

Umowa Nr 0600-OAG.2232.10.2018

W dniu2018 r. w Koszalinie pomiędzy:
Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Koszalinie, ul. Słowiańska 5, 75-846
Koszalin, NIP 526-00-13-054, REGON 012513262-02848,
reprezentowanym przez : **Jana Górskiego – Dyrektora KRUS OR Koszalin** - na podstawie
pełnomocnictwa nr 399/2017 z dnia 12 września 2017 r.,
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a

firma

adres

NIP, REGON

reprezentowaną przez:

Pana/Panią

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

została zawarta umowa w wyniku przeprowadzonego *Zapytania ofertowego*, znak sprawy:
0600-OAG.2232.10.2018, na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień
publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579) o następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie remontowe polegające na tapetowaniu i malowaniu pomieszczeń biurowych oraz ciągów komunikacyjnych będących siedzibą Placówki Terenowej KRUS w Szczecinie.
2. Zakres prac remontowych dotyczy w szczególności:
 - 1) kosztów materiałów niezbędnych do wykonania prac;
 - 2) wzmocnienia istniejących ścian działowych - montaż dodatkowych śrub i stelaży;
 - 3) zabezpieczenia podłogi, stolarki okiennej i drzwiowej folią ochronną;
 - 4) uzupełnienia ubytków na ścianach i sufitach przed malowaniem;
 - 5) malowanie ścian i sufitów pomieszczeń biurowych oraz ciągów komunikacyjnych należących do PT KRUS Szczecin;
 - 6) wywozu i utylizacji odpadów powstałych po wykonaniu prac malarskich;
 - 7) sprzątania pomieszczeń po wykonaniu zadania remontowego.
3. Zakres robót obejmuje również wykonanie przez Wykonawcę wszelkich prac związanych z zabezpieczeniem bhp i ppoż.;
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wykonania przedmiotu umowy z najwyższą starannością, zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa;
 - 2) usunięcia usterek powstałych w czasie realizacji przedmiotu umowy;
 - 3) zgłoszenia Zamawiającemu gotowości do odbioru wykonanych prac;
 - 4) likwidacji powstałych szkód podczas prowadzonych prac nad realizacją umowy.
 - 5) wykonywania prac remontowych w sposób w miarę nieuciążliwy, w godzinach funkcjonowania urzędu Placówki Terenowej KRUS w Szczecinie, tj. 7.00-15.00, przy zachowaniu możliwości prowadzenia pracy biurowej przez pracowników KRUS w pozostałych pomieszczeniach.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest mu znany i nie wnosi do niego zastrzeżeń, jak również znany jest mu stan techniczny pomieszczeń biurowych w PT KRUS Szczecin.

6. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest: tel: e-mail:; a ze strony Zamawiającego jest: Michał Sztuk, tel.: 519319056, e-mail: michal.sztuk@krus.gov.pl.

§ 2

Wartość przedmiotu umowy

1. Wykonawcy zgodnie z przyjętą ofertą, przysługuje z tytułu wykonania przedmiotu umowy **wynagrodzenie ryczałtowe brutto w kwocie:** złotych (słownie złotych brutto:) w tym 23 % podatku VAT.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w szczególności: zysk Wykonawcy, wszelkie upusty, podatki (naliczone zgodnie z obowiązującymi przepisami na dzień składania oferty), a także pozostałe koszty niezbędne do prawidłowej realizacji umowy i jest niezmiennie w trakcie jej obowiązywania.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszelkie nakłady niezbędne do poniesienia przez Wykonawcę na realizację przedmiotu umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy. Oznacza to, że Wykonawca w ramach wynagrodzenia brutto zobowiązuje się do wykonania wszelkich robót i czynności koniecznych do zrealizowania przedmiotu umowy niezależnie od tego, czy zostały one przewidziane na dzień złożenia oferty.
4. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.

§ 3

Termin obowiązywania umowy

1. Umowa będzie realizowana od chwili zawarcia do dnia 31.12.2018r.
2. Zmianę terminu realizacji umowy dopuszcza się w przypadku:
 - 1) zaistnienia przeszkód spowodowanych „siłą wyższą” mających wpływ na wykonanie przedmiotu umowy – tj.: wyjątkowo niekorzystne warunki atmosferyczne, a także inne przeszkody uniemożliwiające kontynuowanie umowy na przewidzianych w niej warunkach, w tym zagrażających wykonaniem zamówienia z wadą;
 - 2) wystąpienia okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
3. Zmiana terminu obowiązywania umowy, o którym mowa w ust. 1, wymaga pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej chyba, że przepisy odrębne wymagają formy szczególnej.
4. W przypadku braku możliwości terminowego wykonania przedmiotu umowy z przyczyn określonych w ust. 2, Wykonawca niezwłocznie wystąpi przed upływem terminu wykonania przedmiotu umowy do Zamawiającego z wnioskiem o przedłużenie terminu na wykonanie prac remontowych, powołując się na przyczynę opóźnienia oraz przedstawi Zamawiającemu uzasadnienie do wniosku.
5. Zmiana terminu umowy na wniosek Wykonawcy wymaga wykazania okoliczności uprawniających do dokonania tej zmiany.
6. Zamawiający nie ma obowiązku przedłużenia terminu wykonania prac remontowych, jeżeli Wykonawca w ciągu 7 dni od zaistnienia okoliczności nie przedstawi Zamawiającemu wniosku o przedłużenie terminu realizacji umowy.
7. Po przekroczeniu terminu umownego zakończenia prac remontowych, Wykonawcy nie przysługuje prawo wystąpienia do Zamawiającego z wnioskiem o przedłużenie terminu wykonania przedmiotu umowy.

§ 4

Zasady realizacji przedmiotu umowy i warunki odbioru robót

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z należyłą starannością, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa i normami, w szczególności Prawa budowlanego,

- oraz z zachowaniem zasad bezpieczeństwa, dobrej jakości, właściwej organizacji pracy oraz zgodnie ze złożoną *Ofertą wraz z kosztorysem* i obowiązującym w postępowaniu *Zapytaniem ofertowym*.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia należytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 i ponosi pełną odpowiedzialność za rzetelne i terminowe wykonanie zobowiązań umowy oraz oświadcza, iż posiada odpowiednią wiedzę, umiejętności, kwalifikacje, a także środki techniczne i finansowe wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu niniejszej umowy.
 3. Wykonawca zobowiązany będzie do należytego oznakowania miejsca prowadzenia prac remontowych oraz dbania o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia.
 4. Wykonawca zobowiązany będzie do utrzymania porządku w strefie prowadzenia robót, ich otoczeniu i ciągów komunikacyjnych, a w szczególności do zabezpieczenia miejsca prowadzenia robót i codziennego sprzątnięcia miejsca pracy po zakończonej pracy.
 5. Wykonawca zobowiązany będzie do przestrzegania obowiązujących przepisów bhp i ppoż. oraz zabezpieczenia terenu robót remontowych w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia.
 6. Wykonawca odpowiada za spowodowanie zagrożeń i utrudnień, narażając użytkowników budynku na szkody oraz ponosi pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu przez pracowników Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
 7. Wykonawca wykona przedmiot umowy z własnych materiałów oraz przy wykorzystaniu własnego sprzętu i narzędzi. Użyte materiały muszą odpowiadać wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tj. Dz. U. z 2016 r., poz. 290).
 8. Wykonawca powiadomi Zamawiającego pisemnie o gotowości do odbioru wykonanych prac co najmniej 2 dni kalendarzowe przed planowanym terminem odbioru prac remontowych.
 9. Strony umowy postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak również terminy wyznaczone na usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze robót, jeżeli takie wystąpią.
 10. Jeżeli Zamawiający uzna, że prace remontowe zostały zakończone i nie będzie miał zastrzeżeń, wyznaczy datę odbioru końcowego robót w porozumieniu z Wykonawcą.
 11. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że prace nie zostały zakończone, wyznaczy, w porozumieniu z Wykonawcą, termin ponownego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru robót.
 12. Za datę zakończenia prac remontowych przyjmuje się datę podpisania bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót.
 13. Zamawiający dokona odbioru końcowego robót i sporządzi protokół z przyjęcia wykonanych prac niezwłocznie po zgłoszeniu gotowości do odbioru przez Wykonawcę.
 14. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady nie są istotne i nadają się do usunięcia Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad;
 - 2) jeżeli wady pozwalają na normalne użytkowanie przedmiotu odbioru wówczas nastąpi odbiór częściowy, spisany zostanie protokół odbioru, w którym Zamawiający wyznaczy Wykonawcy termin na usunięcie stwierdzonych wad w pozostałej części;
 - 3) jeżeli wady są istotne i nadają się do usunięcia oraz:
 - a) nie uniemożliwiają one normalnego użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający zastrzega sobie prawo jednostronnego obniżenia wynagrodzenia odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, technicznej przedmiotu umowy;
 - b) jeżeli wady są istotne i uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy bez konieczności zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy lub zlecić wykonanie przedmiotu umowy innemu Wykonawcy na koszt i ryzyko dotychczasowego Wykonawcy.

15. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio prac jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone w protokole odbioru robót.
16. Strony umowy postanawiają, że wykonanie przedmiotu umowy kończy się podpisaniem przez przedstawicieli Stron umowy bezusterkowego *protokołu odbioru końcowego robót*, stanowiącego *Załącznik nr 1 do umowy*.

§ 5

Warunki płatności

1. Protokół odbioru końcowego robót podpisany przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury/rachunku za wykonanie przedmiotu umowy.
2. Należność przysługującą Wykonawcy, Zamawiający zapłaci w ciągu 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku przez Wykonawcę, płatne przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze/rachunku, na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru przedmiotu umowy.
3. Termin zapłaty należności uważany będzie za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku bankowego Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.

§ 6

Warunki gwarancji

1. Wykonawca udzieli Zamawiającemu pisemnej **24 miesięcznej gwarancji jakości** na roboty remontowe i zastosowane materiały, licząc od dnia podpisania przez Strony umowy bezusterkowego *protokołu odbioru końcowego robót*, stanowiącego *załącznik nr 1 do umowy*.
2. Wykonawca odpowiada za wadliwe wykonanie przedmiotu umowy na zasadach określonych w art. 636 Kodeksu cywilnego, zaś z tytułu rękojmi i gwarancji na zasadach określonych w art. 638 Kodeksu cywilnego.
3. O wykryciu wad/usterek w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie.
4. Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad/usterek powstałych z winy niewłaściwego wykonawstwa lub zastosowania niewłaściwych materiałów po ich zgłoszeniu przez Zamawiającego, przy czym do usuwania tych wad/usterek Wykonawca przystąpi maksymalnie w ciągu **5 dni roboczych** i zakończy ich usuwanie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Usunięcie wad i usterek zostanie potwierdzone protokołem odbioru podpisanym przez Zamawiającego i Wykonawcę.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad/usterek w terminie określonym w ust. 5 na pisemne wezwanie Zamawiającego, wówczas Zamawiający zleci usunięcie ich osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, zachowując prawa do gwarancji.
7. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu rękojmi za wady także po upływie terminu rękojmi, jeżeli zgłosił wadę Wykonawcy przed upływem tego terminu.

§ 7

Kary umowne

1. W przypadku nieuzasadnionego odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, po jej zawarciu Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 – kara płatna będzie w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę wezwania do jej zapłaty.
2. Z tytułu nieuzasadnionego opóźnienia w realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości **0,25 %** wynagrodzenia brutto, za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 3 ust. 1 umowy.

3. Z tytułu opóźnienia w usunięciu wad/usterek stwierdzonych przy odbiorze robót lub ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,25 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy, za każdy dzień opóźnienia, liczony od upływu terminu wyznaczonego w § 6 ust. 5 umowy.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca nie przystąpił do wykonywania przedmiotu umowy pomimo wezwania Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca jest obowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 5 % wartości brutto wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.
5. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego, Zamawiający wypłaci Wykonawcy karę umowną w wysokości 5 % wartości brutto wynagrodzenia, za wyjątkiem wystąpienia sytuacji unormowanej w § 8 ust. 3 pkt 1 lit. a umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość potrącania kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, a Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.
7. Jeżeli na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy powstanie szkoda rzeczywista przewyższająca karę umowną, bądź szkoda powstanie z innych przyczyn niż te dla których zastrzeżono karę, Zamawiającemu przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.
8. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy z powodu siły wyższej.

§ 8

Odstąpienie od umowy

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy lub jej wypowiedzenia wyłącznie w przypadkach przewidzianych we właściwych przepisach prawa.
2. Odstąpienie od niniejszej umowy lub jej wypowiedzenie wymaga formy pisemnej.
3. Strony postanawiają, że oprócz przypadków określonych w przepisach Kodeksu cywilnego odstąpienie od umowy jest możliwe w następujących sytuacjach:
 - 1) Zamawiający może odstąpić od umowy:
 - a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 5 dni od powzięcia tych informacji – w takim przypadku Wykonawca ma prawo żądać jedynie wynagrodzenia należnego za prace remontowe wykonane do chwili odstąpienia od umowy;
 - b) w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w pkt 1 lit. a, Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę o ich zaistnieniu, nie później niż po upływie 24 godzin od wystąpienia tych okoliczności;
 - c) gdy Wykonawca nie rozpoczął prac w terminie 5 dni bez uzasadnionej przyczyny lub nie kontynuuje wykonania prac pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
 - d) jeżeli Wykonawca wykonuje prace remontowe w sposób wadliwy lub sprzeczny z umową, pomimo pisemnego wezwania go do zmiany sposobu wykonywania i wyznaczenia mu w tym celu odpowiedniego terminu;
 - e) w przypadku ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy lub wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy.
 - 2) Wykonawca może odstąpić od umowy:
 - a) gdy Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny odbioru prac remontowych wykonanych na podstawie niniejszej umowy lub podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy;
 - b) gdy Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
4. Czynność odstąpienia od umowy musi nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności oraz musi zostać poparta szczegółowym uzasadnieniem.

5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę Strony obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca sporządzi przy udziale Zamawiającego szczegółową inwentaryzację wykonanych prac remontowych i stanu ich zaawansowania według stanu na dzień odstąpienia od umowy;
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane prace remontowe w zakresie obustronnie uzgodnionym, na koszt tej strony, z której winy nastąpiło odstąpienie od umowy. Do czasu uznania winy przez którąś ze Stron lub wyroku sądowego opłacenie kosztów zabezpieczenia wykonanego świadczenia obciąża Stronę odstępującą od umowy;
 - 3) Wykonawca zgłosi do odbioru przerwane prace remontowe oraz prace zabezpieczające niezwłocznie, jednak nie później, niż w terminie do 7 dni od daty odstąpienia od umowy;
 - 4) Wykonawca w terminie do 7 dni od daty odstąpienia od umowy usunie z terenu robót materiały i urządzenia stanowiące jego własność;
 - 5) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru prac remontowych przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za prace, które zostały wykonane do dnia odstąpienia, jak również przejścia od Wykonawcy pod swój dozór terenu prac remontowych.

§ 9

Ochrona danych osobowych

- 1) Strony zobowiązują się do niewykorzystywania informacji pozyskanych w trakcie realizacji niniejszej umowy w celach innych, niż te, które zostały w niej określone.
- 2) Strony zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy, w szczególności do przestrzegania obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE. L. Nr 119, str.1) oraz przepisów krajowych dotyczących ochrony danych osobowych.
- 4) Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje dotyczące Zamawiającego lub działalności przez niego prowadzonej, które znajdują się w posiadaniu Wykonawcy w związku z realizacją niniejszej umowy. Postanowienie to nie odnosi się do informacji, które są powszechnie znane lub zostaną podane do wiadomości publicznej przez Zamawiającego.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją umowy Strony zobowiązują się rozwiązywać polubownie na drodze negocjacji. Strony zobowiązują się do wyczerpania pisemnego postępowania reklamacyjnego jako podstawowej formy dochodzenia swoich roszczeń. W przypadku braku porozumienia – spory rozstrzygał będzie Sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.
2. Zamawiający obowiązany jest do pisemnego ustosunkowania się do roszczeń Wykonawcy w ciągu 3 dni od chwili zgłoszenia roszczeń.
3. Jeżeli Zamawiający odmówi uznania roszczeń lub nie udzieli odpowiedzi na roszczenie w terminie, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca może zwrócić się do Sądu.
4. Strony umowy zobowiązują się do niezwłocznego powiadomienia o każdej zmianie adresu lub numeru telefonu.
5. W przypadku niezrealizowania zobowiązania wskazanego w ust. 5, pisma dostarczone pod adres wskazany w niniejszej umowie uważa się za doręczone.

6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych i ustawy Prawo budowlane.
7. Wszelkie zmiany lub uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony.
8. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.
9. Strony zgodnie ustalają, że integralną część umowy stanowią:
 - 1) *Protokół odbioru końcowego robót;*
 - 2) *Klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych w celu wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w "RODO";*
 - 3) *Oferta wraz z kosztorysem ofertowym.*

Zamawiający:

DYREKTOR
OR KINUS w Koszalinie

Jan Bórski

Wykonawca:

sprowadził:

KIEROWNIK
Samodzielnego Referatu
Administracyjno-Gospodarczego
10 GRU. 2018
Michał Sztuk

RADCA PRAWNY
10 GRU. 2018
dr Krzysztof Gorazdowski

ZASTĘPCA PRACOWNIKÓW FINANSOWYCH
GŁÓWNY BIURO W KOSZALINIE

2018-12-10

Ewa Kuzniicka

Protokół końcowy odbioru robót budowlanych

spisany w dniu w

Zamawiającym jest: **Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Koszalinie**, ul. Słowiańska 5, 75 – 846 Koszalin

Wykonawcą robót jest:

.....
.....
.....

Umowa Nr 0600-OAG.2232.10.2018 z dnia r.

Przedmiotem umowy jest wykonanie remontu Placówki Terenowej KRUS w Szczecinie, położonej przy ul. Chmielewskiego 22a, obejmujący swym zakresem tapetowanie ścian tapetą z włókna szklanego oraz malowanie ścian i sufitów w pomieszczeniach biurowych i korytarzach stanowiących siedzibę jednostki KRUS.

Wartość umowy: **zł brutto** (słownie:),
w tym obowiązująca stawka podatku VAT.

Po zgłoszeniu przez Wykonawcę gotowości odbioru:

1. przedstawiciele Zamawiającego:

-
-

2. przedstawiciele Wykonawcy:

-
-

stwierdzają, co następuje:

- 1) Wykonawca w dniu powiadomił Zamawiającego o zakończeniu robót w wyżej określonym zakresie i zgłoszeniu gotowości do odbioru końcowego.
- 2) Wyżej określony przedmiot umowy zakończony w terminie określonym w umowie.
- 3) Termin gwarancji, określony w przedmiotowej umowie liczy się od dnia końcowego (bezusterkowego) odbioru robót.

Niniejszy protokół sporządzony został w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa egzemplarze otrzymuje Zamawiający, a jeden egzemplarz Wykonawca.

Na tym protokół zakończono i podpisano:

1. przedstawiciele Zamawiającego:

-
-

2. przedstawiciele Wykonawcy:

-
-

**Klauzula informacyjna w zakresie ochrony danych osobowych w celu wypełnienia obowiązków
informacyjnych przewidzianych w „RODO”**

Zamawiający: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Koszalinie, w związku z prowadzonym uproszczonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w celu wyłonienia Wykonawcy na roboty budowlane pod nazwą: ***"Remont Placówki Terenowej KRUS w Szczecinie położonej przy ul. Chmielewskiego 22a, obejmujący swym zakresem tapetowanie ścian tapetą z włókna szklanego oraz malowanie ścian i sufitów w pomieszczeniach biurowych i korytarzach stanowiących siedzibę jednostki KRUS"***, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuje, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Warszawie przy al. Niepodległości 190, 00-608 Warszawa, którą zgodnie z art. 59 ust. 3 ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników kieruje Prezes Kasy, reprezentowana przez Dyrektora Oddziału Regionalnego w Koszalinie;
- kontakt z inspektorem ochrony danych osobowych w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego (*e-mail*)- iod@krus.gov.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z prowadzonym uproszczonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w celu wyłonienia Wykonawcy nr 0600-OAG.2232.10.2018 na roboty budowlane pod nazwą: ***"Remont Placówki Terenowej KRUS w Szczecinie położonej przy ul. Chmielewskiego 22a, obejmujący swym zakresem tapetowanie ścian tapetą z włókna szklanego oraz malowanie ścian i sufitów w pomieszczeniach biurowych i korytarzach stanowiących siedzibę jednostki KRUS"***;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1330);
- okres przechowywania Pani/Pana danych osobowych jest zgodny z kategorią archiwalną dokumentacji postępowania i będą one przechowywane do momentu brakowania;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;



- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

DYREKTOR
OR KRUS w Kiszalinie


Jan Górski

.....
(podpis Zamawiającego)

Przyjmuję do wiadomości:

.....
(data, imię i nazwisko)