



Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie

ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin
tel.: (81) 746-31-91; 759-34-10; fax 746-22-38
www.krus.gov.pl, e-mail: lublin@krus.gov.pl
Informacje Wydziałów: Świadczeń (81) 759-34-68, 759-34-69,
Ubezpieczeń (81) 759-34-78, 759-34-77, Zasiłków (81) 759-34-67

Lublin, dn. 16.05.2018 r.

0800-OP.2300.2.28.2018

Wszyscy zainteresowani Wykonawcy

Ogłoszenie o zamówieniu / Formularz zapytania ofertowego

(dostawa/usługa/robota budowlana)

w postępowaniu uproszczonym, do którego na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) nie stosuje się przepisów niniejszej ustawy

Nazwa nadana zamówieniu:

Modernizacja pomieszczenia związana ze zmianą przeznaczenia pokoju biurowego na gabinet lekarski w siedzibie Oddziału Regionalnego KRUS w Lublinie, Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin.

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie,
ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin,
NIP: 526-00-13-054, REGON: 012513262

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja pomieszczenia związana ze zmianą przeznaczenia pokoju biurowego na gabinet lekarski w siedzibie Oddziału Regionalnego KRUS w Lublinie, Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin.
- 2.2. W zakres zadań Wykonawcy wchodzi m.in.:
 - 2.2.1. zerwanie wykładziny dywanowej oraz jej utylizacja – 17,68 m²;
 - 2.2.2. położenie wykładziny PCV lub terakoty lub gresu - 17,68 m²;
 - 2.2.3. ułożenie listew przypodłogowych PCV lub ułożenie cokołu z terakoty lub gresu – 18,46 mb;
 - 2.2.4. malowanie sufitu wraz z gruntowaniem - 17,68 m²;
 - 2.2.5. malowanie ścian wraz z gruntowaniem – 52,414 m².
- 2.3. Przedmiot zamówienia realizowany będzie w godzinach pracy OR KRUS (7:15 – 15:15) po uprzednim uzgodnieniu z Zamawiającym. Dopuszcza się możliwość wydłużenia godzin, w których możliwe będzie wykonywanie przedmiotu zamówienia, po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
- 2.4. Wykonawca przy organizacji i sposobie realizacji robót będących przedmiotem zamówienia weźmie pod uwagę fakt, że wszystkie prace odbywać się będą w funkcjonującym obiekcie KRUS, w związku z czym muszą być wykonywane w taki sposób, aby możliwa była pełna obsługa interesantów i praca pracowników Zamawiającego.
- 2.5. Potwierdzeniem realizacji przedmiotu zamówienia będzie sporządzony w dwóch egzemplarzach (po jednym egzemplarzu dla każdej strony), protokół odbioru końcowego,

- który podpisują upoważniony przedstawiciel Zamawiającego (potwierdza prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia) oraz upoważniony przedstawiciel Wykonawcy.
- 2.6. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w Załączniku nr 2 do niniejszego ogłoszenia.

2.4.warunki gwarancji:

- 2.4.1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu 36 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty budowlane objęte przedmiotem zamówienia. Okres gwarancji liczony będzie od daty podpisania przez strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
- 2.4.2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnej naprawy lub usunięcia wad lub usterek powstałych w okresie jej obowiązywania, w terminie 14 dni roboczych, licząc od momentu jej zgłoszenia przez Zamawiającego telefonicznie lub e-mailem.

2.5.warunki płatności¹⁾:

- 2.5.1. Zapłata należności nastąpi przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, na wskazany w niej rachunek bankowy Wykonawcy.
- 2.5.2. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

2.6. warunki roboty budowlanej (miejsce):

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie,
ul. Droga Męcz. Majdanka 12, 20-325 Lublin,

2.7. Inne szczegółowe wymagania Zamawiającego: brak

3. Termin wykonania zamówienia: 10 dni od dnia podpisania umowy

4. Kryteria oceny ofert ²⁾

- 4.1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryterium oceny ofert określonego w niniejszym ogłoszeniu.
- 4.2. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie poniższe kryterium oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Znaczenie	Opis
1.	Cena (Kc)	100%	Kryterium ceny brutto będzie obliczane wg wzoru: Cena najniższa Kc = x 100 =pkt Cena badana

- 4.3. Wszystkie wyniki zostaną przez Zamawiającego zaokrąglone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadami matematycznymi. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania przez ofertę wynosi 100 punktów.

- 4.4. Oferta której wskaźnik punktowy będzie najwyższy zostanie uznana za najkorzystniejszą.

5. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:

- 5.1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia.

- 5.2. Zaleca się, aby Wykonawca przygotowując ofertę na przedmiotowe zamówienie wykorzystał Formularz Oferty (Załącznik nr 1 do Ogłoszenia).

- 5.3. Zamawiający wymaga, aby w „Formularzu Oferty”, wszystkie obliczenia dokonane zostały z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – zaokrąglenia należy wykonywać zgodnie z zasadami matematycznymi.

- 5.4. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów dokonanych przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

- 5.5. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.

- 5.6. Ofertę należy złożyć w jednej z następujących form:

- 5.6.1. osobiście w siedzibie: Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie, ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin, pok. 210;

- 5.6.2. przesłać na adres: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie, ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin;

- 5.6.3. faxem na numer: 81 746-22-38;

- 5.6.4. w wersji elektronicznej na e-mail: magdalena.morek@krus.gov.pl
w nieprzekraczalnym terminie do dnia **22.05.2018 r. do godz. 15:00.**

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty;
- b) parafowany wzór umowy;
- c) inne dokumenty (np. opisy funkcjonalne i techniczne oferowanego przedmiotu zamówienia; certyfikaty itp. – o ile były wymagane przez Zamawiającego

Termin związania ofertą wynosi 30 dni

6. Wzór umowy stanowi załącznik do niniejszego ogłoszenia.

¹⁾ w razie złożenia przez Wykonawcę oferty wycenionej w walucie obcej, faktura wystawiona po wykonaniu zamówienia powinna także opiewać na kwotę w walucie obcej. Zapłata na podstawie takiej faktury stanowić będzie równowartość tej kwoty w złotych polskich, będącej wynikiem przeliczenia po kursie z dnia płatności.

²⁾ w przypadku zamówień dotyczących najmu lub dzierżawy, należy podać informację, iż ocena złożonych ofert obejmuje również ewentualne oferty z zasobu nieruchomości Skarbu Państwa.

DYREKTOR

Inż. Zdzisław Antoń