



Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Białymstoku

ul. Legionowa 18, 15-099 Białystok
tel.: 085 749 73 00; fax. 085 749 73 10
www.krus.gov.pl, e-mail: bialystok@krus.gov.pl

0100-OAG.2300.33.2019

Białystok, dnia 04 kwietnia 2019 r.

Ogłoszenie o zamówieniu / ~~Formularz zapytania ofertowego~~

(postępowanie o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej

w art. 4 pkt 8 ustawy Pzp.)

(~~dostawa/usługa/roboata-budowlana~~)

na wywóz odpadów komunalnych z nieruchomości PT KRUS w Zambrowie (18-300) przy ul. Obrońców Zambrowa 4

1. Nazwa i adres Zamawiającego: *Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Białymstoku, ul. Legionowa 18.*
2. Opis przedmiotu zamówienia:
 - 1) wywóz nieczystości stałych komunalnych (pomieszanych) oraz biodegradowalnych z nieruchomości położonej w Zambrowie przy ul. Obrońców Zambrowa 4
 - 2) wyposażenie nieruchomości w 2 pojemniki o pojemności 1100 litrów (pojemność 1,1 m³) oraz w worki 120 l do odpadów biodegradowalnych,
 - 3) odbiór odpadów stałych 1 raz w tygodniu, gromadzone w pojemnikach i odpadów biodegradowalnych na każdorazowe telefoniczne zgłoszenie, gromadzone w workach 120 l,
 - 4) warunki płatności: przelew na wskazany numer bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni licząc od dnia dostarczenia poprawnie wystawionej faktury VAT.
 - 5) warunki usługi (miejsce): Zambrow, ul. Obrońców Zambrowa 4. Pojemniki należy postawić w śmietniku na terenie nieruchomości, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji umowy.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty został we wzorze umowy, stanowiący załącznik do ogłoszenia.

3. Termin wykonania zamówienia: od 1 maja 2019 r. do 30 kwietnia 2022 r.
4. Inne szczegółowe wymagania Zamawiającego:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
Zamawiający nie określa szczegółowo wymagań w tym zakresie.
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie;
Zamawiający nie określa szczegółowo wymagań w tym zakresie.
 - c) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
Zamawiający nie określa szczegółowo wymagań w tym zakresie.

5. Kryteria oceny ofert: 100% cena brutto podana przez Wykonawcę na formularzu oferty.
6. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.
 - 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość zamówienia.
 - 2) Wypełniony formularz ofertowy, na całość zamówienia zgodnie ze wzorem do ogłoszenia, musi być podpisany przez osobę prawidłowo umocowaną. Podpis musi być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację czytelnie: (imię i nazwisko) lub nieczytelnie (z imienną pieczętą).
 - 3) Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna stanowić całość i winna być umieszczona w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania. Koperta z ofertą powinna być opatrzona w dane Wykonawcy (nazwa i adres) oraz napis ze wskazaniem zadania, którego oferta dotyczy:

„Odbiór odpadów z PT KRUS w Zambrowie. Nie otwierać przed godziną 15.30 dnia 18 kwietnia 2019 roku.”


- 4) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego w Białymstoku (15-099) przy ul. Legionowej 18 w sekretariacie OR KRUS na I piętrze budynku lub wysłać za pośrednictwem poczty, w terminie do dnia **18.04.2019 r. do godz. 15.30**. W przypadku ofert wysłanych za pośrednictwem poczty - decyduje data i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego. Godziny pracy sekretariatu OR KRUS: 7.30 –15.30, od poniedziałku do piątku.

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty,
 - b) parafowany wzór umowy.
7. Oferty złożone po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.
 8. Termin związania ofertą wynosi: 30 dni od terminu podanego w punkcie 6.
 9. Kary: zgodnie z warunkami umowy.

Załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Wzór umowy.
3. Klauzula informacyjna RODO - dotycząca przetwarzania danych osobowych.

ZASTĘPCA DYREKTORA
ds. Świadczeń

dr Bożena Nienaltowska