

Warszawa, dn. 07 września 2018r.

.....
(pieczęć Realizującego zamówienie)

Adresat

wszyscy zainteresowani

Zamawiający zmodyfikował formularz: **Ogłoszenie o zamówieniu** z dn. 06.09.2018r.

Uzupełniony został pkt 2 Opis przedmiotu zamówienia oraz wydłużony termin składania ofert do dn. 13.09.2018r. godz. 14.00

W załączeniu zmodyfikowany formularz: **Ogłoszenie o zamówieniu** z dn. 07.09.2018r.

GLÓWNY SPECJALISTA


Magdalena Mazurkiewicz

WICEDYREKTOR
Biura Informatyki i Telekomunikacji

Wacław Beltan

Warszawa, dn. 07 września 2018r.

(pieczęć Realizującego zamówienie)

Adresat

wszyscy zainteresowani

Ogłoszenie o zamówieniu / Formularz zapytania ofertowego

(dostawa/usługa/robota budowlana)

Zakup akcesoriów komputerowych:

- pamięć do serwera DELL R920 RDIMM DDR3-1600 8GB – 12 sztuk
Obecnie zainstalowana pamięć w serwerze: DELL R920 – N1TP1
- pamięć do serwera HP DL360 G9 DDR4-2133 16GB – 2 sztuki
Obecnie zainstalowana pamięć w serwerze: HP 360 G9 – 752369-081

1. Nazwa i adres Zamawiającego: *Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Centrala*
2. Opis przedmiotu zamówienia:

przedmiotem zamówienia jest dostawa akcesoriów komputerowych zgodnie z poniższym wyszczególnieniem:

Nazwa akcesoriów komputerowych	Ilość
pamięć do serwera DELL R920 RDIMM DDR3-1600 8GB Obecnie zainstalowana pamięć w serwerze: DELL R920 – N1TP1	12 sztuk
pamięć do serwera HP DL360 G9 DDR4-2133 16GB Obecnie zainstalowana pamięć w serwerze: HP 360 G9 – 752369-081	2 sztuki

Zamawiający nie wymaga takich samych pamięci jakie są zainstalowane obecnie w serwerach, a jedynie podał je dla weryfikacji parametrów Voltage i rodzaj DIMM

- 1) wszystkie akcesoria muszą być oryginalne, tj. rekomendowane przez producenta;
- 2) warunki gwarancji: producenta;
- 3) warunki płatności: 14 dni od dnia dostarczenia towaru i faktury,
- 4) warunki dostawy (miejsce): 00-608 Warszawa, Al. Niepodległości 190 w godz. 8.00-15.00,
koszt dostawy w cenie asortymentu.

3. Termin wykonania zamówienia: do 10 dni od dnia złożenia zamówienia.

4. Kryteria oceny ofert: cena 100%.

5. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć:

- 1) w wersji elektronicznej na e-mail: magdalena.mazurkiewicz@krus.gov.pl;
w nieprzekraczalnym terminie do dnia 13.09.2018 r. do godz. 14.00.

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty;
- b) zestawienie cen jednostkowych poszczególnych akcesoriów.

6. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.