



## Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Krakowie

ul. Bratysławska 1 a, 31-201 Kraków tel. 12 618-94-00, fax. 12 633-60-76  
www.krus.gov.pl, e-mail: [krakow@krus.gov.pl](mailto:krakow@krus.gov.pl)

Nasz znak: 0700-OP.2300.392.2018

Kraków, dnia 9 listopada 2018 r.

### Ogłoszenie o zamówieniu (~~dostawa/usługa~~/robota budowlana)

**na robotę budowlaną polegającą na wymianie wykładziny dywanowej w pomieszczeniach biurowych w siedzibie Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Krakowie ul. Bratysławska 1A, 31-201 Kraków**

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego  
Oddział Regionalny w Krakowie,  
ul. Bratysławska 1A, 31-201 Kraków

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest roбота budowlana polegająca na demontażu posadzki z wykładziny dywanowej oraz wymianie na nową wraz z robotami towarzyszącymi w pomieszczeniach biurowych oraz na korytarzach na V piętrze w siedzibie Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Krakowie ul. Bratysławska 1A, 31-201 Kraków.

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu.**

3. Warunki gwarancji: Wykonawca musi zaoferować **36 miesięczny okres gwarancji**, na wykonany przedmiot zamówienia. Bieg gwarancji rozpoczyna się po potwierdzeniu wykonania całości przedmiotu zamówienia w formie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego.
4. Warunki płatności <sup>1)</sup>: zapłata wynagrodzenia brutto za przedmiot zamówienia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze w terminie do 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury/rachunku. Podstawą wystawienia faktury/rachunku jest protokół odbioru, podpisany bez zastrzeżeń przez upoważnionych przedstawicieli stron, potwierdzający należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
5. Termin wykonania zamówienia:

**Zamówienie będzie zrealizowane w terminie do 21 grudnia 2018 r.**

6. Miejsce realizacji zamówienia:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego

Oddział Regionalny w Krakowie

ul. Bratysławska 1A, 31-201 Kraków

7. Zamawiający zaznacza, iż użyte w opisie przedmiotu zamówienia przykłady nazw własnych produktów bądź producentów dotyczące określonych modeli, elementów, materiałów, urządzeń itp. mają jedynie charakter wzorcowy (przykładowy) i dopuszczone jest składanie ofert zawierających rozwiązania równoważne, które spełniają wszystkie minimalne wymagania techniczne i funkcjonalne wymienione w opisie przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego. Zastosowanie materiałów oraz rozwiązań równoważnych w żadnym stopniu nie może obniżać standardu i zmniejszać zasad oraz rozwiązań funkcjonalnych i technicznych przyjętych w opisie przedmiotu zamówienia lub w rozwiązaniach alternatywnych. Przy czym Wykonawca zobowiązany jest wykazać w treści złożonej oferty ich równoważność załączając stosowne opisy techniczne i/lub funkcjonalne.
8. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego i wykazać w ofercie ich równoważność załączając stosowne dokumenty. Przez produkt równoważny Zamawiający rozumie produkt porównywalny z produktem wskazanym przez Zamawiającego, tj. o takich samych bądź lepszych funkcjach użytkowych, parametrach i cechach jakościowych, w stosunku do wskazanego oryginału produkowanego przez jego producenta. Produkt równoważny musi się także cechować identyfikowalną nazwą (marką) producenta.
9. W celu weryfikacji zaoferowanego przez Wykonawcę produktu równoważnego, Wykonawca obowiązany jest wraz z ofertą do złożenia szczegółowego opisu produktu równoważnego.
10. Ocena równoważności zaoferowanych produktów, materiałów zostanie dokonana w oparciu o wymagania określone przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia i złożone przez Wykonawcę dokumenty.
11. Wykonawca przy organizacji robót i sposobie ich wykonywania weźmie pod uwagę fakt, że prace remontowe odbywać się będą w funkcjonującym obiekcie KRUS w godzinach pracy pracowników Zamawiającego od 7:00 do 15:00 w dniach od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt i dni ustawowo wolnych od pracy. Przed rozpoczęciem prac należy uzgodnić z przedstawicielem Zamawiającego kolejność wykonywania robót, tak aby Oddział Regionalny KRUS w Krakowie mógł prawidłowo funkcjonować.
12. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca dokonał wizji lokalnej miejsca wykonania robót budowlanych, w celu uzyskania informacji, które mogą być konieczne do przygotowania



- i poprawnego skalkulowania oferty oraz zawarcia umowy. Koszty dokonania wizji lokalnej ponosi Wykonawca.
13. Wykonawca prowadzi roboty budowlane z własnych materiałów przy użyciu własnego sprzętu narzędzi, środków transportu.
  14. Wykonawca przystępując do robót budowlanych w pomieszczeniach biurowych będzie zobowiązany do wyniesienia oraz zabezpieczenia mebli biurowych w miejsce wskazane przez Zamawiającego oraz ponowne wniesienie po zakończeniu prac tj. biurka, szafy aktowe, komody, fotele obrotowe, stoły, krzesła itp.
  15. Po zerwaniu starej wykładziny Wykonawca musi uwzględnić ewentualną naprawę podłoża oraz wywóz i utylizację wykładziny.
  16. Przedmiot zamówienia winien zostać wykonany przez Wykonawcę zgodnie z wymaganiami określonymi w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia. Wykonawca stosuje właściwą technologię robót, zgodną z sztuką budowlaną, przepisami techniczno-budowlanymi, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, warunkami technicznymi i zasadami sztuki budowlanej oraz z zaleceniami Zamawiającego.
  17. W celu wykonania robót będących przedmiotem umowy, Wykonawca oświadcza, że zapewni wykwalifikowaną i fachową kadrę posiadającą doświadczenie zawodowe, niezbędne w zakresie wykonania przedmiotu umowy, do terminowej i prawidłowej ich realizacji. Wykonawca wyznaczy osobę posiadającą kwalifikacje zawodowe, która ze swej strony będzie odpowiadała za prowadzenie robót zgodnie ze sztuką budowlaną, przepisami Prawa budowlanego i obowiązującymi Polskimi Normami, przepisami BHP i p.poż.
  18. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 oraz, że jest kompletny do wykonania robót, zgodny z obowiązującymi przepisami, normami i sztuką budowlaną i nie wnosi do niej żadnych zastrzeżeń.
  19. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania materiałów i wyrobów budowlanych zgodnie z wymogami zamawiającego określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, a także zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.
  20. Wszystkie użyte materiały muszą posiadać stosowne atesty, certyfikaty, aprobaty techniczne, zgodność z polskimi normami, jak również z normami bezpieczeństwa, o których mowa w art. 10 ustawy Prawo budowlane z dnia 7 czerwca 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1202z późn. zm.). Materiały budowlane, aby mogły zostać użyte muszą być wprowadzone do obrotu lub udostępnione na rynku krajowym. Użyty sprzęt i urządzenia do realizacji zamówienia będą posiadać wymagane przepisami dopuszczenia do użytkowania zgodnie z ustawą o wyrobach budowlanych z dnia 8 września 2016 r. (Dz.U. z 2016 r. poz. 1570 z późn. zm.).

21. Po zakończeniu prac zostanie sporządzony protokół odbioru, do którego Wykonawca zobowiązany jest dołączyć dokumenty typu: atesty, certyfikaty dotyczące użytych materiałów budowlanych, wykładziny dywanowej.
22. Wykonawca stosuje właściwą technologię robót, zgodną z zasadami współczesnej wiedzy technicznej, warunkami technicznymi i sztuką budowlaną, a także obowiązującymi przepisami, normami oraz zasadami BHP i ppoż.
23. Wszystkie koszty m. in. koszt dojazdu Wykonawcy do miejsca realizacji zamówienia, ceny użytych materiałów itp., ponosi Wykonawca i wlicza je przez wkalkulowanie w cenę oferty.
24. Pełną odpowiedzialność i ryzyko związane z wykonaniem zamówienia ponosi Wykonawca.
25. Wykonawca jest odpowiedzialny za zabezpieczenie terenu podczas wykonywania prac od chwili przekazania terenu do ostatecznego odbioru prac.
26. Wszelkie uszkodzenia wynikłe w czasie wykonania prac związanych z realizacją usługi należy naprawić i przywrócić do należytego stanu pierwotnego tzn. do stanu użyteczności.
27. Do obowiązków Wykonawcy należą wszelkie niezbędne roboty demontażowe, porządkowe, posprzątanie, wywiezienie gruzu, usuniętych elementów i ich utylizacja, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r., poz. 992 z późn. zm.) oraz ustawą z dnia 13 kwietnia 2018 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U z 2018 r., poz. 799 z późn. zm.).
28. Z chwilą przejścia terenu wykonania robót, Wykonawca staje się właścicielem i posiadaczem odpadów, z którymi będzie postępował zgodnie z wyżej powołanymi przepisami prawa.
29. Odbiór całości przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego podpisanego przez przedstawicieli obu stron sporządzonego po realizacji całości zamówienia, potwierdzającego należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.
30. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedna ofertę obejmującą całość przedmiotu zamówienia.

31. Kryteria oceny ofert:

Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie

**kryterium – cena 100 %.**

Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej:

- 1) osobiście w siedzibie: OR KRUS Kraków, ul. Bratysławska 1A, 31-201 Kraków,
- 2) przesłać na adres: OR KRUS Kraków, ul. Bratysławska 1A, 31-201 Kraków,
- 3) w wersji elektronicznej na e-mail:

[justyna.papaj@krus.gov.pl](mailto:justyna.papaj@krus.gov.pl) ;[dorota.wojtal@krus.gov.pl](mailto:dorota.wojtal@krus.gov.pl);



w nieprzekraczalnym terminie: **do dnia 15.11.2018 r. do godziny 14<sup>00</sup>**.

Zaproponowane ceny będą porównywane z ofertami innych Wykonawców.

Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę (najniższa cena) zostanie podpisana umowa.

**Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.**

27. W przypadku złożenia ofert o takiej samej najniższej cenie Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie ofert dodatkowych, których ceny nie mogą być wyższe niż zaoferowane w pierwotnie złożonych ofertach.

28. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów dokonanych przez Wykonawcę obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

29. Stawki jednostkowe będące podstawą wyliczenia ceny są niezienne przez cały okres realizacji zamówienia.

30. Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzania strony internetowej Zamawiającego (krus.gov.pl) i zapoznawania się z publikowanym na niej informacjami dotyczącymi niniejszego postępowania.

34. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- wypełniony i podpisany formularz oferty,
- w przypadku rozwiązań równoważnych, dokumenty potwierdzające.

32. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

33. Załącznikami do niniejszego ogłoszenia o zamówieniu są:

- formularz oferty,
- szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- wzór umowy,
- klauzula informacyjna .

34. Osoby do kontaktu:

Janusz Janik tel. 12 618-94-37

Marcin Starek tel. 12 618-94-36

Zastępca Dyrektora  
Oddziału  
  
mgr Justyna Kosecka

<sup>13</sup> w razie złożenia przez Wykonawcę oferty wycenionej w walucie obcej, faktura wystawiona po wykonaniu zamówienia powinna także opiewać na kwotę w walucie obcej. Zapłata na podstawie takiej faktury stanowić będzie równowartość tej kwoty w złotych polskich, będącej wynikiem przeliczenia po kursie z dnia płatności.