

FORMULARZ OFERTY
na *zakup materiałów eksploatacyjnych oraz części do drukarek komputerowych dla*
OR KRUS i podległych PT

1. Nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy:

.....

NIP:

REGON:

2. Kalkulacja cenowa Wykonawcy za realizację całości przedmiotu zamówienia:

Nazwa drukarki/urz.wielofunc.	Symbol	Rodzaj materiału	Ilość szt.	Ceny brutto za 1 szt.	Wartość brutto	Uwagi
Toshiba e-Studio 2802 AM	T-2802E	toner	20			Toner oryginalny

Przedmiot zamówienia *materiały eksploatacyjne* (~~jest~~ *objęty* / nie jest objęty) odwrotnym obciążeniem VAT.

3. Oferujemy termin realizacji zamówienia: 10 dni roboczych / tygodni, licząc od dnia podpisania umowy.
4. Warunki gwarancji określone zostały w załączniku nr 1 pkt 3.
5. Oświadczam, iż zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami Zamawiającego i nie wnoszę do nich żadnych zastrzeżeń.
6. Załącznikami do niniejszego Formularza Oferty stanowiącymi integralną część oferty są:
 - a) Załącznik nr 1 - podpisany,
 - b) Wzór umowy – parafowany.

Miejscowość....., dnia..... 20... roku.

.....
(pieczęć i podpis osoby uprawnionej do
składania oświadczeń woli w imieniu
Wykonawcy)