

- Nazwa umowy -
- załącznik nr 3 do ogłoszenia -

UMOWA

Zawarta w dniu r. w Białymstoku pomiędzy:

Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego reprezentowaną przez:

..... - Dyrektora Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, 15-099 Białystok, ul. Legionowa 18, NIP 526-00-13-054, REGON 01251326200489, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego nr z dnia r., zwaną w dalszej treści umowy "Zamawiającym",

a

firmą z siedzibą reprezentowaną przez

1.

zwanym w treści umowy "Wykonawcą".

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania, do którego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164, z późn. zm.) nie stosuje się przepisów ww. ustawy, zawarto umowę następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy są **usługi w zakresie przeglądu i konserwacji maszyn kopertujących i maszyn frankujących użytkowanych w jednostkach organizacyjnych KRUS wg załącznika nr 1 do umowy oraz ich bieżące naprawy.**
2. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany adresu jednostek organizacyjnych KRUS wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy. Liczba i asortyment sprzętu może podlegać zmianom w trakcie trwania umowy w związku z zakupem nowego lub likwidacją zużytego sprzętu. Powyższe zmiany nie spowodują zmiany ryczałtowej stawki za usługi określonej w § 4 ust. 1.
3. Podstawą umowy jest oferta Wykonawcy złożona w dniu r. na świadczenie usług serwisowania maszyn kopertujących i frankujących.

Zakres umowy

§ 2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujący zakres usług:
 - 1) Wykonywanie usług obejmujących przeglądy i konserwacje sprzętu wg wykazu określonego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
 - 2) Wykonywanie pogwarancyjnych napraw sprzętu wg wykazu określonego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
 - 3) Bezpłatne doradztwo techniczne (hot-line) w dni robocze KRUS-u w godz. od 8:00 do 15:00 w zakresie przedmiotu umowy, pomocy w diagnozowaniu i rozwiązywaniu problemów ze sprzętem, konsultacji związanych z modernizacją istniejącego sprzętu oraz zakupem nowego.
 - 4) Sporządzanie ekspertyz technicznych na sprzęt wycofany z eksploatacji.
2. Przegląd i konserwacja, w ramach której wykonywane są czynności czyszczące, konserwacyjne i niezbędne regulacje, wykonywany będzie w miesiącach **czerwiec i grudzień** każdego roku obowiązywania umowy.

3. Zmiana terminów wskazanych w ustępie 2 może nastąpić za zgodą Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia lub zmiany terminu wykonania przeglądu i konserwacji maszyn frankujących i kopertujących bez podania przyczyny, o czym powiadomi Wykonawcę pisemnie, najpóźniej w miesiącu poprzedzającym wykonanie usługi wskazanym w ust. 2.
- 5. Usługi przeglądu i konserwacji będą wykonywane w siedzibach OR KRUS w Białymstoku i PT KRUS w Zambrowie, w których Zamawiający udostępni urządzenia.
Bieżące naprawy będą wykonywane w miejscu użytkowania urządzenia, chyba że ze względu na złożoność naprawy konieczne będzie wykonanie jej w lokalu Wykonawcy.**
6. Zgłoszenia awarii będą dokonywane telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail: w godz. od 8.00 do 15.00 w dni robocze.
7. W przypadku awarii oraz stwierdzonej podczas przeglądu niepoprawnej pracy urządzeń, w których zachodzi konieczność wymiany części, Wykonawca przedstawia Zamawiającemu, w terminie do 24 godzin od zgłoszenia awarii lub stwierdzonej podczas przeglądu niepoprawnej pracy urządzeń za pomocą faksu nr 85 749 73 10 lub na adres poczty elektronicznej podany w trakcie realizacji umowy, do akceptacji koszty wymiany części wraz z opinią techniczną dotyczącą uszkodzenia z wyłączeniem sobót oraz dni wolnych od pracy. Wykonawca przed przystąpieniem do naprawy powinien uzyskać zgodę Zamawiającego na naprawę. Powyższy zapis nie dotyczy wymiany części o łącznej wartości nieprzekraczającej **600,00 zł netto** lub wymagających bardzo pilnej naprawy, jeśli brak naprawy ma zasadniczy wpływ na utrzymanie urządzeń w sprawności technicznej, a koszt naprawy nie przewyższa wartości urządzenia i jest ekonomicznie uzasadniony.
Jeżeli Zamawiający nie wyraża zgody na dalszą naprawę, ma możliwość odbioru sprzętu w identycznym stanie jak sprzed naprawy – nie ponosząc żadnych kosztów.
8. Naprawa urządzeń nastąpi w terminie **72 godzin** od chwili zgłoszenia awarii (lub stwierdzonych usterek podczas przeglądu i konserwacji) z wyłączeniem sobót oraz dni wolnych od pracy.

W wyjątkowych i uzasadnionych przypadkach konieczności sprowadzenia części zamiennych, okres naprawy wydłuży się o czas sprowadzenia niezbędnych materiałów, nie dłużej jednak niż 2 tygodnie.
Na czas przedłużającej się naprawy ponad okres określony w ust. 8 Wykonawca dostarczy na wniosek Zamawiającego urządzenie zastępcze o równoważnych parametrach technicznych. Zamawiający i Wykonawca ponoszą pełną odpowiedzialność za powierzony sobie wzajemnie sprzęt.
9. Wykonawca powinien dysponować wystarczającym zapasem części zamiennych zapewniających naprawę sprzętu na bieżąco o asortymencie dostosowanym do zakresu usług serwisowych.
10. Ekspertyzy techniczne dotyczące eksploatowanego sprzętu wykonywane będą nieodpłatnie.
11. Osoby biorące udział w wykonywaniu usług w pomieszczeniach KRUS zobowiązane są do noszenia identyfikatorów, które będą wydawane przez Zamawiającego.
12. Każda naprawa obejmuje również wykonanie koniecznych czynności konserwacyjnych.
13. Wykonawca zapewni środki, materiały i urządzenia konieczne do napraw.
14. Nietrzymanie czasu napraw określonego w punkcie 8 niniejszego paragrafu oraz brak sprzętu zastępczego, może spowodować wynajęcie przez Zamawiającego sprzętu zastępczego o nie gorszych parametrach i zlecenie wykonania prac w dowolnej firmie. Kosztem wynajęcia i uruchomienia sprzętu będzie obciążony Wykonawca.

Odbiór wykonywanych usług

§ 3

1. Wykonanie konserwacji i przeglądu oraz naprawy będzie potwierdzone protokołem sporządzonym przez Wykonawcę.

2. Protokół będzie zawierał: nazwę jednostki KRUS, miejsce użytkowania urządzenia, datę wykonania usługi, nazwę i model urządzenia, uwagi o stanie urządzenia, rodzaj wykonanej usługi oraz ilość i rodzaj części zamiennych i materiałów eksploatacyjnych wykorzystanych do naprawy.

3. Protokoły powinny być podpisane przez serwisanta oraz:

-w Oddziale Regionalnym KRUS w Białymstoku - Kierownika wydziału administracyjno-gospodarczego lub wskazanego pracownika;

-w siedzibach jednostek KRUS, wymienionych w załączniku nr 1 do Umowy - Kierownika Placówki terenowej lub osobę zastępującą.

Oryginały protokołów powinny zostać przekazane Zamawiającemu (do Oddziału KRUS w Białymstoku).

Wartość umowy

§ 4

1. Usługi wymienione w § 2 wykonywane będą bez ograniczeń za **stałą zryczałtowaną stawkę miesięczną** zawierającą wszystkie koszty związane z należytyym wykonaniem usługi m.in. robocizna, koszty dojazdu, środki konserwujące itp., w kwocie **zł netto** powiększonej o należny podatek vat 23%, razem **brutto** **zł**.

2. **Części zamienne i materiały eksploatacyjne** (nalepki, taśmy, wkładki tuszujące, tusze, matryce sloganowe itp.) **nie są objęte miesięczną stawką zryczałtowaną** i podlegają każdorazowej wycenie i akceptacji przez Zamawiającego z uwzględnieniem paragrafu 2 ust. 7.

W przypadku zużycia materiałów eksploatacyjnych w okresie między konserwacjami, na każdorazowe wezwanie Zamawiającego Wykonawca dostarczy niezbędne materiały na własny koszt.

Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kserokopię faktury za zakup części, które zostały wykorzystane do naprawy, potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający zastrzega, że ceny użytych części do wykonania naprawy nie mogą być wyższe niż o 10% od ceny zakupu, określonej w fakturze.

3. Stawka określona w ust. 1 nie ulegnie zmianie przez cały okres trwania umowy.

4. Miesięczna opłata zryczałtowana będzie przelana na konto wykonawcy, w terminie 14 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

Zapłata za wymienione podczas naprawy lub przeglądu części i materiały eksploatacyjne będzie dokonana na konto wykonawcy w terminie 14 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołami wykonania usługi.

Zapłata za dostarczone materiały eksploatacyjne zamówione przez Zamawiającego w okresie między przeglądami będzie dokonana na konto wykonawcy w terminie 14 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.

5. W przypadku nieterminowej zapłaty faktury Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe.

6. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności.

Czas trwania umowy i jej wypowiedzenie

§ 5

1. Umowę zawarto na czas określony od dnia **01.01.2019 r. do dnia 31.12.2021 r.**

2. Umowa niniejsza może być rozwiązana przez każdą ze stron w formie pisemnej z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawca może żądać zapłaty jedynie z tytułu zrealizowanych usług.

Zobowiązania Wykonawcy

§ 6

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za kompletne wykonanie zakresu usług serwisowych oraz dotrzymanie terminów określonych w umowie.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe z jego winy w siedzibie Zamawiającego podczas wykonywania usług będących przedmiotem umowy.
3. Wykonawca sporządza protokoły wykonania usług konserwacji i napraw.

Gwarancja i warunki serwisu

§ 7

1. Na wykonywane naprawy oraz wymienione w ramach napraw podzespoły i części Wykonawca udziela **3 miesięcznej gwarancji**.
2. Kolejne naprawy związane z wymianą części i podzespołów objętych gwarancją będą wykonywane bezpłatnie.

Kary umowne

§ 8

1. W przypadku nieterminowego wykonania konserwacji Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości brutto miesięcznej zryczałtowanej stawki brutto określonej w § 4 w ust. 1 za każdy dzień zwłoki.
2. W przypadku niewłaściwego jakościowo wykonania konserwacji będzie ona wykonana powtórnie bezpłatnie, a Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10 % miesięcznej zryczałtowanej stawki brutto określonej w § 4 w ust. 1.
3. W przypadku nieterminowego wykonania naprawy, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości brutto miesięcznej zryczałtowanej stawki brutto określonej w § 4 w ust. 1 za każdą godzinę opóźnienia.
4. W przypadku niewłaściwego jakościowo wykonania naprawy, usterka zostanie usunięta bezpłatnie, a Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10 % miesięcznej zryczałtowanej stawki brutto określonej w § 4 w ust. 1.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§ 9

Strony niniejszej umowy mogą być zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie przyjętych w umowie zobowiązań z powodu siły wyższej.

Bezpieczeństwo i higiena pracy

§ 10

1. Niezależnie od standardów bezpieczeństwa i higieny pracy Wykonawca będzie przestrzegał wszelkich obowiązujących aktów prawnych dotyczących bezpieczeństwa, higieny pracy i p.poż.
2. Wszelkie prace wykonywane przez Wykonawcę odbywać się będą w zgodności ze wszystkimi obowiązującymi przepisami prawnymi, przyjętą praktyką i najlepszymi standardami branżowymi.
3. Wykonawca zabezpieczy miejsce wykonywania prac.
4. Wszystkie używane materiały i środki używane podczas konserwacji i napraw powinny być bezpieczne dla środowiska i posiadać stosowne atesty.

Oświadczenie o poufności

§ 11

1. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania pozyskanych informacji w trakcie realizacji umowy w celach innych niż określone w niniejszej umowie.
2. Zobowiązuję się przestrzegać tajemnicy danych osobowych, określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str1), zwanej RODO.
3. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego lub działalności przez niego prowadzonej, które znajdują się w posiadaniu Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy. Jednakże, postanowienie to nie odnosi się do informacji, które są powszechnie znane lub zostaną podane do wiadomości publicznej samodzielnie przez Zamawiającego.
4. Osoby biorące udział w wykonywaniu usługi podpiszą oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy.
5. Wykonawca oraz jego pracownicy zobowiązują się do przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego przepisów wewnętrznych oraz ich zaleceń.

§ 12

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

Osobą odpowiedzialną za realizację umowy i do bieżących ustaleń ze strony Zamawiającego upoważniony jest **Kierownik Wydziału Administracyjno-Gospodarczego, tel. 85 749 73 49 lub inna wskazana osoba.**

Osobą odpowiedzialną za realizację umowy i do bieżących ustaleń ze strony Wykonawcy upoważniony jest, tel.

§ 14

1. Wszelkie sprawy sporne, jakie mogą wynikać w trakcie realizacji niniejszej umowy lub w związku z nią, rozstrzygane będą przez Strony polubownie, a w przypadku braku porozumienia przez sąd powszechny w Białymstoku.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

3. Umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym (1) egzemplarzu dla każdej ze Stron.

.....
Zamawiający

.....
Wykonawca

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Finansowych

17 -10- 2018

Główny Księgowy
mgr Grażyna Niesterowicz

KIEROWNIK WYDZIAŁU
Administracyjno-Gospodarczego

2018 -10- 17
mgr Renata Lasikowska

SPENCYALISTA
SPECIALISTA

mgr inż. Edyta Matela

2018 -10- 15

.....
Nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem formalno-prawnym
2018 -10- 15
dnia podpis
RADA PRAWNY
mgr Witold Krawczuk

Wykaz jednostek organizacyjnych KRUS:

L.p.	Nazwa jednostki organizacyjnej KRUS	Lokalizacja	Model urządzenia produkcji Pitney Bowes
1	OR KRUS w Białymstoku	ul. Legionowa 18, 15-099 Białystok tel. 85 749-73-56	kopertownica SPECTRUM 3S DI350
			frankownica E586/B900
2	PT KRUS w Bielsku Podlaskim	ul. Białostocka 22, 17-100 Bielsk Podlaski tel. 85 730-11-90	frankownica 5631
3	PT KRUS w Dąbrowie Białostockiej	ul. Wesoła 23, 16-200 Dąbrowa Białostocka tel. 85 712-14-86	frankownica E-201
4	PT KRUS w Hajnówce	ul. Armii Krajowej 16, 17-200 Hajnówka tel. 85 682-49-59	frankownica E-201
5	PT KRUS w Mońkach	ul. Tysiąclecia 19A, 19-101 Mońki tel. 85 716-59-03	frankownica E-201
6	PT KRUS w Siemiatyczach	ul. Pałacowa 23, 17-300 Siemiatycze tel. 85 655-34-33	frankownica E-201
7	PT KRUS w Sokółce	ul. Miejska 8, 16-100 Sokółka tel. 85 711-77-71	frankownica E-201
8	PT KRUS w Augustowie	ul. Młyńska 29, 16-300 Augustów tel. 87 644-67-14	frankownica E586/B900
9	PT KRUS w Suwałkach	ul. Utrata 4C, 16-400 Suwałki tel. 87 566-65-19	frankownica E-201
10	PT KRUS w Grajewie	ul. Oś. Centrum 28 A, 19-200 Grajewo tel. 86 272-31-34	frankownica E-201
11	PT KRUS w Kolnie	ul. Wojska Polskiego 69B, 18-500 Kolno tel. 86 278-36-87	frankownica E-201
12	PT KRUS w Łomży	ul. Nowa 4, 18-404 Łomża tel. 86 218-44-58	frankownica E586/B900
13	PT KRUS w Wysokiem Mazowieckiem	ul. Plac Odrodzenia 9, 18-200 Wysokie Mazowieckie tel. 86 275-22-24	frankownica E666
14	PT KRUS w Zambrowie	ul. Obrońców Zambrowa 4, 18-300 Zambrów tel. 86 271-61-10	kopertownica SPECTRUM 3S DI350
			frankownica 5631

.....
Zamawiający.....
Wykonawca

.....
/ imię i nazwisko/

OŚWIADCZENIE O POUFNOŚCI
DO UMOWY Z DNIA

Przedmiotem umowy są usługi w zakresie przeglądu i konserwacji maszyn kopertujących i maszyn frankujących użytkowanych w jednostkach organizacyjnych KRUS oraz ich bieżące naprawy.

1. Zobowiązuję się w stosunku do Zamawiającego do niewykorzystywania pozyskanych informacji w związku z realizacją umowy w celach innych niż określone w niniejszej umowie.
2. Zobowiązuję się przestrzegać tajemnicy danych osobowych, określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str1), zwanej RODO.
3. Zobowiązuję się zachować w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego lub działalności przez niego prowadzonej, które znajdują się w moim posiadaniu w związku z realizacją niniejszej umowy. Postanowienie to nie odnosi się do informacji, które są powszechnie znane lub zostaną podane do wiadomości publicznej samodzielnie przez Zamawiającego.

.....
/miejsowość, data/

.....
/podpis/