

**Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego****Oddział Regionalny w Poznaniu**

ul. Św. Marcin 46/50, 61-807 Poznań,  
tel. (0 61) 853 09 20, fax. (0 61) 853 09 21  
www.krus.gov.pl, e-mail [poznan@krus.gov.pl](mailto:poznan@krus.gov.pl)

1200-IT.261.13.2018

Poznań, dnia 22 listopada 2018r.

Ogłoszenie o zamówieniu / Formularz zapytania ofertowego  
(dostawa/usługa/roboata budowlana)  
Zakup wraz z dostawą drukujących urządzeń wielofunkcyjnych

1. Nazwa i adres Zamawiającego:  
Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Oddział Regionalny w Poznaniu ul. Św. Marcin 46/50,  
60-959 Poznań 2, skr. pocztowa 15
2. Opis przedmiotu zamówienia:

**Sieciowe urządzenia wielofunkcyjne monochromatyczne A4 – 34 szt**

Typ	Sieciowy, wielofunkcyjny, laser mono A4
Prędkość drukowania i kopiowania	40 stron A4 na minutę
Rozdzielczość	300 dpi, 600 dpi, 1200 dpi,
Czas nagrzewania	do 17 sek. lub mniej
Czas pierwszej kopii	Ok. 6,4 sek. lub mniej w mono
Waga	Ok. 19 kg
Pobór mocy	Drukowanie/kopiowanie: 662 W, tryb gotowości: 21 W, tryb uśpienia: 1 W
Poziom hałasu (ISO 7779)	Max kopiowanie / drukowanie: 49 dB)
Certyfikaty	TÜV/GS, CE - urządzenie jest produkowane zgodnie z normami jakości ISO 9001 oraz ochrony środowiska ISO 14001
Pojemność wejściowa	Podajnik wielofunkcyjny: 100 arkuszy, 60–220g/m <sup>2</sup> A4, A5, A6, B5, B6, Letter, Legal Kaseta uniwersalna na: 250 arkuszy, 60–163 g/m <sup>2</sup> A4, A5, A6, B5, Letter, Legal
Moduł dupleksu w standardzie	Obsługa papieru, 60–163 g/m <sup>2</sup> , A4, A5, B5, Letter, Legal
Pojemność wyjściowa	150 arkuszy wydrukiem do dołu z czujnikiem przepełnienia
Podajnik dokumentów umożliwiający dwustronne skanowanie - jednoprzebiegowe	50 arkuszy, 50 – 160 g/m <sup>2</sup> , A4, A5, A6, B5, B6, Letter, Legal
Emulacje	PCL 6 (PCL 5e/PCL-XL), PostScript 3 (KPDFL 3), bezpośrednie drukowanie PDF, XPS/OpenXPS
Rozliczanie	100 kodów departamentowych
Dodatkowe możliwości drukowania	Druk bezpośredni szyfrowanych PDF, drukowanie IPP, drukowanie e-mail, WSD, wydruk bezpieczny przez SSL, IPsec, SNMPv3
Dodatkowe możliwości kopiowania	Skanuj-raz-drukuj-wielokrotnie, sorter elektroniczny, kopiowanie dowodów osobistych, kopia 2w1/4w1, pomijanie pustych stron
Zakres zoom	25 - 400 %
Kopiowanie ciągłe	1 - 999
Ustawienia obrazu	Tekst + Zdjęcie, Zdjęcie, Tekst, Mapa
Typ pliku skanowania	TIFF, PDF, PDF/A-1, wysoko skompresowany PDF, szyfrowany PDF, JPEG, XPS
Funkcje	Wewnętrzna książka, LDAP, szyfrowany transfer danych, pomijanie pustych stron
Rozpoznawanie oryginału	Tekst + Zdjęcie, Zdjęcie, Tekst, Light Tekst/Fine Line, Tekst (zoptymalizowany pod OCR)
Funkcjonalności skanera	Skan-do-email (SMTP), do-FTP (FTP przez SSL), do-SMBv3, do USB Host, skan TWAIN (USB, network), WSD (WIA) skan(USB, network)
Interfejsy	USB 2.0 (Hi-Speed), RJ45 Ethernet 10/100/1000 Base-TX
Wydajność	Min. 50 000 stron na miesiąc

Materiały eksploatacyjne jako wyposażenie standardowe (dostarczone w komplecie w ramach oferowanej ceny jednostkowej)	Tonery - właściwa ilość tonerów, która zapewni wydrukowanie min. 3500 stron A4 przy pokryciu zgodnie z ISO/IEC 19752. Bębny - właściwa ilość, która zapewni wydrukowanie min. 100000 stron A4 przy pokryciu zgodnie z ISO19752. Dostarczone materiały muszą być nowe i nieużywane, pierwszej kategorii oraz wyprodukowane przez producenta oferowanych urządzeń.
Gwarancja	Min. 24 miesiące w miejscu użytkowania. W ramach oferowanej ceny jednostkowej, gwarancja obejmuje wykonywanie okresowych przeglądów technicznych wymaganych przez producenta celem podtrzymania gwarancji, bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego.

- 1) warunki płatności<sup>1</sup>: zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na konto bankowe Wykonawcy podane na fakturze, w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z protokołami odbioru
  - 2) koszt dostawy w cenie asortymentu
  - 3) miejsce dostawy do 5 jednostek, zgodnie z §2 ust. 2 wzoru umowy
- 3. UWAGA: Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia lub zmniejszenia przewidywanej ilości 34 szt. o ok. 3szt.**
4. Termin wykonania zamówienia: 20 dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy.
  5. Kryteria oceny ofert – Cena – 100%. Wybrana zostanie oferta Wykonawcy, który zaproponuje najniższą cenę.
  6. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:
    - osobiście w siedzibie OR KRUS w Poznaniu, ul. Św. Marcin 46/50
    - w wersji elektronicznej na adres e-mail: [poznan@krus.gov.pl](mailto:poznan@krus.gov.pl)
- w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 28.11.2018r. do godz. 11.00**
- Oferta otrzymana po terminie składania ofert nie będzie poddawana ocenie.
7. Zamawiający w Klauzuli informacyjnej RODO do ogłoszenia podaje informacje z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
  8. Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego zobowiązany jest oświadczyć na formularzu ofertowym, że spełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał
  9. Termin związany z ofertą wynosi 30 dni kalendarzowych od dnia końca składania ofert.
  10. Ofertę stanowi:
    - b) wypełniony i podpisany formularz oferty
    - c) certyfikat ISO 14001:2004 producenta oferowanego sprzętu lub równoważny
    - d) oświadczenie producenta oferowanego sprzętu lub jego autoryzowanego przedstawiciela w Polsce
      - iż zaoferowany produkt jest, objęty pełną gwarancją producenta i pochodzi z oficjalnego kanału sprzedaży producenta. W przypadku oświadczenia wydanego przez Przedstawiciela, należy dodatkowo załączyć wydaną na niego autoryzację producenta do występowania w jego imieniu na terenie Polski
      - że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych oferenta, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem

#### Załączniki

- Formularz oferty
- Wzór umowy
- Klauzula informacyjna RODO

DYREKTOR  
  
 mgr inż. Adam Minkowski

<sup>1</sup> W razie złożenia przez Wykonawcę oferty wycenionej w walucie obcej, faktura wystawiona po wykonaniu zamówienia powinna także opiewać na kwotę w walucie obcej. Zapłata na podstawie takiej faktury stanowić będzie równowartość tej kwoty w złotych polskich, będącej wynikiem przeliczenia po kursie z dnia płatności.