



# Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Krakowie

ul. Bratysławska 1 a, 31-201 Kraków tel. 12 618-94-00, fax. 12 633-60-76  
www.krus.gov.pl, e-mail: [krakow@krus.gov.pl](mailto:krakow@krus.gov.pl)

Nasz znak: 0700-OP.2300.240.2018

Kraków, dnia 17 lipca 2018 r.

## Ogłoszenie o zamówieniu (dostawa/usługa/robota budowlana)

**na robotę budowlaną polegającą na pracach remontowo-brukarskich na parkingu w Placówce Terenowej KRUS w Proszowicach poprzez przełożenie betonowej kostki brukowej wraz z wyprofilowaniem odpowiednich spadków terenu.**

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny w Krakowie,  
ul. Bratysławska 1A, 31-201 Kraków.

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- rozebranie/przełożenie na placu manewrowym w PT KRUS w Proszowicach nawierzchni z betonowej kostki brukowej na powierzchni 153,44 m<sup>2</sup>,
- rozebranie obrzeży trawnikowych,
- podniesienie, wzmocnienie podbudowy z tłucznia kamiennego,
- montaż obrzeży,
- ułożenie nawierzchni z betonowej kostki brukowej wraz z wyprofilowaniem odpowiednich spadków terenu.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (wykaz prac) zawiera:

- Przedmiar robót stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia.

3. Warunki gwarancji: Wykonawca musi zaoferować **minimum 24 miesięczny okres gwarancji**, na wykonane roboty remontowe stanowiące przedmiot zamówienia. Bieg gwarancji rozpoczyna się po potwierdzeniu wykonania całości przedmiotu zamówienia - bezusterkowym protokołem obioru końcowego.
4. Warunki płatności <sup>1)</sup>: zapłata wynagrodzenia ryczałtowego za przedmiot zamówienia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze w terminie do 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.

Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest protokół odbioru, podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli stron, potwierdzający należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

5. Termin wykonania zamówienia:

**Zamówienie będzie zrealizowane w terminie 40 dni, licząc od dnia podpisania umowy.**

6. Miejsce realizacji zamówienia:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

Placówka Terenowa w Proszowicach

ul. Królewska 71, 32-100 Proszowice

7. **Wykonawca przy organizacji robót i sposobie ich wykonywania weźmie pod uwagę fakt, że prace remontowe odbywać się będą w funkcjonującym obiekcie KRUS w godzinach pracy pracowników Zamawiającego od 7:00 do 15:00 w dniach od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy.**

8. Przedmiot zamówienia winien zostać wykonany przez Wykonawcę zgodnie z wymaganiami określonymi w przedmiarze robót, przepisami techniczno-budowlanymi, zasadami sztuki budowlanej oraz z zaleceniami Zamawiającego.

9. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiarem robót stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu oraz, że przedmiar robót jest kompletny do wykonania robót, zgodny z obowiązującymi przepisami, normami i sztuką budowlaną i nie wnosi do niej żadnych zastrzeżeń.

10. Wszystkie użyte materiały muszą posiadać zgodność z polskimi normami, jak również z normami bezpieczeństwa.

11. Wszystkie koszty m. in. koszt dojazdu Wykonawcy do miejsca realizacji zamówienia, ceny materiałów itp., ponosi Wykonawca i wlicza je przez wkalkulowanie w cenę oferty.

12. Pełną odpowiedzialność i ryzyko związane z wykonaniem zamówienia ponosi Wykonawca.

13. Wykonawca jest odpowiedzialny za zabezpieczenie terenu podczas wykonywania prac od chwili przekazania terenu do ostatecznego odbioru prac.

14. **Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt zabezpieczyć mienie znajdujące się na terenie remontu, jak również zabezpieczyć w sposób widoczny teren remontu przed obecnością osób nieupoważnionych, zapewnić warunki bezpieczeństwa i higieny pracy przy wykonywaniu robót objętych przedmiotem zamówienia, a także ponieść pełną odpowiedzialność w razie szkód wyrządzonych osobom trzeci, lub wyrządzonych przez osoby trzecie.**

15. **W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren remontu w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz będzie usuwał zbędne materiały, odpady,**

**śmieci i niepotrzebne urządzenia prowizoryczne.**

16. Po wykonaniu przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany oddać teren remontu w stanie nie pogorszonym. Wszelkie powstałe w trakcie wykonywania zamówienia szkody lub zniszczenia Wykonawca usunie na własny koszt przed odbiorem przedmiotu zamówienia.
17. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał kompetencje i uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia wymagane przepisami prawa i specyfikacją zamówienia.
18. Do obowiązków Wykonawcy należą wszelkie niezbędne roboty demontażowe, porządkowe, posprzątanie, wywiezienie gruzu, usuniętych elementów i ich utylizacja, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r., poz. 992 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 13 kwietnia 2018 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U z 2018 r., poz. 799 z późn. zm.).
19. Z chwilą przejęcia terenu wykonania robót, Wykonawca staje się właścicielem i posiadaczem odpadów, z którymi będzie postępował zgodnie z wyżej powołanymi przepisami prawa.
20. Wszelkie uszkodzenia wynikłe w czasie wykonania prac związanych z realizacją zamówienia należy naprawić i przywrócić do należytego stanu pierwotnego tzn. do stanu użyteczności.
21. Zamawiający zaleca przed złożeniem formularza oferty zapoznać się z obiektem przez przeprowadzenie wizji lokalnej w miejscu wykonania robót brukarskich. Koszty dojazdu do obiektu ponosi Wykonawca.
22. Odbiór całości przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez przedstawicieli obu stron sporządzonego po realizacji całości zamówienia, potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
23. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia.
24. Kryteria oceny ofert:  
Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie **kryterium – cena 100 %.**
25. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.  
Ofertę należy złożyć w formie pisemnej:
  - 1) osobiście w siedzibie: OR KRUS Kraków, ul. Bratysławska 1A, 31-201 Kraków,
  - 2) przesłać na adres: OR KRUS Kraków, ul. Bratysławska 1A, 31-201 Kraków,
  - 3) faxem na numer: 12 633-60-76,
  - 4) w wersji elektronicznej na e-mail:  
[justyna.papaj@krus.gov.pl](mailto:justyna.papaj@krus.gov.pl) ; [dorota.wojtal@krus.gov.pl](mailto:dorota.wojtal@krus.gov.pl);w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 24.07.2018 r. do godziny 14<sup>00</sup>.**

Zaproponowane ceny będą porównywane z ofertami innych Wykonawców.

Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę (najniższa cena) zostanie podpisana umowa.

**Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.**

26. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- wypełniony i podpisany formularz oferty.

27. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.

28. Załącznikami do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu są:

- formularz oferty,

-przedmiar robót,

- wzór umowy.

29. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty.

- wypełniony i podpisany formularz oferty.

30. Osoby do kontaktu:

Janusz Janik tel. 12 618-94-37

Marcin Starek tel. 12 618-94-36

Zastępca Dyrektora  
Oddziału  
  
mgr Justyna Kosecka

<sup>1)</sup> w razie złożenia przez Wykonawcę oferty wycenionej w walucie obcej, faktura wystawiona po wykonaniu zamówienia powinna także opiewać na kwotę w walucie obcej. Zapłata na podstawie takiej faktury stanowić będzie równowartość tej kwoty w złotych polskich, będącej wynikiem przeliczenia po kursie z dnia płatności.