



Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie

ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin
tel.: (81) 746-31-91; 759-34-10; fax 746-22-38
www.krus.gov.pl, e-mail: lublin@krus.gov.pl
Informacje Wydziałów: Świadczeń (81) 759-34-68, 759-34-69,
Ubezpieczeń (81) 759-34-78, 759-34-77, Zasiłków (81) 759-34-67

0800-OAG.2300.30.2018

Lublin, dn. 20.11.2018 r.

Adresat – wszyscy zainteresowani

Ogłoszenie o zamówieniu/Formularz zapytania ofertowego (dostawa/usługa/robota budowlana)

na sprzedaż i dostawę foteli obrotowych tapicerowanych i foteli obrotowych ze skóry licowej oraz szaf aktowych metalowych na potrzeby OR KRUS w Lublinie oraz podległych placówek terenowych

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie
Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin,

2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wyłonienie Wykonawcy w zakresie sprzedaży i dostawy 40 sztuk foteli obrotowych tapicerowanych i 20 sztuk foteli obrotowych ze skóry licowej (**I część zamówienia**) / 10 sztuk szaf aktowych metalowych (**II część zamówienia**) na potrzeby OR KRUS w Lublinie oraz podległych placówek terenowych.
2. Zamawiający podzielił zamówienie na dwie części i dopuszcza składanie ofert częściowych.
3. W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do:

Część I zamówienia – dostawa foteli obrotowych

- 1) Sprzedaży i dostawy **40 sztuk foteli obrotowych tapicerowanych** które muszą spełniać poniższe wymagania minimalne:
 - a) szerokość siedziska 480 [mm] ($\pm 5\%$),
 - b) głębokość siedziska: 460 [mm] ($\pm 5\%$),
 - c) siedzisko wraz z oparciem obrotowe,
 - d) miękkie tapicerowane siedzisko i oparcie z ergonomicznym wyprofilowaniem,
 - e) wyposażone w podłokietniki,
 - f) możliwość blokady oparcia w wybranej pozycji,
 - g) regulacja wysokości oparcia,
 - h) regulacja głębokości siedziska,
 - i) regulacja wysokości krzesła za pomocą siłownika pneumatycznego,

- j) kółka samohamowne do powierzchni dywanowych,
 - k) sprzęt fabrycznie nowy,
 - l) kolor: szary,
 - m) okres gwarancji: 2 lata.
- 2) Sprzedaży i dostawy **20 sztuk foteli obrotowych ze skóry licowej** które muszą spełniać poniższe wymagania minimalne:
- a) szerokość siedziska 600 [mm] ($\pm 10\%$),
 - b) głębokość siedziska: 550[mm] ($\pm 10\%$),
 - c) siedzisko wraz z oparciem obrotowe,
 - d) tapicerka z naturalnej skóry licowej,
 - e) wyposażone w podłokietniki tapicerowane naturalną skórą w kolorze fotela,
 - f) regulacja wysokości krzesła za pomocą siłownika pneumatycznego,
 - g) blokada pozycji pracy,
 - h) aluminiowa podstawa jezdna wyposażona w kółka,
 - i) Kolor: czarny,
 - j) sprzęt fabrycznie nowy,
 - k) okres gwarancji: 2 lata.

Część II zamówienia – dostawa szaf aktowych metalowych

Sprzedaży i dostawy **10 sztuk szaf aktowych metalowych** które muszą spełniać poniższe wymagania minimalne:

- 1) Wysokość: 2000 mm ($\pm 0,5\%$),
 - 2) Szerokość: 1000 mm,
 - 3) Głębokość: 440 mm ($\pm 1,2\%$),
 - 4) Wykonane z blachy stalowej o grubości 0,5 mm,
 - 5) Drzwi skrzydłowe ze schowanymi zawiasami,
 - 6) Uchwyt drzwiowy z zamkiem zabezpieczającym w 2 pkt wraz kluczykami,
 - 7) Wytrzymałość półki: 40 kg,
 - 8) Ilość półek: 4,
 - 9) Półki przestawne co 25 mm dostosowane do segregatorów A4,
 - 10) Kolor: szary,
 - 11) Szafy fabrycznie nowe,
 - 12) Gwarancja 24 m-ce.
4. Zamawiający wymaga, aby dostarczony przez Wykonawcę przedmiot umowy był fabrycznie nowy, jednorodny w danej pozycji i nie był używany.
5. Miejscem dostawy jest siedziba Zamawiającego tj.:
- a) OR KRUS w Lublinie, ul. Droga Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin – I część zamówienia
 - b) PT KRUS w Chełmie, Al. Żołnierzy I Armii Wojska Polskiego 8a, 22-100 Chełm – II część zamówienia
6. Zamawiający wymaga, aby wybrany Wykonawca udzielił Zamawiającemu min. 24 miesięcznego okresu rękojmi i gwarancji na dostarczony przedmiot umowy.
7. Zamawiający nie dopuszcza nie wypełnienia (nie dostarczenia) jakiejkolwiek pozycji z przedmiotowego zamówienia. Oferta musi zawierać pełny asortyment dla danej części zamówienia określony w Formularzu Oferty. W przypadku nie zaoferowania całości przedmiotu zamówienia dla danej części zamówienia, oferta zostanie uznana za niepełną i odrzucona.
- Na oferowany asortyment składają się:

I część zamówienia - 40 sztuk foteli obrotowych tapicerowanych i 20 sztuk foteli obrotowych ze skóry licowej

II część zamówienia - 10 sztuk szaf aktowych metalowych

Oferowany przez Wykonawcę przedmiot umowy winien spełniać minimalne parametry lub przewidywać rozwiązania lepsze o których mowa w pkt 2.

8. Wykonawca musi zapewnić dostawę przedmiotu umowy wraz z rozładunkiem na własny koszt i ryzyko do obiektu Zamawiającego, o którym mowa w ust. 5 w dni robocze Zamawiającego w godzinach 7:30 – 14:30.
9. Dostawa, o której mowa w ust. 8 powinna być zrealizowana w ramach kwoty podanej przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.
10. Pozostałe warunki realizacji zamówienia zostały określone w Załączniku nr 2 do Ogłoszenia o zamówieniu – Wzór umowy.
11. Klauzura informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych w celu wypełnienia obowiązków informacyjnych w „RODO” stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia.

3. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia – do 28.12.2018r.

4. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin złożenia ofert.

Ofertę (**Załącznik nr 1 do Ogłoszenia o zamówieniu**) należy złożyć w formie pisemnej w jednej z poniższych form:

- a) osobiście w siedzibie: OR KRUS w Lublinie, ul. Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin, pok. 222,
- b) przesłać na adres: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Lublinie, ul. Męczenników Majdanka 12, 20-325 Lublin,
- c) faxem na numer: (81 746-22-38),
- d) w wersji elektronicznej na e-mail: grzegorz.wislinski@krus.gov.pl

w nieprzekraczalnym terminie do dnia **26.11.2018r do godz. 10:00.**

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- wypełniony i podpisany formularz oferty,
- parafowany wzór umowy.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

5. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Zamawiający wymaga, aby w Formularzu Oferty wszystkie obliczenia dokonane zostały z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku – zaokrąglenia należy wykonywać zgodnie z zasadami matematycznymi.
2. W Formularzu Oferty należy wpisać – dla części o które ubiega się Wykonawca:
 - cenę netto dla całości zamówienia,
 - stawkę VAT,
 - wartość brutto dla całości zamówienia,
 - cenę jednostkową netto, cenę jednostkową brutto oraz wartość brutto dla każdego z asortymentów,
 - nazwę Producenta i Typ/model oferowanego przedmiotu zamówienia.
3. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów.

4. Cena, określona przez Wykonawcę, musi zawierać w sobie wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca w związku z realizacją niniejszego zamówienia, w szczególności opłaty celne, podatki (włącznie z podatkiem VAT), koszty foteli/ szaf, dostawy, załadunku i rozładunku, ubezpieczenia i opakowania.
5. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów dokonanych przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
6. Nie przewiduje się żadnych przedpłat ani zaliczek na poczet realizacji przedmiotu zamówienia.

6. Kryteria oceny ofert

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena brutto zawarta w formularzu oferty - waga 100%

7. Warunki płatności*

- 1) Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie po wykonaniu przedmiotu umowy w terminie 7 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
- 2) Podstawą wystawienia faktury VAT będzie zatwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli stron protokół odbioru potwierdzający prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy.
- 3) Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

8. Istotne dla stron postanowienia umowy

Postanowienia dotyczące realizacji zamówienia są zawarte w Załączniku nr 2 do ogłoszenia o zamówieniu „Wzór umowy”. Treść Załącznika nr 2 zawiera istotne dla Zamawiającego i Wykonawcy warunki realizacji zamówienia.

9. Osoba do kontaktu

- w sprawach dotyczących procedury i przedmiotu zamówienia: Grzegorz Wiśliński, OR KRUS Lublin, pok. 222, tel.81 759-35-32

ZASTĘPCA DYREKTORA


mgr Karol Marcin Hofdukowski

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2 – Wzór umowy

Załącznik nr 3 – Klauzura informacyjna dot. "RODO"