

Załącznik nr 1 do ogłoszenia o zamówienia

FORMULARZ OFERTY

**na usługę naprawy sprzętu komputerowego eksploatowanego w Oddziale Regionalnym
Kasy Rolniczego Ubezpieczenia społecznego w Lublinie oraz w 22 podległych
Placówkach Terenowych**

1. Nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy:
.....
.....
NIP:
REGON:
2. Kalkulacja cenowa Wykonawcy za realizację całości przedmiotu zamówienia:
 - 1) oferujemy wykonanie napraw pogwarancyjnych sprzętu komputerowego za stawkę w wysokości za 1 roboczogodzinę netto: zł.
(słownie....., a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości ... % za cenę brutto:..... zł (słownie.....));
 - 2) Łączna kwota wykonania przedmiotu zamówienia wynosi:
.....zł (słownie.....) \łączna kwota brutto wyliczona w następujący sposób: stawka za 1 roboczogodzinę brutto x 20 (szacowana przez Zamawiającego liczba roboczogodzin w ciągu miesiąca) x 8 (liczba miesięcy trwania umowy) + 22 000,00 zł (szacowany przez Zamawiającego koszt brutto części zamiennych i podzespołów)\.
3. Oferujemy termin realizacji zamówienia: od 01.05.2018 r. do 31.12.2018 r.
4. Warunki gwarancji: 6 miesięcy licząc od daty sporządzenia protokołu potwierdzającego wykonanie naprawy.
5. Oświadczam, iż zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami Zamawiającego i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
6. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:
 - 1) parafowany wzór umowy;
 - 2)
 - 3)
 - 4)

Miejscowość, dnia.....2018 roku.

(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Załącznik nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu

Wzór umowy Nr /OP/2018

zawarta w dniu w Lublinie, pomiędzy:
Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Warszawie,
NIP: 526-00-13-054, REGON: 012513262, reprezentowaną przez:

..... - Oddziału Regionalnego KRUS w Lublinie, ul. Droga
Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin – na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez
Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dnia
zwaną dalej Zamawiającym

a

.....
z siedzibą w ul.
wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS
NIP....., REGON,
lub (opcjonalnie)
wpisaną do Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej,
NIP....., REGON.....
zwanym dalej „Wykonawcą”

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania, do którego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j.: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 z późn. zm.) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy, zawarto umowę o następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług w zakresie konserwacji sprzętu komputerowego eksploatowanego w Oddziale Regionalnym Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Lublinie oraz w 22 Placówkach Terenowych
2. Przedmiot umowy oraz specyfikacja czynności naprawczych zostały określone w Załączniku nr 1, który stanowi integralną część niniejszej umowy.
3. Wykaz danych teled adresowych obiektów objętych umową zawiera Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Wykaz sprzętu komputerowego objętego umową oraz wykaz sprzętu objętego gwarancją zawiera Załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Liczba i asortyment sprzętu może ulec zmianom w czasie realizacji umowy.
5. W zakres świadczonych usług wchodzi następujące czynności:
 - a) wykonanie na wniosek Zamawiającego pogwarancyjnych napraw sprzętu,
 - b) dostawa części do napraw,
 - c) zabezpieczenie na czas naprawy sprzętu zastępczego o równoważnych parametrach techniczno-eksploatacyjnych, w przypadku, kiedy naprawa potrwa dłużej niż terminy określone w § 2 ust. 5.
 - d) bezpłatny ogólnodostępny serwis konsultacyjny (hot line) dostępny pod nr tel.: w godz. 7:15 do 15:15 od poniedziałku do piątku w zakresie:
 - przedmiotu umowy,
 - pomocy w diagnozowaniu i rozwiązywaniu problemów ze sprzętem, okablowaniem, infrastrukturą itp.,
 - konsultacji związanych z modernizacją istniejącego sprzętu oraz zakupem nowego,
 - e) wykonywanie w ramach wynagrodzenia ekspertyz technicznych sprzętu komputerowego co do zasadności dalszej eksploatacji sprzętu, mając na uwadze stopień zużycia i stopień nowoczesności.

§ 2

1. W zakres usług wymienionych w § 1 ust. 5 lit. a wchodzi:
 - lokalizacja uszkodzenia,
 - naprawa uszkodzonego sprzętu wraz z wymianą uszkodzonych części i podzespołów,
 - poinformowanie Zamawiającego o ewentualnych przyczynach awarii,
 - przedstawienie kosztorysu naprawy sprzętu i uzyskanie jego akceptacji przez Zamawiającego. Zaakceptowany kosztorys naprawy będzie podstawą do wykonania usługi naprawy.
 - sporządzenie w ramach wynagrodzenia pisemnych ocen technicznych co do braku zasadności dokonania naprawy oraz dalszej eksploatacji sprzętu mając na uwadze koszty naprawy, stopień zużycia i stopień nowoczesności.
2. Naprawa sprzętu wykonywana będzie na pisemne (fax, e-mail) lub na telefoniczne zlecenie Zamawiającego.
3. Sprzęt zakwalifikowany do naprawy odbierany i dostarczany będzie przez Wykonawcę osobiście na własny koszt z/do OR KRUS w Lublinie, PT w Biłgoraju, PT w Radzynie Podlaskim i PT w Chełmie.
4. Przekazanie sprzętu do naprawy odbywać się będzie protokołem przekazania (który stanowi Załącznik nr 4 do niniejszej umowy) wraz z opisem uszkodzenia.
5. Czas naprawy dla poszczególnych grup wynosi – dotyczy sprzętu nie objętego gwarancją:
 - grupa I – naprawy pilne dotyczące serwerów – nie więcej niż 24 godziny,
 - grupa II – naprawy zwykle dotyczące pozostałego sprzętu – nie więcej niż 72 godziny.
6. Czas naprawy liczony jest od momentu zgłaszania awarii Wykonawcy w dni robocze od 7:15 do 15:15, dla zgłoszeń w innych godzinach czas liczony jest od godziny 7:15 najbliższego dnia roboczego, do uruchomienia sprzętu po awarii lub uruchomienia sprzętu zastępczego.
7. W przypadku kiedy naprawa sprzętu przedłuży się ponad okres wskazany w ust. 5 powyżej Wykonawca dostarczy i uruchomi sprzęt zastępczy o równoważnych parametrach techniczno-eksploatacyjnych jak sprzęt naprawiany.
8. Do terminu naprawy nie wlicza się czasu od momentu przekazania Zamawiającemu kosztorysu ofertowego naprawy, o którym mowa w ust. 12 poniżej do momentu jego akceptacji przez Zamawiającego.
9. Zamawiający i Wykonawca ponoszą pełną odpowiedzialność za powierzony sobie wzajemnie sprzęt.
10. Każda naprawa obejmuje również wykonanie czynności konserwacyjnych sprzętu naprawianego.
11. Przed dokonaniem naprawy sprzętu Wykonawca przedstawi kosztorys naprawy, który po akceptacji przez Zamawiającego będzie podstawą do realizacji usługi naprawy. Wykonawca w kosztorysie zastosuje stawkę za roboczogodzinę w wysokości wskazanej w § 5 ust. 1.
12. Wzór kosztorysu stanowi Załącznik nr 5 do niniejszej umowy.
13. Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z wykonania przez Wykonawcę usługi naprawy sprzętu, jeżeli uzna, że zaproponowany koszt części zamiennych zawartych w kosztorysie ofertowym naprawy jest wyższy od ich przeciętnych cen rynkowych lub kiedy z oceny technicznej sporządzonej przez Wykonawcę będzie wynikał brak zasadności dokonania naprawy oraz dalszej eksploatacji. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia finansowe.
14. W przypadku stwierdzenia usterek lub nieprawidłowości w wykonywaniu usług wykrytych w terminie 7 dni od daty wykonania usługi, wykonawca będzie zobowiązany do usunięcia usterek w trybie natychmiastowym (jednak nie dłużej niż 72 godziny od momentu zgłoszenia). Usunięcie usterek lub nieprawidłowości odbywać się będzie bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
15. W przypadku awarii sprzętu, których skutkiem było uszkodzenie oprogramowania użytkowego, zostanie ono odtworzone przez Zamawiającego.
16. Dyski twarde zarówno objęte gwarancją, jak i po okresie gwarancyjnym, w wypadku uszkodzenia nie podlegają wymianie. Wykonawca zobowiąże się do usunięcia awarii i pozostawienia dysków u Zamawiającego.

§ 3

1. Wykonawca z każdej przeprowadzonej usługi konserwacji zobowiązany jest wystawić protokół w dwóch egzemplarzach (po jednym egzemplarzu dla każdej strony umowy), który podpisuje

(potwierdza prawidłowe wykonanie usługi) przedstawiciel Zamawiającego i wykonujący usługę przedstawiciel Wykonawcy.

2. Wzór protokołu stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
3. Podpisane protokoły będą podstawą do wystawienia przez Wykonawcę faktury za wykonane usługi.

§ 4

Do merytorycznej współpracy oraz podejmowania decyzji w zakresie objętym niniejszą umową upoważniony jest ze strony Zamawiającego:

- kierownik Wydziału Informatyki i Telekomunikacji OR KRUS w Lublinie, tel. (81) 759-35-04,

a ze strony Wykonawcy:

-
-

§ 5

1. Wynagrodzenie za 1 roboczogodzinę serwisu napraw awaryjnych na wezwanie wynosi:
netto.....zł.,słownie......./100 + podatek VAT.....zł słownie......./100 razem brutto.....zł., słownie......./100
2. Maksymalne wynagrodzenie za przedmiot umowy (suma szacowanego kosztu części zamiennych i podzespołów oraz koszt robocizny) nie może przekroczyć kwoty brutto w wysokości zł. (słownie)
3. W przypadku wystąpienia napraw awaryjnych sprzętu komputerowego na wezwanie rozliczenie usługi odbywać się będzie na podstawie kosztorysu ofertowego naprawy przedstawionego przez Wykonawcę i uzyskaniu jego akceptacji przez Zamawiającego. W kosztorysie Wykonawca zastosuje stawkę za roboczogodzinę w wysokości wskazanej w § 5 ust. 1 plus ewentualne koszty części zamiennych i podzespołów koniecznych do wykonania naprawy. Powyższy zaakceptowany kosztorys będzie podstawą do realizacji usługi naprawy.
4. Cena, o których mowa w § 5 ust. 1 zawiera wszystkie koszty (między innymi koszty dojazdu, robocizny, delegacji, zakwaterowania, wyżywienia itd.) jakie poniesie Zamawiający i nie ulegnie ona zmianie w toku realizacji zamówienia.
5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy za każdą wykonaną usługę.
6. Podstawą do wystawienia faktury za wykonane usługi będą protokoły ich odbioru dostarczone do Zamawiającego najpóźniej do 5 dnia każdego miesiąca.
7. Faktura VAT będzie dotyczyć napraw, które zostały zgłoszone w danym miesiącu i zawierać powinna oddzielnie pozycje dotyczące użytych części i roboczogodziny.
8. Faktura powinna dotrzeć do Zamawiającego najpóźniej do 7 dnia każdego miesiąca.
9. Zapłata nastąpi przelewem w terminie 7 dni, od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołem odbioru, na wskazany w niej rachunek bankowy Wykonawcy.
10. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawienia faktur VAT bez potwierdzenia odbioru.
11. Wykonawca nie może dokonać przelewu wierzytelności na rzecz osoby trzeciej bez zgody Zamawiającego.

§ 6

1. Umowa zawarta jest na okres od dnia **1.05.2018** r. do dnia **31.12.2018** r.
2. Umowa może zostać rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia złożonego na piśmie. Termin wypowiedzenia biegnie od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wypowiedzenie.
3. Umowa rozwiąże się przed upływem terminu określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy w przypadku wyczerpania kwoty, o której mowa w § 5 ust. 2 niniejszej umowy, bez możliwości dochodzenia przez Wykonawcę roszczeń finansowych z tego tytułu, w tym prawa do naliczania kar umownych.
4. W przypadku rażącego naruszenia warunków umowy przez jedną ze stron, drugiej stronie przysługuje prawo odstąpienia od umowy, bez zachowania okresu wypowiedzenia i bez ponoszenia kar umownych.

5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonywania części umowy, nie może natomiast żądać odszkodowania i kar umownych.

§ 7

1. W przypadku nienależytego wykonania przez Wykonawcę usługi o której mowa w §1 ust. 5 lit. a Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 10% wartości naprawy sprzętu za każdy dzień opóźnienia i dokonanie bezpłatnej powtórnej usługi.
2. W przypadku przekroczenia czasu wykonania usługi naprawy, określonego w §2 ust. 5 i nie wywiązania się z postanowień zawartych w §2 ust. 7, Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 10% wartości naprawy sprzętu za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku nie usunięcia stwierdzonych usterek w terminie, o którym mowa w §2 ust. 14, Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna w wysokości 10% wartości naprawy sprzętu za każdy dzień opóźnienia.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania do wysokości poniesionej szkody, niezależnie od kar umownych.

§ 8

1. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej Strona nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą stronę. W takich przypadkach Strony uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonywania umowy albo umowa zostanie rozwiązana.
2. Przez okoliczności siły wyższej Strony rozumieją zdarzenie o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani jemu zapobiec.

§ 9

1. Na wykonane przez Wykonawcę naprawy będące przedmiotem niniejszej umowy oraz wymienione części zamienne lub podzespoły ustala się okres gwarancji wynoszący 6 miesięcy licząc od daty sporządzonego protokołu potwierdzającego wykonanie naprawy.
2. Kolejne naprawy związane z wymienionymi częściami zamiennymi lub podzespołami objętymi gwarancją będą wykonywane bezpłatnie.

§ 10

1. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania pozyskanych informacji w trakcie realizacji umowy w celach innych niż określone w niniejszej umowie.
2. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać tajemnicy danych osobowych, określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (t.j.: Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.).
3. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego lub działalności przez niego prowadzonej, które znajdują się w posiadaniu Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy. Jednakże, postanowienie to nie odnosi się do informacji, które są powszechnie znane lub zostaną podane do wiadomości publicznej samodzielnie przez Zamawiającego.
4. Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za ujawnienie w związku z realizacją niniejszej umowy lub wykorzystanie w jakikolwiek sposób zebranych informacji, objętych szczególną ochroną, a w szczególności, o których mowa w ustawie z dnia 22 stycznia 1999r. o ochronie informacji niejawnych (t.j.: Dz. U. z 2018 r., poz. 412).
5. W przypadku naruszenia przez Wykonawcę postanowień niniejszego paragrafu Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym oraz prawo do dochodzenia odszkodowania do wysokości poniesionej szkody.

§ 11

1. Zmiana postanowień umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 kodeks cywilny (t.j.: Dz. U. 2017 r. poz. 459 z późn. zm.).

§ 13

Spory wynikłe w trakcie obowiązywania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego – Oddziału Regionalnego KRUS w Lublinie.

§ 14

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 egz. dla każdej strony.

Załączniki do umowy:

- Załącznik nr 1 – Przedmiot umowy oraz specyfikacja czynności naprawczych,
- Załącznik nr 2 - Wykaz danych teleadresowych obiektów objętych umową,
- Załącznik nr 3 - Wykaz modeli i ilościowy spis sprzętu komputerowego objętego umową oraz wykaz sprzętu objętego gwarancją,
- Załącznik nr 4 - Wzór protokołu zgłoszenia awarii i przekazania sprzętu do naprawy,
- Załącznik nr 5 - Wzór kosztorysu do zgłoszenia awarii,
- Załącznik nr 6 - Wzór miesięcznego raportu zleceń napraw.


Zamawiający:

Wykonawca:

KIEROWNIK WYDZIAŁU
Informatyki i Telekomunikacji


mgr Łukasz Rejek

RADCA PRAWNY


Piotr Zarębski
LB - 1953

