



(pieczęć Realizującego zamówienie)

1300-OP.261.2.79.2.2018

Ogłoszenie o zamówieniu
(dostawa/usługa/robota budowlana)
na wykonywanie serwisu pogwarancyjnego, konserwacji i bieżących napraw
gilotyn Böwe eksploatowanych
w OR KRUS w Rzeszowie i podległych Placówkach Terenowych

1. Nazwa i adres Zamawiającego: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Rzeszowie, ul. Słowackiego 7, 35-060 Rzeszów.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na wykonywaniu serwisu pogwarancyjnego, konserwacji i bieżących napraw:

- 3 sztuk gilotyn Böwe 316 ze stołem 5512 eksploatowanych w Oddziale Regionalnym KRUS w Rzeszowie oraz w Placówkach Terenowych KRUS w Przeworsku i Jaśle,

- 15 sztuk gilotyn Böwe 355 eksploatowanych w Placówkach Terenowych KRUS w Ropczycach, Strzyżowie, Kolbuszowej, Mielcu, Leżajsku, Stalowej Woli, Nisku, Tarnobrzegu, Dębicy, Brzozowie, Krośnie, Sanoku, Jarosławiu, Lubaczowie i Przemyślu.

Konserwacje muszą zostać przeprowadzone w styczniu 2019 r. oraz w styczniu 2020 r.

Wykonawca może w danym miesiącu dowolnie łączyć wyjazdy konserwacyjne wg możliwości wykonawczych po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym.

1) warunki gwarancji: minimum 6 miesięcy na części zamontowane w trakcie wykonywania napraw i konserwacji urządzeń oraz na wykonane naprawy i konserwacje,

2) warunki płatności¹⁾: Wynagrodzenie płatne będzie przez Zamawiającego na konto Wykonawcy podane na fakturze w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury,

3) warunki usługi (miejsce): Oddział Regionalny KRUS w Rzeszowie przy ul. Słowackiego 7 oraz Placówki Terenowe w: Przeworsku przy ul. Krasickiego 1, Jaśle przy ul. Mickiewicza 4a, Ropczycach przy ul. Rynek 7, Strzyżowie przy ul. Przeclawczyka 15, Kolbuszowej przy ul. ks. L. Ruczki 10/1, Mielcu przy ul. Dworcowej 4/70, Leżajsku przy ul. Mickiewicza 82a, Stalowej Woli przy ul. 1 Sierpnia 12, Nisku przy ul. Sandomierskiej 6, Tarnobrzegu przy ul. Zwierzynieckiej 3, Dębicy przy ul. Kościuszki 28, Brzozowie przy ul. Legionistów 4, Krośnie przy ul. Pużaka 53, Sanoku przy ul. Rymanowskiej 34, Jarosławiu przy ul. Kraszewskiego 15, Lubaczowie przy ul. Kazimierza Wielkiego 4 i Przemyślu przy ul. Kopernika 52.

4) inne szczegółowe wymagania Zamawiającego:

4.1) Zamawiający zgodnie z zaleceniami Rady Ministrów w sprawie uwzględniania przez administrację rządową aspektów społecznych w zamówieniach publicznych wymaga, aby osoby wykonujące wszystkie prace związane z konserwacją i naprawą gilotyn, przez cały okres ich realizacji były zatrudnione na podstawie umowy o pracę zawartej na podstawie art. 22 § 1 Kodeksu pracy.

4.2) Wykonawca w Formularzu ofertowym zobowiązany jest wykazać ile osób do wykonania prac związanych z konserwacją i naprawą gilotyn, będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.

4.3) Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest przed zawarciem umowy dostarczyć Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnianiu na podstawie umowy o pracę osób przeznaczonych do bezpośredniego wykonywania prac związanych z konserwacją i naprawą gilotyn, ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiar etatu.

4.4) W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z konserwacją i naprawą gilotyn. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

4.5) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących czynności związane z konserwacją i naprawą gilotyn w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy. Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016, poz. 922 z późn. zm.), (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy – dotyczy pracowników, którzy kontynuują zatrudnienie u Wykonawcy;

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji – dotyczy pracowników nowozatrudnionych przez Wykonawcę.

4.6) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z konserwacją i naprawą gilotyn, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w umowie. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z konserwacją i naprawą gilotyn oraz sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w umowie.

4.7) W przypadku rozwiązania stosunku pracy (bez względu na stronę składającą oświadczenie w tym zakresie) z osobą zatrudnioną na podstawie umowy o pracę, przed zakończeniem realizacji umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na to miejsce innej osoby na podstawie umowy o pracę.

4.8) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

3. Termin wykonania zamówienia:

24 miesiące od dnia zawarcia umowy.

4. Kryteria oceny ofert:

- Suma cen brutto 36 przeglądów konserwacyjnych gilotyn uwzględniająca koszty dojazdów (kwota podana w ust. 1 Formularza oferty) – waga 60 %,

- Suma stawek brutto za 1 roboczogodzinę napraw wszystkich gilotyn plus suma cen dojazdów (kwota podana w ust. 2 Formularza oferty) – waga 40 %.

Ocena złożonych ofert nastąpi w oparciu o wskaźnik punktowy oferty wg wzoru:

$$W_{po} = W_{cp} + W_{rbg}$$

gdzie :

W_{po} – wskaźnik punktowy oferty,

W_{cp} – wskaźnik sumy cen 36 przeglądów konserwacyjnych wraz z dojazdami – waga 60%, obliczony wg wzoru:

$$W_{cp} = \frac{\text{najniższa suma cen 36 przeglądów konserwacyjnych wraz z dojazdami}}{\text{suma cen 36 przeglądów konserwacyjnych wraz z dojazdami w badanej ofercie}} \times 60 = \dots \text{ pkt,}$$

W_{rbg} – wskaźnik sumy stawek brutto za 1 roboczogodzinę napraw gilotyn wraz z dojazdami – waga 40%, obliczony wg wzoru :

$$W_{rbg} = \frac{\text{najniższa suma stawek za 1 rbg wraz dojazdami}}{\text{suma stawek za 1 rbg wraz dojazdami w badanej ofercie}} \times 40 = \dots \text{ pkt,}$$

Wszystkie wyniki zostaną przez Zamawiającego zaokrąglone, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z zasadą księgową. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania wynosi 100. Tak uzyskana ocena będzie stanowić końcową ocenę punktową oferty.

Oferta, której wskaźnik punktowy będzie najwyższy zostanie uznana za najkorzystniejszą.

5. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

5.1. Wykonawca oblicza cenę oferty wypełniając rubryki tabel zawartych w formularzach cenowych – załącznikach Nr 1 i Nr 2 do Formularza oferty i sumując je. Następnie wyniki wpisuje w punkcie 1 i 2 Formularza oferty (Załącznik Nr 1 do Ogłoszenia) cyfrowo i słownie w poniższy sposób:

1) w Formularzu oferty w pkt 1 należy wpisać zgodnie z Formularzem cenowym (tabela Zał. Nr 1) sumę cen brutto za wykonanie 36 przeglądów konserwacyjnych wszystkich gilotyn uwzględniając koszt dojazdów,

2) w Formularzu oferty w pkt 2 należy wpisać zgodnie z Formularzem cenowym (tabela Zał. Nr 2) sumę stawek brutto za 1 roboczogodzinę napraw gilotyn, sumę cen brutto wszystkich dojazdów, a następnie wyniki te zsumować.

5.2. Zamawiający wymaga aby w Formularzu oferty i Formularzu cenowym wszystkie obliczenia zostały podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – zaokrąglenia należy dokonywać zgodnie z zasadą księgowania.

5.3. Ofertę należy złożyć:

- 1) osobiście lub za pośrednictwem posłańca w siedzibie: KRUS OR w Rzeszowie, ul. Słowackiego 7 (pokój nr 213),
- 2) przesłać za pośrednictwem operatora pocztowego na adres: KRUS OR w Rzeszowie, ul. Słowackiego 7, 35-060 Rzeszów, (pokój nr 213),
- 3) przesyłką kurierską na adres: KRUS OR Rzeszowie, ul. Słowackiego 7, 35-060 Rzeszów.
- 4) faksem na numer: 17 862-25-26,
- 5) w wersji elektronicznej na e-mail: tomasz.pokrywka@krus.gov.pl,

w nieprzekraczalnym terminie do dnia **28 maja 2018 r. (poniedziałek)** do godziny 11:00.

5.4. Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty wraz z załącznikami (kalkulacje cen jednostkowych);
- b) parafowany wzór umowy;
- c) inne dokumenty -----.

6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

7. Osoby uprawnione do kontaktów:

Tomasz Pokrywka, tel. 17 867-34-34, faks 17 862-25-26,

e-mail: tomasz.pokrywka@krus.gov.pl


Janusz Piórkowski, tel. 13 443-54-27, faks 13 443-54-26,

e-mail: janusz.piorkowski@krus.gov.pl

8. Załączniki:

- 1) Formularz oferty wraz z formularzami cenowymi,
- 2) Wzór umowy,
- 3) Oświadczenie.

¹⁾ w razie złożenia przez Wykonawcę oferty wycenionej w walucie obcej, faktura wystawiona po wykonaniu zamówienia powinna także opiewać na kwotę w walucie obcej. Zapłata na podstawie takiej faktury stanowić będzie równowartość tej kwoty w złotych polskich, będącej wynikiem przeliczenia po kursie z dnia płatności.

Sponzori
STARSZY SPECJALISTA

mgr Tomasz Pokrywka

DYREKTOR
mgr Jolanta Sawicka
