

UMOWA

Zawarta w Białymstoku w dniu pomiędzy:

Skarbem Państwa- Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego reprezentowaną przez:
- Dyrektora Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w Białymstoku, 15-099 Białystok ul. Legionowa 18, NIP 526-00-13-054, REGON: 01251326200489, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego nr/.....z dnia, zwaną dalej „Zamawiającym”,

a

..... z siedzibą działającą zgodnie z wpisem do prowadzonego przez pod numeremNIP ... REGON ..., reprezentowanym przezzwanym/zwaną dalej „Wykonawcą”,

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania, do którego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) nie stosuje się przepisów ww. ustawy, zawarto umowę następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest usługa polegająca na odbiorze, transporcie oraz bezpowrotnym i ostatecznym zniszczeniu przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego dokumentów oraz innych nośników informacji zwanych dalej rzeczami, w sposób uniemożliwiający odtworzenie danych z zachowaniem minimum II klasy ochrony z poziomem bezpieczeństwa P-3, według normy bezpieczeństwa DIN 66399 oraz zgodnym z polskim prawem, z zachowaniem formy niszczenia nośników informatycznych, w sposób uniemożliwiający ich odczytanie.
2. Wynagrodzenie za wykonanie usługi opisanej w ust.1 obejmuje wystawienie certyfikatu zniszczenia odebranej dokumentacji.
3. Integralną częścią umowy jest oferta Wykonawcy, którą stanowi załącznik nr 1 do umowy.
4. Przekazanie rzeczy Wykonawcy nastąpi w siedzibie Zamawiającego lub w PT KRUS w Augustowie lub PT KRUS w Zambrowie, na podstawie protokołu dostarczonego przez Wykonawcę.
5. Ilość pojemników i worków zawierająca przekazywane rzeczy będzie każdorazowo określona w protokole przekazania i potwierdzona przez osoby reprezentujące Wykonawcę i Zamawiającego.
6. Termin przekazania rzeczy strony ustalają drogą elektroniczną (e-mail Wykonawcy:.....). Wykonawca zobowiązany jest do odbioru rzeczy w terminie 10 dni kalendarzowych, licząc od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego.
7. Odbiór będzie się odbywał w dni pracy urzędu , tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30.
8. W ramach wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust.1 Wykonawca zobowiązany jest do wstawienia pojemników 240 l, oplombowanych i zamykanych na klucz w jednostkach KRUS w Białymstoku, Augustowie i Zambrowie oraz dostarczenia worka do odebrania nośników magnetycznych.
9. Zamawiający zastrzega możliwość uczestnictwa jego przedstawiciela podczas niszczenia rzeczy, o czym poinformuje w zgłoszeniu, o którym mowa w ust.6.
10. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wyłącznie za ilości faktycznie odebranych i zniszczonych rzeczy.

Termin umowy

§ 2

1. Niniejsza umowa została zawarta na czas określony od dnia 01.01.2019r. do dnia 31.12.2021r., z możliwością jej wcześniejszego rozwiązania przez każdą ze stron z zastosowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Nadzór nad realizacją niniejszej umowy po stronie Zamawiającego będzie sprawował: Kierownik Wydziału Administracyjno-Gospodarczego OR KRUS w Białymstoku tel. 85 749 73 49 lub osoba zastępująca.
3. Do bieżących ustaleń oraz podpisywania protokołów, o których mowa w § 1 ust.4 umowy oraz wykonywania czynności wydania dokumentów lub innych nośników informatycznych przeznaczonych do zniszczenia, ze strony Zamawiającego upoważnieni są:
 - a) w OR KRUS w Białymstoku- Kierownik Wydziału Administracyjno-Gospodarczego, tel. 85 749 73 49 lub osoba zastępująca;
 - b) w PT KRUS w Augustowie- Kierownik PT KRUS w Augustowie, Tel. 87 644 67 14 lub osoba zastępująca;
 - c) w PT KRUS w Zambrowie- Kierownik PT KRUS w Zambrowie, Tel. 86 27149 04 lub osoba zastępująca;

Prawa i obowiązki stron umowy

§ 3

1. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności terminowe wykonanie przedmiotu umowy, zgodnie z postanowieniami umowy.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody powstałe z jego winy podczas wykonywania przedmiotu umowy.
3. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - a) udostępnienie miejsca, na którym będzie postawiony pojemnik;
 - b) terminowa zapłata należności.

Wynagrodzenie i zasady rozliczeń

§ 4

1. Zamawiający uiszcza za wykonanie usługi opisanej w § 1 ust. 1 zapłatę w następującej wysokości:
 - a) za pojemnik o pojemności 240 l odebrany z OR KRUS w Białymstoku, - zł brutto;
 - b) za pojemnik o pojemności 240 l odebrany z PT KRUS w Augustowie - zł brutto;
 - c) za pojemnik o pojemności 240 l odebrany z PT KRUS w Zambrowie, - zł brutto;
 - d) za worek o pojemności 50 l z nośnikami magnetycznymi (w tym dyskami twardymi), - zł brutto;
2. Zapłata za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, której podstawą będzie certyfikat zniszczenia rzeczy oraz protokół odbioru rzeczy bez zastrzeżeń, podpisany przez przedstawicieli stron umowy.
3. Zamawiający w ciągu 14 dni od daty otrzymania dokumentów zgodnie z ust.2, dokona płatności przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze.

4. Za datę płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Wykonawca jest/nie jest* podatnikiem podatku VAT (niepotrzebne skreślić).
6. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności.

Kary umowne

§ 5

1. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub jej niewykonania przez Wykonawcę, z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000,00 zł brutto.
2. W przypadku opóźnienia terminu określonego w § 1 ust.6, Zamawiający może żądać zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 50,00 zł brutto za każdy dzień opóźnienia.
3. W innych przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający może żądać odszkodowania na zasadach ogólnych oraz może żądać odszkodowania uzupełniającego, gdy wysokość szkody przewyższy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Kary umowne mogą być potrącone przez Zamawiającego z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnej kary umownej z należności (faktury) Wykonawcy. Jeżeli należność Wykonawcy jeszcze nie powstała, Wykonawca zapłaci karę umowną na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu pisemnego wezwania Zamawiającego do zapłaty kary umownej.
6. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z wywiązania się z obowiązków wynikających z umowy.

Poufność

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się w stosunku do Zamawiającego do niewykorzystywania pozyskanych informacji w związku z realizacją umowy w celach innych niż określone w niniejszej umowie.
2. Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkich dokumentów przekazanych przez drugą Stronę, uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.
3. Wykonawca w związku z wykonywaniem niniejszej umowy ponosi odpowiedzialność za nielegalne ujawnianie lub pozyskiwanie danych osobowych przetwarzanych przez Zamawiającego, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 poz. 1000) oraz Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str1).
4. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego lub działalności przez niego prowadzonej, które znajdują się w posiadaniu

Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy. Postanowienie to nie odnosi się do informacji, które są powszechnie znane lub zostaną podane do wiadomości publicznej samodzielnie przez Zamawiającego.

5. Osoby biorące udział w wykonywaniu usługi ze strony Wykonawcy podpiszą oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 2 do umowy.

Odstąpienie od umowy

§ 7

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) jeżeli Wykonawca nie przystępuje do realizacji usługi w terminie wskazanym w §1 ust.6,
 - 2) jeżeli pomimo uprzedniego pisemnego zastrzeżenia ze strony Zamawiającego, Wykonawca w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony złożyć oświadczenie o odstąpieniu od umowy, w terminie 30 dni licząc od dnia, w którym nastąpiła okoliczność uzasadniająca odstąpienie od umowy.

Postanowienia końcowe

§ 8

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie właściwe przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025)
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu do umowy pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie ewentualne spory mogące wynikać przy realizacji umowy będą podlegały rozstrzygnięciu przez sąd powszechny w Białymstoku.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Załączniki do Umowy:
 - 1) Formularz oferty
 - 2) Oświadczenie o poufności

Wykonawca:

Zamawiający:

ZASTĘPCA DYREKTORA
dział finansowych

29-11-2018

ZASTĘPCA KIEROWNIKA
Wydziału Administracyjno-Gospodarczego

29-11-2018

mgr Zbigniew Kiertowicz

KIEROWNIK WYDZIAŁU
Administracyjno-Gospodarczego

2018-11-29

mgr Renata Lasukowska

Nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem formalno-prawnym

2018-11-29

mgr Krzysztof Krawczuk

.....
/ imię i nazwisko/

**OŚWIADCZENIE O POUFNOŚCI
DO UMOWY ZAWARTEJ W DNIU roku**

Przedmiot umowy: odbiór, transport oraz bezpowrotne i ostateczne zniszczenie przekazanych Wykonawcy przez Zamawiającego dokumentów lub innych nośników informacji.

1. Zobowiązuję się w stosunku do Zamawiającego do niewykorzystywania pozyskanych informacji w związku z realizacją umowy w celach innych niż określone w niniejszej umowie.
2. Zobowiązuję się przestrzegać tajemnicy danych osobowych, określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str1), zwanej RODO.
3. Zobowiązuję się zachować w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego lub działalności przez niego prowadzonej, które znajdują się w moim posiadaniu w związku z realizacją niniejszej umowy. Postanowienie to nie odnosi się do informacji, które są powszechnie znane lub zostaną podane do wiadomości publicznej samodzielnie przez Zamawiającego.

.....
/miejscowość, data/

.....
/podpis/

