

(pieczęć Realizującego zamówienie)

Znak sprawy: 1100-IT.2300.2.2018

Załącznik nr 5
do zarządzenia nr 24
Prezesa Kasy Rolniczego
Ubezpieczenia
Społecznego
z dnia 1 czerwca 2017 r.

~~Ogłoszenie o zamówieniu~~ / Formularz zapytania ofertowego
(dostawa/usługa/robota budowlana)

(postępowanie o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej
w art. 4 pkt 8 ustawy Pzp)

1. Nazwa i adres Zamawiającego: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Opolu
45-058 Opole, ul Ozimska 51A
2. Opis przedmiotu zamówienia: Przedłużenie gwarancji producenta na serwer DELL PowerEdge R410:
 - 1) warunki gwarancji: **Producenta serwera,**
 - 2) warunki płatności: **Przelew 14 dni po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury,**
 - 3) warunki dostawy (miejsce): **KRUS OR w Opolu, ul Ozimska 51, 45-058 Opole,**
3. inne szczegółowe wymagania Zamawiającego:
 - 1) Cena jednostkowa oferowanego sprzętu nie może przekroczyć 3 000 zł brutto.
 - 2) Wymagane opcje gwarancji:
- Basic Warranty – Next Business Day,
- Data Protection – Keep Your Hard Drive
 - 3) Gwarancja zgodna z warunki świadczenia usług w zakresie sprzętu producenta serwera firmy DELL.
 - 4) Okres gwarancji zgodny polityką firmy DELL dla w/w. serwera.
 - 5) Serwis w okresie gwarancji zgodny w warunkami umowy – załącznik do formularza zapytania ofertowego nr 1.
 - 6) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
 - 7) Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w PLN.
 - 8) Klauzula informacyjna z art.. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 9) Oświadczenie w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub 14 RODO – załącznik 4 do formularza zapytania ofertowego
4. Termin wykonania zamówienia: **zgodny z ofertą.**
5. Kryteria oceny ofert: **100% cena**
6. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.
Ofertę należy złożyć:
 - 1) osobiście w siedzibie: **KRUS OR w Opolu, 45-058 Opole, ul Ozimska 51 A,** lub
 - 2) przesłać na adres: **jw.,** lub
 - 3) faxem na numer: **77 453 84 87,** lub
 - 4) w wersji elektronicznej na e-mail: opole@krus.gov.pl,
w nieprzekraczalnym terminie **do godziny 11.00 w dniu 21.12.2018r.**

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.

Oferta powinna być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.

Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca

W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść ogłoszenia informując o tym zainteresowanych na stronie internetowej.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny oraz bez



ponoszenia konsekwencji finansowych związanych z opracowaniem oferty przez Wykonawcę.
Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.

Otwarcie ofert nastąpi dnia 21.12.2018 o godzinie 11:15

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- 1) wypełniony i podpisany formularz oferty,
 - 2) zaparafowany wzór umowy – załącznik do formularza zapytania ofertowego nr 1,
 - 3) kopia KRS Wykonawcy,
 - 4) warunki świadczenia usługi na serwis gwarancyjny serwera.
 - 5) podpisana klauzula informacyjna z art.. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego
 - 6) Podpisany wzór oświadczenia w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub 14 RODO;
7. Osobą do kontaktów w sprawie niniejszego zapytania jest:
Adam Wojcieszak
Tel.: 77 454 47 77; 77 454 56 41 w.1407
Tel. kom.: 519 319 206
8. Załączniki:
- 1) Załącznik nr 1 do ogłoszenia Wzór umowy
 - 2) Załącznik nr 2 do ogłoszenia: Klauzula informacyjna z art.. 13 RODO do zastosowania przez Zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.
 - 3) Załącznik nr3 do ogłoszenia: Wzór oświadczenia w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub 14 RODO
9. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**

¹⁾ w razie złożenia przez Wykonawcę oferty wycenionej w walucie obcej, faktura wystawiona po wykonaniu zamówienia powinna także opiewać na kwotę w walucie obcej. Zapłata na podstawie takiej faktury stanowić będzie równowartość tej kwoty w złotych polskich, będącej wynikiem przeliczenia po kursie z dnia płatności.

²⁾ w przypadku zamówień dotyczących najmu lub dzierżawy, należy podać informację, iż ocena złożonych ofert obejmuje również ewentualne oferty z zasobu nieruchomości Skarbu Państwa.

Klauzula informacyjna z art.13 RODO do zastosowania przez Zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję, iż:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 190, kod pocztowy 00-608, którą zgodnie z art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników kieruje Prezes Kasy, reprezentowana przez* Dyrektora Oddziału Regionalnego Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Opolu przy ul. Ozimskiej 51A, kod pocztowy 45-058;
(dyrektor oddziału regionalnego)
- 2) kontakt z inspektorem ochrony danych w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (*e-mail*) - iod@krus.gov.pl;
- 3) Państwa dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji zamówienia publicznego, wyłączonego ze stosowania przepisów ustawy Pzp:” Zorganizowania wycieczki autokarowej do Wiednia dla pracowników OR KRUS w Opolu.”
- 4) Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja niniejszego postępowania;
- 5) Państwa dane osobowe będą przekazywane do państwa trzeciego, organizacji międzynarodowej;
- 6) Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres 5 lat od dnia zakończenia realizacji zamówienia publicznego, wyłączonego ze stosowania przepisów ustawy Pzp;
- 7) posiadają Państwo prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania , którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
- 8) posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uznają Państwo, iż przetwarzanie danych osobowych Państwa dotyczących narusza przepisy rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.;
- 9) podanie przez Państwa danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Jesteście Państwo zobowiązani do ich podania a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie odstąpienie od zawarcia umowy.

.....
(data i podpis osoby)

* niepotrzebne skreślić

Wzór oświadczenia wymaganego od wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego i jego realizacji w niniejszym postępowaniu.

¹⁾rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1).