



KASA ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO
Oddział Regionalny w Olsztynie

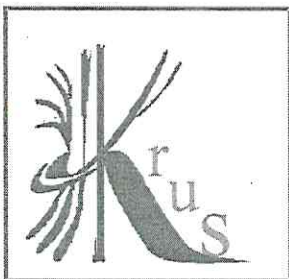
ul. Mickiewicza 1, 10-959 Olsztyn, tel. 89 534-97-71, fax. 89 523-67-59
www.krus.gov.pl e-mail: olsztyn@krus.gov.pl

ZATWIERDZAM:
ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Ubezpieczeń

16 LIS. 2018

mgr Zdzisława Tolwińska

Olsztyn, dnia



PRZETARG NIEOGRANICZONY

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

„Usługa ochrony osób i mienia w zakresie ochrony fizycznej oraz monitoringu budynków wraz z serwisem systemów antywłamaniowych i przeciwpożarowych w obiektach KRUS Oddział Regionalny w Olsztynie oraz podległych Placówek Terenowych na terenie województwa warmińsko-mazurskiego”

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO, ZGODNIE Z PRZEPISAMI USTAWY
Z DNIA 29 STYCZNIA 2004r.

PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH
(t.j. Dz.U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm.)

ZNAK SPRAWY : 1000-OP.261.2.4.2018

Zamawiający:
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Olsztynie
REGON:
012513262-00091

Adres do korespondencji:
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego
Oddział Regionalny w Olsztynie
Komisja przetargowa
ul. Mickiewicza 1, 10-959 Olsztyn
tel. 89 534-97-71, faks: 89 523-67-59
e-mail: olsztyn@krus.gov.pl

§1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego.

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Olsztynie, 10-959 Olsztyn, ul. Mickiewicza 1, tel.: (089) 534-97-71, fax: (089) 523-67-59, e-mail: olsztyn@krus.gov.pl, <http://www.krus.gov.pl> ; NIP: 526-00-13-054; REGON: 012513262-00091.

§2. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018r., poz. 1986 z późn. zm.), zwanej w dalszej części SIWZ „P.z.p.”.
2. Postępowanie prowadzone jest przez Komisję Przetargową.
3. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy P.z.p. oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a w sprawach nieuregulowanych – przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. – Kodeks cywilny (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.). Wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza kwoty określonej w art. 11 ust. 8 P.z.p.
4. Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego – na tablicy ogłoszeń w budynku KRUS OR w Olsztynie, przy ul. Mickiewicza 1, 10-959 Olsztyn, a także na stronie internetowej KRUS: <http://www.krus.gov.pl> (zgodnie z art. 40 ust. 1 i 2 ustawy P.z.p.).

§3. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług ochrony osób i mienia w zakresie ochrony fizycznej oraz monitoringu budynków wraz z serwisem istniejących systemów antywłamaniowych i przeciwpożarowych w obiektach Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Olsztynie oraz podległych Placówek Terenowych na terenie województwa warmińsko-mazurskiego.
2. Opis przedmiotu zamówienia:
 - 2.1. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 2.1.1. zintegrowanie systemu alarmowego antywłamaniowego i przeciwpożarowego w oparciu o funkcjonujące w nich urządzenia techniczne, stanowiące własność Zamawiającego oraz podłączenie wszystkich jednostek wymienionych w załączniku nr 1 do umowy, do Centrum Monitorowania za pomocą zamontowanych przez Wykonawcę, na jego koszt, w obiektach Zamawiającego (na czas realizacji umowy) niezbędnych urządzeń nadawczych, pozostających własnością Wykonawcy;
 - 2.1.2. całodobowy monitoring antywłamaniowy i przeciwpożarowy realizowany w oparciu o istniejące urządzenia techniczne, stanowiące własność Zamawiającego wraz z serwisem, obejmującym roczną konserwację i naprawy urządzeń i instalacji utrzymujących systemy w stałej sprawności eksploatacyjnej w jednostkach wymienionych w załączniku nr 1 do umowy;
 - 2.1.3. sporządzenie i uzgodnienie z Zamawiającym w terminie 1 miesiąca od daty zawarcia umowy, planów ochrony fizycznej i planów ochrony obiektów poprzez monitoring wraz z opisem sposobu prowadzenia usługi i procedur dla jednostek terenowych wymienionych w załączniku nr 1 do umowy;
 - 2.1.4. objęcie ochroną fizyczną (stacjonarną) jednoosobowo - w dni robocze: od poniedziałku do piątku w godzinach od 15⁰⁰ do 7³⁰ dnia następnego - w soboty, niedziele i święta (dni ustawowo wolne od pracy): całodobowo w Oddziale Regionalnym KRUS w Olsztynie;
 - 2.1.5. prowadzenie bieżącej dokumentacji dotyczącej:
 - 2.1.5.1. realizowanej ochrony fizycznej (dane dotyczące awarii, sabotażu, uruchamiania i wyłączania systemów przez osoby uprawnione poza godzinami pracy);

- 2.1.5.2. monitoringu antywłamaniowego i przeciwpożarowego (dane dotyczące awarii, sabotażu, raporty z interwencji grup interwencyjnych oraz uruchomień i wyłączeń systemów alarmowych przez osoby uprawnione, a także z ingerencji osób nieupoważnionych w strefy chronione),
- 2.1.5.3. serwisowania (konserwacji) urządzeń i instalacji systemów alarmowych antywłamaniowych i przeciwpożarowych, zapewniających utrzymanie systemów w stałej sprawności technicznej. Zakres czynności określa załącznik nr 2 do umowy;
- 2.1.6. demontaż zainstalowanych urządzeń po zakończeniu umowy w terminie ustalonym przez Zamawiającego;
- 2.1.7. przeniesienie na koszt wykonawcy zainstalowanych urządzeń w przypadku montażu przez Zamawiającego nowych systemów alarmowych.
- 2.2. Wykonawca, w zakresie monitorowania systemu alarmowego antywłamaniowego i przeciwpożarowego, zobowiązuje się do:
 - 2.2.1. monitorowania tych systemów przez 24 h na dobę w jednostkach Zamawiającego wymienionych w załączniku nr 1 do umowy;
 - 2.2.2. prowadzenia dokumentacji dotyczącej uruchamiania i wyłączania systemów przez osoby uprawnione poza godzinami pracy;
 - 2.2.3. każdorazowo po przeprowadzeniu interwencji sporządzać protokół, który zawiera przebieg interwencji i jej powód oraz zastosowane środki;
 - 2.2.4. zapewnić, w przypadku wystąpienia awarii systemu antywłamaniowego lub przeciwpożarowego poza godzinami pracy chronionego obiektu, natychmiastowy, nie później niż w ciągu 20 minut od otrzymania sygnału alarmowego, dojazd grupy interwencyjnej do chronionego obiektu i zabezpieczenie obiektu;
 - 2.2.5. przyjmować zgłoszenia awarii systemów alarmowego i przeciwpożarowego i je usuwać w ciągu 24 godzin od chwili zgłoszenia; na czas do chwili usunięcia awarii, Wykonawca jest zobowiązany do wystawienia patrolu w celu ochrony obiektu;
 - 2.2.6. podjąć natychmiastową interwencję w chronionym obiekcie poprzez dotarcie grupy interwencyjnej na miejsce chronione, nie później niż w ciągu 20 minut od otrzymania sygnału alarmowego i każdorazowo zabezpieczyć obiekt w przypadku naruszenia jego stref chronionych oraz w niżej wymienionych sytuacjach szczególnego zagrożenia, mającego postać:
 - 2.2.6.1. rabunku lub kradzieży z włamaniem,
 - 2.2.6.2. wybuchu lub zagrożenia wybuchem w obiektach chronionych,
 - 2.2.6.3. napadu na osoby znajdujące się na terenie obiektów chronionych,
 - 2.2.6.4. pożaru na terenie chronionych obiektów,
 - 2.2.6.5. innych zdarzeń losowych.
 - 2.2.7. szczegółowe obowiązki Wykonawcy w zakresie monitoringu budynków określone zostały w załączniku nr 2 do umowy.
- 2.3. Wykonawca, w zakresie ochrony fizycznej osób i mienia, zobowiązuje się do:
 - 2.3.1. zapewnienia jednoosobowo, w dni robocze: od poniedziałku do piątku w godzinach od 15⁰⁰ do 7³⁰ dnia następnego, - w soboty, niedziele i święta (dni ustawowo wolne od pracy): całodobowo, ochrony fizycznej w Oddziale Regionalnym KRUS w Olsztynie w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa życia, zdrowia, nietykalności osobistej, zapobiegania włamaniom, kradzieży, dewastacji mienia, przestępstwom i wykroczeniom;
 - 2.3.2. przestrzegania przepisów wewnętrznych obowiązujących w KRUS;
 - 2.3.3. ujęcia osób schwytych na gorącym uczynku albo podejrzanych o popełnienie czynu karalnego na terenie chronionym, w celu bezzwłocznego przekazania organom powołanym do ścigania przestępstw;
 - 2.3.4. niezwłocznego powiadomienia odpowiednich służb (policji, straży pożarnej, pogotowia wodno-kanalizacyjnego, pogotowia energetycznego, w przypadku zagrożenia życia lub zdrowia ludzi – pogotowia ratunkowego i innych stosownych do okoliczności) oraz kierownictwa Zamawiającego o: pożarze, awarii lub innych zagrożeniach w ochraniających obiektach i podejmowanie działań zmierzających do zmniejszenia strat;

- 2.3.5. wydawania kluczy do pomieszczeń za pokwitowaniem w Oddziale KRUS w Olsztynie według indywidualnych uzgodnień;
 - 2.3.6. łączenie rozmów telefonicznych po godzinach pracy Urzędu oraz w razie potrzeby i możliwości w czasie pracy;
 - 2.3.7. zapewnienie zimowego utrzymania (odsnieżanie, odkuwanie lodu, posypywanie piaskiem) parkingów, dróg wewnętrznych, ciągów pieszych, schodów, podestów, drzwi głównych i ewakuacyjnych, wejść prowadzących do garaży oraz innych pomieszczeń zawierających urządzenia techniczne w okresie od 1 listopada do 31 marca (dotyczy tylko OR KRUS w Olsztynie);
 - 2.3.8. czynnego reagowania na akty wandalizmu na terenie chronionego obiektu;
 - 2.3.9. dbałości o bezpieczeństwo na terenie całej posesji;
 - 2.3.10. dokonywania obchodu terenu chronionego, odnotowywania w stosownym rejestrze;
 - 2.3.11. szczegółowe obowiązki Wykonawcy w zakresie sprawowania ochrony fizycznej w budynkach określonych w ust. 2.3.1. określone zostały w załączniku nr 2 do umowy.
 - 2.4. Wykonawca, w zakresie serwisowania (konserwacji) urządzeń i instalacji systemów alarmowych antywłamaniowych i przeciwpożarowych, zobowiązuje się do:
 - 2.4.1. zapewnienia utrzymania systemów w stałej sprawności technicznej, zgodnie z zaleceniami producenta zainstalowanych urządzeń, normami oraz aktualnie obowiązującymi przepisami w tym zakresie;
 - 2.4.2. powiadomienia Zamawiającego o wystąpieniu awarii, ze wskazaniem rodzaju i sposobu jej usunięcia;
 - 2.4.3. każdorazowego oszacowania wartości naprawy i przedstawienia jej Zamawiającemu, drogą e-mailową;
 - 2.4.4. napraw, na podstawie pisemnego zlecenia naprawy wystawionego przez Zamawiającego i przekazanego Wykonawcy e-mailem;
 - 2.4.5. udzielania telefonicznych porad w zakresie objętym zwartą umową.
Szczegółowy zakres czynności określa **załącznik nr 2 do umowy**.
 - 2.5. Wykonawca, przy podpisywaniu umowy, przedstawi Zamawiającemu wykaz osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie ochrony fizycznej i monitoringu wraz z kserokopią legitymacji kwalifikowanego pracownika ochrony.
 - 2.6. Pracownicy ochrony fizycznej i grup interwencyjnych muszą być umundurowani, wyposażeni w środki łączności bezprzewodowej oraz posiadać identyfikatory i środki przymusu bezpośredniego wynikające z przepisów ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2213). Ponadto powinni posiadać status kwalifikowanego pracownika ochrony, uprawniający do wykonywania czynności z zakresu ochrony.
 - 2.7. Pracownicy ochrony nie mogą wykonywać w trakcie chronienia obiektu innych czynności, niż określone w przedmiocie zamówienia.
 - 2.8. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić nadzór nad pracownikami wykonującymi prace, w tym kontrolować wykonywanie obowiązków, zgodnie z przedmiotem zamówienia.
 - 2.9. Wykaz jednostek objętych przedmiotem zamówienia wraz z zestawieniem istniejących zabezpieczeń będących własnością Zamawiającego i zakresem czynności serwisowych zawierają załączniki nr 1 i 2 do umowy.
 - 2.10. W przypadku zmiany dotychczasowej siedziby Oddziału lub Placówki Terenowej, Wykonawca przeniesie funkcjonujące urządzenia do transmisji sygnału do nowej siedziby, na koszt Zamawiającego.
 - 2.11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność materialną za szkody powstałe podczas wykonywania usługi.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa wzór umowy (Załącznik nr 9 do SIWZ) wraz ze wszystkimi załącznikami, stanowiące integralną część niniejszej SIWZ.
 4. Zgodnie z art. 29 ust. 3a, w związku z art. 36 ust. 2 pkt 8a ustawy P.z.p. Zamawiający wymaga, aby osoby wykonujące czynności w zakresie objętym przedmiotem zamówienia (czynności wskazane w Załączniku nr 2 do wzoru umowy), były zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks Pracy (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 917), na odpowiednim do rodzaju ich pracy stanowisku, co najmniej

przez okres realizacji umowy. Ww. wymóg dotyczy również podwykonawców wykonujących prace wskazane w załączniku nr 2 do wzoru umowy.

5. Wykonawca, w celu udokumentowania zatrudnienia osób wykonujących czynności, przy podpisywaniu umowy, przedstawi Zamawiającemu wykaz osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia przez cały okres trwania umowy (Załącznik nr 4 do umowy) oraz złoży oświadczenie o zatrudnieniu ww. osób przez cały okres trwania umowy. Ww. wymóg dotyczy również podwykonawców.
6. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu zanonimizowane (w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników) kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę, bądź też zanonimizowane kopie dokumentów potwierdzających bieżące opłacanie składek na ubezpieczenie społeczne i należnych podatków z tytułu zatrudnienia pracowników, wykonujących czynności w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia (zgodnie z wykazem osób – Załącznik nr 4 do umowy). W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracownika zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
7. W przypadku nie przestrzegania przez Wykonawcę lub podwykonawców ww. zapisów dotyczących zatrudnienia, Zamawiający ma prawo do naliczenia kar umownych.
8. Zamawiający wymaga, aby usługi stanowiące przedmiot zamówienia były świadczone przez Wykonawcę posiadającego certyfikat ISO 9001:2008 lub AQAP lub inny równoważny.
9. Nazwa i oznaczenie kodów CPV – Wspólnego Słownika Zamówień:
79.71.10.00-1 – Usługi nadzoru przy użyciu alarmu
79.71.00.00-4 – Usługi ochroniarskie
50.32.41.00-3 – Usługi w zakresie konserwacji systemu

§4. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie podzielił zamówienia na części i nie dopuszcza składania ofert częściowych.

§5. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia: od 1 stycznia 2019r. do 31 grudnia 2019r.

§6. Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1b ustawy P.z.p., dotyczące:

- 1.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ważną koncesję na wykonywanie działalności w zakresie usług ochrony osób i mienia, zgodnie z art. 15 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2213);
- 1.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej – Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1.000.000,00 zł (słownie: jeden milion złotych);
- 1.3. zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający uzna, że warunek jest spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - 1.3.1. dysponuje co najmniej jedną stacją monitorowania alarmów obejmującą swoim zasięgiem obszar całego województwa warmińsko-mazurskiego;
 - 1.3.2. dysponuje co najmniej 3 osobami przewidzianymi do realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie ochrony fizycznej w OR KRUS w Olsztynie, posiadającymi legitymacje kwalifikowanego pracownika ochrony oraz 2 osobami posiadającymi legitymacje kwalifikowanego pracownika zabezpieczenia technicznego;

1.3.3. posiada odpowiednie doświadczenie umożliwiające należyte wykonanie zamówienia, tj. wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje należycie **co najmniej 2 usługi** odpowiadające swoim rodzajem i wartością usłudze stanowiącej przedmiot zamówienia. Oznacza to, że wykazana usługa musi:

1.3.3.1. być wykonywana, w tym samym czasie, w co najmniej 10 obiektach w 10 różnych miejscowościach, spośród których przynajmniej 1 obiekt jest objęty jednocześnie całodobową ochroną fizyczną i monitoringiem;

1.3.3.2. okres wykonywania usługi nie może być krótszy niż 12 miesięcy,

1.3.3.3. wartość usługi ochrony nie może być niższa, niż 200.000,00 zł rocznie (słownie: dwieście tysięcy złotych).

Nie można sumować zamówień o mniejszej wartości, aby uzyskać wymaganą powyżej wartość. W przypadku rozliczeń za wykonane usługi w walucie obcej (innej niż PLN), przeliczając wartość tych usług na PLN, należy zastosować przelicznik zgodny z kursem ustalonym i opublikowanym przez NBP na dzień opublikowania ogłoszenia o niniejszym zamówieniu.

1.4. Spełnianie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy P.z.p. musi wykazać każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w zakresie, w którym wskazuje ich spełnianie. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

1.5. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (Zał. nr 9). Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy P.z.p.

1.6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe albo sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w pkt. 1.4., nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:

1.6.1. zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo,

1.6.2. zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże samodzielnie zdolności techniczne lub zawodowe albo sytuację finansową lub ekonomiczną.

1.7. Nie wykazanie spełniania warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy P.z.p.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 ustawy P.z.p.

2.1. Brak podstaw wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz wszystkie podmioty udostępniające Wykonawcy zdolności techniczne lub zawodowe albo sytuację finansową lub ekonomiczną, jak również wykazani w ofercie podwykonawcy. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 3 do SIWZ).

- 2.2. Zamawiający przewiduje dodatkowe podstawy do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, o których mowa w art. 24 ust 5 ustawy P.z.p. Wykonawcy muszą wykazać brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 5 P.z.p. – Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca złoży Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 3 do SIWZ).
- 2.3. Brak podstaw wykluczenia musi potwierdzić każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz wszystkie podmioty udostępniające Wykonawcy zdolności techniczne lub zawodowe albo sytuację finansową lub ekonomiczną, jak również wskazani w ofercie podwykonawcy.
- 2.4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13, 14, 16-20 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy P.z.p., może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu. Wykonawca nie podlega wykluczeniu jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.
3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia, zgodnie z art. 24 ust. 12 ustawy P.z.p.

§7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert **Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu** wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 oraz **Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania** (Załącznik nr 3). Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
 - 1.1. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o tych podmiotach w ww. oświadczeniach.
 - 1.2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, zamieszcza informacje o podwykonawcach w ww. oświadczeniach.
 - 1.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców ww. oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia muszą potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
2. **Zamawiający, zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy, najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. W tym celu, zgodnie z art. 26 ust. 2 ustawy, Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów, o których mowa w §7 ust. 3 i 4. (ZAŁĄCZNIK NR 11 DO SIWZ WYKAZ DOKUMENTÓW TABELA)**
3. **Na potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia następujących dokumentów:**

- 3.1. **ważnej koncesji** na wykonywanie usługi w zakresie ochrony osób i mienia, zgodnie z art. 15 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2213);
 - 3.2. **wykazu usług** (Załącznik nr 5 do SIWZ) wykonanych lub wykonywanych w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz **z załączeniem dowodów** określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy. W przypadku usług okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
 - 3.2.1. Wykaz powinien zawierać jedynie usługi, które są zgodne z wymaganiami Zamawiającego określonymi w §6 ust. 1.3.3. SIWZ.
 - 3.2.2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji złożonych przez Wykonawców dowodów oraz informacji podanych w wykazie.
 - 3.3. **dokumentu** potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w §6 ust. 1.2. SIWZ (jeżeli ww. dokumentem jest polisa ubezpieczeniowa, a w jej treści brak jest informacji o jej opłaceniu, należy dołączyć **potwierdzenie opłacenia polisy**),
 - 3.4. **wykazu osób** (Załącznik nr 7 do SIWZ), przewidzianych do realizacji zamówienia w zakresie ochrony fizycznej i zabezpieczenia technicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakres wykonywanych przez nie czynności oraz **informację o podstawie do dysponowania** tymi osobami – w celu wykazania spełniania warunku, o którym mowa w §6 ust. 1.3.2. SIWZ; ww. wykaz składają również podwykonawcy,
 - 3.5. **wykazu urządzeń technicznych** dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z **informacją o podstawie do dysponowania** tymi zasobami - w celu wykazania spełniania warunku, o którym mowa w §6 ust. 1.3.1. SIWZ.
4. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta zostanie najwyżej oceniona do złożenia następujących dokumentów:
- 4.1. **odpisu z właściwego rejestru** lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy P.z.p.;
 - 4.2. **informacji z Krajowego Rejestru Karnego** w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 P.z.p. oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 4.3. **zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego** potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
 - 4.4. **zaświadczenia** właściwej terenowej jednostki organizacyjnej **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł

porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

5. Wykonawcy którzy złożyli oferty, **obligatoryjnie w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia przez Zamawiającego na stronie internetowej informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 P.z.p., przekazują Zamawiającemu **oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 P.z.p.** (według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do SIWZ). Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie złoży dokumenty i oświadczenia wskazane w §7 ust. 4.1.-4.4. SIWZ. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie złoży oddzielnie dokument określony w §7 ust. 5. **Ww. oświadczenia i dokumenty, zgodnie z art. 26 ust. 2 P.z.p. mają być aktualne na dzień złożenia tych oświadczeń lub dokumentów.**
7. Zamawiający zażąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a P.z.p., przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w §7 ust. 4.1.-4.4. SIWZ.
8. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a P.z.p., będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda **zobowiązania**, które określa w szczególności:
 - 8.1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 8.2. sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 8.3. zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 8.4. czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
9. Dokumenty podmiotów zagranicznych:
 - 9.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w §7 ust. 4.2. SIWZ, składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 P.z.p. - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 9.2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada zamiast dokumentów, o których mowa w §7 ust. 4.3. i 4.4. SIWZ, dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - 9.2.1. nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- 9.2.2. nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 9.3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 1 i 2, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Do wymagań w zakresie terminu wystawienia tego dokumentu stosuje się odpowiednio zapisy zawarte w pkt 1 i 2.
- 9.4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 9.5. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w §7 ust. 4.2. SIWZ, składa dokument, o którym mowa w §7 ust 9.1. SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 P.z.p. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Do wymagań w zakresie terminu wystawienia tego dokumentu stosuje się odpowiednio zapisy zawarte w ust. 9.1. i 9.2.
- 9.6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 10. Wymagane dokumenty, które należy złożyć w ofercie. (ZAŁĄCZNIK NR 11 DO SIWZ WYKAZ DOKUMENTÓW TABELA)**
- 10.1. Wypełniony formularz ofertowy (Załącznik nr 1 do SIWZ);
- 10.2. oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SIWZ;
- 10.3. oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania (Załącznik nr 3 do SIWZ);
- 10.4. oryginał pełnomocnictwa do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu lub potwierdzona notarialnie kopia pełnomocnictwa, jeżeli oferta nie jest podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy lub gdy upoważnienie nie wynika z dokumentu rejestracyjnego (Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mają obowiązek ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego);
- 10.5. w przypadku wykonywania części zamówienia przez podwykonawców - wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom i wykaz firm podwykonawców (Załącznik nr 6 do SIWZ);
- 10.6. w przypadku Wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów – pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia (zgodnie z §7 ust. 8 oraz Załącznikiem nr 8 do SIWZ);
- 10.7. dokument potwierdzający, że oferowane usługi odpowiadają określonym wymaganiom – zaświadczenie niezależnego podmiotu zajmującego się poświadczaniem zgodności działań Wykonawcy z normami jakościowymi, np. **kopię aktualnego certyfikatu ISO 9001:2008 lub AQAP lub innego równoważnego**, a jeżeli dokument jest w języku obcym wraz z tłumaczeniem na język polski.

Za „inny równoważny” uważa się dokument, który potwierdza, że oferowane przez Wykonawcę usługi (usługa ochrony fizycznej i mienia oraz usługa ochrony świadczona poprzez monitorowanie sygnałów alarmowych przy użyciu technicznych systemów zabezpieczeń) odpowiadają określonym wymogom jakościowym, przyjęta polityka jakości ukierunkowana jest na spełnienie wymagań klienta, firma funkcjonuje w oparciu o wdrożone procedury postępowania i zawiera oświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości.

11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne do złożenia aktualnych oświadczeń i dokumentów.

(ZAŁĄCZNIK NR 11 DO SIWZ WYKAZ DOKUMENTÓW TABELA)

§8. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim, w formie pisemnej.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski. Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
3. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (tj. Dz. U. 2017r., poz. 1481 z późn. zm.) osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (tj. Dz. U. z 2017r., poz. 1219 z późn. zm.).
4. **Adres korespondencyjny, numer telefonu i faksu oraz adres poczty elektronicznej i adres internetowy są wskazane w §1 SIWZ. We wszelkiej korespondencji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą należy wskazywać numer niniejszego postępowania: 1000-OP.261.2.4.2018.**
5. Jeżeli przekazanie oświadczenia, wniosku, zawiadomienia lub informacji następuje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, uważa się je za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wymaganego terminu, a następnie niezwłocznie przekazana do Zamawiającego w formie pisemnej (przesłana pocztą lub dostarczona do siedziby Zamawiającego).
6. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
7. W razie nie potwierdzenia na żądanie drugiej strony otrzymania oświadczeń, dokumentów, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji, ciężar udowodnienia ich nieotrzymania obciąża stronę, która takiego potwierdzenia zaniechała. W takim przypadku Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do Wykonawcy po wydrukowaniu prawidłowego raportu faksu lub raportu wysłania wiadomości e-mail.
8. Forma składania dokumentów:
 - 8.1. Formularz oferty (wraz z załącznikami) oraz wszelkie oświadczenia należy złożyć w formie pisemnej, w oryginale, podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy, w sposób umożliwiający identyfikację podpisu np. czytelnie (imię i nazwisko) lub nieczytelnie (z imienną pieczętką).
 - 8.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy należy złożyć w formie oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii. Jeżeli dalsze pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego będzie udzielone przez pełnomocnika Wykonawcy, należy załączyć (forma jak wyżej) również dalsze pełnomocnictwo.
 - 8.3. Pozostałe dokumenty, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (każda zapisana strona). Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca,

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

- 8.4. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania, tzn. od 7:15 do 15:15 w dni robocze.
 10. Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzania strony internetowej Zamawiającego (www.krus.gov.pl) i zapoznawania się z publikowanymi na niej informacjami dotyczącymi niniejszego postępowania.
 11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ. Zamawiający zgodnie z art. 38 ust. 1 pkt 3 P.z.p. udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednakże nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 12. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w §8 ust. 11 SIWZ lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania, natomiast ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku.
 13. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści ww. informację na stronie internetowej: www.krus.gov.pl.
 14. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej Zamawiającego, a jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu - Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, zgodnie z art. 38 ust. 4a pkt 1 P.z.p.
 15. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - 15.1. w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:
Sebastian Niksa tel. (89) 545-48-17, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:15 do 15:15;
Justyna Turkowska- Cedrowska, tel. (89) 545-48-07, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:15 do 15:15;
 - 15.2. w sprawach dotyczących procedury przetargowej:
Daniel Sobierajski, tel. (89) 545-48-09, od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:15 do 15:15.

§9. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

§10. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca jest związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia, zgodnie z art. 182 ust. 6 P.z.p.

§11. Opis sposobu przygotowywania ofert.

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której może być zaoferowana tylko jedna cena za wykonanie całości zamówienia.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ i zawierać jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej alternatywne propozycje, spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
3. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, na komputerze lub maszynie do pisania albo czytelnym pismem odręcznym.
4. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i złączone w sposób uniemożliwiający wypadanie załączników.
5. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami winny być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym przynajmniej na formularzu oferty podpis/podpisy muszą być opatrzone pieczęcią firmową i imienną Wykonawcy.
Za osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawców uznaje się:
 - 5.1. osoby wykazane we właściwym rejestrze;
 - 5.2. osoby wykazane w zaświadczeniach o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
 - 5.3. osoby legitymujące się odpowiednim pełnomocnictwem udzielonym przez osoby, o których mowa powyżej; w przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika Wykonawcy, pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty;
 - 5.4. w przypadku, gdy Wykonawca prowadzi działalność w formie spółki cywilnej, a oferta nie będzie podpisana przez wszystkich wspólników, Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwa udzielone przez pozostałych wspólników;
 - 5.5. w przypadku, gdy ofertę składa konsorcjum, czyli Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani są dołączyć do oferty odpowiednie pełnomocnictwo(a) udzielone przez uczestników konsorcjum bądź stosowną umowę;
 - 5.6. w przypadku Wykonawców z siedzibą za granicą, za osoby uprawnione uznaje się osoby wskazane, zgodnie z dokumentami państwa wystawienia, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
6. Każda poprawka w ofercie powinna być opatrzona datą, podpisem i pieczęcią osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.
7. Każda zapisana strona oferty powinna być parafowana przez osobę/y upoważnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty oraz uczestnictwem w postępowaniu.
9. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ), bez nanoszenia jakichkolwiek zmian.
10. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami należy złożyć w trwale zamkniętej kopercie uniemożliwiającej odczytanie zawartości. Koperta z ofertą powinna być opatrzona danymi Wykonawcy (nazwa i dokładny adres wraz z numerem telefonu Wykonawcy; dopuszcza się odcisk pieczęci). Napis winien dostatecznie wyróżniać ofertę spośród innej korespondencji wpływającej do Zamawiającego. Kopertę należy opatrzyć napisem:

OFERTA:

„Usługa ochrony osób i mienia w KRUS OR w Olsztynie”

Znak sprawy: 1000-OP.261.2.4.2018

z dopiskiem: „Nie otwierać przed 03.12.2018r., godz. 12:15”

11. Wszelkie elementy oferty nie opakowane i nie oznaczone we wskazany powyżej sposób nie będą brane pod uwagę podczas porównywania i oceny ofert. Brak wymienionej adnotacji może być przyczyną otwarcia oferty przed terminem składania ofert.
12. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania oferty lub ich braku w wymaganym terminie.
13. Zamawiający informuje, że wszelkie oferty składane w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego są jawne od chwili ich otwarcia. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę

przedsiębiorstwa, w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2018r., poz. 419 z późn. zm.), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 P.z.p.

14. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym (pkt 11 Załącznika nr 1 do SIWZ). Zamawiający zaleca, aby informacje, zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa, były przez Wykonawcę jednoznacznie oznaczone, np. złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z wyraźnym oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. W przeciwnym razie całość oferty będzie uznawana jako jawna.
15. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać złożoną ofertę.
16. Zmiana, poprawka lub modyfikacja złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o zmianie oferty, złożonego zgodnie z zasadami obowiązującymi przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „ZMIANA”.
17. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte wraz z ofertą Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
18. Wycofanie złożonej oferty następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia podpisanego przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. Oświadczenie należy złożyć w miejscu i zgodnie z zasadami obowiązującymi przy składaniu oferty. Odpowiednio opisaną kopertę zawierającą oświadczenie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE”.
19. Koperty oznaczone dopiskiem „WYCOFANIE” będą otwierane na otwarciu ofert w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu prawidłowego wycofania oferty, oferty wycofane nie będą brały udziału w postępowaniu. Pierwotna oferta (oferta wycofana) zostanie zwrócona Wykonawcy bez jej otwierania niezwłocznie po otwarciu ofert.
20. Wykonawca nie może wycofać oferty, ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

§12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Termin składania ofert upływa w **dniu 03.12.2018r. o godz. 12:00.**
2. Oferty należy składać w siedzibie Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Olsztynie, przy **ul. Mickiewicza 1, 10-959 Olsztyn**, w Kancelarii (pok. nr 9 – parter), w godzinach pracy Oddziału (od 7:15 do 15:15) lub przesłać pocztą na adres podany jw. Oferty przesłane pocztą będą brały udział w postępowaniu pod warunkiem doręczenia ich do siedziby Zamawiającego najpóźniej **do dnia 03.12.2018r. do godz. 12:00.**
3. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.
4. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 03.12.2018r. o godz. 12:15, w siedzibie Zamawiającego, w Sali konferencyjnej (II piętro).**
5. Otwarcie ofert jest jawne i zostanie przeprowadzone zgodnie z art. 86 P.z.p.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.krus.gov.pl informacje dotyczące:
 - 6.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - 6.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - 6.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

§13. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Wykonawca podaje cenę oferty wypełniając odpowiednie rubryki formularza oferty (Załącznik nr 1 do SIWZ). Cena oferty brutto będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.

2. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich cyfrowo oraz słownie, z wyodrębnieniem wartości netto, podatku VAT i wartości brutto, niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.
3. Zamawiający wymaga, aby w formularzu oferty wszystkie obliczenia zostały podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena oferty powinna uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego zawarte w SIWZ oraz wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające zarówno z opisu przedmiotu zamówienia, jak i wzoru umowy, tzn. wszystkie elementy kosztów kalkulacyjnych (w tym podatki), rabaty i upusty, których Wykonawca zamierza udzielić oraz wszelkie inne koszty konieczne do wykonania zamówienia w celu zapewnienia odpowiedniej jakości wykonania usługi, jak również ewentualne wyjaśnienia udzielone Wykonawcom w związku z ich zapytaniem i wątpliwościami dotyczącymi przedmiotu zamówienia.
5. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą mieć wpływ na cenę zamówienia.
6. Cena podana w ofercie wiąże Wykonawcę przez cały okres realizacji zamówienia.
7. Stawkę podatku VAT należy określić zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.).
8. Zgodnie z art. 91 ust. 3a P.z.p., jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
9. Stawki będące podstawą wyliczenia ceny oferty powinny być określone jednoznacznie. Nie dopuszcza się stawek warunkowych:
 - 9.1. od do
 - 9.2. nie mniej niż zł / %
 - 9.3. nie więcej niż zł / %
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
11. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności ofert z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

§14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę spośród ofert złożonych w postępowaniu na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ oraz informacji zawartych przez Wykonawców w formularzu ofertowym (Załącznik nr 1 do SIWZ).
2. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o następujące kryteria:

Lp.	Kryterium	Znaczenie w %	Opis
1.	Cena	60	<p>Kryterium ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia, podanej przez Wykonawcę w zł brutto – (Kc) waga 60%, obliczone wg wzoru:</p> $Kc = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 60 = \dots \text{ pkt}$ <p>W tym kryterium można uzyskać maks. 60 pkt. Podana w formularzu ofertowym cena oferty brutto jest</p>

			kalkulacją kosztów wykonania usługi za okres 12 miesięcy.
2.	Doświadczenie	40	<p>Kryterium doświadczenia – ocenie w przypadku tego kryterium będą podlegały jedynie usługi spełniające warunek określony w §6 ust. 1.3.3. SIWZ – (Kd) waga 40%.</p> <p>Zamawiający wymaga od Wykonawcy wykazania należytego wykonania lub wykonywania co najmniej 2 usług spełniających warunki określone w §6 ust. 1.3.3. SIWZ. Zamawiający przyzna następującą ilość punktów:</p> <p>1) za wykonanie lub wykonywanie i udokumentowanie 2 usług Wykonawca otrzyma 10 pkt,</p> <p>2) za wykonanie lub wykonywanie i udokumentowanie od 3 do 5 usług Wykonawca otrzyma 20 pkt,</p> <p>3) za wykonanie lub wykonywanie i udokumentowanie 6 i więcej usług Wykonawca otrzyma 40 pkt.</p> <p>W tym kryterium można uzyskać maks. 40 pkt. W przypadku wskazania przez Wykonawcę mniejszej ilości, niż wymagane minimum 2 usługi, oferta będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 P.z.p.</p>

3. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi w oparciu o wskaźnik punktowy wg wzoru:

$$Wpo = Kc + Kd$$

gdzie:

Wpo – wskaźnik punktowy oferty (max 100,00 pkt)

Kc - liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „cena” (max 60,00 pkt)

Kd – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium „doświadczenie” (max 40,00 pkt)

4. Wszystkie wyniki zostaną przez Zamawiającego zaokrąglone, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, spełniająca warunki, wymagania i zapisy niniejszej SIWZ oraz ustawy P.z.p., zostanie uznana za najkorzystniejszą.
6. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i pozostałych kryteriów, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Zamawiający wyklucza Wykonawcę jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 24 ustawy P.z.p.
8. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 89 ust. 1 pkt 1–8 lub art. 90 ust. 3 ustawy P.z.p.
9. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zaistnieje którakolwiek z przesłanek przewidzianych w art. 93 ust. 1 pkt 1–7 ustawy P.z.p.
10. Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców o wykluczeniu Wykonawców, odrzuceniu ofert, unieważnieniu postępowania bądź wyborze najkorzystniejszej oferty, podając w każdym przypadku uzasadnienie faktyczne i prawne.

§15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający przekaze wszystkim Wykonawcom zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty, zawierające informacje wymienione w art. 92 ust. 1 P.z.p. oraz udostępni na stronie internetowej Zamawiającego informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 P.z.p.

3. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien złożyć w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego:
 - 3.1. Wykaz podwykonawców, o ile są przewidziani na etapie podpisania umowy (ze wskazaniem zakresu prac powierzonych podwykonawcom, nazw firm albo imion i nazwisk oraz danych kontaktowych podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie przedmiotu zamówienia). Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach ww. danych w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
 - 3.2. Umowę konsorcjum lub spółki cywilnej w przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia złożyli najkorzystniejszą ofertę. Umowa musi regulować współpracę tych Wykonawców i w swojej treści zawierać między innymi następujące postanowienia:
 - 3.2.1. okres obowiązywania co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy z Zamawiającym, powiększony o okres gwarancji i rękojmi;
 - 3.2.2. ustanowienie pełnomocnika do zawarcia umowy z Zamawiającym;
 - 3.2.3. wytypowanie przez uczestników konsorcjum podmiotu wiodącego do wystawiania faktur za prace wykonane przez uczestników konsorcjum na rzecz Zamawiającego i prowadzenia korespondencji w zakresie realizowanego zamówienia;
 - 3.2.4. ustanowienie zasady odpowiedzialności solidarnej Wykonawców za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia;
 - 3.2.5. wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia oraz upływu czasu gwarancji i rękojmi;
 - 3.2.6. zakaz zmian w umowie bez zgody Zamawiającego.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z wybranym Wykonawcą, z zastrzeżeniem art. 183 P.z.p., w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób. Jeżeli zostaną spełnione przesłanki, o których mowa w art. 94 ust. 2 P.z.p., Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem ww. terminów. Podpisanie umowy nastąpi w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę, będzie zobowiązany do podpisania umowy zgodnie z załączonym wzorem, stanowiącym Załącznik nr 9 do SIWZ. Złożenie oferty jest równoznaczne z pełną akceptacją warunków umowy przez Wykonawcę.
6. W przypadku zawierania umowy przez osobę/osoby inną/e niż umocowaną/e do reprezentowania Wykonawcy, wskazaną/e we właściwym rejestrze lub jeżeli jej/ich umocowanie nie wynika z dokumentów załączonych do oferty, wymagane jest złożenie pełnomocnictwa do zawarcia umowy.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 P.z.p.

§16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§17. Wzór umowy.

1. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 9 do SIWZ. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na podanych w niej warunkach, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
2. Złożenie oferty przez Wykonawcę oznacza pełną akceptację umowy przez Wykonawcę.

3. Zgodnie z art. 144 ust. 1 P.z.p. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, jedynie w zakresie określonym we wzorze umowy.

§18. Informacja dotycząca umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej w rozumieniu zapisów art. 2 pkt 9a P.z.p.

§19. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 P.z.p.

§20. Informacja o ofertach wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych w rozumieniu zapisów art. 2 pkt 7 P.z.p.

§21. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

1. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
2. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

§22. Informacja dotycząca aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.

§23. Informacja dotycząca wysokości zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek, o których mowa w art. 151a P.z.p., na poczet wykonania zamówienia.

§24. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.

§25. Informacje dotyczące podwykonawców.

1. Zamawiający dopuszcza realizację zamówienia przy udziale podwykonawców.
2. Na podstawie art. 36b ust. 1 P.z.p. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w **Załączniku nr 6 do SIWZ**, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
3. Ponadto Zamawiający żąda od Wykonawcy, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, o ile są już znane, podał również imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykonawca ma obowiązek zawiadamiania Zamawiającego o wszelkich zmianach ww. danych, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części zamówienia.
4. W przypadku nie wskazania części zamówienia, która ma być realizowana przez podwykonawcę, Zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonywana przez Wykonawcę.

5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 P.z.p., w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Postanowienia dotyczące umów o podwykonawstwo zawarto we wzorze umowy, stanowiącym integralną część SIWZ.

§26. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy P.z.p., zgodnie z Działem VI ustawy P.z.p. – Środki ochrony prawnej, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 2 P.z.p.

§27. Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia, stanowiące jej integralną część.

- Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej
- Załącznik nr 5 – Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług
- Załącznik nr 6 – Wykaz części zamówienia powierzonych podwykonawcom i firm podwykonawców
- Załącznik nr 7 – Wykaz osób przewidzianych do realizacji przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 8 – Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy zasobów
- Załącznik nr 9 – Wzór umowy
- Załącznik nr 10 -Klauzula informacyjna RODO
- Załącznik nr 11 –Wykaz dokumentów tabela

SIWZ wraz z załącznikami przygotowała Komisja Przetargowa w składzie:

1. Bogumiła Szut – Przewodniczący
2. Daniel Sobierajski – Sekretarz
3. członek – Sebastian Niksa
4. członek – Anna Dębska
5. członek – Renata Bartkowiak
6. członek – Justyna Turkowska –Cedrowska

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Olsztyn, dnia1.6.119.2018..

SIWZ wraz z załącznikami zatwierdził:

1. Kierownik Zamawiającego:

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Ubezpieczeń

.....
mgr Zdzisława Tokwińska

Olsztyn, dnia1.6.119.2018....

2. Radca Prawny:

bez zastrzeżeń
formalno-prawnych
RADCA PRAWNY
SŁAWOMIR MATCZAK

Olsztyn, dnia1.6.119.2018....