

UMOWA

- Nazwa umowy -
załącznik nr 3 do ogłoszenia

Zawarta w dniu r. w Białymstoku pomiędzy:

Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego reprezentowaną przez:

..... - Dyrektora Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,
15-099 Białystok, ul. Legionowa 18, NIP 526-00-13-054, REGON 01251326200489, na podstawie
pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego nr
z dnia r., zwaną w dalszej treści umowy "Zamawiającym",

a

firmą, z siedzibą, Regon:,
NIP:, zwanym w treści umowy "Wykonawcą".

W wyniku przeprowadzenia uproszczonego postępowania, do którego na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy
z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986) nie stosuje się
przepisów ww. ustawy, zawarto umowę następującej treści:

Przedmiot umowy

§ 1

1. Przedmiotem umowy są **usługi w zakresie przeglądu i konserwacji maszyn biurowych tj. maszyn piszących, maszyn liczących i niszczarek** użytkowanych w jednostkach organizacyjnych KRUS wg załącznika nr 1 do umowy **oraz ich bieżące naprawy**.
2. Zamawiający zastrzega możliwość zmiany adresu jednostek organizacyjnych KRUS wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
Liczba i asortyment sprzętu może podlegać zmianom w trakcie trwania umowy w związku z zakupem nowego lub likwidacją zużytego sprzętu.
3. Podstawą umowy jest oferta Wykonawcy złożona w dniu r. na świadczenie usług serwisowania maszyn biurowych tj. maszyn piszących, liczących i niszczarek.
4. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania następujący zakres usług:
 - 1) Wykonywanie usług obejmujących przeglądy i konserwacje sprzętu wg wykazu określonego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
 - 2) Wykonywanie, na wniosek Zamawiającego pogwarancyjnych napraw sprzętu wg wykazu określonego w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
 - 3) Bezpłatne doradztwo techniczne (hot-line) w dni robocze KRUS-u w godz. od 8:00 - 15:00 w zakresie: przedmiotu umowy, pomocy w diagnozowaniu i rozwiązywaniu problemów ze sprzętem, konsultacji związanych z modernizacją istniejącego sprzętu oraz zakupem nowego.
 - 4) Wykonywanie rzetelnie bezpłatnych ekspertyz technicznych na wniosek Zamawiającego.
 - 5) Dostawa części zamiennych do naprawy.
5. W skład przeglądu i konserwacji wchodzi następujące czynności:
 - 1) W zakres czynności konserwacyjnych niszczarek wchodzi:
 - sprawdzenie i regulacja mechaniki,
 - sprawdzenie elektroniki,

- czyszczenie obudów i wnętrza urządzeń,
- sprawdzenie kabli zasilających,
- zlokalizowanie w trakcie przeglądów usterek i zgłoszenie ich Zamawiającemu,
- inne standardowe czynności przewidziane w tego rodzaju usługach.

2) W zakres czynności konserwacyjnych maszyn do pisania i do liczenia wchodzi:

- sprawdzenie i regulacja mechaniki,
- sprawdzenie elektroniki,
- czyszczenie obudów i wnętrza urządzeń,
- sprawdzenie kabli zasilających,
- wymiana baterii w zależności od potrzeby w kalkulatorach z wyświetlaczem,
- wymiana zużytych materiałów eksploatacyjnych (taśmy, korektory – materiały eksploatacyjne Zamawiającego),
- sprawdzenie poprawności liczenia oraz układu liter i cyfr,
- sprawdzenie stanu bezpieczeństwa pracy we wszystkich urządzeniach zasilanych napięciem sieciowym,
- udzielanie porad dotyczących eksploatowanego sprzętu,
- inne standardowe czynności przewidziane w tego rodzaju usługach.

W sprężenie objętym gwarancją będzie wykonywane czyszczenie obudowy i dostępnych elementów maszyn (bez naruszenia plomb gwarancyjnych).

6. Zgłoszenia napraw będą dokonywane telefonicznie (nr tel.) lub za pośrednictwem poczty elektronicznej (adres e-mail:) w godz. 7³⁰ - 15³⁰ w dni robocze, tj. we wszystkie dni w roku z wyjątkiem sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy.
7. Przegląd i konserwacja maszyn biurowych wykonywana będzie w poszczególnych jednostkach organizacyjnych Zamawiającego trzy razy w ciągu trwania umowy w odstępach 12 miesięcznych. **Pierwszy przegląd zostanie wykonany w czerwcu 2019 r.** Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia lub zmiany terminu wykonania przeglądu i konserwacji maszyn biurowych bez podania przyczyny i z tego tytułu Wykonawcy nie przysługuje roszczenie.
8. Wykonawca w ramach ryczału za usługę konserwacji i przeglądu ponosić będzie koszty robocizny, wymiany niezbędnych materiałów eksploatacyjnych i dojazdów z wyjątkiem kosztów zużytych do napraw części zamiennych i podzespołów.
9. Usługi przeglądu i konserwacji będą wykonywane w miejscu użytkowania sprzętu.
10. Sprzęt zakwalifikowany do naprawy odbierany będzie przez Wykonawcę w siedzibie Zamawiającego w Białymstoku przy ul. Legionowej 18.
Dopuszcza się naprawę lub odbiór sprzętu za zgodą Zamawiającego w miejscu jego użytkowania.

Zakres umowy

§ 2

1. Naprawa urządzeń nastąpi w terminie **72 godzin** od chwili zgłoszenia awarii (lub stwierdzonych usterek podczas przeglądu i konserwacji) z wyłączeniem sobót oraz dni wolnych od pracy.
2. Czas na wykonanie napraw liczony będzie od czasu zgłoszenia awarii Wykonawcy w dni robocze w godzinach od 7:30 do 15:30 do momentu uruchomienia sprzętu po awarii lub momentu uruchomienia

sprzętu zastępczego. Bieg terminu na wykonanie naprawy nie obejmuje czasu na akceptację kosztów naprawy, o której mowa w § 4 ust. 5.

3. W wyjątkowych i uzasadnionych przypadkach konieczności sprowadzenia części zamiennych, okres naprawy wydłuży się o czas sprowadzenia niezbędnych części i podzespołów, nie dłużej jednak niż 2 tygodnie.
4. Na czas przedłużającej się naprawy ponad okres określony w ust. 1 Wykonawca dostarczy na wniosek Zamawiającego urządzenie zastępcze o równoważnych parametrach technicznych. Zamawiający i Wykonawca ponoszą pełną odpowiedzialność za powierzony sobie wzajemnie sprzęt.
5. Niedotrzymanie czasu napraw lub brak sprzętu zastępczego określonego w ust. 4 niniejszego paragrafu, może spowodować wynajęcie przez Zamawiającego sprzętu zastępczego o nie gorszych parametrach i zlecenie wykonania prac w dowolnej firmie. Kosztem wynajęcia i uruchomienia sprzętu będzie obciążony Wykonawca.
6. Wykonawca powinien dysponować wystarczającym zapasem części zamiennych zapewniających naprawę sprzętu na bieżąco o asortymencie dostosowanym do zakresu usług serwisowych.
7. Wykonawca zapewni środki, materiały i urządzenia konieczne do napraw.
8. Osoby biorące udział w wykonywaniu usług w pomieszczeniach KRUS zobowiązane są do noszenia identyfikatorów, które będą wydawane przez Zamawiającego.
9. W przypadku napraw pogwarancyjnych Zamawiający zapłaci za robocizną oraz wymienione części zamienne i podzespoły. Koszt 1 godziny robocizny obejmuje koszty dojazdu do jednostek KRUS Zamawiającego, koszty pracy, delegacji, itd.
10. W przypadku zakwalifikowania podczas przeglądu i konserwacji sprzętu do naprawy, Zamawiający zapłaci jedynie za wymienione części zamienne i podzespoły. Naprawa będzie wykonana na zasadach określonych w § 4 ust. 5 oraz w ust. 1, 2 niniejszego paragrafu.
11. Każda naprawa obejmuje również wykonanie koniecznych czynności konserwacyjnych.
12. Ekspertyzy techniczne dotyczące eksploatowanego sprzętu wykonywane będą nieodpłatnie.

Odbiór wykonywanych usług

§ 3

1. Potwierdzeniem wykonania usługi naprawy jest protokół stanowiący załącznik nr 3 do umowy, podpisany w OR KRUS w Białymstoku przy ul. Legionowej 18 przez:
 - a) ze strony Zamawiającego: pracownika wydziału Administracyjno-Gospodarczego,
 - b) ze strony Wykonawcy: pracownika serwisu.
2. Potwierdzeniem wykonania usługi przeglądu i konserwacji jest protokół stanowiący załącznik nr 4 do umowy, podpisany przez pracownika serwisu oraz:
 - w OR KRUS w Białymstoku - Kierownika wydziału administracyjno-gospodarczego lub wskazanego pracownika
 - w siedzibach jednostek KRUS, wymienionych w załączniku nr 1 do umowy - Kierownika Placówki terenowej lub osobę zastępującą.

- Oryginały protokołów zostaną przekazane Zamawiającemu (do Oddziału KRUS w Białymstoku).

Wartość umowy

§ 4

- Wartość usług serwisowych wg zakresu określonego w § 1 umowy za jeden przegląd i konserwację maszyn wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy we wszystkich jednostkach organizacyjnych wynosi ryczałtowo **zł netto** (słownie: zł) i zawiera koszt robocizny, dojazdów, delegacji, środków czyszczących itp.
- Za wykonaną usługę naprawy sprzętu biurowego, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie wg stawki **zł netto** (słownie: zł) za roboczogodzinę oraz zwrot wartości wymienionych części z zastrzeżeniem ust. 5 niniejszego paragrafu.
- Stawki określone w ust. 1 i 2 nie ulegną zmianie przez cały okres trwania umowy.
- Do stawek określonych w ust. 1 i 2 doliczony będzie należny podatek VAT.
- W przypadku awarii oraz stwierdzonej podczas przeglądu niepoprawnej pracy urządzeń, w których zachodzi konieczność wymiany części, Wykonawca przedstawia Zamawiającemu, w terminie do 24 godzin od zgłoszenia awarii lub stwierdzonej podczas przeglądu niepoprawnej pracy urządzeń, za pomocą faksu nr 85 749 73 10 lub na adres poczty elektronicznej podany w trakcie realizacji umowy, do akceptacji koszty robocizny oraz cenę części zamiennych wraz z opinią techniczną dotyczącą uszkodzenia z wyłączeniem sobót oraz dni wolnych od pracy. Wykonawca przed przystąpieniem do naprawy powinien uzyskać zgodę Zamawiającego na naprawę.
W przypadku braku zgody na naprawę, Wykonawca ma obowiązek zwrócić Zamawiającemu sprzęt w stanie, w jakim był wydany, w terminie maksymalnie 3 dni roboczych, bez dodatkowych opłat sprzęt.
- Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu kserokopię faktury za zakup części, które zostały wykorzystane do naprawy, potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający zastrzega, że ceny użytych części do wykonania naprawy nie mogą być wyższe niż o 10% od ceny zakupu, określonej w fakturze
- Zamawiający zastrzega, że ceny użytych części do wykonania naprawy nie mogą przewyższać średnich cen rynkowych tych samych części.
- Zamawiający ma prawo do kontroli wykonywanych usług. W tym celu Zamawiający może skorzystać z usług firmy wykonującej usługi w tożsamym lub zbliżonym zakresie związanym z przedmiotem umowy. Z czynności kontroli Zamawiający sporządzi każdorazowo protokół podpisany przez osoby uczestniczące w kontroli w imieniu Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia w toku kontroli naruszenia przez Wykonawcę przyjętych niniejszą umową zobowiązań, Zamawiający wezwie Wykonawcę do usunięcia wszystkich stwierdzonych nieprawidłowości i wad, wyznaczając w tym celu stosowny termin nie dłuższy niż 2 dni robocze. W przypadku niedotrzymania tego terminu przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu.
- Zamawiający dokona zapłaty wyłącznie za faktycznie wykonane przeglądy i konserwacje, naprawy oraz wymienione części.
- Liczba i asortyment sprzętu może podlegać zmianom w trakcie trwania umowy w związku z zakupem nowego lub likwidacją zużytego sprzętu. Zakup lub likwidacja urządzeń nie spowoduje zmiany ryczałtowej stawki za przegląd i konserwację określonej w § 4 ust. 1.

Warunki płatności

§ 5

1. Rozliczenie za wykonane usługi nastąpi przelewem na wskazany numer bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni licząc od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z protokołami wykonania usługi.

Faktura VAT powinna zawierać specyfikację:

- kosztów robocizny (liczba godzin pracy potrzebna na wykonanie naprawy pomnożona przez stawkę za godzinę z § 4 ust. 2),
- zużytych do naprawy części zamiennych i podzespołów wg ilości i wartości,
- w przypadku usługi przeglądu i konserwacji stawkę ryczałtową zgodnie z § 4 ust. 1.

Okres obowiązywania umowy i jej wypowiedzenie

§ 6

1. Umowa zostaje zawarta na okres od **01.01.2019 r. do 31.12.2021 r.**
2. Umowa niniejsza może być rozwiązana przez każdą ze stron w formie pisemnej z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia. Wypowiedzenie dla swojej ważności wymaga zachowania formy pisemnej i doręczenia listem poleconym lub osobiście.
W przypadku rozwiązania umowy Wykonawca może żądać zapłaty jedynie z tytułu zrealizowanych usług.
3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

Zobowiązania stron

§ 7

1. Zobowiązania Wykonawcy:
 - 1) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za pełne wykonanie zakresu usług przeglądów, konserwacji i napraw.
 - 2) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody powstałe z jego winy w siedzibie Zamawiającego podczas wykonywania usług będących przedmiotem umowy.
 - 3) Wykonawca będzie sporządzał protokoły z wykonania usługi serwisowej zgodnie z załącznikiem nr 3 do niniejszej umowy oraz protokoły z wykonania przeglądu i konserwacji zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszej umowy.
 - 4) Wykonawca będzie sporządzał ekspertyzy techniczne na sprzęt biurowy wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
2. Zobowiązania Zamawiającego.
 - 1) Zamawiający zobowiązuje się udostępnić Wykonawcy sprzęt objęty umową.
 - 2) Zamawiający zobowiązuje się do udostępnienia posiadanej dokumentacji technicznej urządzeń objętych umową serwisową.

Gwarancja i warunki serwisu

§ 8

1. Na wykonywane naprawy oraz wymienione w ramach napraw podzespoły i części Wykonawca udziela **12 miesięcznej gwarancji**.
Kolejne naprawy związane z wymianą części i podzespołów objętych gwarancją będą wykonywane bezpłatnie.

Kary umowne

§ 9

1. W przypadku nieterminowego wykonania konserwacji Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości brutto ryczału za jeden przegląd za każdy dzień zwłoki.
W przypadku niewłaściwego jakościowo wykonania konserwacji będzie ona wykonana powtórnie bezpłatnie, a Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości brutto ryczału za jeden przegląd.
2. W przypadku nieterminowej naprawy (niezgodnej z terminem określonym w § 2) lub braku sprzętu zastępczego, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% stawki brutto za 1 roboczogodzinę za każdą godzinę opóźnienia.
W przypadku niewłaściwego jakościowo wykonania naprawy, usterka zostanie usunięta bezpłatnie, a Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% wartości brutto naprawy urządzenia.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych kar i odszkodowań z przysługującego mu wynagrodzenia.

§ 10

Strony niniejszej umowy mogą być zwolnione z odpowiedzialności za niewypełnienie przyjętych w umowie zobowiązań z powodu siły wyższej.

Bezpieczeństwo i higiena pracy

§ 11

1. Niezależnie od standardów bezpieczeństwa i higieny pracy, Wykonawca będzie przestrzegał wszelkich obowiązujących aktów prawnych dotyczących bezpieczeństwa, higieny pracy i p.poż.
2. Wszelkie prace wykonywane przez Wykonawcę odbywać się będą w zgodności ze wszystkimi obowiązującymi przepisami prawnymi, przyjętą praktyką i najlepszymi standardami branżowymi.
3. Wszystkie używane materiały i środki używane podczas konserwacji i napraw powinny być bezpieczne dla środowiska i posiadać stosowne atesty.

Oświadczenie o poufności

§ 12

1. Wykonawca zobowiązuje się do niewykorzystywania pozyskanych informacji w trakcie realizacji umowy w celach innych niż określone w niniejszej umowie.
2. Zobowiązuję się przestrzegać tajemnicy danych osobowych, określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz

uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str1), zwanej RODO.

3. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego lub działalności przez niego prowadzonej, które znajdują się w posiadaniu Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy. Jednakże, postanowienie to nie odnosi się do informacji, które są powszechnie znane lub zostaną podane do wiadomości publicznej samodzielnie przez Zamawiającego.
4. Osoby biorące udział w wykonywaniu usługi podpiszą oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 5 do umowy.
5. Wykonawca oraz jego pracownicy zobowiązują się do przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego przepisów wewnętrznych oraz ich zaleceń.

§ 13

1. Wszelkie sprawy sporne jakie mogą wynikać w trakcie realizacji niniejszej umowy lub w związku z nią, rozstrzygane będą przez strony polubownie, a w przypadku braku porozumienia przez sąd powszechny w Białymstoku.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

Ustalenia końcowe

§ 14

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 egz. dla każdej ze stron.
2. Integralną część umowy stanowią załączniki do umowy.
3. Do nadzoru nad realizacją umowy ze strony Wykonawcy został wyznaczony, tel., a ze strony Zamawiającego – **Kierownik Wydziału Administracyjno-Gospodarczego, tel. 85 749-73-49 lub inna wskazana osoba.**
4. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego pisemnego informowania Zamawiającego o zmianach formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej oraz zmianie adresu firmy w okresie obowiązywania umowy, pod rygorem uznania za doręczoną korespondencję przesłaną na ostatni adres do doręczeń podany przez Wykonawcę. Adres Wykonawcy do doręczeń w dniu podpisania umowy:
5. Zmiana umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Zamawiający oświadcza, iż nie wyraża zgody na zastaw oraz na przeniesienie przez Wykonawcę, również w drodze cesji (przelewu), sprzedaży lub przekazu, na osoby trzecie żadnych przysługujących Wykonawcy praw (w tym roszczeń i wierzytelności) ani jego obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

Załączniki:

- nr 1 – Wykaz sprzętu objętego zamówieniem oraz adresy jednostek organizacyjnych,
- nr 2 – Ekspertyza techniczna – wzór,
- nr 3 – Protokół z naprawy sprzętu biurowego,
- nr 4 – Protokół wykonania przeglądu i konserwacji,
- nr 5 – Oświadczenie o poufności.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....
SPÉCJALISTA
2018-11-26
mgr inż. Edyta Mateja

.....
2018-11-26
mgr inż. Witold Krawczyk

.....
Nie wnoszę zastrzeżeń
pod względem formalno-prawnym
2018-11-26
dnia podpis
mgr inż. Witold Krawczyk

OR KRUS w Białymstoku, ul. Legionowa 18, tel. (85) 749 73 58

Maszyna do pisania elektryczna ERIKA 3004	2
Maszyna do pisania elektryczna OPTIMA SP-24	23
Maszyna do pisania elektryczna OPTIMA SP-20	3
Kalkulator Casio MJ-120D	9
Kalkulator Citizen 355DP	3
Kalkulator CANON BS 122	3
Kalkulator CANON	1
Kalkulator CANON MP 1210	2
Kalkulator CANON MP 1210 D	21
Kalkulator CANON MP 1211 D	3
Kalkulator DJ – 120	2
Kalkulator MJ-C10PLUS	1
Kalkulator CITIZEN SDC 888	41
Kalkulator CITIZEN SDC 888 H B	2
Kalkulator CITIZEN SDC 888 T	15
Kalkulator CITIZEN SDC 888 X	3
Kalkulator CITIZEN SDC 378	3
Kalkulator SDC 368	2
Kalkulator Vector CD-2459	4
Kalkulator Casio GZ-12S	1
Kalkulator Casio GR 12	18
Kalkulator Casio HR 150 REC	2
Kalkulator Casio HR 150 TEC	10
Niszcarka Fellowes typ. P-55C	24
Niszcarka HSM Securio B24 4,4 x 30 mm	1
Niszcarka Dahle typ 20.804 GS	1
Niszcarka KOBRA 390 C4 ES	4
Niszcarka KOBRA 310 CC4 ES TS	1

PT KRUS w Bielsku Podlaskim, ul. Białostocka 22, tel. (85) 730 11 90

Maszyna do pisania elektryczna OPTIMA SP-24	1
Kalkulator CANON MP 1210 D	7
Kalkulator CITIZEN SDC 888	3
Kalkulator CITIZEN SDC 888 T	1
Kalkulator CITIZEN SDC 888 X	3
Kalkulator Casio GR-12	1
Kalkulator Casio HR-150 TEC	1
Niszcarka Fellowes typ. P-55C	9
Niszcarka HSM B32 4,5 x 30 mm	1
Niszcarka Intimus 402	1

PT KRUS w Dąbrowie Białostockiej, ul. Wesola 23, tel. (85) 712 14 86

Maszyna do pisania elektryczna OPTIMA SP-24	4
Maszyna do pisania elektryczna OPTIMA SP-20	1
Kalkulator CANON MP 1210 D	5
Kalkulator CANON MP 1211 D	2
Kalkulator CITIZEN SDC 888	2
Kalkulator CITIZEN SDC 888 T	1

Kalkulator CITIZEN 355 DP	1
Kalkulator Vector CD-2459	2
Kalkulator Casio MJ-120D	1
Kalkulator Casio HR-150 TEC	2
Niszcarka Fellowes typ. P-55C	8
Niszcarka Opus TS2215CD 4x38mm	1
Niszcarka Intimus 402	1

PT KRUS w Hajnówce, ul. Armii Krajowej 16, tel. (85) 682 49 59

Maszyna do pisania elektryczna OPTIMA SP-20	1
Kalkulator CANON MP 1210 D	4
Kalkulator CITIZEN SDC 888	3
Kalkulator CITIZEN 355 DP	2
Kalkulator MJ-120D	1
Kalkulator Casio GR-12	2
Niszcarka Fellowes typ. P-55C	3
Niszcarka OPUS TS2215CD 4x38mm	1
Niszcarka Intimus 402	1

PT KRUS w Mońkach, ul. Tysiąclecia 19a, tel. (85) 716 61 16

Maszyna do pisania elektryczna OPTIMA SP-24	5
Maszyna do pisania elektryczna OPTIMA SP-20	1
Kalkulator CANON MP 1210 D	6
Kalkulator CANON MP 1211 D	2
Kalkulator CITIZEN SDC 888	3
Kalkulator CITIZEN 355 DP	3
Kalkulator Casio MJ-120D	1
Kalkulator Casio HR-150 TEC	3
Kalkulator Casio GR-12	3
Niszcarka Fellowes typ. P-55C	9
Niszcarka Intimus 402	1

PT KRUS w Siemiatyczach, ul. Pałacowa 23, tel. (85) 655 34 33

Maszyna do pisania elektryczna OPTIMA SP-24	2
Maszyna do pisania elektryczna OPTIMA SP-20	2
Kalkulator CANON MP 1210 D	5
Kalkulator CANON MP 1211 D	2
Kalkulator CITIZEN SDC 888	2
Kalkulator CITIZEN SDC 888 T	4
Kalkulator CITIZEN SDC 888 X	1
Kalkulator CITIZEN SDC 888 H B	1
Kalkulator CITIZEN 355 DP	2
Kalkulator Casio MJ-120D	3
Kalkulator Casio GR-12	4
Kalkulator Casio HR-150 TEC	2
Niszcarka Fellowes typ. P-55C	11
Niszcarka HSM Securio B32 4,5 x 30 mm	1
Niszcarka Intimus 402	1

PT KRUS w Sokółce, ul. Miejska 8, tel. (85) 711 77 71

Maszyna do pisania elektryczna OPTIMA SP-24	2
Maszyna do pisania elektryczna OPTIMA SP-20	2
Kalkulator CANON MP 1210 D	4
Kalkulator CANON MP 1211 D	1
Kalkulator CITIZEN SDC 888	2
Kalkulator CITIZEN SDC 888 H B	2
Kalkulator CITIZEN SDC 888 X	2
Kalkulator Casio MJ-120D	1
Kalkulator Casio HR-150RCE	2
Niszcarka Fellowes typ. P-55C	9
Niszcarka HSM B32 4,5 x 30 mm	1
Niszcarka Intimus 402	1

PT KRUS w Augustowie, ul. Młyńska 29, tel. (87) 644 67 14

Maszyna do pisania ERIKA	1
Maszyna do pisania OPTIMA SP24	8
Maszyna do pisania BROTHER	2
Kalkulator Casio MJ-120D	2
Kalkulator CANON	21
Kalkulator CITIZEN	9
Kalkulator SDC 888	2
Kalkulator Canon MP 1211D	5
Kalkulator CITIZEN SDC-888HB	2
Kalkulator Citizen CX-123A	1
Kalkulator Vector CD-2459	1
Kalkulator Toor TR 2239T 16 pozycyjny	1
Kalkulator Casio GR-12	4
Kalkulator Casio HR-150 TEC	4
Niszcarka RABBIT	12
Niszcarka Opus	2
Niszcarka IDEAL	1
Niszcarka HSM B32	1
Niszcarka Kobra 390 C4 ES	2

PT KRUS w Suwałkach, ul. Utrata 4c, tel. (87) 5666519, (87) 566 65 28

Maszyna do pisania OPTIMA	3
Maszyna do pisania QUASAR 180	2
Maszyna do pisania OPTIMA SP 24	1
Kalkulator CANON	12
Kalkulator CITIZEN	4
Vector kalkulator CD-2459	3
Kalkulator Casio MJ-120D	6
Kalkulator Casio GR-12	7
Kalkulator Casio HR-150 TEC	3
Niszcarka Kobra S-100	1
Niszcarka Opus	2
NISZCZARKA HSM SECURIO B32 4,5X30	2

PT KRUS w Zambrowie, ul. Obrońców Zambrowa 4, tel. (86) 271 61 10

Maszyna do pisania elektryczna Optima SP-24	25
Maszyna do pisania elektryczna Optima SP-20	3
Maszyna do pisania elektryczna Triumph Adler T180DS	1
Kalkulator Canon MP 1210	22
Kalkulator Canon MP 1210D	2
Kalkulator Canon MP 1211D	4
Kalkulator Canon BS 122	1
Kalkulator Canon LS 563	1
Kalkulator Citizen SDC 888	45
Kalkulator Citizen SDC 888T	3
Kalkulator Citizen CT 600	1
Kalkulator Citizen SDC 812	1
Kalkulator Citizen SDC 810	1
Kalkulator Citizen 355 DP	7
Kalkulator Casio DR 8620	1
Kalkulator Casio DR 140N	1
Kalkulator Casio D20M	2
Kalkulator Casio MJ-120D	1
Kalkulator Casio GR-12	1
Niszczarka Fellowes P-55C	44
Niszczarka Dahle 20804GS	1
Niszczarka Kobra 390 C4 ES	3

PT KRUS w Łomży, ul. Nowa 2, tel. (86) 218 44 58

Maszyna do pisania elektryczna Optima SP-24	4
Kalkulator Canon MP 1211D	1
Kalkulator Canon MP 1210	1
Kalkulator Canon MP 1210D	9
Kalkulator Citizen SDC 888	8
Kalkulator Citizen SDC 888T	2
Kalkulator Citizen BG 740	1
Kalkulator Citizen 355 DP	2
Kalkulator Vector CD 2456	1
Kalkulator Casio MJ-120D	1
Kalkulator Casio GR-12	3
Niszczarka Fellowes P-55C	7
Niszczarka HSM B32 4,5x30mm	1
Niszczarka Intimus 402	1

PT KRUS w Kolnie, ul. Wojska Polskiego 69B, tel. (86) 278 36 87

Maszyna do pisania elektryczna Optima SP-24	6
Maszyna do pisania elektryczna Optima SP-28	1
Kalkulator Canon MP 1211D	1
Kalkulator Canon MP 1210D	9
Kalkulator Citizen SDC 888	8
Kalkulator Citizen 355 DP	1
Kalkulator Casio GR-12	2
Niszczarka Fellowes P-55C	4
Niszczarka HSM B32 4,5x30	1
Niszczarka Opus TS2215CD 4x38mm	2
Niszczarka Intimus 402	1

PT KRUS w Grajewie, Oś. Centrum 28a, tel. (86) 272 31 34

Maszyna do pisania elektryczna Erica 3004	3
Maszyna do pisania elektryczna Optima SP-24	2
Maszyna do pisania elektryczna Optima SM-32	1
Maszyna do pisania elektryczna Optima SC-14	1
Maszyna do pisania elektryczna Optima SP-28	1
Kalkulator Canon MP 1210	1
Kalkulator Canon MP 1210D	8
Kalkulator Citizen SDC 888	8
Kalkulator Citizen SDC 812 II	1
Kalkulator Casio DR 140N	1
Kalkulator Citizen 355 DP	1
Kalkulator Casio HR 150 TEC	7
Niszcarka Fellowes P-55C	8
Niszcarka HSM B32 4,5x30	1
Niszcarka Intimus 402	1

PT KRUS w Wysokiem Mazowieckiem, ul. Plac Odrodzenia 9, tel. (86) 275 22 24

Maszyna do pisania elektryczna Optima SP-24	4
Maszyna do pisania elektryczna Optima SC-14	1
Kalkulator Casio MJ-120D	2
Kalkulator Canon MP 1210	1
Kalkulator Canon MP 1211D	2
Kalkulator Canon MP 1210D	11
Kalkulator Citizen SDC 888	12
Kalkulator Citizen 355 DP	3
Kalkulator Canon LS 563	1
Kalkulator Casio GR-12	2
Kalkulator Casio HR-150 TEC	2
Niszcarka Fellowes P-55C	11
Niszcarka HSM B32 4,5x30	1
Niszcarka Intimus 402	1

Załącznik nr 2 do umowy z dnia

....., dnia
Miejscowość

Ekspertyza techniczna

Wykonawca:

Zamawiający: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Białymstoku
ul. Legionowa 18, 15-099 Białystok

Przedmiot ekspertyzy:

Nazwa urządzenia:

Rok produkcji:

Nr fabryczny:

Nr inwentarzowy:

Opis stanu technicznego:

.....
.....
.....
.....

Wnioski:

.....
.....
.....
.....

.....
Podpis wykonawcy ekspertyzy

Zamawiający: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Białymstoku 15-099 Białystok, ul. Legionowa 18		Wykonawca:	
Część I – Przekazanie sprzętu biurowego do naprawy			
Nazwa urządzenia Nr fabryczny Nr inwentarzowy		Rodzaj uszkodzenia, objawy:	
Uwagi Zamawiającego:		Uwagi Wykonawcy:	
..... Data wydania do naprawy i podpis pracownika Wydziału Administracyjno-Gospodarczego Zamawiającego Data przyjęcia do naprawy i podpis pracownika serwisu Wykonawcy			
Część II – Naprawa sprzętu biurowego			
Rodzaj naprawy:		Uwagi Zamawiającego:	
Ilość i rodzaj wymienionych części:		Uwagi Wykonawcy:	
Ilość roboczogodzin: Sprzęt został naprawiony/niepoprawiony*		Uwagi Zamawiającego:	
..... Data i podpis pracownika serwisu Wykonawcy Data odbioru i podpis użytkownika / pracownika Wydziału Administracyjno-Gospodarczego potwierdzającego poprawność działania sprzętu	

*niepotrzebne skreślić

**Protokół
wykonania przeglądu i konserwacji**

W dniu wykonano przegląd i konserwację maszyn biurowych tj. maszyn liczących, piszących i niszczarek w OR/PT KRUS w

Podczas wykonania przeglądu i konserwacji zostały stwierdzone następujące usterki, kwalifikujące sprzęt do naprawy, które zostały zgłoszone:

.....
.....
.....
.....
.....

Uwagi:

.....
.....
.....

Potwierdzam wykonanie przeglądu i konserwacji.

.....
podpis czytelny
(przedstawiciela Wykonawcy)

.....
podpis czytelny
(przedstawiciela KRUS)

Załącznik:
-wykaz sprzętu

.....
/ imię i nazwisko/

OŚWIADCZENIE O POUFNOŚCI

do umowy z dnia

Przedmiotem umowy są usługi w zakresie przeglądu i konserwacji maszyn biurowych tj. maszyn piszących, maszyn liczących i niszczarek użytkowanych w jednostkach organizacyjnych KRUS oraz ich bieżące naprawy.

1. Zobowiązuję się w stosunku do Zamawiającego do niewykorzystywania pozyskanych informacji w związku z realizacją umowy w celach innych niż określone w niniejszej umowie.
2. Zobowiązuję się przestrzegać tajemnicy danych osobowych, określonych w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 str1), zwanej RODO.
3. Zobowiązuję się zachować w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego lub działalności przez niego prowadzonej, które znajdują się w moim posiadaniu w związku z realizacją niniejszej umowy. Postanowienie to nie odnosi się do informacji, które są powszechnie znane lub zostaną podane do wiadomości publicznej samodzielnie przez Zamawiającego.

.....
/miejsowość, data/

.....
/podpis/