



Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Białymstoku

ul. Legionowa 18, 15-099 Białystok
tel.: 85 749 73 00; fax. 85 749 73 10
www.krus.gov.pl, e-mail: bialystok@krus.gov.pl

0100-OAG.2300.49.2019

Białystok, dnia 29 kwietnia 2019 r.

Ogłoszenie o zamówieniu / ~~Formularz zapytania ofertowego~~
(postępowanie o wartości nieprzekraczającej równowartości kwoty określonej
w art. 4 pkt 8 ustawy Pzp.)
(dostawa/usługa/robota budowlana)

Montaż elektrozaczepu z kontrolą przejścia wraz z podłączeniem do systemu kontroli dostępu oraz montaż siłownika elektrycznego w drzwiach PT KRUS w Zambrowie, z podziałem na części:

Zadanie nr 1 Montaż elektrozaczepu z kontrolą przejścia wraz z podłączeniem do systemu kontroli dostępu.

Zadanie nr 2 Montaż siłownika elektrycznego w drzwiach.

1. Nazwa i adres Zamawiającego: *Kasa Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego Oddział Regionalny w Białymstoku, ul. Legionowa 18.*
2. Opis przedmiotu zamówienia:

Realizacja zadania nr 1 obejmuje:

- 1) Dostawa i montaż elektrozaczepu z kontrolą przejścia w drugich przeszklonych drzwiach wejściowych usytuowanych na parterze budynku prowadzących do strefy chronionej w placówce,
- 2) Podłączenie kontrolera przejścia do centrali systemu kontroli dostępu w budynku z wykorzystaniem standardowych plastikowych kart dostępu, które są obecnie wykorzystywane przez pracowników Zamawiającego,
- 3) Przeszkolenie wyznaczonych pracowników Zamawiającego zatrudnionych w PT KRUS Zambrowie z obsługi zamontowanego systemu kontroli dostępu.
- 4) Sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji technicznej w 2 egz.

Realizacja zadania nr 2 obejmuje:

- 1) Dostawa i montaż siłownika elektrycznego 12V do drzwi aluminiowych jednoskrzydłowych o klasie odporności EI 30,
- 2) Przeszkolenie wyznaczonych pracowników Zamawiającego zatrudnionych w PT KRUS Zambrowie z obsługi zamontowanego systemu kontroli dostępu.
- 3) Sporządzenie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji technicznej w 2 egz.

Wymagania Zamawiającego:

- 1) Prace będą realizowane w funkcjonującym obiekcie - przewiert, przekucia, prace instalacyjne i montażowe w pomieszczeniach powinny być prowadzone sposobem sprawny i w możliwie najmniejszym stopniu zakłócający pracę jednostki KRUS.
- 2) Wykonawca zobowiązuje się do naprawy wszelkich szkód wynikłych w toku prowadzenia robót oraz pokrycia kosztów zniszczonych materiałów, jak również do przywrócenia stanu pierwotnego uszkodzonych części budynku.
- 3) Wykonawca zabezpiecza własne służby sprząające, które bezzwłocznie (na bieżąco) sprząają pomieszczenia obiektu i ciągi komunikacyjne, na których prowadzone są prace.
- 4) Prace objęte przedmiotem zamówienia muszą być realizowane z wykorzystaniem urządzeń fabrycznie nowych i wskazanych w złożonej ofercie na realizację zamówienia.
- 5) Materiały użyte do wykonania zadania muszą posiadać deklarację zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną, w przypadku braku Polskich Norm przenoszących europejskie normy zharmonizowane.
- 6) Nie później niż w dniu pisemnego zgłoszenia prac do odbioru końcowego Wykonawca dostarczy pełną dokumentację powykonawczą z naniesionymi urządzeniami i instrukcją obsługi zainstalowanych urządzeń w języku polskim. Ponadto Wykonawca dostarczy komplet wymaganych certyfikatów, atestów i świadectw dopuszczających do użytkowania urządzenia i materiały zainstalowane przy realizacji przedmiotu zamówienia.
- 7) Dokumentacja powykonawcza powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, w szczególności powinna zawierać opis zastosowanych rozwiązań, wykaz i opis zastosowanych materiałów i urządzeń, z wykazem instalacji i rozmieszczeniem zamontowanych urządzeń. Dokumentacja powinna być sporządzona w wersji papierowej w 2 egz.
- 8) Przy realizacji zamówienia Wykonawca umożliwi pracownikowi Wydziału Ogólnego PT KRUS w Zambrowie sprawdzenie jakiego rodzaju materiały są lub mają być użyte do wykonania przedmiotu zamówienia.
- 9) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za przestrzeganie zasad bhp i ppoż. przy realizacji przedmiotu zamówienia.
- 10) Przedmiot umowy realizowany będzie w godzinach pracy urzędu od godz. 7:30. do 15:30.
- 11) Osoby biorące udział w wykonywaniu usługi ze strony Wykonawcy podpiszą oświadczenie o poufności.

Gwarancja i rękojmia

- 1) Wykonawca udziela Zamawiającemu 36 miesięcznego okresu gwarancji i rękojmi na wykonane prace oraz gwarancji na urządzenia, liczone od daty odbioru całości przedmiotu zamówienia (odbior końcowy bez uwag).
- 2) Bieg gwarancji i rękojmi rozpoczyna się z dniem końcowego odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego.
- 3) W okresie gwarancyjnym i trwania rękojmi Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia powstałych wad i usterek. Wykonawca niezwłocznie przystąpi do usunięcia wad i usterek po pisemnym wezwaniu przez Zamawiającego, lecz nie później niż w ciągu 2 dni licząc do dnia otrzymania pisma od Zamawiającego. Wykonawca ma obowiązek powiadomić na piśmie Zamawiającego o usunięciu wad i usterek.
- 4) Z czynności, o których mowa w pkt. 3 zdanie pierwsze, zostanie sporządzony protokół.
- 5) Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady i usterki w wykonanej usłudze bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

UWAGA:

Podane nazwy części i nazwy urządzeń w formularzu ofertowym są tylko pomocnicze do opisu przedmiotu zamówienia, gdyż Zamawiający dopuszcza składanie ofert zawierających rozwiązania równoważne, które spełniają wszystkie wymagania techniczne i funkcjonalne opisane w przedmiocie zamówienia. W przypadku zastosowania innych części lub urządzeń o równoważnych parametrach należy je wykazać w formularzu ofertowym.

- 1) warunki płatności – 14 dni roboczych od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury w formie papierowej wraz z protokołem odbioru usługi.
- 2) warunki usługi (miejsce) – w funkcjonującym obiekcie PT KRUS w Zambrowie, przy ul. Obrońców Zambrowa 4.

Prace objęte przedmiotem zamówienia będą realizowane w godzinach pracy PT KRUS (w dniach od poniedziałku do piątku z wyłączeniem świąt w godzinach od 7:30 do 15:30) po uprzednim uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego frontu robót.

Zamawiający zaleca przeprowadzić wizję lokalną w celu uzyskania wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego przygotowania oferty, po wcześniejszym uzgodnieniu terminu wizyty. Osobą upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami w sprawie wizji lokalnej jest:

w Placówce Terenowej KRUS w Zambrowie, Pan Marek Milewski – Kierownik PT, tel. 86 271 49 04.

3. Termin wykonania zamówienia: zgodnie ze złożoną ofertą, jednak termin nie może być dłuższy niż 30 dni.
4. Inne szczegółowe wymagania Zamawiającego:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie;

Zamawiający nie określa szczegółowo wymagań w tym zakresie.

- c) dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria, przedłoży przed zleceniem realizacji usługi, na wezwanie Zamawiającego:

*Kserokopie dokumentów, potwierdzonych za zgodność z oryginałem, **co najmniej jednego pracownika** zabezpieczenia technicznego potwierdzających wpis na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego, prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji w systemie informatycznym.*

*Kserokopie dokumentów, potwierdzonych za zgodność z oryginałem, **co najmniej jednego pracownika** zabezpieczenia technicznego, potwierdzających posiadanie uprawnienia elektryczne SEP do 1 kV.*

5. Kryteria oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Znaczenie w %	Opis
1.	Cena	90	<p>Kryterium ceny brutto oferty (oddzielnie na każde zadanie zamówienia) – waga 90% obliczone wg wzoru:</p> $Kc = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badana}} \times 90 = \dots \text{ pkt}$
2.	Termin wykonania zamówienia	10	<p>Kryterium terminu wykonania zamówienia (oddzielnie na każde zadanie zamówienia) – waga 10% obliczone wg wzoru:</p> $Kt = \frac{\text{najkrótszy termin wykonania usługi spośród ocenianych ofert}}{\text{termin wykonania robót w badanej ofercie}} \times 10 = \dots \text{ pkt}$ <p>Oferta, w której wskazany termin realizacji zamówienia będzie dłuższy niż 30 dni od dnia otrzymania zamówienia, nie będzie podlegała ocenie.</p>

1) Wybór najkorzystniejszej oferty (oddzielnie na każde zadanie zamówienia) nastąpi w oparciu o wskaźnik punktowy wg wzoru:

$$Wpo = Kc + Kt$$

gdzie:

Wpo – wskaźnik punktowy oferty dla danego zadania zamówienia

- 2) Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów, spełniająca warunki, wymagania i zapisy niniejszego ogłoszenia, zostanie uznana za najkorzystniejszą w danym zadaniu zamówienia.
- 3) Zamawiający zastosuje zaokrąglenie każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

6. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert.

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość zamówienia albo na każde odrębne zadanie zamówienia tj. zadanie nr 1 i/lub zadanie nr 2.
- 2) Zamawiający nie określa maksymalnej liczby zadań zamówienia, na które zamówienie może zostać udzielone temu samemu wykonawcy.
- 3) W przypadku składania oferty na więcej niż jedno zadanie zamówienia, Zamawiający dopuszcza złożenie jednego kompletu dokumentów, niezbędnych do potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 4) Wypełniony formularz ofertowy, na całość zamówienia lub wybrane zadania zamówienia, zgodnie ze wzorem do ogłoszenia, musi być podpisany przez osobę prawidłowo umocowaną. Podpis musi być sporządzony w sposób umożliwiający jego identyfikację czytelnie: (imię i nazwisko) lub nieczytelnie (z imienną pieczętką).
- 5) Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami powinna stanowić całość i winna być umieszczona w zamkniętej kopercie uniemożliwiającej odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania. Koperta z ofertą powinna być opatrzona w dane Wykonawcy (nazwa i adres) oraz napis ze wskazaniem numeru zadania, którego oferta dotyczy tj. zadanie 1 i /lub zadanie nr 2:
„Wykonanie zabezpieczenia pomieszczeń: zadanie nr”.

Nie otwierać przed godziną 15.30 dnia 20 maja 2019 roku.”

- 6) Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego w Białymstoku (15-099) przy ul. Legionowej 18 w sekretariacie OR KRUS na I piętrze budynku lub wysłać za pośrednictwem poczty, w terminie do dnia **20.05.2019 r. do godz. 15.30**. W przypadku ofert wysłanych za pośrednictwem poczty - decyduje data i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego. Godziny pracy sekretariatu OR KRUS: 7.30 –15.30, od poniedziałku do piątku.

Do oferty muszą być dołączone następujące dokumenty:

- a) wypełniony i podpisany formularz oferty.

7. Oferty złożone po terminie składania ofert nie będą poddawane ocenie.
8. Termin związania ofertą wynosi: 30 dni od terminu podanego w punkcie 6.
9. Kary:

- 1) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu, na jego żądanie, karę umowną w wysokości:

- a) 10% wynagrodzenia brutto danego zadania, w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca,
b) 1% wynagrodzenia brutto danego zadania za każdy dzień zwłoki liczonej od upływu terminu na wykonanie przedmiotu zamówienia.
c) 1% wynagrodzenia brutto dla danego zadania, za każdy dzień zwłoki liczonej od upływu terminu wyznaczonego w celu usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi oraz gwarancji.

- 2) Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

- 3) Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnej kary umownej z należności (faktury) Wykonawcy. Jeżeli należność Wykonawcy jeszcze nie powstała, Wykonawca zapłaci karę umowną na wskazany przez Zamawiającego rachunek bankowy przelewem w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia doręczenia mu pisemnego żądania Zamawiającego do zapłaty kary umownej.

10. Zamawiający na podstawie art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno- prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191) nie przewiduje możliwość przesyłania między Wykonawcą a Zamawiającym ustrukturyzowanych faktur elektronicznych związanych z realizacją niniejszego zamówienia publicznego .

Załącznik:

1. Formularz oferty.

p.o. DYREKTORA
OR KRUS w Białymstoku

mgr Anna Zofia Jagnatowicz-Grądzka