



**Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Lublinie**

ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin
tel.: (81) 746-31-91; 759-34-10; fax 746-22-38
www.krus.gov.pl, e-mail: lublin@krus.gov.pl
Informacje Wydziałów: Świadczeń (81) 759-34-68, 759-34-69,
Ubezpieczeń (81) 759-34-78, 759-34-77, Zasiłków (81) 759-34-67

Lublin, dn. 10.08.2018 r.

Wszyscy zainteresowani Wykonawcy

0800-OP.2300.2.47.2018

**Ogłoszenie o zamówieniu
na remont schodów głównych wejściowych w budynku
OR KRUS w Lublinie, ul. Droga Męczenników Majdanka 12.
(dostawa/usługa/robota budowlana)**

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Lublinie,
ul. Droga Męczenników Majdanka 12
20-325 Lublin
NIP: 526-00-13-054
REGON: 012513262

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje remont schodów głównych wejściowych do budynku OR KRUS w Lublinie, w tym:
 - 1) demontaż marmolitu oraz okładzin z płytek gresowych,
 - 2) skucie luźnych, skorodowanych fragmentów betonu,
 - 3) dokładne oczyszczenie, usunięcie ewentualnej korozji ze zbrojenia, oczyszczenie prętów ręcznie lub mechanicznie z rdzy do uzyskania metalicznego wyglądu,
 - 4) położenie na powierzchnię stali zbrojeniowej powłoki antykorozyjnej,
 - 5) założenie (w razie potrzeby) szalunków na stopniach schodów w miejscach skucia lub ukruszenia się w celu równego wypełnienia ubytków,
 - 6) zabezpieczenie betonu przed ponownym działaniem wody przez nałożenie elastycznej, mineralnej powłoki uszczelniającej,
 - 7) obłożenie całych schodów i murków towarzyszących kamieniem granitowym antypoślizgowym (płomieniowanym) o grubości 2 cm. (stopnice i podesty) oraz o grubości 1 cm (podstopnice, powierzchnie pionowe).
2. Użyte nazwy własne materiałów w opisie, przedmiarze robót mają charakter pomocniczy i poglądowy, umożliwiający Wykonawcy właściwe przygotowanie oferty. Zamawiający dopuszcza materiały równoważne o takich samych parametrach, lecz nie gorsze, jakie zostały określone w opisie przedmiotu zamówienia. Wszystkie czynności i zastosowania dotyczące produktów, wykonywać wg. zaleceń producenta.

3. Przedmiot zamówienia należy wykonać z należytą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami oraz z zaleceniami Zamawiającego na warunkach określonych w umowie.
4. Zamawiający zaznacza, iż załączony przedmiar robót (Załącznik nr 3 do ogłoszenia) ma wyłącznie charakter pomocniczy, poglądowy i orientacyjny, a podstawą do obliczenia ryczałtowej ceny oferty są zapisy umowy oraz wizja lokalna.
5. Prace objęte przedmiotem zamówienia muszą być realizowane zgodnie z przedmiarem robót oraz zapisami umowy.
6. Wynagrodzenie ryczałtowe uwzględnia wszystkie wymagane opłaty, koszty i materiały niezbędne do zrealizowania całości przedmiotu zamówienia, bez względu na okoliczności i źródła ich powstania, w tym również koszty usunięcia wad w okresie rękojmi i gwarancji.
7. Zamawiający zaznacza, że w przypadku nie ujęcia w cenie pozycji koniecznych do wykonania z punktu widzenia kompletności całości robót budowlanych zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i sztuką budowlaną, Wykonawca zobowiązany jest do ich wykonania bez dodatkowego wynagrodzenia.
8. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy dokonana będzie jednorazowo i nastąpi w oparciu o prawidłowo wystawioną, po zakończeniu i odbiorze przedmiotu umowy i po usunięciu ewentualnych wad i/lub usterek stwierdzonych w protokole odbioru, fakturę VAT.
9. Wykonawca musi zaoferować Zamawiającemu 60 miesięczny okres gwarancji na wykonane prace licząc od daty podpisania protokołu odbioru.
10. Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie i na własny koszt wszystkie materiały i narzędzia niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia.
11. Wykonawca we własnym zakresie zapewni warunki socjalne (zaplecze) i inne przewidziane prawem świadczenia dla podległych mu pracowników.
12. Wykonawca zapewni swoim pracownikom niezbędny sprzęt i wszelkie dodatkowe wyposażenie w celu zapewnienia bezpieczeństwa i higieny pracy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.
13. Wszystkie roboty należy wykonywać zgodnie z obowiązującymi normami i przepisami.
14. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich przebywających w rejonie prowadzonych robót, a także za szkody wynikające ze zniszczenia obiektów, materiałów, sprzętu i innego mienia oraz innych zdarzeń dotyczących robót budowlanych, będących skutkiem realizacji przedmiotu zamówienia.
15. Zamawiający informuje, iż prace odbywać się będą na terenie obiektu użyteczności publicznej. W związku z powyższym Wykonawca winien tak organizować roboty, aby była możliwa pełna obsługa interesantów i praca pracowników Zamawiającego oraz swobodny dostęp do siedziby Zamawiającego.
16. Wykonywanie wszelkich czynności montażowych typu wiercenia, kucia itp. należy wykonywać z odpowiednim zabezpieczeniem, aby nie uszkodzić pozostałych elementów budowlanych. W przypadku nie zachowania powyższego wymogu Zamawiający wstrzyma roboty z winy Wykonawcy. Wykonawca zobowiązany jest do naprawy w sposób przywracający poprzedni stan techniczny i estetyczny wszelkich uszkodzeń powstałych z jego winy w trakcie realizacji zamówienia.
17. Przed złożeniem oferty Zamawiający zaleca przeprowadzenie wizji lokalnej obiektu OR KRUS w Lublinie zlokalizowane przy ul. Dr. Męczenników Majdanka 12, (na koszt Wykonawcy) po uprzednim uzgodnieniu terminu z Kierownikiem Wydziału Administracyjno-Gospodarczego Panem Grzegorzem Wiślińskim pod nr telefonu 81 759-35-32, w celu uściślenia danych technicznych i zakresu najpilniejszych prac podanych przez Zamawiającego.

18. Klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych w celu wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w „RODO” stanowi Załącznik nr 4 do Ogłoszenia o zamówieniu.

III. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia – w terminie 45 dni od dnia podpisania umowy.

IV. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin złożenia ofert.

Ofertę (wzór Formularza Oferty stanowi Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu) należy złożyć w formie pisemnej w jednej z poniższych form:

- 1) osobiście w siedzibie: OR KRUS w Lublinie, ul. Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin, pok. 210,
- 2) przesłać na adres: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie, ul. Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin,
- 3) faxem na numer: (81 746-22-38),
- 4) w wersji elektronicznej na e-mail: malgorzata.olszak@krus.gov.pl

w nieprzekraczalnym terminie do dnia 17.08.2018 r. do godz. 12:00

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- wypełniony i podpisany formularz oferty,
- parafowany wzór umowy,
- kosztorys.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

V. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Zamawiający wymaga, aby w Formularzu Oferty wszystkie obliczenia dokonane zostały z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – zaokrąglenia należy wykonywać zgodnie z zasadami matematycznymi.
2. W Formularzu Oferty należy wpisać następujące dane dla całości zamówienia:
 - cenę netto,
 - stawkę VAT,
 - cenę brutto,
3. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
4. Cena, określona przez Wykonawcę, musi zawierać w sobie wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca przy realizacji niniejszego zamówienia w szczególności podatki, koszty materiałów, robocizny, koszty dostawy, załadunku i rozładunku, ubezpieczenia i utylizacji wszelkich materiałów.
5. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów dokonanych przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
6. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.

VI. Kryteria oceny ofert

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena brutto ogółem - waga 100%

VII. Warunki płatności

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie po wykonaniu przedmiotu umowy w terminie 14 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
2. Podstawą wystawienia faktury VAT będą zatwierdzone przez upoważnionych przedstawicieli stron protokół odbioru potwierdzający prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia..

3. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

VIII . Istotne dla stron postanowienia umowy

Postanowienia dotyczące realizacji zamówienia są zawarte w Załączniku nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu „Wzór umowy”. Treść Załącznika nr 2 zawiera istotne dla Zamawiającego i Wykonawcy warunki realizacji zamówienia.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Wzór umowy

Załącznik nr 3 – Przedmiar robót

Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna dot. „RODO”

DYREKTOR

Inż. Zdzisław Antoń