



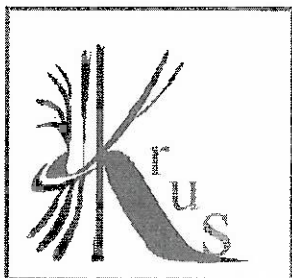
KASA ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO
Oddział Regionalny w Olsztynie

ul. Mickiewicza 1, 10-959 Olsztyn, tel. 89 534-97-71, fax. 89 523-67-59
www.krus.gov.pl e-mail: olsztyn@krus.gov.pl

ZATWIERDZAM:

07 SIE 2018
DYREKTOR
OR KRUS W OLSZTYNIE

Olsztyn, dnia 07.07.2018 r.
Marian Henryk Zuchowski



PRZETARG NIEOGRANICZONY

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„Zakup i sukcesywne dostawy materiałów eksploatacyjnych na rok 2018 dla pracowników Oddziału Regionalnego KRUS w Olsztynie i podległych placówek terenowych.”

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA**

DO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO, ZGODNIE Z PRZEPISAMI USTAWY
Z DNIA 29 STYCZNIA 2004r.
PRAWO ZAMÓWIENÍ PUBLICZNYCH
(t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.)

ZNAK SPRAWY : 1000-OP.261.2.1.2018

Zamawiający:
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Olsztynie
REGON:
012513262-00091

Adres do korespondencji:
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Olsztynie
Komisja przetargowa
ul. Mickiewicza 1, 10-959 Olsztyn
tel. 89 534-97-71, faks: 89 523-67-59
e-mail: olsztyn@krus.gov.pl

§1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Olsztynie, 10-959 Olsztyn, ul. Mickiewicza 1, tel.: (089) 534-97-71, fax: (089) 523-67-59, e-mail: olsztyn@krus.gov.pl, www.krus.gov.pl; NIP: 526-00-13-054; REGON: 012513262-00091.

Miejsce publikacji ogłoszeń, informacji oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej „SIWZ”):

<https://zamowienia.krus.gov.pl/zamowienia-publiczne/>

§2. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej w dalszej części SIWZ „P.z.p.”.
2. Postępowanie prowadzone jest przez Komisję Przetargową.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy P.z.p. oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych – przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2018r. poz. 1025 z późn. zm.). Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 11 ust. 8 P.z.p.
4. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego – na tablicy ogłoszeń w budynku KRUS OR w Olsztynie, przy ul. Mickiewicza 1, 10-959 Olsztyn, a także na stronie internetowej KRUS: <http://www.krus.gov.pl> (zgodnie z art. 40 ust. 1 i 2 ustawy P.z.p.).

§3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup wraz z sukcesywnymi dostawami i rozładunkiem materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek (tonery, tusze, i inne akcesoria) na rok 2018, użytkowanych przez pracowników OR i PT KRUS, do siedziby Oddziału Regionalnego KRUS w Olsztynie, przy ul. Mickiewicza 1, w miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Wykaz zamawianych materiałów eksploatacyjnych zawiera Załącznik nr 2 do SIWZ. Zamawiający wymaga, aby oferta była kompletna. Brak którejkolwiek z pozycji wskazanych w Załączniku nr 2 do SIWZ spowoduje odrzucenie oferty.
2. Przez oryginalne materiały eksploatacyjne Zamawiający rozumie wyłącznie materiały wyprodukowane przez producentów urządzeń do których są przeznaczone, i sygnowane jego marką, wymienione w Załączniku nr 2 SIWZ.
3. Dostarczane materiały zarówno oryginały jak i równoważne muszą być fabrycznie nowe, najwyższej jakości. Pod pojęciem „fabrycznie nowe” rozumie się produkty wykonane z nowych elementów lub pełnowartościowych komponentów z odzysku, bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta z oznaczonym logo, symbolem produktu i terminem przydatności do użytku, posiadające wszelkie zabezpieczenia szczelności zbiorników z tonerem. Za fabrycznie nowy nie uznaje się wyrobu, gdzie pojemnik został jedynie wyczyszczony i ponownie napełniony tonerem lub tuszem.
4. Wszystkie materiały eksploatacyjne (oryginalne czy też równoważne) muszą być dostarczone w oryginalnych opakowaniach z zabezpieczeniami stosowanymi przez danego producenta (np. hologramy) z naniesionym na opakowaniu opisem identyfikującym produkt oraz listą urządzeń, do których dany artykuł jest przystosowany, oznaczone logo (znakiem firmowym producenta) i nazwą producenta.
5. Dostarczane produkty muszą być kompatybilne ze sprzętem, do którego zostały zamówione. Pojemność tonera/tuszu, jakość wydruku (kopii), wydajność, szybkość schnięcia (utrwalania), nie zamazywania się druku (kopii) winna odpowiadać wyrobowi producenta urządzenia, w którym będzie zainstalowany. Kasetę z tonerem musi posiadać zabezpieczenia uniemożliwiające wysypanie proszku tonera podczas transportu czy magazynowania. Ponadto w przypadku materiałów równoważnych muszą one być dobrze osadzone w urządzeniu po ich zainstalowaniu, i nie rozsypywać proszku tonera wewnątrz urządzenia, podczas użytkowania.

6. Zamawiający zainteresowany jest zakupem materiałów eksploatacyjnych o najwyższej jakości, zapewniających bezawaryjną pracę sprzętu.
7. Wykonawca może zaproponować produkt równoważny, który będzie spełniał wszystkie wymagane parametry, normy, standardy jakościowe i właściwości jak produkt określony w opisie przedmiotu zamówienia. Parametry techniczne i jakościowe równoważnych materiałów eksploatacyjnych winny być takie same lub lepsze niż parametry tej samej klasy produktów oryginalnych. W szczególności musi być zagwarantowana nie gorsza jakość wydruku, taka sama lub lepsza wydajność czy pojemność. Artykuły równoważne winny być określone w Załączniku nr 2 do SIWZ poprzez nazwę producenta zamienników, symbol/kod artykułu oraz poprzez informację co do wydajności/pojemności/gramatury.
Wykonawca, który powołuje się na rozwiązanie równoważne opisywanym przez Zamawiającego, zgodnie z art. 30 ust. 5 P.z.p jest obowiązany wykazać w treści oferty, że oferowane przez niego produkty spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, bądź przewidują rozwiązania lepsze od wymaganych.
8. Wydajność artykułów równoważnych winna zostać odpowiednio stwierdzona testami przeprowadzonymi wg standardów norm ISO, tj.:
 - 8.1. ISO/IEC 19752:2017 - norma pomiarów wydajności liczonej w stronach dla wkładów drukujących do monochromatycznych drukarek laserowych i urządzeń wielofunkcyjnych zawierających elementy drukarek;
 - 8.2. ISO/IEC 19798:2017 – norma pomiarów wydajności liczonej w stronach dla wkładów z tonerem do kolorowych drukarek laserowych i urządzeń wielofunkcyjnych zawierających elementy drukarek;
 - 8.3. ISO/IEC 24711:2015 oraz ISO/IEC 24712:2007 – normy pomiarów wydajności liczonej w stronach dla wkładów z tuszem do kolorowych drukarek atramentowych i urządzeń wielofunkcyjnych zawierających elementy drukarek;lub wg innych równoważnych norm.
Artykuły równoważne winny być wytwarzane w systemie zarządzania jakością zgodną z wymogami normy ISO 9001:2015 (lub równoważną).
9. Wykonawca składający ofertę na dostawę materiałów eksploatacyjnych musi zagwarantować w formie oświadczenia (o treści jak w pkt 11 formularza oferty), że w przypadku awarii urządzenia spowodowanej niewłaściwym funkcjonowaniem dostarczonych przez Wykonawcę materiałów eksploatacyjnych (oryginalnych lub równoważnych, testerów lub próbek) pokryje koszt naprawy uszkodzonego sprzętu w autoryzowanym punkcie serwisowym. Podstawą zapłaty będzie opinia i faktura autoryzowanego serwisu dokonującego naprawy.
10. Część urządzeń biurowych posiada aktualną gwarancję producenta. Jeśli na skutek awarii urządzenia wynikłej z winy stosowania materiałów równoważnych lub oryginalnych Zamawiający utraci gwarancję producenta urządzenia, w ramach rekompensaty za utracone korzyści Wykonawca będzie zobowiązany do przejęcia obowiązków wynikających z umowy gwarancyjnej na dane urządzenie na pozostały okres udzielonej gwarancji, bez zmiany warunków – Wykonawca składający ofertę równoważną winien złożyć oświadczenie o treści jak w pkt 10 formularza oferty.
11. W przypadku, gdy naprawa urządzenia, o której mowa w § 5 ust. 3 umowy przekroczy 3 dni robocze, na żądanie Zamawiającego Wykonawca dostarczy w okresie gwarancji Zamawiającemu na czas naprawy urządzenie zastępcze o takich samych lub wyższych parametrach i funkcjonalności na koszt Wykonawcy.
12. Wykonawca dostarczy każdorazowo towar własnym transportem, na własny koszt, w sposób zapewniający ich całość i nienaruszalność do siedziby Zamawiającego tj. Oddziału Regionalnego KRUS w Olsztynie ul. Mickiewicza 1 w terminie do 5 dni roboczych, licząc od dnia następnego po dniu, w którym zgłoszone zostało zapotrzebowanie, a w sprawach pilnych do 24 godzin, licząc od godziny zgłoszenia zapotrzebowania do budynku siedziby Oddziału Regionalnego KRUS w Olsztynie przy ul. Mickiewicza 1, w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od 8:00 do 14:00.
13. Wykonawca gwarantuje dostawę przedmiotu zamówienia pochodzącą z bieżącej produkcji, tzn. wyprodukowaną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dostawą danej partii.
14. Na każdy dostarczony materiał będący przedmiotem zamówienia Wykonawca udziela minimum 12-miesięcznej gwarancji liczonej od daty dostawy. Na materiały objęte gwarancją producenta dłuższą niż 12 miesięcy Wykonawca udzieli gwarancji zgodnej z gwarancją producenta.
15. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany będzie do dostarczenia i odbioru na własny koszt bezpłatnych próbek/testerów oferowanych materiałów równoważnych w terminie do 7 dni

liczonych od daty wezwania, Zamawiający zastrzega sobie prawo przetestowania załączonego produktu. Zamawiający zwróci próbki/testery Wykonawcom, których oferty nie zostaną wybrane, na ich wniosek. Zwrot próbek/testerów nie dotyczy Wykonawcy, który zostanie wyłoniony w postępowaniu przetargowym do realizacji zadania.

16. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia zostały również określone we wzorze umowy.

17. Nazwa i oznaczenie przedmiotu zamówienia według kodów CPV – Wspólnego Słownika Zamówień – zgodnie z Załącznikiem nr 2 do SIWZ.

§4. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie podzielił zamówienia na części i nie dopuszcza składania ofert częściowych.

§5. Termin wykonania zamówienia.

Realizacja dostawy – w maksymalnie trzech dostawach na podstawie zapotrzebowań zgłaszanych na bieżąco przez Zamawiającego, nie później jednak niż do dnia 30.11.2018r. lub do wyczerpania się wcześniej kwoty, o której mowa w § 3 ust. 2 umowy.

§6. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

1.1. Wykonawca musi posiadać kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, pozwalające na realizację zamówienia; Zamawiający nie precyzuje w tym przypadku szczegółowego opisu warunku, a ocena jego spełnienia będzie dokonywana metodą 0-1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o oświadczenie Wykonawcy (Załącznik nr 3);

1.2. Wykonawca musi znajdować się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej pozwalającej na realizację zamówienia; Zamawiający nie precyzuje w tym przypadku szczegółowego opisu warunku, a ocena jego spełnienia będzie dokonywana metodą 0-1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o oświadczenie Wykonawcy (Załącznik nr 3);

1.3. Wykonawca musi posiadać zdolność techniczną lub zawodową pozwalającą na realizację zamówienia, dlatego też musi wykazać, że:

1.3.1. dysponuje osobami zdolnymi do realizacji zamówienia; Zamawiający nie precyzuje w tym przypadku szczegółowego opisu zamówienia, a ocena jego spełnienia będzie dokonywana metodą 0-1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o oświadczenie Wykonawcy (Załącznik nr 3);

1.3.2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, Zamawiający nie precyzuje w tym przypadku szczegółowego opisu zamówienia, a ocena jego spełnienia będzie dokonywana metodą 0-1, tj. nie spełnia/spełnia, w oparciu o oświadczenie Wykonawcy (Załącznik nr 3).

1.4. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy P.z.p. musi wykazać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, w którym wskazuje ich spełnianie. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

1.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (Załącznik nr 8). Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy P.z.p.

- 1.6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w pkt. 1.4., nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1.6.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo,
 - 1.6.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże samodzielnie zdolności techniczne lub zawodowe albo sytuację finansową lub ekonomiczną.
- 1.7. Nie wykazanie spełniania warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy P.z.p.
2. **O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy P.z.p.**
- 2.1. Brak podstaw wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz wszystkie podmioty udostępniające Wykonawcy zdolności techniczne lub zawodowe albo sytuację finansową lub ekonomiczną, jak również wykazani w ofercie podwykonawcy. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 4 do SIWZ).
 - 2.2. Zamawiający przewiduje dodatkowe podstawy do wykluczenia Wykonawcy, o których mowa w art. 24 ust 5 pkt 1 ustawy P.z.p., tj. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 1508 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 2171 z późn. zm.). Wykonawcy muszą wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 pkt 1 P.z.p. – Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 4 do SIWZ).
 - 2.3. Brak podstaw wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz wszystkie podmioty udostępniające Wykonawcy zdolności techniczne lub zawodowe albo sytuację finansową lub ekonomiczną, jak również wskazani w ofercie podwykonawcy.
 - 2.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13, 14, 16-20 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy P.z.p., może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 24 ust. 12 ustawy P.z.p.

§7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ustawy P.z.p. i braku podstaw do wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz w art. 24 ust.5 pkt 1 ustawy P.z.p. oraz w celu potwierdzenia, że oferowane usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1.1. Wraz z ofertą:

- 1.1.1. Aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu** (Załącznik nr 3) oraz **Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania** (Załącznik nr 4) w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 1.1.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby warunków udziału w postępowaniu, składa oświadczenia dotyczące tych podmiotów.
- 1.1.3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia, składa oświadczenia dotyczące wykazanych podwykonawców.
- 1.1.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1.2. Pozostałe dokumenty składane wraz z ofertą:

- 1.2.1. Wypełniony formularz ofertowy (Załącznik nr 1).
 - 1.2.2. Wypełniony formularz cenowy (Załącznik nr 2).
 - 1.2.3. **Pełnomocnictwo** (o ile dotyczy) - oryginał pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu lub potwierdzona notarialnie kopia pełnomocnictwa, jeżeli oferta nie jest podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy lub gdy upoważnienie nie wynika z dokumentu rejestracyjnego (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mają obowiązek ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego).
 - 1.2.4. **Pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania zasobów do dyspozycji Wykonawcy** (o ile dotyczy) - w przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów należy złożyć pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (Załącznik nr 8).
 - 1.2.5. **Wykaz części zamówienia powierzonych podwykonawcom** (o ile dotyczy) - w przypadku wykonywania części zamówienia przez podwykonawców należy złożyć wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom i wykaz firm podwykonawców (Załącznik nr 6).
 - 1.2.6. **Oświadczenie** (Załącznik nr 7), że oferowane produkty są dopuszczone do obrotu na terytorium Polski, są wytworzone w zgodzie z prawami patentowymi oraz, że są fabrycznie nowe i spełniają wszystkie parametry wymagane przez producenta sprzętu, do którego zostaną zastosowane.
2. Wykonawcy którzy złożyli oferty, **obligatoryjnie w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 P.z.p., przekazują Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy P.z.p.** (Załącznik nr 5). Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody potwierdzające,

że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczenie, o którym mowa w §7 ust. 2 SIWZ złoży każdy z ww. Wykonawców. Oświadczenia te muszą być aktualne na dzień ich złożenia.
4. Wykonawca powołujący się na zasoby innych podmiotów w zakresie ich zdolności technicznych lub zawodowych albo sytuacji finansowej lub ekonomicznej, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, którym to podmiotom zamierza powierzyć realizację części niniejszego zamówienia w charakterze swojego podwykonawcy, zobowiązany jest podać nazwy (firmy) podwykonawców. Zamawiający zastrzega, iż zmiana albo rezygnacja przez Wykonawcę z podmiotu będącego podwykonawcą na zasoby, którego Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu powoduje, że Wykonawca jest obowiązany wykazać, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu w stopniu nie mniejszym niż określony w dokumentacji postępowania.
5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (Załącznik nr 8 do SIWZ). W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a P.z.p., będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda zobowiązania, które określa w szczególności:
 - 5.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 5.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 5.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 5.4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne do złożenia aktualnych oświadczeń i dokumentów.

§8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim, w formie pisemnej.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (tj. Dz.U. z 2017r. poz. 1481 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz.U. z 2017r., poz. 1219 z późn. zm.).
4. **Adres korespondencyjny, numer telefonu i faksu oraz adres poczty elektronicznej i adres internetowy są wskazane w §1 SIWZ. We wszelkiej korespondencji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą należy wskazywać numer niniejszego postępowania: 1000-OP.261.2.1.2018.**
5. Jeżeli przekazanie jakichkolwiek dokumentów lub informacji następuje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, uważa się je za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wymaganego terminu, a następnie niezwłocznie

- przekazana do Zamawiającego w formie pisemnej (przesłana pocztą lub dostarczona osobiście do siedziby Zamawiającego).
6. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania dokumentów lub informacji przekazywanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
 7. W razie nie potwierdzenia na żądanie drugiej strony otrzymania oświadczeń, dokumentów, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji, ciężar udowodnienia ich nieotrzymania obciąża stronę, która takiego potwierdzenia zaniechała. W takim przypadku Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do Wykonawcy po wydrukowaniu prawidłowego raportu faksu lub raportu wysłania wiadomości e-mail.
 8. Forma składania dokumentów:
 - 8.1. Formularz oferty (wraz z załącznikami) oraz wszelkie oświadczenia należy złożyć w formie pisemnej, w oryginale, podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy, w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. czytelnie (imię i nazwisko) lub nieczytelnie (z imienną pieczętką).
 - 8.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii. Jeżeli dalsze pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie udzielone przez pełnomocnika Wykonawcy, należy załączyć (forma jak wyżej) również dalsze pełnomocnictwo.
 - 8.3. Pozostałe dokumenty, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (każda zapisana strona). Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca; podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca; Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
 - 8.4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
 9. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach pracy urzędu, tzn. od 7:15 do 15:15 w dni robocze.
 10. Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzania strony internetowej Zamawiającego (www.krus.gov.pl) i zapoznawania się z publikowanymi na niej informacjami dotyczącymi niniejszego postępowania.
 11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający zgodnie z art. 38 ust. 1 pkt 3 P.z.p. udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednakże nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 12. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w §8 ust. 11 SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania, natomiast ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
 13. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza ww. informację na stronie internetowej: www.krus.gov.pl.
 14. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej Zamawiającego, a jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu - Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, zgodnie z art. 38 ust. 4a pkt 1 P.z.p.
 15. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - 14.1. W sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
Agnieszka Gwiazda, tel. (+48) 89 545-48-30, faks (+48) 89 523-67-59,
Justyna Turkowska-Cedrowska, tel. (+48) 89-545-48-07 , faks (+48) 89 523-67-59
od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:15 do 15:15;
 - 14.2. W sprawach dotyczących procedury przetargowej:
Krystian Kubrak, tel. (+48) 89 545-48-09, faks (+48) 89 523-67-59,

od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:15 do 15:15.

§9. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

§10. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia, zgodnie z art. 182 ust. 6 P.z.p.

§11. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaoferowana tylko jedna cena za wykonanie całości zamówienia.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i zawierać jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej alternatywne propozycje, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
3. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, na komputerze lub maszynie do pisania albo czytelnym pismem odręcznym.
4. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający wypadanie załączników.
5. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami winny być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym przynajmniej na formularzu oferty podpis/podpisy muszą być opatrzone pieczęcią firmową i imienną Wykonawcy. Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się:
 - 5.1. osoby wykazane we właściwym rejestrze;
 - 5.2. osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
 - 5.3. osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej; w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty;
 - 5.4. w przypadku, gdy Wykonawca prowadzi działalność w formie spółki cywilnej, a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich współników, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwa udzielone przez pozostałych współników;
 - 5.5. w przypadku, gdy ofertę składa konsorcjum, czyli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez uczestników konsorcjum bądź stosowną umowę;
 - 5.6. w przypadku Wykonawców z siedzibą za granicą, za osoby uprawnione uznaje się osoby wskazane, zgodnie z dokumentami państwa wystawienia, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
6. Każda poprawka w ofercie powinna być opatrzona datą, podpisem i pieczęcią osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.
7. Każda zapisana strona oferty powinna być parafowana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz uczestnictwem w postępowaniu.
9. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym (Załącznik nr 1), bez nanoszenia jakichkolwiek zmian. Do oferty Wykonawca musi dołączyć komplet dokumentów i oświadczeń zgodnych z niniejszą SIWZ i ogłoszeniem o zamówieniu.

10. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie uniemożliwiającej odczytanie zawartości. Koperta z ofertą powinna być opatrzona danymi Wykonawcy (nazwa i dokładny adres wraz z numerem telefonu Wykonawcy – dopuszcza się odcisk pieczęci). Napis winien dostatecznie wyróżniać ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do Zamawiającego. Kopertę należy opatrzyć napisem:

OFERTA:

„Zakup wraz z dostawą materiałów eksploatacyjnych do OR KRUS w Olsztynie”

Znak sprawy: 1000-OP.261.2.1.2018

z dopiskiem: „Nie otwierać przed 21.08.2018r., godz. 10:15”

11. Wszelkie elementy oferty nie opakowane i nie oznaczone we wskazany powyżej sposób nie będą brane pod uwagę podczas porównywania i oceny ofert. Brak wymienionej adnotacji może być przyczyną otwarcia oferty przed terminem składania ofert.
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania oferty lub ich braku w wymaganym terminie.
13. Zamawiający informuje, że wszelkie oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2018r., poz. 419 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 P.z.p.
14. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym (pkt 15 Załącznika nr 1 do SIWZ). Zamawiający zaleca, aby informacje, zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa, były przez Wykonawcę jednoznacznie oznaczone, np. złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z wyraźnym oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. W przeciwnym razie całość oferty będzie uznawana jako jawna.
15. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać złożoną ofertę.
16. Zmiana, poprawka lub modyfikacja złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o zmianie oferty, złożonego zgodnie z zasadami obowiązującymi przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”.
17. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte wraz z ofertą Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
18. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Oświadczenie należy złożyć w miejscu i zgodnie z zasadami obowiązującymi przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą oświadczenie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.
19. Koperty oznaczone dopiskiem „WYCOFANIE” będą otwierane na otwarciu ofert w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu prawidłowego wycofania oferty, oferty wycofane nie będą brały udziału w postępowaniu. Pierwotna oferta (oferta wycofana) zostanie zwrócona Wykonawcy bez jej otwierania niezwłocznie po otwarciu ofert.
20. Wykonawca nie może wycofać oferty, ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

§12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Termin składania ofert upływa w **dniu 21-08-2018r. o godz. 10:00.**
2. Oferty należy składać w siedzibie Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Olsztynie, przy **ul. Mickiewicza 1, 10-959 Olsztyn**, w Kancelarii (pok. nr 9 – parter), w godzinach pracy Oddziału (od 7:15 do 15:15) lub przesłać pocztą na adres podany jw. Oferty przesłane pocztą będą brały udział w postępowaniu pod warunkiem doręczenia ich do siedziby Zamawiającego najpóźniej **do dnia 21-08-2018r. do godz. 10:00.**

3. Oferty otrzymane po ww. terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania, po upływie terminu do wniesienia odwołania, o czym Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców.
4. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 21-08-2018r. o godz. 10:15, w siedzibie Zamawiającego, w Sali konferencyjnej (II piętro).**
5. Otwarcie ofert jest jawne i zostanie przeprowadzone zgodnie z art. 86 ustawy P.z.p.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.krus.gov.pl informacje dotyczące:
 - 6.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 6.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 6.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

§13. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca podaje cenę oferty wypełniając odpowiednie rubryki formularza oferty (Załącznik nr 1) oraz formularza cenowego (Załącznik nr 2). Sumaryczna cena wyliczona w indywidualnej kalkulacji cenowej Wykonawcy (Zał. nr 2) winna odpowiadać cenie podanej przez Wykonawcę w formularzu oferty. Cena oferty brutto wskazana w formularzu ofertowym będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich cyfrowo oraz słownie, z wyodrębnieniem wartości netto, podatku VAT i wartości brutto, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
3. Zamawiający wymaga, aby w formularzu oferty wszystkie obliczenia zostały podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego zawarte w SIWZ oraz wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające zarówno z opisu przedmiotu zamówienia, jak i wzoru umowy, tzn. wszystkie elementy kosztów kalkulacyjnych (w tym podatki), rabaty i upusty, których Wykonawca zamierza udzielić oraz wszelkie inne koszty konieczne do wykonania zamówienia w celu zapewnienia odpowiedniej jakości wykonania usługi, jak również ewentualne wyjaśnienia udzielone Wykonawcom w związku z ich zapytaniem i wątpliwościami dotyczącymi przedmiotu zamówienia.
5. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na cenę zamówienia.
6. Cena podana w ofercie wiąże Wykonawcę przez cały okres realizacji zamówienia.
7. Stawkę podatku VAT należy określić zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.)
8. Zgodnie z art. 91 ust. 3a P.z.p., jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
9. Stawki będące podstawą wyliczenia ceny oferty powinny być określone jednoznacznie. Nie dopuszcza się stawek warunkowych:
 - 9.1. od do
 - 9.2. nie mniej niż zł / %
 - 9.3. nie więcej niż zł / %
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
11. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

§14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród ofert złożonych w postępowaniu na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ oraz informacji zawartych przez Wykonawców w formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ).
2. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

| Lp. | Kryterium | Znaczenie w % | Opis |
|-----|-----------|---------------|---|
| 1. | Cena | 50 | <p>Kryterium ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w zł brutto – (Kc) waga 50%, oferty będą oceniane punktowo i zostaną obliczone wg wzoru:</p> $Kc = \frac{C_{naj}}{C_o} \times 50 = \dots \text{ pkt}$ <p>gdzie: Kc – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „cena” C_{naj} – najniższa cena spośród ważnych ofert C_o – cena podana przez Wykonawcę, dla którego wynik jest obliczany (cena badanej oferty) W tym kryterium można uzyskać maks. 50 pkt.</p> |
| 2. | Jakość | 50 | <p>Kryterium jakości oferowanych materiałów eksploatacyjnych – (Kj) waga 50%, oferty będą oceniane punktowo i zostaną obliczone wg wzoru:</p> $Kj = \frac{L_{org}}{L_z} \times 50 = \dots \text{ pkt}$ <p>gdzie: Kj – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „jakość” L_{org} – liczba sztuk zaoferowanych przez Wykonawcę materiałów oryginalnych (zgodnie z informacją podaną przez Wykonawcę w kolumnie 11 formularza cenowego – Zał. nr 2 do SIWZ). L_z – liczba sztuk materiałów zamawianych przez Zamawiającego (od pozycji nr 1 do pozycji nr 21 Zał. nr 2 do SIWZ). W tym kryterium można uzyskać maks. 50 pkt. Brak w ofercie Wykonawcy materiałów oryginalnych powoduje przyznanie 0 pkt w kryterium „jakość”, jednakże nie skutkuje odrzuceniem oferty.</p> |

3. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o wskaźnik punktowy wg wzoru:

$$W_{po} = Kc + Kj$$

gdzie:

W_{po} – wskaźnik punktowy oferty (max 100,00 pkt)

Kc - liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „cena” (max 50,00 pkt)

Kj – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „jakość” (max 50,00 pkt)

4. Wszystkie wyniki zostaną przez Zamawiającego zaokrąglone, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, spełniająca warunki, wymagania i zapisy niniejszej SIWZ oraz ustawy P.z.p., zostanie uznana za najkorzystniejszą.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i jakości, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa

Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

7. Zamawiający wyklucza Wykonawcę jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 24 ust.1 pkt 12-23 oraz ust. 5 pkt 1 z zastrzeżeniem art. 24 ust 8 ustawy P.z.p.
8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 89 ust. 1 pkt 1–8 lub art. 90 ust. 3 ustawy P.z.p.
9. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 93 ust. 1 pkt 1 oraz pkt 4-7 ustawy P.z.p.
10. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o wykluczeniu Wykonawców, odrzuceniu ofert, unieważnieniu postępowania bądź wyborze najkorzystniejszej oferty, podając w każdym przypadku uzasadnienie faktyczne i prawne.

§15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopelnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający przekaze wszystkim Wykonawcom zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zawierające informacje wymienione w art. 92 ust. 1 P.z.p. oraz udostępni na stronie internetowej Zamawiającego informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 P.z.p.
3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien złożyć w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego:
 - 3.1. Wykaz podwykonawców, o ile są przewidziani na etapie podpisania umowy (ze wskazaniem zakresu prac powierzonych podwykonawcom, nazw firm albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie przedmiotu zamówienia). Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach ww. danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
 - 3.2. Umowę konsorcjum lub spółki cywilnej w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożyli najkorzystniejszą ofertę. Umowa musi regulować współpracę tych Wykonawców i w swojej treści zawierać między innymi następujące postanowienia:
 - 3.2.1. okres obowiązywania co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy z Zamawiającym, powiększony o okres gwarancji i rękojmi;
 - 3.2.2. ustanowienie pełnomocnika do zawarcia umowy z Zamawiającym;
 - 3.2.3. wytypowanie przez uczestników konsorcjum podmiotu wiodącego do wystawiania faktur za prace wykonane przez uczestników konsorcjum na rzecz Zamawiającego i prowadzenia korespondencji w zakresie realizowanego zamówienia;
 - 3.2.4. ustanowienie zasady odpowiedzialności solidarnej Wykonawców za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia;
 - 3.2.5. wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi;
 - 3.2.6. zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą, z zastrzeżeniem art. 183 P.z.p., w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Jeżeli zostaną spełnione przesłanki, o których mowa w art. 94 ust. 2 P.z.p., Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem ww. terminów. Podpisanie umowy nastąpi w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym wzorem, stanowiącym Załącznik nr 9 do SIWZ.
6. W przypadku zawierania umowy przez osobę/osoby inną/e niż umocowaną/e do reprezentowania Wykonawcy, wskazaną/e we właściwym rejestrze lub jeżeli jej/ich umocowanie nie wynika

z dokumentów załączonych do oferty, wymagane jest złożenie pełnomocnictwa do zawarcia umowy.

7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 P.z.p.

§16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§17. Wzór umowy.

1. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na podanych w niej warunkach, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją warunków umowy przez Wykonawcę.
3. Zgodnie z art. 144 ust. 1 pkt 1 P.z.p. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jedynie w zakresie określonym we wzorze umowy.

§18. Informacja dotycząca umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej w rozumieniu zapisów art. 2 pkt 9a P.z.p.

§19. Informacja o przewidywanych zamówieniach powtarzających.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień powtarzających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy P.z.p.

§20. Informacja o ofertach wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w rozumieniu zapisów art. 2 pkt 7 ustawy P.z.p.

§21. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

§22. Informacja dotycząca aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

§23. Informacja dotycząca wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek, o których mowa w art. 151a P.z.p., na poczet wykonania zamówienia.

§24. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

§25. Informacje dotyczące podwykonawców.

1. Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia przy udziale podwykonawców.
2. Na podstawie art. 36b ust. 1 P.z.p. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w **Załączniku nr 6 do SIWZ**, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
3. Ponadto Zamawiający żąda od Wykonawcy, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, o ile są już znane, podał również imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykonawca ma obowiązek zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach ww. danych, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
4. W przypadku nie wskazania części zamówienia, która ma być realizowana przez podwykonawcę, Zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonywana przez Wykonawcę.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 P.z.p., w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Postanowienia dotyczące umów o podwykonawstwo zawarto we wzorze umowy, stanowiącym integralną część SIWZ.

§26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy P.z.p., zgodnie z Działem VI ustawy P.z.p. – Środki ochrony prawnej, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 P.z.p.

§27. Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiące jej integralną część.

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2 – Formularz cenowy

Załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 4 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 5 – Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej

Załącznik nr 6 – Wykaz części zamówienia powierzonych podwykonawcom i firm podwykonawców

Załącznik nr 7 – Oświadczenie o oferowanych produktach

Załącznik nr 8 – Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów

Załącznik nr 9 – Wzór umowy z załącznikami

Załącznik nr 10 – Klauzula informacyjna RODO

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy, nazwa, adres)

O F E R T A
(formularz ofertowy)

Nazwa (Firma) Wykonawcy/Wykonawców (w przypadku oferty wspólnej):

.....
.....
Adres siedziby Wykonawcy/Wykonawców (w przypadku oferty wspólnej):

.....
Adres do korespondencji

Tel.; fax;; E-mail:

NIP:.....; REGON:

reprezentowany przez:.....

imię, nazwisko, stanowisko, (podstawa do reprezentacji)

**Kasa Rolniczego Ubezpieczenia
Społecznego
Oddział Regionalny w Olsztynie
ul. Mickiewicza 1
10-959 Olsztyn**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, znak: 1000-OP.261.2.1.2018 pod nazwą:

„Zakup i sukcesywne dostawy materiałów eksploatacyjnych na rok 2018 dla pracowników Oddziału Regionalnego KRUS w Olsztynie i podległych placówek terenowych”

JA NIŻEJ PODPISANY / MY NIŻEJ PODPISANI*

.....
.....
1. SKŁADAM/Y OFERTE na wykonanie przedmiotu zamówienia, w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Jednocześnie informujemy, że akceptujemy w całości wszystkie warunki zawarte w dokumentacji przetargowej, bez wnoszenia dodatkowych własnych warunków realizacji zamówienia. **OFERUJEMY** realizację zamówienia zgodnie z wykazem produktów, zawartych w Załączniku nr 2 do SIWZ za całkowitą cenę łączną oferty w wysokości:

kwota brutto : PLN (słownie :
..... złotych),

w tym kwota netto : PLN (słownie :
..... złotych),

podatek VAT w wysokości %, tj. PLN (słownie :
..... złotych).

2. OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. ¹

3. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami oraz wyjaśnieniami i zmianami Specyfikacji przekazanymi przez Zamawiającego i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania. Oświadczamy również, że uzyskaliśmy od Zamawiającego wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.

3. OŚWIADCZAMY, że zaoferowana przez nas cena łączna, jak i zaoferowane ceny jednostkowe w formularzu cenowym zawierają wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych opłat z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia poza zapłatą ceny określonej w niniejszej ofercie.

5. DEKLARUJEMY realizację przedmiotu zamówienia w maksymalnie trzech dostawach na podstawie zapotrzebowań zgłaszanych na bieżąco przez Zamawiającego, nie później jednak niż do dnia 30.11.2018r lub do wyczerpania się kwoty, o której mowa w § 3 ust. 2 umowy.

6. AKCEPTUJEMY terminy i warunki płatności określone przez Zamawiającego we wzorze umowy.

7. UWAŻAMY SIĘ za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, tj. przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

8. OŚWIADCZAMY, że zapoznaliśmy się z treścią wzoru umowy i akceptujemy bez zastrzeżeń zawarte w niej postanowienia oraz zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

9. Na każdy dostarczony produkt UDZIELAMY MIESIĘCZNEJ GWARANCJI (*minimum 12 miesięcy*). Na materiały objęte gwarancją producenta dłuższą niż 12 miesięcy udzielamy gwarancji zgodnej z gwarancją producenta. Okres gwarancji liczony będzie od daty dostawy przedmiotu zamówienia.

10. OŚWIADCZAMY, że oferowane przez nas materiały równoważne **spełniają wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ / przewyższają wymagania określone przez Zamawiającego w SIWZ.*** (*dot. oferowania materiałów równoważnych – w przypadku oferowania materiałów oryginalnych należy skreślić cały pkt 9*)

11. OŚWIADCZAMY, iż bierzemy pełną odpowiedzialność za uszkodzenia sprzętu spowodowane używaniem zaoferowanych przez nas materiałów. Jeżeli w przypadku utraty gwarancji na skutek awarii urządzenia, wynikłej z winy stosowania materiałów równoważnych (lub oryginalnych), Zamawiający utraci gwarancję producenta urządzenia, w ramach rekompensaty za utracone korzyści zobowiązujemy się do przejęcia obowiązków gwaranta na pozostały okres udzielonej gwarancji, bez zmiany jej warunków.

12. OŚWIADCZAMY, że w przypadku awarii urządzenia spowodowanej niewłaściwym funkcjonowaniem dostarczonych przez naszą firmę materiałów eksploatacyjnych (oryginalnych, równoważnych, testerów/próbek*), zobowiązujemy się do pokrycia kosztów naprawy uszkodzonego sprzętu w wysokości określonej w fakturze za naprawę wystawionej przez autoryzowany punkt serwisowy.

13. OŚWIADCZAMY, że jesteśmy: (zaznaczyć właściwe X)

Mikroprzedsiębiorstwem: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małym przedsiębiorstwem: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnim przedsiębiorstwem: przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

Żadne z wymienionych powyżej

14. WYRAŻAMY ZGODĘ, aby członkowie Komisji Przetargowej przeprowadzali badania, mające na celu sprawdzenie oświadczeń, dokumentów i przedłożonych informacji oraz do wyjaśnienia finansowych, technicznych i personalnych aspektów złożonej oferty.

15. Nazwiska i stanowiska osób, z którymi należy się kontaktować w celu uzyskania wyjaśnień i dalszych informacji, jeżeli będą wymagane:

- a) informacje techniczne:tel:
b) informacje finansowe:tel:
c) informacje personalne:tel:

16. Integralną część oferty stanowią podpisane i potwierdzone przez uprawnione osoby reprezentujące Wykonawcę następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

17. Zastrzegamy, iż informacje zawarte na stronach nr oferty / dołączone do oferty w odrębnej kopercie* stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).

albo

Nie zastrzegamy żadnych elementów oferty jako tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003r., Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.).*

18. Oferta została złożona na ponumerowanych kolejno stronach, łącznie ze wszystkimi załącznikami wymaganymi przez Zamawiającego.

.....
(miejsowość, data)

.....
pieczęć i podpis upoważnionego(ych) przedstawiciela(i) Wykonawcy

Objaśnienia :

- Pola zaznaczone liniami/kropkami należy uzupełnić danymi

- * - niepotrzebne skreślić

- Osoba składająca wszelkie oświadczenia w niniejszym postępowaniu ponosi pełną odpowiedzialność za ich treść na zasadach określonych w art. 297 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997r. - Kodeks karny (jt. Dz.U. z 2017r. poz. 2204 z późn. zm.).

ⁱ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.

FORMULARZ CENOWY

załącznik nr 1 Załącznik nr 2 do SIWZ

| Lp. | CPV | Opis przedmiotu zamówienia | jednostka miary | Ilość sztuk/opakowań | Cena jednostkowa netto (zł) | Wartość netto (zł) (kol. 5 x kol. 6) | Stawka VAT (w %) | Wartość brutto (zł) | Nazwa produktu/ producenta <small>(wypełnić gdy oferowany jest produkt równoważny)</small> | Oryginał/ zamiennik* |
|-----|------------|---|-----------------|----------------------|-----------------------------|---|---------------------|---------------------|--|-------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 1 | 30125110-5 | Toner do drukarki LEXMARK E 360/460 DN - E360H11E lub E360H31E - 9 tys. kopii | szt | 20 | | | | | | |
| 2 | 30125110-5 | Toner do drukarki LEXMARK MS410/415DN, kaseta 502 X - 10 tys. kopii | szt | 150 | | | | | | |
| 3 | 30125110-5 | Toner do drukarki OKI MB 470 czarny (p/n 43979202) - 7 tys. kopii | szt | 2 | | | | | | |
| 4 | 30125120-8 | Toner do ksero CANON iR 2520, C-EXV33 2785B002 | szt | 30 | | | | | | |
| 5 | 30125110-5 | Toner do urządzenia wielofunkcyjnego OKI C5550MFP black. 43324424 | szt | 8 | | | | | | |
| 6 | 30125110-5 | Toner do urządzenia wielofunkcyjnego OKI C5550MFP yellow. 43324421 | szt | 10 | | | | | | |
| 7 | 30125110-5 | Toner do urządzenia wielofunkcyjnego OKI C5550MFP magenta. 43324422 | szt | 10 | | | | | | |
| 8 | 30125110-5 | Toner do urządzenia wielofunkcyjnego OKI C5550MFP cyan. 43324423 | szt | 10 | | | | | | |
| 9 | 30125110-5 | Toner do urządzenia wielofunkcyjnego OLIVETTI d-COPIA 3205 MF | szt | 2 | | | | | | |
| 10 | 30125110-5 | Toner do KYOCERA FS 4020, TK-350 20 tys. kopii | szt | 3 | | | | | | |
| 11 | 30125110-5 | Toner do KYOCERA M3040 DN TK 3100 - 12,5 tys. kopii. 594B235 | szt | 182 | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|------------|---|-----|-------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| 12 | 30125110-5 | Toner do HP Color LaserJet MFP M477fdw, czarny CF 410X - 6,5 tys. kopii | szt | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | 30125110-5 | Toner do HP Color LaserJet MFP M477fdw, cjan CF 411X - 5 tys. kopii | szt | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | 30125110-5 | Toner do HP Color LaserJet MFP M477fdw, yellow CF 412X - 5 tys. kopii | szt | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | 30125110-5 | Toner do HP Color LaserJet MFP M477fdw, magenta CF 413X - 5 tys. kopii | szt | 3 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | 30125110-5 | Toner do HP LaserJet Managed MFP E72525dn, W9005MC - 45 tys. kopii | szt | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | 30125110-5 | Toner do Samsung ProXpress M3870FW - 10 tys. kopii | szt | 6 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | 30192112-9 | Tusz do CANON IX 6850 zest. kol.: BK, C, M, Y - kpl CLI 551 | kpl | 1 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | 30192112-9 | Walek barwiący IR-40T | szt | 60 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | 30192310-7 | Taśma czerwono - czarna do kalkulatorów | szt | 130 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | 30192112-9 | Taśma termotransferowa, żywiczna do drukarki ZEBRA TLP2824 Plus - wymiar 57mm x 74m | szt | 10 | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | | | RAZEM | | | | | | | | | | | | | | | | | |

.....
Miejscowość i data

.....
(podpis osób figurujących w odpowiednich rejestrach i uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy lub zgodnie z upoważnieniem)

* należy wypełnić opis każdej z 21 pozycji, w zależności czy oferowany materiał jest oryginalny czy równoważny (zamiennik).

Zamawiający:
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Olsztynie
ul. Mickiewicza 1
10-959 Olsztyn

(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „ Zakup i sukcesywne dostawy materiałów eksploatacyjnych na rok 2018 dla pracowników Oddziału Regionalnego KRUS w Olsztynie i podległych placówek terenowych.”, prowadzonego przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Olsztynie, oświadczam/y, co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam/y, że spełniam/y warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr: 1000-OP.261.2.1.2018.

.....
(data, podpis)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam/y, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr: 1000-OP.261.2.1.2018, polegamy/y na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....
.....
....., w następującym zakresie:

(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu/ów).

.....
(data, podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(data, podpis)

Zamawiający:
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Olsztynie
ul. Mickiewicza 1
10-959 Olsztyn
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup i sukcesywne dostawy materiałów eksploatacyjnych na rok 2018 dla pracowników Oddziału Regionalnego KRUS w Olsztynie i podległych placówek terenowych”, prowadzonego przez Kasę Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Olsztynie, oświadczam/y, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

.....

(data, podpis)

Oświadczam/y, że zachodzą w stosunku do mnie/nas podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy P.z.p.). Jednocześnie oświadczam/y, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy P.z.p. podjąłem/ podjęliśmy następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....
.....

.....
(data, podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam/y, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję/emy się w niniejszym postępowaniu, tj.
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(data, podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĄDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam/y, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
(data, podpis)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(data, podpis)

[UWAGA: poniższe oświadczenie należy obowiązkowo wypełnić i przekazać Zamawiającemu na adres składania ofert podany w SIWZ w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej (www.krus.gov.pl) informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy P.z.p.]

.....

.....

(nazwa/ firma, siedziba Wykonawcy)

.....

(NIP Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE GRUPY KAPITAŁOWEJ

Nawiązując do zamieszczonej w dniu na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy P.z.p., w postępowaniu pn. „**Zakup i sukcesywne dostawy materiałów eksploatacyjnych na rok 2018 dla pracowników Oddziału Regionalnego KRUS w Olsztynie i podległych placówek terenowych**” (nr postępowania: 1000-OP.261.2.1.2018), ja niżej podpisana/y, jako osoba upoważniona **oświadczam, że reprezentowany przeze mnie podmiot:**

nie należy do tej samej grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu *

lub

należy do tej samej grupy kapitałowej (w rozumieniu art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów), **co niżej wymienieni Wykonawcy, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu ***

1.
2.

* niepotrzebne skreślić

Miejscowość dnia

.....
(pieczęć i podpis osoby/ób uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą/ami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Oświadczenie można przekazać faksem lub e-mailem w określonym powyżej terminie, a następnie niezwłocznie przelać pocztą lub doręczyć osobiście bądź kurierem.

.....

(nazwa/ firma, siedziba Wykonawcy)

.....
 (NIP Wykonawcy)

WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA POWIERZONYCH PODWYKONAWCOM I FIRM PODWYKONAWCÓW

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Zakup i sukcesywne dostawy materiałów eksploatacyjnych na rok 2018 dla pracowników Oddziału Regionalnego KRUS w Olsztynie i podległych placówek terenowych” (nr postępowania: 1000-OP.261.2.1.2018), ja niżej podpisana/y, reprezentując Wykonawcę wskazanego powyżej, jako osoba upoważniona oświadczam, że zamierzamy powierzyć następujące części zamówienia niżej wymienionym podwykonawcom:

| Lp. | Opis części zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone podwykonawcy | Podwykonawca* |
|-----|---|---------------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |

** należy podać pełną nazwę i adres firmy podwykonawcy, a także w zależności od podmiotu: NIP, PESEL, KRS (CEIDG)*

Miejscowośćdnia r.

.....
*Pieczęć i podpis upoważnionego/ych
 Przedstawiciela/i Wykonawcy*

.....
(pieczęć firmowa wykonawcy, nazwa firmy, adres)

OŚWIADCZENIE O OFEROWANYCH PRODUKTACH

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Zakup i sukcesywne dostawy materiałów eksploatacyjnych na rok 2018 dla pracowników Oddziału Regionalnego KRUS w Olsztynie i podległych placówek terenowych**” (nr postępowania: 1000-OP.261.2.1.2018), oświadczam/y, że oferowane przez nas produkty odpowiadają wszystkim wymaganiom określonym przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr 1000-OP.261.2.1.2018.

Oświadczam/y, że oferowane produkty są dopuszczone do obrotu na terytorium Polski, są wytworzone w zgodzie z prawami patentowymi oraz spełniają wszystkie parametry wymagane przez producenta sprzętu, do którego zostaną zastosowane. Oferowane produkty są fabrycznie nowe, posiadają oryginalne opakowanie z zabezpieczeniem stosowanym przez danego producenta oraz posiadają aktualną gwarancję.

..... , dnia r.

.....
(pieczęć i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

[UWAGA: niniejszy załącznik należy zastosować tylko wtedy, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu/ów trzeciego/ich, odpowiednią ilość razy w zależności od liczby podmiotów udostępniających zasoby Wykonawcy, a ponadto wymagane jest do złożenia wraz z ofertą w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasób/y]

**PISEMNE ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU
DO ODDANIA DO DYSPOZYCJI WYKONAWCY NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW
NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA
ZGODNIE Z ART. 22a UST. 1 USTAWY P.Z.P.**

Działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Oświadczam/y, że w przetargu nieograniczonym na wyłonienie Wykonawcy w zakresie *Zakupu i sukcesywnych dostaw materiałów eksploatacyjnych na rok 2018 dla pracowników Oddziału Regionalnego KRUS w Olsztynie i podległych placówek terenowych*, zobowiązuję/emy się udostępnić swoje zasoby Wykonawcy:

.....

.....

(pełna nazwa, adres/siedziba Wykonawcy, składającego ofertę)

W celu oceny, czy ww. Wykonawca będzie dysponował moimi zasobami w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek nas łączący gwarantuje rzeczywisty dostęp do moich zasobów podaję:

1) zakres moich zasobów dostępnych Wykonawcy:

.....

.....

2) sposób wykorzystania moich zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia:

.....

.....

3) charakter stosunku, jaki będzie mnie łączył z Wykonawcą:

.....

.....

4) zakres i okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia:

.....

.....
(data, pieczęć i podpis osoby/ów uprawnionej/ych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

UMOWA (wzór)

Zawarta dniar. w, pomiędzy:
 Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą
 w Olsztynie 10-959 przy ul. Mickiewicza 1 - NIP 526-00-13-054 REGON 012513262-00091,
 reprezentowaną przez:

.....na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez
 Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z dnia.....nr.....
 zwaną dalej „Zamawiającym”

a

....., reprezentowaną przez:

1.
 NIP.....REGON.....
 zwaną dalej „Wykonawcą”,
 zwanych dalej „Stronami”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r, poz. 1579).

§1

1. Przedmiotem umowy jest zakup wraz z sukcesywnymi dostawami i rozładunkiem przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego materiałów eksploatacyjnych do drukarek i kserokopiarek.
 Rodzaj, ilość oraz ceny jednostkowe materiałów eksploatacyjnych, określono w formularzu cenowym, który wraz z ofertą Wykonawcy stanowi integralną część umowy.
2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszelkie niezbędne czynności dla zrealizowania przedmiotu umowy określonego w ust. 1.
3. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 zrealizowany zostanie w maksymalnie trzech dostawach na podstawie zapotrzebowań zgłaszanych na bieżąco przez Zamawiającego, nie później jednak niż do dnia 30.11.2018r. lub do wyczerpania się wcześniej kwoty, o której mowa w §3 ust.2 umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić każdorazowo bezpłatną dostawę wraz z rozładunkiem i wniesieniem materiałów eksploatacyjnych, w terminie do 5 dni roboczych, licząc od dnia następnego po dniu, w którym zgłoszone zostało zapotrzebowanie, a w sprawach pilnych do 24 godz., licząc od godz. zgłoszenia zapotrzebowania, do budynku będącego siedzibą Oddziału Regionalnego KRUS w Olsztynie przy ul. Mickiewicza 1, w godzinach pracy Zamawiającego, tj. od 8:00 do 14:00.
5. Zgłoszenia zapotrzebowania, o którym mowa w ust. 4 Zamawiający dokonywać będzie w formie pisemnej przy użyciu poczty elektronicznej pod adresem lub telefonicznie pod numerem tel.....
6. Wykonawca po otrzymaniu zgłoszenia zapotrzebowania zobowiązany jest do niezwłocznego potwierdzenia jego wpływu.
7. Wykonawca oświadcza, że oferowany przez niego asortyment jest fabrycznie nowy.
 Pod pojęciem „fabrycznie nowy” Zamawiający rozumie produkty wykonane z nowych elementów lub pełnowartościowych komponentów z odzysku, bez śladów uszkodzenia, w oryginalnych opakowaniach producenta z oznaczonym logo, symbolem produktu i terminem przydatności do użytku, posiadające wszelkie zabezpieczenia szczelności

zbiornika z tonerem. Za fabrycznie nowy nie uznaje się wyrobu, gdzie pojemnik został jedynie wyczyszczony i ponownie napełniony tonerem lub tuszem. Jakość wydruku (kopii), wydajność, szybkość schnięcia (utrwalania), nie zamazywania się druku (kopii) winna odpowiadać wyrobowi producenta urządzenia, w którym będzie zainstalowany.

Kaseta z tonerem musi posiadać zabezpieczenie uniemożliwiające wysypanie proszku tonera podczas transportu czy magazynowania.

8. Wszystkie materiały eksploatacyjne muszą być dostarczane w oryginalnych opakowaniach z zabezpieczeniami stosowanymi przez danego producenta (np. hologramy) z naniesionym na opakowaniu opisem identyfikującym produkt oraz listą urządzeń, do których dany artykuł jest przystosowany, oznaczone logo (znakiem firmowym producenta) i nazwą producenta.
9. Dostarczone przez wykonawcę materiały eksploatacyjne muszą być wyprodukowane nie wcześniej niż 6 miesięcy przed dostawą do Zamawiającego.
10. Dostarczenie przedmiotu umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
11. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy odbioru części lub całości przedmiotu zamówienia, jeżeli dostarczony przedmiot zamówienia będzie niekompletny, niezgodny z wymaganiami Zamawiającego i złożoną ofertą, posiadać będzie wady albo ślady zewnętrznego uszkodzenia.
12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zakupu mniejszej lub większej ilości poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia (jednak wartość całego zamówienia nie może przekroczyć wartości umownej) z zachowaniem cen jednostkowych. W przypadku zakupu mniejszej ilości poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia Wykonawcy należne będzie wynagrodzenie jedynie za asortyment odebrany przez Zamawiającego, co nie będzie rodziło po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń o zapłatę całej kwoty wynagrodzenia według oszacowanej ilości.
13. Integralną częścią niniejszej umowy jest dokumentacja postępowania przetargowego, a w tym w szczególności SIWZ wraz z załącznikami i oferta Wykonawcy.

§2

Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą do wykonania przedmiotu umowy.

§3

1. Wysokość wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ustalona została na podstawie oferty Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy ustala się na kwotę netto:..... zł, (słownie:), a wraz z należnym podatkiem VAT w wysokości %, kwotę brutto: zł (słownie:.....).
3. Wykonawca jest/nie jest* płatnikiem VAT.

§4

1. Zapłata wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2 nastąpi każdorazowo za dostarczone materiały eksploatacyjne, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.
2. Podstawą wystawienia faktury VAT/rachunku jest protokół odbioru, podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli stron, potwierdzających należyte wykonanie przedmiotu umowy.
3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, a Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych opłat z tytułu realizacji przedmiotu

zamówienia.

§5

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na każdy dostarczony materiał będący przedmiotem niniejszej umowy, liczonej od daty dostawy.
2. Jeżeli w okresie gwarancji Zamawiający stwierdzi, iż wydajność, jakość lub niezawodność dostarczonych produktów niekorzystnie odbiega od wymagań producenta drukarek i kserokopiarek, Wykonawca zobowiązuje się do gwarancyjnej wymiany produktu na nowy w terminie 7 dni od momentu zgłoszenia przez Zamawiającego (e-mail lub fax). Wymiana nastąpi w siedzibie Zamawiającego na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. W przypadku uszkodzenia drukarki lub kopiarki spowodowanego niewłaściwym funkcjonowaniem materiałów (oryginał lub równoważnik) dostarczonych przez Wykonawcę, Zamawiający zleci wykonanie ekspertyzy technicznej w autoryzowanym punkcie serwisowym lub innej biegłej w tym zakresie osobie. W przypadku stwierdzenia przez biegłego, że powodem uszkodzenia drukarki lub kserokopiarki jest zastosowany materiał eksploatacyjny, całkowitym kosztem przywrócenia sprawności urządzenia, tj. wykonaniem ekspertyzy technicznej, transportem uszkodzonego sprzętu oraz kosztem wymienionych części i robocizny zostanie obciążony Wykonawca. Reasumując Wykonawca będzie ponosił całkowitą odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenia drukarek i kserokopiarek Zamawiającego, powstałe w wyniku niewłaściwej jakości dostarczanych przez niego materiałów eksploatacyjnych.
4. W przypadku, gdy naprawa urządzenia o której mowa w §5 ust. 3 przekroczy 3 dni robocze, na żądanie Zamawiającego Wykonawca dostarczy w okresie gwarancji Zamawiającemu na czas naprawy urządzenie zastępcze o takich samych lub wyższych parametrach i funkcjonalności na koszt Wykonawcy.
5. Jeżeli w przypadku awarii urządzeń biurowych posiadających aktualną gwarancję producenta, która to awaria wynikła z winy zastosowania materiałów równoważnych, Zamawiający utraci gwarancję producenta urządzenia, Wykonawca jest wówczas zobowiązany przejąć obowiązki gwaranta na pozostały okres gwarancji, bez zmiany warunków gwarancji.

§6

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
 - 1) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy, za każdy dzień opóźnienia,
 - 2) opóźnienia w usunięciu wad przedmiotu umowy w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia, licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego przez Zamawiającego w celu usunięcia wad,
 - 3) odstąpienia od umowy lub jej wypowiedzenia wskutek okoliczności niezależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy
 - 4) trzeciej i każdej następnej wymiany, o której mowa w § 5 ust. 2 w wysokości równowartości kwoty wymienianego asortymentu zgodnie z formularzem cenowym.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia, na zasadach ogólnych, odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kar umownych z należnej faktury.
4. Wykonawcy nie przysługuje odszkodowanie za odstąpienie Zamawiającego od umowy z winy Wykonawcy.
5. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z powodu braku zapłaty

lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom – 0,5 % wynagrodzenia określonego w umowie z danym podwykonawcą, za każdy dzień następujący po terminie płatności – aż do dnia zapłaty, bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego albo złożenia przez Zamawiającego kwoty wymagalnego wynagrodzenia do depozytu sądowego.

6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z powodu nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy/usługi lub projektu jej zmiany w wysokości 5 % wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy.
7. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną z powodu nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 3 % całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy.

§7

1. Zamawiający może wypowiedzieć umowę z siedmiodniowym terminem wypowiedzenia jeżeli Wykonawca naruszy postanowienia umowy, co spowoduje utratę zasadniczych korzyści, jakie Zamawiający może osiągnąć w wyniku umowy.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - a) zostanie wszczęte postępowanie o ogłoszenie upadłości Wykonawcy
 - b) zostanie podjęta likwidacja Wykonawcy
 - c) Wykonawca wykonuje przedmiot umowy wadliwie lub dostarcza wadliwe elementy oraz nie reaguje na polecenia Zamawiającego dotyczące poprawek i zmian sposobu wykonania w wyznaczonym mu przez Zamawiającego terminie.

§8

1. Jeżeli w ofercie Wykonawcy przewidziany został udział podwykonawców, zawarcie umowy o podwykonawstwo nie wpływa na treść zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego w odniesieniu do wykonania tej części przedmiotu umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania podwykonawców i ich pracowników w takim samym zakresie, jakby to były działania lub zaniechania Wykonawcy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż 21 dni.

§9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2017 r. poz. 459).
2. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą Stron w formie pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
3. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą stronę. Uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją niniejszej umowy.

§10

Zamawiający nie wyraża zgody na cesje wierzytelności.

§11

Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§12

Niniejszą umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach po jednym (1) egzemplarzu dla każdej ze Stron.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

**Niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 1 - oferta wykonawcy
Załącznik nr 2 - protokół odbioru

DYREKTOR
OR KRUS W OLSZTYNIE

mgr Henryk Zuchowski

bez zastrzeżeń
formalno-prawnych
RADCA PRAWNY
SŁAWOMIR MATCZAK

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Finansowych - Główny Księgowy

Agnieszka Kulik
mgr Agnieszka Kulik

Protokół Odbioru

Spisany w dniu:.....

Adres: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Olsztynie
ul. Mickiewicza 1
10-959 Olsztyn

Komisja w składzie:

1.
2.
3.

Dokonała/nie dokonała* odbioru przedmiotu umowy, wykonanego zgodnie z Umową
Nr z dnia r.

Uwagi Komisji:

.....
.....
.....
.....

Podpisy Komisji:

1.
2.
3.

* Niepotrzebnie skreślić

.....
Pieczątką i podpis upoważnionego
przedstawiciela Zamawiającego

.....
Pieczątką i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy

Klauzula informacyjna w zakresie ochrony i przetwarzania danych osobowych w celu wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w „RODO”

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenia o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej „RODO” informuję, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 190, kod pocztowy 00-608, którą zgodnie z art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników kieruje Prezes Kasy, reprezentowana przez Dyrektora Oddziału Regionalnego KRUS w Olsztynie,
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (*e-mail*) - iod@krus.gov.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. C RODO w związku z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia, którego przedmiotem jest: ***Zakup i sukcesywne dostawy materiałów eksploatacyjnych na rok 2018 dla pracowników Oddziału Regionalnego KRUS w Olsztynie i podległych placówek terenowych***
- 4) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą osoby/podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie art. 8 oraz art.96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 i 2018),
- 6) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres zgodny z kategorią archiwalną dokumentacji postępowania,
- 7) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanych z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 8) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany stosownie do art. 22 RODO,
- 9) posiada Pani/Pan :
 - na podstawie art.15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
- 10) nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust.1 lit. c RODO.

SIWZ wraz z załącznikami przygotowała Komisja Przetargowa w składzie:

1. Bogumiła Szut – Przewodniczący *B.Szut*
 2. Krystian Kubrak – Sekretarz *K. Kubrak*
 3. Anna Dębska – Członek *A. Dębska*
 4. Artur Kobus – Członek *Artur Kobus*
 5. Justyna Turkowska-Cedrowska – Członek *Pracownik na omlapie*
 6. Mariusz Potocki – Członek *Mariusz Potocki*
- Olsztyn, dnia *03 SIE 2018*

SIWZ wraz z załącznikami zatwierdził:

1. Kierownik Zamawiającego:
DYREKTOR
OR KRUSZ W OLSZTYNIE
[Signature]
mgr Henryk Zuchowski
.....
Olsztyn, dnia *07 SIE 2018*

2. Radca Prawny:
bez zastrzeżeń
formalno-prawnych
RADCA PRAWNY
SŁAWOMIR MATCZAK
[Signature]
.....
Olsztyn, dnia *07.08.2018.*