



# Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Koszalinie

ul. Słowiańska 5, 75-846 Koszalin tel. 94 342 77 31, fax: 94 341 03 95  
www.krus.gov.pl, e-mail koszalin@krus.gov.pl

Koszalin, dnia 4 września 2018 r.

0600-OAG.2300.40.2018

## Adresat:

wszyscy zainteresowani Dostawcy

## FORMULARZ ZAPYTANIA OFERTOWEGO

„dostawa wraz z rozładunkiem i wniesieniem artykułów biurowych do budynku, będącego siedzibą Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Koszalinie przy ul. Słowiańskiej 5”

### 1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Koszalinie,  
ul. Słowiańska 5, 75-846 Koszalin.

### 2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest zakup artykułów biurowych wymienionych w załączniku nr 2, dla potrzeb KRUS Oddział Regionalny w Koszalinie położonego przy ul. Słowiańskiej 5 w Koszalinie.

Warunki płatności, gwarancji oraz inne szczegółowe wymagania Zamawiającego zostały określone we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 3.

### 3. Termin wykonania zamówienia:

10 dni roboczych licząc od daty podpisania umowy.

### 4. Kryteria oceny ofert:

Cena.

### 5. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:

Ofertę można złożyć:

- 1) osobiście w siedzibie KRUS Oddział Regionalny w Koszalinie w pokoju 105,
- 2) przesłać korespondencyjnie na adres Oddziału,
- 3) wysłać w wersji elektronicznej na e-mail: **kancelaria.koszalin@krus.gov.pl**

Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie do dnia 11 września 2018 r.

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty stanowiący załącznik nr 1,
- 2) podpisany wykaz zamawianych artykułów biurowych stanowiący załącznik nr 2,
- 3) paraflowany wzór umowy stanowiący załącznik nr 3.
- 4) podpisana klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych stanowiąca załącznik nr 4.

**6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od terminu złożenia oferty.**

DYREKTOR  
OR KRUS w Koszalinie


  
Jan Górski

.....  
(podpis i pieczęć Zamawiającego)

Załączniki:

1. Formularz oferty,
2. Wykaz zamawianych artykułów biurowych,
3. Wzór umowy,
4. Klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych.

KIEROWNIK  
Samodzielnego Referatu  
Administracyjno-Gospodarczego

  
Michał Sztuk