

Warszawa, dnia 09.05.2018 r.

.....
(pieczęć Realizującego zamówienie)

Adresat: wszyscy zainteresowani

Ogłoszenie o zamówieniu
(dostawa/usługa/roboata budowlana)
**zakup oraz dostawa materiałów związanych z organizacją VIII Ogólnopolskiego
Konkursu Plastycznego dla Dzieci 57 szt. passe - partout**

1. Nazwa i adres Zamawiającego.
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Al. Niepodległości 190, 00-608
Warszawa
2. Opis przedmiotu zamówienia.
Przedmiotem zamówienia jest dostawa (sprzedaż wraz z dostarczeniem) 57 szt.
passe - partout:
 - wymiar: zewnętrzny ok. 400 mm x 500 mm, wewnętrzny 392 mm x 292 mm (+-2 mm);
 - margines około 500 mm;
 - wykonane w 100% z włókien bawełnianych;
 - poziom pH kartonu 8.5 - 9.5;
 - bez celulozy i ligniny;
 - grubość 1.5 mm;
 - jednolity kolor rdzenia i powierzchni kartonu;
 - kolor do ustalenia z wybranym wykonawcą.
 - a) **warunki gwarancji:** nie mniej niż 6 m-cy;
 - b) **warunki płatności:** zapłata nastąpi po dostarczeniu zamówionych przedmiotów do Centrali KRUS w Warszawie, ul. Rejtana Tadeusza 17/41, 02-516 Warszawa; zapłata nastąpi przelewem na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie 14 dni od daty doręczenia oryginału prawidłowo wystawionej faktury wraz z oryginalnym protokołem odbioru, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli stron;
 - c) **warunki dostawy (miejsce):** Centrala KRUS w Warszawie, ul. Rejtana Tadeusza 17/41, 02-516 Warszawa;
 - d) **inne szczegółowe wymagania Zamawiającego:** materiały fabrycznie nowe, w fabrycznych opakowaniach.
3. **Termin wykonania zamówienia:** 15 dni od daty podpisania umowy przez upoważnionych przedstawicieli stron.
4. **Kryteria oceny oferty.**
Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie :
Kryterium cena – 100%
5. **Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.**
Ofertę według załączonego wzoru należy złożyć w:
 1. wersji elektronicznej na e-mail: bp@krus.gov.pl
w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 11.05.2018 r.**, do godz. 24:00.

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

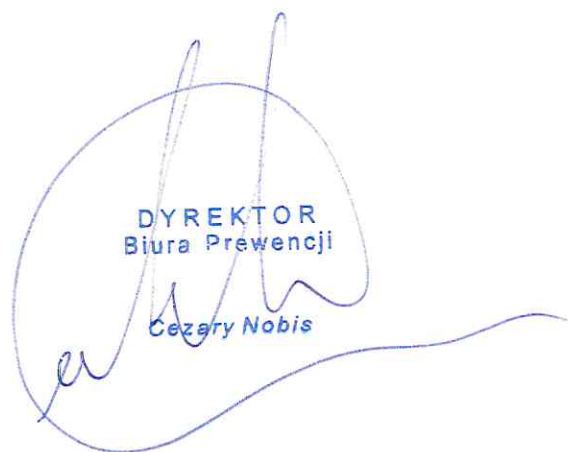
- a) wypełniony i podpisany formularz oferty.
- b) zaparafowany formularz zamówienia
- c) zdjęcia oraz opisy funkcjonalne materiałów

3. **Termin związania ofertą 14 dni.**

4. **Osoba do kontaktu:**

– Przemysław Marchewka

tel.: 22 592 66 81



DYREKTOR
Biura Prewencji
Cezary Nobis