

FORMULARZ OFERTY
na realizację szkoleń okresowych BHP dla pracowników
administracyjno – biurowych i osób kierujących pracownikami

1. Nazwa (firma) oraz adres Wykonawcy.

.....

 NIP:REGON:.....
 Tel.:e-mail:.....
 Osoba do kontaktu:.....

2. Kalkulacja cenowa Wykonawcy za realizację przedmiotu zamówienia:

Rodzaj szkolenia	Ilość butelek	Cena jednostkowa brutto	Wartość brutto
Dla pracowników administracyjno – biurowych w formie seminarium	80		
Dla osób kierujących pracownikami w formie samokształcenia kierowanego i seminarium	10		
RAZEM			

Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia w łącznej cenie brutto zł,
 (słownie.....).

3. Oferowana kwota obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia wraz z kosztami dostawy i nie podlega podwyższeniu.
4. Zamawiający nie będzie ponosił żadnych innych opłat z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.
5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i wymogami Zamawiającego i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń do wzoru umowy.
6. Wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.
7. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:
 - Szczegółowy program szkolenia

Miejscowość, dnia20.... roku.

.....
 (pieczęć i podpis osoby uprawnionej do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)