

UMOWA ZP /2018 - WZÓR

z dnia 2018 r. zawarta pomiędzy:
Skarbem Państwa - Kasą Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego,
reprezentowaną przez:

..... Oddziału Regionalnego
Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z siedzibą w Poznaniu, przy ul. Św.
Marcin 46/50, 60-959 Poznań, NIP 526-00-13-054, REGON 012513262-00346,
na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezesa Kasy Rolniczego
Ubezpieczenia Społecznego nr z dnia r. zwaną
dalej w umowie „Zamawiającym”

a

.....NIP, REGON
....., zwanym dalej „Wykonawcą”
zwanym dalej „Stronami”

W wyniku przeprowadzenia postępowania, do którego na podstawie art. 4 pkt 8
ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2018
poz. 1986) nie stosuje się przepisów ww. ustawy, zawarto umowę o następującej
treści:

§1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania usługi
polegającej na odbiorze, załadunku i transporcie do zakładu Wykonawcy
odpadów – zużytych odpadów wielkogabarytowych i elektroodpadów
wymienionych poniżej celem zagospodarowania:

Lp.	Nazwa	Ilość
1.	Maszyna do pisania	5 szt.
2.	Kalkulator Canon	3 szt.
3.	Kalkulator CITIZEN SDC 888HB	4 szt.
4.	Radioodbiorniki KALENICA	2 szt.
5.	Wentylator	1 szt.
6.	Drukarka igłowa OKI 5521	2 szt.
7.	Printserwer D-Link DP-300U	1 szt.
8.	Switch D-Link DES-1008D	2 szt.
9.	Pamięć RAM KTD-DM8400 do serwera	2 szt.
10.	Czajnik elektryczny	1 szt.
11.	Frankownica Pitney Bowes E568	1 szt.
12.	Biurko	68 szt.
13.	Biurko komputerowe	17 szt.
14.	Stolik pod maszynę	11 szt.
15.	Stolik pod telefon	13 szt.
16.	Stolik okolicznościowy	5 szt.
17.	Szafa 2-drzwiowa z nadstawką	51 szt.
18.	Szafa garderobianka	5 szt.

19.	Regał RWD z nadstawką	49 szt.
20.	Kontener z trzema szufladami	61 szt.
21.	Regał metalowy 7-półkowy	1 szt.
22.	Aparat telefoniczny Panasonic KX-TS500	1 szt.
23.	Gablota na klucze z drzwiami szklanymi	1 szt.
24.	Krzesło tapicerowane	4 szt.
25.	Krzesło obrotowe	5 szt.
26.	Tonery i tusze	70 kg
27.	Akumulator 12V centrali zabezpieczeń gazowych	1 szt.

2. Odbiór odpadów do zagospodarowania odbywać się będzie z Placówki Terenowej KRUS w Rawiczu przy ul. Wały Powstańców Wielkopolskich 7 w godzinach pracy Zamawiającego tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7.00-15.00.
3. Zamawiający przygotowuje do odbioru przeznaczone do zagospodarowania odpady.
4. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a) załadunku odpadów na własny koszt,
 - b) odbioru odpadów własnym transportem, na swój koszt i własne ryzyko,
 - c) zabezpieczenia odpadów w trakcie przewozu,
 - d) zagospodarowania przekazanych odpadów zgodnie z posiadanymi decyzjami i obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
5. Wykonawca oświadcza, iż prowadzi działalność zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. – Prawo ochrony środowiska, ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach, ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym posiadając w tym zakresie następujące zezwolenia:
 - a) decyzja na zbieranie opadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne – załącznik nr 2 do umowy,
 - b) decyzja na transport odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne – załącznik nr 3 do umowy.
6. Przekazanie odpadów Wykonawcy przez Zamawiającego nastąpi z chwilą podpisania protokołu przekazania i odbioru stanowiącego załącznik nr 4 do umowy ze strony Zamawiającego przez Pana Mariusza Andrzejewskiego zastępcę przewodniczącego komisji ds. złomowania.

§2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy, o którym mowa w §1 niniejszej umowy w terminie do dnia
2. Wykonawca jest zobowiązany uzgodnić telefonicznie (tel. 65 546 16 71) lub mailem (rawicz@krus.gov.pl) z osobami upoważnionymi przez Zamawiającego z co najmniej dwudniowym wyprzedzeniem termin odbioru odpadów.

§ 3

1. Wykonawca z momentem podpisania protokołu przekazania odpadów od Zamawiającego przejmie obowiązki i odpowiedzialność wynikającą z przepisów

ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r – Prawo ochrony środowiska oraz ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach.

2. Wykonawca po wykonaniu usługi określonej w §1 umowy zobowiązuje się do wydania karty przekazania odpadów i przekazania jej wraz z fakturą Zamawiającemu.

§4

1. Strony ustalają, że wynagrodzenie całkowite za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1 nie przekroczy łącznie kwotyzł brutto (słownie: złotych /100) zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej umowy. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy i nie podlega podwyższeniu.
2. Zapłata wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §4 ust.1 nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury oraz karty przekazania odpadów.
3. Podstawą do wystawienia faktury będzie sporządzony protokół przekazania i odbioru (stanowiący załącznik nr 4 do umowy) podpisany przez Wykonawcę i upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
4. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego..
5. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT uprawnionym do otrzymywania faktur VAT.
6. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT bez podpisu swojego przedstawiciela.

§ 5

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
 - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 20% wartości zamówienia brutto określonego w §4 ust. 1 niniejszej umowy;
 - b) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy – w wysokości 20% wartości zamówienia brutto określonego w §4 ust. 1 niniejszej umowy;
 - c) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto określonego w §4 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia;
2. Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia dalszych roszczeń ponad wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego mu wynagrodzenia.

§6

Strony umowy zobowiązują się do zachowania zasad poufności w stosunku do wszelkich informacji, w szczególności informacji o danych osobowych, w których posiadanie weszły lub wejdą w związku z realizacją niniejszej umowy. Strony

umowy zobowiązują się również do zachowania w tajemnicy oraz odpowiedniego zabezpieczenia wszelkiej dokumentów przekazanych przez drugą stronę, uzyskane informacje oraz otrzymane dokumenty mogą być wykorzystywane wyłącznie w celach związanych z realizacją umowy.

§7

Wykonawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.

§8

Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu realizacji niniejszej umowy.

§9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r – Prawo ochrony środowiska, ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach oraz ustawy z dnia 29 lipca 2005r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym.

§10

Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności.

§11

Sądem właściwym dla wszystkich spraw, które wynikną z realizacji tej umowy będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§12

Umowa sporządzona została w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze do Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:

- załącznik nr 1 – oferta Wykonawcy
- załącznik nr 2 – zezwolenie na zbieranie odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne
- załącznik nr 3 – zezwolenia na transport odpadów niebezpiecznych i innych niż niebezpieczne
- załącznik nr 4 – Protokół przekazania i odbioru odpadów

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

**PROTOKÓŁ PRZEKAZANIA I ODBIORU Z DNIA 2018r.
ODPADÓW DO ZAGOSPODAROWANIA Z
PT KRUS RAWICZ**

1. Wykonawca:

.....

Reprezentowany przez:

2. Zamawiający: Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Poznaniu

Reprezentowany przez:

- -

- -

3. Potwierdzenie realizacji usługi :

Potwierdza się przekazanie i odbiór wraz z załadunkiem niżej wymienionych odpadów wielkogabarytowych i elektroodpadów do zagospodarowania

Lp.	Nazwa	Ilość
1.	Maszyna do pisania	5 szt.
2.	Kalkulator Canon	3 szt.
3.	Kalkulator CITIZEN SDC 888HB	4 szt.
4.	Radioodbiorniki KALENICA	2 szt.
5.	Wentylator	1 szt.
6.	Drukarka igłowa OKI 5521	2 szt.
7.	Printserwer D-Link DP-300U	1 szt.
8.	Switch D-Link DES-1008D	2 szt.
9.	Pamięć RAM KTD-DM8400 do serwera	2 szt.
10.	Czajnik elektryczny	1 szt.
11.	Frankownica Pitney Bowes E568	1 szt.
12.	Biurko	68 szt.
13.	Biurko komputerowe	17 szt.
14.	Stolik pod maszynę	11 szt.
15.	Stolik pod telefon	13 szt.
16.	Stolik okolicznościowy	5 szt.
17.	Szafa 2-drzwiowa z nadstawką	51 szt.
18.	Szafa garderobianka	5 szt.
19.	Regał RWD z nadstawką	49 szt.

20.	Kontener z trzema szufladami	61 szt.
21.	Regał metalowy 7-półkowy	1 szt.
22.	Aparat telefoniczny Panasonic KX-TS500	1 szt.
23.	Gablota na klucze z drzwiami szklanymi	1 szt.
24.	Krzesło tapicerowane	4 szt.
25.	Krzesło obrotowe	5 szt.
26.	Tonery i tusze	70 kg
27.	Akumulator 12V centrali zabezpieczeń gazowych	1 szt.

4. W imieniu Zamawiającego stwierdza się, iż wyżej wymieniona usługa została wykonana zgodnie umową ZP...../2018 z dnia
5. Nie wnosi się zastrzeżeń do jakości wykonania usługi oraz terminu wykonania.

Przedstawiciele Zamawiającego:

.....

.....

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....

WYKONAWCA