

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### 1. Szczegółowy zakres usług i czynności dotyczących utrzymania czystości i porządku w obiektach KRUS oraz bezpośrednim ich otoczeniu obejmuje:

#### 1.1 Trzy razy w tygodniu :

- a) czyszczenie biurek, krzeseł, szaf, półek i innych mebli, parapetów okiennych, kaloryferów z kurzu „na sucho” lub ściereczkami zwilżonymi wodnymi roztworami łagodnych środków czyszczących oraz w miarę potrzeb czyszczenie aparatów telefonicznych oraz faksów (z wyjątkiem sprzętu komputerowego) we wszystkich obiektach;
- b) mycie lusterek;
- c) mycie, czyszczenie i dezynfekcja urządzeń sanitarnych środkami chemicznymi i bakteriobójczymi (muszle klozetowe, pisuary, umywalki, baterie umywalkowe), mycie na „mokro” podłogi oraz powierzchni ceramicznych ściennych;
- d) opróżnianie pojemników na śmieci (w razie potrzeby mycie pojemników) i niszczarek wraz z wymianą worków na śmieci oraz wynoszenie śmieci do pojemników znajdujących się na zewnątrz budynku i segregacja wg dyspozycji kierownika PT, w zależności od obowiązujących przepisów lokalnych dot. wywozu nieczystości.
- e) odkurzanie wykładzin, podłóg, dywanów i tapicerek;
- f) zmiatanie i mycie podłóg w pomieszczeniach biurowych i ciągach komunikacyjnych wraz z czyszczeniem balustrad na schodach i trzepaniem lub odkurzaniem wycieraczek;
- g) utrzymanie w czystości wszystkich drzwi, ze szczególnym zwróceniem uwagi na drzwi przeszkłone, wraz z ościeżnicami i klamkami.
- h) wykładanie papieru toaletowego, ręczników, kostek zapachowych, uzupełnianie mydła w płynie w toaletach, oraz uzupełnianie płynu zapachowego w urządzeniach na drzwiach toalet;
- i) sprzątanie pokoi badań lekarskich (środkami dezynfekującymi, antybakteryjnymi) tj. mycie podłóg, umywalk i baterii, ścian z płytek ceramicznych, czyszczenie mebli i wyposażenia odpowiednimi środkami zmywająco — konserwującymi; (bakteriobójczymi).
- j) stałe utrzymanie w należyтым stanie dojścia do budynków, parkingów, chodników, ciągów komunikacyjnych (zmiatanie), a w okresie jesienno — zimowym na bieżąco usuwanie opadłych liści, błota i innych zanieczyszczeń; odśnieżanie (wraz z wywożeniem śniegu na koszt Wykonawcy), usuwanie śniegu i oblodzeń na chodnikach i parkingu, schodów wejściowych do budynków, chodników, parkingów, wjazdów do garaży oraz dróg dojazdowych położonych na terenie nieruchomości przy zastosowaniu środków rozmrażających i piasku, czyszczenie wycieraczek;
- k) utrzymywanie estetycznego wyglądu chodników i parkingów poprzez mechaniczne lub chemiczne usuwanie mchu, trawy i chwastów oraz uprzątniecie z trawników zanieczyszczeń.

#### 1.2 jeden raz w tygodniu:

- a) mycie tarasów i schodów zewnętrznych;
- b) sprzątanie pomieszczeń serwerowni i innych pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, w godzinach pracy od 08<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup> (w obecności pracownika KRUS);
- c) czyszczenie i odkurzanie rolet, verticali i żaluzji;
- d) mycie przeszklonych powierzchni wewnątrz budynków m.in. boksów informacji dla interesantów;
- e) zmywanie tarasów, balkonów i schodów wejściowych w części gościnnej PT Kartuzy,
- f) mycie ścian z płytek ceramicznych w pomieszczeniach sanitarnych i innych np. hole, korytarze, pomieszczenia biurowe, pokoje gościnne oraz usuwanie zabrudzeń ze ścian i sufitów w pozostałych pomieszczeniach; mycie lusterek i powierzchni przeszklonych w pomieszczeniach obsługi interesantów.

### 1.3 jeden raz w miesiącu:

- a) czyszczenie i konserwacja podłóg (gres, terakota, tarkett, gumoleum, parkiet, linoleum, podłogi szwedzkie) z użyciem środków czyszcząco — konserwujących właściwych dla materiału podłogi,
- b) mycie i czyszczenie opraw oświetleniowych (żyrandoli, kloszy, okularów kamer);
- c) sprzątanie pomieszczeń magazynowych w godzinach pracy od 08<sup>Q-Q</sup> do 15<sup>00</sup>;
- d) sprzątanie garaży, kotłowni i magazynów oleju;
- e) mycie krzesłek w pomieszczeniu obsługi interesanta;
- f) sprzątanie pomieszczeń archiwum zakładowego i składnicy akt.

### 1.4 dwa razy w roku albo częściej:

- a) mycie okien (tj. szyb także dzielonych/ z szybami podwójnymi, ram i parapetów) w terminie uzgodnionym z przedstawicielami Zamawiającego, z zastrzeżeniem że mycie okien w części gościnnej PT Kartuzy musi odbywać się co 3 m-ce (tj. 4 razy w roku);
- b) pranie wykładzin dywanowych, z zastrzeżeniem, że pranie wykładzin w części gościnnej PT Kartuzy musi odbywać się co 3 m-ce (tj. 4 razy w roku). Pranie wykładzin musi się odbywać w technologii odpowiedniej dla położonej wykładziny. Po zakończonym praniu zaimpregnowanie wykadzony środkami do tego przeznaczonymi.
- c) czyszczenie, konserwacja i nabłyszczanie posadzek z płytek ceramicznych lub PCV (w tym tarketu) przy zastosowaniu urządzeń mechanicznych i oryginalnych materiałów do konserwacji tychże powierzchni - w terminach do końca maja i do końca listopada.
- d) pranie tapicerki w części gościnnej PT Kartuzy co 3 miesiące (tj. 4 razy w roku).

### 1.5 okresowo:

- a) w razie intensywnych opadów śniegu kilkukrotnie — (codzienne, bieżące, stosownie do potrzeb) odśnieżanie schodów wejściowych, chodników, parkingów i dróg dojazdowych także w dni wolne od pracy (wraz z wywozem śniegu z terenu Zamawiającego na koszt Wykonawcy);
- b) w razie potrzeby odśnieżanie dachów i usuwanie sopli;
- c) utrzymywanie czystości w czasie ewentualnych remontów i większych napraw;
- d) pielęgnacja terenów zielonych obejmująca: koszenie traw (przyrosty nie mogą być dłuższe jak 8 cm), usuwanie skoszonej trawy (wywiezienie jej na koszt Wykonawcy), pielenie, wiosenne zasilenie trawników nawozem dostarczonym przez Wykonawcę), wiosenne i jesienne pielęgnacyjne przycinanie krzewów na posesji PT, uzupełnianie korą drzew iglastych miejsc obsadzonych krzewami, wykonanie 2 zabiegów chwastobójczych w trawnikach (pierwszy raz obowiązkowo w I dekadzie maja, drugi w czerwcu/lipcu) — nie dotyczy Placówek Terenowych w Malborku, Starogardzie, Człuchowie oraz Lęborku. Zabiegi chwastobójcze należy wykonać herbicydami zwalczającymi chwasty grubo liścienne oraz mech — Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt zapewni odpowiednie środki, nawozy, nasiona trawy, korę, itp.
- e) Wiosenne i jesienne przycinanie krzewów, formowanie koron krzewów i drzewek ozdobnych w Placówkach Terenowych w Sztumie, Tczewie i Kwidzynie.

2. Powierzchnia pomieszczeń do sprzątania obejmuje pokoje biurowe, sale obsługi interesantów, gabinety lekarskie, korytarze, klatki schodowe, łazienki i toalety, pomieszczenia socjalne i gospodarcze, archiwum zakładowe, składnice akt, poddasza, magazyny, garaże, kotłownie i magazyny oleju oraz część gościnna w PT Kartuzy.

3. Do wykonania usługi sprzątania i prac porządkowych w OR KRUS Gdańsk i podległych Placówkach Terenowych Wykonawca zabezpieczy we własnym zakresie:

a) środki czystości i inne niezbędne do sprzątania pomieszczeń:

- mydło antybakteryjne w płynie o konsystencji balsamicznej,
- środek do dezynfekcji rąk w gabinetach orzecznictwa,
- papier toaletowy w kolorze białym,
- ręczniki papierowe, pojedyncze, składane w „Z”, bezzapachowe, do pojemników na ręczniki papierowe, • kostki zapachowe żelowe do toalet i pisuarów, • wkładki zapachowe na drzwiach

WC, odświeżacze w sprayu lub w żelu tzw. „galaretka” , • worki na śmieci i do niszczarek, • środki do czyszczenia i konserwacji biurek, mebli i sprzętu biurowego, • środki do mycia i konserwacji glazury, terakoty, powierzchni PCV, • środki do mycia i czyszczenia umywalk i zlewów wraz z armaturą, • środki do mycia i dezynfekcji toalet i pisuarów,

- (środki do mycia i dezynfekcji telefonów, faksów i drukarek) • środki do mycia szyb.

b) urządzenia niezbędne do całorocznego utrzymania terenów zewnętrznych, w tym kosiarki, grabie, szczotki itp.;

c) urządzenia niezbędne do realizacji usługi w budynkach np.: mopy, ścierki, szczotki, wiadra, odkurzacze przemysłowe, itp.;

#### 4. Pozostałe wymagania odnośnie przedmiotu zamówienia:

a) Zamawiający wymaga, aby jedna osoba z personelu Wykonawcy w budynku Oddziału pełniła tzw. serwis dzienny.

##### Serwis dzienny poniedziałek środa i piątek w godzinach 11:00-16:00:

- skuteczne usuwanie (na bieżąco) zabrudzeń powstałych na skutek eksploatacji podłóg, pomieszczeń, toalet oraz wyposażenia, • sprzątanie pomieszczeń do których można wejść tylko podczas obecności pracownika np.: serwerownia, ewidencja itp.

- uzupełnianie na bieżąco materiałów eksploatacyjnych w toaletach (papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydło w płynie, itp.), • podjęcie przez Wykonawcę prac interwencyjnych na wyraźne zgłoszenie Zamawiającego (ustne, telefoniczne, pismem), • prace porządkowe po naradach/ spotkaniach (np. mycie stołów oraz naczyń).

b) prace porządkowe będą wykonywane w godzinach lub po godzinach pracy KRUS wg ustaleń z kierownikami PT;

c) pomieszczenia chronione zostaną ustalone z Wykonawcą po podpisaniu umowy;

d) zamówienie będzie realizowane we wszystkie dni robocze, a odśnieżanie we wszystkie dni tygodnia;

e) zamawiający zastrzega, że do wykonania usługi Wykonawca skieruje co najmniej dwóch pracowników do sprzątania obiektów w oddziale Regionalnym w Gdańsku, natomiast w Placówkach Terenowych co najmniej jednego pracownika, przy czym zatrudnieni pracownicy do prac na wysokości (np. na drabinie lub podnośniku) muszą spełniać warunki określone w przepisach BiHP.

f) zamawiający zaleca, aby do prac porządkowych wykonywanych na terenach zewnętrznych skierowany był dodatkowo jeden pracownik na każdym obiekcie,

g) sprzątanie musi być wykonywane przy użyciu środków czystości dobrej jakości, nietoksycznych i nieszkodliwych dla środowiska, przeznaczonych do czyszczenia danej powierzchni, posiadających stosowne atesty, nie niszczących powierzchni, niepozostawiający smug. Środki dezynfekcyjne i odświeżające nie mogą charakteryzować się drażniącym zapachem, użyte herbicydy i czas i zastosowania nie mogą powodować skutków na ludzi ( toksyczność poniżej 3 kl.).

h) stosowane przez Wykonawcę materiały (np. papier toaletowy, ręczniki, wkładki zapachowe itp.) muszą być dostosowane do istniejących pojemników. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany typu i kształtu wspomnianych pojemników np. w związku ich zużyciem, a Wykonawca ma obowiązek dostosować się do tej zmiany, bez dodatkowego wynagrodzenia.

i) Przed rozpoczęciem realizacji usługi Wykonawca po uzgodnieniu z Zamawiającym dostarczy do Zamawiającego za pokwitowaniem wykaz nazw oraz karty charakterystyki wszystkich środków i materiałów chemicznych i biologicznych używanych do czyszczenia, sprzątania i dezynfekcji pomieszczeń i sprzętu. Wykonawca zobowiązuje się do używania w procesie sprzątania i czyszczenia tylko środków znajdujących się na tym wykazie. Zmiana jakiegokolwiek środka wyszczególnionego w wykazie i uzgodnionego z Zamawiającym co do jego bezpieczeństwa wymaga pisemnej zgody obu stron.

j) Oferowane środki czystości powinny być dobrej jakości i być przeznaczone do czyszczenia powierzchni. Zapach każdego środka czyszczącego winien być łagodny, nie może być zbyt intensywny.

k) Wykonawca zapewnia stały dozór nad realizacją wykonywanej usługi w każdym z obiektów, nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu, oraz osobisty kontakt osoby nadzorującej pracę z przedstawicielem Zamawiającego w każdym z obiektów nie rzadziej niż raz w tygodniu.

- l) w przypadku stwierdzenia niestarannego wykonania usługi i zawiadomienia o powyższym Wykonawcy, Wykonawca zgłasza się niezwłocznie u Zamawiającego celu spisania stosownego protokołu — nie później niż w ciągu 24 godzin od zgłoszenia. Stwierdzone niestaranne wykonanie usługi lub jej niewykonanie powoduje pomniejszenie wynagrodzenia dla Wykonawcy, proporcjonalnie do ilości dni, której dotyczy.
  - m) W przypadku nie przybycia Wykonawcy w dniu zgłoszenia, w godzinach pracy Zamawiającego, sporządzany jest protokół jednostronny, stanowiący podstawę do zmniejszenia wynagrodzenia.
  - n) Zamawiający zastrzega możliwość zlecenia wykonywania prac zewnętrznych np. odśnieżanie bądź koszenie trawy odrębnej firmie w przypadku niewykonywania bądź niestarannego wykonywania usługi przez Wykonawcę. W takim przypadku kosztami zostanie obciążony Wykonawca.
  - o) Trzykrotne niestaranne wykonanie usługi — potwierdzone protokołem lub notatką Zamawiającego (gdy Wykonawca, pomimo prawidłowego wezwania nie stawia się do spisania protokołu w wyznaczonym czasie) upoważnia Zamawiającego do rozwiązania umowy z winy Wykonawcy.
  - p) w przypadku intensywnych opadów śniegu lub gołoledzi w dni wolne od pracy utrzymanie nawierzchni terenów przyległych do posesji KRUS (chodniki) w stanie zapewniającym bezpieczeństwo pieszych.
  - q) Zamawiający wymaga, aby Koordynator z ramienia Wykonawcy przynajmniej raz w tygodniu spotykał z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego celem omówienia współpracy oraz zgłaszania ewentualnych uwag.
5. Czynności porządkowe wokół budynków (włącznie z zimowym utrzymaniem terenów) wykonywane będą do godz. 7.00 rano, jednak jeśli zaistnieje potrzeba także w godzinach pracy na wezwanie. W przypadku wystąpienia opadów śniegu w ciągu dnia ponowne odśnieżanie rozpoczęte zostanie nie później niż 1 godz. od ustania opadów i trwać będzie do momentu skutecznego odśnieżenia terenu.
  6. W okresie jesienno - zimowym Wykonawca musi zapewnić ciągłość prac porządkowych np. odśnieżanie, usuwanie zanieczyszczeń itp. także w dni wolne od pracy dostosowując się do potrzeb oraz aktualnych warunków atmosferycznych, podejmując decyzje w tym zakresie samodzielnie.
  7. Wykonawca ma obowiązek sprzątnięcia po pracach remontowych bez dodatkowego wynagrodzenia.

Uwaga:

1. Wszystkie podane powierzchnie okien i drzwi szklanych wyliczone dwustronnie.
2. Wykonawca dostarcza na własny koszt papier, ręczniki, płyny i inne środki zgodnie z podanymi pojemnikami.
3. Poniższy wykaz nie zawiera mebli biurowych podlegających sprzątnięciu.

### **Budynek w Gdańsku przy ul. Trakt św. Wojciecha 137**

Zatrudnienie stałe — 64 (w tym ew. stażyści)

1. Powierzchnia całkowita budynku - 1823 m<sup>2</sup> w tym:

- a) wykładzina dywanowa — 708,0 m<sup>2</sup>
- b) terakota (WC) — 110,0 m<sup>2</sup>, plus ściany w WC wykładane glazurą,
- c) gres i tarkett — 907,0 m<sup>2</sup>
- d) terakota w garażu — 48,0 m<sup>2</sup>
- e) powierzchnia windy - 2,20 m<sup>2</sup>

d) panele — 50,0 m<sup>2</sup>

2. Powierzchnie przeszklone

- a) okna plastikowe pow. całkowita - 650 m<sup>2</sup>,

w tym: - okna otwierane — 433,0 m<sup>2</sup>

- powierzchnie ścian szklanych i okna nieotwierane - 197,0 m<sup>2</sup>

- naświetla wewnętrzne - 20,00 m<sup>2</sup>

- b) drzwi szklane główne i wewnętrzne - 42,3 m<sup>2</sup> Uwaga:

Okna nieotwierane wymagają mycia z zastosowaniem specjalnych technik np. wysięgnika/podnośnika.

W trakcie mycia okien należy także wyczyścić okulary 6 kamer.

### 3. Wyposażenie WC

- a) umywalki - 13 szt.
- b) muszle klozetowe - 9 szt.
- c) pojemniki na papier toaletowy - 9 szt.
- d) pojemniki na mydło w płynie - 16 szt.
- e) pisuary - 4 szt.
- f) pojemniki na ręczniki papierowe - 6 szt.
- g) toaletowe odświeżacze powietrza - 9 szt.
- h) lustra —7 szt.

### 4. Chodniki i parking

- a) parking ok. 300 m<sup>2</sup>
- b) chodniki ok. 250 m<sup>2</sup>
- c) trawniki ok. 350 m<sup>2</sup>

5. Ilość pojemników na śmieci wymagających codziennej wymiany worka: 101 szt. o pojemności 10 l, 4 szt. o pojemności 60 l, oraz na zewnątrz budynku 2 szt. o pojemności 20 l.

### **Budynek w Bytowie przy ul. Szarych Szeregów 3**

Zatrudnienie stałe 7 osób. Interesanci średnio ok. 30 osób dziennie. Sprzątanie po godzinach pracy.

Obszary chronione do ustalenia z kierownikiem PT.

1. Powierzchnia użytkowa budynku — 357,20 m<sup>2</sup> w tym:

- a) wykładzina dywanowa — 115,15 m<sup>2</sup>
- b) terakota (WC) — 28,55 m<sup>2</sup>, plus ściany w WC wykładane glazurą,
- c) gres — 99,15 m<sup>2</sup>
- d) betonowa gładź malowana w garażu — 15,70 m<sup>2</sup>
- e) wykładzina PCV — 78,62 m<sup>2</sup>

2. Powierzchnie przeszklone

- a) okna plastikowe podwójne — ilość ogółem 33 szt.- pow. 47,43 m<sup>2</sup>
- b) drzwi szklane główne i wewnętrzne — ok. 11 m<sup>2</sup>

3. Wyposażenie WC/gab. lekarski

- a) umywalki - 3 szt.
- b) muszle klozetowe - 3 szt.
- c) pojemniki na papier toaletowy - 3 szt.
- d) pojemniki na mydło w płynie —4 szt.
- e) pisuary - 4 szt.
- f) pojemniki na ręczniki papierowe - 4 szt.
- g) toaletowe odświeżacze powietrza - 3 szt.
- h) lustra —3 szt.
- i) kosze pedałowe — 5 szt.
- j) Pojemniki na płyn dezynfekujący — 1 szt.

4. Tereny zewnętrzne:

- a) parking i chodniki ok. 390 m<sup>2</sup>
- b) trawniki — ok. 670 m<sup>2</sup>
- c) kosze zewnętrzne - 2 szt.

### **Budynek w Chojnicach przy ul. Łużyckiej 3**

Zatrudnienie stałe 7 osób. Interesanci średnio ok. 30 osób dziennie. Sprzątanie pomieszczenia po godzinach pracy. Obszary chronione do ustalenia z kierownikiem PT.

Pow. całkowita budynku — 392,7 m<sup>2</sup> Ilość kondygnacji 2 plus piwnice.

1. Zestawienie powierzchni podłóg do sprzątania:

- a) wykładziny dywanowe — 179,9 m<sup>2</sup>
  - b) gumolit — 25,1 m<sup>2</sup> pamiętać o lakierowaniu gumolitu
  - c) gres — 53,0 m<sup>2</sup>
  - d) terakota (WC) - 13,5 m<sup>2</sup>, plus ściany w WC wykładane glazurą,
  - d) lastryco — 30,7 m<sup>2</sup>,
  - e) posadzka betonowa w schronie — 90,5 m<sup>2</sup>.
2. Powierzchnie szklane a ) okna plastikowe otwierane pow. całkowita — 104,5 m<sup>2</sup> - w tym pow. ścian szklanych i okna nie otwierane - 16,0 m<sup>2</sup>
- b) drzwi szklane główne i wewnętrzne 44,8 m<sup>2</sup>
  - c) lustra wiszące - 5 szt.
3. Wyposażenie WC
- a) umywalki - 5 szt.,
  - b) muszle klozetowe - 3 szt.,
  - c) pisuary — 1 szt.
  - d) pojemniki na papier toaletowy w rolkach - 3 szt., uchwyty zwykłe na małe rolki
  - e) pojemniki na mydło w płynie firmy Merida I - 5 szt.,
  - f) pojemniki na ręczniki papierowe APURA ręczniki składane — 5 szt.
  - g) toaletowe odświeżacze powietrza np. plastikowe, stojące z odśw. galaretką lub płynem -3 szt.
4. Powierzchnia do odśnieżania 144 m<sup>2</sup>, koszenia trawy ok.- 60 m<sup>2</sup> oraz utrzymania czystości na działce należącej do PT (usuwanie liści oraz drobnych nieczystości, zamiatanie) — ok. 204 m<sup>2</sup>.
5. Ilość pojemników wymagający codziennej wymiany worka: 1 szt. o pojemności 120l, 7 szt. o pojemności 60l i 7 szt. o pojemności 35l.

### **Budynek w Człuchowie przy ul. Szczecińskiej 16**

Zatrudnienie stałe 6 osób. Interesanci średnio ok. 20 osób dziennie. Sprzątanie pomieszczenia po godzinach pracy. Obszary chronione do ustalenia z kierownikiem PT. Pow. całkowita budynku — 137,82 m<sup>2</sup> Ilość kondygnacji 1

1. Zestawienie powierzchni podłóg do sprzątania:
- a) parkiet — 61,20 m<sup>2</sup>
  - b) tarkiet — 51,77 m<sup>2</sup>
  - c) gres — 24,85 m<sup>2</sup>
2. Powierzchnie szklane a ) okna plastikowe pow. całkowita • — 94,98 m<sup>2</sup>
- b) lustra wiszące — 2 szt.
3. Wyposażenie WC
- a) umywalki - 3 szt.,
  - b) muszle klozetowe - 2 szt.,
  - c) pojemniki na papier toaletowy firmy Merida rolki o średnicy 23 cm - 2 szt.,
  - d) pojemniki na mydło w płynie firmy Merida - 3 szt.,
  - e) pojemniki na ręczniki papierowe — zwykłe małe rolki typ — 3 szt.
  - f) toaletowe odświeżacze powietrza firmy Merida z wymiennymi pojemnikami — 2 szt.
4. Ilość pojemników na odpady wymagających codziennej wymiany worka: 5 szt. o pojemności 20l oraz 4 szt. o pojemności 10l.

### **Budynek w Kartuzach przy ul. Piłsudskiego 12b**

Zatrudnienie stałe 12 osób. Goście w pokojach 8 osób, interesanci średnio ok. 25 osób dziennie. Sprzątanie musi odbywać się do godz. 21<sup>00</sup> Sprzątanie obszarów chronionych do ustalenia z kierownikiem PT. Sprzątanie pokoi gościnnych wg harmonogramu ustalanego z kierownikiem PT z zastrzeżeniem podanym w SIWZ część III pkt 3 ppkt 2).

Powierzchnia całkowita budynku — 627. m<sup>2</sup>, ilość kondygnacji - 3, ilość klatek schodowych 2.

1. Zestawienie powierzchni podłóg do sprzątania w budynku:
- a) wykładziny dywanowe - 264,0 m<sup>2</sup>,

- b) terakota (WC) - 45,0 m<sup>2</sup>, plus ściany w WC wykładane glazurą,
  - c) gres - 154,0 m<sup>2</sup>
  - d) panele — podłoga szwedzka — 85,9 m<sup>2</sup>, e linoleum — 35 m<sup>2</sup>.
2. Powierzchnie szklane
- a) okna i drzwi PCV pow. całkowita - 222,6 m<sup>2</sup>
  - b) okna połaciowe pow. całkowita - 21,0 m<sup>2</sup>
  - c) ściany szklone i powierzchnie lusterek - 63,6 m<sup>2</sup>
  - d) balustrady szklane wewnętrzne - 7,0 m<sup>2</sup>
3. Wyposażenie WC
- a) umywalki - 6 szt.,
  - b) muszle klozetowe kompakt - 6 szt.,
  - c) natryski kabinowe - 2 szt.,
  - d) pojemniki na papier toaletowy firmy Merida śr. rolki 23 cm - 6 szt.,
  - e) pojemniki na mydło w płynie - 6 szt.,
  - f) zlewy i zlewozmywaki - 4 szt.,
  - g) pisuar- 1 szt.,
  - h) odświeżacze powietrza np. plastikowe, stojące z odświeżającą galaretką lub płynem — 6 szt.
4. Powierzchnia zewnętrznych schodów i tarasu:
- a) schody i taras - 57,0 m<sup>2</sup>
  - b) balustrada szklana - 34,0 m<sup>2</sup>
5. Powierzchnie piwnic i garażu
- a) piwnice gres - 35,0 m<sup>2</sup>
  - b) garaż beton - 25,0 m<sup>2</sup>
6. Powierzchnia do odśnieżania - 472 m<sup>2</sup>, koszenia trawy - 490 m<sup>2</sup> oraz utrzymania czystości na działce należącej do PT (usuwanie liści oraz drobnych nieczystości, zmiatanie) 962 m<sup>2</sup>.
7. Ilość pojemników na śmieci wymagających codziennej wymiany worka: 29 szt. o pojemności 101, 4 szt. o pojemności 101, 1 szt. o pojemności 120l.

Sprzątanie piwnic i garażu winno się odbywać wg potrzeb, nie rzadziej niż raz w miesiącu.

### **Budynek w Kościerzynie przy ul. Mała Młyńska 10**

Zatrudnienie stałe 8 osób. Interesanci średnio ok. 20 osób dziennie. Sprzątanie pomieszczeń tylko w godzinach pracy. Obszary chronione do ustalenia z kierownikiem PT.

Powierzchnia całkowita biura 407,90 m<sup>2</sup>, ilość kondygnacji — 4.

#### 1. Zestawienie powierzchni podłóg do sprzątania:

- a) wykładziny dywanowe — 109,40 m<sup>2</sup>
- b) tarkett - 115,60 m<sup>2</sup>
- c) gres - 139,80 m<sup>2</sup>
- d) terakota - 43,00 m<sup>2</sup>, plus WC ściany wyłożone glazurą do sufitu,

#### 2. Powierzchnie szklane

- a) okna PCV pow. całkowita — 163,00 m<sup>2</sup>
- b) luksfery — 7,2 m<sup>2</sup>
- c) drzwi PCV szklone — 24,50 m<sup>2</sup>
- d) lustra — 11 szt.

#### 3. Wyposażenie WC

- a) umywalki — 6 szt.,
- b) muszle klozetowe - 4 szt.,
- c) zlewy i zlewozmywaki — 3 szt.
- d) pojemniki na papier toaletowy firmy Merida 23cm - 4 szt.,
- e) pojemniki na mydło w płynie 5 szt.,
- f) pojemnik na ręcznik w rolce — 5 szt.,

- g) odświeżacze powietrza np. plastikowe, stojące z odświeżającą galaretką lub płynem — 4 szt.
4. Tereny zewnętrzne:
- powierzchnia do odśnieżania 295,00 m<sup>2</sup>,
  - koszenia trawy 750,00 m<sup>2</sup>,
  - utrzymania czystości na działce należącej do PT (usuwanie liści oraz drobnych nieczystości, zamiatanie) o łącznej pow. 1045,00 m<sup>2</sup>.
5. Ilość pojemników wymagających codziennej wymiany worka: 16 szt. o pojemności 101 oraz 2 szt. o pojemności 1201.

### **Budynek w Kwidzynie przy ul. Ogrodowa 6**

Zatrudnienie stałe 7 osób. Interesanci średnio ok. 20 osób dziennie. Sprzątanie pomieszczenia po godzinach pracy, z wyłączeniem pomieszczeń szczególnie chronionych, które zostaną określone podczas przekazania pomieszczeń do sprzątania.

Pow. całkowita budynku — 289,5 m<sup>2</sup>, Ilość kondygnacji 2, ilość klatek schodowych 1,

1. Zestawienie powierzchni podłóg do sprzątania:

- a) wykładziny dywanowe — 131,0 m<sup>2</sup>
- b) tarkiet — 28,0 m<sup>2</sup>
- c) wykładzina PCV — 35,81 m<sup>2</sup>
- d) pow. klatki schodowej (płytki ceramiczne) — 12,40 m<sup>2</sup>

2 Powierzchnie szklane

- a) okna plastikowe pow. całk. — 112,80 m<sup>2</sup> w tym pow. ścian szklanych i okna nieotwierane 3,50 m<sup>2</sup>
- b) drzwi szklane wewnętrzne 11,40 m<sup>2</sup>
- c) lustra stałe — 1 szt.
- d) lustra wiszące — 1 szt.
- e) Drzwi wejściowe - 1 szt.

3. Wyposażenie WC

- a) umywalki - 3 szt.,
- b) muszle klozetowe - 2 szt.,
- c) pojemniki na papier toaletowy firmy Merida rolka średnicy 23 cm - 2 szt.,
- d) pojemniki na mydło w płynie firmy Merida I - 3 szt.,
- e) pojemniki na ręczniki papierowe jednorazowe
  - o wym. 28x23cm — 2 szt.
  - o wym. 29x40cm — 2 szt.

f) odświeżacze powietrza np. plastikowe, stojące z odświeżającą galaretką lub płynem — 2 szt.

4. Powierzchnia do odśnieżania 300 m<sup>2</sup>, koszenia trawy 200 m<sup>2</sup>, utrzymania czystości na działce należącej do PT (usuwanie liści oraz drobnych nieczystości zamiatanie) 300 m<sup>2</sup>, oraz pielęgnacja zieleni (pielenie, przycinanie żywopłotu) 61,00 m<sup>2</sup>
5. Ilość pojemników wymagających codziennej wymiany worków w budynku: 10 szt. o pojemności 351, 5 szt. o pojemności 601 oraz 3 szt. o pojemności 1201.

### **Budynek w Lęborku przy ul. Łokietka 12**

Zatrudnienie stałe 5 osób. Interesanci średnio ok. 20 osób dziennie. Sprzątanie pomieszczenia tylko w godzinach pracy. Powierzchnia całkowita biur — 175,26 m<sup>2</sup>, ilość kondygnacji — 1.

1. Zestawienie powierzchni podłóg do sprzątania:

- a) wykładziny dywanowe — 53,22 m<sup>2</sup>
- b) terakota — 122,04 m<sup>2</sup> plus ściany w WC wykładane glazurą.

2 Powierzchnie szklone - okna plastikowe 64,32 m<sup>2</sup> oraz do czyszczenia rolety antywłamaniowe zewnętrzne - 13,00 m<sup>2</sup>

3. Wyposażenie WC



- a) umywalki - 3 szt.,
  - b) muszle klozetowe — 2 szt.,
  - c) pojemniki na papier toaletowy firmy Merida komfort PT 8 rolki o średnicy 20 cm - 2 szt.,
  - d) pojemniki na mydło w płynie firmy Merida Komfort na wkłady 880 ml - 2 szt.,
  - e) pojemnik na mydło w płynie do uzupełnienia — 2 szt.,
  - f) pojemniki na ręczniki papierowe składane 250 szt. Firmy Merida Komfort PZ8 — 1 szt.
  - g) pojemniki na ręczniki papierowe rolki — 2 szt.
  - h) toaletowe odświeżacze powietrza np. plastikowe, stojące z odświeżającą galaretką lub płynem - 2 szt.
4. Ilość pojemników na śmieci wymagających codziennej wymiany worka — 6 szt. o pojemności 121, 1 szt. o pojemności 51, 1 szt. o pojemności 1201.

### **Budynek w Malborku przy ul. Żeromskiego 6**

Zatrudnienie stałe 8 osób. Interesanci średnio ok. 25 osób dziennie. Sprzątanie pomieszczenia w godzinach pracy placówki 7.00-15.00. Obszary chronione do ustalenia z Kierownikiem PT, Pow. całkowita budynku — 297 m<sup>2</sup>, ilość kondygnacji 2.

1. Zestawienie powierzchni podłóg do sprzątania:
  - a) wykładziny dywanowe — 80,0 m<sup>2</sup>
  - b) tarkett — 26 m<sup>2</sup>
  - c) powierzchnia beton lastriko w magazynkach 8,0m<sup>2</sup>
- 2 Powierzchnie szklane
  - a) okna plastikowe otwierane pow. całkowita — 49, 00 m<sup>2</sup>
  - b) przeszklenia plastikowe z szybą 0,00 m<sup>2</sup>
  - c) okna drewniane otwierane z podwójną szybą rozkręcane — 25,00 m<sup>2</sup>,
  - d) drzwi szklane główne i drzwi wewnętrzne 9,00 m<sup>2</sup> w tym szafa szklana z półkami w gabinecie orzecznictwa 5 m<sup>2</sup>.
  - e) lustra wiszące — 4 szt
  - f) dwie wycieraczki dywanowe łącznie 1,5 m<sup>2</sup>
3. Wyposażenie WC i gabinetu orzecznictwa lekarskiego
  - a) umywalki - 8 szt.,
  - b) muszle klozetowe - 4 szt.,
  - c) pojemniki na papier toaletowy firmy Merida rolka średnicy 23 cm - 4 szt.,
  - d) pojemniki na mydło w płynie firmy Merida I -5 szt.,
  - e) pojemniki na ręczniki papierowe jednorazowe o wym. 29 x 40cm — 4 szt.
  - f) dozownik do płynów dezynfekcyjnych — 1 szt.
  - g) toaletowe odświeżacze powietrza szt. 4 (w kabinach ustępowych, w pom. umywalki, w gabinecie orzecznictwa lekarskiego stojące z odświeżającą galaretką lub płynem lub w przypadku założenia rozpylaczy drzwiowych uzupełnianie ich płynem utrzymującym zapach świeżości około 35 minut od rozpylenia.
4. Ilość pojemników wymagających wymiany worków: 14 szt. o pojemności 35 l
5. Tereny zewnętrzne:
  - a/ parking 80 m<sup>2</sup>
  - b/ chodniki 124 m<sup>2</sup>
  - c/ trawniki 245 m<sup>2</sup>
  - d/ drogi 168 m<sup>2</sup>

### **Budynek w Słupsku przy ul. Armii Krajowej 3**

Zatrudnienie stałe 29 osób. Interesanci średnio ok. 30 osób dziennie. Pow. całkowita budynku — 1.393,5 m<sup>2</sup> Ilość kondygnacji 3 oraz poddasze użytkowe i piwnice, ilość klatek schodowych 2. Sprzątanie po godzinach pracy. Obszary chronione do ustalenia z Kierownikiem PT.

1. Zestawienie powierzchni podłóg do sprzątania:
  - a) wykładziny dywanowe — 432,7 m<sup>2</sup>

- b) terrakota — 100,5 m<sup>2</sup>
  - c) tarkett — 177,8 m<sup>2</sup>
  - d) klepka dębowa (główna klatka schodowa) — 52 m<sup>2</sup>
2. Powierzchnia piwnic, poddasza, magazynów, składnicy akt i klatka schodowa ewakuacyjna sprzątane co 2 tygodnie.
- a) piwnice - terrakota - 216,2 m<sup>2</sup>
  - b) poddasze - panele podłogowe — 262,0 m<sup>2</sup> - terakota - 5,3 m<sup>2</sup>
  - c) magazyny i składnica akt - wykładzina PCV - 105,5 m<sup>2</sup>
  - d) klatka schodowa - beton — 41,5 m<sup>2</sup>
3. Powierzchnie szklane
- a) okna drewniane — 429,4 m<sup>2</sup>
  - b) pow. ścian szklanych LUXFER — 9,3 m<sup>2</sup>
  - c) okna nie otwierane 16,8 m<sup>2</sup>
  - d) okna uchylne dachowe — 13,8 m<sup>2</sup>
  - e) drzwi oszklone wewnętrzne 14,0 m<sup>2</sup>
  - f) drzwi oszklone zewnętrzne 11,9 m<sup>2</sup>
  - g) lustra wiszące (łazienkowe) — 8 szt.
4. Wyposażenie WC
- a) umywalki - 16 szt.,
  - b) zlewozmywaki — 4 szt.
  - c) muszle klozetowe - 12 szt.,
  - c) pojemniki na papier toaletowy (rolki 19 cm) - 10 szt.,
  - d) pojemniki na papier toaletowy (rolki 10 cm) - 3 szt.,
  - e) pojemniki na mydło w płynie (typ Pacific pojemn. 250 ml) - 4 szt.,
  - f) pojemniki na mydło w płynie firmy Merida I (pojemności 500 ml) - 1 szt.,
  - e) pojemniki na ręczniki papierowe — 7 szt. zwykłe uchwyty na ręczniki w rolkach o dł. do 22 cm
  - f) toaletowe odświeżacze powietrza — 12 szt. (w każdej kabinie po jednym np. plastikowe, stojące z odświeżającą galaretką lub płynem).
5. Powierzchnia do: odśnieżania 540 m<sup>2</sup>, koszenia trawy 30 m<sup>2</sup>, utrzymania czystości na działce należącej do PT (usuwanie liści oraz drobnych nieczystości, zmiatanie) 591 m<sup>2</sup>.
6. Ilość pojemników wymagających codziennej wymiany worków w budynku: 12 niszczarek o pojemności 60l, 2 niszczarki o pojemności 120l, 43 kosze na śmieci o pojemności 35l oraz 7 koszy o pojemności 60l.

### **Budynek w Starogardzie Gdańskim przy ul Sambora 5**

Zatrudnienie stałe 9 osób. Interesanci średnio ok. 30 osób dziennie. Sprzątanie wszystkich pomieszczeń po godzinach pracy. Obszary chronione do ustalenia z kierownikiem PT.

Powierzchnia całkowita budynku - 305,0 m<sup>2</sup>, ilość kondygnacji 3, ilość klatek schodowych 1.

1. Zestawienie powierzchni podłóg do sprzątania:
- a) wykładziny dywanowe - 137,0 m<sup>2</sup>
  - b) wykładziny PCV - 147,0 m<sup>2</sup>
  - c) gres — parter, piętro, schody, WC — 82,3 m<sup>2</sup>
2. Powierzchnie szklane
- a) okna PCV pow. całkowita - 65,0 m<sup>2</sup>
  - b) ściana szklana - 7,0 m<sup>2</sup>
  - c) lustra — 4 szt.
3. Wyposażenie WC
- a) umywalki - 4 szt.,
  - b) muszle klozetowe - 2 szt.,

- d) pojemniki na papier toaletowy firmy Merida śr. 23 cm - 2 szt.,
  - e) pojemniki na mydło w płynie - 3 szt.,
  - f) pojemnik na ręczniki w rolkach — 1 szt.
  - g) odświeżacze powietrza np. plastikowe, stojące z odświeżającą galaretką lub płynem — 2 szt.
4. Powierzchnia piwnic sprzątana co dwa tygodnie: gres 108,6 m<sup>2</sup>.
  5. Powierzchnia do odśnieżania oraz utrzymania czystości na chodniku, schodach zewnętrznych i działce należącej do PT (usuwanie liści oraz drobnych nieczystości, zamiatanie) - 62,7 m<sup>2</sup>.
  6. Ilość pojemników na śmieci wymagających codziennej wymiany worków: 15 szt. o pojemności 10l.

### **Budynek w Sztumie przy ul. Słowackiego 1**

Zatrudnienie stałe 27 osób. Interesanci średnio ok. 35 osób dziennie. Sprzątanie pomieszczenia po godzinach pracy, z wyłączeniem pomieszczeń szczególnie chronionych, które zostaną określone podczas przekazania pomieszczeń do sprzątania.

Pow. całkowita budynku — 554,5 m<sup>2</sup>, ilość kondygnacji 3, ilość klatek schodowych 1,

1. Zestawienie powierzchni podłóg do sprzątania:

- a) wykładziny dywanowe - 253 m<sup>2</sup>
- b) tarkett — 28,1 m<sup>2</sup>
- c) płytki ceramiczne — 187,7 m<sup>2</sup>, plus ściany WC wykładane glazurą.

2. Zestawienie powierzchni piwnic:

- a) kotłownia terrakota — 15,5 m<sup>2</sup>
- b) składnice akt — wykładzina PCV - 42,6 m<sup>2</sup>

Pomieszczenia piwnic sprzątane nie rzadziej niż co dwa tygodnie.

3. Powierzchnie szklane

- a) ona drewniane (rozkręcane) — pow. całkowita — 310,4 m<sup>2</sup>
- b) okna plastikowe pow. całkowitej — 42,5 m<sup>2</sup> w tym nie otwierane 23,0 m<sup>2</sup>
- c) drzwi szklane główne i wewnętrzne 28,0 m<sup>2</sup>
- d) lustra wiszące — 14 szt.

4. Wyposażenie WC:

- a) umywalki - 9 szt.,
- b) muszle klozetowe - 6 szt.,
- c) pojemniki na papier toaletowy firmy Merida rolka średnicy 23 cm - 6 szt.,
- d) pojemniki na mydło w płynie firmy Merida I - 9 szt.,
- e) pisuary — 2 szt.
- f) pojemniki na ręczniki papierowe jednorazowe o wym. 28x23 cm 4 szt. i 9x40 cm 5 szt.
- g) toaletowe odświeżacze powietrza firmy Merida z wymiennym pojemnikiem - 3 szt.
- h) pojemnik na torebki higieniczne - 2 szt.
- i) pojemniki na podkładki higieniczne na deskę sedesową — 1 szt.
- j) dozownik do płynów dezynfekcyjnych — 1 szt.

5. Powierzchnia do odśnieżania 880 m<sup>2</sup> — w tym 8 stopniowe schody wejściowe, koszenia trawy 483 m<sup>2</sup>, utrzymania czystości na działce należącej do PT (usuwanie liści oraz drobnych nieczystości, zamiatanie) 873 m<sup>2</sup>.

6. Ilość pojemników na śmieci wymagających codziennej wymiany worka: 81 szt. o pojemności 60l, 1 szt. o pojemności 120l i 3 szt. o pojemności 0,5l.

### **Budynek w Tczewie przy ul. Bałdowska 16**

Zatrudnienie stałe 8 osób. interesanci średnio ok. 15 osób dziennie. Sprzątanie musi odbywać się po godzinach pracy. Archiwum i składnica w godzinach pracy. Obszary chronione do ustalenia z kierownikiem

Powierzchnia całkowita budynku - 499,0 m<sup>2</sup>, ilość kondygnacji 3, ilość klatek schodowych 1.

1. Zestawienie powierzchni podłóg do sprzątania, parter i piętro:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Gdańsku ul.  
Trakt św. Wojciecha 137, 80-043 Gdańsk; tel. (58) 301 03 53, faks. (58) 301 48 94

- a) wykładziny dywanowe — 136,00 m<sup>2</sup>
  - b) tarkett — 38,00 m<sup>2</sup>
  - c) terakota (WC) — 12 m<sup>2</sup> plus ściany WC wykładane glazurą.
  - d) gres — 120 m<sup>2</sup>.
2. Zestawienie powierzchni piwnic:
- a) podłogi gres — 193,0 m<sup>2</sup>
  - b) drzwi garażowe — 1 szt.
  - c) drzwi pełne przeciwpożarowe — 5 szt.
- Pomieszczenia piwnic sprzątane nie rzadziej niż co dwa tygodnie.
3. Powierzchnie szklane a ) okna plastikowe pow. całkowitej — 101,10 m<sup>2</sup>
- b) drzwi szklane główne i wewnętrzne 12,0 m<sup>2</sup>
  - c) lustra wiszące — 4 szt.
4. Wyposażenie WC
- a) umywalki - 4 szt.,
  - b) zlewozmywak - 2 szt.
  - c) muszle klozetowe - 3 szt.,
  - d) pojemniki na papier toaletowy firmy Merida rolka średnicy 23 cm - 3 szt.,
  - e) pojemniki na mydło w płynie firmy Merida l- 4 szt.,
  - f) pisuary — 1 szt.
  - g) pojemniki na ręczniki papierowe w liskach — 2 szt.
  - h) odświeżacze powietrza np. plastikowe, stojące z odświeżającą galaretką lub płynem — 3 szt.
5. Powierzchnia do odśnieżania i utrzymania czystości (usuwanie liści oraz drobnych nieczystości, zamiatanie, łącznie z chodnikiem przy posesji) - 600 m<sup>2</sup> oraz koszenia trawy 420 m<sup>2</sup>
6. Ilość koszy na śmieci w budynku: 11 szt. — worki o pojemności 35l, ponadto 1 niszczarka z workiem o pojemności 60l oraz gilotyna o pojemności worka 120l.

### **Budynek w Wejherowie przy ul. I Brygady Pancерnej WP 32**

Zatrudnienie stałe 13 osób, ewentualnie stażyści. Interesanci średnio ok. 35 osób dziennie. Sprzątanie serwerowi w godzinach pracy, pozostałe pomieszczenia po godzinach pracy.

Powierzchnia całkowita budynku 264 m<sup>2</sup>, ilość kondygnacji — 2, ilość klatek schodowych 1,

1. Zestawienie powierzchni podłóg do sprzątania:
- a) wykładziny dywanowe — 154,00 m<sup>2</sup>
  - b) tarkett — 117 m<sup>2</sup>
  - c) glazura i terakota - 14,0 m<sup>2</sup>
2. Powierzchnie szklane a ) okna plastikowe 21,0 szt. o pow. całkowitej 105,0 m<sup>2</sup>
- b) drzwi szklane główne i wewnętrzne - 9,02 m<sup>2</sup>
  - c) lustra wiszące — 4 szt.
3. Wyposażenie WC
- a) umywalki - 6 szt.,
  - b) muszle klozetowe - 4 szt.,
  - c) pojemniki na papier toaletowy firmy Merida śr. 23 cm - 4 szt.,
  - d) pojemniki na mydło w płynie - 5 szt.,
  - e) odświeżacze powietrza np. plastikowe, stojące z odświeżającą galaretką lub płynem — 4 szt.
4. Powierzchnia do odśnieżania 351 m<sup>2</sup>, koszenia trawy 138 m<sup>2</sup> oraz utrzymania czystości na działce należącej do PT (usuwanie liści oraz drobnych nieczystości, zamiatanie) — 489,00 m<sup>2</sup>.
5. Ilość pojemników na śmieci w budynku wymagających codziennej wymiany worków: 17 sztuk o pojemności 10 l. oraz 2 niszczarki z workami o pojemności 60l.