



Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Poznaniu

ul. Św. Marcin 46/50, 60-959 Poznań, tel. (0 61) 853 09 20, fax. (0 61) 853 09 21
www.krus.gov.pl, e-mail: poznan@krus.gov.pl

1200-OP.261.28.2018

Poznań, dnia 04 grudnia 2018 r.

Ogłoszenie o zamówieniu

Realizacja szkolenia z zakresu przepisów dotyczących ochrony danych osobowych dla pracowników Placówki Terenowej KRUS w Ostrowie Wlkp. i placówek terenowych w Jarocinie, Kaliszu, Kępnie, Krotoszynie, Ostrzeszowie i Pleszewie
(dostawa/usługa/robota-budowlana)

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Poznaniu,
ul. Św. Marcin 46/50, 60-959 Poznań

2. Opis przedmiotu zamówienia:

- a) Tematyka szkolenia: obowiązujące od 25 maja 2018 r. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1).
- b) Czas trwania szkolenia: I dzień - od 9:00 do 15:00 (6 godz. dydaktycznych¹)
- c) Ilość uczestników szkolenia: 66, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo do zwiększenia lub zmniejszenia liczby uczestników o 10 osób.
- d) uczestnicy szkolenia: pracownicy Placówki Terenowej KRUS w Ostrowie Wlkp. i placówek terenowych w Jarocinie, Kaliszu, Kępnie, Krotoszynie, Ostrzeszowie i Pleszewie.

2.1 Warunki gwarancji - nie dotyczy.

2.2 Warunki płatności²: przelew po przeprowadzeniu szkolenia w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury oraz wymaganej, określonej w umowie, dokumentacji szkoleniowej.

2.3 Miejsce szkolenia: sala wykładowa w Ostrowie Wlkp. zapewniona przez Wykonawcę.

¹ 1 godz. dydaktyczna = 45 min.

² W razie złożenia przez Wykonawcę oferty wycenionej w walucie obcej, faktura wystawiona po wykonaniu zamówienia powinna także opiewać na kwotę w walucie obcej. Zapłata na podstawie takiej faktury stanowić będzie równowartość tej kwoty w złotych polskich, będącej wynikiem przeliczenia po kursie z dnia płatności.

2.4 Inne szczegółowe wymagania Zamawiającego:

- 1) harmonogram szkolenia (do dalszych ewentualnych uzgodnień) uwzględniający, w sposób szczególny specyfikę prowadzonej działalności tj. ubezpieczenia społeczne rolników oraz co najmniej poniższe zagadnienia:
 - Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1).
 - Ustawa o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 1000).
- 2) szkolenie zostanie przeprowadzone przez wykładowcę/ów posiadającego/ych odpowiednie przygotowanie merytoryczne do realizacji przedmiotu zamówienia - na podstawie harmonogramu zatwierdzonego przez Zamawiającego,
- 3) szkolenie zostanie przeprowadzone w formie prezentacji połączonej z wykładem oraz zajęciami praktycznymi o charakterze warsztatowym (praktyczne przykłady, ćwiczenia), a także analizą problemów zgłaszanych przez uczestników szkolenia,
- 4) przygotowanie i przekazanie w trakcie szkolenia materiałów szkoleniowych dla uczestników szkolenia w wersji papierowej lub elektronicznej,
- 5) Wykonawca wystawi i prześle Zamawiającemu zaświadczenia/certyfikaty ukończenia szkolenia dla każdego uczestnika szkolenia,
- 6) po szkoleniu Wykonawca przeprowadzi wśród jego uczestników ankietę, stanowiącą załącznik nr 2 do umowy,
- 7) Wykonawca zapewni odpowiednio wyposażoną salę wykładową wraz z cateringiem (serwis - kawa i herbata) zlokalizowaną w Ostrowie Wlkp.,
- 8) Wykonawca pokrywa ewentualne koszty transportu, noclegu oraz wyżywienia swojego wykładowcy/ów.

3. Termin wykonania zamówienia: 18 grudnia 2018 r.

4. Kryteria oceny ofert: cena 100%

5. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej:

- a) osobiście w siedzibie: OR KRUS w Poznaniu, ul. Św. Marcin 46/50
 - b) przesłać na adres: OR KRUS w Poznaniu, ul. Św. Marcin 46/50
 - c) faksem na nr: 61-853 09 21
 - d) w wersji elektronicznej na adres e-mail: poznan@krus.gov.pl
- w nieprzekraczalnym terminie do dnia 07 grudnia 2018 r., godzina 14.00.

Oferty otrzymane po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie. Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty,
- b) szczegółowy harmonogram szkolenia.

6. **Termin związania ofertą wynosi:** 22 dni kalendarzowe licząc od dnia końca składania ofert.
7. Zamawiający w załączniku nr 3 do ogłoszenia podaje informacje zawarte w art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
8. Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego zobowiązany jest oświadczyć na formularzu ofertowym, że spełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał.
9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego na piśmie o wyjaśnienie treści ogłoszenia o zamówieniu.
10. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni robocze przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
11. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści ogłoszenia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.
12. **Załącznikami do niniejszego ogłoszenia są:**
 - a) Załącznik nr 1 - Wzór formularza ofertowego (przy określaniu kosztu szkolenia proszę wziąć pod uwagę fakt, iż usługi szkoleniowe finansowane są przez OR KRUS w Poznaniu ze środków publicznych),
 - b) Załącznik nr 2 - Wzór umowy z załącznikiem nr 3, załącznikiem nr 4, i załącznikiem nr 5,
 - c) Załącznik nr 3 - Klauzule informacyjne RODO.
13. **Inne:** Niniejsze ogłoszenie nie stanowi oferty w myśl art. 66 KC, jak również nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów PZP oraz nie stanowi zobowiązania OR KRUS w Poznaniu do przyjęcia którejkolwiek z ofert. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania w każdym czasie bez wybrania którejkolwiek oferty, bez podania przyczyny.

ZASTĘPCA DYREKTORA

mgr Lucyna Stachowska