 ustawy Pzp, na stronie internetowej www.krus.gov.pl w zakładce „Zamówienia publiczne, postępowania podlegające ustawie Pzp”.
5. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
6. Zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający podpisze umowę w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 15 dni, jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.

7. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w art. 94 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, jeżeli wystąpią przesłanki zastosowania art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
8. Wykonawca, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę, jest zobowiązany do podpisania umowy w brzmieniu określonym w Załączniku nr 2 do SIWZ, w terminie wskazanym przez Zamawiającego. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją umowy przez Wykonawcę.
9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
10. Wykonawca, którego oferta została wybrana, w celu zawarcia umowy zobowiązany jest przedłożyć dokument potwierdzający ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej (OC) z tytułu prowadzonej działalności związanej z realizacją przedmiotu zamówienia, w części objętej złożoną ofertą i dokonany wybór, na kwotę nie mniejszą niż wartość przedmiotu umowy, opłaconą na koszt Wykonawcy, obowiązującą przez okres obowiązywania umowy.
11. Okres ubezpieczenia musi być co najmniej równy okresowi realizacji umowy. W przypadku, gdy okres nie będzie obejmował pełnego okresu – Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia, będzie miał obowiązek przedłużenia ważności polisy na okres obowiązywania umowy i przedłożenia nowej polisy Zamawiającemu.
12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedłożyć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

§15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

§16. Istotne dla stron postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Wykonawca, którego ofertę Zamawiający uzna za najkorzystniejszą, jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w terminie ustalonym przez Zamawiającego, zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.
2. Wzór umowy stanowi Załącznik Nr 2 do SIWZ.
3. Akceptacja treści wzoru umowy nastąpi przez podpisanie i złożenie oferty.
4. Wszelkie zmiany zawartej umowy wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. Zamawiający dopuszcza istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadkach określonych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.
6. Przewiduje się możliwość zmiany wysokości stawki wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w formie pisemnego aneksu, w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania umowy przez Wykonawcę.
7. W przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.

§17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.
9. Na czynności, o których mowa w ust. 9, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
10. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie ustawy Pzp albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w ust. 11 i 12 wnosi się – w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

14. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

§18. Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia

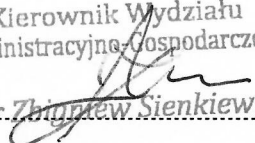
1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień podlegających powtórzeniu na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców.

§19. Załączniki do SIWZ, stanowiące jej integralną część

1. Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz Oferty
2. Załącznik nr 2 do SIWZ – Projekt / wzór umowy
3. Załącznik nr 3 do SIWZ – Formularz oświadczenia Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia
4. Załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej – art. 24 ust. 1 pkt 23
5. Załącznik nr 5 do SIWZ – Wykaz wykonanych / wykonywanych usług
6. Załącznik nr 6 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
7. Załącznik nr 7 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.
8. Załącznik nr 8 do SIWZ – Oświadczenie o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 716 z późniejszymi zmianami).

Podpisy Komisji:

1. Zbigniew Sienkiewicz

Kierownik Wydziału
Administracyjno-Gospodarczego

mgr Zbigniew Sienkiewicz

2. Agnieszka Borowska

GŁÓWNY SPECJALISTA

mgr Agnieszka Borowska

3. Elżbieta Jeż

Zastępca Kierownika Wydziału
Administracyjno-Gospodarczego

mgr inż. Elżbieta Jeż

4. Anna Lamenta

Kierownik
Wydziału Ogólnego

mgr Anna Lamenta

5. Mariusz Wojtczak

Zastępca Kierownika
Wydziału Ogólnego

mgr Mariusz Wojtczak

6. Anna Wiercińska

SPECJALISTA

Anna Wiercińska