

ZATWIERDZAM:

DYREKTOR
OR KRUS w Łodzi

16 LIS 2018

Tomasz Nowicki

data, podpis

KASA ROLNICZEGO UBEZPIECZENIA SPOŁECZNEGO

Oddział Regionalny w Łodzi

ul. Żeligowskiego 32/34 90-643 Łódź

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

O SZACUNKOWEJ WARTOŚCI ZAMÓWIENIA WIĘKSZEJ NIŻ KWOTY WSKAZANE

w art. 11 ust. 8 ustawy Pzp

Przedmiot zamówienia:

**„Dostawa bonów towarowych na potrzeby Oddziału Regionalnego
KRUS w Łodzi”**

Znak: 0900.OP.261.1.3.2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Łódź, listopad 2018 r.

Spis treści:

§1.	Nazwa oraz adres Zamawiającego	3
§2.	Tryb udzielenia zamówienia	3
§3.	Opis przedmiotu zamówienia	4
§4.	Termin wykonania zamówienia	5
§5.	Warunki udziału w postępowaniu i wykluczenie Wykonawcy z postępowania	5
§6.	Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.....	8
§7.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.....	9
§8.	Wymagania dotyczące wadium	11
§9.	Termin związania ofertą	11
§10.	Opis sposobu przygotowania ofert.....	11
§11.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	12
§12.	Opis sposobu obliczenia ceny	13
§13.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert	14
§14.	Informacje o formalnościach wymagających dopełnienia po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	16
§15.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	17
§16.	Istotne dla stron postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego, wzór umowy.....	17
§17.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego	18
§18.	Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia	18
§19.	Załączniki do SIWZ, stanowiące jej integralną część.....	18

§1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Nazwa Zamawiającego:	Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, Oddział Regionalny w Łodzi
Adres:	ul. Żeligowskiego 32/34, 90-643 Łódź
NIP:	526-00-13-054
REGON:	012513262-00124
Strona internetowa:	www.krus.gov.pl
Fax.:	(0-42) 633 23 46
e-mail:	lodz@krus.gov.pl

§2. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty określonej w art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986), zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Postępowanie prowadzone jest przez Zamawiającego wg zasad określonych w art. 24aa ustawy Pzp, tj. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu z postępowania.
3. Zamówienie nie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej.
4. Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych, na stronie internetowej Zamawiającego www.krus.gov.pl w zakładce „Zamówienia publiczne, postępowania podlegające ustawie Pzp” oraz umieszczone w jego siedzibie w miejscu publicznie dostępnym, tj. na tablicy ogłoszeń OR KRUS w Łodzi.
5. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej zwane „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) administratorem danych osobowych jest: **Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** z siedzibą w Warszawie przy Al. Niepodległości 190, kod pocztowy 00-608, którą zgodnie z art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2336 z późn. zm.) kieruje Prezes Kasy, reprezentowany przez dyrektora Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Łodzi przy ul. Żeligowskiego 32/34, kod pocztowy 90-643,
 - 2) kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego: iod@krus.gov.pl,

- 3) dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 o wartości przekraczającej wyrażoną w złotych równowartość kwoty określonej w art. 11 ust. 8 ustawy Pzp, pod nazwą: „**Dostawa bonów towarowych na potrzeby Oddziału Regionalnego KRUS w Łodzi**”, nr postępowania: **0900.OP.261.1.3.2018**,
- 4) odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja niniejszego postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy Pzp,
- 5) dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego, organizacji międzynarodowej,
- 6) dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia realizacji zamówienia publicznego,
- 7) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących Państwa jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 8) w odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO,
- 9) uprawnienia Wykonawcy w związku z przetwarzaniem danych osobowych:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych,
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych Wykonawcy narusza przepisy RODO,
- 10) Wykonawcy nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO, prawo do usunięcia danych osobowych,
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - c) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

§3. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa do siedziby Zamawiającego **1 714 szt.** bonów towarowych, w formie papierowej, finansowanych ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych dla pracowników Oddziału Regionalnego KRUS w Łodzi, o nominatach:
 - **100,00 zł – 1 416 szt.**,
 - **50,00 zł – 298 szt.**
2. Pod pojęciem bonów towarowych, zwanych dalej bonami, należy rozumieć emitowane i oferowane przez Wykonawcę znaki legitymacyjne (art. 921¹⁵ KC) na okaziciela, podlegające wymianie na towary lub usługi w rozumieniu przepisów art. 15 ust. 4 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2018 r. Nr 153, poz. 419).

3. Zamawiający wymaga, aby termin ważności bonów towarowych był nie krótszy, niż 6 miesięcy, licząc od daty dostarczenia bonów towarowych do siedziby Zamawiającego. Bony muszą posiadać oznaczony termin ich ważności.
4. Realizacja bonów odbywać się będzie w punktach handlowo – usługowych działających na terenie całego województwa łódzkiego, z wyjątkiem lokali gastronomicznych, punktów prowadzących drobną sprzedaż detaliczną, kiosków oraz stoisk na placach handlowych. Wykonawca dołączy do oferty wykaz punktów handlowo – usługowych.
5. Zamawiający wymaga, aby realizacja bonów towarowych możliwa była w punktach handlowo – usługowych, które oferują sprzedaż artykułów spożywczych i przemysłowych (w branżach: RTV AGD, odzież, obuwie, tekstylia, chemia gospodarcza itd.).
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert na bony towarowe w formie elektronicznych przedpłaconych kart płatniczych.
7. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia wartości nominalnej, nie więcej niż do 3% wartości zamówienia.
8. Koszt transportu przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego jest wliczony w cenę oferty.
9. Nazwa i kod CPV: 30.19.97.50-2 (Talony).

§4. Termin wykonania zamówienia

Zamówienie zostanie zrealizowane **do dnia 7 grudnia 2018 r.** poprzez dostarczenie do siedziby Zamawiającego, w formie papierowej, bonów towarowych. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zwiększenia wartości zamówienia, termin realizacji wyniesie 5 dni roboczych od daty przekazania zgłoszenia.

§5. Warunki udziału w postępowaniu i wykluczenie Wykonawcy z postępowania

1. Zamawiający nie określa warunków udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12 – 23.
 - 1) Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodne z wzorami stanowiącymi Załącznik nr 3 do SIWZ (składane do oferty) i Załącznik nr 4 do SIWZ (składane przez Wykonawcę, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej www.krus.gov.pl w zakładce „Zamówienia publiczne, postępowania podlegające ustawie Pzp” informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp). Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **Uwaga: oświadczenie wg Załącznika nr 4 do SIWZ nie należy składać do oferty. Aby było skuteczne, należy je złożyć dopiero po otwarciu ofert (art. 24 ust. 11 ustawy Pzp).**
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:
 - 1) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, Wykonawcy (zwani dalej konsorcjum) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo w formie pisemnej (oryginał lub kopia poświadczona notarialnie) należy dołączyć do oferty.

- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, składa oddzielnie.
- 3) Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego.
- 4) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia zostanie wybrana, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający będzie żądał przedstawienia umowy regulującej współpracę tych podmiotów.
4. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania.
5. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia, na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12–23 ustawy Pzp (w poniższym zestawieniu pkt 1-12 SIWZ):
 - 1) Wykonawcę, który nie wykazał braku podstaw do wykluczenia,
 - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1600) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o spocie (Dz. U. z 2018 r. poz. 1263 i 1669),
 - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 §20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - c) skarbowe,
 - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),
 - 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej, albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej, lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2,
 - 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami, lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
 - 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów,
 - 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia,

- 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu,
 - 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych,
 - 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2018 r. poz. 703 i 1277),
 - 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne,
 - 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798, 650, 1637 i 1669), złożyli odrębne oferty, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
6. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy będącego podmiotem zbiorowym orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia, oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
 7. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp.
 8. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
 9. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
 10. Jeżeli Wykonawca, po wybraniu jego oferty przez Zamawiającego, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy Wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert, nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu.

§6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia

1. Dokumenty składane wraz z ofertą (formularz oferty sporządzony wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ):

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 – 22 ustawy Pzp, stanowiące Załącznik nr 3 do SIWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców (konsorcjum) oświadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 1 składają odrębnie wszyscy Wykonawcy lub podpisują je wspólnie.

- 2) Pełnomocnictwo (upoważnienie) do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu lub jego kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza lub wystawcę pełnomocnictwa, o ile oferta została podpisana przez osoby nie umocowane do tych czynności w dokumentach rejestracyjnych firmy,
- 3) Pełnomocnictwo (upoważnienie) do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy lub jego kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez notariusza lub wystawcę pełnomocnictwa – w przypadku pełnomocnika reprezentującego Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

2. Dokumenty składane po otwarciu ofert

W terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej www.krus.gov.pl w zakładce „Zamówienia publiczne, postępowania podlegające ustawie Pzp”, informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp („Informacja z otwarcia ofert”), Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.

Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej składa każdy z Wykonawców.

Informacja z otwarcia ofert przewidziana w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp będzie upubliczniona niezwłocznie po otwarciu ofert na stronie internetowej Zamawiającego www.krus.gov.pl w zakładce „Zamówienia publiczne, postępowania podlegające ustawie Pzp”.

3. Dokumenty składane na wezwanie Zamawiającego

Przed udzieleniem zamówienia Zamawiający dokona oceny wszystkich ofert, a następnie wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie 5 dni od daty otrzymania wezwania, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń, potwierdzających brak podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu.

- 1) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z postępowania, Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej, złoży:
 - a) Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – Załącznik nr 5 do SIWZ,

- b) Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – Załącznik nr 6 do SIWZ,
- 2) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, na wezwanie Zamawiającego, każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie złoży ww. oświadczenia, potwierdzające brak podstaw wykluczenia z postępowania.
4. Wykonawca, zgodnie z art. 36a ust. 1 ustawy Pzp, może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W tym celu Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę, w Formularzu Oferty w pkt 11 (Załącznik nr 1 do SIWZ), części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć, podania firm podwykonawców.
5. Oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzieleniu zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z póź. zm.), dotyczące Wykonawcy oraz podwykonawców, składane są w oryginale.
6. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp, albo gdy oświadczenia te są niekompletne, zawierają błędy, lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości Zamawiający, zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. W zakresie kwestii nie uregulowanych w SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp oraz przepisy aktów wykonawczych do ustawy Pzp, między innymi Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26.07.2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz.U. z 2016 r., poz. 1126 z póź. zm.).

§7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, w języku polskim.
2. Wykonawcy składają oferty w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu do składania ofert.
3. Dopuszczalne są następujące formy komunikacji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami:
- 4) za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23.11.2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 1481 oraz z 2018 r. poz. 106, 138, 650 i 1118),
 - 5) osobiście,
 - 6) za pośrednictwem postańca,
 - 7) za pomocą faksu,

- 8) za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1219).
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pomocą faksu lub środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron, na żądanie drugiej strony, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
 5. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18.07.2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, uważa się za złożone w terminie, jeśli ich treść dotarła do Zamawiającego przed upływem tego terminu, a następnie zostały niezwłocznie przekazane do Zamawiającego w formie pisemnej.
 6. W przypadku braku potwierdzenia ze strony Wykonawcy odebrania informacji przesłanych drogą elektroniczną Zamawiający uzna, że wiadomość dotarła do Wykonawcy po wydrukowaniu prawidłowego komunikatu poczty elektronicznej lub raportu z faksu o dostarczeniu tej informacji.
 7. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
 8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 7, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
 9. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 7.
 10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaże Wykonawcom zamieszczając je na stronie internetowej, na której została udostępniona SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania.
 11. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.
 12. Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych. Dokonaną zmianę treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego www.krus.gov.pl w zakładce „Zamówienia publiczne, postępowania podlegające ustawie Pzp”.
 13. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, która nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której dostępna jest SIWZ.
 14. Wszelką korespondencję należy przesyłać na adres:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Łodzi
ul. Żeligowskiego 32/34, 90-643 Łódź
Faks: (0-42) 633 23 46, e-mail: lodz@krus.gov.pl

15. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

- 1) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia: **Mariusz Wojtczak** – zastępca kierownika Wydziału Ogólnego OR KRUS w Łodzi,
- 2) w sprawach dotyczących procedury przetargowej: **Agnieszka Borowska** – główny specjalista Wydziału Ogólnego OR KRUS w Łodzi.

§8. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

§9. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu do składania ofert.

§10. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta, wraz ze stanowiącymi jej integralną część załącznikami, musi być sporządzona przez Wykonawcę ściśle według postanowień niniejszej SIWZ.
3. Oferta musi być sporządzona według wzoru Formularza Oferty stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie pisma sporządzone w językach obcych muszą być przetłumaczone na język polski. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
6. Oferta powinna być napisana na komputerze lub maszynie do pisania, albo czytelnym pismem odręcznym.
7. Ewentualne poprawki w treści oferty muszą być naniesione czytelnie oraz podpisane przez osobę (osoby) podpisujące ofertę.
8. Oferta musi być złożona na kolejno ponumerowanych stronach.
9. Zaleca się, by wszystkie karty oferty wraz z załącznikami były trwale spięte (zszyte) w jedną całość.
10. Każda strona oferty powinna być parafowana przez osobę lub osoby upoważnione do podpisania oferty.
11. Formularz oferty oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
12. Do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty lub kopię poświadczoną przez notariusza za zgodność z oryginałem. W przypadku podmiotów występujących wspólnie do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa dla osoby lub podmiotu występującego w imieniu tych podmiotów.
13. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

14. W powyższym przypadku Wykonawca dołącza informacje zastrzeżone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych, jawnych informacji zawartych w ofercie, oznaczając kopertę klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”.
15. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
16. Wykonawca umieści ofertę w kopercie zaadresowanej na adres Zamawiającego, o którym mowa w § 1 SIWZ. Kopertę należy opisać w następujący sposób:

----- (oznaczenie Wykonawcy)	KRUS OR w Łodzi ul. Żeligowskiego 32/34 90-643 Łódź
Oferta na: „Dostawa bonów towarowych na potrzeby Oddziału Regionalnego KRUS w Łodzi” <u>OTWIERA KOMISJA PRZETARGOWA</u> w dniu 23.11.2018 r. o godz. 10:15	

17. Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej przez siebie oferty lub ją wycofać pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert.
18. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta, tj. w zamkniętej kopercie, oznakowanej odpowiednio dopiskiem „Zmiana” lub „Wycofanie”.
19. Koperty oznaczone napisem „Wycofanie” zostaną dołączone do oferty. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy dane wycofanej oferty nie zostaną odczytane. Na wniosek Wykonawcy koperty zawierające wycofaną ofertę i oświadczenie o jej wycofaniu zostaną mu odesłane.
20. Koperty oznaczone napisem „Zmiana” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, a po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy, zostaną dołączone do oferty.
21. Wykonawca nie może wycofać oferty, ani wprowadzić żadnych zmian do jej treści po upływie terminu do składania ofert.

§11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Łodzi,
ul. Żeligowskiego 32/34, 90-643 Łódź (Sekretariat),
w terminie do dnia **23.11.2018 r. do godz. 10:00**

W przypadku ofert wysłanych za pośrednictwem operatora pocztowego termin wpływu oferty stanowi data i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.

2. W przypadku złożenia oferty po terminie Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę bez otwierania.
3. Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi w dniu **23.11.2018 r. o godz. 10:15**, w siedzibie Oddziału Regionalnego KRUS w Łodzi, przy ul. Żeligowskiego 32/34 (I piętro, sala konferencyjna).

4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej www.krus.gov.pl w zakładce „Zamówienia publiczne, postępowania podlegające ustawie Pzp”, informacje dotyczące:
 - 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
 - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. W terminie do 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej www.krus.gov.pl w zakładce „Zamówienia publiczne, postępowania podlegające ustawie Pzp”, informacji o której mowa wyżej, wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty są zobowiązani złożyć Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
9. Zamawiający poprawi w treści oferty:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

§12. Opis sposobu obliczenia ceny

1. Przygotowując ofertę, Wykonawcy mają obowiązek zapoznać się ze SIWZ wraz z jej wszystkimi załącznikami.
2. W Formularzu Oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ Wykonawca przedstawia wyrażoną w złotych polskich (PLN) cenę brutto (liczbowo i słownie) za realizację przedmiotu zamówienia, która będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Cena oferty brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia tak, aby zapewnić realizację przedmiotu zamówienia na zasadach określonych w niniejszej SIWZ.
4. Stawki będące podstawą wyliczenia ceny oferty powinny być określone jednoznacznie. Nie dopuszcza się stawek warunkowych, ani określania stawek w przedziałach, np.:
 - od ... do ...
 - ... zł nie mniej niż ... zł
 - ... zł nie więcej niż ... zł, itp.

5. Zamawiający wymaga, aby wszystkie obliczenia dokonane zostały z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Kwoty wykazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:
 - ułamek kończący się cyfrą od 0 do 4 należy zaokrąglić w dół,
 - ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 należy zaokrąglić w górę.
6. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów w kalkulacji kosztów obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
7. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenie będzie dokonywane wyłącznie w złotych polskich (PLN).

§13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ, spośród ważnych ofert złożonych w postępowaniu (tj. ofert nie odrzuconych).
2. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie:
 - 1) cena (całkowity koszt wykonania zamówienia) – 60 %,
 - 2) liczba punktów handlowo – usługowych honorujących bony na terenie całego województwa łódzkiego – 40 %.

3. Sposób oceny ofert:

1) Kryterium I – cena (całkowity koszt wykonania zamówienia) brutto (Kc):

- a) Oferta z najniższą ceną otrzyma maksymalną liczbę punktów (60 pkt), inne zaś proporcjonalnie mniej, według wzoru:

$$Kc = \frac{C_{najn.}}{C_{bad.}} \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

- Kc – liczba punktów przyznana ofercie dla kryterium ceny,
- $C_{najn.}$ – najniższa cena brutto spośród złożonych ofert nie podlegających odrzuceniu, których Wykonawcy nie zostali wykluczeni z postępowania,
- $C_{bad.}$ – cena brutto oferty badanej,

- b) Zamawiający dokona oceny na podstawie podanej w Formularzu Oferty ceny brutto za całość zamówienia.

2) Kryterium II – liczba punktów handlowo – usługowych honorujących bony na terenie całego województwa łódzkiego (K lph).

Oferta z największą liczbą punktów handlowo – usługowych honorujących bony na terenie całego województwa łódzkiego otrzyma maksymalną liczbę punktów – 40 pkt, inne proporcjonalnie mniej według wzoru:

$$K_{lph} = \frac{L_{ph \text{ bad.}}}{L_{ph \text{ najw.}}} \times 100 \times 40\%$$

gdzie:

K_{lph}

– kryterium ilości punktów handlowo – usługowych honorujących bony na terenie całego województwa łódzkiego,

$L_{ph \text{ bad.}}$

– liczba punktów handlowo – usługowych honorujących bony na terenie całego województwa łódzkiego badanej oferty,

$L_{ph \text{ najw.}}$

– najwyższa liczba punktów handlowo – usługowych honorujących bony na terenie całego województwa łódzkiego spośród wszystkich ofert.

4. Każdej ocenianej ofercie odrębnie zostanie przyznana punktacja łączna skalkulowana według wzoru:

$$W = K_c + K_{lph}$$

gdzie:

W

– wskaźnik wynikowy – suma punktów ocenianej oferty w dwóch kryteriach,

K_c

– liczba punktów przyznana ofercie dla kryterium ceny,

K_{lph}

– liczba punktów przyznana ofercie dla kryterium liczba punktów handlowo – usługowych honorujących bony na terenie całego województwa łódzkiego.

5. Za najkorzystniejszą Zamawiający uzna tę z ofert, która uzyska najwyższą liczbę punktów (maksymalnie 100 pkt) według wzoru wskazanego wyżej, spełni wymagania i zapisy niniejszej SIWZ oraz ustawy Pzp.
6. Wszystkie wyniki obliczeń zostaną zaokrąglone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. Jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe wydadzą się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i wzbudzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwróci się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów dotyczących wyliczenia ceny, w szczególności w zakresie:
- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 847),
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,

- 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska,
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
9. W przypadku, gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
- 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,
 - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w art. 90 ust. 1 ustawy Pzp.
10. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
11. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
12. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans kryterium ceny i kryterium liczby punktów handlowo – usługowych honorujących bony na terenie całego województwa łódzkiego, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
13. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
14. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

§14. Informacje o formalnościach wymagających dopełnienia po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza, w danej części zamówienia, w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
2. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 8 ustawy Pzp, informacja o Wykonawcach wykluczonych będzie zawierała wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez Wykonawcę Zamawiający uznał za niewystarczające.
3. Zgodnie z art. 92 ust. 1 ustawy Pzp Zamawiający poinformuje niezwłocznie, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania,
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty,
 - 4) unieważnieniu postępowania.
4. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1 i 5–7 ustawy Pzp, na stronie internetowej www.krus.gov.pl w zakładce „Zamówienia publiczne, postępowania podlegające ustawie Pzp”.
 5. Zamawiający może nie ujawniać informacji, o których mowa w art. 92 ust. 1 ustawy Pzp, jeżeli ich ujawnienie byłoby sprzeczne z ważnym interesem publicznym.
 6. Zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, Zamawiający podpisze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
 7. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w art. 94 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, jeżeli wystąpią przesłanki zastosowania art. 94 ust. 2 ustawy Pzp.
 8. Wykonawca, który złoży najkorzystniejszą ofertę, jest zobowiązany do przedstawienia projektu umowy z uwzględnieniem Istotnych Postanowień Umowy określonych w Załączniku nr 2 do SIWZ, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 9. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.
 10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedłożyć umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.

§15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę.

§16. Istotne dla stron postanowienia umowy, które zostaną wprowadzone do treści umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne Postanowienia Umowy stanowią Załącznik nr 2 do SIWZ.

§17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
7. Terminy wniesienia odwołania określono w art. 182 ustawy Pzp.
8. Szczegóły dotyczące procedury odwoławczej zawarte są w ustawie Pzp od art. 179. Wykonawca może pozyskać dodatkowe informacje w tym względzie ze strony internetowej Urzędu Zamówień Publicznych: www.uzp.pl

§18. Ustalenia ogólne dotyczące przedmiotu zamówienia

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień podlegających powtórzeniu na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców.

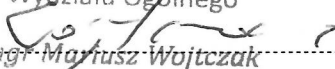
§19. Załączniki do SIWZ, stanowiące jej integralną część

1. Załącznik nr 1 do SIWZ – Formularz Oferty
2. Załącznik nr 2 do SIWZ – Istotne Postanowienia Umowy
3. Załącznik nr 3 do SIWZ – Oświadczenie składane na podstawie art. 25a ust.1 ustawy Pzp, dotyczące przestaniek wykluczenia z postępowania

4. Załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej – art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp
5. Załącznik nr 5 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne
6. Załącznik nr 6 do SIWZ – Oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności

Podpisy Komisji:

1. Mariusz Wojtczak

Zastępca Kierownika
Wydziału Ogólnego


mgr Mariusz Wojtczak

2. Agnieszka Borowska

GŁÓWNY SPECJALISTA


mgr Agnieszka Borowska

3. Grażyna Wojciechowska

GŁÓWNY SPECJALISTA


mgr Grażyna Wojciechowska

4. Magdalena Adamkiewicz



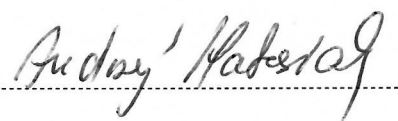
mgr Magdalena Adamkiewicz

5. Łukasz Osęła

GŁÓWNY SPECJALISTA


mgr Łukasz Osęła

6. Andrzej Matusiak



mgr Andrzej Matusiak