

.....  
(pieczęć Realizującego zamówienie)

Adresat:

Wszyscy zainteresowani Wykonawcy

Znak sprawy: 0800-OP.2300.2.44.2018

**Ogłoszenie o zamówieniu**  
**na remont sanitariatu dla interesantów w budynku PT KRUS w Opolu Lubelskim,**  
**ul. Fabryczna 27**  
~~(dostawa/usługa/robota budowlana)~~

**I. Nazwa i adres Zamawiającego.**

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny w Lublinie,  
ul. Droga Męczenników Majdanka 12  
20-325 Lublin  
NIP: 526-00-13-054  
REGON: 012513262

**II. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:
  - 1) demontaż armatury, glazury, terakoty, ościeżnic, drzwi, opraw oświetleniowych, gniazd wtykowych, wyłącznika oświetlenia, sufitu podwieszanego,
  - 2) wyrównanie i przygotowanie powierzchni pod okładziny z płytek ceramicznych, wykonanie izolacji pionowej i poziomej,
  - 3) zakup i montaż okładzin z płytek ceramicznych posadzki i ścian,
  - 4) zakup i montaż armatury, ościeżnic, drzwi, sufitu podwieszanego, opraw oświetleniowych, gniazd wtykowych, wyłącznika oświetlenia,
  - 5) malowanie farbą emulsyjną powierzchni nie zakrytych glazurą.
2. Użyte nazwy własne materiałów w opisie, kosztorysie mają charakter pomocniczy i poglądowy, umożliwiające Wykonawcy właściwe przygotowanie oferty. Zamawiający dopuszcza materiały równoważne o takich samych parametrach, lecz nie gorsze, jakie zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia. Wszystkie czynności i zastosowania dotyczące produktów, wykonywać wg. zaleceń producenta.
3. Przedmiot zamówienia należy wykonać zgodnie z przepisami techniczno-budowlanymi i sztuką budowlaną oraz z zaleceniami Zamawiającego na warunkach określonych w umowie.
4. Zamawiający zaznacza, iż załączony kosztorys robót ma wyłącznie charakter pomocniczy, poglądowy i orientacyjny, a podstawą do obliczenia ryczałtowej ceny oferty są zapisy umowy oraz wizja lokalna.
5. Prace objęte przedmiotem zamówienia muszą być realizowane zgodnie z kosztorysem robót oraz zapisami umowy.
6. Wynagrodzenie ryczałtowe uwzględnia wszystkie wymagane opłaty, koszty i materiały niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez

- względu na okoliczności i źródła ich powstania, w tym również koszty usunięcia wad w okresie rękojmi i gwarancji.
7. Zamawiający zaznacza, że w przypadku nie ujęcia w cenie pozycji koniecznych do wykonania z punktu widzenia kompletności całości robót budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i sztuką budowlaną, Wykonawca zobowiązany jest do ich wykonania bez dodatkowego wynagrodzenia.
  8. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy dokonana będzie jednorazowo i nastąpi w oparciu o prawidłowo wystawioną, po zakończeniu i odbiorze przedmiotu umowy i po usunięciu ewentualnych wad i/lub usterek stwierdzonych w protokole odbioru, fakturę VAT.
  9. Płatność wynagrodzenia nastąpi w terminie 14 dni od doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT na rachunek bankowy Wykonawcy.
  10. Wykonawca musi zaoferować Zamawiającemu minimum 60 miesięczny okres gwarancji na wykonane prace licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
  11. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na urządzenia stanowiące przedmiot umowy na okres nie krótszy niż 24 miesiące licząc od daty protokołu końcowego robót lub równej gwarancji producenta.
  12. Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie i na własny koszt wszystkie materiały i narzędzia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
  13. Wykonawca we własnym zakresie zapewni warunki socjalne (zaplecze) i inne przewidziane prawem świadczenia dla podległych mu pracowników.
  14. Wykonawca zapewni swoim pracownikom niezbędny sprzęt i wszelkie dodatkowe wyposażenie w celu zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  15. Wszystkie roboty należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami.
  16. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót, a także za szkody wynikające ze zniszczenia obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia oraz innych zdarzeń dotyczących robót budowlanych, będących skutkiem realizacji przedmiotu zamówienia.
  17. Zamawiający informuje, iż prace odbywać się będą na terenie obiektu użyteczności publicznej. W związku z powyższym Wykonawca winien tak organizować roboty, aby była możliwa pełna obsługa interesantów i praca pracowników Zamawiającego. Wykonawca musi zabezpieczyć pomieszczenie remontowane w taki sposób aby kurz nie wydostawał się na zewnątrz pomieszczenia remontowanego. Wykonawca może realizować przedmiot zamówienia od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:15 do 15:15. Zamawiający zaznacza, że dopuszcza możliwość wydłużenia godzin, w których możliwe będzie realizowanie prac remontowych po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
  18. Zamawiający zastrzega sobie prawo przerwania robót, które zakłócać będą pracę Zamawiającego – bez względu na stan, zakres i zaawansowanie robót. Doraźne przerwy z tego tytułu nie mogą stanowić argumentu o dodatkowe wynagrodzenie lub niedotrzymanie czy też konieczność wydłużenia terminu zakończenia robót.
  19. Wykonywanie wszelkich czynności montażowych typu wiercenia, kucia itp. należy wykonywać z odpowiednim zabezpieczeniem, aby nie uszkodzić pozostałych elementów budowlanych. W przypadku nie zachowania powyższego

wymogu Zamawiający wstrzyma roboty z winy Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do naprawy w sposób przywracający poprzedni stan techniczny i estetyczny wszelkich uszkodzeń powstałych z jego winy w trakcie realizacji zamówienia.

20. Przed złożeniem oferty Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej obiektu PT KRUS w Opolu Lubelskim zlokalizowane przy ul. Fabrycznej 27 (na koszt Wykonawcy) po uprzednim uzgodnieniu terminu z Kierownikiem Wydziału Administracyjno-Gospodarczego Panem Grzegorzem Wiślińskim pod nr telefonu 81 759-35-32, w celu uściślenia danych technicznych i zakresu najpilniejszych prac podanych przez Zamawiającego.

### **III. Termin wykonania zamówienia**

Termin wykonania zamówienia – w terminie 30 dni od dnia podpisania umowy.

### **IV. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin złożenia ofert.**

Ofertę (**Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu**) należy złożyć w formie pisemnej w jednej z poniższych form:

- a) osobiście w siedzibie: OR KRUS w Lublinie, ul. Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin, pok. 222,
- b) przesłać na adres: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie, ul. Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin,
- c) faxem na numer: (81 746-22-38),
- d) w wersji elektronicznej na e-mail: [magdalena.morek@krus.gov.pl](mailto:magdalena.morek@krus.gov.pl)

**w nieprzekraczalnym terminie do dnia 07.08.2018 r. do godz. 12:00**

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.

### **Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:**

- wypełniony i podpisany formularz oferty,
- parafowany wzór umowy,
- kosztorys.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

### **V. Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Zamawiający wymaga, aby w Formularzu Oferty wszystkie obliczenia dokonane zostały z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – zaokrąglenia należy wykonywać zgodnie z zasadami matematycznymi.
2. W Formularzu Oferty należy wpisać następujące dane:
  - cenę netto,
  - stawkę VAT,
  - cenę brutto,
3. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
4. Cena, określona przez Wykonawcę, musi zawierać w sobie wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca przy realizacji niniejszego zamówienia w szczególności opłaty celne, podatki, koszty materiałów, robocizny, koszty dostawy, załadunku i rozładunku, ubezpieczenia i utylizacji wszelkich materiałów.
5. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów dokonanych przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

6. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.

#### **VI. Kryteria oceny ofert**

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena brutto ogółem - waga 100%

#### **VII. Warunki płatności\***

- 1) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie po wykonaniu przedmiotu umowy w terminie 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
- 2) Podstawą wystawienia faktury VAT będą zatwierdzone przez upoważnionych przedstawicieli stron protokoły odbioru potwierdzające prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.
- 3) Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

#### **VIII . Istotne dla stron postanowienia umowy**

Postanowienia dotyczące realizacji zamówienia są zawarte w Załączniku nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu „Wzór umowy”. Treść Załącznika nr 2 zawiera istotne dla Zamawiającego i Wykonawcy warunki realizacji zamówienia.

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Wzór umowy

Załącznik nr 3- Klauzula RODO

Załącznik nr 4- Kosztorys zerowy

ZASTĘPCA DYREKTORA  
  
mgr Karol Marcin Hołówkowski